

สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดและเมื่อพิจารณาเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ได้แก่ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาทักษะด้านการประเมินผลทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์และทักษะการบริหารจัดการบุคลากรตามลำดับ ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์รายตัวบ่งชี้และรายข้อ ดังตารางที่ 4.10

ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์รายตัวบ่งชี้และรายข้อ

องค์ประกอบ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับพฤติกรรม	$\bar{X}$	S.D.	ระดับพฤติกรรม
การรู้จักความต้องการของบุคคล	3.86	0.77	มาก	4.90	0.35	มากที่สุด
1. มีการสร้างบรรยากาศที่พึงพอใจเป็นกันเองและความคุ้นเคยแก่ในการนิเทศ	3.81	0.74	มาก	4.88	0.36	มากที่สุด
2. มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบตามความสามารถอย่างชัดเจน	3.90	0.79	มาก	4.91	0.33	มากที่สุด
3. การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล	3.82	0.81	มาก	4.74	0.44	มากที่สุด
4. มีการยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละบุคคล	3.92	0.79	มาก	4.91	0.34	มากที่สุด
5. มีการสนใจในปัญหาและความต้องการของครู	3.93	0.83	มาก	4.91	0.34	มากที่สุด
6. มีการสร้างความพอใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน	3.71	0.80	มาก	4.57	0.54	มากที่สุด
7. มีการแสดงความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตนและมีความจริงใจต่อผู้อื่น	3.71	0.80	มาก	4.57	0.54	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

องค์ประกอบ	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ พฤติกรรม
การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3.81	0.79	มาก	4.74	0.45	มากที่สุด
7. สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่าง ชัดเจนตรงประเด็น	3.72	0.76	มาก	4.56	0.56	มากที่สุด
8. สามารถอธิบายแปลความได้ ชัดเจนเพื่อให้ทุกคนเข้าใจตรงกัน	3.65	0.78	มาก	4.59	0.54	มากที่สุด
9. มีการใช้คำพูดที่เหมาะสมถูก กาลเทศะให้เกียรติผู้รับการนิเทศ	3.93	0.83	มาก	4.91	0.34	มากที่สุด
10. การเป็นผู้ฟังที่ดีรับฟังความ คิดเห็นของผู้รับการนิเทศ	3.92	0.79	มาก	4.91	0.34	มากที่สุด
รวม	3.83	0.79	มาก	4.79	0.41	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.10 พบว่าสภาพปัจจุบันการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์โดยรวมอยู่ในระดับมากรายตัวบ่งชี้พบว่าอยู่ในระดับมากทุกตัวบ่งชี้สภาพที่พึงประสงค์การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ด้านทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเมื่อพิจารณารายตัวบ่งชี้พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดทุกตัวบ่งชี้ ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามทักษะการบริหารจัดการบุคลากร รายตัวบ่งชี้และรายข้อ ดังตารางที่ 4.11

ตารางที่ 4.11 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะการบริหารจัดการบุคลากรรายตัวบ่งชี้และรายข้อ

ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
การบริหารจัดการ	3.71	0.77	มาก	4.59	0.54	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.11 (ต่อ)

ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. มีการคัดสรรคนดีคนเก่งมาร่วมใน การทำงานเป็นทีม	3.68	0.76	มาก	4.58	0.54	มากที่สุด
2. มีการวิเคราะห์ความสามารถของ บุคคลเพื่อจัดวางตัวและสับเปลี่ยน หน้าที่การทำงานอย่างเหมาะสม	3.72	0.76	มาก	4.59	0.53	มากที่สุด
3. มีการสร้างขวัญกำลังใจจัดสวัสดิการ และบำเหน็จความดีความชอบอย่าง เป็นธรรม	3.66	0.76	มาก	4.59	0.54	มากที่สุด
4. มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา เพิ่มพูนทักษะความสามารถให้ทีมงาน อย่างต่อเนื่อง	3.81	0.76	มาก	4.60	0.52	มากที่สุด
5. มีการสร้างบรรยากาศให้ทีมงานมี อิสระในการทำงานและใช้ ความสามารถของตนได้อย่างเต็มที่	3.67	0.80	มาก	4.59	0.55	มากที่สุด
การพัฒนาบุคลากร	3.67	0.75	มาก	4.77	0.42	มากที่สุด
6. มีการกำหนดวัตถุประสงค์ใน การทำงานของกลุ่มร่วมกัน	3.65	0.75	มาก	4.59	0.53	มากที่สุด
7. มีการยอมรับความแตกต่างระหว่าง บุคคลเคารพและให้ความเสมอภาคกัน ในการทำงาน	3.66	0.71	มาก	4.61	0.52	มากที่สุด
8. มีการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน และตัดสินใจร่วมกับผู้ร่วมงานที่มีเหตุผล	3.62	0.71	มาก	4.60	0.53	มากที่สุด
9. มีการดำเนินงานร่วมกับผู้ร่วมงาน ตามที่ได้ร่วมกันตัดสินใจ	3.70	0.71	มาก	4.62	0.51	มากที่สุด
10. มีการพัฒนาบุคลากรในด้านความรู้ ประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้	3.66	0.78	มาก	4.93	0.32	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.11 (ต่อ)

ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
11. มีการมอบหมายงานให้สมาชิกในกลุ่มได้มีส่วนร่วมในการทำงานอย่างทั่วถึงเพื่อให้มีความรับผิดชอบร่วมกับผู้ร่วมงาน	3.69	0.74	มาก	4.93	0.31	มากที่สุด
12. มีการส่งเสริมสนับสนุนครูให้เข้าร่วมแสดงความสามารถในทางวิชาการ	3.67	0.84	มาก	4.92	0.35	มากที่สุด
13. มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง	3.69	0.74	มาก	4.93	0.31	มากที่สุด
ความเป็นผู้นำ	3.82	0.77	มาก	4.91	0.31	มากที่สุด
14. มีความสามารถในการโน้มน้าวชักจูงให้ผู้อื่นตามอย่างมีเหตุผล	3.89	0.74	มาก	4.95	0.29	มากที่สุด
15. มีการให้คำปรึกษาการเสนอแนะแสดงความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์	3.69	0.77	มาก	4.93	0.32	มากที่สุด
16. มีการเสนอแนวความคิดเทคนิคและวิธีการสอนใหม่ ๆ ให้แก่ครูนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง	3.74	0.79	มาก	4.93	0.30	มากที่สุด
17. มีการเสริมพลังอำนาจให้ครูสามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาเองได้	3.88	0.79	มาก	4.95	0.29	มากที่สุด
18. มีการส่งเสริมกระตุ้นให้ทีมงานทุ่มเทอุทิศตนในการทำงานเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	3.87	0.75	มาก	4.95	0.25	มากที่สุด
19. มีความสามารถในการคิดแยกแยะวินิจฉัยผู้รับกรณีพิเศษได้อย่างถูกต้อง	3.67	0.76	มาก	4.69	0.48	มากที่สุด
20. มีความรอบคอบในการวิพากษ์วิจารณ์ซักถามและการเสนอแนะผู้รับกรณีพิเศษ	3.85	0.83	มาก	4.94	0.28	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.11 (ต่อ)

ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
21. มีความสามารถในการสรุปประเด็น ในการทำงานอย่างเป็นระบบ	3.95	0.71	มาก	4.95	0.27	มากที่สุด
รวม	3.73	0.76	มาก	4.76	0.42	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.11 พบว่าสภาพปัจจุบันการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะการจัดการบุคลากรโดยรวมอยู่ในระดับมากรายตัวบ่งชี้พบว่าอยู่ในระดับมากทุกตัวบ่งชี้สภาพที่พึงประสงค์การพัฒนาพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะการจัดการบุคลากรโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเมื่อพิจารณารายตัวบ่งชี้พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดทุกตัวบ่งชี้ ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามทักษะทางเทคนิคและการนิเทศศึกษารายตัวบ่งชี้และรายชื่อดังตารางที่ 4.12

ตารางที่ 4.12 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของ

การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศศึกษารายตัวบ่งชี้และรายชื่อ

ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศ การศึกษา	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
การนิเทศการศึกษา	3.72	0.74	มาก	4.77	0.41	มากที่สุด
1. มีความรู้ทักษะวิธีการนิเทศที่หลากหลาย	3.89	0.74	มาก	4.95	0.29	มากที่สุด
2. มีทักษะการสังเกตการสอนใน ห้องเรียนอย่างเป็นระบบ	3.69	0.77	มาก	4.93	0.32	มากที่สุด
3. มีการเลือกใช้วิธีการนิเทศการศึกษา ได้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ จริงเชิงพื้นที่ของครูผู้รับการนิเทศ	3.74	0.79	มาก	4.93	0.30	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.12 (ต่อ)

ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศ การศึกษา	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
4. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับ ผู้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาการจัด การเรียนรู้ให้เหมาะสมกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	3.66	0.71	มาก	4.61	0.52	มากที่สุด
5. มีการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจาก การสังเกตการสอนอย่างเป็นระบบ	3.62	0.71	มาก	4.60	0.53	มากที่สุด
6. มีความรู้ความสามารถในการออกแบบ การจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย	3.70	0.71	มาก	4.62	0.51	มากที่สุด
ด้านเทคนิควิธีการ	3.70	0.77	มาก	4.84	0.38	มากที่สุด
7. มีการเสนอแนะวิธีการรูปแบบการจัด การเรียนรู้ได้เหมาะสมกับผู้รับ การนิเทศ	3.87	0.75	มาก	4.95	0.25	มากที่สุด
8. มีการชี้แจงแนะนำครูและให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ได้	3.66	0.78	มาก	4.93	0.32	มากที่สุด
9. มีการเสนอแนะ แนะนำแลกเปลี่ยน เรียนรู้เกี่ยวกับแหล่งการเรียนรู้ที่ เหมาะสมกับครูได้	3.67	0.84	มาก	4.92	0.35	มากที่สุด
10. มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยใน การนิเทศได้เหมาะสมกับสถานการณ์ สภาพห้องเรียนและบริบทของครู	3.69	0.74	มาก	4.93	0.31	มากที่สุด
11. มีการกระตุ้นให้ครูเกิดความคิด สร้างสรรค์ในการนำเทคโนโลยีมาใช้ ในการจัดการเรียนรู้	3.67	0.76	มาก	4.69	0.48	มากที่สุด
12. มีการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ทาง การศึกษาที่เป็นแบบอย่างให้แก่ ครูได้	3.66	0.76	มาก	4.59	0.54	มากที่สุด
รวม	3.71	0.76	มาก	4.81	0.40	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.12 พบว่าสภาพปัจจุบันการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมาก รายตัวบ่งชี้พบว่าอยู่ในระดับมากทุกตัวบ่งชี้สภาพที่พึงประสงค์การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเมื่อพิจารณารายตัวบ่งชี้พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดทุกตัวบ่งชี้ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านการประเมินผลรายตัวบ่งชี้และรายข้อดังตารางที่ 4.13

ตารางที่ 4.13 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านการประเมินผลรายตัวบ่งชี้และรายข้อ

ทักษะด้านการประเมินผล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	<i>S.D.</i>	แปลผล	$\bar{X}$	<i>S.D.</i>	แปลผล
การวัดและประเมินผล	3.92	0.79	มาก	4.94	0.27	มากที่สุด
1. มีการประเมินผลตามกระบวนการในการนิเทศ	3.93	0.79	มาก	4.95	0.24	มากที่สุด
2. มีการเก็บรวบรวมหลักฐานการจัดการเรียนรู้อย่างมีระบบ	3.91	0.84	มาก	4.94	0.29	มากที่สุด
3. มีการกำหนดวัตถุประสงค์การประเมินผลการจัดการเรียนรู้อย่างชัดเจน	3.85	0.83	มาก	4.94	0.28	มากที่สุด
4. มีเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย	3.95	0.71	มาก	4.95	0.27	มากที่สุด
5. มีการวิเคราะห์หาคุณภาพเครื่องมือการวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพ	3.96	0.75	มาก	4.93	0.29	มากที่สุด
การสะท้อนผล	3.89	0.77	มาก	4.92	0.32	มากที่สุด
6. มีการสะท้อนคิดและแบ่งปันประสบการณ์ เพื่อสร้างความชัดเจนในการทำงานร่วมกัน	3.92	0.81	มาก	4.93	0.29	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.13 (ต่อ)

ทักษะด้านการประเมินผล	สภาพปัจจุบัน			สภาพที่พึงประสงค์		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
7. มีการร่วมกันปรึกษาหารือเกี่ยวกับผล การนิเทศเพื่อแก้ไขปัญหาร่วมกัน อย่างสร้างสรรค์	3.87	0.74	มาก	4.93	0.32	มากที่สุด
8. มีการสะท้อนผลการปฏิบัติงาน ร่วมกับครูเพื่อร่วมกันหาแนวทางใน การปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้	3.96	0.74	มาก	4.93	0.32	มากที่สุด
9. มีการนำผลการประเมินด้านการนิเทศ ภายในสถานศึกษา มาพัฒนาใน วิชาชีพครูเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ของผู้เรียน	3.81	0.77	มาก	4.91	0.36	มากที่สุด
10. มีการเผยแพร่และขยายผล การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่าง เป็นระบบ	3.91	0.78	มาก	4.92	0.31	มากที่สุด
รวม	3.91	0.78	มาก	4.93	0.30	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.12 พบว่าสภาพปัจจุบันการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านการประเมินผลโดยรวมอยู่ในระดับมากรายตัวบ่งชี้พบว่าอยู่ในระดับมากทุกตัวบ่งชี้สภาพที่พึงประสงค์การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านการประเมินผลโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเมื่อพิจารณารายตัวบ่งชี้พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดทุกตัวบ่งชี้ผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีรายละเอียดดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม รายละเอียดดังตารางที่ 4.14



ตารางที่ 4.14 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบัน (D) ค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์ (I) ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ( $PNI_{Modified}$ ) และลำดับความต้องการจำเป็นของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษารัฐบาลของผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

องค์ประกอบ	สภาพปัจจุบัน (D)			สภาพที่พึงประสงค์ (I)			$(PNI_{Modified})$ $(I-D)/D$	ลำดับ ความต้องการจำเป็น
	$\bar{X}$	แปรผล	แปรผล	$\bar{X}$	S.D.	แปรผล		
	S.D.	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด		
1. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์	3.90	0.79	มาก	4.93	0.29	มากที่สุด	0.26	3
2. ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	3.81	0.74	มาก	4.78	0.44	มากที่สุด	0.25	4
3. ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา	3.83	0.75	มาก	4.94	0.28	มากที่สุด	0.29	1
4. ทักษะด้านการประเมินผล	3.68	0.77	มาก	4.69	0.53	มากที่สุด	0.27	2

จากตารางที่ 4.14 พบว่าทักษะที่การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษามัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ด้านที่มีความต้องการจำเป็นมากที่สุด คือ ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา ( $PNI_{Modified} = 0.29$ ) รองลงมา คือ ทักษะด้านการประเมินผล ( $PNI_{Modified} = 0.27$ ) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ( $PNI_{Modified} = 0.26$ ) และทักษะการบริหารจัดการบุคลากร ( $PNI_{Modified} = 0.25$ ) ตามลำดับ ผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษารัฐบาลของผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ดังรายละเอียดดังตารางที่ 4.15

ตารางที่ 4.15 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบัน (D) ค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์ (I) ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น (PNI<sub>Modified</sub>) และลำดับความต้องการจำเป็นของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์	สภาพปัจจุบัน (D)			สภาพที่พึงประสงค์ (I)			$(PNI_{Modified}) = (I-D) / D$	ลำดับความต้องการจำเป็น
	$\bar{X}$	แปลผล	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล		
	1. การรู้จักความต้องการของบุคคล	3.85	มาก	0.83	4.89	0.36		
2. การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล	3.93	มาก	0.79	4.91	0.34	มากที่สุด	0.25	2
3. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3.71	มาก	0.80	4.57	0.54	มากที่สุด	0.23	3

จากตารางที่ 4.15 พบว่า การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่การศึกษามีระดับมากที่สุด (PNI<sub>Modified</sub> = 0.27) รองลงมา คือ การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล (PNI<sub>Modified</sub> = 0.25) และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (PNI<sub>Modified</sub> = 0.23) ตามลำดับ ผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่การศึกษามีระดับมากที่สุด (PNI<sub>Modified</sub> = 0.27) ตามลำดับ ผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนา

ดังตารางที่ 4.16

ตารางที่ 4.16 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบัน (D) ค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์ (I) ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ( $PNI_{Modified}$ ) และลำดับความต้องการจำเป็นของการจัดการศึกษาของบุคลากรที่พึงประสงค์

ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	สภาพปัจจุบัน (D)			สภาพที่พึงประสงค์ (I)			$(PNI_{Modified})$ $(I-D)/D$	ลำดับ ความต้องการจำเป็น
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล		
	1. การบริหารจัดการ	3.71	0.80	มาก	4.59	0.53		
2. การพัฒนาบุคลากร	3.65	0.75	มาก	4.59	0.53	มากที่สุด	0.26	2
3. ความเป็นผู้นำ	3.67	0.84	มาก	4.93	0.32	มากที่สุด	0.34	1

จากตารางที่ 4.16 พบว่าการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร ตัวบ่งชี้ที่มีความต้องการจำเป็นมากที่สุด คือ ความเป็นผู้นำ ( $PNI_{Modified} = 0.34$ ) รองลงมา คือ การพัฒนาบุคลากร ( $PNI_{Modified} = 0.26$ ) และการบริหารจัดการ ( $PNI_{Modified} = 0.24$ ) ตามลำดับผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา ดังรายละเอียด ดังตารางที่ 4.18

ตารางที่ 4.17 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบัน (D) ค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์ (I) ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ( $PNI_{Modified}$ ) และลำดับความต้องการจำเป็นของการพัฒนาทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา

ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา	สภาพปัจจุบัน (D)			สภาพที่พึงประสงค์ (I)			$(PNI_{Modified}) = (I - D) / D$	ลำดับความต้องการจำเป็น
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล		
	1. การรู้จักความต้องการของบุคคล	3.85	0.83	มาก	4.89	0.36		
2. การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล	3.93	0.79	มาก	4.91	0.34	มากที่สุด	2	
3. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3.71	0.80	มาก	4.57	0.54	มากที่สุด	3	

จากตารางที่ 4.17 พบว่าการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาดังกล่าวที่มีความต้องการจำเป็นมากที่สุดคือการนิเทศการศึกษา ( $PNI_{Modified} = 0.31$ ) รองลงมาคือเทคนิควิธีการ ( $PNI_{Modified} = 0.26$ ) ตามลำดับ ผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ที่กระดานการประเมินผล ดังรายละเอียดดังตารางที่ 4.19

ตารางที่ 4.18 ค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบัน (D) ค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์ (I) ค่าดัชนีความต้องการจำเป็น ( $PNI_{Modified}$ ) และลำดับความต้องการจำเป็นของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษารองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านการประเมินผล

ทักษะด้านการประเมินผล	สภาพปัจจุบัน (D)			สภาพที่พึงประสงค์ (I)			$(PNI_{Modified}) = (I - D) / D$	ลำดับความต้องการจำเป็น
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล		
	1. การวัดและประเมินผล	3.92	0.78	มาก	4.94	0.28		
2. การสะท้อนผล	3.89	0.79	มาก	4.92	0.31	มากที่สุด	0.26	1

จากตารางที่ 4.18 พบว่าการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษารองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านการประเมินผลตัวบ่งชี้ที่มีความต้องการจำเป็นมากที่สุดคือการวัดและประเมินผล ( $PNI_{Modified} = 0.26$ ) และการสะท้อนผล ( $PNI_{Modified} = 0.26$ ) ตามลำดับ

### ระยะที่ 3 สร้างรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ขั้นตอนที่ 1 ผลการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติด้านการนิเทศการศึกษา เพื่อยกร่างรูปแบบและคู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ผู้วิจัยนำผลที่ได้จากการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ และค่าดัชนีความต้องการจำเป็นของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มาเป็นกรอบเนื้อหาในการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างในการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศการศึกษา จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ 1) โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรพ์ 2) โรงเรียนแกดำวิทยาคาร 3) โรงเรียนกันทรวิชัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

1. นายทรงศักดิ์ ชาวไพร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรพ์ โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรพ์ได้รับรางวัลรูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษา Nachuak Model ที่ประสบผลสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสถานี่สัมภาษณ์โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรพ์ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565

2. ดร. สำอางค์ จันทนตรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนกันทรวิชัย โรงเรียนกันทรวิชัยได้รับรางวัลสถานศึกษาที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ MOE AWARDS สาขาพอเพียงจากกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นต้นแบบการนิเทศการศึกษาได้ สถานที่สัมภาษณ์คือโรงเรียนกันทรวิชัย เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565

3. นายเชิดชัย พลกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนแกดำวิทยาคาร โรงเรียนแกดำวิทยาคาร ได้รับรางวัลสถานศึกษาต้นแบบโรงเรียนวิสุทธิ รุ่นที่ 3 ประจำปี 2562 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นต้นแบบการนิเทศการศึกษาได้สถานที่สัมภาษณ์คือโรงเรียนแกดำวิทยาคาร เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565

ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โดยมีรายละเอียดการสัมภาษณ์ในประเด็นดังต่อไปนี้

1. การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ทักษะด้านเทคนิคและการนิเทศการศึกษาซึ่งสถานศึกษา

มีการใช้วิธีการหรือเทคนิคการนิเทศการศึกษาอย่างไรโดยผู้ทรงคุณวุฒิได้เสนอแนะวิธีการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาดังบทสัมภาษณ์บางตอน สรุปได้ดังนี้

“...การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษามีความสำคัญมากการจัดกิจกรรมการพัฒนาให้ผู้บริหารจะต้องเน้นไปที่การเรียนรู้ด้วยตนเองและให้ผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูผู้สอนในการรับการนิเทศภายใน...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 1, การสัมภาษณ์, วันที่ 22 เมษายน 2565)

“...ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารมีความสำคัญอย่างยิ่งเพราะจะช่วยพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะการนิเทศภายในโดยผู้บริหารจะต้องกระตุ้นพัฒนาบุคลากรสร้างการมีมนุษยสัมพันธ์และมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการนิเทศ...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 2, การสัมภาษณ์, วันที่ 22 เมษายน 2565)

“...ในสถานศึกษามีการทำความเข้าใจโดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ครูทุกคนเพื่อรับทราบสร้างความรู้ความเข้าใจในการนิเทศการศึกษาโดยมีการเชิญบุคลากรจากภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการนิเทศการศึกษารวมทั้งการใช้เทคนิควิธีการนิเทศที่หลากหลายให้เหมาะสมกับบริบทของรายวิชาและครูผู้สอน...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 3, การสัมภาษณ์, วันที่ 23 เมษายน 2565)

2. การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาทักษะด้านการประเมินผล มีวิธีการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาโดยสถานศึกษามีการใช้ทักษะการประเมินผลโดยมีครูมีบทบาทในการวัดและประเมินผลรวมถึงการสะท้อนผลการนิเทศการศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิได้เสนอแนะวิธีการพัฒนาดังบทสัมภาษณ์บางตอนสรุปได้ดังนี้

“...การพัฒนาทักษะด้านการประเมินผลในสถานศึกษามีการใช้ทักษะการประเมินผลโดยครูเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินผลการนิเทศการศึกษาและมีการสะท้อนผลหลังการนิเทศการศึกษา...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 1, การสัมภาษณ์, วันที่ 22 เมษายน 2565)

“...เน้นการมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลรวมถึงการสะท้อนผลการนิเทศในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูผู้สอนร่วมกันกับผู้บริหารโดยครูมีโอกาสได้ประเมินตนเอง...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 2, การสัมภาษณ์, วันที่ 23 เมษายน 2565)

“...การวัดและประเมินผลการนิเทศโดยผู้บริหารเข้าไปมีส่วนร่วมในการนิเทศ การศึกษาร่วมลงมือปฏิบัติร่วมกันกับครูและนักเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีการใช้ชุมชนแห่ง การเรียนรู้ขับเคลื่อน...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 3, การสัมภาษณ์, 23 เมษายน 2565)

3. การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาทักษะด้านการมี มนุษยสัมพันธ์ในการนิเทศการศึกษาโดยจะเน้นการสร้างความเป็นกันเองยอมรับความแตกต่างของ บุคคลรู้จักบุคลากรสามารถสื่อสารกับบุคคลอื่นได้อย่างมีโดยผู้ทรงคุณวุฒิได้เสนอแนะวิธีการพัฒนา ดังบทสัมภาษณ์บางตอน สรุปได้ดังนี้

“...ทักษะด้านการมีมนุษยสัมพันธ์ เป็นทักษะที่ผู้บริหารจะต้องตระหนักถึงเป็น อันดับแรกเพราะการได้ใจของครูผู้สอนจะทำให้การขับเคลื่อนการนิเทศการศึกษาเป็นไปโดยง่ายโดย การสร้างบรรยากาศการนิเทศที่เป็นกันเองสื่อสารกับครูให้เข้าใจและตรงประเด็นอธิบายให้ครูผู้สอน ฟังอย่างเข้าใจและเหมาะสม...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 1, การสัมภาษณ์, วันที่ 22 เมษายน 2565)

“...การสร้างมนุษยสัมพันธ์จะช่วยให้ครูเข้าใจกระบวนการนิเทศการศึกษายอมรับที่ จะเรียนรู้และเป็นแกนนำในการนิเทศภายในให้กับเพื่อนร่วมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 2, การสัมภาษณ์, วันที่ 22 เมษายน 2565)  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

“...ทักษะด้านการมีมนุษยสัมพันธ์มีความสำคัญต้องเริ่มต้นจากการสื่อสารและรับฟัง ความคิดเห็นของครูผู้สอนยอมรับความแตกต่างของครูผู้สอนรวมทั้งสร้างความเข้าใจในการนิเทศ การศึกษา...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 3, การสัมภาษณ์, วันที่ 23 เมษายน 2565)

4. การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาทักษะด้านการบริหาร จัดการบุคลากรโดยการพัฒนาต้องวางแผนการพัฒนากุศลกรให้เหมาะสมกับความแตกต่างของแต่ละ บุคคลโดยอาจเป็นการพัฒนาตนเองโดยการฝึกอบรมการบริหารบุคลากรโดยการสร้างขวัญและ กำลังใจส่งเสริมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่องดังบทสัมภาษณ์ บางตอน สรุปได้ดังนี้



“...การบริหารจัดการบุคลากรเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา เพราะผู้บริหารจะต้องรู้จักจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนให้มีความพร้อมในการเตรียมรับการนิเทศการศึกษา...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 1, การสัมภาษณ์, วันที่ 22 เมษายน 2565)

“...การกำหนดจุดประสงค์ในการทำงานร่วมกันของผู้บริหารและครูพร้อมทั้งยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลเคารพและให้ความเสมอภาคกันในการทำงานและมีการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันและตัดสินใจร่วมกับผู้ร่วมงานอย่างมีเหตุผล...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 2, การสัมภาษณ์, วันที่ 22 เมษายน 2565)

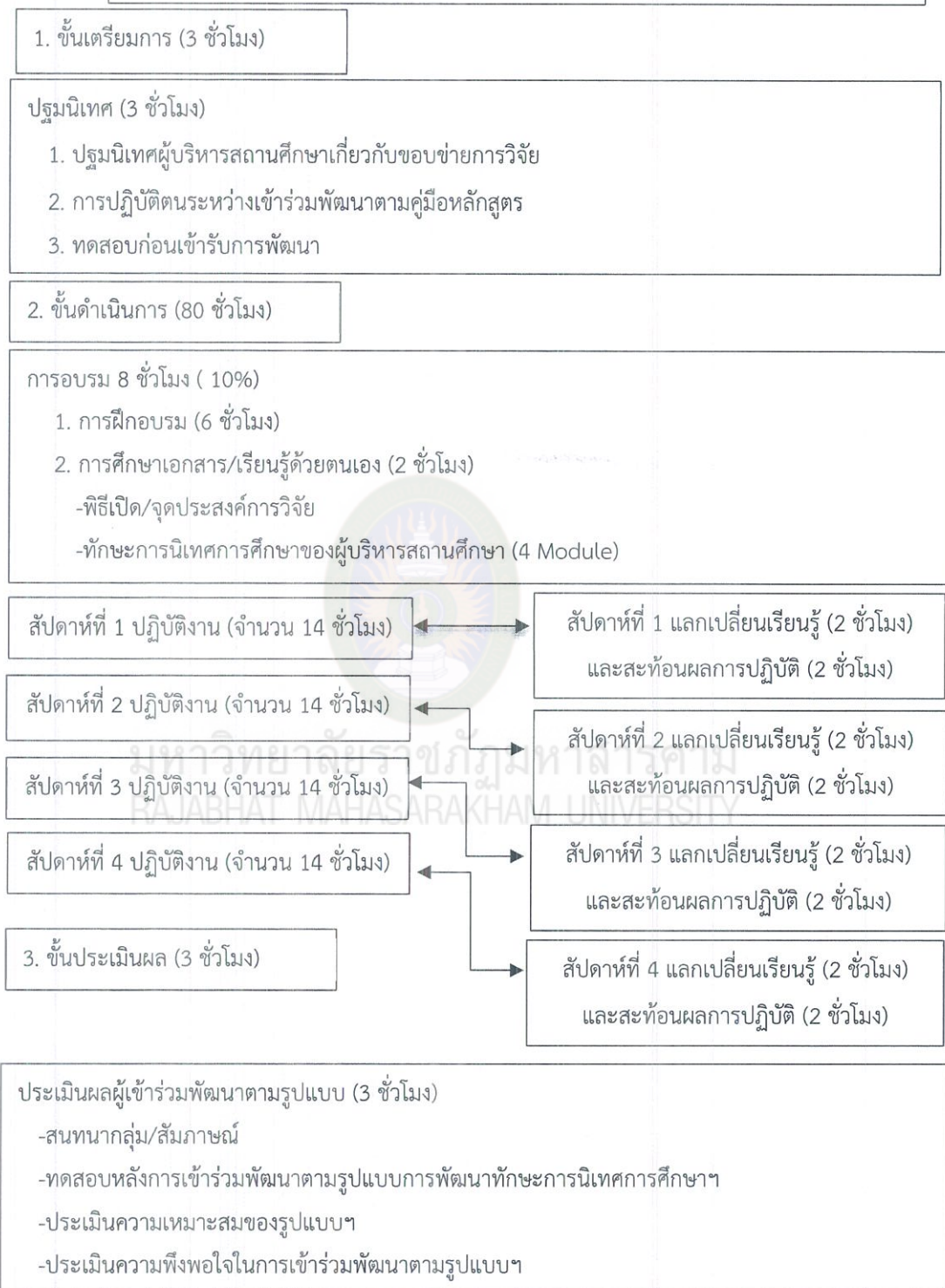
“...โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้ารับการพัฒนาจากการอบรมพัฒนา ด้านการนิเทศการศึกษาโดยผู้บริหารมีการคัดเลือกคนเก่งคนดีมาร่วมทีมมีการสร้างขวัญและกำลังใจ วิเคราะห์ความสามารถของครูผู้สอนจัดวางตัวให้เหมาะสมกับงานและความสามารถของตน...”

(ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่ 3, การสัมภาษณ์, วันที่ 23 เมษายน 2565)

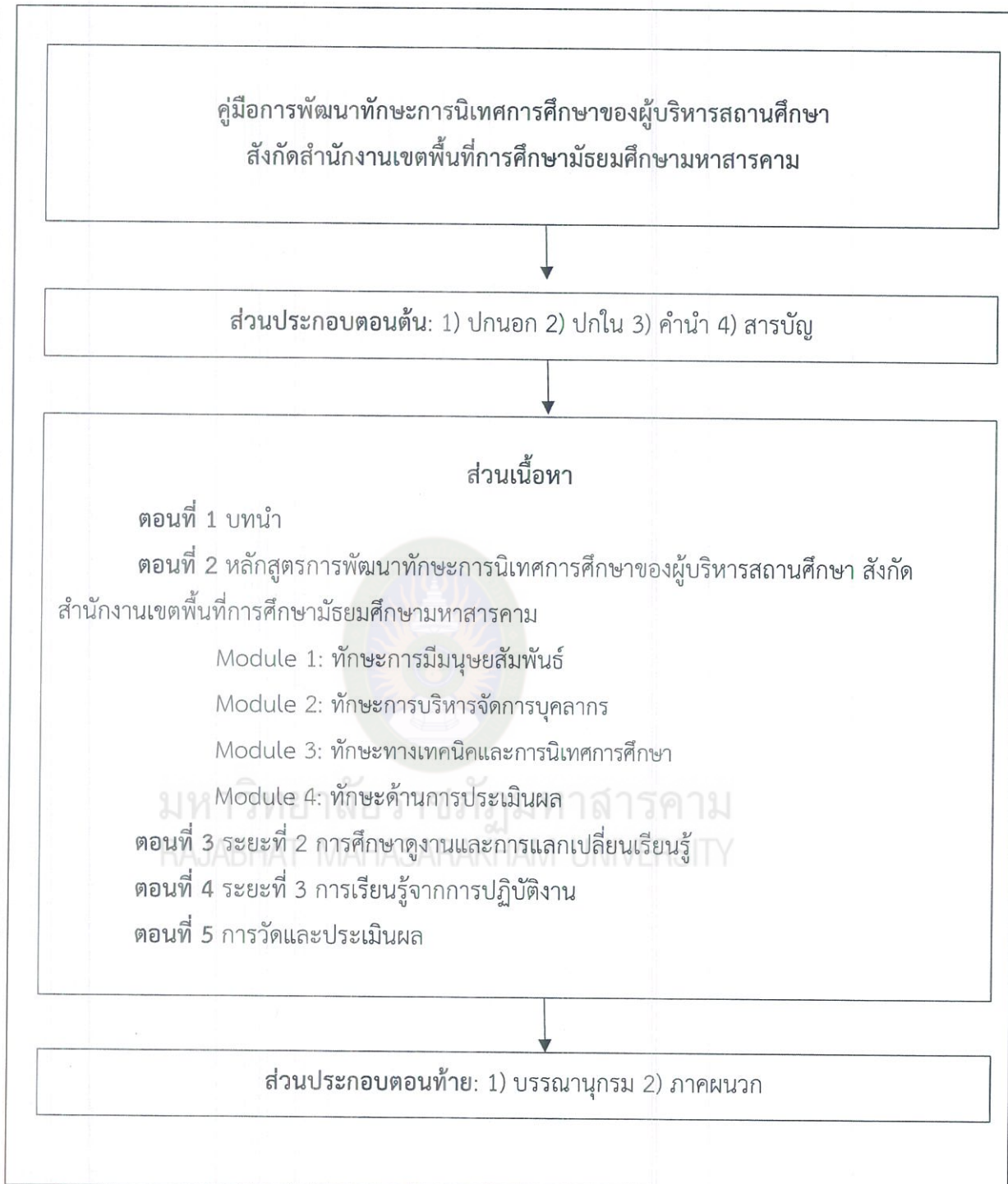
ผลที่ได้จากการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) โรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาพบว่าทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาได้แก่ทักษะด้านเทคนิคและการนิเทศการศึกษาทักษะด้านการประเมินผล ทักษะด้านการมีมนุษยสัมพันธ์และทักษะด้านการบริหารจัดการบุคลากรตามลำดับ

ขั้นตอนที่ 2 รวบรวมและคู่มือการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ผู้วิจัยนำผลการศึกษาใน ระยะที่ 1 องค์กรประกอบและตัวบ่งชี้การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ประกอบด้วยองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ของทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาวิธีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร องค์ประกอบของรูปแบบนำผลการศึกษาระยะที่ 2 การศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ ของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามประกอบด้วยสภาพปัจจุบันสภาพที่พึงประสงค์และค่าดัชนีความต้องการ จำเป็นและนำผลที่ได้ในระยะที่ 3 การศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการพัฒนาทักษะ การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษามาเป็นกรอบในการกร่างรูปแบบและคู่มือการพัฒนา ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม รายละเอียดดังภาพที่ 4.1

ร่างรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม (ระยะเวลา 86 ชั่วโมง)



ภาพที่ 4.1 ร่างรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



ภาพที่ 4.2 ร่างคู่มือการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ขั้นตอนที่ 3 ประเมินความเหมาะสมความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ของรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ด้วยการสัมมนากลุ่มอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

1. การสัมมนากลุ่มอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) โดยผู้เชี่ยวชาญ 9 คน แบ่งออกเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา/การบริหารจัดการการศึกษาด้านการนิเทศการศึกษาในขั้นตอนนี้เป็นการนำร่างรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาที่พัฒนาขึ้นในข้างต้นให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบประเมินและให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขรูปแบบให้เกิดความสมบูรณ์และสามารถนำไปใช้ได้จริงผลที่ได้จากการสัมมนากลุ่มอิงผู้เชี่ยวชาญ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ดังนี้

1.1 ให้มีการปรับเนื้อความในหลักการวัตถุประสงค์เนื้อหากระบวนการพัฒนาสื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้และการประเมินผลให้สอดคล้องและเหมาะสม

1.2 ให้ทบทวนจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการพัฒนาผู้บริหารโดยให้ปรับจำนวนชั่วโมงให้น้อยลงและให้เป็นการพัฒนาผู้ใหญ่โดยให้มีการศึกษาด้วยตนเองหรือศึกษาดูงาน จำนวน 20 เปอร์เซ็นต์การฝึกปฏิบัติงาน 70 เปอร์เซ็นต์ และการฝึกอบรม จำนวน 10 เปอร์เซ็นต์ เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการพัฒนาผู้ใหญ่

2. ผลที่ได้จากการสัมมนากลุ่มอิงผู้เชี่ยวชาญผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ดังนี้

2.1 ให้เขียนรายละเอียดในคู่มือให้มีความชัดเจนปรับแก้คำถูกผิดให้สอดคล้องกับรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษาในแต่ละหน่วยการเรียนรู้

2.2 ให้ตัดจำนวนกิจกรรมการพัฒนาโดยการฝึกอบรมให้ลดลงและเหมาะสมกิจกรรมที่นำมาพัฒนาควรมีรูปแบบการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย

จากความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญผู้วิจัยได้ปรับแก้รูปแบบการพัฒนาและคู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามสร้างขึ้นโดยแบ่งการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน 4 Module โดยองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหา 4) วิธีการพัฒนา 5) สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้ 6) การวัดผลและประเมินผลโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. หลักการของรูปแบบรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม เพื่อพัฒนาการนิเทศภายใน

ของผู้บริหารการศึกษาในสถานศึกษาให้มีความพร้อมในการเทศการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาครูซึ่งมีทักษะการนิเทศการศึกษาทั้งหมด 4 ด้าน คือ 1) ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ 2) ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร 3) ทักษะทางเทคนิคและการจัดการและ 4) ทักษะด้านการประเมินผลซึ่งเป็นรูปแบบที่ได้พัฒนามาจากรูปแบบการวิจัยและพัฒนา (R&D) โดยผ่านการตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขโดยผ่านการตรวจสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในด้านการบริหารการศึกษาและด้านการนิเทศการศึกษา

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ของผู้บริหารสถานศึกษาในการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา

2.2 เพื่อให้ผู้บริหารมีทักษะการบริหารจัดการบุคลากร ในการนิเทศการศึกษา

2.3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีทักษะทางเทคนิคและการจัดการการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา

2.4 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีทักษะด้านการประเมินผลในการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา

3. เนื้อหารูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่

3.1 เนื้อหาเกี่ยวกับทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ประกอบด้วย 4 Module ได้แก่ Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา Module 4 ทักษะด้านการประเมินผลโดยมีรายละเอียด ดังนี้

## Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์

### 1. หลักการ

การพัฒนาทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามหาสารคามสร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการมีมนุษยสัมพันธ์โดยรู้จักความแตกต่างของครูสอนในด้านความรู้ความสามารถโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของครูผู้สอนให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการการสร้างความปลอดภัยให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานรู้จักความแตกต่างระหว่างบุคคลมีความเห็นอกเห็นใจตระหนักในตนเองมีการยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละบุคคลมีการสนใจในปัญหาและความต้องการของครูมีบุคลิกภาพที่เป็นมิตร มาอารมณ์แจ่มใสเปิดโอกาสให้ครูได้สนทนาด้วย โดยสามารถติดต่อสื่อสารได้เหมาะสมตามกาลเทศะสามารถผูกมิตรเข้าสังคมได้อย่างคล่องแคล่วการวางตัวให้เหมาะสมในการนิเทศการศึกษาการให้เกียรติผู้รับการนิเทศและการสร้างบรรยากาศในการนิเทศ

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษารู้จักความแตกต่างของครูผู้สอนผู้รับการนิเทศ
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษายอมรับความแตกต่างของครูผู้สอนเห็นอกเห็นใจตระหนักในตนเองมีความสนใจในปัญหาและความต้องการของครูผู้รับการนิเทศ
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพวางตัวเหมาะสมในการนิเทศการศึกษา

### 3. เนื้อหา

- 3.1 การรู้จักความต้องการของบุคคล
- 3.2 การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 3.3 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. กิจกรรมการพัฒนา

- 4.1 กิจกรรมสร้างอุดมการณ์ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์
- 4.2 กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพสู่การเป็นนักบริหารการนิเทศ
- 4.3 กิจกรรมพัฒนาความต่างสู่การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

### 5. สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

1. แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
2. แบบฝึกปฏิบัติ ใบงาน ใบความรู้
3. เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

### 6. การประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา
2. การปฏิบัติใบกิจกรรม
3. การสะท้อนคิดหลังทำกิจกรรมโดยการสรุปลงความ

## Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร

### 1. หลักการ

การพัฒนาทักษะการบริหารจัดการบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามสร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการบริหารจัดการบุคลากร หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถ ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารในการนิเทศการศึกษาความสามารถในการจัดสรรบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของบุคคลได้สามารถวางแผนการปฏิบัติการนิเทศด้วยกระบวนการกลุ่มกับผู้รับการนิเทศสามารถพัฒนาให้คำปรึกษาแนะนำความรู้ประสบการณ์ที่เหมาะสมได้ และสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้รับการนิเทศ ให้เกิดแรงจูงใจในการพัฒนาสร้างสรรค์

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษาในด้านภาวะผู้นำวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของบุคลากร
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษารู้จักการพัฒนาบุคลากรภายใต้ความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นผู้นำมีความสามารถในการโน้มน้าวชักจูงให้ผู้อื่นตามอย่างมีเหตุผลให้คำปรึกษาการเสนอแนะ

### 3. เนื้อหา

- 3.1 การบริหารจัดการ
- 3.2 การพัฒนาบุคลากร
- 3.3 ความเป็นผู้นำ

### 4. กิจกรรมการพัฒนา

- 4.1 กิจกรรมเรียนรู้วิเคราะห์บุคลากร
- 4.2 กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC สู่การนิเทศการศึกษา
- 4.3 กิจกรรมภาวะผู้นำสู่การนิเทศการบริหารการศึกษา

### 5. สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

- 5.1 แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
- 5.2 แบบฝึกปฏิบัติ ใบงาน ใบความรู้
- 5.3 เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

### 6. การประเมินผล

- 6.1 สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา
- 6.2 การปฏิบัติใบกิจกรรม
- 6.3 การสะท้อนคิดหลังทำกิจกรรมโดยการสรุปองค์ความรู้

ภาพที่ 4.4 Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร

### Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา

#### 1. หลักการ

การพัฒนาทักษะทางเทคนิคและการนิเทศของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม สร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านเทคนิคและการนิเทศโดยผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถความเชี่ยวชาญของผู้บริหารในการนำเทคนิควิธีการในการบริหารสถานศึกษามานิเทศการศึกษาให้ครูผู้สอนในโรงเรียน มีความรู้ ทักษะ วิธีการนิเทศที่หลากหลาย เลือกใช้วิธีการนิเทศการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทรวมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการนิเทศการศึกษาดำเนินการนิเทศการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเทคนิควิธีในการบริหารการศึกษามาประยุกต์ใช้ในการนิเทศการศึกษาให้กับครูผู้สอนให้เหมาะสมกับบริบท

#### 3. เนื้อหา

- 3.1 การนิเทศการศึกษา
- 3.2 เทคนิควิธีการ

#### 4. กิจกรรมการพัฒนา

- 4.1. รู้หลักรู้ใจการนิเทศการศึกษา
- 4.2 เทคนิคการนิเทศ
- 4.3 การพัฒนาทักษะและความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)

#### 5. สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

- 5.1 แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
- 5.2 แบบฝึกปฏิบัติ ใบงาน ใบความรู้
- 5.3 เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

#### 6. การประเมินผล

- 6.1. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา
- 6.2 การปฏิบัติใบกิจกรรม
- 6.3 การสะท้อนคิดหลังทำกิจกรรมโดยการสรุปองค์ความรู้

ภาพที่ 4.5 Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา



## Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล

### 1. หลักการ

การพัฒนาทักษะด้านการประเมินผลของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามหาสารคาม สร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการประเมินผลโดยผู้บริหารสถานศึกษามี ความสามารถ ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารในการนิเทศการศึกษา ด้านวิธีการประเมินผล และเครื่องมือใช้ในการนิเทศการศึกษาที่หลากหลาย มีกระบวนการประเมินผลที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การนิเทศ ประเมินผลด้วยความยุติธรรม และการสะท้อนผลการประเมินได้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการนิเทศการศึกษา มีการสะท้อนผล (การใช้ข้อมูลย้อนกลับ)

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลการนิเทศการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการสะท้อนผลการปฏิบัติงานจนสามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงานให้เกิดขึ้นกับครูผู้สอนหรือผู้รับการนิเทศได้

### 3. เนื้อหา

- 3.1 การวัดและประเมินผล
- 3.2 การสะท้อนผล

### 4. กิจกรรมการพัฒนา

- 4.1 กิจกรรมผู้นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 4.2 กิจกรรมวัดและประเมินผล
- 4.3 กิจกรรมสะท้อนผลการปฏิบัติ (AAR)

### 5. สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

- 5.1 แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
- 5.2 แบบฝึกปฏิบัติ ใบงาน ใบความรู้
- 5.3 เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

### 6. การประเมินผล

- 6.1 สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา
- 6.2 การปฏิบัติใบกิจกรรม
- 6.3 การสะท้อนคิดหลังทำกิจกรรมโดยการสรุปองค์ความรู้

ภาพที่ 4.6 Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล

3.2 การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษามีระยะเวลาการพัฒนา 86 ชั่วโมง ประกอบด้วย

4. กิจกรรมการพัฒนา

ขั้นที่ 1 ขั้นเตรียมการ (3 ชั่วโมง) มีวิธีการดำเนินกิจกรรม โดย

- ปฐมนิเทศผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับขอบข่ายการวิจัย
- การปฏิบัติตนระหว่างเข้าร่วมพัฒนาตามคู่มือหลักสูตร
- ประเมินก่อนเข้ารับการพัฒนา

ขั้นที่ 2 ดำเนินการจัดกิจกรรมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา

ดังนี้

-ฝึกอบรมพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา 4 Module แบ่งเป็น 3 ระยะ

1. ระยะที่ 1 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา จำนวน 8 ชั่วโมง ประกอบด้วย 4 หน่วยการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

- 1.1 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ (2 ชั่วโมง)
- 1.2 หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร (2 ชั่วโมง)
- 1.3 หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา (2 ชั่วโมง)
- 1.4 หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ทักษะการประเมินผล (2 ชั่วโมง)

2. ระยะที่ 2 การศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 16 ชั่วโมงผู้เข้ารับการพัฒนาจัดทำแผนการนิเทศการศึกษาโดยการศึกษาดูงานในสถานศึกษาจำนวน 3 แห่ง โดยการศึกษาวเคราะห์และสังเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่ได้จากการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาและการเรียนรู้สภาพจริงเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

- 2.1 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ (4 ชั่วโมง)
- 2.2 หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร (4 ชั่วโมง)
- 2.3 หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา (4 ชั่วโมง)
- 2.4 หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ทักษะการประเมินผล (4 ชั่วโมง)

3. ระยะที่ 3 เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง จำนวน 56 ชั่วโมง ผู้เข้ารับการพัฒนารเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงในสถานศึกษาโดยฝึกการนิเทศภายในโดยนำวิธีการพัฒนาที่ได้จากการอบรมมาใช้ในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา

- 3.1 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ (14 ชั่วโมง)
- 3.2 หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร (14 ชั่วโมง)
- 3.3 หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา (14 ชั่วโมง)
- 3.4 หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ทักษะการประเมินผล (14 ชั่วโมง)

## 5. สื่ออุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

5.1 คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

5.2 ใบกิจกรรมและใบความรู้

5.4 แบบประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาก่อนหลังการพัฒนา

5.5 แบบประเมินพฤติกรรมกรรมกรมีส่วนร่วม

5.6 แบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา

## 6. การประเมินผลรูปแบบ

6.1 การประเมินผลก่อนเข้าร่วมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

6.2 การประเมินผลระหว่างเข้าร่วมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

6.3 การประเมินผลหลังการเข้าร่วมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ผลจากการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ความเห็นในการปรับปรุงรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม รายละเอียดดังภาพ 4.7



จากภาพที่ 4.7 รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามประกอบด้วยหลักการวัตถุประสงค์ของรูปแบบเนื้อหาของรูปแบบประกอบด้วย 4 Module วิธีการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาโดยในกระบวนการพัฒนาจะมีทั้งหมด 4 ขั้นตอน ขั้นที่ 1 ขั้นเตรียมความพร้อม โดยการปฐมนิเทศผู้บริหารที่เข้าร่วมพัฒนา ขั้นที่ 2 ดำเนินการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้วยการอบรมเชิงปฏิบัติการ ขั้นที่ 3 เรียนรู้จากการปฏิบัติงานศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้และขั้นที่ 4 ประเมินผลโดยประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ก่อน และหลังการพัฒนา และประเมินความพึงพอใจต่อรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาพที่ 4.8 การดำเนินการตามรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร  
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

การประเมินความเหมาะสมความเป็นไปได้และความจำเป็นของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 9 คน ดังนี้

1. การประเมินความเหมาะสมความเป็นไปได้และความจำเป็นของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ดังตารางที่ 4.19

**ตารางที่ 4.19** ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความเหมาะสมความเป็นไปได้และความจำเป็นของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน								
		ความเหมาะสม		ความเป็นไปได้		ความเป็นประโยชน์		S.D.	แปลผล	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.			
รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา		4.82	0.40	มากที่สุด	4.82	0.40	มากที่สุด	4.86	0.38	มากที่สุด
1	หลักการ	4.77	0.44	มากที่สุด	4.77	0.44	มากที่สุด	4.77	0.60	มากที่สุด
2	วัตถุประสงค์	4.85	0.38	มากที่สุด	4.85	0.38	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
3	เนื้อหา	4.69	0.46	มากที่สุด	4.68	0.46	มากที่สุด	4.66	0.46	มากที่สุด
	3.1 Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์	4.54	0.52	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด	4.62	0.51	มากที่สุด
	3.2 Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	4.77	0.44	มากที่สุด	4.62	0.51	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
	3.3 Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา	4.62	0.51	มากที่สุด	4.62	0.51	มากที่สุด	4.46	0.52	มาก
	3.4 Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล	4.85	0.38	มากที่สุด	4.54	0.52	มากที่สุด	4.62	0.51	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.19 (ต่อ)

ชื่อ	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน								
		ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้			ความเป็นประโยชน์		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
4	วิธีการพัฒนา 4.1 ชั้นเตรียมการ 4.2 ชั้นดำเนินการพัฒนา 4.2.1 Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ 4.2.2 Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร 4.2.3 Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา 4.2.4 Module 4 ทักษะด้านการการประเมินผล	4.59	0.51	มากที่สุด	4.82	0.38	มากที่สุด	4.67	0.48	มากที่สุด
5	สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้	4.62	0.51	มากที่สุด	4.69	0.48	มากที่สุด	4.69	0.48	มากที่สุด
6	การวัดและประเมินผล รวม	4.77	0.44	มากที่สุด	4.77	0.44	มากที่สุด	4.77	0.44	มากที่สุด
		4.85	0.38	มากที่สุด	4.85	0.38	มากที่สุด	4.85	0.38	มากที่สุด
		4.73	0.45	มากที่สุด	4.78	0.42	มากที่สุด	4.76	0.45	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.19 พบว่า รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ด้านความเหมาะสมโดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมากที่สุดโดยเมื่อพิจารณาจากด้านความเหมาะสมมากที่สุด 5 ด้าน ได้แก่ 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหา 4) วิธีการพัฒนา 5) สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้ และ 6) การวัดและประเมินผลด้านความเป็นไปได้โดยรวมน้อยในระดับมากที่สุดเมื่อ



พิจารณารายด้านพบว่ามีเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด 5 ด้าน ได้แก่ 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหา 4) วิธีการพัฒนา 5) สื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้ และ 6) การวัดและประเมินผลและด้านความเป็นประโยชน์โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเมื่อพิจารณาทางด้านพบว่ามีเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด 5 ด้าน ได้แก่ 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหา 4) วิธีการพัฒนา 5) สื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้ และ 6) การวัดและประเมินผล

2. การประเมินความเหมาะสมความเป็นประโยชน์ของคู่มือการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสาคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสาคาม ดังตารางที่ 4.20

**ตารางที่ 4.20** ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความเหมาะสมความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ของคู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศ การศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสาคาม

ชื่อ	ระดับการประเมิน									
	รายการประเมิน			ความเป็นไปได้			ความเป็นประโยชน์			
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	
คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสาคาม										
1	บทนำ	5.00	0.00	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด	4.77	0.44	มากที่สุด
2	หลักการ	5.00	0.00	มากที่สุด	4.85	0.56	มากที่สุด	4.77	0.44	มากที่สุด
3	วัตถุประสงค์	5.00	0.00	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด	4.85	0.38	มากที่สุด
4	เนื้อหาหลักสูตร	4.63	0.47	มากที่สุด	4.58	0.485	มากที่สุด	4.81	0.32	มากที่สุด
4.1 Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์										
4.1.1 หลักการ										
		4.85	0.38	มากที่สุด	4.62	0.65	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.20 (ต่อ)

ชื่อ	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน								
		ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้			ความเป็นประโยชน์		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
4.1.2	วัตถุประสงค์	4.69	0.48	มากที่สุด	4.62	0.65	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
4.1.3	เนื้อหา	4.69	0.48	มากที่สุด	4.54	0.52	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
4.1.4	แนวทางการจัดกิจกรรม	4.69	0.48	มากที่สุด	4.69	0.48	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
4.1.5	สื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	4.69	0.48	มากที่สุด	4.69	0.48	มากที่สุด	4.85	0.38	มากที่สุด
4.1.6	การประเมินผล	4.69	0.48	มากที่สุด	4.77	0.44	มากที่สุด	4.85	0.38	มากที่สุด
4.2	Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	4.52	0.51	มากที่สุด	4.49	0.52	มากที่สุด	4.61	0.54	มากที่สุด
4.2.1	หลักการ	4.69	0.48	มากที่สุด	4.46	0.52	มาก	4.62	0.51	มากที่สุด
4.2.2	วัตถุประสงค์	4.54	0.52	มากที่สุด	4.46	0.52	มาก	4.62	0.51	มากที่สุด
4.2.3	เนื้อหา	4.54	0.52	มากที่สุด	4.54	0.52	มากที่สุด	4.62	0.51	มากที่สุด
4.2.4	แนวทางการจัดกิจกรรม	4.46	0.52	มาก	4.54	0.52	มากที่สุด	4.54	0.66	มากที่สุด
4.2.5	สื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	4.46	0.52	มาก	4.46	0.52	มาก	4.62	0.51	มากที่สุด
4.2.6	การประเมินผล	0.52	4.46	มาก	0.52	4.62	มาก	0.51	0.52	มากที่สุด
4.3	Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา	4.46	0.52	มากที่สุด	4.33	0.49	มาก	4.77	0.44	มากที่สุด
4.3.1	หลักการ	4.46	0.52	มากที่สุด	4.31	0.48	มาก	4.77	0.44	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.20 (ต่อ)

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน								
		ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้			ความเป็นประโยชน์		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
	4.3.2 วัตถุประสงค์	4.46	0.52	มากที่สุด	4.31	0.48	มาก	4.77	0.44	มากที่สุด
	4.3.3 เนื้อหา	4.46	0.52	มากที่สุด	4.33	0.49	มาก	4.77	0.44	มากที่สุด
	4.3.4 แนวทางการจัดกิจกรรม	4.46	0.52	มากที่สุด	4.31	0.48	มาก	4.77	0.44	มากที่สุด
	4.3.5 สื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	4.46	0.52	มากที่สุด	4.31	0.48	มาก	4.77	0.44	มากที่สุด
	4.3.6 การประเมินผล	4.46	0.52	มากที่สุด	4.38	0.51	มาก	4.77	0.44	มากที่สุด
	4.4 Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล	4.84	0.39	มากที่สุด	4.85	0.39	มากที่สุด	4.95	0.19	มากที่สุด
	4.4.1 หลักการ	4.77	0.44	มากที่สุด	4.85	0.39	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
	4.4.2 วัตถุประสงค์	4.85	0.38	มากที่สุด	4.85	0.39	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
	4.4.3 เนื้อหา	4.85	0.38	มากที่สุด	4.85	0.39	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด
	4.4.4 แนวทางการจัดกิจกรรม	4.85	0.38	มากที่สุด	4.85	0.39	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
	4.4.5 สื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	4.85	0.38	มากที่สุด	4.85	0.39	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
	4.4.6 การประเมินผล	4.85	0.38	มากที่สุด	4.85	0.39	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด
5	การจัดและประเมินผล	4.69	0.48	มากที่สุด	4.62	0.38	มากที่สุด	4.77	0.33	มากที่สุด
	5.1 วิธีการวัด และประเมินผล	4.69	0.48	มากที่สุด	4.62	0.38	มากที่สุด	4.62	0.38	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.20 (ต่อ)

ชื่อ	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน										
		ความเหมาะสม			ความเป็นไปได้			ความเป็นประโยชน์				
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	S.D.	แปลผล
6	5.2 เกณฑ์การวัดและประเมินผล	4.69	0.48	มากที่สุด	4.62	0.38	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด	0.28	มากที่สุด
	เครื่องมือ/สื่อ	4.85	0.37	มากที่สุด	4.74	0.45	มากที่สุด	4.95	0.19	มากที่สุด	0.19	มากที่สุด
	6.1 แบบบันทึกกิจกรรมนักเรียน	4.85	0.38	มากที่สุด	4.69	0.48	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด	0.28	มากที่สุด
	6.2 แบบประเมินทักษะการนิเทศการศึกษา ก่อนเข้าร่วม การพัฒนา	4.77	0.44	มากที่สุด	4.69	0.48	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด	0.28	มากที่สุด
	6.3 แบบประเมินทักษะการนิเทศการศึกษา ระหว่างการเข้า ร่วมการพัฒนา	4.77	0.44	มากที่สุด	4.77	0.44	มากที่สุด	4.92	0.28	มากที่สุด	0.28	มากที่สุด
6.4 แบบประเมินทักษะการนิเทศการศึกษา ก่อนหลังร่วม การพัฒนา	4.85	0.38	มากที่สุด	4.77	0.44	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด	0.00	มากที่สุด	
6.5 แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมพัฒนาตาม รูปแบบฯ	4.92	0.28	มากที่สุด	4.85	0.38	มากที่สุด	5.00	0.00	มากที่สุด	0.00	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.21 พบว่าคู่มือการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ด้านความเหมาะสมโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดได้แก่บทนำหลักการวัตถุประสงค์และเนื้อหาโดยเมื่อแยกพิจารณาในแต่ละหน่วย การจัดการเรียนรู้พบว่าโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดด้านความเป็นไปได้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดได้แก่บทนำหลักการวัตถุประสงค์และเนื้อหาโดยเมื่อแยกพิจารณาในแต่ละหน่วยการเรียนรู้พบว่าหน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษามีความเป็นไปได้ในระดับมากที่สุดได้แก่หลักการวัตถุประสงค์และเนื้อหาวิธีการพัฒนาสื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้และการประเมินผล และด้านความเป็นประโยชน์โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดได้แก่บทนำหลักการวัตถุประสงค์และเนื้อหาโดยเมื่อแยกพิจารณาในแต่ละหน่วยการเรียนรู้พบว่าโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดทุก หน่วยการเรียนรู้ได้แก่หลักการวัตถุประสงค์และเนื้อหาวิธีการพัฒนาสื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้และการประเมินผลเมื่อพิจารณาผลการประเมินรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามในด้านความเหมาะสม ความเป็นไปได้และด้านความเป็นประโยชน์พบว่าโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้านดังนั้นจึง สามารถนำรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามนำไปใช้ในการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาได้

#### ระยะที่ 4 ผลการนำรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ไปใช้

RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ผู้วิจัยนำรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ในขั้นที่ 1 ขั้นเตรียมการขั้นที่ 2 ขั้นดำเนินการพัฒนา ตามกิจกรรมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา จำนวน 4 Module ตามขั้นตอนการพัฒนา 3 ระยะ และขั้นที่ 3 ขั้นประเมินผลมีผู้บริหารที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนา 3 โรงเรียนคือ ผู้บริหารโรงเรียนโพรงามพิทยานุกูลผู้บริหารโรงเรียนเขว้าใหญ่พิทยาสรรพ์และผู้บริหารโรงเรียนกุรุรง ประชาสรรค์ที่เข้าร่วมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา จำนวน 3 คน โดยมีกระบวนการวัดและ ประเมินผล 3 ระยะ ได้แก่ 1) การประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาก่อนเข้าร่วมการพัฒนา 2) การประเมิน ทักษะการนิเทศการศึกษาระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาและ 3) การประเมินทักษะการนิเทศ การศึกษาหลังเข้าร่วมการพัฒนา โดยรายละเอียดการจัดกิจกรรมตามคู่มือการพัฒนาทักษะการนิเทศ การศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ดังตารางที่ 4.22

ตารางที่ 4.21 รายละเอียดการจัดกิจกรรมตามคู่มือการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของ  
ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

การ ดำเนินการ	วิธีการพัฒนา	จำนวน (ชั่วโมง)
ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อม		3.00
	ชั้นที่ 1 การปฐมนิเทศ 1. แบบนิเทศการชี้แจงขอบข่ายการวิจัยและพัฒนาารูปแบบ การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา 2. แนวทางการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตามหลักสูตร	2.30
	ชั้นที่ 2 การประเมินผลก่อนเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ	0.30
ระยะที่ 2 การอบรม		8.00
	ชั้นที่ 3 การอบรมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างทักษะการนิเทศ การศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาเนื้อหาหลักสูตรการพัฒนา ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา 1. หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ 2. หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร 3. หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศ การศึกษา 4. หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ทักษะด้านการประเมินผล	5.30
	ชั้นที่ 4 การประเมินผลระหว่างการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ 1. การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมอบรม 2. การประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมการอบรม	0.30
	ชั้นที่ 5 การศึกษาเอกสาร/เรียนรู้ด้วยตนเอง	2.00
ชั้นที่ 3	เรียนรู้จากการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	72
	ชั้นที่ 6 เรียนรู้จากการปฏิบัติงาน 1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ (14.00) 2. ศึกษาดูงาน 1 (2.00) 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 1 (2.00)	

(ต่อ)

## ตารางที่ 4.21 (ต่อ)

การ ดำเนินการ	วิธีการพัฒนา	จำนวน (ชั่วโมง)
	ชั้นที่ 7 เรียนรู้จากการปฏิบัติงาน 1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร 2. ศึกษาดูงาน 2 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2	(14.00) (2.00) (2.00)
	ชั้นที่ 8 เรียนรู้จากการปฏิบัติงาน 1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา 2. ศึกษาดูงาน 3 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3	(14.00) (2.00) (2.00)
	ชั้นที่ 9 เรียนรู้จากการปฏิบัติงาน 1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล 2. ศึกษาดูงาน 4 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4	(14.00) (2.00) (2.00)
ระยะที่ 4	ชั้นที่ 10 การประเมินผลระหว่างการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ การประเมินผล	3.00
	ชั้นที่ 11 การประชุม การประชุมสะท้อนผลการเข้าร่วมการพัฒนาตามรูปแบบฯ	(2.00)
	ชั้นที่ 12 การประเมินผลหลังการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบฯ 1. ประเมินผลหลังการเข้าร่วมการพัฒนาตามรูปแบบฯ 2. การประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบฯ	(1.00)
	รวม	86.00

จากตารางที่ 4.22 กล่าวคือรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ประกอบด้วยดำเนินการตามรูปแบบ 4 ระยะ 12 ขั้นตอน ได้แก่ ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อมระยะที่ 2 การอบรมระยะที่ 3 การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีรายละเอียด ดังนี้

ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อม จำนวน 3 ชั่วโมง

### ขั้นที่ 1 ปฐมนิเทศ (2.30 ชั่วโมง)

1. การปฐมนิเทศเป็นการตกลงทำความเข้าใจกับผู้บริหารที่เข้าร่วมพัฒนาการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม เพื่อชี้แจงจุดประสงค์ขอข่วยการปฏิบัติตนระหว่างการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบและการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาก่อนการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบฯ

ขั้นที่ 2 การประเมินผลก่อนการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ (0.30 ชั่วโมง) เป็นการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้เข้าร่วมพัฒนาจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เข้าร่วมพัฒนา ทราบถึงจุดประสงค์ขอข่วยการวิจัยและแนวทางการปฏิบัติตนระหว่างการเข้าร่วมการพัฒนาตามรูปแบบและการประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วมโปรแกรม

#### 1. วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม

1.1 การประชุม

1.2 การบรรยาย

1.3 การประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วมพัฒนาการประเมินความรู้ของผู้เข้าร่วม

โปรแกรม

#### 2. เนื้อหา

2.1 การชี้แจงจุดประสงค์ขอข่วยการวิจัยและการพัฒนาตามรูปแบบการพัฒนาการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

2.2 การปฏิบัติตนระหว่างการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบการพัฒนาการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

2.3 การประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

#### 3. เครื่องมือ/สื่อ

3.1 คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

3.2 แบบประเมินความรู้ก่อนการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ

#### 4. การประเมินผล

4.1 ผู้เข้าร่วมพัฒนาใช้เวลาในการเข้าร่วมการปฐมนิเทศไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80



ระยะที่ 2 การอบรม จำนวน 8 ชั่วโมง

ขั้นที่ 3 การอบรมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา (5.30 ชั่วโมง) อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ได้แก่

1. หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์
2. หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร
3. หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา
4. หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ทักษะด้านการประเมินผล

ขั้นที่ 4 การประเมินผลระหว่างการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ (0.30 ชั่วโมง) ประกอบด้วย การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมอบรมและการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมอบรม

ขั้นที่ 5 การศึกษาเอกสาร/การเรียนรู้ด้วยตนเอง (2.00 ชั่วโมง) โดยให้ผู้เข้าร่วมการอบรมศึกษาคู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ดังนี้

1. จุดมุ่งหมาย

1.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมพัฒนาทราบถึงความสำคัญขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษา

1.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมพัฒนาทราบถึงวิธีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาเพื่อนำไปเสริมสร้างพัฒนาครูด้านการนิเทศการศึกษา

1.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมพัฒนาสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการนิเทศการศึกษาในโรงเรียน

2. วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม

2.1 การอบรม

- การบรรยายการทำกิจกรรมกลุ่ม
- การระดมสมอง
- การแลกเปลี่ยนประสบการณ์

2.2 การประเมินผลระหว่างการเข้าร่วมพัฒนา

- การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมอบรม
- การประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมอบรม

2.3 การศึกษาเอกสาร/การเรียนรู้ด้วยตนเอง

## 3. เนื้อหา

## 3.1 จุดประสงค์ของรูปแบบ

3.2 คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม (4 หน่วยการเรียนรู้) ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ ประกอบด้วย

1. กิจกรรมสร้างอุดมการณ์ ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์
2. กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพสู่การเป็นนักบริหารการนิเทศ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร ประกอบด้วย

1. กิจกรรมเรียนรู้วิเคราะห์บุคลากร
2. กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC สู่การนิเทศการศึกษา

หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาประกอบด้วย

1. กิจกรรมการนิเทศการศึกษาและการนิเทศภายในสถานศึกษา
2. กิจกรรมการพัฒนาทักษะและความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

(Digital Literacy)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ทักษะด้านการประเมินผล ประกอบด้วย

1. กิจกรรมผู้นำการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. กิจกรรมเทคนิคการวัดและประเมินผล

## 4. เครื่องมือ/สื่อ

4.1 คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

4.2 แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ

## 5. การประเมินผล

5.1 ผู้เข้าร่วมพัฒนา มีเวลาในการเข้าร่วมการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

5.2 ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมการอบรม อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป

ระยะที่ 3 การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 72 ชั่วโมง  
การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานเป็นการนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการนำทักษะ  
การนิเทศไปใช้ในสถานศึกษาโดยการนิเทศภายในโรงเรียน แบ่งออกเป็น 4 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 14  
ชั่วโมง และระหว่างการปฏิบัติงานแต่ละสัปดาห์จะมีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง  
และเมื่อครบ 1 สัปดาห์จะมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง

ขั้นที่ 6 การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (18.00 ชั่วโมง)

1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ (14.00 ชั่วโมง) โดยผู้บริหารศึกษาและลงมือปฏิบัติการนิเทศการศึกษาด้วยตนเอง
2. การศึกษาดูงาน 1 (2.00 ชั่วโมง) ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบการนิเทศภายในคือโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรพ์
3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 1 (2.00 ชั่วโมง) โดยผู้บริหารสถานศึกษาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มผู้บริหารร่วมพัฒนาและคณะศึกษานิเทศก์ ณ สพม. มหาสารคามหรือร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่โรงเรียน

ขั้นที่ 7 การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (18.00 ชั่วโมง)

1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร (14.00 ชั่วโมง) โดยผู้บริหารศึกษาและลงมือปฏิบัติการนิเทศการศึกษาด้วยตนเอง
2. การศึกษาดูงาน 2 (2.00 ชั่วโมง) ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบการนิเทศภายใน
3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2 (2.00 ชั่วโมง) โดยผู้บริหารสถานศึกษาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มผู้บริหารร่วมพัฒนาและคณะศึกษานิเทศก์ ณ สพม. มหาสารคามหรือร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่โรงเรียน

ขั้นที่ 8 การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (18.00 ชั่วโมง)

1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา (14.00 ชั่วโมง) โดยผู้บริหารศึกษาและลงมือปฏิบัติการนิเทศการศึกษาด้วยตนเอง
2. การศึกษาดูงาน 3 (2.00 ชั่วโมง) ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบการนิเทศภายใน
3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3 (2.00 ชั่วโมง) โดยผู้บริหารสถานศึกษาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มผู้บริหารร่วมพัฒนา และคณะศึกษานิเทศก์ ณ สพม. มหาสารคาม หรือร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่โรงเรียน

ขั้นที่ 9 การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (18.00 ชั่วโมง)

1. การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล (14.00 ชั่วโมง) โดยผู้บริหารศึกษาและลงมือปฏิบัติการนิเทศการศึกษาด้วยตนเอง
2. การศึกษาดูงาน 4 (2.00 ชั่วโมง) ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบการนิเทศภายใน

3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4 (2.00 ชั่วโมง) โดยผู้บริหารสถานศึกษาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มผู้บริหารร่วมพัฒนา และคณะศึกษานิเทศก์ ณ สพม. มหาสารคามหรือร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่โรงเรียน

ขั้นที่ 10 การประเมินผลระหว่างการพัฒนาตามรูปแบบการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

1. จุดมุ่งหมาย

1.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมพัฒนานำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาในโรงเรียน

1.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการพัฒนาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาอุปสรรคในการจัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาและร่วมกันวางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ

1.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมพัฒนาทราบถึงจุดเด่นหรือข้อบกพร่องและสามารถพัฒนาตนเองในการนิเทศการศึกษาในบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษา

2. วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม

2.1 ปฏิบัติงาน

2.2 การศึกษาดูงาน

2.3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

2.4 การประเมินผลระหว่างการพัฒนาตามรูปแบบ

3. การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

4. เครื่องมือ/สื่อ

4.1 แบบบันทึกผลการจัดกิจกรรม

4.2 แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

4.3 แบบสังเกตการจัดกิจกรรม

4.3 แบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

5. การประเมินผลผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีผลการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากขึ้นไป

ระยะที่ 4 การประเมินผล จำนวน 3 ชั่วโมง

ขั้นที่ 11 การประชุม (2.00 ชั่วโมง)

1. การประชุมสะท้อนผลการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ

ขั้นที่ 12 การประเมินผลหลังการเข้าร่วมพัฒนา (1.00 ชั่วโมง)

1. การประเมินความรู้หลังการเข้าร่วมพัฒนา

2. การประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมพัฒนา

3. จุดมุ่งหมาย
  - 3.1 เพื่อประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาก่อนและหลังของผู้เข้าร่วมพัฒนา
  - 3.2 เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
4. วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม
  - 4.1 การประชุม
  - 4.2 การประเมินหลังการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
    - แบบประเมินความรู้หลังการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
    - แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
5. เครื่องมือ/สื่อ
  - 5.1 แบบประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาก่อนและหลังการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
  - 5.2 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
6. การประเมินผล
  - 6.1 ผู้เข้าร่วมโปรแกรมพัฒนามีทักษะการนิเทศในระดับดีขึ้น
  - 6.2 ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโปรแกรมฯ อยู่ในระดับมากขึ้น

ไปจากรายละเอียดการดำเนินการของรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาก่อนและหลังการเข้าร่วมการพัฒนาตามรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 4.22 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาก่อนและหลังการเข้าร่วมการพัฒนาตามรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์

ข้อ	Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1	การรู้จักความต้องการของบุคคล	2.22	0.38	น้อย	4.28	0.43	มาก
	1.1 มีการสร้างบรรยากาศที่พึงพอใจเป็นกันเองและความคุ้นเคยแก่ในการนิเทศ	1.67	1.15	น้อย	4.33	0.58	มาก

(ต่อ)

ตารางที่ 4.22 (ต่อ)

ข้อ	Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
	1.2 มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบตามความสามารถอย่างชัดเจน	2.00	0.00	น้อย	4.00	0.00	มาก
2	การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล	2.25	0.00	น้อย	4.24	0.43	มาก
	2.1 ยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละบุคคล	3.00	0.00	ปานกลาง	4.50	0.71	มาก
	2.2 สนใจในปัญหาและความต้องการของครู	2.00	0.00	น้อย	4.11	0.19	มาก
	2.3 สร้างความพอใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน	2.00	0.00	น้อย	4.33	0.58	มาก
	2.4 แสดงความสุภาพอ่อนน้อม ถ่อมตนและมีความจริงใจต่อผู้อื่น	2.00	0.00	น้อย	4.00	0.00	มาก
3	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	2.22	0.19	น้อย	4.11	0.58	มาก
	3.1 สื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างชัดเจนตรงประเด็น	2.22	0.19	น้อย	4.11	0.58	มาก
	3.2 สามารถอธิบายแปลความได้ชัดเจนเพื่อให้ทุกคนเข้าใจตรงกัน	2.00	0.00	น้อย	4.33	0.58	มาก
	3.3 มีการใช้คำพูดได้เหมาะสมถูกกาลเทศะให้เกียรติผู้รับการนิเทศ	2.00	0.00	น้อย	4.33	0.58	มาก
	3.4 การเป็นผู้ฟังที่ดี รับฟังความคิดเห็นของผู้รับการนิเทศ	2.67	0.58	ปานกลาง	3.67	0.58	มาก
	รวม	2.22	0.19	น้อย	4.11	0.58	มาก

จากตารางที่ 4.23 พบว่าการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษามีผลการประเมินหลังเข้าร่วมการพัฒนาสูงกว่าก่อนเข้าร่วมการพัฒนาโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 4.11 ( $\bar{X} = 4.11$ ) อยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณารายด้านผู้บริหารที่เข้าร่วมพัฒนามีผลการประเมินหลังเข้าร่วมการพัฒนาเพิ่มขึ้นสูงกว่าก่อนเข้าร่วมการพัฒนามีผลการประเมินอยู่ในระดับมากทุกตัวบ่งชี้

ตารางที่ 4.23 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของ  
ผู้บริหารสถานศึกษาก่อนและหลังการเข้าร่วมการพัฒนาตามรูปแบบการพัฒนาทักษะ  
การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษามหาสารคาม Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร

ข้อ	Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	<i>S.D.</i>	แปลผล	$\bar{X}$	<i>S.D.</i>	แปลผล
1	การบริหารจัดการ	2.88	0.40	ปานกลาง	4.52	0.20	มากที่สุด
	1.1 มีการคัดสรรคนดีคนเก่ง มาร่วมในการทำงานเป็นทีม	2.00	0.00	น้อย	4.20	0.45	มาก
	1.2 วิเคราะห์ความสามารถของ บุคคลเพื่อจัดวางตัวและ สับเปลี่ยนหน้าที่การทำงาน	2.40	0.55	น้อย	4.00	0.00	มาก
	1.3 สร้างขวัญกำลังใจจัดสวัสดิการ และบำเหน็จความดีความชอบ อย่างเป็นธรรม	2.40	0.55	น้อย	4.40	0.55	มาก
	1.4 มีการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาเพิ่มพูนทักษะ ความสามารถให้ทีมงาน อย่างต่อเนื่อง	3.80	0.45	มาก	5.00	0.00	มากที่สุด
	1.5 มีการสร้างบรรยากาศให้ ทีมงานมีอิสระในการทำงาน และใช้ความสามารถของตน ได้อย่างเต็มที่	3.80	0.45	มาก	5.00	0.00	มากที่สุด
2	การพัฒนาบุคลากร	2.50	0.18	ปานกลาง	4.32	0.56	มาก
	2.1 กำหนดวัตถุประสงค์ใน การทำงานของกลุ่มร่วมกัน	2.60	0.20	ปานกลาง	4.00	0.58	มาก
	2.2 มีการยอมรับความแตกต่าง ระหว่างบุคคลเคารพและให้ ความเสมอภาคกันในการทำงาน	2.60	0.00	ปานกลาง	4.20	0.45	มาก

(ต่อ)

ตารางที่ 4.23 (ต่อ)

ข้อ	Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
	2.3 มีการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันและตัดสินใจร่วมกับผู้ร่วมงานอย่างมีเหตุผล	2.00	0.00	น้อย	4.67	0.58	มากที่สุด
	2.4 มีการดำเนินงานร่วมกับผู้ร่วมงานตามที่ได้ร่วมกันตัดสินใจ	2.00	0.00	น้อย	4.67	0.58	มากที่สุด
	2.5 มีการมอบหมายงานให้สมาชิกในกลุ่มได้มีส่วนร่วมในการทำงานอย่างทั่วถึงเพื่อให้มีความรับผิดชอบร่วมกับผู้ร่วมงาน	3.00	0.40	ปานกลาง	4.00	0.60	มาก
	2.6 มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง	2.80	0.45	ปานกลาง	4.40	0.55	มาก
3	ความเป็นผู้นำ	2.84	0.04	ปานกลาง	4.02	0.30	มาก
	6.1 มีความสามารถในการโน้มน้าว ชักจูงให้ผู้อื่นตามอย่างมีเหตุผล	3.00	0.00	ปานกลาง	4.00	0.00	มาก
	6.2 มีการให้คำปรึกษา การเสนอแนะแสดงความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์	2.60	0.20	ปานกลาง	4.00	0.58	มาก
	6.3 มีการเสนอแนวความคิด เทคนิคและวิธีการสอนใหม่ ๆ ให้แก่ครูนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง	2.60	0.00	ปานกลาง	4.20	0.45	มาก

(ต่อ)



ตารางที่ 4.23 (ต่อ)

ข้อ	Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
	6.4 มีการส่งเสริมกระตุ้นให้ ทีมงานทุ่มเทอุทิศตนใน การทำงานเต็มตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล	2.00	0.00	น้อย	3.80	0.45	มาก
	6.5 มีความสามารถในการสรุป ประเด็นในการทำงานอย่าง เป็นระบบ	4.00	0.00	มาก	4.11	0.00	มาก
	รวม	2.74	0.21	ปานกลาง	4.29	0.35	มาก

จากตารางที่ 4.23 พบว่าผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร โดยรวมมีผลการประเมินหลังเข้าร่วมการพัฒนาสูงกว่าก่อนเข้าร่วม  
การพัฒนามีค่าเฉลี่ย 4.29 ( $\bar{X} = 4.29$ ) อยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณารายด้านผู้บริหารสถานศึกษาที่  
เข้าร่วมพัฒนามีผลการประเมินหลังเข้าร่วมการพัฒนาเพิ่มขึ้นสูงกว่าก่อนพัฒนาเข้าร่วมการพัฒนาอยู่  
ในระดับมากที่สุด 1 ทุกตัวบ่งชี้ คือการบริหารจัดการและในทุกตัวบ่งชี้มีผลการประเมินในระดับมาก

### มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตารางที่ 4.24 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของ  
ผู้บริหารสถานศึกษาก่อนและหลังการพัฒนาตามรูปแบบการพัฒนาทักษะ  
การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษามหาสารคาม Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา

ข้อ	Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศ การศึกษา	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1	การนิเทศการศึกษา	2.59	0.23	ปานกลาง	4.44	0.66	มาก
	1.1 มีความรู้ทักษะวิธีการนิเทศ ที่หลากหลาย	3.00	0.00	ปานกลาง	4.67	0.58	มากที่สุด
	1.2 มีทักษะการสังเกตการสอน ในห้องเรียนอย่างเป็นระบบ	2.33	0.58	น้อย	4.67	0.58	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.24 (ต่อ)

ข้อ	Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศ การศึกษา	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
	1.3 การเลือกใช้วิธีการนิเทศ การศึกษาได้เหมาะสมกับ บริบทและสถานการณ์จริง เชิงพื้นที่ของครูผู้รับการนิเทศ	2.00	0.00	น้อย	4.67	0.58	มากที่สุด
	1.4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันกับผู้รับการนิเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนรู้ให้เหมาะสมกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	2.40	0.55	น้อย	4.20	0.84	มาก
	1.5 มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากการสังเกต การสอนอย่างเป็นระบบ	3.20	0.00	ปานกลาง	4.00	0.71	มาก
2	เทคนิควิธีการ	3.00	0.40	ปานกลาง	4.00	0.60	มาก
	2.1 การเสนอแนะวิธีการ รูปแบบการจัดการเรียนรู้ได้ เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศ	2.80	0.45	ปานกลาง	4.40	0.55	มาก
	2.2 มีการชี้แจงแนะนำครูและ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัด การเรียนรู้ได้	3.00	0.00	ปานกลาง	4.20	0.84	มาก
	2.3 มีการเสนอแนะแนะนำ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ แหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสม กับครูได้	3.20	0.45	ปานกลาง	3.60	0.55	มาก
	2.4 มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วย ในการนิเทศได้เหมาะสมกับ สถานการณ์สภาพห้องเรียน และบริบทของครู	3.00	0.71	ปานกลาง	3.80	0.45	มาก

(ต่อ)

ตารางที่ 4.24 (ต่อ)

ข้อ	Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศ การศึกษา	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
	2.5 มีการกระตุ้นให้ครูเกิด ความคิดสร้างสรรค์ใน การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ จัดการเรียนรู้	3.00	0.40	ปานกลาง	4.00	0.60	มาก
	รวม	2.80	0.32	ปานกลาง	4.22	0.63	มาก

จากตารางที่ 4.24 พบว่าผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาโดยรวมมีผลการประเมินหลังเข้าร่วมการพัฒนาสูงกว่าก่อนเข้าร่วมการพัฒนา มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X} = 4.22$ ) อยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณารายด้านผู้บริหารสถานศึกษาที่เข้าร่วมพัฒนามีผลการประเมินหลังเข้าร่วมการพัฒนาเพิ่มขึ้นสูงกว่าก่อนพัฒนาเข้าร่วมการพัฒนาอยู่ในระดับมากทุกตัวบ่งชี้

ตารางที่ 4.25 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ก่อนและหลังเข้าร่วมการพัฒนาตามรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามหาสารคาม Module 4 ทักษะการประเมินผล

ข้อ	Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศ การศึกษา	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1	ด้านการประเมินผล	2.60	0.20	ปานกลาง	4.00	0.58	มาก
	1.1 มีการประเมินผลตาม กระบวนการในการนิเทศ	2.60	0.00	ปานกลาง	4.20	0.45	มาก
	1.2 มีการเก็บรวบรวมหลักฐาน การจัดการเรียนรู้ที่มีระบบ	2.00	0.00	น้อย	3.80	0.45	มาก
	1.3 มีการกำหนดวัตถุประสงค์ การประเมินผลการจัด การเรียนรู้อย่างชัดเจน	2.80	0.45	ปานกลาง	3.80	0.45	มาก

(ต่อ)

ตารางที่ 4.25 (ต่อ)

ข้อ	Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศ การศึกษา	ก่อนพัฒนา			หลังพัฒนา		
		$\bar{X}$	S.D.	แปลผล	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
	1.4 มีเครื่องมือการเก็บรวบรวม ข้อมูลในการนิเทศ การศึกษาที่หลากหลาย	2.40	0.55	น้อย	4.20	0.84	มาก
	1.5 มีการวิเคราะห์หาคุณภาพ เครื่องมือการวัดและ ประเมินผลที่มีคุณภาพ	3.20	0.00	ปานกลาง	4.00	0.71	มาก
2	การสะท้อนผล	2.48	0.42	ปานกลาง	4.32	0.51	มาก
	2.1 สะท้อนคิดและแบ่งปัน ประสบการณ์เพื่อสร้าง ความชัดเจน	2.40	0.55	ปานกลาง	4.40	0.55	มาก
	2.2 มีการร่วมกันปรึกษาหารือ เกี่ยวกับผลการนิเทศเพื่อ แก้ไขปัญหาร่วมกันอย่าง สร้างสรรค์	2.40	0.55	น้อย	4.20	0.45	มาก
	2.3 มีการสะท้อนผลการปฏิบัติงาน ร่วมกับครูเพื่อร่วมกันหา แนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนรู้	2.20	0.45	น้อย	4.40	0.55	มาก
	2.4 มีการนำผลการประเมิน ด้านการนิเทศภายใน สถานศึกษามาพัฒนาใน วิชาชีพครูเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	2.40	0.55	น้อย	4.40	0.55	มาก
	2.5 มีการเผยแพร่และขยายผล การนิเทศภายใน สถานศึกษาอย่างเป็นระบบ	3.00	0.00	ปานกลาง	4.20	0.45	มาก
	รวม	2.54	0.31	ปานกลาง	4.16	0.55	มาก

จากตารางที่ 4.25 พบว่า ผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ทักษะการประเมินผล โดยรวมมีผลการประเมินหลังเข้าร่วมการพัฒนาสูงกว่าก่อนเข้าร่วมการพัฒนา โดยรวมมีค่าเฉลี่ย 4.16 ( $\bar{X} = 4.16$ ) อยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณารายด้านผู้บริหารสถานศึกษาที่เข้าร่วมพัฒนามีผลการประเมินหลังเข้าร่วมการพัฒนาเพิ่มขึ้นสูงกว่าก่อนเข้าร่วมการพัฒนา มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากทุกตัวบ่งชี้การประเมินความพึงพอใจรูปแบบประเมินความพึงพอใจ รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โดยผู้วิจัยจะแบ่งแบบประเมินเป็น 2 แบบ ดังนี้

1. แบบประเมินความพึงพอใจต่อรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โดยเก็บรวบรวมข้อมูล กับผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน โดยแบบประเมินความพึงพอใจรายละเอียดดังตารางที่ 4.26

ตารางที่ 4.26 ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับความพึงพอใจต่อรูปแบบการพัฒนา ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ข้อที่	รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
	เอกสารและเนื้อหา	4.80	0.40	มากที่สุด
1	เนื้อหา มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย	4.85	0.38	มากที่สุด
2	เนื้อหา สอดคล้องกับสภาพความต้องการพัฒนา ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา	4.69	0.48	มากที่สุด
3	ระยะเวลาในการพัฒนาเหมาะสมกับเนื้อหา	4.77	0.44	มากที่สุด
4	คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศ การศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา มีความเหมาะสมกับเนื้อหา	4.92	0.28	มากที่สุด
5	ใบกิจกรรมมีความเหมาะสมสอดคล้องกับเนื้อหา ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้	4.77	0.44	มากที่สุด
	กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการ	4.69	0.43	มากที่สุด
6	ขั้นเตรียมการพัฒนามีความเหมาะสม	4.62	0.51	มากที่สุด
7	การฝึกอบรมตามทักษะการนิเทศการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษา 4 Module	4.85	0.38	มากที่สุด
8	การศึกษาด้วยตนเอง	4.62	0.51	มากที่สุด

(ต่อ)

ตารางที่ 4.26 (ต่อ)

ข้อที่	รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
9	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.69	0.48	มากที่สุด
10	การศึกษาดูงาน	4.54	0.52	มากที่สุด
11	การประเมินผลก่อนการพัฒนาฯ	4.85	0.38	มากที่สุด
12	การประเมินผลระหว่างการพัฒนาฯ	4.46	0.52	มากที่สุด
13	การประเมินผลหลังการพัฒนาฯ	4.77	0.44	มากที่สุด
14	มีการจัดกระบวนการพัฒนาที่ชัดเจน	4.62	0.51	มากที่สุด
15	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	5.00	0.00	มากที่สุด
16	สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้มีความเหมาะสม	4.60	0.52	มากที่สุด
ผลที่ได้จากการใช้รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศ การศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา		4.68	0.48	มากที่สุด
17	ได้รับความรู้แนวทางประสบการณ์ทักษะใหม่ ๆ จากการพัฒนาดำเนินกิจกรรมการพัฒนา	4.62	0.51	มากที่สุด
18	ได้รับความรู้เทคนิค วิธีการในการจัดกิจกรรม พัฒนาทักษะการนิเทศของผู้บริหารสถานศึกษา	4.62	0.51	มากที่สุด
19	สามารถนำความรู้จากการเข้าร่วมพัฒนาตาม รูปแบบไปใช้ได้จริง	4.80	0.42	มากที่สุด
โดยรวม		4.72	0.44	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.26 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษาที่เข้าร่วมพัฒนาต่อรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามโดยรวมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดและเมื่อพิจารณารายด้านพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทุกด้านสามารถเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อยได้แก่เอกสารและเนื้อหากิจกรรมการพัฒนาตามหลักสูตรและผลที่ได้จากการใช้รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามตามลำดับ

## บทที่ 5

### สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่องรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม งานวิจัยนี้ใช้รูปแบบการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ผู้วิจัยขอนำเสนอสรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะตามรายละเอียดดังนี้

1. สรุป
2. อภิปรายผล
3. ข้อเสนอแนะ

#### 5.1 สรุป

5.1.1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

5.1.1.1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ 10 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

1) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ 1) การรู้จักความต้องการของบุคคล 2) การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล และ 4) การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

2) ทักษะการบริหารจัดการบุคลากรประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ 1) การบริหารจัดการและ 2) การพัฒนาบุคลากร

3) ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ 1) กการนิเทศการศึกษาและ 2) เทคนิควิธีการ

4) ทักษะการประเมินผล ประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ 1) การวัดและประเมินผลและ 2) การสะท้อนผล

5.1.1.2 ผลการประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 10 คน พบว่าองค์ประกอบของทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาโดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุดและเมื่อพิจารณารายตัวบ่งชี้ 10 ตัวบ่งชี้ พบว่าตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมมากที่สุดทุกตัวบ่งชี้

5.1.1.3 ผลการศึกษาวิธีการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา คือการฝึกอบรมการศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนรู้และการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานโดยรวมมีความเหมาะสมในระดับมาก

5.1.1.4 ผลการประเมินความเหมาะสมของวิธีการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษาโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 10 คน พบว่าวิธีการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากและสามารถนำไปใช้ในพัฒนาทักษะการนิเทศ การศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามได้

5.1.2 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ทักษะการนิเทศการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

5.1.2.1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ซึ่งมีทั้งหมด 4 องค์ประกอบ ประกอบด้วย 1) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ 2) ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร 3) ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาและ 4) ทักษะด้านการประเมินผล โดยภาพรวมอยู่ใน ระดับมาก และเมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกองค์ประกอบ

5.1.2.2 ผลการศึกษาสภาพที่พึงประสงค์การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามโดยภาพรวมอยู่ใน ระดับมากที่สุดและเมื่อพิจารณารายองค์ประกอบพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดทุกองค์ประกอบโดย เรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้แก่ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาทักษะด้านการประเมินผล ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์และทักษะการบริหารจัดการบุคลากร ตามลำดับ

5.1.2.3 ผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามพบว่าด้านที่มีความ ต้องการจำเป็นมากที่สุดคือทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา ( $PNI_{Modified} = 0.29$ ) รองลงมา คือ ทักษะด้านการประเมินผล ( $PNI_{Modified} = 0.27$ ) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ( $PNI_{Modified} = 0.26$ ) และทักษะการบริหารจัดการบุคลากร ( $PNI_{Modified} = 0.25$ ) ตามลำดับ

5.1.3 ผลการสร้างรูปแบบและคู่มือการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

5.1.3.1 รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหาโดยเนื้อหาประกอบด้วย Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ Module 2 ทักษะ การบริหารจัดการบุคลากร Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา Module 4 ทักษะ ด้านการประเมินผล 4) กระบวนการพัฒนาใช้เวลา 86 ชั่วโมง ซึ่งแบ่งการพัฒนาออกเป็น 3 ระยะ



คือ ระยะที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างทักษะการนิเทศการศึกษาฯ (8 ชั่วโมง) ระยะที่ 2 การศึกษาดูงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (16 ชั่วโมง) ผู้เข้ารับการพัฒนาจัดทำแผนการนิเทศการศึกษาโดยการศึกษาดูงานในสถานศึกษาจำนวน 3 แห่ง โดยการศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่ได้จากการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาและการเรียนรู้สภาพจริงเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันการศึกษา และระยะที่ 3 การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (56 ชั่วโมง) ผู้เข้ารับการพัฒนาเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงในสถานศึกษาโดยฝึกการนิเทศภายในโดยนำวิธีการพัฒนาที่ได้จากการอบรมมาใช้ในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร 5) สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้และ 6) การวัดและประเมินผล ผลการประเมินด้านความเหมาะสมด้านความเป็นไปได้และด้านความเป็นประโยชน์ของรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามโดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน

5.1.3.2 คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามประกอบด้วยบทบาทหลักการ วัตถุประสงค์ เนื้อหาของหลักสูตร โครงสร้างการจัดกิจกรรมพัฒนากิจกรรมการพัฒนาแนวทางการจัดกิจกรรมสื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้และการวัดและประเมินผล ผลการประเมินด้านความเหมาะสมด้านความเป็นไปได้และด้านความเป็นประโยชน์ของรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน

5.1.4 ผลการใช้รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

5.1.4.1 การประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาก่อนเข้าร่วมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีผลการประเมินก่อนเข้าร่วมพัฒนาอยู่ในระดับปานกลาง

5.1.4.2 การประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาหลังเข้าร่วมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีผลการประเมินหลังเข้าร่วมพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุด

5.1.4.4 การประเมินความพึงพอใจรูปแบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ผู้บริหารที่เข้าร่วมพัฒนา มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเมื่อพิจารณาทางด้านพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทุกด้านสามารถเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อยได้แก่เอกสารและเนื้อหากิจกรรมการพัฒนามตามหลักสูตรและผลที่ได้จากการใช้รูปแบบการพัฒนา

ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
มหาสารคามตามลำดับ

## 5.2 อภิปรายผล

ผลการวิจัยและพัฒนา รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีข้อค้นพบที่น่าสนใจ สามารถนำมาอภิปราย  
ผล ดังนี้

5.2.1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร  
สถานศึกษา

5.2.1.1 ผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของทักษะการนิเทศการศึกษาของ  
ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ประกอบด้วย 4  
องค์ประกอบ 10 ตัวบ่งชี้ได้แก่ 1) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้ ได้แก่การรู้จัก  
ความต้องการของบุคคลการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ  
2) ทักษะการบริหารจัดการบุคลากรประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ ได้แก่การบริหารจัดการและการพัฒนา  
บุคลากร 3) ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ ได้แก่การนิเทศการศึกษาและ  
เทคนิควิธีการ 4) ทักษะการประเมินผลประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ ได้แก่การวัดและประเมินผลและ  
การสะท้อนผลจากผลการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร  
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามสอดคล้องกับอดุลย์ วงศ์ก้อม  
(2552) ซึ่งพบว่าองค์ประกอบของรูปแบบการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ คือ 1) การวางแผน 2) ดำเนินการนิเทศ 3) สื่อและเทคโนโลยี 4) ประเมินผล  
5) การมีส่วนร่วม และ 6) ปรับปรุงและพัฒนาโดยองค์ประกอบดังกล่าวมีความถูกต้องเหมาะสม  
เป็นไปได้และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ภัณฑิรา สุประการ (2558)  
ที่ได้ทำการศึกษา รูปแบบบริหารจัดการการนิเทศการศึกษา สำหรับศตวรรษที่ 21 มีวัตถุประสงค์  
เพื่อศึกษา 1) องค์ประกอบการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ 1) การบริหารจัดการ 2) การมีส่วนร่วม 3) การนิเทศ 4) การใช้  
เทคโนโลยีและ 5) การประเมินผล 2. รูปแบบการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษาระดับการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำหรับศตวรรษที่ 21 และยังสอดคล้องกับ  
งานวิจัยของ ศุภลักษณ์ มีปาน (2562) ได้ศึกษารูปแบบการนิเทศภายในสำหรับการจัดการเรียนร่วม  
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครโดยมีองค์ประกอบหลัก 6 องค์ประกอบ คือการบริหารจัด  
การทักษะของผู้นิเทศในการดำเนินการนิเทศการส่งเสริมการจัดการเรียนร่วมของครูการศึกษาพิเศษ

การสร้างความสัมพันธ์และการยอมรับของผู้รับการนิเทศและการสร้างเครือข่ายการนิเทศโดยใช้การนิเทศแบบมีส่วนร่วมเป็นตัวขับเคลื่อน

5.2.1.2 วิธีการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาคือการศึกษาด้วยตนเองการฝึกอบรมและการประชุมเชิงปฏิบัติการสอดคล้องกับงานวิจัยของ มัญชลี เปี่ยมดี (2563) ที่ทำการศึกษาคำถามพัฒนาโปรแกรมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของครูเพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยมีแนวทางการพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาได้มีการฝึกอบรมการประชุมเชิงปฏิบัติการและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และงานวิจัยของ ฉลาด จันทร์สมบัติ และพินิจ มีทองคำ (2562) ได้ศึกษารายงานผลการพัฒนาโปรแกรมการพัฒนาคูครูในการจัดการเรียนรู้อภาษาไทยเพื่อเสริมสร้างการคิดอย่างมีวิจารณญาณของนักเรียนสำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยมีแนวทางการพัฒนาบุคลากรประกอบด้วย 2 วิธีคือการฝึกอบรมและการพัฒนาตนเอง

5.2.2 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม จากผลการศึกษาสภาพปัจจุบันของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามซึ่งมีทั้งหมด 4 องค์ประกอบ ประกอบด้วย 1) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ 2) ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร 3) ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาและ 4) ทักษะด้านการประเมินผลโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากและเมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากทุกองค์ประกอบและความต้องการจำเป็นในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามพบว่าด้านที่มีความต้องการจำเป็นมากที่สุดคือทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา ( $PNI_{Modified} = 0.29$ ) จากผลการศึกษาแสดงให้เห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาว่ามีความจำเป็นในการพัฒนาเป็นอันดับแรกเพื่อให้ผู้บริหารมีทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษาอย่างเหมาะสมซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สำรองชัย สามเมือง (2556) ได้ทำการศึกษาคำถามการพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 พบว่าสภาพปัจจุบัน และความต้องการเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 พบว่าขั้นตอนการวางแผนการนิเทศมีทั้งหมด 8 กิจกรรมซึ่งความต้องการพัฒนาคือการมีแนวทางการวางแผนการนิเทศที่ชัดเจนและงานวิจัยของ นัจรีภรณ์ ทุมสงคราม (2557, น. 163) ซึ่งศึกษาการพัฒนารูปแบบการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือความต้องการจำเป็นและองค์ประกอบสำคัญในการนิเทศการศึกษาพบว่าความต้องการจำเป็นในการนิเทศการศึกษาคือ

การวางแผนกลยุทธ์การกำหนดการนิเทศการประเมินผลการพัฒนาสมรรถนะ ซึ่งล้วนมีความจำเป็นในการนิเทศการศึกษา

5.2.3 ผลการสร้างรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม จากผลการสร้างและพัฒนา รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามประกอบด้วย 2 ส่วน ส่วนที่ 1 รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหา โดยเนื้อหาประกอบด้วย Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล (4) กระบวนการพัฒนาจะใช้เวลา 86 ชั่วโมง ซึ่งแบ่งการพัฒนานออกเป็น 3 ระยะ คือ ระยะที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการการเสริมสร้างทักษะการนิเทศการศึกษา (8 ชั่วโมง) ระยะที่ 2 การเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (56 ชั่วโมง) ผู้เข้ารับการพัฒนารเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงในสถานศึกษาโดยฝึกการนิเทศภายในโดยนำวิธีการพัฒนาที่ได้จากการอบรมมาใช้ในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร และระยะที่ 3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (16 ชั่วโมง) ผู้เข้ารับการพัฒนากำหนดแผนการนิเทศการศึกษาโดยการศึกษาดูงานในสถานศึกษาจำนวน 3 แห่ง โดยการศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่ได้จากการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาและการเรียนรู้สภาพจริงเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันการศึกษา (5) สื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้ และ (6) การวัดและประเมินผลและส่วนที่ 2 คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามประกอบด้วย บทนำ หลักการ วัตถุประสงค์ เนื้อหาของหลักสูตรโครงสร้างการจัดกิจกรรมพัฒนากิจกรรมการพัฒนาแนวทางการจัดกิจกรรม สื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้และการวัดและประเมินผลสอดคล้องกับงานวิจัยของงานวิจัยของ อุดล วงศ์ก้อม (2553) ได้ทำการศึกษา รูปแบบการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งองค์ประกอบของรูปแบบการนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ คือ 1) การวางแผน 2) สื่อเทคโนโลยี 3) ดำเนินการนิเทศ 4) ประเมินผล 5) การมีส่วนร่วม และ 6) ปรับปรุงและพัฒนาสอดคล้องกับงานวิจัยของ ภิญทิรา สุปลการ (2558) ได้ศึกษา รูปแบบการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษา สำหรับศตวรรษที่ 21 โดยมีรูปแบบการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำหรับศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ 1) การบริหารจัดการ 2) การมีส่วนร่วม 3) การนิเทศ 4) การใช้เทคโนโลยี และ 5) การประเมินผล (2) รูปแบบการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสำหรับศตวรรษที่ 21 ซึ่งมีความเหมาะสมความเป็นไปได้และความถูกต้องอยู่ใน

ระดับมากที่สุดสอดคล้องกับงานวิจัยของ สำรองชัย สามเมือง (2556) ได้ทำการศึกษาการพัฒนา รูปแบบการนิเทศภายในโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยมีรูปแบบที่มีความเหมาะสมและความเป็นไปได้มีทั้งหมด 4 ขั้นตอน คือ 1) การวางแผน 2) การจัดการองค์การนิเทศภายใน 3) การปฏิบัติการณ์นิเทศภายใน 4) การประเมินผล สอดคล้องกับวงจร คุณภาพ PDCA และงานวิจัยของ ศุภลักษณ์ มีปาน (2562) ได้ศึกษารูปแบบการนิเทศภายในสำหรับการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในสำหรับการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครผลการวิจัยพบว่ารูปแบบการนิเทศภายในสำหรับการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และมีผลประเมินการใช้รูปแบบการนิเทศภายในสำหรับการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครพบว่า ทักษะและพฤติกรรมของผู้นิเทศและทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูการศึกษาพิเศษผ่านเกณฑ์ ประเมินสูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ตั้งไว้ร้อยละ 75 ทุกคน ผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้รูปแบบการนิเทศภายในสำหรับการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่ามีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก

5.2.4 ผลการใช้รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม จากผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ก่อนเข้าร่วมการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีผลการประเมินก่อนเข้าร่วมพัฒนา อยู่ในระดับปานกลางและผลการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารพบว่าผู้บริหารสถานศึกษามีระดับผลการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมโดยรวมทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคามอยู่ในระดับมากและผลการประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาหลังเข้าร่วมการพัฒนา ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคามมีผลการประเมินหลังเข้าร่วมพัฒนาอยู่ในระดับมากที่สุดสอดคล้องกับงานวิจัยของ นพพรพรรณ ญาณโกมุท (2558, น. 25) ซึ่งศึกษาการพัฒนา รูปแบบการนิเทศภายในตามแนวคิด การศึกษาชั้นเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชนซึ่งรูปแบบการนิเทศภายใน ประกอบด้วย 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 หลักการของรูปแบบ ส่วนที่ 2 วัตถุประสงค์ของรูปแบบ ส่วนที่ 3 กระบวนการนิเทศภายใน และส่วนที่ 4 การประเมินผลโดยพบว่าผลการใช้รูปแบบหลังการใช้รูปแบบการนิเทศภายในตาม แนวคิดการศึกษาชั้นเรียนครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้และสมรรถนะในการนิเทศภายในสูงขึ้น โดยแยกเป็นรายด้าน ดังนี้ 1) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้และการนิเทศภายใน หลังการใช้รูปแบบสูงกว่าก่อนการใช้รูปแบบอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 2) ความสามารถ เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้และการนิเทศภายในหลังการใช้รูปแบบสูงกว่าก่อนการใช้รูปแบบอย่างมี

นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 อีกทั้งยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ นิรุทธ์ นันทมาศวังนรา (2560, น. 61) ได้ศึกษารูปแบบการนิเทศภายในที่มีประสิทธิผลของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1 รูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิผลของ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1 ประกอบด้วยกระบวนการ นิเทศภายใน 4 ด้าน และหลักการส่งเสริมประสิทธิภาพ 4 หลักการ เป็นตัวขับเคลื่อนกระบวนการ นิเทศภายในได้แก่การวางแผนการนิเทศภายในการให้ความรู้การสร้างขวัญและกำลังใจและ การปฏิบัติงานและการประเมินผล ส่วนหลักการส่งเสริมประสิทธิภาพได้แก่การใช้ภาวะผู้นำ การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์การตระหนักในความมีมนุษยสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมและผล การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการนำรูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่มี ประสิทธิภาพของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1 ไปใช้ พบว่า มีความเหมาะสมและเป็นไปได้อยู่ในระดับมากซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาพัฒนารูปแบบการนิเทศ การศึกษาของผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### 5.3 ข้อเสนอแนะ

#### 5.3.1 ข้อเสนอแนะเพื่อนำผลการวิจัยไปใช้

5.3.1.1 ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร สถานศึกษา ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบได้แก่ 1) ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ 2) ทักษะการบริหาร จัดการบุคลากร 3) ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา และ 4) ทักษะด้านการประเมินผล มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุดซึ่งจากผลการศึกษาขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้จะเป็นข้อมูลให้ ผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาได้นำผลการศึกษามาเป็นแนวทาง ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษาให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพส่งผลให้ครูผู้สอนหรือผู้รับ การนิเทศมีความรู้ความเข้าใจจนสามารถเป็นผู้ปฏิบัติการนิเทศการศึกษาได้

5.3.1.2 ผลการวิจัยพบว่าสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ทักษะการนิเทศ การศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมากเมื่อนำมาหาค่าดัชนีความต้องการ จำเป็นพบว่าองค์ประกอบที่มีความต้องการจำเป็นมากที่สุดคือองค์ประกอบทักษะทางเทคนิคและ การนิเทศการศึกษาจากข้อค้นพบทำให้เป็นแนวทางผู้บริหารสถานศึกษา ครู หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ต้องให้ความสนใจกับกระบวนการนิเทศการศึกษาส่งเสริมพัฒนางานในด้านต่าง ๆ ด้วยกระบวนการ ขับเคลื่อนการนิเทศการศึกษาให้เป็นรูปธรรมสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

5.3.1.3 ผลการวิจัยพบว่ารูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามมีความเหมาะสมความเป็นไปได้และเป็นประโยชน์อยู่ในระดับมากที่สุดสามารถนำไปพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่นครูเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการนิเทศการศึกษารวมทั้งสามารถนำรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาไปปรับใช้พัฒนาผู้บริหารในสถานศึกษาหรือศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามบริบทเชิงพื้นที่ได้ และนำไปเป็นสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการนิเทศการศึกษาต่อไป

### 5.3.2 ข้อเสนอแนะเพื่อทำการวิจัยครั้งต่อไป

5.3.2.1 ควรศึกษาการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาในกลุ่มเป้าหมายอื่น ๆ เช่น ครูผู้สอน ศึกษานิเทศก์ รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษา

5.3.2.2 ควรศึกษาการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาโดยใช้การวิจัยรูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึก เช่น การวิจัยเชิงทดลอง การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (PAOR)

5.3.2.3 ควรศึกษาวิธีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายโดยบูรณาการร่วมกับกับศึกษานิเทศก์ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำไปใช้จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด



บรรณานุกรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



## บรรณานุกรม

- กรองทอง จิระเดชากุล. (2550). *คู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน*. กรุงเทพฯ: ชารอักษร.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). *คู่มือดำเนินการพัฒนาหลักสูตรพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อรองรับการกระจายอำนาจสำหรับครูและศึกษานิเทศก์*. กรุงเทพฯ: ครูสภาลาดพร้าว
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). *หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2563). *นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2564 และเพิ่มเติม*. หน้า (1-2). สืบค้นจาก <https://www.moe.go.th>.
- กฤษฎี พลไทย. (2553). *การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน*. สืบค้นจาก <http://www.chumphon>
- เก็จกนก เอื้อวงศ์และพิชิต ฤทธิ์จรรยา. (2556). *หน่วยที่ 2 วิจัยจัดการบริหารการศึกษา. ในประมวลสาระ ชุดวิชา 23721การวิจัยจัดการบริหารการศึกษา (หน่วยที่1-5)*. นนทบุรี: สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- เก็จกนก เอื้อวงศ์. (2562). *การสนทนากลุ่ม: เทคนิคการเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ*. *วารสารศึกษาศาสตร์ มธส*, 12(1), 17-30.
- กิตติศักดิ์ อังคะนาวิน, อภิสรรค์ ภาชนะวรรณ. (2561). *การนิเทศการศึกษาให้เจริญก้าวหน้าสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0*. *วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ*, 4(1), 195-210.
- กิริติ ยศยิ่งยง. (2549). *การจัดการความรู้ในองค์กรและการนิเทศศึกษา*. กรุงเทพฯ: มิสเตอร์ก๊อปปี้.
- กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์. (2562). *การนิเทศการสอนในยุค 4.0*. *วารสารวิชาการสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา*, 3(1), 3.
- ฉันท ชาติทอง. (2550). *การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น*. นครปฐม: เพชรเกษมการพิมพ์.
- จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2555). *การบริหารองค์การและบุคลากรทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- จักรพันธ์ จันท์เจริญ. (2561). *การบริหารการศึกษา*. มหาสารคาม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.
- จันทรานี สงวนนาม. (2551). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 2)*. กรุงเทพฯ: บึก พอยท์.
- จิรายุ ศรีสง่าชัย. (2461). *รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 (วิทยานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต)*. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.

- ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. (2539). *การพัฒนาหลักสูตร: หลักการและแนวปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ: อีทีเอ็นเพรส.
- จินดารัตน์ โพธิ์นอก. (2564). *องค์ความรู้ภาษา-วัฒนธรรม (องค์ความรู้ภาษาไทย)* เดลินิวส์. สืบค้นจาก <https://www.dailynews.co.th/article/223844>
- ชารี มณีศรี. (2542). *การนิเทศการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: ศิลปาบรรณาการ.
- ชาญชัย อาจิมสมาจาร. (2554). *การนิเทศการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 1). ปัตตานี: สถาบันเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ.
- ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์. (2556). *การพัฒนาหลักสูตรทฤษฎีสู่การปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ: วิพรินทร์.
- ดุสิต ทิวถนอม. (2540). *การนิเทศการศึกษาหลักการและการปฏิบัติ*. นครปฐม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ถวิล อรัญเวศ. (2560). *การนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพเด็กไทย*. สืบค้นจาก [http://thawin09.blogspot.com/2017/02/blog-post\\_5.html](http://thawin09.blogspot.com/2017/02/blog-post_5.html)
- ทศนา เขมมณี และคณะ. (2547). *ศาสตร์การสอนองค์ความรู้เพื่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ*. กรุงเทพฯ: ด้านสุทธาการพิมพ์.
- ทวีศักดิ์ สุทกาวาทิน. (2551). *การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน*. กรุงเทพฯ: กรุงเทพธุรกิจรายวัน.
- ธनिया เทียนคำศรี. (2557). *การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมครูเพื่อการออกแบบกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ของนักเรียนระดับประถมศึกษา*. *วารสารรมยสาร*, 12, 103-115.
- ธีระ รุญเจริญ. (2550). *การบริหารโรงเรียนยุคปฏิรูปการศึกษา*. กรุงเทพฯ: เอกซเปอร์เน็ต.
- ธีระ รุญเจริญ. (2554). *กลยุทธ์การพัฒนาความเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้*. กรุงเทพฯ: ข้าวฟ่าง.
- ธีระศักดิ์ เลื่อยไธสง. (2550). *การนิเทศภายในโรงเรียน*. *สาสน์นิเทศการศึกษา*, 4(1), 2-3.
- ัญญา ผลอนันต์. (2546). *การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล: แนวทางการสร้างความพึงพอใจแก่พนักงาน* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: อินโนกราฟฟิกซ์.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. (2551). *หลักการบริหารการศึกษา*. กรุงเทพฯ: บพิธการพิมพ์.
- นพพรพรรณ ญาณโกมุท. (2558). *การพัฒนารูปแบบการนิเทศภายในตามแนวคิดการศึกษาชั้นเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน*. *วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ*, 5(9), 25-40.
- นิรุทธ์ นันทมาศวังนรา. (2560). *รูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1*. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี*, 6(1), 61-72.
- นิตยา เปลื้องนุช. (2554). *การบริหารหลักสูตร*. ขอนแก่น: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

- นิสดารก์ เวชยานนท์. (2556). *Competency-Based Approach* (พิมพ์ครั้งที่ 6). กรุงเทพฯ: เดอะ กราฟิโก ซิสเต็มส์.
- บรรยงค์ โตจินดา. (2543). *การบริหารงานบุคคล*. กรุงเทพฯ: รวมสาส์น.
- บันลือ พฤกษ์วัน. (2537). *การนิเทศภายในโรงเรียน* (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2546). *การพัฒนาหลักสูตรและการวิจัยเกี่ยวกับหลักสูตร*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2549). *การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุญชม ศรีสะอาด และสุรทอง ศรีสะอาด. (2552). *การวิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2554). *การวิจัยทางการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 9). กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุญมา แพ่งศรีสาร. (2561). คุณลักษณะผู้บริหารทางการศึกษาในยุคศตวรรษใหม่. *วารสาร มจร. นครน่านปริทรรศน์*, 2(2), 131-141.
- บุญเลี้ยง ทุมทอง. (2554). *การพัฒนาหลักสูตร*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปวิวัติ แก้วรัตน์. (2558). รูปแบบการนิเทศงานวิชาการภายในของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต). กาญจนบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี.
- ประยูร บุญใช้. (2546). *การประเมินหลักสูตร: เอกสารประกอบการเรียนการสอนรายวิชาพัฒนา การหลักสูตรและการเรียนการสอน*. สกลนคร: สถาบันราชภัฏสกลนคร
- ปัญญา ธีระวิทย์เลิศ. (2559). เทคนิคการสนทนากลุ่ม (Focus Group) ที่มีประสิทธิภาพ. *วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร*, 7(2), 284-289.
- ปรีชา ช่างขวัญยืนและคณะ. (2542). *เทคนิคการผลิตตำรา*. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปรัชญา เวสารัชช. (2554). *หลักการจัดการศึกษา*. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์
- พยอม วงศ์สารศรี. (2544). *องค์การและการจัดองค์การ*. กรุงเทพฯ: สถาบันราชภัฏสวนดุสิต.
- พงศธร พิทักษ์กำพล. (2540). *การบริหารงานบุคคล:การพัฒนาบุคลากรและเทคนิคการฝึกอบรม*. เชียงราย: สถาบันราชภัฏเชียงราย.
- พจนานุกรมภาษาอังกฤษ. สืบค้นจาก <https://www.dictionary.com/browse/skill>
- เพชรวิทย์ จันท์ศิริสิริ. (2554). *การพัฒนาสมรรถนะทางการบริหาร*. มหาสารคาม: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- เพชรวิทย์ จันท์ศิริสิริ. (2562). *สมรรถนะและการจัดการเชิงกลยุทธ์* (พิมพ์ครั้งที่ 2). มหาสารคาม: ตักสิลา การพิมพ์.
- พัชรา วาณิชขนิล. (2560). *การพัฒนาภาวะผู้นำจากทฤษฎีสู่แนวปฏิบัติที่ดีและกรณีศึกษา*. กรุงเทพฯ: ปัญญาชน.

- พิมลพรรณ เพชรสมบัติ. (2560). *ทักษะการบริหารของผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี*. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- พิสนุ พองศรี. (2549). *การประเมินทางการศึกษา: แนวคิดสู่การปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ: เทียมฟ้าการพิมพ์.
- พูลสุข หิงคานนท์. (2540). *การพัฒนารูปแบบการจัดองค์การของวิทยาลัยพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุข*. (ปริญญาานิพนธ์ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เพชรปानी อินทรพานิชย์. (2558). *การพัฒนาหลักสูตรเสริมเพื่อเสริมสร้างทักษะการคิดวิเคราะห์สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6*. (ปริญญาานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต). สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- เพ็ญวิภา พรหมสุวรรณ. (2556). *อนาคตภาพของการนิเทศการศึกษาสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในทศวรรษหน้า พ.ศ. 2556-2565*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต). เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.
- ไพศาล วรรคำ. (2559). *การวิจัยทางการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 8). มหาสารคาม: ตักสิลาการพิมพ์.
- ภรณ์ ศิริวิศาลสุวรรณ. (2559). *ทักษะในการนิเทศการศึกษาที่สำคัญต่อการพัฒนาวิชาชีพ*. *วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร*, 14(1), 37-44.
- ภัณฑิรา สุปการ. (2558). *รูปแบบการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษา สำหรับศตวรรษที่ 21*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต). นครปฐม: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. (2540). *เอกสารการสอนชุดวิชาการบริหารการศึกษา 501702 การบริหารทรัพยากรมนุษย์และทรัพยากรการศึกษา เล่ม 2*. มหาสารคาม: อภิชาตการพิมพ์.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2551). *การพัฒนาหลักสูตรและสื่อการสอน หน่วยที่ 8-15* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- รัตน์ะ บัวสนธิ์. (2556). *การวิจัยเชิงคุณภาพทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- รุ่งรัชชดาพร เวหะชาติ. (2564). *การนิเทศการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 5). สงขลา: เทมการพิมพ์.
- รุจิรี ภูสาระ และจันทรานี สงวนนาม. (2545). *การบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา*. กรุงเทพฯ: บুদ্ধ พอยท์.
- ลักขมี คงลาภ. (2557). *เทคนิคการสนทนากลุ่มกับเด็ก Technique of focus group discussion with Children*. *วารสารนิเทศศาสตร์ธุรกิจบัณฑิตย์*, 8(2), 11-31.
- ลินจง อินทร์มพรรย์, วรรณพร ภิรมย์รัตน์ และสมเกียรติ ขอบผล. (2550). *การนิเทศการสอนในระดับประถมศึกษา Supervision at the Elementary Education Level 12-15* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. (2528). *หลักการนิเทศการศึกษาระดับบริหารการศึกษา*. กรุงเทพฯ: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. (2538). *หลักการนิเทศการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: พรตีวารพิมพ์.

- วัชรรา เล่าเรียนดี. (2548). *เทคนิคการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศ เอกสารประกอบการสอน และการเรียนรู้ คณะศึกษาศาสตร์*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- วัชรรา เล่าเรียนดี. (2556) *ศาสตร์การนิเทศการสอนและการโค้ช การพัฒนาวิชาชีพ: ทฤษฎี กลยุทธ์สู่ การปฏิบัติ*. นครปฐม: มหาวิทยาลัยศิลปากร
- วาโร เฟิงส์สวัสดิ์. (2553). *การวิจัยในชั้นเรียน*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- วิจิตร วรุตบางกูร และสุพิชญา อีระกุล. (2523). *การบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ: คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. (2554). *การพัฒนาหลักสูตรระดับอุดมศึกษา*. กรุงเทพฯ: อาร์ แอนด์ ปริ้นท์.
- วิเชียร วิทยอุดม. (2558). *ภาวะผู้นำ*. นนทบุรี: วิทยอุดมสาส์น.
- วิทยา ทศมี. (2560). *การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอนที่ เสริมสร้างความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ของผู้เรียนสำหรับครูประถมศึกษา*. (ปริญญาานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต). สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- วินัย เกษมเศรษฐ์. (2521). *ประมวลบทความการนิเทศการศึกษา*. กรุงเทพฯ: หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา.
- วิยะดา ธนสรรวณิช. (2558). *การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน*. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี.
- วิรัช สงวนวงศ์วาน. (2547). *การจัดการและพฤติกรรมองค์กร*. กรุงเทพฯ: เพียร์สันเอดดูเคชั่น อินโด ไชน่า.
- วิโรจน์ สารรัตน์. (2555). *แนวคิด ทฤษฎีและประเด็นเพื่อการบริหารทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ์.
- วินัส ม่านมุงศิลป์ (2560). *รูปแบบการพัฒนาทักษะทางการบริหารของผู้บริหารระดับสูง ในเขตนิคม อุตสาหกรรมภาคเหนือ*. JOURNAL OF NAKHONRATCHASIMA COLLEGE, 11(2), 217-229.
- ศักรินทร์ สุวรรณโรจน์และคณะ. (2535). *เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการครู: คู่มือการจัดทำ ผลงานทางวิชาการ*. กรุงเทพฯ: ประดิพัทธ์การพิมพ์.
- ศิริชัย กาญจนวาสี. (2550). *ทฤษฎีการประเมิน (พิมพ์ครั้งที่ 4)*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศิริวรรณ เสรีรัตน์. (2545). *องค์การและการจัดการ*. กรุงเทพฯ: ธรรมสาร.
- ศุภลักษณ์ มีปาน. (2562). *รูปแบบการนิเทศภายในสำหรับการจัดการเรียนร่วมในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโท) กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.
- สังัด อุทรานันท์. (2530). *การนิเทศการศึกษาหลักการทฤษฎีและปฏิบัติ (พิมพ์ครั้งที่ 2)*. กรุงเทพฯ: มิตรสยาม.

- สมาน รังสิโยภักดิ์. (2544). *ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล* (พิมพ์ครั้งที่ 21). กรุงเทพฯ: สำนักงาน ก.พ..
- สมาน อัครภูมิ. (2551). *การบริหารการศึกษาสมัยใหม่: แนวคิด ทฤษฎีและการปฏิบัติ* (พิมพ์ครั้งที่ 4). อุบลราชธานี: อุบลกิจออฟเซท.
- สัมมา ธรนิธย์. (2556). *หลักทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา* (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ข้าวฟ่าง.
- สามารถ ทิมนาค. (2553). *การพัฒนารูปแบบการนิเทศการสอนตามแนวคิดของกลี๊กแมนเพื่อพัฒนาสมรรถภาพการจัดการเรียนรู้ด้านทักษะการอ่านของครูภาษาไทย*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต). นครปฐม: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- สาย ภาณุรัตน์. (2517). *หลักการนิเทศการศึกษา*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม. (2564). *แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564*. มหาสารคาม: หยกศึกษาภัณฑ์และการพิมพ์.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2564). *ศาสตร์และศิลป์ในการนิเทศการศึกษา*. สืบค้นจาก <https://anyflip.com/ppxub/fzwq/>
- สำนักงานราชบัณฑิตยสถาน. *พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554*. สืบค้นจาก <https://dictionary.orst.go.th/>
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2553). *การวิจัยเรื่องการวิจัยและพัฒนานโยบายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา* (รายงานการวิจัย). กรุงเทพฯ: พริกหวานกราฟฟิค.
- สำนักนิติการ สพฐ. (2564). *ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเรื่องนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2565*. สืบค้นจาก <https://obeclaw.obec.go.th/archives/1118>
- สำนักเลขาธิการสภาการศึกษา. (2549). *รวมกฎหมายการศึกษา (ฉบับผู้ปฏิบัติ) เล่ม 3*. กรุงเทพฯ: สกศ.
- สำรองชัย สามเมือง. (2556). *การพัฒนาแบบการนิเทศภายในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1*. *วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร*, 4(1), 132-140.
- สุเทพ ชิตยวงษ์. (2551). *รูปแบบการพัฒนาบุคลากรที่กำกับติดตามการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 1*. (ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- สุเทพ เชาวลิต. (2549). *นักบริหารทันสมัย*. กรุงเทพฯ: เสมาธรรม.

- สุธรรม ธรรมทัศน์านนท์. (2554). *หลักการทฤษฎีและแนวปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา*.  
มหาสารคาม: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สุรัชย์ พรหมพันธุ์. (2554). *ข้าทะเลสมรรถนะเพื่อการพัฒนา*. กรุงเทพฯ: ปัญญาชน.
- สุวรรณา โชติสุกานต์. (2547). *การนิเทศการศึกษา*. กรุงเทพฯ: คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏวไลย  
อลงกรณ์.
- สุวิมล ว่องวานิช. (2550). *การวิจัยประเมินความต้องการจำเป็น* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ:  
สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์ และคณะ. (2544). *หลักสูตร: แนวคิดทฤษฎีและการวิจัย*. กรุงเทพฯ: บัณฑิต  
วิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- เสาวณี สิริสุขศิลป์. (2564). *ภาวะผู้นำทางการนิเทศการศึกษา Educational Supervisory  
Leadership*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). ขอนแก่น: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- อดุลย์ วงศ์ก้อม. (2552). *รูปแบบการนิเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา*. (วิทยานิพนธ์ปริญญา  
ดุขฎิบัณฑิต). นครปฐม: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- อภิภา ปรัชญพฤทธิ. (2555). *หลักสูตรและการเรียนการสอนอุดมศึกษา: พาราไดม์และวิธีปฏิบัติ*.  
กรุงเทพฯ: ส.เจริญการพิมพ์.
- อาภรณ์ ภูวิทย์พันธุ์. (2559). *การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรบนพื้นฐาน 70:20:10  
Learning model* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: บริษัท พิมพ์ดีการพิมพ์.
- อัญชลี ธรรมะวิธกุล. (2552). *ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา*. สืบค้นจาก  
<http://panchalee.wordpress.com/2009/03/30/supervision>
- Bardo and Hartman. (1982). *Urban Sociology: A Systematic Production*. U.S.A.: F.E.  
Peacock.
- Ben M. Harris. (1963). *Supervisory Behavior in Education*. Englewood Cliffs, New  
Jersey: Prentice-Hall.
- Brown, W.B., and Moberg, D.J. (1980). *Organization theory and management:  
Approach*. New York: John Wiley and Sons.
- Bush. (1986). *Theories of Education Management*. London: Harper and Row,  
Publishers.
- Carl D. Glickman, Stephen P. Gordon, and Ross-crodon M. Jovita. (2001). *Supervisory  
of Instruction: A Development Approach* (3rd ed). Massachusettes: Allyn and  
Bacon.

- Drake, Thelbert L., and Roe, William H., *The Principalship*, 3rd ed. New York: Macmillan, 1986, 29-30.
- Glickman, C. D., Stephen, P. G., and Javita, M. R-G. (1995). *Supervision of Instruction: A development: Approach* (3rd ed). Boston: Allyn and Bacon Inc.
- Good, C. V. (1973). *Dictionary of education* (3rd ed.). New York: McGraw-Hill.
- Gusky. (1996). Career mobility and organizational commitment. *Administrative Science Quarterly*, 19(4), 488-503.
- Harris, B. M. (1985). *Supervisory behavior in education*. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice-Hall.
- Keeves, J. P. (1994). *Educational Research, Methodology and Measurement: An International Handbook*. Oxford: Pergamon Press.
- Kimball Wiles and John T. Lovell. (1967). *Supervision for Better Schools* (3rd ed). Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice-Hall.
- Malone, C. M., and Fong, M. L. (1994). Defeating ourselves: Common errors in counseling research. *Counselor Education and Supervision*, 33(4), 356-362.
- McMillan, J. H., and Schumacher, S. (2001). *Research in Education: A conceptual introduction*. New York: San Francisco.
- Mislinah Makin, Zuraidah Abdullah (PhD) and Salwati Shafee. (2018). *The art of supervision: Role of supervisory skills in developing teacher capacity* (Doctoral dissertation). Malaysia: University of Malaya.
- Morgan, D. L. (1998) *The focus group guidebook*. California: Sage Publications.
- Moore, G. W. (2000). *The supervision and evaluation of high school principals as described by central office administrators*. Oklahoma: University of Oklahoma.
- Robert J. Alfonso, Gerald R. Firth and Richard F. Neveille. (1981). *Instructional Supervision*. Boston: Allyn and Bacon, Inc.
- Schuler, S. and Stuart, Y. (1986). *Effective Personnel Management*. Singapore: Harper and Row.
- Taylor, Megan. (2020). *A Mixed-Method Study Exploring: The Emergence of Leadership Skills in Special Education Administrators* Doctoral dissertation. California: Northcentral University.



- Vencie Allida, Michael Olela, Peter Ogwari and Onesmo Minja. (2018). *Best practices in instructional supervision: A study of Adventist secondary schools in Ranen conference Doctoral dissertation*. Kenya: University of Eastern Africa.
- Wexley, Kenneth N. and Latham, Gary P. (1991). *Developing and Training Human Resource in Organization 4 th*. New York: McGraw-Hill.
- Willer, R.H. (1986). *Leader and leadership process*. Boston: Irwin/McGraw-Hill.



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัย



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย  
จำนวน 5 คน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จตุภูมิ เขตจัตุรัส  
อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิจัยและประเมินผลการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยและประเมินผลการศึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรยุทธ นิลสระคู  
อาจารย์ประจำภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติ และคอมพิวเตอร์  
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ผู้เชี่ยวชาญด้าน การวิจัยและประเมินผลการศึกษา
3. ดร.กิตติปกรณ อัมเถื่อน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
โรงเรียนบ้านไผ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น  
ผู้เชี่ยวชาญด้าน ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา
4. ดร.จิตตรา พิกุลทอง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ  
โรงเรียนผดุงนารี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
ผู้เชี่ยวชาญด้าน หลักสูตรและการนิเทศการศึกษา
5. ดร. นงลักษณ์ มีแก้ว ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
ผู้เชี่ยวชาญด้าน หลักสูตรและการนิเทศการศึกษา

## รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

จำนวน 10 คน

1. ดร.สัมพันธ์ คำพุย ตำแหน่ง ข้าราชการบำนาญ  
 วุฒิการศึกษาปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิจัยทางการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
2. ดร.เอมอร จันทนตรี ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
 วุฒิการศึกษาพุทธศาสตรดุษฎี สาขาวิชาพุทธศาสนา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
3. ดร.จิตติารีย์ วิลัยเลิศ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
 วุฒิการศึกษาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
4. ดร.พลพิศิษฐ์ ตาละซอน ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1  
 วุฒิการศึกษาปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
5. ดร.มนูญ เพชรมีแก้ว ผู้อำนวยการวิทยฐานะเชี่ยวชาญ โรงเรียนวาปีปทุม  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
 วุฒิการศึกษา ปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
6. ดร.นิพนธ์ ยศดา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสารคามพิทยาคม  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
 วุฒิการศึกษาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
7. ดร.ปรีชา การสอาด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนดงใหญ่วิทยาคม  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
 วุฒิการศึกษาปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและประเมินผลการศึกษา  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
8. ดร. วิชัย ลาธิ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
 วุฒิการศึกษาปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการศึกษา  
 (หลักสูตรนานาชาติ) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

9. ดร.สุทธธัญญ์ จำปาทอง ตำแหน่ง ครู โรงเรียนโนนราชวีรวิทยา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
วุฒិการศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
10. นายภาณุวัฒน์ เกียรติณมล ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบรบือ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
วุฒิการศึกษาวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการสัมมนากลุ่มอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)  
จำนวน 9 คน

1. ดร.นพวรรณดี นามพุทธา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
วุฒិการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
2. ดร.ฐิติารีย์ วิลัยเลิศ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
วุฒิการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
3. ดร.ชดสกร พิกุลทอง ผู้อำนวยการโรงเรียนกุ่ทองพิทยาคม  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
วุฒิการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา
4. ดร.สัมภาษณ์ คำผุย ตำแหน่ง ข้าราชการบำนาญ  
วุฒิการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิจัยทางการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
5. ดร.นรากร ศรีวาปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1  
วุฒิการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
6. ดร.รัฐกร ลงคำ ตำแหน่ง ข้าราชการบำนาญ  
วุฒิการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
7. ดร. ประพันธ์ ชันโมลี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนผดุงนารี  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
วุฒิการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและประเมินผลการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
8. ดร. ไพฑูล พรหมมากุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาตุนประชาสรรค์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
วุฒิการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและประเมินผลการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
9. ดร. กรณ์นัท วรรณทวี ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
วุฒิการศึกษาศรศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและประเมินผลการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ภาคผนวก ข



เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ระยะที่ 1

การสนทนากลุ่ม (Focus Group)

ในการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของ  
ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)  
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

วัตถุประสงค์ในการสนทนากลุ่ม

1. เพื่อกำหนดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา
2. เพื่อกำหนดวิธีการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา ของผู้บริหารสถานศึกษา

คำชี้แจงการดำเนินการสนทนากลุ่ม

1. การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากการสนทนากับกลุ่มผู้ให้ข้อมูลในประเด็นปัญหาที่เฉพาะเจาะจง โดยมีผู้ดำเนินการสนทนา (Moderator) เป็นผู้ให้ประเด็นในการสนทนาเพื่อให้กลุ่มเกิดแนวคิดและแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นหรือแนวทางการสนทนาอย่างกว้างขวางละเอียดลึกซึ้งทุกคน
2. ขั้นตอนของการสนทนากลุ่ม
  - 2.1 ผู้ดำเนินการสนทนา (Moderator) แนะนำตนเองและทีมงาน
  - 2.2 อธิบายถึงจุดมุ่งหมายในการสนทนากลุ่ม และวัตถุประสงค์ของการวิจัย
  - 2.3 เริ่มคำถามในแนวการสนทนาที่จัดเตรียมไว้ตามประเด็นเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่อกันและผู้ร่วมการสนทนามีโอกาสแสดงความคิดเห็น
  - 2.4 สรุปประเด็นจากการสนทนากลุ่ม

นางอรชума ดั่งช้าง

นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)  
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ผู้ทรงคุณวุฒิในการสนทนากลุ่ม

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

ผู้ดำเนินการสนทนากลุ่ม

1. ....

ผู้จัดบันทึก

1. ....
2. ....

สถานที่จัดการสนทนากลุ่ม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ประเด็นการสนทนากลุ่ม

เริ่มการสนทนากลุ่ม เวลา..... น.

ประเด็นการสนทนากลุ่ม	บันทึก การสนทนากลุ่ม	ข้อสรุป การสนทนากลุ่ม
ตอนที่ 1 การกำหนดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา		
<p>1. ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้จากการสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอย่างไรทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษามี 4 องค์ประกอบ ประกอบด้วย</p> <p>1.1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์</p> <p>1.2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร</p> <p>1.3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา</p> <p>1.4 ทักษะการประเมินผล</p>		
<p>องค์ประกอบที่ 1 ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ มี 3 ตัวบ่งชี้</p> <p>1.1 การรู้จักความต้องการของบุคคล</p> <p>1.2 การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล</p> <p>1.3 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ</p>		
<p>องค์ประกอบที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร มี 2 ตัวบ่งชี้</p> <p>2.1 การบริหารจัดการ</p> <p>2.2 การพัฒนาบุคลากร</p>		
<p>องค์ประกอบที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา มี 2 ตัวบ่งชี้</p> <p>3.1 การนิเทศการศึกษา หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ทักษะ วิธีการนิเทศที่หลากหลาย ทักษะการสังเกตการสอนในห้องเรียนอย่างเป็นระบบ เลือกใช้วิธีการนิเทศการศึกษาได้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์จริงเชิงพื้นที่</p>		

ประเด็นการสนทนากลุ่ม	บันทึก การสนทนากลุ่ม	ข้อสรุป การสนทนากลุ่ม
<p>ของครูผู้รับการนิเทศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับผู้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากการสังเกตการสอนอย่างเป็นระบบมีความรู้ความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>3.2 เทคนิควิธีการหมายถึงผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ในด้านการนิเทศการศึกษาโดยใช้เทคนิควิธีการในการนิเทศการศึกษาให้กับผู้รับการนิเทศ เสนอแนะวิธีการ รูปแบบการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศ ชี้แจงแนะนำครู และให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ได้ เสนอแนะ แนะนำแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับครูได้ ใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการนิเทศได้เหมาะสมกับสถานการณ์ สภาพห้องเรียน และบริบทของครู มีการกระตุ้นให้ครูเกิดความคิดสร้างสรรค์ในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้</p>		
<p>องค์ประกอบที่ 4 ทักษะการประเมินผล มี 2 ตัวบ่งชี้</p> <p>4.1 การวัดและประเมินผล หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาที่นิเทศการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายสอดคล้องกับสิ่งที่จะประเมิน โดยมีการประเมินผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดซึ่งช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานประเมินผล</p>		

ประเด็นการสนทนากลุ่ม	บันทึก การสนทนากลุ่ม	ข้อสรุป การสนทนากลุ่ม
<p>การทำงานของกลุ่มได้ ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงาน ตัดสินใจในการปรับปรุงกระบวนการ ทำงานของกลุ่มให้ดีขึ้นส่งเสริมการประเมิน ตนเองประเมินความสามารถเพื่อ การปรับปรุงงานที่ดีขึ้นพร้อมทั้งให้กำลังใจ แก่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>4.2 การสะท้อนผล หมายถึง ผู้บริหาร สถานศึกษามีความรู้ในการสะท้อนผล การปฏิบัติงาน การประเมินผลโดย การสะท้อนคิดและแบ่งปันประสบการณ์ เพื่อสร้างความชัดเจนร่วมกัน ให้คำแนะนำ คำปรึกษาเพื่อต่อยอดและแก้ไขปัญหา ร่วมกันกับครูเพื่อให้เกิดการพัฒนาพร้อมกับ ปรับปรุงพัฒนาพร้อมทั้งนำผล การประเมินด้านการนิเทศภายใน สถานศึกษา มาพัฒนาในวิชาชีพครูที่ส่งผล ต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน</p>		

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การสนทนากลุ่มเสร็จสิ้น เวลา.....น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึก  
(.....)

## ระยะที่ 1

แบบประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้

ในการศึกษาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษา  
ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



แบบประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้  
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

การประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 แบบประเมินความเหมาะสมและองค์ประกอบตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของ  
ผู้บริหารสถานศึกษา

ตอนที่ 3 แบบประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ  
การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา

โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับระดับความเหมาะสมและเป็นไปได้ ตามเกณฑ์พิจารณาดังนี้

- |   |         |  |
|---|---------|--|
| 5 | หมายถึง | องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมและเป็นไปได้มากที่สุด  |
| 4 | หมายถึง | องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมและเป็นไปได้มาก        |
| 3 | หมายถึง | องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมและเป็นไปได้ปานกลาง    |
| 2 | หมายถึง | องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมและเป็นไปได้น้อย       |
| 1 | หมายถึง | องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มีความเหมาะสมและเป็นไปได้น้อยที่สุด |

นางอรชума ดั่งช้าง

นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ .....
2. วุฒิการศึกษาสูงสุด .....
3. ตำแหน่ง .....
4. สถานที่ทำงาน .....

ตอนที่ 2 แบบประเมินความเหมาะสมและเป็นไปได้ขององค์ประกอบตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา

คำชี้แจง โปรดพิจารณาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเหมาะสมที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อ	รายการประเมินความเหมาะสม	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
องค์ประกอบทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา							
1	ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์						
2	ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร						
3	ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา						
4	ทักษะการประเมินผล						
ตัวบ่งชี้ ขององค์ประกอบที่ 1 ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์							
1	การรู้จักความต้องการของบุคคล หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาที่นิเทศการศึกษารู้จักความแตกต่างของครูสอนในด้านความรู้ความสามารถ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของครูผู้สอน ให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการ สร้างความพอใจให้เกิดขึ้นในครูผู้สอน						

ข้อ	รายการประเมินความเหมาะสม	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
2	การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลหมายถึงผู้บริหารสถานศึกษาต้องรู้จักความแตกต่างระหว่างบุคคลมีความเห็นอกเห็นใจตระหนักในตนเองมีการยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละบุคคลมีการสนใจในปัญหาและความต้องการของครู						
3	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพหมายถึงผู้บริหารสถานศึกษามีบุคลิกภาพที่เป็นมิตรมีอารมณ์แจ่มใสเปิดโอกาสให้ครูได้สนทนาด้วยสามารถติดต่อสื่อสารได้เหมาะสมตามกาลเทศะสามารถผูกมิตรเข้าสังคมได้อย่างคล่องแคล่วการวางตัวให้เหมาะสมในการนิเทศการศึกษาการให้เกียรติผู้รับการนิเทศและการสร้างบรรยากาศในการนิเทศ						
ตัวบ่งชี้ ขององค์ประกอบที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร							
1	การบริหารจัดการ หมายถึงผู้บริหารสถานศึกษาที่นิเทศการศึกษามีภาวะผู้นำ รู้จักความแตกต่างของครูสอนโดยมีการคัดเลือกจัดวางตัวบุคคล						

ข้อ	รายการประเมินความเหมาะสม	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	<p>ให้เหมาะสมกับงาน วิเคราะห์จุดอ่อนและจุดแข็งของบุคคลได้ มีการสร้างขวัญกำลังใจจัดสวัสดิการและบำเหน็จความดีความชอบอย่างเป็นธรรมมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเพิ่มพูนทักษะความสามารถให้ทีมงานอย่างต่อเนื่องและมีการสร้างบรรยากาศให้ทีมงานมีอิสระในการทำงานและใช้ความสามารถของตนได้อย่างเต็มที่</p>						
2	<p>การพัฒนาบุคลากร หมายถึงผู้บริหารสถานศึกษาต้องรู้จักความแตกต่างระหว่างบุคคลมีความเห็นอกเห็นใจ ตระหนักในตนเอง มีการยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละบุคคล มีการสนใจในปัญหาและความต้องการของครู รับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันและตัดสินใจร่วมกับผู้ร่วมงานอย่างมีเหตุผล มีการพัฒนาบุคลากรในด้านความรู้ ประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ มอบหมายงานให้สมาชิกในกลุ่มได้มีส่วนร่วมใน</p>						

ข้อ	รายการประเมินความเหมาะสม	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	การทำงานอย่างทั่วถึง เพื่อให้มีความรับผิดชอบร่วมกับผู้ร่วมงาน ส่งเสริม สนับสนุน ครูให้เข้าร่วมแสดงความสามารถในทางวิชาการ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง						
3	ความเป็นผู้นำ หมายถึง ผู้บริหารมีความสามารถในการโน้มน้าว ชักจูง ให้ผู้อื่นตามอย่างมีเหตุผลให้คำปรึกษาการเสนอแนะแสดงความคิดเห็นในการทำงาน ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์มีการเสนอแนวความคิด เทคนิค และวิธีการสอนใหม่ ๆ ให้แก่ครูนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง เสริมพลังอำนาจให้ครูสามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาเองได้ และส่งเสริมกระตุ้นให้ทีมงานทุ่มเทอุทิศตนในการทำงาน เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล						
ตัวบ่งชี้ ขององค์ประกอบที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา							
1	การนิเทศการศึกษา หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษา มีความรู้ ทักษะ วิธีการนิเทศที่						

ข้อ	รายการประเมินความเหมาะสม	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	<p>หลากหลาย ทักษะการสังเกต การสอนในห้องเรียนอย่างเป็นระบบ เลือกใช้วิธีการนิเทศ การศึกษาได้เหมาะสมกับบริบท และสถานการณ์จริงเชิงพื้นที่ ของครูผู้รับการนิเทศ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน กับผู้รับการนิเทศเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้ เหมาะสมกับสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลง วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากการสังเกต การสอนอย่างเป็นระบบมี ความรู้ ความสามารถในการ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ที่หลากหลาย</p>						
2	<p>เทคนิควิธีการ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ใน ด้านการนิเทศการศึกษาโดยใช้ เทคนิควิธีการในการนิเทศ การศึกษาให้กับผู้รับการนิเทศ เสนอแนะวิธีการ รูปแบบ การจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสม กับผู้รับการนิเทศ ชี้แจงแนะนำ ครู และให้คำปรึกษา เกี่ยวกับ การจัดการเรียนรู้ได้ เสนอแนะ แนะนำ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับแหล่งการเรียนรู้ที่</p>						

ข้อ	รายการประเมินความเหมาะสม	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	เหมาะสมกับครูได้ ใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการนิเทศได้เหมาะสมกับสถานการณ์ สภาพห้องเรียน และบริบทของครู มีการกระตุ้นให้ครูเกิดความคิดสร้างสรรค์ในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้						
ตัวบ่งชี้ ขององค์ประกอบที่ 4 ทักษะการประเมินผล							
1	การวัดและประเมินผล หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาที่นิเทศการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายสอดคล้องกับสิ่งที่จะประเมินโดยมีการประเมินผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ซึ่งช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานประเมินผลการทำงานของกลุ่มได้ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานตัดสินใจในการปรับปรุงกระบวนการทำงานของกลุ่มให้ดีขึ้นส่งเสริมการประเมินตนเอง ประเมินความสามารถเพื่อการปรับปรุงงานที่ดีขึ้น พร้อมทั้งให้กำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน						
2	การสะท้อนผล หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ในการสะท้อนผลการปฏิบัติงาน						

ข้อ	รายการประเมินความ เหมาะสม	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
	การประเมินผลโดยการสะท้อน คิดและแบ่งปันประสบการณ์ เพื่อสร้างความชัดเจนร่วมกัน ให้คำแนะนำคำปรึกษาเพื่อต่อ ยอดและแก้ไขปัญหาด้วยกัน กับครูเพื่อให้เกิดการพัฒนา ร่วมกับปรับปรุงพัฒนาพร้อม ทั้งนำผลการประเมินด้าน การนิเทศภายในสถานศึกษา มาพัฒนาในวิชาชีพครูที่ส่งผล ต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของ ผู้เรียน						

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY  
 .....

ลงชื่อ.....ผู้ทรงคุณวุฒิ  
 (.....)

ระยะที่ 2

แบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์

ในการศึกษาสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ทักษะการนิเทศการศึกษา  
ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY





**แบบสอบถามสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์**  
**เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา**  
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม**

**คำอธิบาย**

**1. จุดมุ่งหมายของแบบสอบถาม**

การเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามนี้เป็นการดำเนินการวิจัยในระยะที่ 2 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการออกแบบรูปแบบการพัฒนา ในลำดับต่อไป

**2. คุณสมบัติของผู้ตอบแบบสอบถาม**

ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ คือผู้บริหารและครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีได้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

**3. องค์ประกอบของแบบสอบถาม**

แบบสอบถามนี้ มีทั้งหมด 53 ข้อ โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม (จำนวน 5 ข้อ)

ตอนที่ 2 สภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม (จำนวน 53 ข้อ)

นางอรชума ดั่งช้าง

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

\*\*\*\*\*

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามเพื่อการวิจัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับปริญญาเอกหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีจุดมุ่งหมายเพื่อทราบถึงสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามเพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามโดยข้อมูลต่าง ๆ ที่ท่านแสดงความคิดเห็นในครั้งนี้จะนำไปประมวลผลในเชิงวิชาการซึ่งไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านหรือบุคคลอื่นแต่อย่างใด

ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดตอบแบบสอบถามอย่างตรงไปตรงมาตามข้อเท็จจริงพิจารณาข้อความแต่ละข้อโดยละเอียดและกรุณาตอบให้ครบทุกข้อซึ่งผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

นางอรชума ดั่งช้าง  
นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  และเขียนข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) ให้ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ

( ) ชาย ( ) หญิง

2. ระดับการศึกษา

( ) ปริญญาตรี

( ) ปริญญาโท

( ) กำลังศึกษาปริญญาเอก

( ) ปริญญาเอก

3. ปฏิบัติหน้าที่

( ) ครู

( ) ผู้บริหารสถานศึกษา

4. อายุราชการ

( ) น้อยกว่า 5 ปี

( ) 5-10 ปี

( ) 11-15 ปี

( ) 16-20 ปี

( ) 21-25 ปี

( ) มากกว่า 26 ปี

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา

คำชี้แจง: โปรดพิจารณาว่าทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในแต่ละข้อมีสภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์ อยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง ตามเกณฑ์ 5 ระดับ คือ

5 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อย

## 1 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/สภาพที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	ท่านและ/หรือผู้บริหารของท่าน มีทักษะการนิเทศการศึกษาต่อไปนี้ ระดับใด	สภาพปัจจุบัน					สภาพอันพึงประสงค์				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์											
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การรู้จักความต้องการของบุคคล											
1	มีการสร้างบรรยากาศที่พึงพอใจเป็น กันเองและความคุ้นเคยแก่ในการนิเทศ										
2	มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบตาม ความสามารถอย่างชัดเจน										
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล											
3	มีการยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละ บุคคล										
4	มีการสนใจในปัญหาและความต้องการ ของครู										
5	มีการสร้างความพอใจให้เกิดขึ้นในกลุ่ม ผู้ปฏิบัติงาน										
6	มีการแสดงความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน และมีความจริงใจต่อผู้อื่น										
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ											
7	สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างชัดเจน ตรงประเด็น										
8	สามารถอธิบาย แปลความได้ชัดเจน เพื่อให้ทุกคนเข้าใจตรงกัน										
9	มีการใช้คำพูดได้เหมาะสมฤดูกาลเทศะ ให้เกียรติผู้รับการนิเทศ										
10	การเป็นผู้ฟังที่ดี รับฟังความคิดเห็นของ ผู้รับการนิเทศ										
2. ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร											
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการบุคลากร											







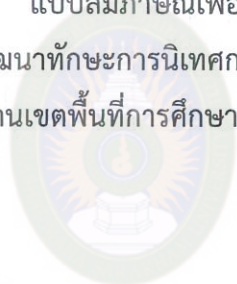




ระยะที่ 3

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เพื่อร่างรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



### แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

#### คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ใช้กับกลุ่มเป้าหมายกลุ่มผู้ให้ข้อมูลคือโรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เกี่ยวกับทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา
2. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้แบ่งเป็น 2 ตอน ได้แก่
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์
  - ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับการพัฒนาการพัฒนากิจกรรมการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม
3. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้เป็นการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นประโยชน์ในการวิจัยเท่านั้นซึ่งไม่มีผลกระทบหรือเกิดความเสียหายต่อหน่วยงานหรือบุคคลที่ให้สัมภาษณ์แต่อย่างใดจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้กรุณาให้ความร่วมมือในการสัมภาษณ์ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการสัมภาษณ์ครั้งนี้เป็นอย่างดี จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณอย่างสูง

นางอรชума ด้วงช้าง

นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านให้สัมภาษณ์ตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ชื่อ-สกุล.....
2. สถานภาพ
  - ( ) ผู้บริหารสถานศึกษา
  - ( ) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
  - ( ) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
  - ( ) ครูผู้สอน
3. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....  
สาขาวิชา.....
4. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
5. สถานที่ทำงาน.....

เรื่องที่สัมภาษณ์ แนวทาง/วิธีการ การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้สัมภาษณ์ นางอรชума ดั่งช้าง

สถานที่สัมภาษณ์.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....เริ่มเวลา.....น. ถึง.....น.

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โดยเรียงลำดับค่าดัชนีความต้องการจำเป็น (*PNI<sub>Modified</sub>*) และลำดับความต้องการจำเป็น ขอความกรุณาท่านให้ข้อมูลในประเด็นต่อไปนี้

ท่านหรือผู้บริหารสถานศึกษาของท่านมีทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาของท่านในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ทักษะด้านเทคนิคและการนิเทศการศึกษา

ในสถานศึกษาของท่านมีวิธีการหรือเทคนิคการนิเทศการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



#### 4. ทักษะด้านการบริหารจัดการบุคลากร

ในสถานศึกษาของท่านมีวิธีการใช้ทักษะด้านการบริหารจัดการบุคลากรในการนิเทศ  
การศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สัมภาษณ์  
(.....)

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ระยะที่ 3

แบบประเมินความเหมาะสมของรูปแบบ ในการสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)  
เพื่อพัฒนารูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



แบบประเมินความเหมาะสม/ความเป็นไปได้/ความเป็นประโยชน์ของรูปแบบ  
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้เป็นส่วนหนึ่งของการวิจัยในหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ตามกรอบการประเมิน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเป็นไปได้ (Feasibility) ด้านความเหมาะสม (Propriety) และด้านความเป็นประโยชน์ (Utility)
2. แบบประเมินฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย
  - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ทรงคุณวุฒิ
  - ตอนที่ 2 การประเมินรูปแบบทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม แบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale)
  - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

นางอรชума ด้วงช้าง  
นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม





ข้อ	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน														
		ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้					ความเป็นประโยชน์				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
5	สื่อ อุปกรณ์ และ แหล่งเรียนรู้															
6	การประเมินผล รูปแบบ															

คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

7	บทนำ															
8	หลักการ															
9	วัตถุประสงค์															
10	กรอบหลักสูตร การพัฒนาฯ															
11	โครงสร้างของหลักสูตรฯ															
12	เนื้อหา															

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ทักษะการมีมนุษย์สัมพันธ์

1	หลักการ															
2	วัตถุประสงค์															
3	เนื้อหา															
4	กิจกรรมการพัฒนา															
5	สื่อ อุปกรณ์ และ แหล่งเรียนรู้															
6	การประเมินผล															

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร

1	หลักการ															
2	วัตถุประสงค์															
3	เนื้อหา															
4	กิจกรรมการพัฒนา															

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน														
		ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้					ความเป็นประโยชน์				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
5	สื่อ อุปกรณ์ และ แหล่งเรียนรู้															
6	การประเมินผล															
หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา																
1	หลักการ															
2	วัตถุประสงค์															
3	เนื้อหา															
4	กิจกรรมการพัฒนา															
5	สื่อ อุปกรณ์ และ แหล่งเรียนรู้															
6	การประเมินผล															
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ทักษะด้านการประเมินผล																
1	หลักการ															
2	วัตถุประสงค์															
3	เนื้อหา															
4	กิจกรรมการพัฒนา															
5	สื่อ อุปกรณ์ และ แหล่งเรียนรู้															
6	การประเมินผล															
การวัดและประเมินผล																
1	วิธีการวัดและ ประเมินผล															
2	เกณฑ์การวัดและ ประเมินผล															
เครื่องมือ/สื่อ																
1	ใบกิจกรรม															

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน														
		ความเหมาะสม					ความเป็นไปได้					ความเป็นประโยชน์				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2	แบบประเมินทักษะ การนิเทศการศึกษา ของผู้บริหาร สถานศึกษา ก่อน การพัฒนา															
	แบบประเมินทักษะ การนิเทศการศึกษา ของผู้บริหาร สถานศึกษาระหว่าง การพัฒนาตามรูปแบบ															
	แบบประเมินทักษะ การนิเทศการศึกษา ของผู้บริหาร สถานศึกษาหลังเข้า ร่วมการพัฒนาตาม รูปแบบ															
	แบบประเมินความพึง พอใจในการเข้าร่วม การพัฒนาตาม รูปแบบ															

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ทรงคุณวุฒิ  
(.....)

ระยะที่ 4

แบบประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาก่อนและหลัง  
การพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารการศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



**แบบประเมินทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา**  
**เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา**  
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม**

คำชี้แจง ให้พิจารณาตัวบ่งชี้ต่อไปนี้แล้วให้ระดับคะแนนที่ตรงกับการปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษาตามความเป็นจริง

**เกณฑ์การให้คะแนน**

ระดับคะแนน	5	หมายถึง	ผู้บริหารมีการปฏิบัติตามพฤติกรรมในระดับมากที่สุด
ระดับคะแนน	4	หมายถึง	ผู้บริหารมีการปฏิบัติตามพฤติกรรมในระดับมาก
ระดับคะแนน	3	หมายถึง	ผู้บริหารมีการปฏิบัติตามพฤติกรรมในระดับปานกลาง
ระดับคะแนน	2	หมายถึง	ผู้บริหารมีการปฏิบัติตามพฤติกรรมในระดับน้อย
ระดับคะแนน	1	หมายถึง	ผู้บริหารมีการปฏิบัติตามพฤติกรรมในระดับน้อยที่สุด

ตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
1. การรู้จักความต้องการของบุคคล					
1.1 มีการสร้างบรรยากาศที่พึงพอใจเป็นกันเองและความคุ้นเคยแก่ในการนิเทศ					
1.2 มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบตามความสามารถอย่างชัดเจน					
2. การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล					
2.1 ยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละบุคคล					
2.2 สนใจในปัญหาและความต้องการของครู					
2.3 สร้างความพอใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน					
2.4 แสดงความสุภาพอ่อนน้อม ถ่อมตนและมีความจริงใจต่อผู้อื่น					
3. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ					
3.1 สื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างชัดเจน ตรงประเด็น					

ตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
3.2 สามารถอธิบายแปลความได้ชัดเจนเพื่อให้ทุกคนเข้าใจตรงกัน					
3.3 มีการใช้คำพูดได้เหมาะสม ถูกกาลเทศะให้เกิดริตผู้รับการนิเทศ					
3.4 การเป็นผู้ฟังที่รับฟังความคิดเห็นของผู้รับการนิเทศ					
4. การบริหารจัดการ					
4.1 มีการคัดสรร คนดี คนเก่ง มาร่วมในการทำงานเป็นทีม					
4.2 วิเคราะห์ความสามารถของบุคคลเพื่อจัดวางตัวและสับเปลี่ยนหน้าที่การทำงานอย่างเหมาะสม					
4.3 สร้างขวัญกำลังใจจัดสวัสดิการและบำเหน็จความดีความชอบอย่างเป็นธรรม					
4.4 มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเพิ่มพูนทักษะความสามารถให้ทีมงานอย่างต่อเนื่อง					
4.5 มีการสร้างบรรยากาศให้ทีมงานมีอิสระในการทำงานและใช้ความสามารถของตนได้อย่างเต็มที่					
5. การพัฒนาบุคลากร					
5.1 กำหนดวัตถุประสงค์ในการทำงานของกลุ่มร่วมกัน					
5.2 มีการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลเคารพและให้ความเสมอภาคกันในการทำงาน					
5.3 มีการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันและตัดสินใจร่วมกับผู้ร่วมงานอย่างมีเหตุผล					
5.4 มีการดำเนินงานร่วมกับผู้ร่วมงานตามที่ได้ร่วมกันตัดสินใจ					
5.5 มีการมอบหมายงานให้สมาชิกในกลุ่มได้มีส่วนร่วมในการทำงานอย่างทั่วถึงเพื่อให้มีความรับผิดชอบร่วมกับผู้ร่วมงาน					
5.6 มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง					
6. ความเป็นผู้นำ					
6.1 มีความสามารถในการโน้มน้าว ชักจูงให้ผู้อื่นตามอย่างมีเหตุผล					

ตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
6.2 มีการให้คำปรึกษาการเสนอแนะแสดงความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์					
6.3 มีการเสนอแนวความคิด เทคนิคและวิธีการสอนใหม่ ๆ ให้แก่ครูนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง					
6.4 มีการส่งเสริมกระตุ้นให้ทีมงานทุ่มเทอุทิศตนในการทำงานเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล					
6.5 มีความสามารถในการสรุปประเด็นในการทำงานอย่างเป็นระบบ					
7. การนิเทศการศึกษา					
7.1 มีความรู้ ทักษะ วิธีการนิเทศที่หลากหลาย					
7.2 มีทักษะการสังเกตการสอนในห้องเรียนอย่างเป็นระบบ					
7.3 มีการเลือกใช้วิธีการนิเทศการศึกษาได้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์จริงเชิงพื้นที่ของครูผู้รับการนิเทศ					
7.4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับผู้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง					
7.5 มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากการสังเกตการสอนอย่างเป็นระบบ					
8. เทคนิควิธีการ					
8.1 มีการเสนอแนะวิธีการรูปแบบการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศ					
8.2 มีการชี้แจงแนะนำครูและให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ได้					
8.3 มีการเสนอแนะ แนะนำ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับครูได้					
8.4 มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการนิเทศได้เหมาะสมกับสถานการณ์สภาพห้องเรียนและบริบทของครู					
8.5 มีการกระตุ้นให้ครูเกิดความคิดสร้างสรรค์ในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้					

ตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
9. ด้านการประเมินผล					
9.1 มีการประเมินผลตามกระบวนการในการนิเทศ					
9.2 มีการเก็บรวบรวมหลักฐานการจัดการเรียนรู้ อย่างมีระบบ					
9.3 มีการกำหนดวัตถุประสงค์การประเมินผลการจัดการเรียนรู้ อย่างชัดเจน					
9.4 มีเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลในการนิเทศการศึกษาที่ หลากหลาย					
9.5 มีการวิเคราะห์หาคุณภาพเครื่องมือการวัดและประเมินผลที่มี คุณภาพ					
10. การสะท้อนผล					
10.1 สะท้อนคิดและแบ่งปันประสบการณ์ เพื่อสร้างความชัดเจน ในการทำงานร่วมกัน					
10.2 มีการร่วมกันปรึกษาหารือเกี่ยวกับผลการนิเทศ เพื่อแก้ไข ปัญหาด้วยกันอย่างสร้างสรรค์					
10.3 มีการสะท้อนผลการปฏิบัติงานร่วมกับครูเพื่อร่วมกันหา แนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้					
10.4 มีการนำผลการประเมินด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา มาพัฒนาในวิชาชีพครูเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน					
10.5 มีการเผยแพร่และขยายผลการนิเทศภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ					



ระยะที่ 4

แบบประเมินความพึงพอใจ

รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



### แบบประเมินความพึงพอใจ

เรื่อง รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

#### คำชี้แจง

1. แบบประเมินนี้เป็นส่วนหนึ่งของการวิจัยในหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบประเมินทุกข้อตามความเป็นจริงและผู้วิจัยขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามนี้จะนำเสนอผลการวิจัยเป็นภาพรวมไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านและการปฏิบัติงานในหน้าที่ของท่านแต่ประการใด

2. แบบประเมินฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 แบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ในรูปแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเคยขอขอบพระคุณท่านในความร่วมมืออันดียิ่งมา ณ โอกาสนี้

นางอรชума ด้วงช้าง

นักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 แบบประเมินความพึงพอใจรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร  
สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม  
คำชี้แจง

1. โปรดพิจารณาแต่ละข้อคำถามว่าท่านมีความพึงพอใจต่อรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม อยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านระดับความพึงพอใจ

- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
เอกสารและเนื้อหา						
1	เนื้อหา มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย					
2	เนื้อหา สอดคล้องกับสภาพความต้องการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา					
3	ระยะเวลาในการพัฒนาเหมาะสมกับเนื้อหา					
4	คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา มีความเหมาะสมกับเนื้อหา					
5	ใบกิจกรรมมีความเหมาะสมสอดคล้องกับเนื้อหาในแต่ละหน่วยการเรียนรู้					
กิจกรรมการพัฒนาตามหลักสูตร						
6	ขั้นเตรียมการพัฒนามีความเหมาะสม					
7	การฝึกอบรมตามทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา 4 Module					
8	การศึกษาด้วยตนเอง					
9	การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้					
10	การประเมินผลก่อนการพัฒนา					
11	การประเมินผลระหว่างการพัฒนา					

ข้อที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
12	การประเมินผลหลังการพัฒนาฯ					
13	มีการจัดกระบวนการพัฒนาที่ชัดเจน					
14	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
15	สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้มีความเหมาะสม					
ผลที่ได้จากการใช้รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา						
16	ได้รับความรู้แนวทางประสบการณ์ ทักษะใหม่ ๆ จากการพัฒนา ดำเนินกิจกรรมการพัฒนา					
17	ได้รับความรู้เทคนิค วิธีการในการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ การนิเทศของผู้บริหารสถานศึกษา					
18	สามารถนำความรู้จากการเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบไปใช้ได้จริง					

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ภาคผนวก ค

ผลการหาคุณภาพเครื่องมือ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

คำดัชนีความสอดคล้องของเนื้อหาแบบประเมินแบบสอบถามสภาพปัจจุบัน  
และสภาพที่พึงประสงค์ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

รายการประเมิน/ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
1. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์								
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การรู้จักความต้องการของบุคคล								
1. มีการสร้างบรรยากาศที่พึงพอใจเป็นกันเองและความคุ้นเคยแก่ในการนิเทศ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบตามความสามารถอย่างชัดเจน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล								
3. มีการยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละบุคคล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. มีการสนใจในปัญหาและความต้องการของครู	1	1	1	0	0	3	0.6	ใช้ได้
5. มีการสร้างความพอใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6. มีการแสดงความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตนและมีความจริงใจต่อผู้อื่น	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ								
7. สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างชัดเจน ตรงประเด็น	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8. สามารถอธิบายแปลความได้ชัดเจนเพื่อให้ทุกคนเข้าใจตรงกัน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9. มีการใช้คำพูดได้เหมาะสม ถูกกาลเทศะให้เกียรติผู้รับ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

รายการประเมิน/ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
10. การเป็นผู้ฟังที่ดี รับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการนิเทศ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร								
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการ								
11. มีการคัดสรร คนดี คนเก่ง มาร่วมในการทำงานเป็นทีม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12. มีการวิเคราะห์ความสามารถของบุคคลเพื่อจัดวางตัวและสับเปลี่ยนหน้าที่การทำงานอย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
13. มีการสร้างขวัญกำลังใจจิตสวัสดิการและบำเหน็จความดีความชอบอย่างเป็นธรรม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
14. มีการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาเพิ่มพูนทักษะความสามารถให้ทีมงานอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
15. มีการสร้างบรรยากาศให้ทีมงานมีอิสระในการทำงาน และใช้ความสามารถของตนได้อย่างเต็มที่	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาบุคลากร								
16. มีการกำหนดวัตถุประสงค์ในการทำงานของกลุ่มร่วมกัน และลงข้อสรุปของข้อมูลได้อย่างสมเหตุสมผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
17. มีการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล เคารพ และ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

รายการประเมิน/ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
ให้ความเสมอภาคกันในการทำงาน								
18. มีการรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันและตัดสินใจร่วมกับผู้ร่วมงานอย่างมีเหตุผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
19. มีการดำเนินงานร่วมกับผู้ร่วมงานตามที่ได้ร่วมกันตัดสินใจ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
20. มีการมอบหมายงานให้สมาชิกในกลุ่มได้มีส่วนร่วมในการทำงานอย่างทั่วถึงเพื่อให้มีความรับผิดชอบร่วมกับผู้ร่วมงาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
21. มีการพัฒนาบุคลากรในด้านความรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
22. มีการส่งเสริม สนับสนุนครูให้เข้าร่วมแสดงความสามารถในทางวิชาการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
23. มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้า การเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ความเป็นผู้นำ								
24. มีความสามารถในการโน้มน้าว ชักจูง ให้ผู้อื่นตามอย่างมีเหตุผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้



รายการประเมิน/ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
25. มีการให้คำปรึกษา การเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นในการทำงานร่วมกัน อย่างสร้างสรรค์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
26. มีการเสนอแนวความคิด เทคนิคและวิธีการสอน ใหม่ ๆ ให้แก่ครูนำไปใช้ อย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
27. มีการเสริมพลังอำนาจให้ครู สามารถตัดสินใจและ แก้ปัญหาเองได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
28. มีการส่งเสริม กระตุ้นให้ ทีมงานทุ่มเท อุทิศตนใน การทำงานเต็มตามศักยภาพ ของแต่ละบุคคล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
29. มีความสามารถในการคิด แยกแยะวินิจฉัยผู้รับ การนิเทศได้อย่างถูกต้อง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
30. มีความรอบคอบในการวิพากษ์ วิจารณ์ซักถามและ การเสนอแนะผู้รับการนิเทศ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
31. มีความสามารถในการสรุป ประเด็นในการทำงานอย่าง เป็นระบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3. ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา								
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ด้านการนิเทศการศึกษา								
32. มีความรู้ ทักษะ วิธีการนิเทศ ที่หลากหลาย	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

รายการประเมิน/ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
33. มีทักษะการสังเกตการสอนในห้องเรียนอย่างเป็นระบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
34. มีการเลือกใช้วิธีการนิเทศการศึกษาได้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์จริงเชิงพื้นที่ของครูผู้รับการนิเทศ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
35. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับผู้รับการนิเทศเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
36. มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากการสังเกตการสอนอย่างเป็นระบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
37. มีความรู้ ความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ด้านเทคนิควิธีการ								
38. มีการเสนอแนะวิธีการรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
39. มีการชี้แจงแนะนำครูและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
40. มีการเสนอแนะ แนะนำแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับครูได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

รายการประเมิน/ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
41. มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการนิเทศได้เหมาะสมกับสถานการณ์ สภาพห้องเรียนและบริบทของครู	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
42. มีการกระตุ้นให้ครูเกิดความคิดสร้างสรรค์ในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
43. มีการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ทางการศึกษาที่เป็นแบบอย่างให้แก่ครูได้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. ทักษะด้านการประเมินผล								
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การวัดและประเมินผล								
44. มีการประเมินผลตามกระบวนการในการนิเทศ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
45. มีการเก็บรวบรวมหลักฐานการจัดการเรียนรู้ อย่างมีระบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
46. มีการกำหนดวัตถุประสงค์การประเมินผลการจัดการเรียนรู้ อย่างชัดเจน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
47. มีเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
48. มีการวิเคราะห์หาคุณภาพเครื่องมือการวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

รายการประเมิน/ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การสะท้อนผล								
49. มีการสะท้อนคิดและแบ่งปันประสบการณ์ เพื่อสร้างความชัดเจนในการทำงานร่วมกัน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
50. มีการร่วมกันปรึกษาหารือเกี่ยวกับผลการนิเทศเพื่อแก้ไขปัญหาร่วมกันอย่างสร้างสรรค์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
51. มีการสะท้อนผล การปฏิบัติงานร่วมกับครูเพื่อร่วมกันหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
52. มีการนำผลการประเมินด้านการนิเทศภายในสถานศึกษามาพัฒนาในวิชาชีพครูเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
53. มีการเผยแพร่และขยายผลการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

สรุป ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) อยู่ระหว่าง 0.80-1.00

ผลการวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ด้วยวิธีของครอนบราครูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม		
ข้อ	สภาพปัจจุบัน	สภาพที่พึงประสงค์
1. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์	0.94	0.93
2. ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร	0.94	0.93
3. ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา	0.94	0.93
4. ทักษะการประเมินผล	0.94	0.93
เฉลี่ย	0.94	0.93
เฉลี่ยรวมทั้งฉบับ	0.97	

สรุปค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เท่ากับ 0.97

ค่าดัชนีความสอดคล้องของเนื้อหาแบบประเมินความเหมาะสม/เป็นไปได้/เป็นประโยชน์ของรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

รายการประเมิน/ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป								
1. ชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. วุฒิการศึกษาสูงสุด	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3. ตำแหน่ง	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. สถานที่ทำงาน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ตอนที่ 2 แบบประเมินรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม								
รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
1. หลักการของรูปแบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. วัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

รายการประเมิน/ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
3. เนื้อหาและกิจกรรม การพัฒนาตามรูปแบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. วิธีการพัฒนา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5. สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6. การประเมินผลรูปแบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะ การนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
7. บทนำ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
8. หลักการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
9. วัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
10. กรอบหลักสูตรการพัฒนาฯ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
11. โครงสร้างของหลักสูตรฯ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
12. เนื้อหา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ทักษะ การมีมนุษยสัมพันธ์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
1. หลักการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. วัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3. เนื้อหา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. กิจกรรมการพัฒนา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5. สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6. การประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 ทักษะ การบริหารจัดการบุคลากร	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
1. หลักการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. วัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

รายการประเมิน/ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
3. เนื้อหา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. กิจกรรมการพัฒนา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5. สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6. การประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
หน่วยการเรียนรู้ที่ 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
1. หลักการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. วัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3. เนื้อหา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. กิจกรรมการพัฒนา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5. สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6. การประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
หน่วยการเรียนรู้ที่ 4 ทักษะด้านการประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
1. หลักการ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. วัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3. เนื้อหา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. กิจกรรมการพัฒนา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5. สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
6. การประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
การวัดและประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
1. วิธีการวัดและประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. เกณฑ์การวัดและประเมินผล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
เครื่องมือ/สื่อ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
1. คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. ใบกิจกรรม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

รายการประเมิน/ข้อความ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
3. แบบประเมินทักษะ การนิเทศการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษาก่อน การพัฒนา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. แบบประเมินทักษะ การนิเทศการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษา ระหว่างการพัฒนาตาม รูปแบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
5. แบบประเมินความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมการพัฒนา ตามรูปแบบ	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

สรุป ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) เท่ากับ 1.00



คำดัชนีความสอดคล้องของเนื้อหาแบบสัมภาษณ์โรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เกี่ยวกับทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา เรื่องรูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

รายการประเมิน/ข้อคำถาม	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	ผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์								
ชื่อ-สกุล	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
วุฒิการศึกษาสูงสุดสาขาวิชา	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ตำแหน่งปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โดยเรียงลำดับคำดัชนีความต้องการจำเป็น ( $PNI_{Modified}$ ) และลำดับความต้องการจำเป็นขอความกรุณาท่านให้ข้อมูลในประเด็นต่อไปนี้								
1. ทักษะด้านเทคนิคและการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษาของท่านมีวิธีการหรือเทคนิคการนิเทศการศึกษาอย่างไร	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
2. ทักษะด้านการประเมินผลในสถานศึกษาของท่านมีวิธีการใช้ทักษะการประเมินผลในการนิเทศการศึกษาอย่างไร	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
3. ทักษะด้านการมีมนุษยสัมพันธ์ในสถานศึกษาของท่านมีวิธีการใช้ทักษะด้านการมีมนุษยสัมพันธ์ในการนิเทศการศึกษาอย่างไร	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้
4. ทักษะด้านการบริหารจัดการบุคลากรในสถานศึกษาของท่านมีวิธีการใช้ทักษะด้านการบริหารจัดการบุคลากรในการนิเทศการศึกษาอย่างไร	1	1	1	1	1	5	1	ใช้ได้

ภาคผนวก ง

หนังสือราชการขอความอนุเคราะห์ในการวิจัย



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่อว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๑๓๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางวิจิตตรา พิกุลทอง


ด้วยนางอรชума ดั่งช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๑ สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษามหาสารคาม ” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ  ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา  
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล  
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย  
 อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
 คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
 อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
 สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
 โทรศัพท์ นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๙๗/๔๐



ที่อา๐๖๑๙.๐๒/ว๘๑๓๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายกิตติปกรณ อัมเถื่อน

ด้วยนางอรชума ดั่งช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม" เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์


คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ  ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา  
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล  
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย  
 อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน

ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
 คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
 อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
 สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
 โทรศัพท์ นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๙๗๘๐



ที่วอ๐๖๑๙.๐๒/ว๘๑๓๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย  
เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรยุทธ นิลสระคู


ด้วยนางอรชума คังช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็น  
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ  ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา  
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล  
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย  
 อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๘๙๗/๘๐



ที่ขอ ๐๖๑๙.๐๒/๖๘๑๓๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย  
เรียน นางสาวนงลักษณ์ มีแก้ว

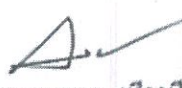
ด้วยนางอรชума ดวงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็น  
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ  ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา  
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล  
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย  
 อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๘๙๗๘๐



ที่อว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๑๓๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์จตุภูมิ เขตจัตุรัส

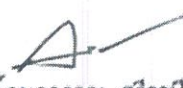
ด้วยนางอรชума ดวงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
"รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม " เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็น  
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ  ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา  
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล  
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย  
 อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๗/๔๐



ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)


เรียน นายสัมพันธ์ คำผุย

ด้วยนางอรชума ดั่งช้าง นิลิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม" เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวันจันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๙๗/๘๐)





ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/ว๘๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน นางेमอร จันทนตรี

ด้วยนางอรชума ด้วงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัชฌิมศึกษามหาสารคาม ” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๘๙๙๗๘๐)



ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)


เรียน นางสาวฐิตารีย์ วิลัยเลิศ

ด้วยนางอรชума ดั่งช้าง นิลิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญทำร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๙๗๘๐)



ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
จ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

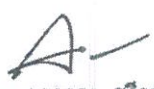
เรียน นายพลพิศิษฐ์ ตาละซอน

ด้วยนางอรชума ด้วงซ่าง นิสิตรระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๗๔๐)



ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/ว๘๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน นายมนูญ เพชรมีแก้ว

ด้วยนางอรชума ดั่งช้าง นิลิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๑ สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวันจันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๘๙๗/๘๐)



ที่ ขว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน นายนิพนธ์ ยศมา

ด้วยนางอรชума ดวงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม" เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวันจันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๕๙๗๘๐)



ที่ ขว ๐๖๑๙.๐๒/๖๘๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน นายปรีชา การสะอาด

ด้วยนางอรชума ด้วงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
"รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัชฌิมศึกษามหาสารคาม " เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๘๙๗/๘๐)



ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/๖๔๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน นายภาณุวัฒน์ เกียรติคุณมุล

ด้วยนางอรชума ดั่งช้าง นิลิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัชฌิมศึกษามหาสารคาม ” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๙๓/๔๐)



ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)


เรียน นายชัชวาล หนองนา

ด้วยนางอรชума ต่วงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๙๗/๕๐)





ที่ ขว๐๖๑๙.๐๒/๑๘๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวณี สิริสุขศิลป์

ด้วยนางอรชума ด้วงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัสว๓๙๒๑๐๒๐๐๑๑ สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษามหาสารคาม" เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความเหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวันจันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๘๙๙๗๘๐)



ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน นายสิทธิพล พหลทัฬห

ด้วยนางอรชума ด้วงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญทำสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๙๗๔๐)



ที่ ขว๐๖๑๙.๐๒/ว๘๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน นางสาวสุทธญาณี จำปาทอง

ด้วยนางอรชума ดวงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๑๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)  
คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

คณะครุศาสตร์  
สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา  
โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๙๙๙๓/๕๐)



ที่ ขว๐๖๑๙.๐๒/ว๔๓๒๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion)

เรียน นายวิชัย ลาดิ


ด้วยนางอรพุมมา ดั่งช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ” เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัย  
เก็บรวบรวมข้อมูลและขอเรียนเชิญท่านร่วมสนทนากลุ่ม (Focusgroup discussion) เพื่อยืนยันความ  
เหมาะสมขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาในวัน  
จันทร์ ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. แบบออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ศรีวาปี)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ (นักศึกษา ๐๖๑-๐๙๔๙๙๗/๔๐)



ที่ อว๐๖๑๙.๐๒/ว๓๒๓๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีการปฏิบัติดีเลิศ Best Practices  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนแกดำวิทยาคาร จังหวัดมหาสารคาม

ด้วยนางอรชума คังซ่าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร พลหาญ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม รองศาสตราจารย์  
ดร.กฤษกนก ดวงชาทม ซึ่งผู้วิจัยกำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาทักษะ  
การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
มหาสารคาม”

ในการนี้ เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงใคร่ขอความ  
อนุเคราะห์นักศึกษาเข้าศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีการปฏิบัติดีเลิศ Best Practices ด้านโครงการ/  
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕  
เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มหาวิทยาลัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความ  
อนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์กฤษกนก ดวงชาทม)

รองคณบดีรักษาราชการแทน คณบดีคณะครุศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ นักศึกษา ๐๙๑-๒๒๙-๑๑๓๖



ที่ ขว๐๖๑๙.๐๒/ว๓๒๓๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๔ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีการปฏิบัติดีเลิศ Best Practices  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ จังหวัดมหาสารคาม

ด้วยนางอรชума ดวงช้าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร พลหาญ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม รองศาสตราจารย์  
ดร.กฤษณก ดวงขาทม ซึ่งผู้วิจัยกำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาทักษะ  
การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
มหาสารคาม”

ในการนี้ เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงใคร่ขอความ  
อนุเคราะห์นักศึกษาเข้าศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีการปฏิบัติดีเลิศ Best Practices ด้านโครงการ/  
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕  
เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความ  
อนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์กฤษณก ดวงขาทม)

รองคณบดีรักษาราชการแทน คณบดีคณะครุศาสตร์  
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ นักศึกษา ๐๙๑-๒๒๙-๑๑๓๖



ที่ ขว๐๖๑๑๙.๐๒/ว๓๒๓๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีการปฏิบัติดีเลิศ Best Practices

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

ด้วยนางอรชума ดวงซ่าง นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส๖๓๙๒๑๐๒๐๐๑๐๑ สาขาวิชา  
การบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร พลหาญ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม รองศาสตราจารย์  
ดร.กฤษณก ดวงซาทม ซึ่งผู้วิจัยกำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาทักษะ  
การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
มหาสารคาม”

ในการนี้ เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงใคร่ขอความ  
อนุเคราะห์ให้นักศึกษาเข้าศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีการปฏิบัติดีเลิศ Best Practices ด้านโครงการ/  
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา ในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕  
เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความ  
อนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์กฤษณก ดวงซาทม)

รองคณบดีรักษาราชการแทน คณบดีคณะครุศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี

คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา

โทรศัพท์ นักศึกษา ๐๙๑-๒๒๙-๑๑๓๖

ภาคผนวก จ

ภาพกิจกรรมการดำเนินงานวิจัย



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY





ภาพที่ จ.1 การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) ผ่านโปรแกรมออนไลน์  
Google Meet วันที่ 20 ธันวาคม 2564 เวลา 09.30 น.



ภาพที่ จ.2 สัมภาษณ์ โรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร  
สถานศึกษา นายเชตชัย พลกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนแกดำวิทยาคาร  
สถานที่สัมภาษณ์ โรงเรียนแกดำวิทยาคาร จังหวัดมหาสารคาม วันที่ 22 เมษายน 2565



ภาพที่ จ.3 สัมภาษณ์ โรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร  
สถานศึกษา นายสำอางค์ จันทนนตรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนกันทรวิชัย  
สถานที่สัมภาษณ์ โรงเรียนกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม วันที่ 22 เมษายน 2565



ภาพที่ จ.4 สัมภาษณ์ โรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการนิเทศการศึกษาของผู้บริหาร  
สถานศึกษา นายทรงศักดิ์ ขาวไพโร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
สถานที่สัมภาษณ์ โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ จังหวัดมหาสารคาม วันที่ 23 เมษายน 2565



ภาพที่ จ.5 การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) ณ ห้องประชุม 150 ปี เมืองมหาสารคาม  
วันที่ 11 พฤษภาคม 2565

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

เพื่อประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ของรูปแบบการพัฒนา  
ทักษะการนเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา และคู่มือหลักสูตรทักษะการนเทศการศึกษา  
ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

วันที่ 11 พฤษภาคม 2565  
เวลา 09.00 - 12.00 น.  
ณ ห้องประชุม 150 ปี เมืองมหาสารคาม

นางอรุณา คังช้าง 639210200101  
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัย สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ภาพที่ จ.6 การสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship) ณ ห้องประชุม 150 ปี เมืองมหาสารคาม  
วันที่ 11 พฤษภาคม 2565

ภาคผนวก ฉ

รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

**รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม**

**1. หลักการของรูปแบบ**

รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม เพื่อพัฒนาการนิเทศภายในของผู้บริหารการศึกษาในสถานศึกษาให้มีความพร้อมในการเทศการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาครูซึ่งมีทักษะการนิเทศการศึกษาทั้งหมด 4 ด้าน คือ 1) ทักษะการมี มนุษย์สัมพันธ์ 2) ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร 3) ทักษะทางเทคนิคและการจัดการและ 4) ทักษะด้านการประเมินผล ซึ่งเป็นรูปแบบที่ได้พัฒนามาจากรูปแบบการวิจัยและพัฒนา (R&D) โดยผ่านการตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไขผ่านการตรวจสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในด้านการบริหารการศึกษาและด้านกรนิเทศการศึกษา

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการมีมนุษย์สัมพันธ์ของผู้บริหารสถานศึกษาในการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารมีทักษะการบริหารจัดการบุคลากรให้กับผู้บริหารสถานศึกษาในการนิเทศการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีทักษะทางเทคนิคและการจัดการการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา
4. เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีทักษะด้านการประเมินผลในการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา

**3. เนื้อหา**

- Module 1 ทักษะการมีมนุษย์สัมพันธ์
- Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร
- Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา
- Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล

**การดำเนินการพัฒนาตามรูปแบบฯ**

- ขั้นที่ 1 การเตรียมความพร้อม
- ขั้นที่ 2 การอบรม
- ขั้นที่ 3 เรียนรู้จากการปฏิบัติงาน
- ขั้นที่ 4 ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ขั้นที่ 5 การประเมินผล

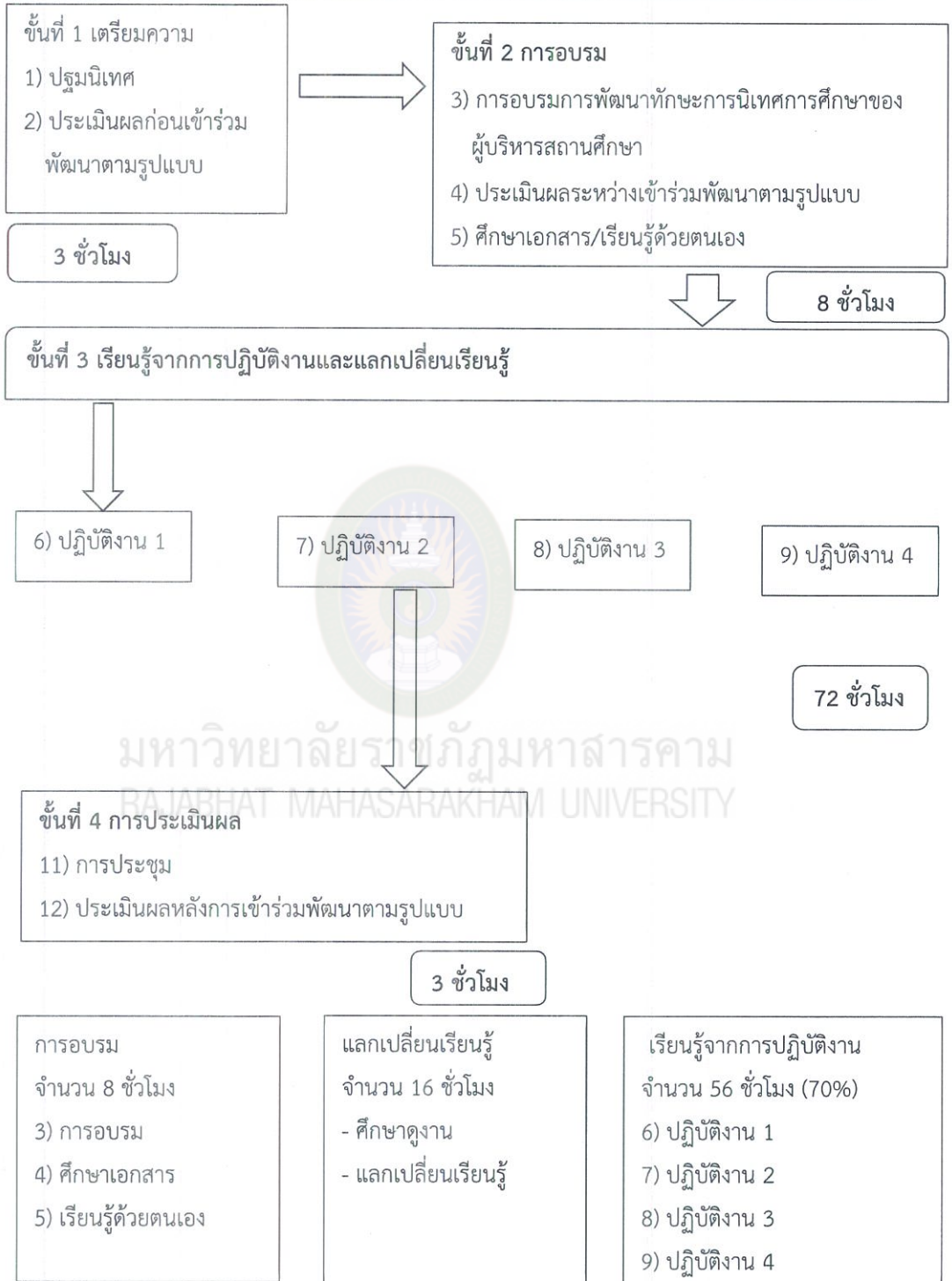
**4. สื่ออุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้**

- 4.1 คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารฯ
- 4.2 แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
- 4.3 แบบฝึกปฏิบัติ ใบกิจกรรม ใบความรู้
- 4.4 เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

**5. การประเมินผลรูปแบบ**

- 5.1 ประเมินผลก่อนเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
- 5.2 ประเมินผลระหว่างเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
- 5.3 ประเมินผลหลังเข้าร่วมพัฒนาตามรูปแบบ
- 5.4 ประเมินความพึงพอใจเข้าร่วมตามรูปแบบ

รูปแบบการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม (ระยะเวลา 86 ชั่วโมง)



## Module 1 ทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์

### 1. หลักการ

การพัฒนาทักษะการมีมนุษยสัมพันธ์ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามสร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการมีมนุษยสัมพันธ์โดยรู้จักความแตกต่างของครูสอนในด้านความรู้ความสามารถโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของครูผู้สอนให้สอดคล้องกับบริบทและความต้องการการสร้างความปลอดภัยให้เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานรู้จักความแตกต่างระหว่างบุคคลมีความเห็นอกเห็นใจตระหนักในตนเองมีการยอมรับนับถือบุคลิกภาพของแต่ละบุคคลมีการสนใจในปัญหาและความต้องการของครูมีบุคลิกภาพที่เป็นมิตร มาอารมณ์แจ่มใสเปิดโอกาสให้ครูได้สนทนาด้วย โดยสามารถติดต่อสื่อสารได้เหมาะสมตามกาลเทศะสามารถผูกมิตรเข้าสังคมได้อย่างคล่องแคล่วการวางตัวให้เหมาะสมในการนิเทศการศึกษาการให้เกียรติผู้รับการนิเทศและการสร้างบรรยากาศในการนิเทศ

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษารู้จักความแตกต่างของครูผู้สอนผู้รับการนิเทศ
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษายอมรับความแตกต่างของครูผู้สอนเห็นอกเห็นใจตระหนักในตนเองมีความสนใจในปัญหาและความต้องการของครูผู้รับการนิเทศ
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพวางตัวเหมาะสมในการนิเทศการศึกษา

### 3. เนื้อหา

- 3.1 การรู้จักความต้องการของบุคคล
- 3.2 การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 3.3 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. กิจกรรมการพัฒนา

- 4.1 กิจกรรมสร้างอุดมการณ์ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์
- 4.2 กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพสู่การเป็นนักบริหารการนิเทศ
- 4.3 กิจกรรมพัฒนาความต่างสู่การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

### 5. สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

1. แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
2. แบบฝึกปฏิบัติ ใบงาน ใบความรู้
3. เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

### 6. การประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา
2. การปฏิบัติใบกิจกรรม
3. การสะท้อนคิดหลังทำกิจกรรมโดยการสรุปลงความ

## Module 2 ทักษะการบริหารจัดการบุคลากร

### 1. หลักการ

การพัฒนาทักษะการบริหารจัดการบุคลากรของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามหาสารคามสร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการบริหารจัดการบุคลากร หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถ ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารในการนิเทศการศึกษา ความสามารถในการจัดสรรบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของบุคคลได้สามารถวางแผนการปฏิบัติการนิเทศด้วยกระบวนการกลุ่มกับผู้รับการนิเทศสามารถพัฒนาให้คำปรึกษาแนะนำความรู้ประสบการณ์ที่เหมาะสมได้ และสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้รับการนิเทศ ให้เกิดแรงจูงใจในการพัฒนาสร้างสรรค์

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษาในด้านภาวะผู้นำวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของบุคลากร
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษารู้จักการพัฒนาบุคลากรภายใต้ความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นผู้นำมีความสามารถในการโน้มน้าวชักจูงให้ผู้อื่นตามอย่างมีเหตุผลให้คำปรึกษาการเสนอแนะ

### 3. เนื้อหา

- 3.1 การบริหารจัดการ
- 3.2 การพัฒนาบุคลากร
- 3.3 ความเป็นผู้นำ

### 4. กิจกรรมการพัฒนา

- 4.1 กิจกรรมเรียนรู้วิเคราะห์บุคลากร
- 4.2 กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC สู่การนิเทศการศึกษา
- 4.3 กิจกรรมภาวะผู้นำสู่การนิเทศการบริหารการศึกษา

### 5. สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

- 5.1 แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
- 5.2 แบบฝึกปฏิบัติ ใบงาน ใบความรู้
- 5.3 เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

### 6. การประเมินผล

- 6.1 สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา
- 6.2 การปฏิบัติใบกิจกรรม
- 6.3 การสะท้อนคิดหลังทำกิจกรรมโดยการสรุปองค์ความรู้



## Module 3 ทักษะทางเทคนิคและการนิเทศการศึกษา

### 1. หลักการ

การพัฒนาทักษะทางเทคนิคและการนิเทศของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามหาสารคาม สร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านเทคนิค และการนิเทศโดยผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถความเชี่ยวชาญของผู้บริหารในการนำเทคนิควิธีการในการบริหารสถานศึกษานิเทศการศึกษาให้ครูผู้สอนในโรงเรียน มีความรู้ ทักษะ วิธีการนิเทศที่หลากหลาย เลือกใช้วิธีการนิเทศการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการนิเทศการศึกษาดำเนินการนิเทศการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเทคนิควิธีในการบริหารการศึกษามาประยุกต์ใช้ในการนิเทศการศึกษาให้กับครูผู้สอนให้เหมาะสมกับบริบท

### 3. เนื้อหา

- 3.1 การนิเทศการศึกษา
- 3.2 เทคนิควิธีการ

### 4. กิจกรรมการพัฒนา

- 4.1. รู้หลักรู้ใจการนิเทศการศึกษา
- 4.2 เทคนิคการนิเทศ
- 4.3 การพัฒนาทักษะและความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)

### 5. สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

- 5.1 แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
- 5.2 แบบฝึกปฏิบัติ ใบงาน ใบความรู้
- 5.3 เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

### 6. การประเมินผล

- 6.1. สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา
- 6.2 การปฏิบัติใบกิจกรรม
- 6.3 การสะท้อนคิดหลังทำกิจกรรมโดยการสรุปองค์ความรู้

## Module 4 ทักษะด้านการประเมินผล

### 1. หลักการ

การพัฒนาทักษะด้านการประเมินผลของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม สร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการประเมินผลโดยผู้บริหารสถานศึกษามี ความสามารถ ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารในการนิเทศการศึกษา ด้านวิธีการประเมินผล และเครื่องมือใช้ในการนิเทศการศึกษาที่หลากหลาย มีกระบวนการประเมินผลที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การนิเทศ ประเมินผลด้วยความยุติธรรม และการสะท้อนผลการประเมินได้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการนิเทศการศึกษา มีการสะท้อนผล (การใช้ข้อมูลย้อนกลับ)

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลการนิเทศการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการสะท้อนผลการปฏิบัติงานจนสามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงานให้เกิดขึ้นกับครูผู้สอนหรือผู้รับการนิเทศได้

### 3. เนื้อหา

- 3.1 การวัดและประเมินผล
- 3.2 การสะท้อนผล

### 4. กิจกรรมการพัฒนา

- 4.1 กิจกรรมผู้นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 4.2 กิจกรรมวัดและประเมินผล
- 4.3 กิจกรรมสะท้อนผลการปฏิบัติ (AAR)

### 5. สื่อ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้

- 5.1 แบบบันทึกการทำกิจกรรมของผู้บริหาร
- 5.2 แบบฝึกปฏิบัติ ใบงาน ใบความรู้
- 5.3 เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

### 6. การประเมินผล

- 6.1 สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษา
- 6.2 การปฏิบัติใบกิจกรรม
- 6.3 การสะท้อนคิดหลังทำกิจกรรมโดยการสรุปองค์ความรู้

ภาคผนวก ช

คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



QR code

คู่มือหลักสูตรการพัฒนาทักษะการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## การเผยแพร่ผลงานวิจัย

อรชума ด้วงช้าง, จำเนียร พลหาญ และกฤษกนก ดวงชาทม. (2566). รูปแบบการพัฒนาทักษะการ  
นิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
มหาสารคาม, *Journal of Roi Kaensarn Academi*, 8(4), เมษายน 2566.



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ-สกุล	นางอรชума ด้วงช้าง
วันเกิด	18 ธันวาคม พ.ศ. 2523
ที่อยู่ปัจจุบัน	98 หมู่ที่ 9 บ้านหนองเส็ง ตำบลเวียงนาง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ 44000
สถานที่ทำงาน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม
ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2546	ปริญญาตรี (ศษ.บ.) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2551	ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.บ.) สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
พ.ศ. 2566	ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ค.ด.) สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม