

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา

การกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของไทยเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ นับตั้งแต่มีการตรารัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 ต่อเนื่องมาจนถึงรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มีหลักการสำคัญที่ส่งเสริมการปกครองตนเองของชุมชนท้องถิ่น ได้รับการรับรองโดยบัญญัติของรัฐธรรมนูญ ทำให้มีการกำหนดโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการกระจายอำนาจ คือ รัฐมอบอำนาจให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่นรับไปบริหาร โดยให้ประชาชนปกครองกันเอง มี 4 รูปแบบ คือ 1) องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) มีโครงสร้างบริหาร คือ สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้กำกับดูแล 2) เทศบาล มีโครงสร้าง คือ สภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้กำกับดูแล 3) องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) มีโครงสร้างบริหาร คือ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีนายอำเภอเป็นผู้กำกับดูแล 4) การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีฐานะเป็นทบวงการเมือง และนิติบุคคล มี 2 แห่ง คือ กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา (พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, 2542)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหลักการ คือ เป็นการปกครองของชุมชนหนึ่ง มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามความเหมาะสม หน่วยปกครองต้องมีสิทธิตามกฎหมาย หน่วยปกครองมีสิทธิที่จะตรากฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ได้เอง มีสิทธิที่เป็นหลักในการดำเนินการบริหารท้องถิ่น มีองค์กรที่จำเป็นในการบริหารและปกครองตนเอง และประชาชนต้องมีส่วนร่วมในการปกครองตนเอง อย่างไรก็ตามในปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหลายรูปแบบที่ขึ้นอยู่กับประชากร และรายได้ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เมืองพัทยา กรุงเทพมหานคร เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยปกครองท้องถิ่นที่มีจำนวนมากที่สุดในประเทศไทย จึงถือว่าเป็นหน่วยงานที่ครอบคลุมพื้นที่ในระดับชุมชนมากที่สุด และมีความสำคัญที่สุดในการปลูกฝังระบอบประชาธิปไตยรวมทั้งมีความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคมให้แก่ประชากรของประเทศ (โกวิทย์ พวงงาม, 2550, น. 26)

การบริหารงานขององค์กรใด ๆ ไม่ว่าจะป็นหน่วยงานองค์กรภาครัฐ หรือเอกชนความสำเร็จของงานตามวัตถุประสงค์ขององค์กรนั้น ๆ ย่อมขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพของการจัดการทรัพยากร ได้แก่ คน เงิน และวัสดุ บริหารงานที่เป็นพื้นฐานจะมี 4 ประการ หรือที่เราเรียกว่า 4 M ซึ่ง ประกอบด้วย 1) คน เป็นผู้ปฏิบัติกิจกรรมขององค์กรนั้น 2) เงิน ใช้สำหรับเป็นค่าจ้างและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ 3) วัสดุอุปกรณ์ หมายถึง อุปกรณ์เครื่องใช้ เครื่องมือต่าง ๆ รวมทั้งอาคารสถานที่ และ 4) การจัดการ หมายถึง ความรู้เกี่ยวกับการจัดการในการบริหารราชการทั่วไปการจัดการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อให้เกิดระบบรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ กำหนดหน้าที่ให้มีบทบาท มุ่งมั่นตั้งใจ การปฏิบัติงาน เพื่อให้ ได้ผลผลิต และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล (สมเดช สีแสง, 2549, น. 49) ทางราชการได้ให้ความสนใจในการบริหารคน หรือบุคลากร และการบริหารเงิน หรืองบประมาณเป็นอย่างมากในขณะที่การบริหารพัสดุจะได้รับการพัฒนาไม่มากนักทั้ง ๆ ที่การบริหารพัสดุเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่ง ซึ่งการบริหารพัสดุจะ ประกอบด้วย คนที่เป็นฝ่ายจัดหาพัสดุเพื่อนำมาอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เงินซึ่งเป็นการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อได้มาซึ่งพัสดุเหล่านั้น เมื่อได้พัสดุมาแล้วต้องนำมาตรวจสอบลงทะเบียน เพื่อนำไปบริหารจัดการต่อไปนั้น คือ ความสำคัญของงานพัสดุจึงจะให้งานในองค์กรต่าง ๆ ได้ขับเคลื่อน ไปตามแผนงานที่วางไว้ และงานพัสดุจะประสบผลสำเร็จได้นั้น จะต้องมีระบบบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ความเป็นมืออาชีพในการจัด และบริหาร การบริหารงานในปัจจุบันพัสดุเป็นกระบวนการบริหารจัดการพัสดุ เริ่มตั้งแต่การ จัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุที่ส่วนราชการ ต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2542 โดยยึดประโยชน์สูงสุดที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญและพึงกระทำ ด้วยวิญญูชนพึงกระทำต่อทรัพย์สิน ของตนเอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะมีความผิดทางวินัย และหรือความผิดทางแพ่งและอาญาตามกรณี (ธีระ บุญเจริญ, 2550, น. 162)

การบริหารงานพัสดุมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของหน่วยงานทุกแห่ง ทั้งนี้เพราะพัสดุเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การบริหารงานพัสดุจึงเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากจะก่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ประหยัด ทันท่วงทีเหตุการณ์ปัจจุบัน การมีความพร้อมด้านวัสดุ ครุภัณฑ์จึงทำให้องค์การประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ หากองค์กรใดขาดหลักการบริหารงานพัสดุที่ดีแล้ว การทำงานย่อมจะเกิดความซ้ำซ้อน และสิ้นเปลือง และจะทำให้้องค์การนั้นด้อยประสิทธิภาพ ประกอบกับการบริหารงานพัสดุเป็นงานที่สนับสนุนแผนงานโครงการต่าง ๆ ซึ่งได้วางแผนไว้โดยให้มีพัสดุพอใช้ตลอดเวลาทำให้งานและโครงการดำเนินไปได้ ส่วนงานด้านอื่น ๆ นั้น จะประสบความสำเร็จไม่ได้หากไม่ได้รับความร่วมมือจากฝ่ายพัสดุ (เบญญาภา ยาโตปะมา, 2558, น. 1) กระบวนการบริหารงานพัสดุภาครัฐที่จัดทำเป็นระเบียบ หรือแนวทางปฏิบัติ

สำหรับกระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด โดยอาศัยกฎหมายแม่บทในการบริหารราชการแผ่นดิน คือ กฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน และออกเป็นระเบียบคณะรัฐมนตรีหรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ซึ่งมีการกำหนดมาแล้วตั้งแต่หลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 เป็นต้นมา และมีการแก้ไขปรับปรุงหรือยกร่างเป็นฉบับใหม่มาตามลำดับ จนถึงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุลบปัจจุบัน ซึ่งใช้มาตั้งแต่ พ.ศ. 2535 และมีการแก้ไขเพิ่มเติมบางเรื่องให้รัดกุม และทันสมัยมากขึ้น จนถึงปัจจุบันก็ยังคงมีแนวคิดที่จะปรับปรุงแก้ไขใหม่ให้กระบวนการบริหารงานพัสดุเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม ใดก็ดี โดยที่กระบวนการบริหารงานพัสดุภาครัฐของประเทศไทย ได้กำหนดโดยระเบียบฯ ในขณะที่รัฐฯ ได้ให้ความสำคัญในการจัดหาพัสดุภาครัฐเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของการกำกับดูแลให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และการรักษาประโยชน์จากเงินและทรัพย์สินของแผ่นดิน ซึ่งมีการใช้จ่ายในด้านพัสดุลบจำนวนมากทุกปี ดังนั้น จึงมีข้อกำหนดในกฎหมายอีกหลายฉบับที่ผู้เกี่ยวข้องกับการพัสดุจะต้องนำไปใช้เป็นแนวคิดในการบริหารงาน รวมทั้งกฎหมายพื้นฐานที่เกี่ยวข้องด้วย

ปัจจุบันคณะรัฐมนตรีได้มีมติให้เสนอร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้จัดทำบันทึกวิเคราะห์สรุปสาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังต่อไปนี้เหตุผล และความจำเป็นในการเสนอร่างพระราชบัญญัติ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงาน และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งเป็นมาตรการหนึ่งในการป้องกันปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับสาธารณชน อันจะก่อให้เกิดผลดีกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหลักการ คือ เป็นการปกครองของชุมชนหนึ่งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามความเหมาะสม มีหลายรูปแบบที่ขึ้นอยู่กับประชากร และรายได้ ได้แก่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เมืองพัทยา กรุงเทพมหานคร เทศบาล และองค์กรบริหารส่วนตำบล (โกวิท พวงงาม, 2550, น. 26) ซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย และมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการที่จะจัดบริการสาธารณะ จึงเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงในการส่งเสริมสนับสนุนให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใสจึงจำเป็นที่จะต้องอาศัยอาศัยการบริหารจัดการในด้านพัสดุเป็นเครื่องมือในการบริหารองค์กรและจัดบริการสาธารณะเพื่อบริการประชาชนในเขตพื้นที่ของตน โดยจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 ซึ่งใช้บังคับกับองค์กรบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2538 ซึ่งใช้บังคับกับองค์กรบริหารส่วนตำบล (ธีรยุทธ สำราญทรัพย์, 2551, น. 3) ซึ่งในปัจจุบันได้มีการนำพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาใช้ในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เป็นในกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน จากข้อมูลเบื้องต้นท้องถิ่นอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด เกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังมีปัญหา ได้แก่ 1) ด้านประสิทธิภาพการจัดจ้างการตรวจสอบความต้องการและวัตถุประสงค์การใช้งาน จึงเกิดปัญหาด้านคุณภาพ 2) บางโครงการขาดการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างทั่วถึงในห้วงเวลาที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรม 3) ปัญหาคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ไม่มีความพร้อมในการทำงาน เช่น ขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกฎหมาย 4) การตรวจสอบพัสดุ และการจำหน่ายพัสดุขาดการตรวจสอบการรับการจ่ายพัสดุในบัญชีและการตรวจสอบในคลังและการตรวจสอบในบัญชีการรายงานการตรวจสอบประจำปี ซึ่งปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นไปพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 8 ได้แก่ คู่มีค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรวจสอบได้ โดยการการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และประชาชน โดยต้องสอดคล้องกับหลักการดังกล่าว (พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ, 2560, น. 17) ดังนั้นในฐานะที่ผู้วิจัยมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง จึงมีความสนใจที่จะศึกษาการดำเนินงานตามหลักการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อหาข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ดให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์การวิจัย

1.2.1 เพื่อศึกษาระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานตามหลักการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

1.2.2 เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานตามหลักการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด จำแนกตาม เพศ ตำแหน่ง ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน และหน่วยงานที่สังกัด

1.2.3 เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะอื่นๆต่อการดำเนินงานตามหลักการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

1.3 สมมติฐานการวิจัย

1.3.1 การดำเนินงานตามหลักการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด โดยรวมอยู่ในระดับมาก

1.3.2 การดำเนินงานตามหลักการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด ที่มีเพศ ตำแหน่ง ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน และหน่วยงานที่สังกัดแตกต่างกัน มีความคิดเห็นแตกต่างกัน

1.4 ขอบเขตการวิจัย

1.4.1 พื้นที่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

1.4.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.4.2.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บริหาร ปลัด / หัวหน้าสำนักปลัด / ผู้อำนวยการกอง และข้าราชการผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด ทั้งหมด 13 แห่ง จำนวน 162 คน (สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด, 2561)

1.4.2.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหาร ปลัด / หัวหน้าสำนักปลัด / ผู้อำนวยการกอง และข้าราชการผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน 116 คน โดยการใช้สูตรหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างของ (Yamene, 1973, p. 727)

1.4.3 ด้านตัวแปร

1.4.3.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด จำแนกเป็น

- 1) เพศ
- 2) ตำแหน่ง
- 3) ระดับการศึกษา
- 4) ประสบการณ์ในการทำงาน
- 5) หน่วยงานที่สังกัด

1.4.3.2 ตัวแปรตาม วิจัยเรื่องการดำเนินงานตามหลักการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด กำหนดตัวแปรตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (มาตรา 8) ได้แก่

- 1) ด้านความคุ้มค่า
- 2) ด้านความโปร่งใส
- 3) ด้านการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 4) ด้านการตรวจสอบได้

1.4.4 ระยะเวลา

ระยะเวลาในการวิจัย ระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน 2561

1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ

“การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ” หมายถึง การดูแลจัดการที่เกี่ยวกับพัสดุและครุภัณฑ์ ให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด ตั้งแต่การกำหนดความต้องการ การจัดซื้อ จัดหา การจัดส่ง การเก็บรักษา การจำแนกแจกจ่าย และการจำหน่ายออกจากระบบ ให้เป็นไปตามหลักความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการตรวจสอบได้

“องค์กรปกครองท้องถิ่น” หมายถึง รูปแบบการปกครององค์กรรูปแบบหนึ่ง ที่มีพื้นที่อาณาเขต และประชากรเป็นของตนเอง โดยมีอำนาจอิสระในการปกครองตนเองเป็นองค์กรที่มีอำนาจในการกำหนดนโยบายงบประมาณ เพื่อบริหารกิจการตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองตนเองในระดับท้องถิ่น โดยผ่านตัวแทนที่มาจากการเลือกตั้ง

“ด้านความคุ้มค่า” หมายถึง พัส্তুที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพ หรือคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งานของหน่วยงานของรัฐมีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารที่เหมาะสม และชัดเจน

“ด้านความโปร่งใส” หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มีระยะเวลาที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน

“ด้านการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล” หมายถึง มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้า เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีกำหนดเวลาที่เหมาะสม ตรงตามวัตถุประสงค์ในการใช้งาน โดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

“ด้านการตรวจสอบได้” หมายถึง มีการเก็บข้อมูลและเปิดเผยการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ มีการควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามงบประมาณและเปิดเผยให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์ รวมถึงการจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน

1.6 ประโยชน์ที่ได้รับ

ข้อเสนอเทศจากการวิจัย สามารถนำเสนอเพื่อเป็นทางเลือกในการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป