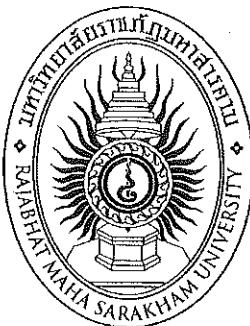


สำเนาถูกกฎหมาย  
นายวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

วิทยานิพนธ์ งานวิจัย

วทกบ/1/6354



แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

จันทนันท์ จารุโณปัตมภร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
ปริญญาตรีประกาศนียศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

พ.ศ. 2559

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คณะกรรมการสอบได้พิจารณาวิทยานิพนธ์ของ นางจันท์เนนท์ จาเร็วโภปฏิม์ แล้ว  
เห็นควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรีประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
สาขาวิชาสรปประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

|  |                                                        |
|--|--------------------------------------------------------|
|  | ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์<br>(ผู้แทนบัญชาติวิทยาลัย) |
|  | กรรมการ<br>(ผู้ทรงคุณวุฒิ)                             |
|  | กรรมการ<br>(อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)           |
|  | กรรมการ<br>(อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม)           |
|  | กรรมการ<br>(อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม)           |

มหาวิทยาลัยอนุญาตให้รับวิทยานิพนธ์นี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา  
ตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุภาพร บุภาค) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท ตีเมืองชัย)  
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ คณบดีบัญชาติวิทยาลัย  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... พ.ศ. ....

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 2559

บทคัดย่อ

การวิจัยเรื่องนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 2) เพื่อเปรียบเทียบแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตามประเภทของบุคลากร สายงานปฏิบัติ อาชีวงาน คณะสังกัด และสถานภาพการสมรส และ 3) เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการส่งเสริมแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 286 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ มีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ .959 สถิติที่ใช้ ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว F-test (One-way ANOVA) และกรณีพิเศษ ความแตกต่างใช้การทดสอบรายคู่ด้วยวิธี LSD

## ผลการวิจัยพากล่าว

1. แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของนักคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
มหาสารคาม โดยภาพรวมอยู่ในระดับสูงมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้านอยู่ใน  
ระดับที่สูงมาก เรียงลำดับค่าน้ำดื่มจากมากไปน้อย ดังนี้ ความต้องการความผูกพัน ความ  
ต้องการสำเนา และความต้องการความสำเร็จ ตามลำดับ

2. แรงจูงใจให้สัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
มหาสารคาม จำแนกตามสถานภาพการสมรส โดยรวมไม่แตกต่างกัน พิจารณารายค้าน พบว่า  
ค้านความต้องการอำนวยมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยบุคลากรที่  
เป็นโสดมีแรงจูงใจสูงกว่าผู้ที่สมรส/หย่าร้าง/เป็นหนี้ยาแล้ว เมื่อการจำแนกตามประเภทของ

บุคลากร และอาชญากร ทึ้งโดยรวมและรายค้านทุกด้านไม่มีความแตกต่างกันทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนจำแนกตาม สายงานปฏิบัติ โดยรวมไม่แตกต่างกัน พิจารณารายค้าน พบว่า ด้านความต้องการความสำเร็จ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยผู้บริหารมีแรงจูงใจสูงกว่าบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน และจำแนกตามคณะสังกัด ทึ้งโดยรวม และรายค้าน จำนวน 2 ด้าน คือ ด้านความต้องการความสำเร็จ และความต้องการความผูกพัน มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยบุคลากรจากคณะครุศาสตร์ มีแรงจูงใจสูงกว่า บุคลากรจากคณะมนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ และคณะวิทยาศาสตร์ และบุคลากรจากคณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์ มีแรงจูงใจสูงกว่าบุคลากรจากคณะมนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. แนวทางการพัฒนาแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้แก่ ควรส่งเสริมการทำงานเป็นทีม พัฒนามีความรู้ความชำนาญในงาน การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว การกระจายอำนาจการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทำงาน ส่งเสริมความกล้าแสดงความคิดเห็น มอบหมายอำนาจหน้าที่อย่างเหมาะสม จัดสวัสดิการและค่าตอบแทน เช่น การจัดทำเงินถูก គอกเบี้ยชั่วคราวแก่บุคลากร จัดหาที่พักอาศัยที่มีมาตรฐาน มอบหมายหน้าที่ที่สำคัญ เสริมสร้างรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิต ส่งเสริมให้พัฒนาตนเองอยู่เสมอ

RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

**TITLE :** Achievement Motivations for Job Performance of Rajabhat Maha Sarakham

## University Personnel

**AUTHOR :** Chanthanun Jarunopathum    **DEGREE :** M.P.A. (Public Administration)

Assoc. Prof. Dr. Saowalak Kosolkittiampong Co-advisor

Asst. Prof. Dr. Pakdee Phosing Co-advisor

RAJABHAT MAHA SARAKHAM UNIVERSITY, 2016

## ABSTRACT

The research aimed to investigate achievement motivations for job performance of Rajabhat Maha Sarakham University (RMU) personnel , to compare the motivations of the RMU personnel regarding types of officers, types of work, work experience, faculty, and marital status, and 3 to find useful suggestions for job performance of the RMU personnel. The samples were 286 personnel of Rajabhat Maha Sarakham University. The instrument was a five-point-rating scale questionnaire with .959 reliability index. The statistics used were frequency, percentage, mean, standard deviation, F-test (One-way ANOVA) and analysis of variance with LSD method.

Results of the research were as follows:

1. The findings showed that the overall achievement motivation for job performance of the RMU personnel was at a high level. Three high rated items of the motivation were need of commitment, need of power and need of achievement respectively.

2. The findings indicated that the achievement motivation of the RMU personnel for job performance regarding the different marital statuses was not significantly different at the .05 level. However, the overall opinion of the RMU personnel toward the need of power regarding the different marital status was significantly different at the .05 level. The single personnel had more motivation than that of married, divorced/widowed

personnel. Additionally, that the achievement motivation of the RMU personnel for job performance regarding the different types of the officers, and different work experiences was not significantly different at the .05 level. However, the overall opinion of the RMU personnel toward the need of achievement power regarding types of the officers, and different work experiences was significantly different at the .05 level. The administrative personnel had more motivations than that of academic staff and support staff. The overall opinion of the RMU personnel toward the need of achievement and commitment regarding the different faculties was significantly different at the .05 level. The Faculty of Education personnel had more motivation than those of the Faculty of Humanities and Social Sciences. Faculty of Management Science, Faculty of Sciences and Technology. Additionally, the personnel of Agricultural Technology Faculty had more motivation than that of the personnel of Faculty of Humanities and Social Sciences, Faculty of Management Science, Faculty of Sciences and Faculty of Information Technology.

3. In conclusion, the study suggests that team work skills, professional skills and knowledge of the RMU personnel should be improved. The decentralization system should be employed to improve the job performance efficiency. Additionally, the RMU personnel should be provided the opportunity to share their idea and make a decision. Lastly, social welfare and compensation should be provided fairly and sufficiently to the RMU personnel such as housing, and part-time job promotion.

## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงสมบูรณ์ด้วยดีและได้รับความกudos จากท่านผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สัญญา เคณากุนิ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และรองศาสตราจารย์ ดร.สาวลักษณ์ โภคกิตติอัมพร และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภักดี โพธิ์สิงห์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ที่ได้ให้คำแนะนำจนวิทยานิพนธ์สำเร็จสมบูรณ์ดุลล่วงด้วยดี ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรณ์ ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร พลหาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ที่ได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ จนกระทั่งทำให้วิทยานิพนธ์ ฉบับนี้ มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท ตีเมืองชัย คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกอย่างดีเยี่ยง พร้อมทั้ง ขอขอบพระคุณบุคลากรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างทุกท่านที่ได้กรุณาให้ความร่วมมือ ตอบแบบสอบถามทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี

ขอขอบคุณคณาจารย์และเจ้าหน้าที่หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์และขอบคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏทุกท่านที่ให้การสนับสนุนการศึกษาระดับนี้ พร้อมทั้งเพื่อน ๆ นักศึกษาปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต รุ่น 19 ทุกท่าน ที่เป็นกัลยาณมิตรที่คิดตลอดมา

ขอขอบพระคุณกำลังใจจากบุคลากรจากกองบริหารงานบุคคลทุกท่าน และกำลังใจ จากรอบครัว ได้แก่ นายวิภาวดี จารุ โภณปัณณ์ คู่สมรส และนายวีระภัทร วงศ์คำจันทร์ บุตรชาย ที่เคยให้กำลังและให้ความช่วยเหลือในการทำวิจัยมาโดยตลอด ผลการวิจัยในครั้งนี้อาจเป็นประโยชน์แก่สังคมและประเทศชาติ ขอขอบคุณเป็นเครื่องบูชา บิดา แม่ค่า ผู้ให้กำเนิด และญาติพี่น้องทุก ๆ ท่าน ตลอดถึงครู อาจารย์ ที่ได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ให้แสงสว่างชีวิตและให้กำลังใจตลอดมา นับเป็นอธิษฐานพิเศษสำหรับผู้วิจัยอย่างสูงยิ่ง

จันทันนท์ จารุ โภณปัณณ์

## สารบัญ

|                                               |    |
|-----------------------------------------------|----|
| บทคัดย่อ .....                                | ๑  |
| ABSTRACT .....                                | ๑  |
| กิตติกรรมประกาศ .....                         | ๙  |
| สารบัญ .....                                  | ๙  |
| สารบัญตาราง .....                             | ๙  |
| สารบัญแผนภาพ .....                            | ๙  |
| สารบัญตารางภาคผนวก .....                      | ๙  |
| บทที่ 1 บทนำ .....                            | ๑  |
| ภูมิหลัง .....                                | ๑  |
| คำานวณการวิจัย .....                          | ๖  |
| วัตถุประสงค์การวิจัย .....                    | ๖  |
| สมมุตฐานการวิจัย .....                        | ๖  |
| ขอบเขตของการวิจัย .....                       | ๖  |
| คำนิยามศัพท์เฉพาะ .....                       | ๘  |
| ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ .....               | ๘  |
| บทที่ 2 เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ..... | ๙  |
| แนวคิดเกี่ยวกับแรงจูงใจ .....                 | ๙  |
| แนวคิดและทฤษฎีแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์ .....       | ๒๕ |
| บทบาทของบุคลากรของมหาวิทยาลัย .....           | ๓๘ |
| งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง .....                   | ๔๓ |
| กรอบแนวคิดการวิจัย .....                      | ๔๖ |
| บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย .....           | ๔๗ |
| ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....                  | ๔๗ |
| เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย .....              | ๔๘ |
| การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ .....           | ๔๙ |
| การเก็บรวบรวมข้อมูล .....                     | ๕๐ |

| หัวเรื่อง                                                      | หน้า |
|----------------------------------------------------------------|------|
| การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล .....                   | 50   |
| สถิติที่ใช้ในการวิจัย .....                                    | 51   |
| บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล .....                             | 53   |
| สัญลักษณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูล .....                            | 53   |
| ลำดับขั้นตอนในการแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล .....                | 53   |
| ผลการวิเคราะห์ข้อมูล .....                                     | 54   |
| บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ .....                   | 72   |
| สรุปผลการวิจัย .....                                           | 72   |
| อภิปรายผลการวิจัย .....                                        | 74   |
| ข้อเสนอแนะ .....                                               | 77   |
| บรรณานุกรม .....                                               | 80   |
| ภาคผนวก ก แบบสอบถามเพื่อการวิจัย .....                         | 92   |
| ภาคผนวก ข การวิเคราะห์ค่าความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถาม ..... | 98   |
| ภาคผนวก ค ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ .....                  | 100  |
| ประวัติผู้วิจัย .....                                          | 102  |

## สารบัญตาราง

ตารางที่

หน้า

|                                                                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 การสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น .....                                                                                                                    | 47 |
| 2 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน และระดับคะแนน .....                                                                      | 51 |
| 3 จำนวนและร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม .....                                                                                               | 54 |
| 4 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยรวมและรายด้าน .....                        | 56 |
| 5 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ด้านความต้องการความสำเร็จ .....              | 57 |
| 6 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ด้านความต้องการความผูกพัน .....               | 58 |
| 7 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ความต้องการอำนาจ .....                        | 59 |
| 8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ตามเพศ โดยรวม .....                                     | 60 |
| 9 เปรียบเทียบแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตามเพศ โดยรวม .....                                          | 61 |
| 10 เปรียบเทียบแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตาม สายงานปฏิบัติ .....                                     | 63 |
| 11 การเปรียบเทียบรายคู่ แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตาม สายงานปฏิบัติ ด้านความต้องการความสำเร็จ ..... | 63 |
| 12 เปรียบเทียบแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตาม อายุงาน .....                                           | 64 |
| 13 การเปรียบเทียบแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตาม คณะสังกัด .....                                      | 65 |
| 14 การกำหนดหัสตัวแปรคงสังกัดของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม .....                                                                                | 66 |
| 15 การเปรียบเทียบรายคู่แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตามคณะสังกัด โดยภาพรวม .....                       | 67 |

|                                                                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 16 เปรียบเทียบรายคู่แรงจูงใจ ไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย<br>ราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตามคณะสังกัด ด้านความต้องการความสำเร็จ .....  | 68 |
| 17 เปรียบเทียบรายคู่แรงจูงใจ ไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย<br>ราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตาม คณะสังกัด ด้านความต้องการความผูกพัน ..... | 69 |
| 18 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเสริมสร้างแรงจูงใจ ไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน<br>ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม .....                               | 70 |



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## สารบัญแผนภาพ

แผนภาพที่ หน้า

|   |                                                        |    |
|---|--------------------------------------------------------|----|
| 1 | แสดงลำดับขั้นความต้องการของมาสโกร์                     | 16 |
| 2 | พฤติกรรมการบริหารของผู้นำแสดงพฤติกรรมการบริหารของผู้นำ | 22 |
| 3 | โครงสร้างมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม                    | 40 |
| 4 | กรอบแนวคิดการวิจัย                                     | 44 |



## ตารางภาคผนวกที่

### สารบัญตารางภาคผนวก

หน้า

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| 1 การวิเคราะห์ค่าความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถาม | 96 |
| 2 ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ                  | 98 |



## บทที่ 1

### บทนำ

#### ภูมิหลัง

ในปี พ.ศ. 2545 รัฐบาลได้มีการปฏิรูประบบราชการในราชกิจจานุเบนกษา 2 ฉบับ คือ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติ ปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 มีผลบังคับใช้ในวันที่ 3 ตุลาคม 2545 ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการให้บรรลุผลนั้นต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามพระราชบัญญัติฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 จากผลการปฏิรูประบบราชการตามกฎหมายดังกล่าว ทำให้ส่วนราชการต่าง ๆ มีการปรับเปลี่ยนการ หน้าที่ กระบวนการทั้งนี้ วัฒนธรรมองค์กรและมีการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติงานให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศไทย เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย การปรับเปลี่ยนการกิจหน้าที่ดังกล่าว ได้มีการนำเทคนิคทางการบริหารมาใช้พัฒนาส่วนราชการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามภารกิจที่กำหนดไว้

พ.ศ. 2549 ถึงปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เชิงรุก และยุทธศาสตร์การนวัตกรรมสู่การเป็นองค์กรเชิงวิทยาการ การดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ทั้ง 3 ประการ ไม่อาจบรรลุผลได้หากขาดบุคลากร ซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนานักบุคลากรและโดยเฉพาะอย่างยิ่งในปี พ.ศ. 2552 กำหนดให้มีการพัฒนานักบุคลากรรายบุคคลบนพื้นฐานสมรรถนะ ตามกลุ่มภารกิจ และระดับเป็นรายบุคคลให้เข้มข้นโดยกับผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับกฎ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน เมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2552 โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ รอบการประเมินตุลาคม พ.ศ. 2552 - มีนาคม พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้นำระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการแบบใหม่ กำหนดใช้กับข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา ตามประกาศ ก.พ.อ ว่าด้วยเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบัน อุดมศึกษา พ.ศ.

2554 โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ รอบการประเมินเมษายน พ.ศ. 2554 เป็นต้นมาและประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือนค่าจ้างพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา ที่ได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดิน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลือนเงินเดือนบุคลากรแบบใหม่นี้ มีการเลือนเงินเดือนเป็นร้อยละของฐานเงินเดือนในแต่ละประเภทและแต่ละระดับ โดยใช้บัญชีเงินเดือนที่มีลักษณะเป็นบัญชีเงินเดือนแบบช่วง และแบ่งฐานการคำนวณแต่ละตำแหน่งที่ชัดเจน สามารถเลือนเงินเดือนได้ภายในวงเงินร้อยละของจำนวนที่กำหนดไว้ในอัตราเงินเดือนของบุคลากร ในสังกัด โดยที่ไม่มีการจำกัดโควตาจำนวนคนที่จะได้รับพิจารณาเลือนเงินเดือน วิธีการดังกล่าวจะมีความยืดหยุ่น ในการบริหารงบเงินมากกว่าวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลือนขั้นเงินเดือนบุคลากรแบบเดิม

องค์ประกอบที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ก.พ.อ และสถาบันอุดมศึกษา ราชภัฏมหาสารคาม ได้มีการกำหนดให้มีองค์ประกอบในการประเมินผลอย่างน้อย 2 องค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะในสัดส่วน 70 : 30 (ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554)

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการตกลงร่วมกันระหว่างผู้รับการประเมิน (ผู้ปฏิบัติงาน) และผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชา) เกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผล การปฏิบัติราชการ การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายโดยอ้างอิงผลสำเร็จ ของงานเพื่อให้ได้ตัวชี้วัดรายบุคคล งานที่นำมาประเมินต้องเป็นงานลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือทั้ง 3 ลักษณะ ได้แก่ (1) งานที่ปรากฏตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ หรือแผนงานประจำปี (ข้อตกลง) (2) งานตามภารกิจ หรืองานตามหน้าที่รับผิดชอบตามที่กำหนดไว้หรือตามที่ได้รับมอบหมายของผู้รับการประเมิน และ (3) งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ ซึ่งไม่ใช่งานที่ทำเป็นประจำ เช่น งานโครงการ หรืองานสำคัญเร่งด่วนที่เกิดขึ้นในรอบของการประเมิน

การประเมินพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ประเมินจากสมรรถนะ หลักและสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ส่วนราชการเห็นสมควร ระดับผลการประเมิน ให้แต่ละหน่วยงานนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ มาทำการจัดกลุ่ม

ตามผลคะแนน โดยแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 5 ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พ่อใช้ ต้องปรับปรุง การกำหนดช่วงร้อยละของแต่ละระดับตามผลคะแนนนั้น หัวหน้าส่วนราชการสามารถกำหนดได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของบุคลากร ในสังกัดผู้บังคับบัญชา จะพิจารณาให้บุคลากรได้เลื่อนเงินเดือนเป็นร้อยละที่เท่ากันไม่ได้ ภายหลังจากการประเมิน ผลการปฏิบัติงานผู้ประเมินต้องแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้บุคลากรทราบเป็นรายเดพาะตัว ในกรณี ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนให้แจ้งผลที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือนให้บุคลากรทราบด้วย ในแต่ละรอบ การประเมินก่อนเริ่มรอบการประเมิน ส่วนราชการต้องมีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคลากรได้ทราบทั่วทั้ง

อย่างไรก็ตามประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นผลมาจากการพัฒนา ใจของบุคลากร จนนั้นการลงไข่มือทิพลดต่อผลของงานรวมถึงผลของการทำกิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่าง แรงจูงใจจะส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพและปริมาณของงาน ซึ่งผู้บังคับบัญชา หรือ ครุ ผู้ปักคอร์ง จำเป็นต้องรู้ว่า อะไรคือแรงจูงใจ ที่จะผลักดันหรือทำให้พนักงาน นักเรียน หรือผู้ที่ถูกจูงใจ สามารถปฏิบัติสิ่งเหล่านั้น ได้อย่างเต็มความสามารถ การจูงใจไม่ใช่เรื่องง่าย เพราะคนแต่ละคน ก็มีการตอบสนองต่องานและวิธีการที่แตกต่างกันไป การจูงใจจึงถือเป็นสิ่งสำคัญ (โนว่าแอ็ค. 2550) ได้แก่ (1) ก่อให้เกิดพลัง (Energy) เป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญต่อการกระทำ หรือ พฤติกรรมของมนุษย์ ในการทำงานใด ๆ ถ้าบุคคลมีแรงจูงใจในการทำงานสูง ย่อมทำให้ ขยัน ขันแข็ง กระตือรือร้น ทำให้สำเร็จ ซึ่งตรงข้ามกับบุคคลที่ทำงานประเกศ “เข้าชาม เย็นชาม” ที่ทำงานเพียงเพื่อให้ผ่านไปวัน ๆ (2) สร้างความพยายาม (Persistence) ทำให้บุคคลมีความ มานะ อดทน นากบ่น คิดหารือการนำความรู้ความสามารถ และ ประสบการณ์ของตน มาใช้ให้ เป็นประโยชน์ต่องานให้มากที่สุด ไม่ท้อถอยหรือลดความพยายามจ่าย ๆ แม้งานจะมีอุปสรรค ขัดขวาง และเมื่องานได้รับผลสำเร็จด้วยดีก็มักคิดหารือวิธีการปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นเรื่อย ๆ (3) นำมาสู่ การเปลี่ยนแปลง (Variability) รูปแบบการทำงานหรือวิธีทำงานในบางครั้ง ก่อให้เกิดการค้นพบช่องทางดำเนินงานที่ดีกว่า หรือประสบผลสำเร็จมากกว่า นักจิตวิทยาบาง คนเชื่อว่า การเปลี่ยนแปลง เป็นเครื่องหมายของความเจริญก้าวหน้าของบุคคล แสดงให้เห็นว่า บุคคลกำลังแสวงหาการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ให้ชีวิต บุคคลที่มีแรงจูงใจในการทำงานสูง เมื่อคืนรุน เพื่อจะบรรลุวัตถุประสงค์ได้ หากไม่สำเร็จ บุคคลนั้นก็มักจะพยายามค้นหาสิ่งผิดพลาดและ พยายามแก้ไขให้ดีขึ้นในทุกวิถีทาง ซึ่งทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการทำงาน จนในที่สุดทำให้ ค้นพบแนวทางที่เหมาะสมซึ่งอาจจะต่างไปจากแนวเดิม และ (4) บุคคลที่มีแรงจูงใจในการ ทำงาน จะเป็นบุคคลที่มุ่งมั่นทำงานให้เกิดความเจริญก้าวหน้า การที่มุ่งมั่นทำงานที่ดู

รับผิดชอบให้เจริญก้าวหน้า ถือได้ว่าเป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณในการทำงาน (Work Ethics) ผู้ที่มีจรรยาบรรณในการทำงาน จะเป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบ มั่นคงในหน้าที่และมีวินัยในการทำงาน ซึ่งลักษณะดังกล่าว แสดงให้เห็นถึงความสมบูรณ์ โดยผู้ที่มีลักษณะดังกล่าวนี้ มักไม่มีเวลาเหลือพอที่จะคิดและทำในสิ่งที่ไม่ดี

แรงจูงใจเป็นกระบวนการที่ชักนำให้มน้าวให้บุคคลเกิดความมานะพยายามเพื่อที่จะสนองตอบความต้องการบางประการ ให้บรรลุผลสำเร็จ Lovell (1980 : 109) เป็นภาวะในการเพิ่มพูนตัวกรรมการกระทำกิจกรรมของบุคคล โดยบุคคลจะ ใจกระทำพุตติกรรมนั้นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ Domjan (1996 : 199) ซึ่งก็เป็นแรงขับเคลื่อนที่อยู่ภายในของบุคคล ที่กระตุนให้บุคคลมีการกระทำการ Domjan (1996 : 199) เป็นภาวะภายในของบุคคลที่ถูกกระตุนให้กระทำการเพื่อต่อเนื่อง Woolfolk (1995) การจูงใจเป็นภาวะในการเพิ่มพูนตัวกรรมการกระทำหรือกิจกรรมของบุคคล โดยบุคคลจะ ใจกระทำการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ ดังนั้นการจูงใจมุ่ยย์แต่ละคนมีความแตกต่างกันในเรื่อง ความต้องการ ความสนใจ ทัศนคติ ค่านิยม บุคลิกภาพ ฯลฯ จึงเกิดปัญหาว่าควรจะจูงใจทีมงานในองค์การให้ทำงานด้วยรูปแบบใด เพื่อให้เข้า เหล่านี้ทำงานให้เก่งองค์การอย่างเต็ม ความสามารถและเกิดความพอดี ในงาน รวมทั้งขวัญ และกำลังใจที่ดี ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้นำจะต้องรู้และเข้าใจถึงวิธีการและรูปแบบ ในการจูงใจ ของทีมงานในองค์การ นอกจากนั้น บุคคลแต่ละคนมีรูปแบบแรงจูงใจที่แตกต่างกัน ซึ่งนักจิตวิทยาได้แบ่งรูปแบบ แรงจูงใจของมนุษย์ออกเป็นหลายรูปแบบ โดยเฉพาะแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ (Achievement Motive) แรงจูงใจที่เป็นแรงขับให้บุคคลพยายามที่จะประกอบพุตติกรรม ที่จะประสบสัมฤทธิ์ผลตามมาตรฐาน ความเป็นเลิศ (Standard of Excellence) ที่ตนตั้งไว้ บุคคลที่มีแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ จะไม่ทำงาน เพราะหวังรางวัล แต่ทำงานเพื่อจะ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ McClelland (1940) ความต้องการผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) เป็นความต้องการที่มีอยู่ในมนุษย์ทุกคน เป็นความต้องการทางจิตใจของมนุษย์ที่จะเอาชนะอุปสรรคฝ่าฟันกระทำสิ่งที่ยาก ๆ ให้ประสบผลสำเร็จ เป็นความปรารถนาที่จะ ได้รับผลสำเร็จในกิจกรรมต่าง ๆ มีความต้องการที่ จะเป็นผู้นำในการทำงานอย่างอิสระ มีความเพียรพยายามที่จะทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งโดย ไม่ย่อท้อต่อ อุปสรรค เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุดที่ได้ตั้งไว้ พุตติกรรมของผู้มีแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์สูงก็ คือ ชอบทำสิ่งที่ยุ่งยากติดต่อ กันเป็นระยะเวลานาน มีความมานะและรู้สึกสนุกกับกิจกรรมนั้น ๆ (Murray, 1996 : 246) แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ซึ่งเป็นแรงกระตุนที่เกิดขึ้นเมื่อบุคคลรู้ตัวว่า การกระทำการจะต้องได้รับการประเมินผลจากตัวเองหรือบุคคลอื่น โดยเปรียบเทียบกับ

มาตรฐานอื่นที่ดีเยี่ยม ผลจากการประเมินอาจเป็นสิ่งที่พ่อใจ เมื่อกระทำจนสำเร็จหรือไม่น่าพ่อใจเมื่อกระทำไม่สำเร็จ (Atkinson. 1964 : 240-241) ผู้มีแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์จะมีลักษณะสำคัญ หลาຍประการ เช่น มุ่งหาความสำเร็จ (Hope of Success) และกลัวความล้มเหลว (Fear of Failure) มีความทะเยอทะยานสูง ตั้งเป้าหมายสูง มีความรับผิดชอบในการงานดี มีความอดทนในการทำงาน รู้ความสามารถที่แท้จริงของตนเอง เป็นผู้ที่ทำงานอย่างมีการวางแผนเป็นต้น

จากการดำเนินการที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ทำการวิเคราะห์ ชุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและข้อจำกัด (SWOT Analysis) พบว่า บุคลากรส่วนใหญ่ไม่มีความพยายามในการทำงาน แต่ขาดความผูกพันในองค์กร ให้ความสำคัญเฉพาะงานของตนแต่ขาดความเชื่อมโยงขององค์กร ดังนั้น ในปี พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความสมดุลของคุณภาพชีวิต มีการกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดสร้างและพัฒนาทีมงานคุณภาพ สร้างสภาพแวดล้อมที่ดี ในการทำงาน เช่น โครงการส่งเสริมสวัสดิการส่งเสริมสุขภาพ สุขอนามัยสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมความภูมิใจในตนเอง มีโครงการบุคลากรตัวอย่าง บุคลากรดีเด่น ผู้ปฏิบัติงานดีเด่นประจำเดือน รางวัลเกียรติคุณ โครงการสร้างความสัมพันธ์ในหน่วยงาน เช่น จัดกิจกรรมสัมพันธ์ การร่วมทำบุญ บำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน การสร้างกิจกรรมสัมพันธ์ในการทำงาน เช่น กิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ร่วมกันทำกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (COPs) ในส่วนงานที่รับผิดชอบภายในหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ให้บรรลุตามภารกิจและยุทธศาสตร์

จากการปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือนระบบใหม่ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2551 กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2554 มาบังคับใช้และการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาบุคลากรของบุคลากร ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ทำให้ผู้ศึกษาต้องการศึกษาถึงแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์อันเป็นผลสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และระบบประเมินผลกระทบใหม่ ว่ามีบุคลากรมีแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานมากน้อยเพียงใด

## คำนำการวิจัย

1. แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม อยู่ในระดับใด
2. แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตามประเภทของบุคลากร สายงานปฏิบัติ อายุงาน คณะสังกัด และสถานภาพการสมรส แตกต่างกันหรือไม่
3. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการส่งเสริมแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นอย่างไร

## วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
2. เพื่อเปรียบเทียบเทียบแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตามประเภทของบุคลากร สายงานปฏิบัติ อายุงาน คณะสังกัด และสถานภาพการสมรส
3. เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการส่งเสริมแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

## สมมติฐานการวิจัย

แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำแนกตามประเภทของบุคลากร สายงานปฏิบัติ อายุงาน คณะสังกัด และสถานภาพการสมรส มีความแตกต่างกัน

## ขอบเขตการวิจัย

การศึกษาวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ โดยมีขอบเขตการศึกษา 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

## 1. ขอบเขตด้านเนื้อหา

การศึกษาแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม แบ่งเป็น 3 ประเด็น แมคเคลแลนด์ (McClelland. 1980 : 163-168 ; อังถึง ใน อัมรรัตน์ เทพพิทักษ์. 2552 : 10) ได้แก่ ความต้องการความสำเร็จความต้องการความผูกพัน และ ความต้องการอำนาจ

## 2. ขอบเขตด้านพื้นที่

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ได้กำหนดพื้นที่ศึกษา คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยทำการศึกษาคุณบุคลากรในสังกัดทั้งหมด

## 3. ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.1 ประชากร ได้แก่ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม แบ่งเป็น ดังนี้ (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 2557 : 9)

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| 3.1.1 สายบริหาร                      | จำนวน 5 คน        |
| 3.1.2 ข้าราชการ                      | จำนวน 173 คน      |
| 3.1.3 พนักงานงบแผ่นดิน/พนักงานราชการ | จำนวน 229 คน      |
| 3.1.4 พนักงานงบรายได้                | จำนวน 604 คน      |
|                                      | รวมจำนวน 1,011 คน |

3.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 286 คน ได้มาจากการคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างตามสูตรของ ทาโร่ ยามานะ (Yamane. Taro. 1973 : 727)

|                                      |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| 3.2.1 สายบริหาร                      | จำนวน 3 คน      |
| 3.2.2 ข้าราชการ                      | จำนวน 49 คน     |
| 3.2.3 พนักงานงบแผ่นดิน/พนักงานราชการ | จำนวน 101 คน    |
| 3.2.4 พนักงานงบรายได้                | จำนวน 170 คน    |
|                                      | รวมจำนวน 286 คน |

4. ขอบเขตด้านระยะเวลา ทำการศึกษาระหว่าง เดือน เมษายน ถึง กรกฎาคม 2558

## นิยามศัพท์เฉพาะ

มหาวิทยาลัย หมายถึง สถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ในที่นี้หมายถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม บุคลากร หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยแบ่งเป็น สาขาวิชาการและสายสนับสนุน

แรงจูงใจ ไฟสัมฤทธิ์ หมายถึง แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ หมายถึง ความปรารอนาหรือความต้องการของบุคคลที่อาศัยแรงจูงใจภายในใจ ที่จะกระทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้สำเร็จ โดยมีความต้องการทำางานให้เต็มที่และเป็นงานที่ท้าทายความสามารถ กล้าเผชิญความล้มเหลว มีการวางแผนการทำงานให้สำเร็จภายใต้บรรยายกาศของความร่วมมือและการยอมรับของเพื่อนร่วมงาน และความมีอิสรภาพในการตัดสินใจ

ความต้องการความสำเร็จ หมายถึง ลักษณะชอบการแข่งขัน ชอบงานที่ท้าทายและต้องการได้รับข้อมูลป้อนกลับเพื่อประเมินผลงานของตนเอง มีความชำนาญในการวางแผน มีความรับผิดชอบสูง และกล้าที่จะเผชิญกับความล้มเหลว

ความต้องการผูกพัน หมายถึง เป็นความต้องการการยอมรับจากบุคคลอื่น ต้องการเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่ม ต้องการสัมพันธภาพที่ดีต่อบุคคลอื่น บุคคลที่ต้องการความผูกพันสูงจะชอบสถานการณ์การร่วมมือมากกว่าสถานการณ์การแข่งขัน โดยจะพยายามสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น

ความต้องการอำนาจ หมายถึง เป็นความต้องการอำนาจเพื่อมีอิทธิพลเหนือผู้อื่น บุคคลที่มีความต้องการอำนาจสูง จะแสวงหาวิถีทางเพื่อทำให้ตนมีอิทธิพลเหนือบุคคลอื่น ต้องการให้ผู้อื่นยอมรับหรือยกย่อง ต้องการความเป็นผู้นำ ต้องการทำงานให้เหนือกว่าบุคคลอื่น และจะกังวลเรื่องอำนาจมากกว่าการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการกำหนดแนวทางที่เหมาะสมในการสร้างความพากเพียรของบุคลากรในหน่วยงาน และข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีแรงจูงใจในการทำงาน เป็นประโยชน์ต่อการลดปัญหาการขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่อง แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ผู้ศึกษาได้นำแนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มาเป็นแนวทางประกอบการศึกษารึ้งนี้ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

1. แนวคิดเกี่ยวกับแรงจูงใจ
2. ทฤษฎีแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์
3. บทบาทของบุคลากรของมหาวิทยาลัย
4. บริบททั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
6. ครอบแนวคิดในการวิจัย

### แนวคิดเกี่ยวกับแรงจูงใจ

การจูงใจ (Motivation) มุนխย์แต่ละคนมีความแตกต่างกันในเรื่องความต้องการ ความสนใจ ทัศนคติ ค่านิยม บุคลิกภาพ ฯลฯ จึงเกิดปัญหาว่าควรจะจูงใจทีมงานในองค์การให้ทำงานด้วยรูปแบบใด เพื่อให้เข้า เหล่านี้ทำงานให้เกิดองค์การอย่างเต็มความสามารถและเกิดความพึงพอใจในงาน รวมทั้งขวัญ และกำลังใจที่ดี ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้นำจะต้องรู้และเข้าใจถึง วิธีการและรูปแบบ ในการจูงใจ ของทีมงานในองค์การ

#### 1. ความหมายของการจูงใจ

โดยทั่วไปความหมายในด้านการจูงใจประกอบด้วยคำเหล่านี้ เช่น ความปรารถนา (Desires) ความต้องการ (Wants) ความมุ่งหวัง (Wishes) เป้าประสงค์ (Aims) เป้าหมาย (Goals) ความต้องการ (Needs) แรงขับ (Motives or Drives) และสิ่งตอบแทน (Incentives) อญ্তเสนอนฯ

Lovell (1980 : 109) ให้ความหมายของแรงจูงใจว่า “เป็นกระบวนการที่ชักนำโน้มน้าวให้บุคคลเกิดความมานะพยายามเพื่อที่จะสนองตอบความต้องการบางประการให้บรรลุผลสำเร็จ”

Domjan (1996 : 199) อธิบายว่าการซุ่งใจเป็นภาวะในการเพิ่มพูนกรรมการกระทำกิจกรรมของบุคคลโดยบุคคลจะใจกระทำพฤติกรรมนั้นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ การซุ่งใจ หมายถึง กระบวนการต่าง ๆ ที่ร่างกายและจิตใจ (ระบบ/สิ่งมีชีวิต) ถูกกระตุ้นจากสิ่งเร้าให้เกิดการแสดงพฤติกรรมเพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายตามที่ต้องการ

การซุ่งใจ หมายถึง สถานะที่อินทรีสูกกระตุ้นหรือผลักดันโดยแรงซุ่งใจ ให้แสดงพฤติกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อบรรลุเป้าประสงค์ที่หวังไว้มีคำภาษาคำชี้ง เกี่ยวข้องกับการซุ่งใจอย่างใกล้ชิด เช่น ความต้องการ (Need) ความพยายาม (Striving) ความปรารถนา (Desire) แรงขับ (Drive) ความทะเยอทะยาน (Ambition) เป็นต้น

แรงซุ่งใจ (Motive) เป็นคำที่มากจากคำภาษาละติน ที่ว่า Movere ซึ่งหมายถึง เคลื่อนไหว (Move) ดังนั้น คำว่าแรงซุ่งใจจึงมีการให้ความหมายไว้ว่าต่าง ๆ กันดังนี้

แรงซุ่งใจ หมายถึง บางสิ่งบางอย่างที่อยู่ภายในตัวของบุคคลที่มีผลทำให้บุคคลต้องกระทำ หรือเคลื่อนไหว หรือมีพฤติกรรมในลักษณะที่มีเป้าหมาย (Walters. 1978 : 218) หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งก็คือ แรงซุ่งใจเป็นเหตุผลของการกระทำ นั้นเอง

แรงซุ่งใจ หมายถึง สถานะที่อยู่ภายในตัวที่เป็นพลัง ทำให้ร่างกายมีการเคลื่อนไหวไปในทิศทางที่มีเป้าหมาย ที่ได้เลือกไว้แล้ว ซึ่งมักจะเป็นเป้าหมายที่มีอยู่ในตัวแวดล้อม (Loudon and Bitta. 1988 : 368)

จากความหมายข้างต้น สรุปได้ว่า แรงซุ่งใจ หมายถึง พลังในตัวบุคคลที่ทำให้แสดงพฤติกรรมในลักษณะที่มีเป้าหมาย และแรงซุ่งใจนั้น จะเกี่ยวข้องกับองค์ประกอบสำคัญ 2 ประการ คือ (1) เป็นกลไกที่ไปกระตุ้นพลังของร่างกายให้เกิดการกระทำ (2) เป็นแรงบังคับให้กับพลังของร่างกาย เพื่อที่จะกระทำอย่างมีทิศทาง ส่วนการซุ่งใจ (Motivation) เป็นเงื่อนไขของการได้รับการกระตุ้น ซึ่งมีผู้ให้ความหมายของคำว่า การซุ่งใจไว้ดังนี้

การซุ่งใจ หมายถึง แรงขับเคลื่อนที่อยู่ภายในของบุคคล ที่กระตุ้นให้บุคคลมีการกระทำ (Schiffman and Kanuk. 1991 : 69) การซุ่งใจ เป็นภาวะภายในของบุคคลที่ถูกกระตุ้นให้กระทำพฤติกรรมอย่างมีทิศทางและต่อเนื่อง (Anita E. Woolfolk. 1995) การซุ่งใจ เป็นภาวะในการเพิ่มพูนกรรมการกระทำหรือกิจกรรมของบุคคล โดยบุคคลจะใจกระทำพฤติกรรมนั้นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ (Domjan. 1996)

จากคำอธิบายและความหมายที่กล่าวมา จึงสรุปได้ว่า การซุ่งใจ เป็นกระบวนการที่บุคคลถูกกระตุ้นจากสิ่งเร้าโดยซุ่งใจ ให้กระทำหรือคืนนั้นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์บางอย่าง ซึ่งจะเห็นได้ว่า พฤติกรรมที่เกิดจากการซุ่งใจ เป็นพฤติกรรมที่มิใช่เป็นเพียงการตอบสนองสิ่ง

เร้าปักธิธรรมด้าแต่ต้องเป็นพุทธิกรรมที่มีความเข้มข้น มีพิธีทางจริงจัง มีเป้าหมายชัดเจนว่า ต้องการ ไปสู่สุคิด และพุทธิกรรมที่เกิดขึ้นเป็นผลสืบเนื่องมาจาก แรงผลักดัน หรือ แรงกระตุ้น ที่เรียกว่า แรงจูงใจด้วย

## 2. ความสำคัญของการจูงใจ

การจูงใจมีอิทธิพลต่อผลของงาน ผลของการศึกษาเล่าเรียน รวมถึงผลของการทำกิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่าง แรงจูงใจจะส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพและปริมาณของงาน ซึ่งผู้บังคับบัญชา หรือ ครุ ผู้ปักครอง จำเป็นต้องรู้ว่า อะไรคือแรงจูงใจ ที่จะผลักดันหรือทำให้ พนักงาน นักเรียน หรือผู้ที่ถูกจูงใจ สามารถปฏิบัติสิ่งเหล่านี้ได้อย่างเต็มความสามารถ การจูงใจไม่ใช่เรื่องง่าย เพราะคนแต่ละคน ก็มีการตอบสนองต่องานและวิธีการที่แตกต่างกัน ไป การจูงใจจึงถือเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งเราสามารถสรุปความสำคัญของการจูงใจ ได้ดังนี้ (Novaxag, 2550)

2.1 พลัง (Energy) เป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญต่อการกระทำ หรือ พุทธิกรรม ของมนุษย์ ในการทำงานใด ๆ ถ้าบุคคลมีแรงจูงใจในการทำงานสูง ย่อมทำให้ขับขันแข็ง กระตือรือร้น ทำให้สำเร็จ ซึ่งตรงข้ามกับบุคคลที่ทำงานประเภท “เข้าชาม เย็นชาม” ที่ทำงานเพียงเพื่อให้ผ่านไปวัน ๆ

2.2 ความพยายาม (Persistence) ทำให้บุคคลมีความมานะ อดทน มากนั่น คิดหา วิธีการนำความรู้ความสามารถ และ ประสบการณ์ของตน มาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่องานให้มาก ที่สุด ไม่ท้อถอยหรือลดความพยายามง่าย ๆ แม้งานจะมีอุปสรรคขัดขวาง และเมื่องานได้รับผลสำเร็จด้วยดีก็มักคิดหาวิธีการปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นเรื่อย ๆ

2.3 การเปลี่ยนแปลง (Variability) รูปแบบการทำงานหรือวิธีทำงานในบางครั้ง ก่อให้เกิดการคืนพบซ่องทางดำเนินงานที่ดีกว่า หรือประสบผลสำเร็จมากกว่า นักจิตวิทยาบาง คนเชื่อว่า การเปลี่ยนแปลง เป็นเครื่องหมายของความเจริญก้าวหน้าของบุคคล แสดงให้เห็นว่า บุคคลกำลังแสวงหาการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ให้ชีวิต บุคคลที่มีแรงจูงใจในการทำงานสูง เมื่อคืนรุน เพื่อจะบรรลุ วัตถุประสงค์ได้ ๆ หากไม่สำเร็จ บุคคลนั้นก็มักจะพยายามค้นหาสิ่งพิเศษและ พยายามแก้ไขให้ดีขึ้นในทุกวิถีทาง ซึ่งทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการทำงาน จนในที่สุดทำให้ คืนพบแนวทางที่เหมาะสมซึ่งอาจจะต่างไปจากแนวเดิม

2.4 บุคคลที่มีแรงจูงใจในการทำงาน จะเป็นบุคคลที่มุ่งมั่นทำงานให้เกิดความ เจริญก้าวหน้า การที่มุ่งมั่นทำงานที่ตนรับผิดชอบให้เจริญก้าวหน้า ถือได้ว่าเป็นผู้ที่มี จรรยาบรรณในการทำงาน (Work Ethics) ผู้ที่มีจรรยาบรรณในการทำงาน จะเป็นบุคคลที่มี

ความรับผิดชอบ มั่นคงในหน้าที่และมีวินัยในการทำงาน ซึ่งลักษณะดังกล่าว แสดงให้เห็นถึง ความสมบูรณ์ โดยผู้ที่มีลักษณะดังกล่าวนี้ มักไม่มีเวลาเหลือพอที่จะคิดและทำในสิ่งที่ไม่ได้

### 3. ประเภทของแรงจูงใจ

#### ประเภทของแรงจูงใจ แรงจูงใจมี 2 ประเภท ดังนี้

3.1 แรงจูงใจภายใน (Intrinsic Motives) แรงจูงใจภายในเป็นสิ่งผลักดันจากภายในตัวบุคคลซึ่งอาจจะเป็นเหตุผล ความคิด ความสนใจ ความตั้งใจ การมองเห็นคุณค่า ความพอใจ ความต้องการ ฯลฯ สิ่งต่าง ๆ ดังกล่าวที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมค่อนข้างถาวรส่วนใหญ่คนงานที่เห็นองค์การ คือสถานที่ให้ชีวิตแก่เขาและครอบครัวเขาก็จะจงรักภักดีต่องค์การ และองค์การบางแห่งขาดทุนในการดำเนินการที่ไม่ได้자จากต้องตอบแทนที่ดีเด่นด้วยความผูกพันพนักงานกับร่วมกัน ลดค่าใช้จ่ายและช่วยกันทำงานอย่างเต็มที่

3.2 แรงจูงใจภายนอก (Extrinsic Motives) แรงจูงใจภายนอกเป็นสิ่งผลักดันภายนอกตัวบุคคลที่มากระตุ้นให้เกิดพฤติกรรมอาจจะเป็นการ ได้รับรางวัล เกียรติบัตรเชื่อเสียง คำชม หรือยกย่อง แรงจูงใจนี้ไม่คุ้นเคยกับบุคคลแสดงพฤติกรรมเพื่อตอบสนองสิ่งจูงใจ ดังกล่าวเฉพาะกรณีที่ต้องการสิ่งตอบแทนเท่านั้น

### 4. ที่มาของแรงจูงใจ

แรงจูงใจมีที่มาจากการหาดใหญ่กันเข่น อาจจะเนื่องมาจากการต้องการหรือแรงขับหรือสิ่งเร้า หรืออาจเนื่องมาจากการคาดหวังหรือจากการเก็บกดซึ่งบางที่เข้าตัวก็ไม่รู้ตัว จะเห็นได้ว่าการจูงใจให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่มีกฎหมายที่แน่นอนเนื่องจากพฤติกรรมนุ่ยยืดมีความซับซ้อน แรงจูงใจอย่างเดียวกันอาจทำให้เกิดพฤติกรรมที่ต่างกัน แรงจูงใจต่างกันอาจเกิดพฤติกรรมที่เหมือนกันก็ได้ดังนั้นจะกล่าวถึงที่มาของแรงจูงใจที่สำคัญพอสังเขปดังนี้

4.1 ความต้องการ (Need) เป็นสภาพที่บุคคลขาดสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้เกิดแรงผลักดันให้บุคคลแสดงพฤติกรรมเพื่อสร้างสมดุลให้ตัวเอง เช่น เมื่อรู้สึกว่าหนี่อยล้าก็จะนอนหรือนั่งพัก ความต้องการมีอิทธิพลมากต่อพฤติกรรมเป็นสิ่งกระตุ้นให้บุคคลแสดงพฤติกรรมเพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายที่ต้องการ นักจิตวิทยาแต่ละท่านอธิบายเรื่องความต้องการในรูปแบบต่าง ๆ กัน ซึ่งสามารถแบ่งความต้องการพื้นฐานของมนุษย์ได้เป็น 2 ประเภท ทำให้เกิดแรงจูงใจ

4.1.1 แรงจูงใจทางด้านร่างกาย (Physical Motivation) เป็นความต้องการเกี่ยวกับอาหาร น้ำ การพักผ่อน การได้รับความคุ้มครอง ความปลอดภัย การได้รับความเพลิดเพลิน การลดความเคร่งเครียด แรงจูงใจนี้จะมีสูงมากในวัยเด็กตอนที่น้ำนมและวัยผู้ใหญ่ตอนปลายเนื่องจากเกิดความเสื่อมของร่างกาย

#### 4.1.2 แรงจูงใจทางด้านสังคม (Social Motivation) แรงจูงใจด้านนี้

สลับซับซ้อนมากเป็นความต้องการที่มีผลมาจากการด้านชีวิทยาของมนุษย์ในความต้องการอยู่ร่วมกันกับครอบครัว เพื่อนฝูงในโรงเรียน เพื่อนร่วมงาน เป็นความต้องการส่วนบุคคลที่ได้รับอิทธิพลมาจากสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมซึ่งในบางวัฒนธรรมหรือบางสังคมจะมีอิทธิพลที่เข้มแข็งและหนีบแน่นมาก

ความแตกต่างของแรงจูงใจด้านสังคมและแรงจูงใจด้านร่างกาย คือแรงจูงใจด้านสังคม เกิดจากพฤติกรรมที่เขาแสดงออกด้วยความต้องการของตนเองมากกว่า ผลตอบแทนจากวัตถุและสิ่งของ

4.2 แรงขับ (Drives) เป็นแรงผลักดันที่เกิดจากความต้องการทางกายและสิ่งเร้าจากภายในตัวบุคคล ความต้องการและแรงขับมักเกิดควบคู่กัน เมื่อเกิดความต้องการแล้วความต้องการนี้ไปผลักดันให้เกิดพฤติกรรมที่เรียกว่าเป็นแรงขับ เช่นในการประชุมหนึ่งผู้เข้าประชุมทึ่งทิว หึงเหนื้อย แทนที่การประชุมจะราบรื่นก็อาจจะเกิดการขัดแย้งหรือ เพราะว่าทุกคนทิวกรีบสรุปการประชุมซึ่งอาจทำให้ขาดการไตร่ตรองที่ดีก็ได้

4.3 สิ่งล่อใจ (Incentives) เป็นสิ่งรักนำบุคคลให้กระทำการอย่างโดยย่างหนึ่งไปสู่จุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ถือเป็นแรงจูงใจภายนอก เช่น ต้องการให้พนักงานมาทำงานสมำเสมอ กิจกรรมที่องพนักงานที่ไม่ขาดงาน โดยจัดสรรรางวัลในการคัดเลือกพนักงานที่ไม่ขาดงานหรือมอบโล่ให้แก่ฝ่ายที่ทำงานดีประจำปี สิ่งล่อใจอาจเป็นวัตถุ เป็นสัญลักษณ์ หรือคำพูดที่ทำให้บุคคลพึงพอใจ

4.4 การตื่นตัว (Arousal) เป็นภาวะที่บุคคลพร้อมที่จะแสดงพฤติกรรม สมองพร้อมที่จะคิด กล้ามเนื้อพร้อมจะเคลื่อนไหว นักกีฬาที่อุ่นเครื่องเสริจพร้อมที่จะแข่งขันหรือเล่นกีฬา องค์การที่มีบุคลากรที่มีความตื่นตัวก็ย่อมส่งผลให้ทำงานดี การศึกษาธรรมชาติ พฤติกรรมของมนุษย์มีความตื่นตัว 3 ระดับคือ (1) การตื่นตัวระดับสูงจะตื่นตัวมากไปจนถึงเป็นตื่นตกใจหรือตื่นเต้นเกินไปขาดสมาน (2) การตื่นตัวระดับกลางคือระดับตื่นตัวที่ดีที่สุด และ (3) การตื่นตัวระดับต่ำมักจะทำให้ทำงานเสื่อม化 งานเสร็จช้า

จากการศึกษาพบว่าปัจจัยที่ทำให้บุคคลตื่นตัวมีทั้งสิ่งเร้าภายนอกและภายใน ได้แก่ลักษณะส่วนตัวของบุคคลแต่ละคนที่มีต่างกันทั้งบุคคลภาพ นิสัยและระบบสื่อระของผู้นั้น

4.5 การคาดหวัง (Expectancy) เป็นการตั้งความป্রารถนาที่จะเกิดขึ้นของบุคคลในสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น พนักงานคาดหวังว่าเขาจะได้โบนัสประมาณ 4-5 เท่าของเงินเดือนในปีนี้ การคาดหวังทำให้พนักงานมีชีวิตชีวาซึ่งบางคนอาจสมหวัง บางคนอาจผิดหวัง ก็ได้ สิ่งที่เกิดขึ้นกับสิ่งที่คาดหวังมักไม่ตรงกันเสมอไป ถ้าสิ่งที่เกิดขึ้นห่างกับสิ่งที่คาดหวังมาก ก็อาจจะทำให้พนักงานคับข้องใจในการทำงาน การคาดหวังก่อให้เกิดแรงผลักดันหรือเป็นแรงจูงใจที่สำคัญต่อพฤติกรรม ถ้าองค์การกระตุ้นให้พนักงานยกระดับผลงานตนเองได้และพิจารณาผลตอบแทนที่ใกล้เคียงกับสิ่งที่พนักงานคาดหวังว่าควรจะได้ก็จะเป็นประโยชน์ทั้งองค์การและพนักงาน

4.6 การตั้งเป้าหมาย (Goal setting) เป็นการกำหนดพิธีทางและวุฒิมุ่งหมาย ปลายทางของการกระทำการใดกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งของบุคคลจัดเป็นแรงจูงใจจากภายในของบุคคลผู้นั้นในการทำงาน ธุรกิจที่มุ่งเพิ่มปริมาณและคุณภาพรวมมีการตั้งเป้าหมายในการทำงาน เพราะจะส่งผลให้การทำงานมีแผนในการดำเนินการเหมือนเรื่องที่มีทางเลือก เพราะมีเป้าหมายชัดเจนที่กล่าวถึงที่มาของแรงจูงใจเห็นว่าค่อนข้างยากที่จะอธิบายแต่ละเรื่องแยกจากกัน เพราะทุกเรื่องมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกันทุกข้อ

## 5. รูปแบบของแรงจูงใจ

บุคคลแต่ละคนมีรูปแบบแรงจูงใจที่แตกต่างกัน ซึ่งนักจิตวิทยาได้แบ่งรูปแบบแรงจูงใจของมนุษย์ออกเป็นหลายรูปแบบ ซึ่งแบบที่สำคัญ ๆ มีดังนี้

5.1 แรงจูงใจให้สัมฤทธิ์ (Achievement Motive) หมายถึง แรงจูงใจที่เป็นแรงขับให้บุคคลพยายามที่จะประกอบพุติกรรม ที่จะประสบสัมฤทธิ์ผลตามมาตรฐานความเป็นเลิศ (Standard of Excellence) ที่ตนตั้งไว้ บุคคลที่มีแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์ จะไม่ทำงานเพราะหวังรางวัล แต่ทำเพื่อจะประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ผู้มีแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์จะมีลักษณะสำคัญ ดังนี้

### 5.5.1 มุ่งหาความสำเร็จ (Hope of Success) และกลัวความล้มเหลว (Fear of Failure)

5.5.2 มีความทะเยอทะยานสูง

5.5.3 ตั้งเป้าหมายสูง

5.5.4 มีความรับผิดชอบในการงานดี

5.5.5 มีความอดทนในการทำงาน

5.5.6 รู้ความสามารถที่แท้จริงของตนเอง

5.5.7 เป็นผู้ที่ทำงานอย่างมีการวางแผน

5.5.8 เป็นผู้ที่ตั้งระดับความคาดหวังไว้สูง

5.2 แรงจูงใจไฟลัมพันธ์ (Affiliation Motive) ผู้ที่มีแรงจูงใจไฟลัมพันธ์ มักจะเป็น

ผู้ที่โอบอ้อมอารี เป็นที่รักของเพื่อน มีลักษณะเห็นใจผู้อื่น ชี้งเมื่อศึกษาจากสภาพครอบครัว  
แล้ว ผู้ที่มีแรงจูงใจไฟลัมพันธ์มักจะเป็นครอบครัวที่อบอุ่น บรรยายกาศในบ้านประชาากการ  
แข่งขัน พ่อแม่ไม่มีลักษณะข่มขู่ พี่น้องมีความรักสามัคคีกันดี ผู้มีแรงจูงใจไฟลัมพันธ์จะมี  
ลักษณะสำคัญ ดังนี้

5.2.1 เมื่อทำสิ่งใด เป้าหมายก็เพื่อจะได้รับการยอมรับจากกลุ่ม

5.2.2 ไม่มีความทะเยอทะยาน มีความกรงใจสูง ไม่กล้าแสดงออก

5.2.3 ตั้งเป้าหมายต่ำ

5.2.4 หลีกเลี่ยงการโต้แย้งมักจะคล้อยตามผู้อื่น

5.3. แรงจูงใจไฟอำนาจ (Power Motive) สำหรับผู้ที่มีแรงจูงใจไฟอำนาจนั้น พบว่า  
ผู้ที่มีแรงจูงใจแบบนี้ส่วนมาก มักจะพัฒนาจากความรู้สึกว่าตนเอง “ขาด” ในบางสิ่ง  
บางอย่างที่ต้องการ อาจจะเป็นเรื่องไดเร็งหนึ่งก็ได้ ทำให้เกิดมีความรู้สึกเป็น “ปมด้อย” เมื่อมี  
ปมด้อย จึงพยายามสร้าง “ปมเด่น” ขึ้นมาเพื่อชดเชยกับสิ่งที่ตนเองขาด ผู้มีแรงจูงใจไฟอำนาจ  
จะมีลักษณะสำคัญ ดังนี้

5.3.1 ชอบมีอำนาจเหนือผู้อื่น ชี้งบางครั้งอาจจะออกมายในลักษณะการก้าวเข้าไป

5.3.2 มักจะต่อต้านสังคม

5.3.3 แสวงหาชื่อเสียง

5.3.4 ชอบเตี๊ยง หึ้งในด้านของการทำงาน ร่างกาย และอุปสรรคต่าง ๆ

5.3.5 ชอบเป็นผู้นำ

5.4. แรงจูงใจไฟก้าวร้าว (Aggression Motive) ผู้ที่มีลักษณะแรงจูงใจแบบนี้มัก  
เป็นผู้ที่ได้รับการเตี๊ยงคุยแบบเข้มงวดมากกินไป บางครั้งพ่อแม่อาจจะใช้วิธีการลงโทษที่  
รุนแรงกินไป ดังนั้นเด็กจึงหาทางระบายออกกับผู้อื่น หรืออาจจะเนื่องมาจากการเลียนแบบ  
บุคคลหรือจากสื่อต่าง ๆ ผู้ที่มีแรงจูงใจไฟก้าวร้าว จะมีลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

5.4.1 ถือความคิดเห็นหรือความสำคัญของตนเป็นใหญ่

5.4.2 ชอบทำร้ายผู้อื่น ทั้งการทำร้ายด้วยกายหรือวาจา

5.5 แรงจูงใจให้พึ่งพา (Dependency Motive) สาเหตุของการมีแรงจูงใจแบบนี้ก็ เพราะการเลี้ยงดูที่พ่อแม่ท่านสอนมาเกินไป ไม่เปิดโอกาสให้เด็กได้ช่วยเหลือตนเอง ผู้ที่มีแรงจูงใจให้พึ่งพา จะมีลักษณะสำคัญ ดังนี้

5.5.1 ไม่นั่นใจในตนเอง

5.5.2 ไม่กล้าตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ด้วยตนเอง มักจะลังเล

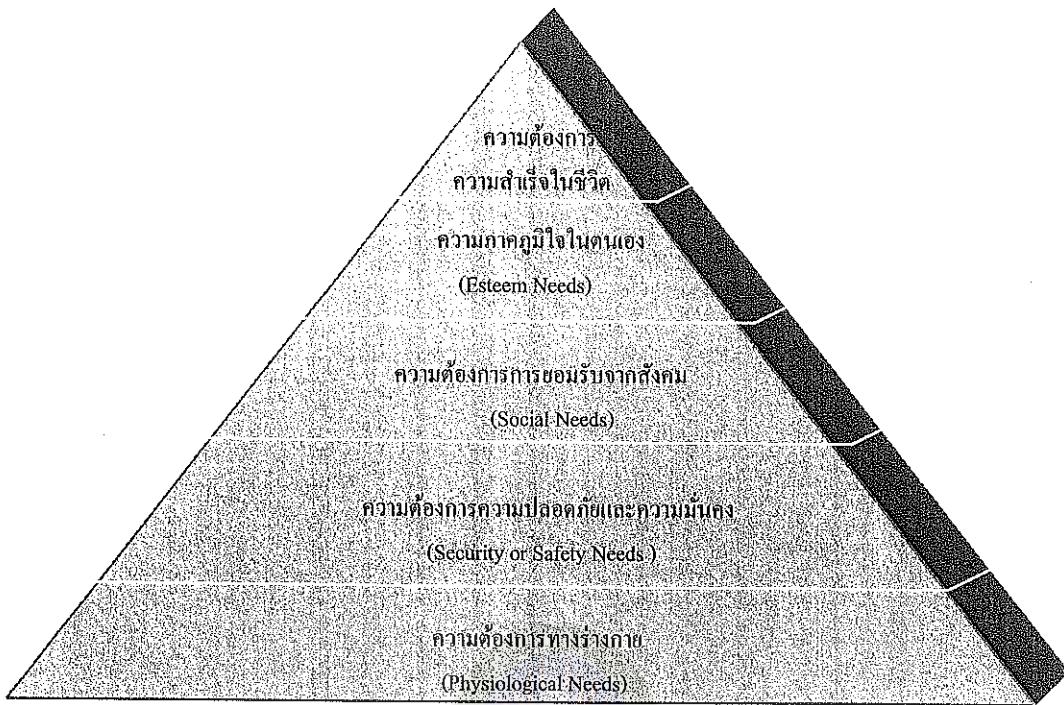
5.5.3 ไม่กล้าเสี่ยง

5.5.4 ต้องการความช่วยเหลือและกำลังใจจากผู้อื่น

## 6. ทฤษฎีการจูงใจ

การจูงใจจะเป็นเรื่องสำคัญในการทำความเข้าใจพฤติกรรมของบุคคล และเป็นเครื่องมือที่จะกระตุ้นให้เข้าแสดงพฤติกรรมที่ต้องการ จนทำให้มีความสนใจและการศึกษา การจูงใจอย่างหลากหลายจากแนวความคิดระดับพื้นฐานจนถึงระดับที่มีความซับซ้อน มีทฤษฎีและ การศึกษาเรื่องจูงใจจำนวนมาก แต่ในที่นี้จะกล่าวโดยสังเขปเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในองค์การ และเป็นประโยชน์ต่อบุคคลที่เป็นผู้นำองค์การ

6.1 ทฤษฎีลำดับขั้นความต้องการของมาสโลว์ (Maslow's hierarchy of needs theory) เป็นทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความต้องการขั้นพื้นฐานของมนุษย์ ซึ่งกำหนดโดย นักจิตวิทยา ชื่อ มาสโลว์ (Abraham Maslow) เป็นทฤษฎีการจูงใจที่มีการกล่าวว่าอย่าง แพร่หลาย มาสโลว์มองว่าความต้องการของมนุษย์มีลักษณะเป็นลำดับขั้น จากระดับต่ำสุดไป ยังระดับสูงสุด เมื่อความต้องการในระดับหนึ่งได้รับการตอบสนองแล้ว มนุษย์ก็จะมีความ ต้องการอื่นในระดับที่สูงขึ้นต่อไป



แผนภาพที่ 1 แสดงลำดับขั้นความต้องการของมาสโลว์

1. ความต้องการทางร่างกาย (Physiological Needs) เป็นความต้องการขั้นพื้นฐานของมนุษย์เพื่อความอยู่รอด เช่น อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัย ยาสูบ ยาสูบ อาหาศ น้ำดื่ม การพักผ่อน เป็นต้น
2. ความต้องการความปลอดภัยและมั่นคง (Security or Safety Needs) เมื่อมนุษย์สามารถตอบสนองความต้องการทางร่างกายได้แล้ว มนุษย์ก็จะเพิ่มความต้องการในระดับที่สูงขึ้นต่อไป เช่น ความต้องการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ความต้องการความมั่นคงในชีวิตและหน้าที่การงาน
3. ความต้องการความผูกพันหรือการยอมรับ (ความต้องการทางสังคม) (Affiliation or Acceptance Needs) เป็นความต้องการเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งเป็นธรรมชาติอย่างหนึ่งของมนุษย์ เช่น ความต้องการให้และได้รับชื่อความรัก ความต้องการเป็นส่วนหนึ่งของหมู่คณะ ความต้องการได้รับการยอมรับ การต้องการได้รับความชื่นชมจากผู้อื่น เป็นต้น
4. ความต้องการการยกย่อง (Esteem Needs) หรือ ความภาคภูมิใจในตนเอง เป็นความต้องการการได้รับการยกย่อง นับถือ และสถานะจากสังคม เช่น ความต้องการได้รับความเคารพจากผู้อื่น เป็นต้น

5. ความต้องการความสำเร็จในชีวิต (Self- actualization) เป็นความต้องการสูงสุดของแต่ละบุคคล เช่น ความต้องการที่จะทำทุกสิ่งทุกอย่างได้สำเร็จ ความต้องการทำทุกอย่างเพื่อตอบสนองความต้องการของตนเอง เป็นต้น

จากทฤษฎีลำดับขั้นความต้องการของมาสโลว์ สามารถแบ่งความต้องการออกได้เป็น 2 ระดับ คือ (1) ความต้องการในระดับต่ำ (Lower Order Needs) ประกอบด้วยความต้องการทางร่างกาย ความต้องการความปลอดภัยและมั่นคง และความต้องการความผูกพันหรือการยอมรับ (2) ความต้องการในระดับสูง (Higher Order Needs) ประกอบด้วย ความต้องการการยกย่อง และความต้องการความสำเร็จในชีวิต

1.6.2 ทฤษฎีการงานใน ERG ของ Alderfer เป็นทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความต้องการขั้นพื้นฐานของมนุษย์ แต่ไม่คำนึงถึงขั้นความต้องการว่า ความต้องการใดเกิดขึ้นก่อนหรือหลัง และความต้องการหลัก ๆ อย่างอาจเกิดขึ้นพร้อมกัน ได้ ความต้องการตามทฤษฎี ERG จะมีน้อยกว่าความต้องการตามลำดับขั้นของมาสโลว์ โดยแบ่งออกเป็น 3 ประการ ดังนี้

1) ความต้องการเพื่อความอยู่รอด (Existence needs (E) เป็นความต้องการพื้นฐานของร่างกายเพื่อให้มนุษย์ดำรงชีวิตอยู่ได้ เช่น ความต้องการอาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัย ยารักษาโรค เป็นต้น เป็นความต้องการในระดับต่ำสุดและมีลักษณะเป็นรูปธรรมสูงสุด ประกอบด้วยความต้องการทางร่างกายบวกด้วยความต้องการความปลอดภัยและความมั่นคง ตามทฤษฎีของมาสโลว์ ผู้บริหารสามารถตอบสนองความต้องการในด้านนี้ได้ด้วยการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม มีสวัสดิการที่ดี มีเงินโบนัส รวมถึงทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชารู้สึกมั่นคง ปลอดภัยจากการทำงาน ได้รับความยุติธรรม มีการทำสัญญาว่าจ้างการทำงาน เป็นต้น

2) ความต้องการมีสัมพันธภาพ (Relatedness needs (R) เป็นความต้องการที่จะให้และได้รับไมตรีจิตจากบุคคลที่แวดล้อม เป็นความต้องการที่มีลักษณะเป็นรูปธรรมน้อยลง ประกอบด้วยความต้องการความผูกพันหรือการยอมรับ (ความต้องการทางสังคม) ตามทฤษฎีของมาสโลว์ ผู้บริหารควรส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคคลภายนอกด้วย เช่น การจัดกิจกรรมที่ทำให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำและผู้ตาม เป็นต้น

3) ความต้องการความเจริญก้าวหน้า (Growth needs (G) เป็นความต้องการในระดับสูงสุดของบุคคลซึ่งมีความเป็นรูปธรรมต่ำสุดประกอบด้วยความต้องการการยกย่องบวกด้วยความต้องการประสบความสำเร็จในชีวิตตามทฤษฎีของมาสโลว์ ผู้บริหารควรสนับสนุนให้พนักงานพัฒนาตนเองให้เจริญก้าวหน้าด้วยการพิจารณาเลื่อนขั้น เดือนตำแหน่ง

หรืออนอบหมายให้รับผิดชอบต่องานกว้างขึ้น โดยมีหน้าที่การงานสูงขึ้น อันเป็นโอกาสที่พนักงานจะก้าวไปสู่ความสำเร็จ

1.6.3 ทฤษฎีแรงจูงใจ ไฟล์สัมฤทธิ์ของแมคคลีแลนด์ McClelland ทฤษฎีนี้เน้นอธิบายการจูงใจของบุคคลที่กระทำการเพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการความสำเร็จมิได้หวังรางวัลตอบแทนจากการกระทำของเขาริช์ความต้องการความสำเร็จนี้ในแง่ของการทำงานหมายถึงความต้องการที่จะทำงานให้ดีที่สุดและทำให้สำเร็จผลตามที่ตั้งใจไว้ เมื่อตนทำอะไรสำเร็จได้ก็จะเป็นแรงกระตุ้นให้ทำงานอื่นสำเร็จต่อไป หากองค์กรได้มีพนักงานที่แรงจูงใจไฟล์สัมฤทธิ์จำนวนมากก็จะเจริญรุ่งเรืองและเติบโตเร็ว

ในช่วงปี ค.ศ. 1940 นักจิตวิทยาชื่อ David I. McClelland ได้ทำการทดลองโดยใช้แบบทดสอบการรับรู้ของบุคคล (Thematic Apperception Test (TAT) เพื่อวัดความต้องการของมนุษย์ โดยแบบทดสอบ TAT เป็นเทคนิคการนำเสนอภาพต่าง ๆ แล้วให้บุคคลเขียนเรื่องราวเกี่ยวกับสิ่งที่เขาเห็น จากการศึกษาวิจัยของแมคคลีแลนด์ได้สรุปคุณลักษณะของคนที่มีแรงจูงใจไฟล์สัมฤทธิ์สูงมีความต้องการ 3 ประการ ที่ได้จากแบบทดสอบ TAT ซึ่งเขาเชื่อว่าเป็นสิ่งสำคัญในการที่จะเข้าใจถึงพฤติกรรมของบุคคลได้ดังนี้

1) ความต้องการความสำเร็จ (Need for Achievement (nAch)) เป็นความต้องการที่จะทำสิ่งต่าง ๆ ให้เต็มที่และดีที่สุดเพื่อความสำเร็จ จากการวิจัยของ McClelland พบว่า บุคคลที่ต้องการความสำเร็จ (nAch) สูง จะมีลักษณะชอบการแข่งขัน ชอบงานที่ท้าทาย และต้องการได้รับข้อมูลป้อนกลับเพื่อประเมินผลงานของตนเอง มีความชำนาญในการวางแผน มีความรับผิดชอบสูง และกล้าที่จะเผชิญกับความล้มเหลว

2) ความต้องการความผูกพัน (Need for Affiliation (nAff)) เป็นความต้องการการยอมรับจากบุคคลอื่น ต้องการเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่ม ต้องการสัมพันธภาพที่ดีต่อบุคคลอื่น บุคคลที่ต้องการความผูกพันสูงจะชอบสถานการณ์การร่วมมือมากกว่าสถานการณ์การแข่งขัน โดยจะพยายามสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น

3) ความต้องการอำนาจ (Need for Power (Power)) เป็นความต้องการอำนาจเพื่อมีอิทธิพลเหนือผู้อื่น บุคคลที่มีความต้องการอำนาจสูง จะแสวงหาวิธีทางเพื่อทำให้ตนมีอิทธิพลเหนือบุคคลอื่น ต้องการให้ผู้อื่นยอมรับหรือยกย่อง ต้องการความเป็นผู้นำ ต้องการทำงานให้เหนือกว่าบุคคลอื่น และจะกังวลเรื่องอำนาจมากกว่าการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

จากการศึกษาพบว่าพนักงานที่มีแรงจูงใจไฟล์สัมฤทธิ์สูงมักต้องการจะทำงานในลักษณะ 3 ประการ ดังนี้ (1) งานที่เปิดโอกาสให้เขารับผิดชอบเฉพาะส่วนของเขาก็จะทำให้เขามี

อิสระที่จะตัดสินใจและแก้ปัญหาด้วยตนเอง (2) ต้องการงานที่มีระดับยากง่ายพอตี ไม่ร้ายหรือยากจนเกินไปกว่าความสามารถของเขา (3) ต้องการงานที่มีความแน่นอนและต่อเนื่องซึ่งสร้างผลงานได้และทำให้เขามีความก้าวหน้าในงานเพื่อจะพิสูจน์ตนเองถึงความสามารถของเขาได้

นอกจากนั้นในลักษณะดังกล่าวแล้วแม่คิดแล่นได้พบว่าปัจจัยที่สำคัญอีกปัจจัยหนึ่งที่มีผลต่อการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพคือสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมสมกับงานที่เขาทำด้วย

1.6.4 ทฤษฎี 2 ปัจจัยของไฮร์เซอร์เบอร์ก (Herzberg) ทฤษฎีไฮร์เซอร์เบอร์กเน้นอธิบายและให้ความสำคัญกับปัจจัย 2 ประการ ได้แก่ตัวกระตุ้น (Motivators) และการบำรุงรักษา (Hygiene) สองปัจจัยนี้มิอิทธิพลต่อความสำเร็จของงานเป็นอย่างยิ่ง เฮอร์เซอร์เบอร์กได้ทำการศึกษาโดยสัมภาษณ์ความพอใจและไม่พอใจทำงานของนักบัญชีและวิศวกรจำนวน 200 คน ผลการศึกษาสรุปว่าความพอใจในการทำงานกับแรงจูงใจในการทำงานของคนมีความแตกต่างกันคือการที่บุคคลพอใจในงานไม่ได้หมายความว่าคนนั้นมีแรงจูงใจในงานเสมอไป แต่ถ้าคนใดมีแรงจูงใจในการทำงานแล้วคนนั้นจะตั้งใจทำงานให้เกิดผลดีได้ ผลการศึกษาจึงแสดงให้เห็นผลของปัจจัย 2 ตัว คือ ด้านตัวกระตุ้นและการบำรุงรักษาต่อเขตติดงานของบุคคล

1) ปัจจัยด้านตัวกระตุ้น (Motivator Factors) เป็นปัจจัยที่กระตุ้นให้เกิดแรงจูงใจในการทำงาน ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ผลผลิตเพิ่มขึ้น ทำให้บุคคลเกิดความพึงพอใจในการทำงาน (Job Satisfaction) ตัวกระตุ้นประกอบด้วยปัจจัย 6 ประการ ดังนี้ การสัมฤทธิ์ผล คือ พนักงานมีความรู้สึกว่าเขาทำงานได้สำเร็จ การยอมรับนับถือจากผู้อื่น คือ พนักงานมีความรู้สึกว่าเมื่อทำสำเร็จมีคนยอมรับเขา ลักษณะงานที่น่าสนใจ คือพนักงานรู้สึกว่างานที่ทำน่าสนใจ น่าทำ ความรับผิดชอบ คือพนักงานรู้สึกว่าเขาต้องรับผิดชอบตนเองของเขา โอกาสที่จะเริ่มก้าวหน้า คือ พนักงานรู้สึกว่าเขามีความก้าวหน้าในงานที่ทำ การเจริญเติบโต คือ พนักงานตระหนักรู้ว่าเขามีโอกาสที่จะเรียนรู้เพิ่มเติมและมีความเชี่ยวชาญ

2) ปัจจัยด้านการบำรุงรักษา (Hygiene Factors) เป็นปัจจัยที่ช่วยให้พนักงานยังคงทำงานอยู่และยังรักษาเขาไว้ไม่ให้ออกจากงานเมื่อไม่ได้จดให้พนักงาน เขายังไม่พอใจและไม่มีความสุขในการทำงานปัจจัยนี้ประกอบด้วย 10 ประการ ดังนี้ นโยบายและการบริหาร คือ พนักงานรู้สึกว่าฝ่ายจัดการมีการสื่อสารที่ดีและ เขายังรู้สึกว่านโยบายขององค์กรที่เขาอยู่ การนิเทศงาน คือพนักงานรู้สึกว่าผู้บริหารตั้งใจสอนงานและให้งานตาม หน้าที่รับผิดชอบ ความสัมพันธ์กับหัวหน้างาน คือ พนักงานรู้สึกดีต่อหัวหน้างานของเขา ภาระผู้ทำงาน คือ พนักงานรู้สึกดีต่องานที่ทำและสภาพการทำงานของที่ทำงาน ค่าตอบแทนการทำงาน คือพนักงาน

รู้สึกว่าค่าตอบแทนเหมาะสม ความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงาน คือพนักงานมีความรู้สึกที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน ชีวิตส่วนตัว คือพนักงานรู้สึกว่าช้าๆ ในการทำงานไม่ได้ระบบท่อชีวิตส่วนตัว ความสัมพันธ์กับลูกน้อง คือหัวหน้างานมีความรู้สึกที่ดีต่อลูกน้อง สถานภาพ คือ พนักงานรู้สึกว่างานเขามีตำแหน่งหน้าที่ดี ความมั่นคง คือพนักงานรู้สึกมั่นคงปลอดภัยในงานที่ทำอยู่

ปัจจัยนำร่องรักษาไม่ใช่สิ่งใดที่จะทำให้ผลผลิตเพิ่มขึ้น แต่เป็นข้อกำหนดที่บังคับไม่ให้พนักงานเกิดความไม่พึงพอใจในงานที่ทำ ถ้าไม่มีปัจจัยเหล่านี้แล้วอาจก่อให้เกิดความไม่พึงพอใจแก่พนักงานได้ ซึ่งพนักงานอาจรวมตัวกันเพื่อเรียกร้องหรือต่อรอง ผู้บริหาร จึงมักจัดโครงการด้านผลประโยชน์พิเศษต่างๆ เพื่อให้พนักงานพึงพอใจ เช่น การลาป่วย การลาพักร้อน และโครงการที่เกี่ยวกับสุขภาพและสวัสดิการของพนักงาน

1.6.5 ทฤษฎี X,Y ของ McGregor (Theory X และ Theory Y) ศาสตราจารย์ทางการบริหารที่มีชื่อเดียวกันของ M.I.T. Douglas ชื่อ McGregor ได้สรุปข้อสมมุติฐานที่เกี่ยวกับตัวคนในหนังสือ ชื่อ “The Human Side of Enterprise” ข้อสมมุติฐานทั้งสอง คือ Theory X และ Theory Y ซึ่งแสดงเปรียบเทียบลักษณะของคนให้เห็นในสองแวดวงที่แตกต่างกันดังนี้

1) Theory X McGregor ได้ตั้งสมมุติฐานที่เกี่ยวกับตัวคนว่าจะมีลักษณะดังนี้ คือ (1) ลักษณะของคนโดยทั่วไปจะไม่ชอบการทำงาน และจะพยายามหลีกเลี่ยงหรือบีดพลีว์เมื่อมีโอกาส (2) ด้วยเหตุที่คนไม่ชอบงานดังกล่าว ดังนั้น เพื่อที่จะให้คนปฏิบัติงานให้อยู่คู่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้ จึงต้องใช้วิธีการบังคับ (Coerced) ควบคุม (Controlled) กำกับ (Directed) หรือ บ่ำบู่ (Threatened) ด้วยวิธี การลงโทษต่างๆ (3) คนทั่วไปมักจะชอบวิธีการดังกล่าว และอยากที่จะให้มีการบังคับสั่งการ โดยตัว ผู้บริหารเท่านั้น ทั้งนี้เพื่อจะได้หลีกเลี่ยงการรับผิดชอบต่างๆ คนทั่วไปจะไม่มีความกระตือรือร้นหรือไฟแรง และมีความต้องการในเรื่องความมั่นคงเป็นสำคัญเท่านั้น

2) Theory Y ภายหลังจากที่วิชาการความรู้ที่เกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ได้รับการศึกษาและค้นคว้าอย่างกว้างขวางมีผลให้เกิดข้อสมมุติฐานที่เกี่ยวกับคนขึ้นมาใหม่ McGregor ได้สรุปไว้ดังนี้ 1) ในขณะที่คนกำลังปฏิบัติงานโดยใช้แรงกำลังความคิดในหน้าที่ต่างๆ นั้น คนงานอาจถือว่างานเป็นเรื่องที่สนุกสนานและเป็นสิ่งที่ให้ความเพลิดเพลิน ได้ด้วยตัวงานต่างๆ จะดีหรือไม่ดีสำหรับคนงานหรือไม่ ย่อมขึ้นอยู่กับสภาพของความควบคุม ถ้าหากงานนั้นได้รับการจัดอย่างเหมาะสม ก็อาจเป็นสิ่งหนึ่งที่ตอบสนองสิ่งที่ของคนงานได้ในทางตรงกันข้าม ถ้าหากงานนั้นเป็นไปลักษณะบังคับจะทำให้คนไม่ชอบที่จะทำงาน

2) ดังนั้น การควบคุมและจัดการด้วยวิธีการลงโทษต่าง ๆ จึงไม่ใช่วิธีที่จะช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ได้ แต่ที่ถูกต้องควรจะเปิดโอกาสให้คนมีโอกาสใช้คุณพินิจของตนเอง (Self-direction) และสามารถรับผิดชอบควบคุมตนเอง (Self-control) ในขณะที่กำลังปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายมา เพื่อให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ 3) ด้วยเหตุผลดังกล่าว การที่คนนิยมผูกมัดตนเองต่ององค์กร จึงย่อมมีผลทำให้งานดังกล่าวเป็นสิ่งที่มีความสัมพันธ์กับสิ่งจูงใจที่จะปฏิบัติงานได้สำเร็จในตัวของคนงานด้วย ดังนั้น การที่คนจะปฏิบัติงานให้สำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร จึงมีส่วนสัมพันธ์กับโอกาสที่บุคคลดังกล่าวจะได้รับการตอบสนอง สิ่งจูงใจตามความพอดีของตนเองด้วย 4) สาเหตุที่คนงานพยายามหลีกเลี่ยง ความรับผิดชอบ หากความกระตือรือร้น มุ่งที่จะตอบสนองสิ่งจูงใจด้านความมั่นคงเพียงอย่างเดียวเท่านั้น สิ่งนี้อาจมาจากการเรียนรู้และประสบการณ์ที่เคยเป็นมากกว่า แต่แท้จริงแล้วลักษณะของคนจะไม่เป็นไปตามที่ก่อตัวมา ถ้าหากงานต่าง ๆ ได้รับการจัดอย่างเหมาะสมแล้ว คนงานจะรับผิดชอบงานดังกล่าวและอยากรับผิดชอบในผลสำเร็จของงานนั้นด้วย 5) ถ้าหากได้มีการเข้าใจถึงคนโดยถูกต้องแล้ว จะเห็นได้ว่าคนโดยทั่วไปจะมีคุณสมบัติที่ดีเลิศ คือ มีความคิดความอ่านที่ดี ฉลาด และมีความคิดสร้างสรรค์ที่จะช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ ขององค์กรได้อย่างดี 6) ดังนั้น สรุปได้ว่าภายในระบบอุตสาหกรรมในปัจจุบัน การที่ยังมิได้เข้าใจลักษณะของคนที่แท้จริง จึงเป็นผลทำให้การใช้ทรัพยากรมนุษย์เป็นไปโดยได้ผลไม่เต็มที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



### แผนภาพที่ 2 พฤติกรรมการบริหารของผู้นำแสดงพฤติกรรมการบริหารของผู้นำ

ข้อสมมุติฐานทั้งสอง จะเป็นข้อสมมุติฐานที่เกี่ยวกับตัวคน ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับผู้บริหารที่จะเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติสำหรับการจูงใจผู้อื่นให้มั่นคงบัญชา เพื่อให้ได้รับผลผลิตที่สูงขึ้น และเป็นเครื่องช่วยให้ผู้บริหารตระหนักรึ่งข้อเท็จจริงที่ว่า จะต้องใช้วิธีบริหารตัวคนในลักษณะที่ถูกต้องยิ่งขึ้น

McGregor ให้ข้อเสนอแนะว่า ปัญหาที่เกี่ยวกับการจูงใจให้คนทำงานนั้น ผู้บริหารจำต้องยอมรับข้อสมมุติฐานใหม่ของคน นั่นคือ Theory Y กล่าวว่า พนักงานจะถือว่างานเป็น

สิ่งปกติธรรมด้า และการทำงานเป็นสิ่งที่สนุกสนาน ดังนั้น คนที่ว่าไปจะไม่รังเกียจงานเสมอไป และถ้าหากสามารถหาวิธีการให้คนงานนั้นตอบสนองสิ่งของตนได้จากหน้าที่การทำงาน ต่างๆอย่างครบถ้วนแล้ว ย่อมทำให้ผลการทำงานมีประสิทธิภาพ ขณะเดียวกันก็มีโอกาสตอบสนองสิ่งของใจในขั้นอื่น ๆ จากงานต่อไป

การใช้ Theory Y จะเปิดโอกาสให้มีการชูงใจคนงานอย่างสมบูรณ์ฟรีบนถ้วนมากกว่า แต่มิได้หมายถึงการละเลยการสั่งการ หากจะควบคุมทางอ้อม

แนวคิดดังกล่าวของ McGregor ถ้าหากได้พิจารณาอย่างถ่องแท้แล้ว จะเห็นถึงคุณค่าที่เป็นพื้นฐานที่จะให้ประโยชน์ต่อสังคมมนุษย์เป็นอย่างมาก คนงานจะได้รับการปฏิบัติที่ดีขึ้น งานมีประสิทธิภาพ ผลผลิตสูงขึ้น ซึ่งจะทำให้สังคมได้รับการตอบสนองมากขึ้นด้วย

ตามความเข้าใจของ McGregor ผู้บริหารในอดีตส่วนใหญ่นี้มองจากมิได้พิจารณาถึงชาตุแท้ของคนอย่างจริงใจและยุติธรรมกว่า มักจะเชื่อว่าคนไม่ได้เสมอ เหตุผลก็เพราะ เขาได้เคยเห็นการปฏิบัติและเสี่ยงสอนจากผู้บริหารในอดีต

แต่แท้ที่จริงนั้นชาตุแท้ของคนในส่วนด้านนี้มีอยู่มาก และผู้บริหารก็มิได้เคยที่จะหันมาสนใจและความเข้าใจในความดีของคนบ้างเลย โดยความเป็นจริง ถ้าหากพิจารณาให้ดีจะเห็นว่าคนมีข้อด้อยอยู่ในน้อย และที่สำคัญก็คือ มีกำลังความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการผลิตได้อย่างมาก ความคาดเดาเนี่ยบแหลมของมนุษย์ในความคิดวิเริ่มสิ่งต่างๆที่ดีจะมีอยู่เสมอ และอาจกล่าวได้ว่ามีโอกาสดีขึ้น เปิร์เรอ โอดัย ไม่มีที่ลืมสูญที่เดียว

McGregor จึงเสนอแนะให้ผู้บริหารมิใช้เป็นกลางและยุติธรรมบ้าง หากหันมามองคุณค่ามนุษย์แล้วจะเห็นว่า เหตุที่คนมีลักษณะ Theory X เพราะสาเหตุจากผู้บริหารเองที่ทำให้เป็นเช่นนั้น ดังนั้น ผู้บริหารหากได้เข้าใจและเห็นถึงข้อดีของคนบ้างแล้ว ก็สมควรเป็นฝ่ายเริ่มเปลี่ยนวิธีการปกครองคนเสียใหม่ โดยให้ความสำคัญต่อคนงานบ้าง หรือใช้วิธีนุ่มนวลกว่า ผลดีย่อมจะเกิดขึ้น

สรุปพฤติกรรมต่าง ๆ ของมนุษย์ส่วนเกินจากแรงจูงใจทั้งสี่ และแรงจูงใจที่สำคัญคือ แรงขับภายในตัวบุคคลนั้น เช่น ความทิว ความกระหาย ความต้องการทางเพศ และอื่น ๆ นอกจากแรงขับภายในแล้วอาจจะมีแรงขับภายนอกหรือแรงขับทางสภาพแวดล้อมของสังคม ซึ่งเป็นแรงขับที่เกิดจากความต้องการทางด้านจิตใจและสังคมเป็นส่วนใหญ่ เช่น ความต้องการความปลดปล่อย ความต้องการความรัก ความต้องการที่จะได้รับการยกย่องจากผู้อื่น เป็นต้น

ดังนั้น แรงจูงใจ จึงเป็นความปรารถนาที่จะให้ได้มาซึ่งเป้าประสงค์หรืออุดมหาย ซึ่งจะมีมากน้อยเพียงใด ขึ้นอยู่กับการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล ความปรารถนานี้มักทำให้บุคคลมี

พฤติกรรมเรียนรู้วิธีการต่าง ๆ ที่จะให้ได้รับการตอบสนอง เช่น หลูปิงสาวพยาบาลเรียนรู้วิธีทางเอาใจชายหนุ่ม เพื่อให้ชายหนุ่มมาสนใจ เป็นต้น ดังนั้น จะเห็นว่าพฤติกรรมมักจะมีสาเหตุมาจากแรงจูงใจแทนทั้งสิ้น อ้าง ไรเก็ต พฤติกรรมแต่ละอย่างของบุคคล อาจไม่ได้เกิดจากแรงจูงใจประการเดียวเท่านั้น แต่อาจจะเกิดจากแรงจูงใจหลาย ๆ อย่างร่วมกันก็ได้

## แนวคิดและทฤษฎีแรงจูงใจฟื้นฟูทัช

### 1. ความหมายของแรงจูงใจ

คำว่า แรงจูงใจ มาจากคำกริยาในภาษาละตินว่า Movere ซึ่งมีความหมายตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า to move มีความหมายว่า เป็นสิ่งที่โน้มน้าวหรือมักชักนำบุคคลเกิดการกระทำหรือปฏิบัติการ (To Move A Person to Course of Action) ดังนั้น แรงจูงใจจึงได้รับความสนใจมาก ในทุก ๆ วงการ (มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. 2553)

Lovell (1980 : 109) ให้ความหมายของแรงจูงใจว่า เป็นกระบวนการที่ชักนำโน้มน้าวให้บุคคลเกิดความมานะพยายามเพื่อที่จะสนองตอบความต้องการบางประการ ให้บรรลุผลสำเร็จ

Domjan (1996 : 199) อธิบายว่า การจูงใจเป็นภาวะในการเพิ่มพฤติกรรมการกระทำการของบุคคล โดยบุคคลจะใช้กระทำพฤติกรรมนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ

### 2. ความสำคัญของแรงจูงใจ

ในทัศนะของนักวิชาการ สามารถแยกเป็นประเด็นได้ 3 ประการ คือ (สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น. 2553)

ประการแรก ความสำคัญต่อองค์การ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการบริหารงานบุคคล คือ ช่วยให้องค์การ ได้คนที่มีความสามารถมาร่วมทำงานด้วยและรักภายนต์ ๆ เหล่านี้ให้อยู่ในองค์การต่อไปนาน ๆ

ประการที่สอง ความสำคัญต่อผู้บริหาร ช่วยให้การอนุบำรุงน้ำที่ของผู้บริหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถขัดปัญหาความขัดแย้งในการบริหารงาน การจูงใจ จะช่วยให้อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารเป็นที่ยอมรับของผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งเอื้ออำนวยต่อการสั่งการ

ประการที่สาม ความสำคัญต่อบุคคล คือ การสนองต่อความต้องการของบุคคล และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย ทำให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจไม่เบื่อหน่ายงานและทุ่มเทกับ

## การทำงานเต็มที่ท่าให้องค์การประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

### 3. ความหมายของแรงจูงใจไฟลัมฤทธิ์

นักวิชาการและนักจิตวิทยาหลายท่านได้ให้ความหมายของคำว่า แรงจูงใจไฟลัมฤทธิ์ ไว้ดังนี้

Murray (1996 : 246 ; อ้างถึงใน อัจฉรา สุขารมย์. 2528 : 20) กล่าวถึงความต้องการผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) ว่าเป็นความต้องการที่มีอยู่ในมนุษย์ทุกคน เป็นความต้องการทางจิตใจของมนุษย์ที่จะเอาชนะอุปสรรคฝ่าฟันกระทำสิ่งที่ยาก ๆ ให้ประสบผลสำเร็จ

Murray (1996 : 246 ; อ้างถึงใน อัจฉรา สุขารมย์. 2528 : 20) ได้ให้ความหมายของแรงจูงใจไฟลัมฤทธิ์ว่า หมายถึง ความปรารถนาที่จะได้รับผลสำเร็จในกิจกรรมต่าง ๆ มีความต้องการที่จะเป็นผู้นำในการทำงานอย่างอิสระ มีความเพียรพยายามที่จะทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งโดยไม่ย่อหัวต่ออุปสรรค เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุดที่ได้ตั้งไว้ พฤติกรรมของผู้มีแรงจูงใจไฟลัมฤทธิ์สูงก็คือ ชอบหาสิ่งที่บ่งบอกติดต่อ กันเป็นระยะเวลากาลนาน มีความมานะและรู้สึกสนุกกับกิจกรรมนั้น ๆ

Atkinson (1964 : 240-241 ; อ้างถึงใน ประญ ไชยมี. 2545 : 8) ได้อธิบายว่า แรงจูงใจไฟลัมฤทธิ์เป็นแรงกระตุ้นที่เกิดขึ้นเมื่อบุคคลรู้ตัวว่า การกระทำการของตนจะต้องได้รับการประเมินผลจากตัวเองหรือบุคคลอื่น โดยเปรียบเทียบกับมาตรฐานอื่นที่คิดเยี่ยม ผลจากการประเมินอาจเป็นสิ่งที่พอดี เมื่อกระทำการสำเร็จหรือไม่น่าพอใจเมื่อกระทำไม่สำเร็จ

McClelland (1987 ; อ้างถึงใน เอื่อมพร บัวสรวง. 2552 : 17) ได้กล่าวถึงความหมายของแรงจูงใจไฟลัมฤทธิ์ไว้ว่า หมายถึงแรงจูงใจที่จะทำให้คนมุ่งประสบสิทธิภาพในการทำงาน มีความกระตือรือร้นที่จะพยายามทำงานให้ได้ผลดีเยี่ยม พยายามที่จะแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ด้วยตนเอง ไม่ว่าจะทางกิจกรรมอะไร ก็คือ มีจิตใจมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรคทั้งปวง แรงจูงใจประเภทนี้ ได้แก่

1. Cognitive Drive หมายถึง แรงจูงใจที่เกิดจากความต้องการที่จะรู้ ต้องการที่จะเข้าใจ หรือต้องการแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง

2. Ego Enhancement Drive หมายถึง แรงจูงใจที่เกิดจากความต้องการรักษาสถานะ ของตนและสิทธิของตน จากสังคมที่เกี่ยวข้องด้วย

3. Affiliation Drive นายถึง แรงงูใจที่เกิดจากความต้องการอยากร่วมเป็นทีมรับของผู้อื่น ซึ่งจะทำให้บุคคลมีชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

Secord and Beckman (1964 : 586 ; อ้างถึงใน สุพจน์ ศินสุวงศ์วัฒน์. 2527 : 9) กล่าวถึงแรงงูใจฟิสัมฤทธิ์ไว้ว่า ถ้ามีการท้าทายกับมาตรฐานความประพฤติแต่ละบุคคล จะต้องสนองต่อสภาพการณ์ต่าง ๆ กัน ถ้าบุคคลที่ตั้งมาตรฐานสำหรับตนเองสูงจะพยายามอย่างมากเพื่อให้ไปถึงมาตรฐาน ส่วนบุคคลที่ไม่ได้ตั้งมาตรฐานสำหรับตนเองสูงก็จะมีความพยายามน้อย และมีความรู้สึกไม่สนใจเกี่ยวกับผลลัพธ์ตามมาตรฐานที่ตนตั้งไว้ ซึ่งเป็นเครื่องแสดงว่า บุคคล 2 ภาพคนนี้ มีแรงงูใจฟิสัมฤทธิ์ต่างกัน

จรัล อุนวัฒน์ (2536 : 4 ; อ้างถึงใน ประยูร ไชยนี. 2545 : 9) กล่าวว่า แรงงูใจ ฟิสัมฤทธิ์ หมายถึง คุณลักษณะของบุคคลที่เอื้อต่อความสำเร็จในการทำงานประกอบด้วย ความปรารถนาในการท้าทายต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ชอบการแข่งขันและมุ่งมั่นในการทำงาน ไม่ยอมท้อถอย มีความวิริยะอุตสาหะ ฝ่าฟันอุปสรรคให้ลุล่วงไป

สมคิด บุญเรือง (2516 : 7) ได้ให้ความหมายของแรงงูใจฟิสัมฤทธิ์ไว้ว่า อาจแสดงได้ อย่างหนึ่งอย่างใดตามลักษณะ 3 ประการดังนี้

1. การที่ต้องการให้งานที่ตนเองทำมีความสำเร็จในระดับสูงหรือด้วย มาตรฐานอันสูง (Standard of Excellence)

2. งานที่มีลักษณะเป็นเอกลักษณ์ (Unique of Characteristic) เป็นงานที่ทำให้ สำเร็จอย่างดี และมีลักษณะเป็นของตน ซึ่งจะชี้ให้เห็นถึงความสำเร็จของบุคคล

3. งานที่ต้องใช้เวลานาน (Long Term of Work) ลักษณะหนึ่งของแรงงูใจฟิสัมฤทธิ์ คือ ต้องการความตั้งใจที่ยาวนานในจุดมุ่งหมายที่งานนั้นและเป็นงานที่จะสามารถทำสำเร็จได้ในอนาคต

จากความหมายดังกล่าวข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า แรงงูใจฟิสัมฤทธิ์ หมายถึง ความปรารถนาหรือความต้องการของบุคคลที่อาชัยแรงงูใจภายในจิตใจ ที่จะกระทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้สำเร็จโดยมีความต้องการทำงานให้เต็มที่และเป็นงานที่ท้าทายความสามารถ กล้าเผชิญความล้มเหลว มีการวางแผนการทำงานให้สำเร็จภายใต้บรรยายกาศของความร่วมมือและการยอมรับของเพื่อนร่วมงานและความมีอิสระในการตัดสินใจ

#### 4. ทฤษฎีแรงงูใจฟิสัมฤทธิ์

##### 4.1 ทฤษฎีแรงงูใจฟิสัมฤทธิ์ของ เมคเคลลันด์ (McClelland)

McClelland (1980 : 201 ; อ้างถึงใน เอ็มพร บัวสรวง. 2551 : 17) ได้กล่าวถึง แรงจูงใจพื้นฐานของบุคคล 3 ประการ ได้แก่

1. แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ (Achievement Motive) คือ ความปรารถนาที่จะทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยพยายามแห่งขันกับเกณฑ์มาตรฐานอันดีเลิศ จะมีความรู้สึกเป็นทุกข์ กังวล ไม่สบายใจเมื่อประสบความล้มเหลวหรืออุปสรรค

2. แรงจูงใจไฟสมาคม (Affiliation Motive) คือ ความปรารถนาที่จะเป็นที่ยอมรับของคนอื่น ต้องการเป็นที่นิยมชมชอบของคนอื่น ต้องการมีเกียรติศักดิ์สิ่งในสังคม สิ่งเหล่านี้เป็นแรงจูงใจ ที่จะทำให้บุคคลแสดงพฤติกรรมเพื่อให้ได้มาซึ่งการยอมรับจากบุคคลอื่น ๆ

3. แรงจูงใจไฟอำนาจ (Power Motive) คือ ความปรารถนาที่จะได้มาซึ่ง อิทธิพลเหนือกว่า คนอื่น ในสังคม ผู้ที่มีความจูงใจไฟอำนาจสูงจะเป็นผู้ที่พยาบานควบคุมสิ่งต่าง ๆ เพื่อให้ตนเองบรรลุ ความต้องการที่จะมีอิทธิพลเหนือคนอื่นในองค์กร

จากแรงจูงใจขันพื้นฐานของบุคคล 3 ประการดังกล่าว แมคเคลแลนด์ ได้ให้ ความสำคัญ ในเรื่องของแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์มากกว่าแรงจูงใจในด้านอื่น ๆ เพราะเป็นปัจจัยที่ เกี่ยวข้องกับความสำเร็จมากที่สุด

McClelland (1980 : 163-168 ; อ้างถึงใน เอ็มพร บัวสรวง. 2551 : 16) กล่าวถึง พฤติกรรมของผู้ที่มีแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์สูงไว้ 6 ลักษณะดังนี้

1. ก้าวเดียงพอกสมควร (Moderate Risk-Taking) ในเหตุการณ์ที่ต้องใช้ ความสามารถ โดยไม่ขึ้นอยู่กับโชคชะตา จะมีการตัดสินใจย่างเด็ดเดี่ยว ไม่ลังเล บุคคลที่ ต้องการสัมฤทธิ์ผลสูง มักไม่พอใจที่จะทำงานง่ายๆ แต่ต้องการทำงานที่ยากลำบากพอสมควร เพราะมีความมั่นใจ ในความสามารถของตนเอง เพราะการทำงานที่ยากให้ลุล่วงไปได้นั้นจะนำ ความพอกใจมาสู่ตน

2. ขยายขันแข็ง (Energetic) หรือชอบการกระทำแปลง ๆ ใหม่ ๆ ที่จะทำให้ บุคคลนั้น เกิดความรู้สึกว่าตนเองประสบความสำเร็จ ผู้มีความต้องการสัมฤทธิ์ผลสูง ไม่ จำเป็นต้องเป็นคนขยายในทุกกรณีไป แต่จะมานะพยายามเพียรต่อสิ่งที่ท้าทาย หรือขั้วย ความสามารถของตนและทำให้ตน เกิดความรู้สึกว่าได้ทำงานสำคัญลุล่วงไปแล้ว ผู้ที่มีความ ต้องการสัมฤทธิ์ผลสูงมักจะ ไม่ขยายขันแข็ง ในงานอันเป็นกิจวัตรประจำวัน แต่จะทำงานขยาย ขันแข็งเฉพาะงานที่ต้องใช้สมอง และเป็นงาน ที่ไม่เข้าแบบใคร หรือสามารถจะค้นคว้าหา วิธีการใหม่ ๆ ที่จะแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไป

3. รับผิดชอบต่อตนเอง (Individual Responsibility) ผู้ที่มีความต้องการสัมฤทธิ์ผลสูงมักจะพยายามทำงานให้สำเร็จเพื่อความพึงพอใจในตนเอง มิใช่หวังให้คนอื่นยกย่อง มีความต้องการ stereotypic ใน การคิดและการกระทำไม่ชอบให้ผู้อื่นมาบังการ

4. ต้องการทราบแนวคิดถึงผลของการตัดสินใจของตนเอง (Knowledge of Result of Decision) โดยไม่ใช่เพียงการคาดคะเนเอาเองว่าจะต้องเป็นลักษณะอย่างนั้นอย่างนี้ นอกเหนือไปจากนี้ ผู้ที่ต้องการ ความสัมฤทธิ์ผลสูง ยังพยายามที่จะทำตัวให้ดีกว่าเดิมอีก เพื่อทราบว่าผลการทำงานตัวเองว่าเป็นอย่างไร ก็จะพยายามปรับปรุง ทั้งในด้านของพฤติกรรม

5. มีการท่านายหรือคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า (Anticipation of Future Possibilities) ผู้ที่มีความต้องการสัมฤทธิ์ผลสูง มักเป็นบุคคลที่มีแผนระยะยาว เพราะเดิ่งเห็นผลคาดการณ์ไว้ก่อนว่าผู้ที่มีความต้องการสัมฤทธิ์ต่ำ

6. มีทักษะในการจัดการระบบงาน (Organizational Skills) เป็นสิ่งที่แมคเคลแลนด์เห็นว่าควรจะมี แต่ยังมีหลักฐานการศึกษาไว้ไม่เพียงพอ (McClelland, 1980 : 201 ; ห้างลีนไน เอื่อมพร บัวสรวง, 2551 : 17)

นอกเหนือไปจากนี้ แมคเคลแลนด์ ได้สรุปว่า ลักษณะของคนที่มีแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์อยู่ในระดับสูง จะมีลักษณะ ดังนี้

1. พยายามที่จะทำงานอย่างไม่หักดิบจนถึงจุดหมาย
2. เป็นผู้ดั้งดายตุประสงค์ที่มีโอกาสทางให้สำเร็จ 50-50 หรือมีความเสี่ยงปานกลาง
3. เป็นผู้รับผิดชอบพัฒนาของตนและตั้งมาตรฐานความเป็นเลิศ (Standard of Excellence) ในการทำงาน

4. เป็นผู้มีความสามารถในการวางแผนในระยะยาว
5. ต้องการข้อมูลผลลัพธ์องค์รวมของผลงานที่ทำ
6. เมื่อประสบความสำเร็จมักห่างสาเหตุภัยใน เช่น ความสามารถและความพยาภัย

แมคเคลแลนด์ได้ทำการทดลองโดยใช้แบบทดสอบการรับรู้ของบุคคล (Thematic Apperception Test (TAT)) เพื่อวัดความต้องการของมนุษย์ ซึ่งแบบทดสอบดังกล่าว เป็นเทคนิคการนำเสนอภาพต่าง ๆ แล้วให้บุคคลเขียนเรื่องราวในสิ่งที่ตนสนใจและจากการศึกษาแมคเคลแลนด์ได้ขอสรุปถึงคุณลักษณะของคนที่มีแรงจูงใจให้สัมฤทธิ์ในระดับสูง มีความต้องการ 3 ประการ ซึ่งเชื่อว่าเป็นสิ่งที่สำคัญในการทำความเข้าใจพัฒนาของบุคคล ได้แก่

1. ความต้องการความสำเร็จ (Need for Achievement (nAch) ) เป็นความต้องการที่จะหาสิ่งต่าง ๆ ให้เต็มที่และดีที่สุดเพื่อความสำเร็จ จากการทดลองของแมคเคลนด์ พบว่า บุคคลที่ต้องการความสำเร็จสูงจะมีถกยณะชอบการแข่งขัน ชอบงานที่ท้าทายและต้องการได้รับข้อมูลป้อนกลับเพื่อประเมินผลงานของตนเอง มีความชำนาญในการวางแผน มีความรับผิดชอบสูงและกล้าที่จะเผชิญกับความล้มเหลว

2. ความต้องการความผูกพัน (Need for Affiliation (nAff) ) เป็นความต้องการการยอมรับจากบุคคลอื่น ต้องการเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่ม มีความต้องการสัมพันธภาพที่ดีต่อบุคคลอื่น ซึ่งบุคคลถกยณะนี้ต้องการความผูกพันสูง ชอบสถานการณ์การร่วมมือมากกว่าสถานการณ์การแข่งขัน โดยพยายามสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น

3. ความต้องการอำนาจ (Need for Power (nPower) ) เป็นความต้องการอำนาจเพื่อมีอิทธิพลเหนือผู้อื่น ซึ่งบุคคลที่มีความต้องการด้านนี้สูง จะพยายามทำให้ตนมีอิทธิพลเหนือผู้อื่น ต้องการให้ผู้อื่นยอมรับหรือยกย่อง ต้องการความเป็นผู้นำ กังวลเรื่องอำนาจมากกว่าการทำงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ จากการทดลองโดยใช้แบบทดสอบ TAT พบว่าพนักงานหรือบุคลากรขององค์การต่าง ๆ ที่มีแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์สูง มักต้องการทำงานใน 3 ถกยณะ ได้แก่ (1) งานที่เปิดโอกาสให้รับผิดชอบเฉพาะส่วนงานของเขากลางๆ เช่น หัวหน้าแผนก หรือแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง (2) ต้องการงานที่มีระดับยากง่ายพอตัว ไม่ง่ายหรือยากเกินไปกว่าความสามารถของเขากลางๆ และ (3) ต้องการงานที่มีความแน่นอนและต่อเนื่องซึ่งสร้างผลงานได้และทำให้เขามีความก้าวหน้าในงานเพื่อจะพิสูจน์ตนเองถึงความสามารถของเขากลางๆ

#### 4.2 ทฤษฎีแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ของแอทกินสัน (Atkinson)

Atkinson (1966 : 240-241 ; อ้างถึงใน รังสิ โพสต์ สิทธิเวที. 2534 : 21-22)

กล่าวว่า แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์เป็นแรงผลักดันที่เกิดขึ้นเมื่อบุคคลรู้ตัวว่าการกระทำการของตนจะต้องได้รับการประเมินผลจากตัวเองหรือบุคคลอื่น โดยเทียบเคียงกับมาตรฐานอันดีเยี่ยม ผลจากการประเมินอาจเป็นที่พอใจเมื่อกระทำการสำเร็จ หรือไม่น่าพอใจเมื่อกระทำการไม่สำเร็จก็ได้และยังได้กล่าวถึง แรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ว่าจะต้องคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ 3 ประเด็น คือ

1. แรงจูงใจที่จะบรรลุความสำเร็จ (Motive To Achieve Success) บุคคลแต่ละคนมีแรงจูงใจที่จะไปสู่ความสำเร็จ รวมทั้งแรงจูงใจที่จะหลีกเลี่ยงความล้มเหลวแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับประสบการณ์เดิมของแต่ละบุคคล ถ้าเขาประสบความสำเร็จมาก็จะมีแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์มากกว่าบุคคลที่เคยประสบความล้มเหลวมาก่อน ซึ่งจะมีแรงจูงใจไฟสัมฤทธิ์ต่ำ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎՐԱՅԻ ԽԱՆՉԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎՐԱՅԻ ԽԱՆՉԱՐԱԿԱՆ ԵՎ

ԱԼԱՎՈՐ ԱՆԳԼԻԿԱՆ

2. [www.myspace.com/johnnydepp](#) [www.myspace.com/johnnydepp](#) [www.myspace.com/johnnydepp](#)

Hermann (1970: 354-355) မြန်မာလူများ၏အကျင့်ဆုံးသော ပုဂ္ဂန်များ

9. ԱՆԴՐԱՎՈՐ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

10. ວິຊາລາຄາລະຫວ່າງ

## ԱՅԻՊԾՈՂԻ ԲԱՏՆԵՐՆԵՐԸ

8. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՇՄԱՐՔ ԽԵՎԱՐԱՐ ԽԱՆՐԱՐ ԽԵՎԱՐԱՐ ԽԱՆՐԱՐ

## ԱՐԵՎԱԿՈՒՄԱՆԻՑԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆ

## ԱՐԵՎԱԿԱՆ ՏԵՂԱԳՅԱՊԵՏԵԾԵՎԵ ԵՒԹԵԸ

6. ՀԱՅՈՒԹԻՒՆ ԽՈՎՄԱՆ ՏԵՂԱՎԱՐԱՄԱՆ ԽՈՎՄԱՆ ՏԵՂԱՎԱՐԱՄԱՆ

## ԵՐԵՎԱՆԻ ՅՈՒՆԱՆԱՍՏԱՏԱԾ ԵՅ

5. Առաջնահարցութեան հետեւ մասնակիութեան աշխատավորութեան մասին

4. Unacademy is a learning platform that provides online classes and resources for various subjects.

3. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱՄԱՍՆԵՐ

2. ՀԱՐԱՀԱՆՈՒՅԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՒՄՆԱՅԻՆ ԽՈՎԱԿԱՆՈՒՅԻՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

# ԱՃՑ ՀԱԳԱՍՏԵՎՄԱԿՐԵՆԵՑԵՐԱԿ

5. **Q**UADRÁTICO DE LA DIFERENCIA DE LOS CUAUTRO NÚMEROS (Hermann)

Եկամուտներում պահպան է գործությունը՝ ուղարկելով առաջարկ առաջարկադիր պահպանի համար:

ԱՐԵՎՈՅ ՏԵՂՄԱՆԴԻ ԱՐԱՐԱՄԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

3. 頒獎金與獎狀 (Incentive Value of Success) 將獎勵與獎狀發給員工

Ըստ Հայոց պատմության՝ առաջին աշխարհական պատճենը հայոց է և առաջին աշխարհական պատճենը հայության է:

## 2. 次回成功確率(Probability of Success) はどのくらいですか？

## 1. የሚገኘውን አጭር ተደርጓል (Motive To Achieve Success) ገዢዎች

ԱՐԴՅՈՒՆ ԽԱՎԵՏՐԵ Է Ն ԱՄԱՋԱՋԵՐԵԱԾԱԿԱ

Alderson (1966 : 240-241) និងការណែនាំនៃសាស្ត្របាត់ដែលបានរាយការណ៍នៅក្នុងប្រព័ន្ធផ្លូវការជាប្រព័ន្ធទីផ្លូវការ និងប្រព័ន្ធទីផ្លូវការបានរាយការណ៍នៅក្នុងប្រព័ន្ធផ្លូវការជាប្រព័ន្ធទីផ្លូវការ

ELBLRM

የኢትዮጵያውያንድ አገልግሎት ከሚደረግ የሚመለከት ተደርጓል

ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊՍԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆ Ա. 5

4. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19.

of Excellence) မြန်မာစု

3. Standard

၁၂၅

McClelland (1980 : 201) [בגדי צעדי מנגנון גנומלי קיילובו ליברליסטי נטולין]

10. မြန်မာနိုင်ငြချေမှုပါတီ

ԱՆԴԻ ԽԵՑՈՒԹԵԱՆ ԱՐՏՎԱԿԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՏԵՍԱԳՐԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՏԵՍԱԳՐԻ

ԱՅԻՊԵՐՈՒՄ ՎԻՍՏՆԵՐՆԵՐ

ԱՐԵՎԱԿԻՆ ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԾՈՒՅԹ

ՀԱՅՈՒՆԻ ՏԵՇԵՐԱԿԱՐԵՎՄԱՆ ԵՐԱԾ

9. ԵՐԱԾՈՒՅՆԻ ԽՄԿԴՆՄՑԸ և ՏԵՇԵՐՋԱՑՄՈՒԽՄՑՆԻ ԱԲԱԳԻՆԻ ՍՊԵՇԱԼՈՒՄՆԵՐՆԵՐՆ

## ԵՐԱՎԵՐՆԱԿԱՆԱԼՈՒՄ ՀԱՅ

4. Unacademy is a new way to learn

3. જીવનજીવનાથમાર્ગ (Individual Responsibility) વિનાજાજગતા

1. It is moderately risky (Moderate Risk-Liking) Humanizing and Quality

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆԸ ՏԱՐԱԾԱԿԱՆ 9.

S. U. S. L. S.

4. 亂世の政治小説として、『浮城物語』は、その構成や筆法、登場人物など、多くの特徴をもつてゐる。

ՏՈՒԱԶԱՊԳԱՅՑՄԱՆՆԵՐԸ. 3

2. 013900000000

## 6. **Uluslararası Organizasyonlar (International Organizations)**

## የኢትዮጵያዊያንተራዊስራዎች

ՕՐԻ ԵՒԱՆԱՑՈՅՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԽԵՎԵՅԵՐԵՄԻ ԿԱՅԱ ԽԻԼԵՍՈՒՄԱԿԱՆ ԾՄԵՆԵՐԸ

#### 7.1.4 ឧបត្ថម្ភអង្គភាព (Flexibility) នៃតម្លៃសាខានៃការបញ្ចូលនូវការងារ

#### 7.1.3 ԱԽՏԱՀԱՆՈՒՅԻՆ ՑԱՆԿԱՎԱՐԱԳՐԱԳՈՐԾՈՒՅՈՒՆ (Visibility)

#### 7.1.2 نتائج التوزيع العادل (Equitable Distribution)

#### 7.1.1 組織文化對組織影響力的重要性 (Importance)

ԱՐԵՎԻՆՏԵՐԵՍՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԱՐԵՎԻՆՏԵՐԵՍՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԱՐԵՎԻՆՏԵՐԵՍՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ԱՐԵՎԱՏՅԱՆԻ

Ե՞նթադրվելու մեջ առաջարկ է առաջիկ պատճենահանությունը՝ առաջարկ է առաջիկ պատճենահանությունը՝

Եթե այս պահումը կատարվի առաջնային գործությունների մեջ՝ այս պահումը կատարվի առաջնային գործությունների մեջ՝ այս պահումը կատարվի առաջնային գործությունների մեջ՝

ԱԾԼԵՐԵՄՐԵԼԵՍՔՆԵՐԻ ԽՈՏԵՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

7. မြန်မာနိုင်ငြာဏ်

ମୁଦ୍ରଣକାରୀ

ՀԱՐԱԿԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎՈՐ ԱՌԱՋԱԿԱՐԱ ԱՌԱՋԱԿԱՐԱ ԱՌԱՋԱԿԱՐԱ ԱՌԱՋԱԿԱՐԱ

ԲԱՍՏԻՆԵՐԵՐԵՐ

## 7.2.4. نتائج التحليل (Job Redesign) في التحول إلى العمل

፩፻፭፻፯፻፯

ԱՐԵՎԵՆԻ ԿԱՊԱՎՈՐ ՏԵՇԱԽԱՐԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

7.2.3 ឧច្ចាស់ទូទាត់ការពាយតាមរយៈការបន្ទាន់ (Job Enlargement) និងការពាយតាមរយៈការបន្តែក (Job Rotation)

ԲԱՐԵՎԵԼՈՎԱՅՐ

ՀԱՅԻՆԵՐԸ ԹԻԼԱԿԱՄԱՐԴԻ ՏԵՇԱԲԱԾՈ ԽԵՆԱԿԵԼՈՒՄ ԵԼԵԿՆԵՍՑՑՈՅԻ ԽԵԶԼԻՆՈՒՄ

## 7.2.2 任务轮换 (Job Rotation) 在组织中的应用

የወጪና ሁኔታዎችን ተከተሉ ይረዳ ይረዳ የሚከተሉትን የወጪና ሁኔታዎች

ԱՆՁԱՆԴԵՐՆ ՖԱՇԱՋԻ ԽԵՆԱՍՏԵՄԱՋԱՎԱՐՈՎԻ ՏԱՅԻՆԻ ԴԻՄԱՎԵՐՆ ԱՐԵՎԱԿԱՐ

ԱԵՍ ԱԵՍ ՀՅԱՆԻՑ ԽՈՎԵՐՈՒՄ ԱԻՆԻ ՊԵԿԱՐԵՍ ԵՎ ԱՐՄԻ ՎԱՅՈՒ ԽՈՎ

ПОДСЧЕТЫ ПОДАЧИ СЫРЬЯ И ПРОДУКЦИИ В КОМПАНИИ «СИБИРСКАЯ ГРУППА ПОДАЧИ»

Job Enrichment (Enriched Job) is a management strategy that involves increasing the complexity and responsibility of work tasks to provide employees with more challenging and fulfilling work experiences.

Horizontal Integration (Job Enrichment) การปรับเปลี่ยนงานให้กว้างขึ้น

100 200 300 400 500 600 700 800 900

8.6. Առաջնահարցությունների պատճենական աղյուսակը

8.5 ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ԽՈՐՎԻ

8.4. *Allochthonous* *Chlorophytum* *Asplenifolium* *Griffithii*

ՏԱՐԱԾՈՂԱԿԱՆ ԽԱԴՐԱՅ 8. Հ

8.2 ပြည်ထောင်စုနယ်ရုံး

የኢትዮጵያውያንድና አዲስአበባ ፧.፭

ՀԱՅՈՒԹԵԱՆՑՎՐԵԱԾՎԵԼ

## ၆ ရော် ၆ အသိများနှင့် အသိပေး

እንደጋዥነዎችና አገልግሎት ማስተካከለ ተወስኗል ነውም ተወስኗል ተወስኗል ተወስኗል

፳፻፲፭ ዓ.ም. ከዚህ ቀን ስት ተስተካክለ የዚህ የሰው በቃል ተስተካክለ የሰው በቃል ተስተካክለ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱռավարության կողմէ

በፌዴራል ተከተለዋል ይህንን ንግድ ማሸጊያ በሚገኘ ትርፍ ተከተለዋል (፧) የዚሁ ማረጋገጫ የሚመለከ

Տօնական ըստիւմագուման լասամշաւլւեցող բնէութ էսաւածան

ՀԱՅՈՒԹՎԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՍՊԻՇԱԿԱՆ ՄԱՐԿԵՏ ՀԱՅԱՍՏԱՆ

ՅԱ ԱՌԱՋԵՐՆԵՐԵՐԸ ՏԻՎԱՑԵՍԿԻ ԽՈՍՔԵՐՆԵՐԻ ԽՈՎՄԵՐՆԵՐԻ ԽՈՎՄԵՐՆԵՐԻ ՅՈՒՆԵԼԱՅ ՅՈՒՆԵԼԱՅ

ԱՅԾՎԵՐՆԵՍԸ Ե ԽԵԿՈՒՅԻ ՀՖՈՐՄԱՆԻ ՊՈՎԵՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒՅԹՆԵՐ Ե ԲՈՒՐ

ԵՐԵՎԱՆԻ ԽՈՍՀ ՄԻ ԽՄ ԽՀԸՆԹԱԳՐԻ ՔՐԻ ԽԱ ԾԱՌԱՄԻ Ն Խ Ե Յ Ք Խ Ա Ծ Ա Մ Ե Վ Ե Ր Ա Ծ Ե Ր Ա Ծ Ե Ր

ОБРАЗОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ ПОДРОСТКОВЫХ ГРУПП В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

СИМВОЛЫ НЕФЕДЕЛЬ ИНДИЯНИНОВ И ВО ВСЕМ ПРОЦЕССЕ ПРИГОДНЫ

THE PUPILS OF THE PRIMARY SCHOOLS IN ILLINOIS WILL STUDY THE HISTORY OF THE STATE.

NO. 1. 1884. CT. 14. 12. 8. 881. 2. 110. 2. 110. 2. 110. 2. 110.

ନାମାଳୋକତମାତ୍ରାତମାତ୍ରାତମାତ୍ରା

W.R. 2485 ລັດຖະບານທີ່ມູນເມືອງໄຊ 1 ວິພາຫຼວກ ລັດຖະບານທີ່ຈຳກັງຈານ (ຈຸ.ດ.) ໃນ  
ຈຸດ W.R. 2483 ລັດຖະບານທີ່ມູນເມືອງໄຊ 1 ວິພາຫຼວກ ລັດຖະບານທີ່ຈຳກັງຈານ

ຈຳກັງຈານຈຸດ W.R. 2481

(ຈຳກັງຈານ ປ) ໂອດສະນີຈຳກັງຈານທີ່ເອົາໃຈວ່າ W.R. 2481 ລັດຖະບານ ຈຳກັງຈານ

ໃນ W.R. 2479 ລັດຖະບານ ລັດຖະບານ ຈຳກັງຈານກຳລັງເນັດຈຳກັງຈານ

ຈຳກັງຈານທີ່ 4 ໂອດສະນີຈຳກັງຈານທີ່ 5 ເມືນນາມວິໄລ W.R. 2478

ຈຳກັງຈານທີ່ 4 ໂອດສະນີຈຳກັງຈານທີ່ 5 ແລະວັນທີ່ຈຳກັງຈານ ເປົ້າວິໄລ

ຈຳກັງຈານທີ່ 4 ໂອດສະນີຈຳກັງຈານທີ່ 5 ແລະວັນທີ່ຈຳກັງຈານ ເປົ້າວິໄລ

ແນະນຳຈຳກັງຈານທີ່ 4 ໂອດສະນີຈຳກັງຈານທີ່ 5 ແລະວັນທີ່ຈຳກັງຈານ

### 1. ຈຳກັງຈານຂອງຄະນະ

#### 1. ຈຳກັງຈານຂອງຄະນະ

ກໍ່ມີມູນຄະນະ ພົມມະນີ ດັບຕະຫຼາດ ຕະຫຼາດ

ກໍ່ມີມູນຄະນະ ພົມມະນີ ດັບຕະຫຼາດ ຕະຫຼາດ

ກໍ່ມີມູນຄະນະ ພົມມະນີ ດັບຕະຫຼາດ ຕະຫຼາດ

### ໝາຍເຫັນກໍ່ມີມູນຄະນະ



8.20 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.19 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.18 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.17 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.16 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.15 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.14 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.13 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.12 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.11 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.10 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.9 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

8.8 ອົບຈຳກັງຈານທີ່ຈຳກັງຈານ

જી W.A. 2538 અનુયાયી 19 જુન 1949 ના 2535 નિયમાનું વાળું 19 જુન 1949  
ના 2538 અનુયાયી આપ્યું હતું કર્તૃની પણ એવી માનાની ના હતું કર્તૃની  
કાર્યક્રમની વિશે વિશે વિશે વિશે વિશે વિશે વિશે વિશે વિશે

W32319NTW&D 3m 14 7/14 NTW&D 2535

ԹԱՅԱՐԱԿԱՆ ՊՐԵՏԵՐԱՎԱՐԱԿԻ Հ. Տ

၂၁၁၆။ ၂၅၃၈ နှင့် ၂၅၄၇ အတွက် ၂၅၄၉ နှင့် ၂၅၅၀ ပြည့်လုပ်ခဲ့သူများ  
၂၁၁၇။ ၂၅၃၈ နှင့် ၂၅၄၇ အတွက် ၂၅၄၉ နှင့် ၂၅၅၀ ပြည့်လုပ်ခဲ့သူများ  
၂၁၁၈။ ၂၅၃၈ နှင့် ၂၅၄၇ အတွက် ၂၅၄၉ နှင့် ၂၅၅၀ ပြည့်လုပ်ခဲ့သူများ  
၂၁၁၉။ ၂၅၃၈ နှင့် ၂၅၄၇ အတွက် ၂၅၄၉ နှင့် ၂၅၅၀ ပြည့်လုပ်ခဲ့သူများ  
၂၁၁၀။ ၂၅၃၈ နှင့် ၂၅၄၇ အတွက် ၂၅၄၉ နှင့် ၂၅၅၀ ပြည့်လုပ်ခဲ့သူများ

សាខាអាស៊ាន នគរបាល សាខាអាស់នីមួយៗ នគរបាល សាខាអាស់នីមួយៗ នគរបាល សាខាអាស់នីមួយៗ  
ទី ៣៥១ ផ្លូវលេខ ៣៥១ ភូមិសាកែវ សង្កាត់សាកែវ សង្កាត់សាកែវ សង្កាត់សាកែវ  
ស្រុកសាកែវ ស្រុកសាកែវ ស្រុកសាកែវ ស្រុកសាកែវ ស្រុកសាកែវ ស្រុកសាកែវ ស្រុកសាកែវ  
ខេត្តព្រះសីហនុ ព្រះសីហនុ ព្រះសីហនុ ព្រះសីហនុ ព្រះសីហនុ ព្រះសីហនុ ព្រះសីហនុ

ج. م.أ. 2518 | تعاوننا يتحقق في تحقيقك | نعمل معاً لخلق مستقبل أفضل (فُرَادَاء)

ԱՐՄԵՆԻԱ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

1.2 જાનુઆરીનાંજાન

MUSEUM

111 N.W. 2488 Rte. 133, P.O. Box 15013, Largo, MD 20774-9913  
111 N.W. 2488 Rte. 133, P.O. Box 15013, Largo, MD 20774-9913  
111 N.W. 2488 Rte. 133, P.O. Box 15013, Largo, MD 20774-9913

၁။ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများကို ပြည့်စုံပေးအပ်ရန် မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ  
၂။ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများကို ပြည့်စုံပေးအပ်ရန် မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ  
၃။ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများကို ပြည့်စုံပေးအပ်ရန် မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ  
၄။ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများကို ပြည့်စုံပေးအပ်ရန် မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ

0191M

ԱՅՍՈՒՎԱԼԻ ԽՈՐԵՎԵԼԻ ՄԱՏԵՎԱԿԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ  
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ

## 2. Задания

ԱՅԻԽԱՐԵՎԵԼՈՒՄԲԱՆՔ

“Rajabhat Maha Sarakham University” จต.๗๓. ราชบุรี ไทย ๑๖๐๘๑๕๑๙๑๑๒๑๔๑๖  
กม.๑๗๗๑๑ หมู่๑๗ ถนนสุราษฎร์ธานี-กาญจนบุรี ๑๕๐๐๐

## ԷԼԱՐԵԼԱՐՈՒՄՆԵՑԱՌԻ ԱՆԴԻՆԵ

ՀԱՅ ԱՅԻ Ը ԽՐԱՍՏՈՒԹՅԱ ԱԽԵՑ Հ ԶԱՅ 8 ԴՕՍ 5 ԽՐԱՍՏՈՒԹՅԱ  
Ա Խ ԽԵՎՈՒՄ Ե ՍԵՎԵՐԱԿ ԱԽԵՑ Հ ԶԱՅ 8 ԴՕՍ 5 ԽՐԱՍՏՈՒԹՅԱ  
Ա Խ ԽԵՎՈՒՄ Ե ՍԵՎԵՐԱԿ ԱԽԵՑ Հ ԶԱՅ 8 ԴՕՍ 5 ԽՐԱՍՏՈՒԹՅԱ

ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ Վարչական կառավագական համակարգության մասին ՀՀ օրենքը պահանջական է հայտադրության մեջ՝ այս օրու համար առաջարկությունը պահանջական է հայտադրության մեջ՝ այս օրու համար առաջարկությունը

3. **LA3403190013** **LA3403190014** **LA3403190015**

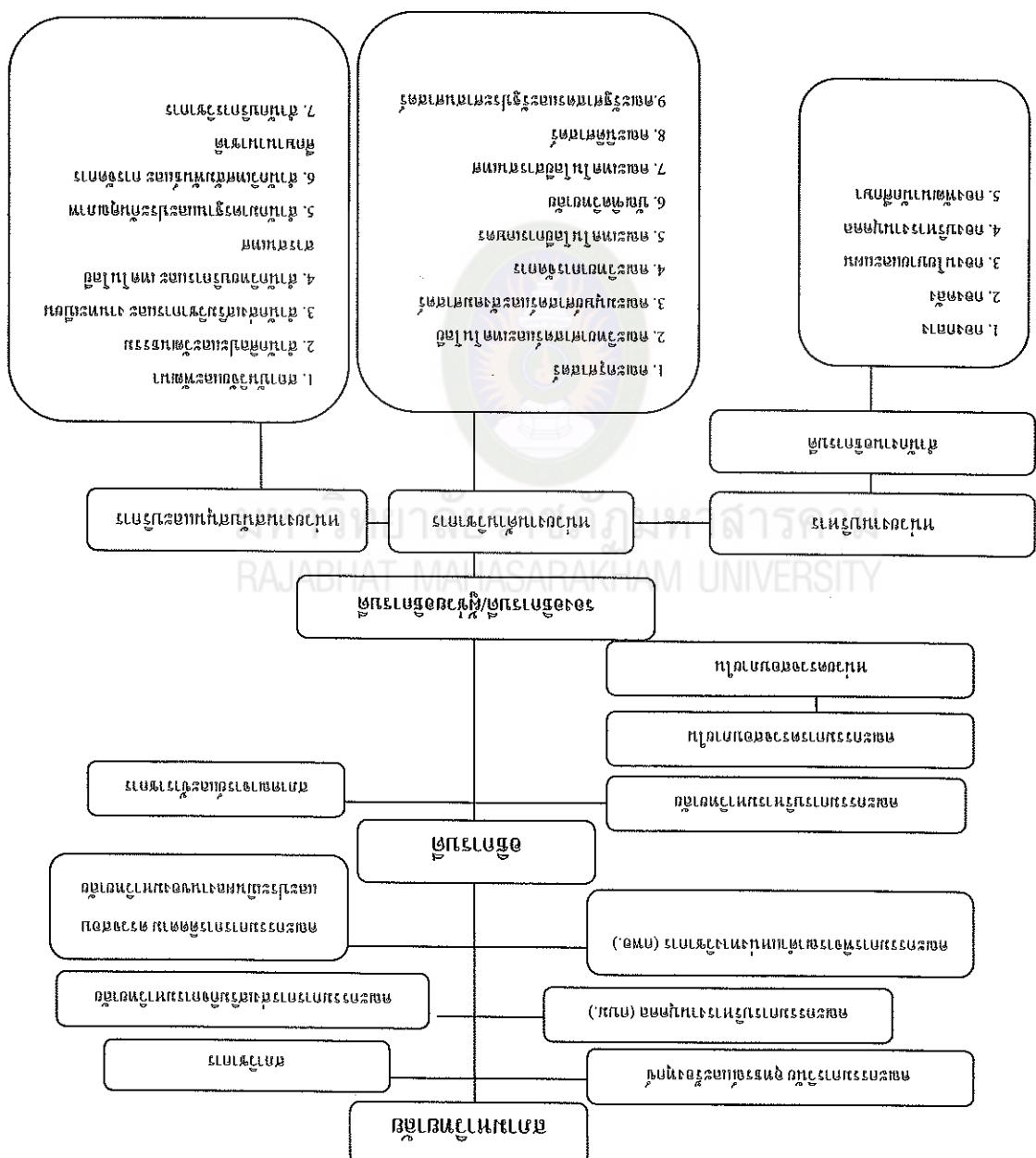
ԵԱՀՆՐԿԱՄԱՆԻՒԹՅՈՒՆ ԽԱՆՈՅԵՐԵՆԸ ԵՎ ՇԵԿԱՆՑՈՒՄ ՀԻՇՈՅ

9. ՏԱՐԱԾՈՒՅԹՆԵՐՆ ԽՈՎՍՑՈՒՅԹՆԵՐՆԵՐՆ ԽՈՎՏԵՐՆԵՐՆ ԽՈՎՏԵՐՆԵՐՆ

7. Այս աշխատավորությունը կազմության առաջնահարցերի մասին պատճենագիրը կազմության առաջնահարցերի մասին պատճենագիրը

ԽՈՐԱԿԻ ԽՈՎՃԱՅԻ

የኢትዮጵያውያንድ የዕለታዊ አገልግሎት ተደርጓል ይህንን ስምምነት



विनायकाल गृहीया (२५४ : १८) अन्तिम वर्षात् विद्युति विभाग ने एक विद्युति विभाग

የዚህ የዕለታዊ ስራውን በፊት አገልግሎት የሚያስፈልግ ይችላል፡፡

ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

ԱԱԾԾԵՐ ԵՎ ՑՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՍԱՀԱՐԱՄ ՔՋԵՐԸ ԿԱՄ ԱՇԽԱՋ ՋԵՐԸ ԴՐԱՅ ՈՎՈՎ ԵՎ ԱՄԵՐ Ի ԿՐԵԱՋ ՊՐԵ  
ԵԼԱԳՄԻ (ԵԼԵՔ) ԱԹՄԱՎԵՍՎԵՑ ՔՆԵՐՆԵՐՆԵՐ ԵՎ ԱՌՋԱՎՈՐ ԱՎԵՐ ՔՋԵՐԸ ԿԱՄ ԱՌՋԱՎՈՐ ԱՎԵՐ  
ԲԵՐ ԱՎԵՐ ԱՎԵՐ

ՕՐԻՆԱԿ ԱՌԵՎԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԱՌԵՎԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԱՌԵՎԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԱՌԵՎԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ကျေးမှုမှာ ပေါ်လဲရတယ် (၂၅၄၆ : ၁၄၁) မြန်မာစာတမ်းများမှ အမြန်ဆုံးဖြစ်သူများ

11. Առաջնահամար մասնակիության վեցական պահանջման մասին օրենքը 50.8

აუმარტინებული 2. გარემოს კუსალი ქადაგის სამსახურის მიერ 3.

የኢትዮጵያ (2542 : 124) በዚህንኩል የወጪውን እንደሚከተሉት ይመለከታል

I. ՏԻՀԱՆՑՈՒՅՑ

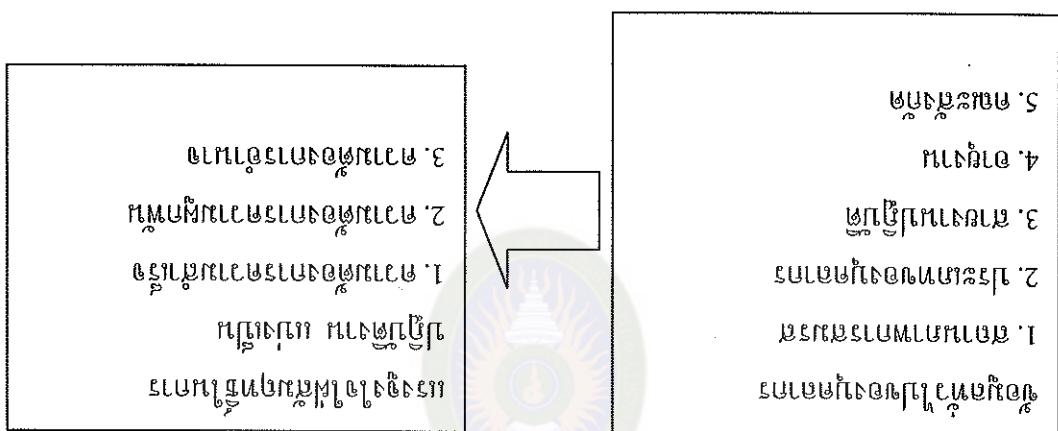
ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԵՆԴԱ

የፌዴራል ዓንቀጽ (2552 : 97-98) የዚሁን ወሰን ነገሱን በኋላ የውጭ መለያ ተስፋል

ԱՐԵՎՈՅՆ ԿՐԵԱԿԱՆԻ

၂၀၁၂မှ ၂၁၁၃ (၂၅၁ : ၁၀၁-၁၀၂) ရွှေမြစ်ဝါဒပုဂ္ဂနိုင်လူများ၏ အမြတ်ဆုံး အကြောင်း ဖြစ်ပါသည်။

ମୁଦ୍ରଣ କେନ୍ଦ୍ର



၁၃၂

၁၅၂

0.778 ასტრონომიულ სართულების გადასახვა  
სამართლის მიერ გადასახვა ასტრონომიულ სართულების გადასახვა  
სამართლის მიერ გადასახვა ასტრონომიულ სართულების გადასახვა

| ת | ט | ט | ט | ט | ט |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ט | ט | ט | ט | ט |
| 2 | ט | ט | ט | ט | ט |
| 3 | ט | ט | ט | ט | ט |
| 4 | ט | ט | ט | ט | ט |

የፌዴራል ተስፋዕስ ከዚህ ስም በፊት ተስፋዕስ ነው እና ተስፋዕስ ነው

1,011

ମୁଦ୍ରଣ କାର୍ଯ୍ୟ ମୁଦ୍ରଣ କାର୍ଯ୍ୟ

2. **սղանաձեռնություն** կամ յիշությունը անհնարինություն է 286 ԲՄ Շնորհական անդամությունների վեհականության մեջ՝ առաջարկություն տալու համար:

(JIN JIANG HUA YU ZHENG JI QUAN HUA YU ZHENG JI QUAN HUA, 255 : 9)

1. Աշխատավորությունը կազմում է 1,011 մլ

የፌዴራል ከዘም

ՀԱՅՈ

2.3 និងចុរាប់បានឱ្យបានអាចលើ (Try out) សម្រាប់បានឱ្យបានអាចលើ

၁၀၈

လုပ်မှုနည်းပညာတွင် သူ၏ အကျဉ်းချုပ်မှု အမြတ်ဆင့်မှု (Rating Scale)

2.1. **မြန်မာစွမ်းကျင်မှုပေါ်လုပ်လမ်းများ** မြန်မာစွမ်းကျင်မှုပေါ်လုပ်လမ်းများ

## 2. જીનું જીવાણ જીવાણ

၁၃

জনপ্রিয় প্রশ্নোত্তর বিষয় (Open-ended Questionnaire) লিঙ্গ সম্বলিত নথি পুরুষের মধ্যে

የዚህ የደንብ በኋላ እንደተከተለው ስራው የሚሸጠው ይህም የሚከተሉት ደንብ ነው ይሁን

ԹՐԱՎԵՐԻ ՏՅԱՋՈՅԵՄԻԿԻՆ ՑՈՒ ԱԵՐ

ՀԱՅԻ ԵՄԻՆԻ ԱԾՎՈՒ ՏՈՒՏԱՑԵՄԱՆ ԽԵց ՊԱՀԸ Հ ԿԱՄԱԿԱՆԵԱԿԻՆԻ ԱԾՎՈԴԱԾՈՒ

မေတ္တာ ၃ ဒေဝါယာများမှာ အမြန်ဆုံး လူများ၏ လုပ်ငန်းများကို ဖြစ်နေသော မြန်မာနိုင်ငံ၏ အမြန်ဆုံး လူများ၏ လုပ်ငန်းများကို ဖြစ်နေသော မြန်မာနိုင်ငံ၏

ԱՐԴՅՈՒՆ

List) լավագույն ազգային պատմական համարների համար և այլ առաջարկների համար:

ເກອນ 1 ແລ້ວໃຫຍ່ມາໃຫຍ່ໃຫຍ່ແລ້ວກຳນົດຢັງບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍ (Check

## Self Administered Questionnaire (SAQ) (Self Administered Questionnaire) (SAQ) (Self Administered Questionnaire)

የኢትዮጵያውያንስ የደረሰዎችና ስራውያንስ በቅርቡ እና ስራውያንስ በቅርቡ እና ስራውያንስ በቅርቡ

፩. በጀትና ማንኛውም

የዚህ የወጪ በዚህ የወጪ እንደሚከተሉ በዚህ የወጪ በዚህ የወጪ እንደሚከተሉ

ຄະຫຼາດລົມເກມສະບັບກໍໄດ້ໂທນະວິທີເຫັນຢູ່ພະຍຸງໃນກະຊວງໄຈນີ້ແກ່ການອະດຸດແລະ

የፌዴራል በዚህ የዚህ ሰነድ

### (Simple Random Sampling)

ԱՌԵՎԵՐՏՈՒՅԹՆԵՐՆԵՐԸ ՄԱՍԻՆ ՀԱՐԱԿԱՆԱԳՐԻՆ ԲԱՐԵՎԵՐՏՈՒՅԹՆԵՐԸ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒՅԹ

## ԲԱՏՈՒՄԻ ՊԵՏԵՎՈՎԱՆԻ

ጀመንግሥት የዚህ ስልጣን በዚህ ደንብ እንደሚከተሉ ይችላል (የዚህ ደንብ በዚህ ደንብ እንደሚከተሉ ይችላል)

1.4.3 計算機的運算速度與效能

ԲԱԿԱՆԱԿԱՐԱԿԱՆ ԱՎԱՐՔԻՄ

និសោធន៍មាសនឹងការប្រើប្រាស់ទូរសព្ទ និងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស ដើម្បីបង្កើតការងារ និងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស ដើម្បីបង្កើតការងារ

1.4.2 留意到的問題：沒有考慮到在不同時間點上，不同子群體之間的交互作用。

## ԱՆՁՆԱԿՐՈՒՅԹԸ ԵՎ ԱՆՁՆԱԿՐՈՒՅԹԸ

1.4.1 ՀՕԳԻՏԱԳՎԱԼԵՐՆԱՅԻՆ ԱՅ. ԽԱՂԱՄԲԱԿ ԽՈՎՈՎԻՆ ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱյոց ՀԱՅ.

(249) *Lamium galeobdolon* Linn. var. *galeobdolon* (2539 : 249) *Lamium galeobdolon* Linn.

जारी किया गया विषय का विवरण इसके लिए अधिक जानकारी प्राप्त करने के लिए विवरणीय विषय का विवरण देखें।

၁၂၅

የኢትዮጵያ ተወስኝነትና የሰውን በንግድ እንደሆነ የሚከተሉት የሚከተሉት ደንብ ይፈጸማል፡፡

RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

Ավագ Խեցւության պահության Խեցւության պահության Խեցւության պահության

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ

1.2 պատճենը պահպանության մեջ մտնելու օրինակը պահպանային պատճեն է:

## ଓଡ଼ିଆ ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ

የተሸጠውን በቅርቡ ማስታወሻ የሚገኘውን ነው ተብሎም ይህንን በቅርቡ ማስታወሻ የሚገኘውን ነው

ԵՍՖԱՆԿԱՐԱՆՆԵՐԸ ՊԱՏՈՒՅԱՅԻ ԱՌԱՋ ԱՌԵՎՈՐԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

1.1. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԵՇՈՒԾՄԱՆ ԿՐԱՆԿԱԿԱՆ ԱՎԱՐԱՐԻՒԹՅԱՆ ՑԱՆԿ

## ONDE QUINDE DECLINAMUS.

၁၇၈၃ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြား၊ မန္တလေးမြို့၊ မန္တလေးမြို့

1. မှတ်ချက်ပေးသောမှတ်ချက်များကိုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန်ပေးသောမှတ်ချက်များ
2. ဂျီမှိုများမှတ်ချက်များကိုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန်ပေးသောမှတ်ချက်များ
3. မှတ်ချက်ပေးသောမှတ်ချက်များကိုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန်ပေးသောမှတ်ချက်များ
4. မှတ်ချက်ပေးသောမှတ်ချက်များကိုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန်ပေးသောမှတ်ချက်များ
5. မှတ်ချက်ပေးသောမှတ်ချက်များကိုလုပ်ဆောင်ရွက်ရန်ပေးသောမှတ်ချက်များ

ເນື້ອມແຂວງເປົ້າສະກຸນທີ່ອ່ານະຊຸມພະບາງ

শৰীৰ কলা

若有任何問題請隨時向我反應，我會盡力協助你解決問題。希望你能在大學生涯中獲得滿意的成績！

Index of Consistency (IOC) 0.66 in July 2015 was significantly higher than in January 2015 (IOC = 0.66 in July 2015 vs. IOC = 0.61 in January 2015).

জনসংখ্যা (Standard Deviation) জোটিউন্নামগুলুর লিঙের সমাপ্তি

#### 1. અનુભૂતિ (Frequency) અનુભૂતિસ (Percentage) અનુભૂતિ (Mean) માટે અનુભૂતિ

የዚህ ማስታወሻውን የሚከተሉት በቻ ነው፡፡

ԱՐԵՍԻՈՒԹՅԱՆ

$$\frac{5}{5-1} =$$

= ჩემი სახელი და გვარი

|   |                                                              |
|---|--------------------------------------------------------------|
| 1 | ԵՐԵՎԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ<br>ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ |
| 2 | ԱՌԱՄԿՈՒՅԹԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ                          |
| 3 | ԱՐՄԵՆԻԱ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ                             |
| 4 | ԱՌԵՎԻՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ                             |
| 5 | ԵՐԵՎԱՆԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ                             |



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

1. ឧបករណ៍សម្រាប់អនុវត្តន៍យោង (Content analysis)
2. មិនឈាន់ (Mean) និងលាកុណីមិនឈាន់ (Standard Deviation) រវាងឯកតាគចំណាំ
3. មិនឈាន់នូវការបង្ហាញជាមួយគ្នា (Frequency)
4. សម្រាប់អនុវត្តន៍យោង (ANOVA)
- ឯកតាគចំណាំ និងលាកុណីមិនឈាន់ នឹងបានបង្ហាញជាមួយគ្នា នៅពេលវិភាគ F-test (One-way ANOVA)
- ឯកតាគចំណាំ និងលាកុណីមិនឈាន់ នឹងបានបង្ហាញជាមួយគ្នា នៅពេលវិភាគ F-test (One-way ANOVA)

የኢትዮጵያውያንድና አዲስአበባ የደንብ ስራውን በመሆኑ ተከተል

ՍԻՆԱՎԱԼԵՄԱԿԵԼԱՎՈՒԹՅՈՒՆԻՎԱՀԱՐԱՐԱՐԱԾ

|      |                                 |                                 |                                 |
|------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| a    | સંખ્યાઓની ગુણીયતા               | ગુણીયતા                         | સંખ્યાઓની ગુણીયતા               |
| X    | માપદંડ                          | માપદંડ                          | માપદંડ                          |
| S.D. | અનુકૂળતા                        | અનુકૂળતા                        | અનુકૂળતા                        |
| SS   | માનવિનાનારૂપ                    | માનવિનાનારૂપ                    | માનવિનાનારૂપ                    |
| t    | અનુકૂળતાનારૂપ (t-test)          | અનુકૂળતાનારૂપ (t-test)          | અનુકૂળતાનારૂપ (t-test)          |
| F    | અનુકૂળતાનારૂપ F (F-test)        | અનુકૂળતાનારૂપ F (F-test)        | અનુકૂળતાનારૂપ F (F-test)        |
| df   | ગ્રાફનારૂપ (Degrees of Freedom) | ગ્રાફનારૂપ (Degrees of Freedom) | ગ્રાફનારૂપ (Degrees of Freedom) |
| MS   | માનવિનાનારૂપ                    | માનવિનાનારૂપ                    | માનવિનાનારૂપ                    |
| n    | માનવિનાનારૂપ                    | માનવિનાનારૂપ                    | માનવિનાનારૂપ                    |
| *    | માનવિનાનારૂપ                    | માનવિનાનારૂપ                    | માનવિનાનારૂપ                    |

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ

ወጪናሸሚያ በኋይ ማረጋገጫ እንደሆነ ማስቀመጥ ይችላል

RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY  
ສະຖານະລາຍເມັດຕະຫຼາມ

### 3. NUMBER OF VERSES

2. [www.muniserviziomobile.it](#)

၁။ မြန်မာနိုင်ငြပ်မှုပေါ်များ အနေဖြင့်

የኅጋዊነት ተወስኝ እና ተደርሱ ስራውን በኅጋዊነት የሚያስፈልግ ይችላል

| ת. קראנץ נט | ט. קראנץ נט | ט. קראנץ נט | ט. קראנץ נט          | ט. קראנץ נט |
|-------------|-------------|-------------|----------------------|-------------|
| 1. לאן      | 168         | 58.74       | 2. נטנאש/נטנאש/נטנאש | 118 41.26   |
|             | 286         | 100.00      | 3. קראנץ נט          | 5321        |
| 1. קראנץ נט |             |             | 2. קראנץ נט          |             |
| 2. קראנץ נט |             |             | 3. קראנץ נט          |             |

ԱՆՏՈՎԱՐԴԻՎՈՐԻ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԱՅՍՊԵՐՈՒՄ ԱՅՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆ ԱՅՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆ

ԱՆՁԱՐԵՄՆԱՍՏԱՆԻ ԱՌԱՋՆԵՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԱՆՁԱՐԵՄՆԱՍՏԱՆԻ ԱՌԱՋՆԵՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

Ի՞նչու՞մ այս պատճենը կարող է լինել առաջնահարց և առաջնահարց է այս պատճենը:

አዲስ ዘመን እና በግዢኑ ስራውን በትክክል ተያያዥ ነው እና የሚከተሉት በታች ተመርሱ ይችላል፡፡

Տօնեալությունը կատարված է առաջարկած ժամանակաշրջանում՝ պահպանագործության մեջ:

የኢትዮጵያውያንድ አገልግሎት የሚከተሉት ስምዎች በፊርማ የሚከተሉት ስምዎች በፊርማ

15 15 16 16 17 17

MEANINGFULNESS (S.D.)

۷۴

ນຸ້ມ (0.70%) ດັ່ງລົງທະບຽນແມ່ນມີຄວາມຮັດຂອງພົນຕະຫຼາມ 214 ນຸ້ມ (74.83%) ດັ່ງລົງທະບຽນ  
ຈຳກົດໃຈ 65 ນຸ້ມ (22.73%) ດັ່ງລົງທະບຽນ 15 ນຸ້ມ (5.24%) ດັ່ງລົງທະບຽນ 2  
ມູນຄົມ ມູນຄົມ 170 ນຸ້ມ (59.44%) ມູນຄົມ ມູນຄົມ ມູນຄົມ/ມູນຄົມ  
ນຸ້ມ (38.46%) ນຸ້ມ/ມູນຄົມ ນຸ້ມ 8 ນຸ້ມ (2.80%) ດັ່ງລົງທະບຽນ ຈຳກົດໃຈ  
ມູນຄົມ ມູນຄົມ ມູນຄົມ 168 ນຸ້ມ (58.74%) ດັ່ງລົງທະບຽນ 110  
ມູນຄົມ ມູນຄົມ ມູນຄົມ 286 ນຸ້ມ

| ຈຳກົດ                     |     |       |        |
|---------------------------|-----|-------|--------|
| ກົດຕົວຢ່າງ                |     |       |        |
| 7. ຂາຍເຫັນເປົ້າກົດຕົວຢ່າງ | 22  | 7.69  | 100.00 |
| 6. ອັນດີໄລຍະກົດຕົວຢ່າງ    | 18  | 6.29  | 286    |
| 5. ອັນດີໄລຍະກົດຕົວຢ່າງ    | 23  | 8.04  |        |
| 4. ຂາຍເຫັນເປົ້າກົດຕົວຢ່າງ | 90  | 31.47 |        |
| 3. ຂາຍເຫັນເປົ້າກົດຕົວຢ່າງ | 31  | 10.84 |        |
| 2. ຂົງເຫັນເປົ້າກົດຕົວຢ່າງ | 57  | 19.93 |        |
| 1. ຄົງເຫັນເປົ້າກົດຕົວຢ່າງ | 45  | 15.73 |        |
| ອັນດີໄລຍະ                 |     |       |        |
| 3. ຂາຍເຫັນເປົ້າໄລຍະ       | 15  | 5.24  | 100.00 |
| 2. 5-10 ຈີ                | 112 | 39.16 |        |
| 1. ລົງຈຶນ 5 ຈີ            | 159 | 55.59 |        |
| ອັນດີໄລຍະ                 |     |       |        |
| 3. ກົດຕົວຢ່າງ             | 50  | 17.48 | 286    |
| 2. ກົດຕົວຢ່າງ             | 214 | 74.83 |        |
| 1. ພົມງົນ                 | 22  | 7.69  |        |
| ຈຳກົດ                     |     |       |        |
| 4. ມູນຄົມ ມູນຄົມ          | 170 | 59.44 | 100.00 |
| ກົດຕົວຢ່າງ                | 286 | 50.00 |        |

4.39)  $\underline{X} = 4.39$  မუნ 4 မუნ 1 11549179719 လုပ်ကျင်များ မြန်မာနိုင်ငံတွင် ပေါ်လေသည့် အနေဖြင့်

| NAME                 | S.D. | X | 4.39 | 0.42 | 4.42 | 0.47 | 4.42 | 0.48 | 4.41 | 0.39 | NAME                 |
|----------------------|------|---|------|------|------|------|------|------|------|------|----------------------|
| 1. ຜັນຍາວົງວິໄລທະບຽນ |      |   |      |      |      |      |      |      |      |      | 3. ຜັນຍາວົງວິໄລທະບຽນ |
| 2. ຜັນຍາວົງວິໄລທະບຽນ |      |   |      |      |      |      |      |      |      |      | 4. ຜັນຍາວົງວິໄລທະບຽນ |
| 5. ຜັນຍາວົງວິໄລທະບຽນ |      |   |      |      |      |      |      |      |      |      | 6. ຜັນຍາວົງວິໄລທະບຽນ |

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ Վարչական համակարգության վեհական գործադիր մարմանը՝ ՀՀ Կառավարությունը ուղարկել է ՀՀ օրենսդրության պատճենաբառության մասին օրենքի համար՝ հայտադրություն տալու համար:

Հայության մակարդակը՝ պահանջված է առաջարկությունը՝  $\bar{X} = 4.43$  օր/շաբաթ (Տարբերակ 4.43)։ Այս պահանջմանը համապատասխան է առաջարկությունը՝  $\bar{X} = 4.45$  օր/շաբաթ (Տարբերակ 4.45)։ Այս պահանջմանը համապատասխան է առաջարկությունը՝  $\bar{X} = 4.48$  օր/շաբաթ (Տարբերակ 4.48)։ Այս պահանջմանը համապատասխան է առաջարկությունը՝  $\bar{X} = 4.50$  օր/շաբաթ (Տարբերակ 4.50)։ Այս պահանջմանը համապատասխան է առաջարկությունը՝  $\bar{X} = 4.60$  օր/շաբաթ (Տարբերակ 4.60)։ Այս պահանջմանը համապատասխան է առաջարկությունը՝  $\bar{X} = 4.64$  օր/շաբաթ (Տարբերակ 4.64)։

| 1. Անձնագիրը պահպանության մեջ կազմակերպությունը կատարում է առաջարկած գործությունները |      | S.D. | ԱՄԱԲԱ     | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----------|-----------|
| 2. Գործությունների մեջ առաջարկած գործությունները կատարվել են առաջարկած ժամանակում    | 4.60 | 0.53 | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ | 0.49      |
| 3. Առաջարկած գործությունները կատարվել են առաջարկած ժամանակում                        | 3.91 | 0.97 | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ | 0.59      |
| 4. Գործությունների մեջ առաջարկած գործությունները կատարվել են առաջարկած ժամանակում    | 4.45 | 0.59 | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ | 0.71      |
| 5. Առաջարկած գործությունները կատարվել են առաջարկած ժամանակում                        | 4.31 | 0.71 | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ | 0.71      |
| 6. Վարչական գործությունները կատարվել են առաջարկած ժամանակում                         | 4.30 | 0.71 | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ | 0.59      |
| 7. Վարչական գործությունները կատարվել են առաջարկած ժամանակում                         | 4.43 | 0.59 | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ | 0.52      |
| 8. Վարչական գործությունները կատարվել են առաջարկած ժամանակում                         | 4.50 | 0.57 | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ | 0.48      |
| 9. Վարչական գործությունները կատարվել են առաջարկած ժամանակում                         | 4.35 | 0.61 | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ | 0.42      |
| 10. Անձնագրը պահպանության մեջ կազմակերպությունը կատարում է առաջարկած գործությունները |      |      |           | ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ |

Група 3 (X = 4.35) включає учасників, які відмінили підозру в злочині, але не засуджені до кримінальної відповідальності (3.91). Група 4 (X = 4.30) включає учасників, які засуджені до кримінальної відповідальності (3.92).

| ແຈ້ງການ              |      | S.D. | X       | ກົດລາຍລະອຽດ |
|----------------------|------|------|---------|-------------|
| 1. ພົມວິຊາຂອງພົມວິຊາ | 0.65 | 4.49 | ພົມວິຊາ | ພົມວິຊາ     |
| 2. ພົມວິຊາຂອງພົມວິຊາ | 0.63 | 4.41 | ພົມວິຊາ | ພົມວິຊາ     |
| 3. ພົມວິຊາຂອງພົມວິຊາ | 0.65 | 4.35 | ພົມວິຊາ | ພົມວິຊາ     |
| 4. ພົມວິຊາຂອງພົມວິຊາ | 0.84 | 4.13 | ພົມວິຊາ | ພົມວິຊາ     |
| 5. ພົມວິຊາຂອງພົມວິຊາ | 0.55 | 4.67 | ພົມວິຊາ | ພົມວິຊາ     |
| 6. ພົມວິຊາຂອງພົມວິຊາ | 0.67 | 4.45 | ພົມວິຊາ | ພົມວິຊາ     |
| 7. ພົມວິຊາ           | 0.48 | 4.42 | ພົມວິຊາ | ພົມວິຊາ     |

ԵՐԵՎԱՆՑՈՅԹՆԵՍ ԽԵՏԵՄԵԿԻ ԲՇԱՀԵՑՑՈՒՑԱԿԻ  
ԵՎ ԵՄԻ ԽԵՏԵՄԵԿԻ ԱՎԵՐԿԱՆ ԱՎԵՐԿԱՆ ԱՎԵՐԿԱՆ

11. ፩፻፲፭ (X = 4.43) በ፩፻፲፮ (X = 4.35) የሚከተሉት ስምምነት አንድ ተደርጓል፡፡

ԸՆԻ ԱԼԿԱՄԴԻ/ԵԼԵՎԱՆ/ՍԵՐԵ ԱԲԱԼԵՍԻ  
ԲՀ. ԲՀ.

ԻՆՑՈՒՐԵԼԱԿԱՎԱՐՄԱՆ ՄԵԴԻԱՆ ՊՐԵՍԵՐՎԱՏՈՎ ՀԱՐԱՍԱԾ ԱՎԱԾ ՀՕ. ՌԵՋԱԿԱՎԱԾ ԱՐԺԱՎԱՐ  
ՀԵՏՋԵՎԱԾ ԱՎԱԾ ԼԵՊՄ ԻՆՑՈՒՐԵԼԱԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊՐԵՍԵՐՎԱՏՈՎ ՀԱՐԱՍԱԾ ԱՎԱԾ ՀՕ. ՌԵՋԱԿԱՎԱԾ ԱՐԺԱՎԱՐ  
ԼԵՊՄ ԶԵՐԱԾԱՄԱԿԻ ԱՎԱԾ ԱՎԱԾ ՀԵՏՋԵՎԱԾ ԱՎԱԾ ԼԵՊՄ ԻՆՑՈՒՐԵԼԱԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊՐԵՍԵՐՎԱՏՈՎ ՀԱՐԱՍԱԾ ԱՎԱԾ ՀՕ. ՌԵՋԱԿԱՎԱԾ ԱՐԺԱՎԱՐ  
ԻՆՑՈՒՐԵԼԱԿԱՎԱՐՄԱՆ ՊՐԵՍԵՐՎԱՏՈՎ ՀԱՐԱՍԱԾ ԱՎԱԾ ՀՕ. ՌԵՋԱԿԱՎԱԾ ԱՐԺԱՎԱՐ

50. ՌԱԴՐԱՆՏՈՎԱՆԻ ԱՐԴՅՈՒՆՈՒԹՅԱ \*

ԱԾԿԽԵԼՈՎԱՆԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԱՎԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԱՎԱՐԱՐԱԿԱՆ

ମୁଦ୍ରଣକାରୀ

ମୁଦ୍ରଣ

جذب علیکم مودت و احترام و این دو نیز جذب اخلاق و ارزشات اسلامی را برانگیخته‌اند ( $\bar{X} = 4.45$ ) و بین ۱ تا ۵ می‌باشد. همچنان که در تأثیرات اقتصادی نیز مشاهده شد، این دو ابعاد از این دستورالعمل را بسیار محبوب می‌نمایند ( $\bar{X} = 4.41$ ) و بین ۱ تا ۵ می‌باشد.

50. ማቋረጥና በዚህ አገልግሎት የሚከተሉ ደንብ አገልግሎት የሚከተሉ ደንብ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆԻ ԱՆԴԱՐՑԱԳԻՐՆԵՐՆ ԵՎ ԱՄԱԿԵՐՏՈՒԹՅՈՒՆ

ჩემი უკანი სახე და სიყვარული ეს უკანი გვერდის გარეთ დასახურდობს.

କୁଳମୁଦ୍ରାରେ ଉପରେ ଅନ୍ତର୍ଭାବରେ ଏହାରେ କିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା

ԱՀԿԱՆԱԿԱՍԱՐԱՐԻՑՈՒՄՆԵՐԸ ՎՐԱ ԽԱՐԱՐ ՊՐԵՏԵԼԱԿԱՎԱՐ ՎԱՐԴԱՐ ՎՐԱ ԱՌԵՎԱ

6 ԱՆԴԵԼԵՑՔ ԸՆՍԹԻՇՈԱՄԻՋԻ ԽՆՏԵՄՈՒԽ ԽՆՏԵՄԱՆՈՒՄՆԵՐ

LSD. (Least Significant Difference)

ԵՐԵՎԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԵԴԻՏՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԼԱՍՄԱՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԱՆՁՆԵՑՈՒՅԹ

50. ԱԳՀԱԿԱՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԱՐ ՀԱՅԱՍՏԱՆ

| SL  | Item Description | UOM    | SS    | df   | MS     | F      | Sig.  |
|-----|------------------|--------|-------|------|--------|--------|-------|
| 311 | 334              | 1.398  | 1.398 | 2    | .699   | 4.144  | .017* |
| 312 | 334              | 47.568 | 282   | 282  | 48.966 | .169   | .074  |
| 313 | 334              | 1.121  | 281   | 281  | 62.515 | .061   | .762  |
| 314 | 334              | 62.636 | 283   | 283  | .230   | 1.15   | .492  |
| 315 | 334              | 66.311 | 283   | 283  | 66.341 | 285    | .612  |
| 316 | 334              | 66.541 | 285   | 285  | 66.541 | 285    |       |
| 317 | 334              | 1.008  | .366  | .301 | .301   | 1.149  |       |
| 318 | 334              | 41.840 | 280   | 280  | 41.840 | 42.141 |       |
| 319 | 334              | 42.141 | 282   | 282  | 42.141 | 42.141 |       |

## ԱՐԵՎԻՆՆԵՐԸ ԱԽՈՒՄԻԼՈՒՅՆՆԵՐՆԵՐԸ

10 ԱՆՏԵՂԵՑՔԱՐՔԻ ՊՐԵՄԻՆԻ ԱՌԵՎՈՒԹՅՈՒՆ ԱՎԵԼԵԼԻ ԿՐԵԱԿ

ମୁଦ୍ରଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପାଇଁ ଏହାରେ ଆପଣଙ୍କ ପରିଚୟ ପାଇଲୁ ଥିଲା ।

50. ԱՇԽԱՏԱԾՈՅՆԱԲԻՒՆԵԱՐԺԻ

| תדרי גל וטמפרטורה | טמפרטורה | טמפרטורה | טמפרטורה | טמפרטורה | טמפרטורה | טמפרטורה |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 11.5-19.5 GHz     | 4.40     | -        | -        | -        | -        | -        |
| 20.5-27.5 GHz     | .643     | 4.37     | -        | -        | 4.37     | .009*    |
| 28.5-35.5 GHz     | .004*    | -        | 4.83     | -        | 4.83     | .009*    |
| 36.5-43.5 GHz     | 4.40     | 4.37     | 4.83     | X        | 4.37     | 4.40     |

Եղանակը պահպանության մեջ գործություն ունի ուղարկելու համար և առաջ է բարեկարգ պահպանության մեջ գործություն ունի ուղարկելու համար և առաջ է բարեկարգ

ՏԵՇԵՑՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆԱԴԱՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ

የኢትዮጵያውያንድ አገልግሎት የሚከተሉ ስራው በኋላ የሚከተሉ ስራው በኋላ

9719413134 12 မြေ၊ မြန်မာစိန္တရုပ်ပါန်များ၊ ရန်ကုန်မြို့၊ ရန်ကုန်ခရိုင်၊ မြန်မာနိုင်ငြာန

ກະຕົວອາຫານ ດີເລີດ

Digitized by srujanika@gmail.com

Digitized by srujanika@gmail.com on 01-03-2019 12:11:14 AM

### (Least Significant Different)

၅၀. ပြဆုနမ္မများ၊ အကိုယ်ပြောရဟန် ဖွော်နေ \*

ԹԱՐՅԱԿԻ ՏԵՍԱԿԱՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆ

Ե ԱՆՏԵՇՑՑՈՎԸ ՀԱՅԱ ՐԵՖԱՐԻՆ ՐԵՖԵՐԵՆՑՄԱՆ

Բայց այս պատճենը կազմություն է առ այս պատճենի հաջողական արդյունքում:

|    |  |                              |
|----|--|------------------------------|
|    |  | សាខាអនុញ្ញន៍                 |
| x1 |  | និងបានដោលការបង្កើតរាជរដ្ឋបាល |
| x2 |  | និងបានដោលការបង្កើតរាជរដ្ឋបាល |
| x3 |  | និងបានដោលការបង្កើតរាជរដ្ឋបាល |
| x4 |  | និងបានដោលការបង្កើតរាជរដ្ឋបាល |
| x5 |  | និងបានដោលការបង្កើតរាជរដ្ឋបាល |
| x6 |  | និងបានដោលការបង្កើតរាជរដ្ឋបាល |
| x7 |  | និងបានដោលការបង្កើតរាជរដ្ឋបាល |

ასეთი დოკუმენტის გადაღების შემთხვევაში მისი გადაღების დროის გასაღებად მისი გადაღების დროის გასაღებად

ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ 14

| ฉบับที่ | รายละเอียด | X1    | X2    | X3    | X4    | X5    | X6   | X7   |
|---------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|
| x1      | 4.58       | .002* | .040* | .001* | .556  | .069  | .125 | 4.43 |
| x2      | 4.33       | -     | -     | .395  | .947  | .001* | .575 | 3.24 |
| x3      | 4.40       | -     | -     | .329  | .020* | .908  | .806 | x4   |
| x4      | 4.33       | -     | -     | -     | .001* | .527  | .276 | x5   |
| x5      | 4.64       | -     | -     | -     | .001* | .034* | .061 | x6   |
| x6      | 4.39       | -     | -     | -     | -     | -     | .751 | x7   |
| x7      | 4.43       | -     | -     | -     | -     | -     | -    |      |

የደመዱት በፌዴራል የዕለታዊ ሪፖርት እና የሚከተሉት ተክኖሎጂዎች

| ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S$ ) | ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S$ ) | ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S$ ) | ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S$ ) | ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S$ ) | ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S$ ) | ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S$ ) | ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $S$ ) |       |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |       |       |       |
|-------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------|-------|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-------|-------|
| 4.40                    | 4.45                         | 4.39                    | 4.31                         | 4.34                    | 0.134                        | 0.005*                  | 0.519                        | 0.468                   | 0.231                        | 4.33                    | 0.516                        | 0.726                   | 0.010*                       | 0.289                   | 0.510                        |       |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |       |       |       |
| x1                      | x2                           | x3                      | x4                           | x5                      | x6                           | x7                      | x8                           | x9                      | x10                          | x11                     | x12                          | x13                     | x14                          | x15                     | x16                          | x17   |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |       |       |       |
| 4.40                    | 4.45                         | 4.39                    | 4.31                         | 4.34                    | 0.134                        | 0.005*                  | 0.519                        | 0.468                   | 0.231                        | 4.33                    | 0.516                        | 0.726                   | 0.010*                       | 0.289                   | 0.510                        | x3    | x4 | x5 | x6 | x7 | x8  | x9  | x10 | x11 | x12 | x13 | x14 | x15 | x16   | x17   |       |
| 0.234                   | 0.177                        | 0.177                   | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.057                   | 0.315                        | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.920 | x3 | x4 | x5 | x6 | x7  | x8  | x9  | x10 | x11 | x12 | x13 | x14 | x15   | x16   | x17   |
| 0.343                   | 0.343                        | 0.343                   | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.003*                  | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.920 | x3 | x4 | x5 | x6 | x7  | x8  | x9  | x10 | x11 | x12 | x13 | x14 | x15   | x16   | x17   |
| 0.105                   | 0.105                        | 0.105                   | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.711 | x6 | x7 | x8 | x9 | x10 | x11 | x12 | x13 | x14 | x15 | x16 | x17 | 0.711 | 0.711 | 0.711 |
| 4.40                    | 4.45                         | 4.39                    | 4.31                         | 4.34                    | 0.134                        | 0.005*                  | 0.519                        | 0.468                   | 0.231                        | 4.33                    | 0.516                        | 0.726                   | 0.010*                       | 0.289                   | 0.510                        | 0.920 | x3 | x4 | x5 | x6 | x7  | x8  | x9  | x10 | x11 | x12 | x13 | x14 | x15   | x16   | x17   |
| 0.105                   | 0.105                        | 0.105                   | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.003*                  | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.920 | x3 | x4 | x5 | x6 | x7  | x8  | x9  | x10 | x11 | x12 | x13 | x14 | x15   | x16   | x17   |
| 0.343                   | 0.343                        | 0.343                   | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.003*                  | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.920 | x3 | x4 | x5 | x6 | x7  | x8  | x9  | x10 | x11 | x12 | x13 | x14 | x15   | x16   | x17   |
| 0.105                   | 0.105                        | 0.105                   | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | -                       | -                            | 0.711 | x6 | x7 | x8 | x9 | x10 | x11 | x12 | x13 | x14 | x15 | x16 | x17 | 0.711 | 0.711 | 0.711 |

ԱՀ ԽՍՀ ՏԵՍԱԿԱՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԱՎԱՐՏ ԽՊՄ ՏԵՍԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ  
ԱՌԵՎԱՆԻ ԱՐԵՎԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՎԱՐՏ ԽՊՄ ՏԵՍԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ

| ผลการศึกษาคุณภาพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ |      |      |       |       |        |        |       |
|--------------------------------------------------|------|------|-------|-------|--------|--------|-------|
|                                                  | X1   | X2   | X3    | X4    | X5     | X6     | X7    |
| X1                                               | 4.69 | 4.29 | 4.45  | 4.33  | 4.65   | 4.32   | 4.45  |
| X2                                               | -    | -    | 0.083 | 0.603 | 0.001* | 0.802  | 0.157 |
| X3                                               | -    | -    | -     | 0.153 | 0.107  | 0.282  | 0.956 |
| X4                                               | -    | -    | -     | -     | 0.003* | 0.930  | 0.261 |
| X5                                               | -    | -    | -     | -     | -      | 0.018* | 0.134 |
| X6                                               | -    | -    | -     | -     | -      | 4.32   | 4.45  |
| X7                                               | -    | -    | -     | -     | -      | -      | 0.354 |

ԱԽՈՎՆԵԼԵՍՆԵՑՔՆԵԼԵՄԻՑ ԱԽԵՑՑՈՒՍ ՆԵՍԱՐՈՒՑ ԲԼԱՏՆԵԼԵ

និមួយនាមពីរបានចូលរាយក្នុងក្រសួង

ჩსდ 47-ის სახელმწიფო კურსის განვითარების სამსახურის მიერ 2018 წლის 18 მარტი



ANSWER ( $X = 4.43$ )

$$(X = 4.45) \text{ indicates the mean value of } X \text{ is } 4.45.$$

ԻՆՉ ԱՌԵՍԼԱՑՄԲԻ ԱՎԵԼԵԿԱՑՈՅՆ Ի ԱՎԵԼԱԿԱՑՈՒՅԵԼԵ

# มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

3. ፩፻፲፭፻፱

2.071578W

Digitized by srujanika@gmail.com

ՀԵՇ ԻՉԵՑՈՂԱՄԱՆԵԱ  
ՀԱՅՈՒԹԵԱՅԻ ՍՄՈԼԵՐԻ Ը ԱՎԵՇԱԾՄԴՔՆԵՐԻ ԽՈՇԵՄ ԻՆԴՍԻ ԽԱՎԵԱԿԱՆԱԿՄԱՆ  
ԱՅՆԿԱՆԿԵԱԾՄԻ ԽՈՇԵՄ ԵՎ ԵՎԵՐԱԿԱՆ ՏԵՇԱՐՄԱԿ ԵՎ ԵՎԵՐԱԿԱՆ

ՀԱԽՈՎԻՆ ՍՄԱԼԵ ՊՐԵ ՍՄՐԵ

Այսպիսում անհետային շնորհակալությունը ( $X = 4.13$ ) դաշտական է:

图 4-32) 为单片机的复位引脚。当此引脚接高电平时，单片机复位，程序从地址 0000H 处开始执行。

ԱՆԴՐԻԱՆ ՎԵՐԱ (16<sup>8</sup> = X) ԽԵԼՈՅՆ ԲԵՐԵՍԻԹԻ

## የኢትዮጵያ ቤትና ማረጋገጫ አገልግሎት

Ի՞նչ օգը է սպառվել վարչութեան կամ իշխանութեան կողմէ  
օպեալուսահամար ու օպեալուսահամար ազգային օպեալուս

UMBLES

የፌዴራል (76.3 = X) አንቀጽ በታችነት ለማስተካከል

1.2 ԳԼՈՒԽԱՆԱԿ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ  
1.2 ԳԼՈՒԽԱՆԱԿ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ ԱՆՎԵՐԺ



$$(\bar{X} = 4.30) \text{ សម្រាប់អាណាពិជ្ជកម្មបានបង្កើតឡើងដោយក្រុមហ៊ុនក្នុងប្រទេសអាមេរិក។}$$

4.13)  $\bar{X} = 4.13$  ԱՆՎԱՐԱՅԻՆ ՄԱՍԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԽՍՀՄ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ՏՎԱԿՐԱՅԻ ԽՈՐԱԳԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ (ՀԿՀ = X) ԱԾՎԱՀԵ

ԲԱՐԵՎԵՐ Ը ԼԻՇՄԱՆՆԻԿՈՒԹՅՈՒՆ ԼԵՐՆ Ի ԱՉՐԵՎԱՀԵՐՄԱՆ ԱՎԱՐԱՎՈՒՄ Դ.

ՃԱՐԱԳՈՅՆԱԿԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

၁၃၆ ပြုဂျောက်

ՅԱՌԵԼԱՋԱՑՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՎԱՐԱՅԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԽՈՐԱԳԻ ԽՈՎՃԱԿԱՆ ՎՐԱՅԻ ԱՐԴՅՈՒՆՎԱՐԱՅԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԽՈՎՃԱԿԱՆ ՎՐԱՅԻ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

## ԱՆՁՈՅՑ ՌԵՍՈՒՄՈՎԱԿԱՆՑԱԽԵՐԵՄՆԵՐԻ

ՃԵՐԱՎԵՐՆԵՐԻՆ ԽՈՇՏԵՂՄԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԽԱՆՔԱՅԻՆ ԽԵ ԽՆԿԱՏԱԿ ՀԱՅՈՅԵԼԻ ԽԵ ԽՆԿԱՏԱԿ ՀԱՅՈՅԵԼԻ

ԵԱՀՆԱԿԱԾԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԽԵՂԻՔՆԵՐՈՒՄ ՎԵՐԱԿԱՐԱՎՈՒՄ ՎԵՐԱԿԱՐԱՎՈՒՄ ԵՎ ԵՎ

የብርሃን የጥቃት ማስተካከል በኩል ማስፈጸም ነው እና ተጨማሪ የሚከተሉት ድጋፍ በመሆኑ በግዢ

နေပါဒများအတွက် အမြတ်ဆင့် အရေးအဝေး ဖြစ်ပါသည်။

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

እሮንዱ በዚህ ማረጋገጫ ከተደረገው ማረጋገጫ ስሜ ተስፋል ይችላል እና የሚከተሉት የሚከተሉት ማረጋገጫዎች ተስፋል ይችላል፡፡

ԱԼԵՐՆԵՐԸ ԾՈՒՅՈՒՆ ՏԵՇԻ ԽՈՎ ԱՐԵՎ ՄԱԿԱՐ ՀԱՅ ԱՐԵՎ ՄԱԿԱՐ ՀԱՅ

የመሆኑን ማረጋገጫ በመሆኑን ማረጋገጫ እና የመሆኑን ማረጋገጫ የመሆኑን ማረጋገጫ እና የመሆኑን ማረጋገጫ

## ԱՅՆ ԽՈՍՔԵՐԸ ԿԱՎԱՐԱԿԱՐ ԱՅԼԻՆԻ

မြန်မာပြည်တော်လှန်ရေးဝန်ကြီးချုပ်မှူးကြံးမှုပါန်မှုပွဲအောင်ဆုံးမြန်မာပြည်တော်လှန်ရေးဝန်ကြီးချုပ်မှူးကြံးမှုပါန်မှုပွဲအောင်ဆုံး

1.2.1. ЈИХАДИЧИ САМОУБИСТВОМ НЕ ПРЕДСТАВЛЯЮТ УГРОЗУ НАСЕЛЕНИЮ

Այս լեռնաշխատ հովտութեան արևոտ գոտին է Հայաստանի պատմութեան ամենահայտնի գոտին:

የሸጋዬ ስምምነትና ስራውያን እና ስራውያን በቅርቡ ተስተካክል ይችላል

የኢትዮጵያ ማኅበርና በንግድ አገልግሎት የሚከተሉት ስምዎችን አስፈላጊ የሚከተሉት ስምዎችን አስፈላጊ

12. МОДУЛЬ 1. ЗАГРЯЗНЕНИЯ ВОЗДУХА (І) ДІЯННЯ ПОДІЛЮТЬСЯ НА

ແກ່ລົງໄດ້ເປັນເປົ້າເຕີມເອົາຂະຫວາງໃຈ ໂດຍໆ ອໍານິ ແກ້ວຂົງເຮັດສະບູກໃຈ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱռավարության  
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ

1.1.2 የኢትዮጵያዊነትና ስራውን በአዲስ አበባ የሚከተሉት ማዣዎች በመሆኑ በግልጽ

ԱՌԱՋՈՒՅԹԸ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾՎԱԾ ԱՌԱՋՈՒՅԹԸ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾՎԱԾ

ԱՆՁ ԸՆԹԱՐԱՐԱԳԵՐ ՔՐԻ

平均数は4.31で、標準偏差は3.38である。

## የኢትዮጵያዊነትና ቤትና ስምምነት

2.1.13. **البيانات المطلوبة لبيانات التأمينات الاجتماعية**

#### 2. জোরাবেল নির্মাণ কার্যক্রম

ମେୟ

၁၇၈၂ နှစ်များဖေပါဒေဝါဒ၏

ກະໂທສະລ໋ອງໃຈໝາຍເປົ້າສະຫວຼນອາໄສແກ່ມີເປົ້າສະຫວຼນ

Այս առաջնահամարը կազմակերպվել է ՀՀ Կառավարության կողմէ և կազմակերպվել է ՀՀ Կառավարության կողմէ:

1.2.3. Այս աշխատավորությունը կազմության մեջ պահպանվում է առաջարկային գործադրություններում:



ราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ମୁଦ୍ରଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ

УМІСТЬ І СЛІДЖАННЯ. (2542). АДАМСЬКА НЕЗВІДНА СІРІЯ. ВІДОВЛІДАНИХ АДАМСЬКА СІРІЯ

ուղարկելու համար պատճենահանձնությունը կատարվել է ՀՀ առաջարկադիր քայլական գործադրությունում:

15. Հայոց նիւթեակադեմիայի համար պատճենահանձնության վեհականությունը կազմակերպության կողմէն առաջ է բարեկարգ կատարված (ՀՀ Հայաստանի Հանրապետության Հայոց նիւթեակադեմիայի կազմակերպության վեհականությունը՝ 2547).

• ԱՅՀ ԵՍՈՒ ՏԵՂՄԱՆ ՎԱՐԱՆ ԱԿԱՊՈՒՆ

ԵԹԱՎԵՐՆԵՐԸ ԳԻՒԹԻՎՆԵՐԸ. ԱՌԱՋՈՒՅԹՆԵՐԸ ԱՎԱՀԱՆՎԵՐՆԵՐԸ ՎԱՐԵԼԱՎԵՐՆԵՐԸ

Małgorzata Lwówka, (2550). *Analiza jakościowa danych z badania modyfikacji struktury i funkcji*

## • ԱՐԵՎԱՏՅԱՆԻ ՀԱՅ

WILMINGTON, DE - APRIL 14: Delaware state troopers stand guard at the entrance to the state capitol building April 14, 2001 in Wilmington, Delaware.

ՀԱՅՈՒԹ ԽԵՂԱՔ (ՀԿՀ), ԱՇԽԱՏԱՎՈՐ ՀԱՅՈՒԹ ԽԵՂԱՔ (ՀԿՀ) ԱՆԴԻ ՀԱՅՈՒԹ ԽԵՂԱՔ (ՀԿՀ)

ԴՐԱ ԽՈՍՔ ԵՎ ՀԱՅ ԱՌԱՋ ՄԱՆ ԱՌԱՋ ԵՎ ՀԱՅ ԱՌԱՋ ԵՎ ՀԱՅ ԱՌԱՋ ԵՎ ՀԱՅ

ԵԱՅՆ ԽՈՐԱՍՑԵԼՈՒՄ ՏԵՇԵԼՈՒՄ ԱՎԱՐԱԿԱՆ ՊՐԵՍԵՐՎԱՏԻՎ ԱՆԴԱՐԾ

(253). ԱԼՅՈՒՄԱՆԻԳՐԱՆԴԻՆԱՅԻ ԽԱՏՎԱՆԱԿԱՎՈՂԻՆԻ ԽԱՏՎԱՆԱԿԱՎՈՂԻՆԻ

WINDH Human Resource Focus, 2011 | 100% چینی (جنوبی).

ပုဂ္ဂန်မာစီမံချက်မှတ်သူများ၊ မြန်မာနိုင်ငံရေးဝန်ကြီးဌာန၊ မြန်မာနိုင်ငံသုတေသန

• ՀԱՅՈՒԹԵՔ ԵԿԱԾՈՂՆԵՐԻ ԱԽՎՈՇԵՐ

ԵԱՀՆԻՆ ԱՐՄԱՆԻ ՏԱՐԱԿԱՆ ՄԱՆՈՒՇԱԾ ԱՐԴՅՈՒՆՎՈՐ ԱՐԴՅՈՒՆՎՈՐ

• 111 •

შესაბამის განვითარებულ კულტურულ და სპორტულ ციტატების გადაღების მიზანისათვის განვითარებულ კულტურულ და სპორტულ ციტატების გადაღების მიზანისათვის

ବୀଜୁ ଅଳ୍ପାଳୀ. (୨୩୨). କାନ୍ତିଲାଲଙ୍କାରୀଙ୍କରେ. ମୁଦ୍ରଣ ୧୯୫୪ ୪୫ାଇନ୍ଡା : ଭାରତୀୟନାମିକ୍ସ।

ՄԱԿԱՐ ՅՈՒԹՈՒՄՆԻ. (2531). ԽԵՂԱՎԱՋՈՎԱԳԱ. Ե՞՞ԱՆԱՎԻ : ՃԱՆԱԳԱՎԱՐՆԱՎԱՐ.

‘ЕРЛМЕДІНДЕСІН МЕМБЕРІ : ІММАНУЕЛ

11. What is organizational behavior? (2540). **Organizational behavior** is the study of how individuals, groups, and organizations interact to produce certain outcomes.

9 <http://blog.chirakm/1385>

Mitroff, (2006). [Lean Tech], *How to Win at Lean Six Sigma Without Team Work*. [eBook] Junin

• 6 1914-1915 НЕПУНЧИКИАДАМЗГИПУЛІЗІС : ІСІДІРІЛІЛІ

Անվագութեացած քում է առաջարկը. Հայաստանի Հանրապետութեան

សេចក្តីថ្លែងក្រុមប្រជាធិបតេយ្យនៃក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ

34. ဂျာမှိုမ်းလွှာများ (2540). မဏေချုပ်များ၏အကြောင်းအရာများ၏အကြောင်းအရာများ

ແລກນັ້ນ ແລກທີ່ມີຄວາມສຳເນົາໃຫຍ່ ເຊັ່ນຕະຫຼາດ ສຳເນົາ ໃຫຍ່ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ.

လျှပ်စီမံချက်များ (၃၅၀). အောင်နေဂျာဒါန၊ ဦးအောင်၊ မြန်မာနိုင်ငြာဏ်မှူး၏

မန္တဖက်ရေးပြည်သူတေသနဝန်ကြီးဌာနမှူး : ဦးမင်္ဂလာ

Leadership and Motivation Techniques, (234). [Leadership and Motivation Techniques](#).

• Տարբերակը պահանջում է անդամության պահպանության գործությունը (բարեկանությանը).

ԱՆՇՈՒՐՆԵՐԻ ՎՐԱ ԽՈՎՄԱՆ ԴՐԱ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ԱՎԱՐԱՐ ԱՎԱՐԱՐ ԱՎԱՐԱՐ

Digitized by srujanika@gmail.com

• १८७

ව්‍යාපෘති නිස්වේදු ජාගත්. (2529) පැනඟල් මැලැනුවීන, ව්‍යාපෘති නිස්වේදු ජාගත්. 1. මැලැනුවීන : 10. 10a.

2331]. url <http://gotoknow.org/blog/yom-narik/2/85788?page=1>

• (23) | [001] | [033] | LEADERSHIP (MBA) 2. [010] | 9 | 9

www.mhshines.com (234).htmliwai : jinuw, 234.

• 111

### **Organizational Psychology, Individual and Organizational Dynamics**

MECHANICAL ENGINEERING: (2347), UNIT 1 (Mechanical Engineering) Industrial and

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА ПОДДЕРЖКИ МАЛЫХ И СРЕДНИХ ПРЕДПРИЯТИЙ (ООЗМП)

#### MINISTERIAL INFORMATION

Digitized by srujanika@gmail.com

СЕВЕРНОЕ ПОДВИЖНОЕ ДИАМЫКСИЧЕСКОЕ ОБРАЩЕНИЕ

ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ՄԻ ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (ՕԸՀՀ) ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

• କମାଇଲ୍ ଡା

ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ: ԱՅԻՊԵԼ ԽԵՎԱՐԱՐԱԿ

Հայության հիմքում է սպառաւության ակտիվությունը, որը համապատասխան է աշխատավորությանը և աշխատավորության ազգային ակտիվությանը:

գլուխացնելը (թաւիսն) օհայանիւն. (2541). Վելնաձնուածանն սպազմուածանի լազունքն.

જ્ઞાન માર્ગ પરિપૂર્વક વિદ્યાની સુધીની અનુભૂતિની બાબતે આ કાર્યક્રમની જરૂર હતી.

• Т. ИПЕЧ 16 ИВ. ЧМЕЛ

የኢትዮጵያውያንድ የሰነድ ተቻል እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል

(2556). ՀԱՅԱՆՈՐՄԱԳՈՅՆՆԱՐԴՈՒՄԸ ԽՈՍՔԻ ԽՈՏԱԿԵՐԱՎԱՐԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ԱՐԱՐԱՐ

የሚጠና ማመራሪያ ሚኒስቴር የሚከተሉትን ተከታታይ እና ተከታታይ የሚከተሉትን ደንብ ተከታታይ ይችላል

ԴԱՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ ԱԽՈՐԴԱԿՐԵԱՏԱԿԱՆԱԳՐԻ ՊԵՏ ՊՐՈՎԻՆՑԻԱՆ. ԱՅԼ ՄԻԱՅ

ԽԵԱՄԱՅԻ ԱԽՈՎՈՒԹԵԱՅՆ ԱՐԱՄ ԱԿԱԽԱԿ ՀԱԿԱԿԱԿ ԱԿԱԿԱԿ ԱԿԱԿԱԿ

պահանջմանը (2545). Այսպիսով առաջանական է այս գործությունը:

Այս առաջնահարցը պատճենական է և պահանջում է առավել շատ ժամանակ:

ՀԱՅՈՒԹԵԱՐԱԿԱՆ ՊՐԵՄԻԱՄԱՆ : ԽԱՎԵՍ ԱՎԱՐԱՅԵՐԻ ԽԱՎԵԱՌԱՅՈՒՅԵՐ

ଜୀବନ ଜୀବନ ଜୀବନ ଜୀବନ ଜୀବନ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇԱԳԱՎԱՐԱԿԱՆ ԽՈՐԱԿԱՆ ՎԻՃԱԿ ՎԻՃԱԿ ՎԻՃԱԿ

ՅԱԺՈՂՅԱՅԻՆ ԽԵՎԱԿԱՐԱՅԻՆ ՇԱՀԱԿԱՐԱՅԻՆ ԽԵՎԱԿԱՐԱՅԻՆ ՇԱՀԱԿԱՐԱՅԻՆ

ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՋԱՐԱԳՈՒՄ (2544). ՕՆՏՎԱՋՈՒԹՅԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՋԱՐԱԳՈՒՄ

2547). **Węgierszczakowa**. Użytkownicy: UZS WŁAŚCICIEL WĘGIERSKA [Kl. 5].

• ԱՇԽԱՎԵԼԻ ԿՐԵՍՏՈՎԱՄՅ ԱԽԱՎԵԼԻ

ՏԱՐԱՎԱՐԱՆ ԳԻՒՄԱՐԱՆ. ԵԱՀԱՆԿԱՅԻՆ ԱՌ ԽԱՅՈՒՄԱՅԻ ՄԱԼՅ

## •ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

ՅԱՀՈ ԽԱՆԵՐԻ ԱՋԵՎԱՐԱԿԱՆՈՒՅՆ : ԷԼԱՄՅՈՒՆԱԿԱՆ ՊՐԵՏԱԿԱՆՈՒՅՆ

የኢትዮጵያውያንድ የሚከተሉት ስምዎች አለመት (2550). በንግድ የሚከተሉት ስምዎች አለመት

• ၃၆၂၉၁၄၅

•ЛІСТІВНИЦІЯ

Անդամության գործառքականությունը պահպանության սահմանադրական համակարգության մեջ առաջարկություն է առաջանալու համար անհանդիսական է առաջարկությունը:

ԼՐԱՎԵԼՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆ ԵՎ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆ Ի ՊՈՒՏՆԱԿԱՆ ԼՐԱՎԵԼՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆ

ԴՐԱ ՏԵՇԱՅԻ ՎԵՐԱԿՐՈՆ ՄԱՍԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՀԵՂՑՈՒՅԻՆ

ԵՐԵՎԱՆԻ ՏԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՌԵՎԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՎՃԱՐԱՆ

Digitized by srujanika@gmail.com

Theories and applications. ဂျာများ၊ အပေါ်များနှင့် အသုတေသနများ၊

社会心理学 = Social psychology = 群衆心理學 (331頁) (346頁). 群衆心理學 = Social psychology = 群衆心理學 (331頁) (346頁)

[<http://www.agro-th.de>] am 26.03.2011 23:49]

• ԱՐԵՎԵՆԸ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏՐԱՋԵԿՏՈՐԻ ԽՈՎՄԱՆ ՄԱՍԻՆ : ԽՄԱՐԴՅԱՆ

31. *История русской литературы*, т. 1, с. 254.

• ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԹԱՎԱՐԱԿԱՑՈՒՅԹԻ ԴԱՄՈԽՈՅՑ • ԵՐԵՎԱՆԸ

ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ԱԿԱԴԵՄԻԿԱԿԱՆ ՊՐԵՄԻԱՄ ՀԱՐՄԱՆ

Էլեկտրական լինությունը վերաբեր է պահանջված էլեկտրական լինությունը՝ (օլշշ) և առանցքային լինությունը՝

- Chien Yu, Chin-Cheh Yu and Hui-Yu Yen. (2009). A Study on the Relationship between Achievement Motivation, and Work Attitude under the Moderator of Pay Institute Perception A Case Study of Administrative Staffs of a District Hospital in Taiwan. Graduate Institute of Applied Technology and Human Resource Development, National Taiwan Normal University : Taiwan.
- Cheng, J. (2004). "The influential model of teachers' organizational citizenship behaviors in elementary and junior high schools," *Journal of Taiwan Normal University*, Vol. 49 No. 1, 2004.
- Brechin, S., & S. M. Kassim. (1996). *Social psychology*. (3rd ed). Massachusetts : Houghton Mifflin Company.
- Barbuti, Brown, Willhite and Wheeler. (2001). *Testing the Underlying Motives of Organizational Citizenship Behaviors : A Field Study of Agricultural Co-Op Workers*. 28<sup>th</sup> Annual National Agricultural Education Research Conference, 539 - 550.
- Atkinson, R. L. (1996). *Introduction to Psychology*. New York : Harcourt Brace Jovanovich.
- Barbuti, Brown, Willhite and Wheeler. (2001). *Testing the Underlying Motives of Organizational Citizenship Behaviors : A Field Study of Agricultural Co-Op Workers*. 28<sup>th</sup> Annual National Agricultural Education Research Conference, 539 - 550.
- Chien Yu, Chin-Cheh Yu and Hui-Yu Yen. (2009). A Study on the Relationship between Achievement Motivation, and Work Attitude under the Moderator of Pay Institute Perception A Case Study of Administrative Staffs of a District Hospital in Taiwan. Graduate Institute of Applied Technology and Human Resource Development, National Taiwan Normal University : Taiwan.
- Chien Yu, Chin-Cheh Yu and Hui-Yu Yen. (2009). A Study on the Relationship between Achievement Motivation, and Work Attitude under the Moderator of Pay Institute Perception A Case Study of Administrative Staffs of a District Hospital in Taiwan. Graduate Institute of Applied Technology and Human Resource Development, National Taiwan Normal University : Taiwan.

- Likert, R. (1961). *The Human Organization*. New York : McGraw-Hill, Inc.
- Filename=Published/EmeraldFullTextArticle/Articles/01437739.htm  
URL : Available: [A Factorial Study of The Leader Behavior Description. In R. M. Guilford, J. E. \(1968\). \*Time and Human Interaction\*. New York : Harper & Row.](http://www.emeraldinsight.com/Insight/ViewContentService?their contribution towards innovation. [cited 10 March 2008]. Available from : Ismail Meriam (2005). [Online]. Creative climate and learning organization factors : Prentice-Hall.</a></p>
<p>Hermann, J. M. (1970). <i>A Questionnaire Measure for Achievement Motivation</i>. New Jersey Approach. (9<sup>th</sup> ed.). Australia : South Westerm.</p>
<p>Hellriegel, D., Jackson, S. E., & Slocum, J. W. (2002). <i>Management: A competency-based and Development of an Organizational Citizenship Behavior Scale</i>. [cited 15 March, 2009]. Available from : URL : Available: <a href=)
- Organization's structure," *Journal of Nursing Education*, Vol. 30 No. 2.
- Griegsby, K. A. (2001). "Perceptions of the Organization's climate: Influenced by the Organization : Come Alive," *Training & Development*, Vol. 50 No. 12.
- Gerphardt, M. A., Marsick, V. J., Burn, M. B., and Spiro, M. (1996). "Learning Management. New York : Addison - Wesley.
- George, J. M. and Jones, G. R. (1996). *Organizational Behavior : Understanding and Managing*. New York : Thomson / Wadsworth.
- Domjan, M. (1996). *The Principles of Learning and Behavior*. Belmont, CA : Thomson / Daff, R. L. (1999). *Leadership Theory and Practice*. Florida : The Dryden Press, 1999.
- Available from : URL : <http://www.surveysystem.com/sscalc.htm>
- Creative Research Systems. (2009). [Online]. *Sample Size Calculator*. [cited 11 May, 2011]. Perspective," *Journal of Nursing Administration*, Vol. 32 No. 5 : 283-291.
- Cowlin, Leanne S. (2002). "The effect of nurse job satisfaction on retention : An Australian

- Litwin G. H. and Stringer R. A. (1968). *Motivation and organization climate*. Graduate School of Business Administration : Harvard University.
- Lovell, R. B. (1980). *Adult Learning*. New York : Harper and Row.
- Marguardt, M. & Reynolds, A. (1994). *The global Learning Organization*. NY. : Irwin.
- Marguardt, M. (1996). *Building the learning organization : A system approach to quantum improvement and global success*. New York : McGraw-Hill.
- McClelland, D. C. (1980). *The Achievement Motive*. New York : Appleton Century Crofts.
- McClelland, D. C. (2007). [Online]. *McClelland's Motivation Theory*. [cited 18 Aug. 2007]. Available from : URL : Available from: <http://www.netmba.com/mgmt/db/motivation/>
- McClleland, D. C. (2008). [Online]. *The Effect of Transformational Leadership, Intrinsic Motivation, Organizational Commitment to Transformational Citizenship Behavior*. [cited 15 March 2009]. Available from : URL : Available from: <http://theses.lib.ncu.edu.tw/ETD-db/ETD-search/view/?etdURN=92431005>
- Murphy, E. J. (1964). *Motivation and Emotion*. New York : Prentice-Hall, Inc.
- Paul, G. S. (1997). [Online]. *Adversity Outlines Turning Obstacles into Opportunities*. .
- Pearce, J. L. and Gregersen, H. B. (1991). "Task interdependence and extra-role behavior : A test of mediating effects of felt responsibility," *Journal of Applied Psychology*.
- Porter, M. E. and Steers, R. M. (2003). *Motivation and Work Behavior*. New York : McGraw-Hill.
- Rechnit, Co. Ltd. (2008). [Online]. *Avoiding Expensive Upgrade Costs with Symantec Application Performance Management Solution*. [cited 9 Oct. 2008]. Available from : URL : [http://eval.symantec.com/mktinfo/enterprise/customer-successes/entrecriit\\_co\\_2009.html](http://eval.symantec.com/mktinfo/enterprise/customer-successes/entrecriit_co_2009.html)
- Ronit Bogle, Anit S. (2005). [Online]. *Organizational citizenship behavior in school : How does it relate to Participation in Decision Making?* [cited 25 Aug. 2009]. Available from : URL : <http://www.emeraldinsight.com/0957-8234.htm>.

- Woolfolk, Anita E. (1993). *Educational Psychology*. Toronto : Allyn & Bacon.
- "Work Values," *Journal of Applied Psychology*, Vol. 55 No. 81 : 331-338.
- Wallack, S., Goodale, J., Wijting, J., & Smith, P. (1971), "Development of The Survey of  
Vol. 55 No. 4 : 497-509.
- understanding and strengthening Determinants," *Journal of Advanced Nursing*.
- Tourangeau, Ann E. and Cranley, Lisa A. (2006). "Nurse Intention to remain employee:  
findarticles.com/p/articles/mi\_ga3779/is\_199801/ai\_n8763344
- The Middle East. [cited 15 Mar. 1998]. Available from : URL : http://www.  
Citizenship Behavior Review : Public Personnel in The United States and in
- Tang, Ping, Ibrahim and Safwat. (1998). [Online]. Antecedents of Organizational  
Publication.
- Super, D. E., & Bohn, M. J. (1970). *Occupational psychology*. London : Tavistock  
http://www.babson.edu/enterpfer/BABSON2003/XIX/XIX-P3.htm
- based Investigation. [cited 11 Aug. 2009]. Available from : URL : Available:
- Citizenship Behavior in Rapid and Non-rapid Growth Firms : A Resource-  
Sullivan, D. M., Neubauer, D. O. and Bartunek, B. R. (2003). [Online]. *Organizational*  
Competitive Forecast Scenarios. New York : John Wiley & Sons.
- Stoner, James A. F. and Freeman, R. Edward. (1989). *Learning from The Future*:  
Hill.
- Steers, R. M. & Porter, L. (1979). *Motivation and work behavior*. New York : McGraw-
- organization. New York : Current Doubleday.
- Senge, M. Peter. (1990). *The Fifth discipline : the art and practice of the learning*  
Doubleday Dell.
- Schwartz, P. (1980). *The Art of The Long View: Planning for The Future in an*  
Hall.
- Schultz, P. D. and S. E. Schultz. (1998). *Psychology & Work Today*. New Jersey : Prentice  
Cliffs
- Schiffman, Leon G. and Kanuk L. L. (1991). *Consumer Behavior*. New Jersey : Englewood



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

- Yamane, Taro. (1973). *Statistics : An Introductory Analysis*. Third edition. New York : Harper and Row Publication.
- Zhiqiang Li. (1971). [Online]. *Factors contributing to job Retention of Direct Care Staff in Urban Assisted Living Facilities* „ A Thesis submitted of the Requirement for the Degree of Master of Arts Georgia State University . [cited 16 Dec. 2011]. Available from : URL : [http://www.pj.ac.th/department/dep\\_content.php?dep\\_id=139&dep\\_name=Retrieved](http://www.pj.ac.th/department/dep_content.php?dep_id=139&dep_name=Retrieved dep_menu_id=139&dep_name=Retrieved)



ราชภัฏมหาสารคาม

๕ ๘๙๘๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## ÆLSELEHURÆLSELEHURÆLSE

Առաջին էլե սուստիւտ



የኢትዮጵያ ማኅበር አስተዳደር የሚከተሉ ቀን እና የሚከተሉ ደንብ በመሆኑ የሚከተሉ  
በመሆኑ የሚከተሉ ደንብ በመሆኑ የሚከተሉ ደንብ በመሆኑ የሚከተሉ ደንብ በመሆኑ

**ԱՍՏԵՎԱԿԱՆ ԱՌԱՋՈՒՅԹ ԱՆԴՐԱ ԱՌԱՋՈՒՅԹ ԱՆԴՐԱ ԱՌԱՋՈՒՅԹ**

ԹԵՐԱՊԵԴԻ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

ԱՐԴՅՈՒՆԱԳՈՐԾԻ ԽՆԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

በዚህ አገልግሎት የሚከተሉት ስምዎች ተደርጓል፡፡

၃၇၈၂။ ၁၉၆၅ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြားရေးဝန်ကြီးဌာန၏ ၁၉၆၅ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြားရေးဝန်ကြီးဌာန၏

୫. ନାମକରଣ

LOT LEGUNA

10-5

ES2029

4. 01847H

ໜຶນທະນາຄານ

ՀԱՅԵՐՆ

၁၅၆

ԵՐԵՎԱՆԻ ԱՐԴՅՈՒՆՈՒԹՅՈՒՆ

ՏԸՆԵՐԻՆԱՐՄ/ԽԱԿՈՒՄԵՐՆԱՐՄ

ମେଲାମେଲା

ମୁଦ୍ରଣ

1/138

ԱՐԵՎԻ/ԱՅՆԻ/ՅԵՌ

四

BENJAMIN

ԵՐԵՎԱՆԻ ՏՅԱՌՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆ ՈՒ ԽԵՆԱ ԱԾԽԱՅՈՒԹՅԱՆՑ ԵՎ ՊԵՎ

ԱՅՍԵԼԻՆ ԿՐԵԱԿ ԽԱՎԱՐ ԽԱՎԱՐ ԽԱՎԱՐ ԽԱՎԱՐ ԽԱՎԱՐ ԽԱՎԱՐ ԽԱՎԱՐ

|  |  |  |  |  |                                        |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------|
|  |  |  |  |  | 1. ឯកសារប្រចាំឆ្នាំ និងការងាររបស់ខ្លួន |
|  |  |  |  |  | 2. ឯកសារប្រចាំឆ្នាំ និងការងាររបស់ខ្លួន |
|  |  |  |  |  | 3. ឯកសារប្រចាំឆ្នាំ និងការងាររបស់ខ្លួន |
|  |  |  |  |  | 4. ឯកសារប្រចាំឆ្នាំ និងការងាររបស់ខ្លួន |
|  |  |  |  |  | 5. ឯកសារប្រចាំឆ្នាំ និងការងាររបស់ខ្លួន |
|  |  |  |  |  | 6. ឯកសារប្រចាំឆ្នាំ និងការងាររបស់ខ្លួន |
|  |  |  |  |  | 7. ឯកសារប្រចាំឆ្នាំ និងការងាររបស់ខ្លួន |

|         |            |                              |      |               |                                                             |
|---------|------------|------------------------------|------|---------------|-------------------------------------------------------------|
|         |            |                              |      |               | ၁၈. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ |
|         |            |                              |      |               | ၁၇. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ |
|         |            |                              |      |               | ၁၆. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ |
|         |            |                              |      |               | ၁၅. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ |
|         |            |                              |      |               | ၁၄. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ |
|         |            |                              |      |               | ၁၃. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ |
|         |            |                              |      |               | ၁၂. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ |
|         |            |                              |      |               | ၁၀. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ |
|         |            |                              |      |               | ၉. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ  |
|         |            |                              |      |               | ၈. မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ  |
| ရေးရုံး | ဝန်ကြီးဌာန | ပြည်သူ့လုပ်ငန်းနှင့်နည်းလွှာ | နှစ် | မြန်မာနိုင်ငံ | မြန်မာနိုင်ငံတော်လှေပါတီမှူးအောင်ချုပ်မှုပေးသွေးမှုများ     |

## ԱՎԵԼՈՎԻ ԽԱՆՈՒՄՆԵՐՆԵՐՆ

და სერებრული თეატრის მიერ გამოიყენება საცხოვრის კონცერტების დროს.

գալերքությունների մասին պահանջությունը չ ակտա

នគរបាយក្រកម្មណ៍ (COI) នគរបាយក្រកម្មនៃសាកលវិទ្យាល័យ  
នគរបាយក្រកម្ម

នគរបាយក្រកម្មរាជ្យភ្នំពេជ្យមាន  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

| ລະຫວ່າງ | ລາຍການ | ສະຖານະກົດລົບມີເກີດຕົກລົງ |       |       | ຈຳນວຍ | ຈຳນວຍ IOC |
|---------|--------|--------------------------|-------|-------|-------|-----------|
|         |        | ໜ້າ 1                    | ໜ້າ 2 | ໜ້າ 3 |       |           |
| 1       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 2       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 3       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 4       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 5       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 6       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 7       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 8       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 9       | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 10      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 11      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 12      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 13      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 14      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 15      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 16      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 17      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 18      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 19      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 20      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 21      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |
| 22      | +1     | +1                       | +1    | 3     | 1     |           |

ຮັບຮັດການກົດລົບມີເກີດຕົກລົງໃນລົງຈະກົດລົບມີເກີດຕົກລົງ (IOC) ສະບັບອຸປະກອດຂອງລາຍການ



រាជបាលមេដែនហេតុណូវកម្មបេដ្ឋម

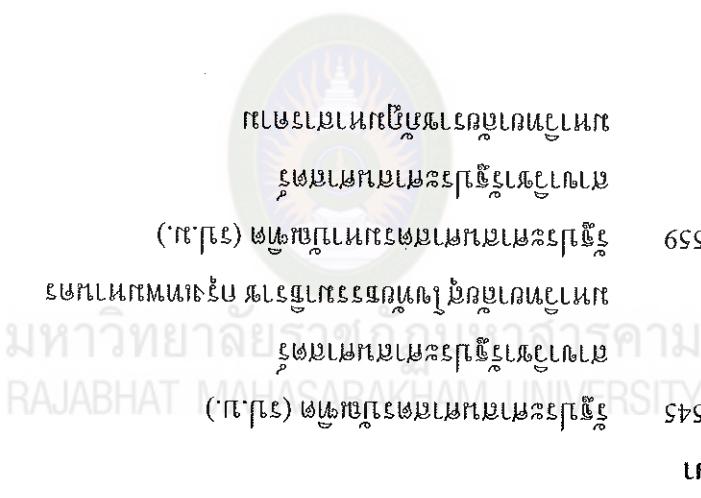
នាថិទ្យាអ៊ីជីវិត សាស្ត្រមាត្រាកម្មសារគម្ម  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

3. Alpha = .959

2. N of Item = 22

1. N of Cases = 40

| #  | ຄະດີທຳຫາວຸດຫາຍ (Rxy) |
|----|----------------------|
| 1  | .773                 |
| 2  | .809                 |
| 3  | .755                 |
| 4  | .826                 |
| 5  | .500                 |
| 6  | .856                 |
| 7  | .773                 |
| 8  | .504                 |
| 9  | .504                 |
| 10 | .501                 |
| 11 | .415                 |
| 12 | .501                 |
| 13 | .774                 |
| 14 | .235                 |
| 15 | .367                 |
| 16 | .298                 |
| 17 | .766                 |
| 18 | .768                 |
| 19 | .498                 |
| 20 | .676                 |
| 21 | .794                 |
| 22 | .698                 |



ව.ර. 2559

ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය

ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය (ආජා)

ව.ර. 2545 ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය (ආජා)

ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය (ආජා)

ව.ර. 2545

ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය (ආජා)

|                                                     |               |               |                   |
|-----------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------|
| ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය (ආජා) | 18 ජූලිය 2510 | සු එකොන් ඩ යා | උග්‍රාම ප්‍රජාවන් |
| ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය (ආජා) | 18 ජූලිය 2510 | සු එකොන් ඩ යා | උග්‍රාම ප්‍රජාවන් |
| ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය (ආජා) | 18 ජූලිය 2510 | සු එකොන් ඩ යා | උග්‍රාම ප්‍රජාවන් |
| ඇතුළු ප්‍රසාද සංඛ්‍යා නිවැන්ත මූල්‍ය ප්‍රමාණය (ආජා) | 18 ජූලිය 2510 | සු එකොන් ඩ යා | උග්‍රාම ප්‍රජාවන් |

ඇතුළු ප්‍රසාද