

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยการพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการสร้างรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ตอนที่ 2 ผลการทดลองใช้รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ตอนที่ 3 ผลการประเมินรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ตอนที่ 1 ผลการสร้างรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

การดำเนินการในระยะที่ 1 เกี่ยวกับการสร้างรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ แบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ผลการศึกษาองค์ประกอบเกี่ยวกับรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ สรุปผลได้ ดังนี้

1. ผลการศึกษาเอกสาร สังเคราะห์แนวคิดของนักการศึกษา นักบริหารด้านการจัดการความรู้ แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดการความรู้ รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรแกนนำนักจัดการความรู้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรทางการศึกษาด้วยการจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สรุปผลการดำเนินงาน สพท.ต้นแบบการจัดการความรู้เพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมตามกลยุทธ์ ของ สพฐ. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1 การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบันส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อสังคม (สคส.), สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือน (กพร.) (สำนักพัฒนานวัตกรรมจัดการศึกษา.สพฐ. 2550 : 7, โนนากะ (Nonaka) (SECI Model) (สุวรรณี่ เงินฉ่ำ. 2551 : 18,

ฉลาด จันทรสมบัติ และคณะ. 2550 : 80) สรุปขั้นตอนการจัดการความรู้เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ได้ 7 ขั้นตอน ประกอบด้วย การกำหนดความรู้ การสร้างความรู้ การค้นหาความรู้ การประมวลและกลั่นกรองความรู้ การจัดเก็บความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ และการเรียนรู้

2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลกรณีศึกษาโรงเรียนแกนนำการจัดการความรู้ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 จำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่โรงเรียนบ้านบรือ โรงเรียนบรือวิทยาคม และโรงเรียนโนนแดงวิทยาคม และกรณีศึกษาถอดบทเรียนเชิงลึกโรงเรียนบ้านเม็กดำ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2

ผู้วิจัยดำเนินการ โดย ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2553 และกำหนดระยะเวลาในการเก็บข้อมูลไว้ช่วงเดือน มีนาคม 2553 ใช้พื้นที่โรงเรียนบ้านเม็กดำ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ผู้วิจัยได้เตรียมทีมผู้ร่วมวิจัย ประกอบด้วย นายกริช อุทาก็คดี ครูโรงเรียนบรือ นางเพียรศรี รื่นกลาง และ นางอัมรา ศรีเกิน ครูโรงเรียนบ้านวังปลาโค เป็นผู้ร่วมวิจัย พร้อมทั้งได้ติดต่อเรียนเชิญ อาจารย์ ดร.ศักดิ์พงศ์ หอมหวล ซึ่งเป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วมเดินทางให้คำปรึกษาช่วงการเก็บข้อมูลเชิงลึก เดินทางไปยังโรงเรียนบ้านเม็กดำ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ในวันที่ 17 มีนาคม 2553 ถึงโรงเรียนเวลาประมาณ 09.30 น. โดยผู้วิจัยได้โทรศัพท์ติดต่อประสานงานส่วนตัวกับผู้บริหาร โรงเรียนเพื่อเข้าเก็บข้อมูลล่วงหน้าเมื่อมาถึงจึงได้ยื่นหนังสือขออนุญาตเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลต่อทางโรงเรียน

การจัดเก็บข้อมูล ผู้วิจัย ใช้การสังเกต การสำรวจชุมชน การสัมภาษณ์ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ภูมิปัญญาท้องถิ่น การพูดคุยขอข้อมูลจากบุคคลอื่น ๆ และศึกษาเอกสารจากแผนพัฒนาโรงเรียนระยะ 3 ปี แผนปฏิบัติการของโรงเรียน สภาพการจัดการความรู้และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังคำให้สัมภาษณ์ ดังนี้

“การจัดการความรู้เป็นกระบวนการในการนำความรู้ที่มีอยู่ในตัวคนออกมา โรงเรียนใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ได้แก่ เรื่องเล่าเร้าพลัง การสกัดขุมความรู้ การสังเคราะห์แก่นความรู้ การถอดบทเรียน การทบทวนหลังการปฏิบัติ”

(ครูวิสิทธิ์ โทแก้ว : สอบถาม)

“ส่วนใหญ่ที่นี่ จะอาศัยภูมิปัญญาชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นผู้รู้ของชุมชนเมื่อก่อน มีจำนวนมาก เท่าที่พบ ผู้เล่า เล่าด้วยอารมณ์เบิกบาน มีจิตใจเป็นผู้ให้ ภาควิชาใจในความสำเร็จที่ตนเองเล่า เล่าออกมาจากจิตใจ โดยนอกจากจะแสดงออกทางคำพูดแล้วยังแสดงออกทางหน้าตา แววตา ท่าทาง น้ำเสียง ผู้ฟัง ตั้งใจฟังอย่างตั้งใจ ผ่อนคลาย เป็นอิสระให้เกียรติผู้เล่า ใช้คำถามที่แสดงถึงความสนใจและชื่นชม ในบรรยากาศที่เป็นกัลยาณมิตร เอื้ออาทรระหว่างพ่อใหญ่ แม่ใหญ่และลูกหลาน”

(ครูวิสิทธิ์ โทแก้ว : สอบถาม)

“การสกัดขุมความรู้ เมื่อนักเรียนได้ฟังเรื่องราวจากภูมิปัญญาแล้ว นักเรียนก็เขียนความรู้ที่ได้จากเรียนรู้ โดยเขียน 1 แผ่น ต่อ 1 ความรู้ที่ได้ สามารถเขียนได้คนละ หลาย ๆ แผ่น แล้วนำไปติดที่บอร์ดและสนุกสนาน เกิดการแข่งขันว่าใครจะเขียนได้มากที่สุด และมีการวาดภาพประกอบให้สวยงาม มีการออกแบบในการนำใบความรู้ไปติดที่บอร์ด ทำให้ทุกคนมีความสุขในการเรียนรู้ นักเรียนทุกคนกระตือรือร้นในการเขียนความรู้ที่ได้ลงในกระดาษด้วยความสนใจ”

(ครูสัญญาชัย ภาจันนุ : สอบถาม)

“การสังเคราะห์แก่นความรู้ เมื่อนักเรียนนำความรู้ที่ได้จากกระบวนการเรียนรู้ไปติดที่บอร์ดเรียบร้อยแล้ว นักเรียนทุกคนมาร่วมกันศึกษาใบความรู้ในกระดาษแต่ละแผ่น แล้วแยกเป็นหมวดหมู่ ความรู้หมวดเดียวกัน ไปไปติดในกลุ่มเดียวกัน นักเรียนร่วมกันหลอมรวมความรู้ให้เป็นข้อความที่สละสลวย ทำให้ได้องค์ความรู้ใหม่”

(ครูโชคชัย : สอบถาม)

“การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน ผู้เรียนตอบคำถามโดยให้สะท้อนตามสิ่งที่ได้เรียนให้เวลากับผู้เรียนประมาณ 30 นาที ในบรรยากาศที่เป็นกันเอง นักเรียนมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน รับผิดชอบในหน้าที่ที่ตนเองได้รับมอบหมายอย่างเต็มใจและเต็มความสามารถ ให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีความสุข”

(ครูวิสิทธิ์ โทแก้ว : สอบถาม)

“การถอดบทเรียน เมื่อภูมิปัญญาท้องถิ่นและนักเรียนได้ร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้แล้ว นัคหมายภูมิปัญญาท้องถิ่นและนักเรียนเพื่อที่จะดำเนินการถอดบทเรียนเพื่อสืบค้นความรู้จากการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเขียนเป็นแผนที่ความคิด (Mind Mapping) ลงบนกระดาษชาร์ทมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล สามารถสรุปองค์ความรู้จากกิจกรรมการเรียนรู้ได้มีวิจรรย์ญาณ มีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อน เกิดความคิดภูมิปัญญาท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมกลายเป็นสินทรัพย์ทางปัญญาที่สามารถสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจได้ สร้างสรรค์ในการอนุรักษ์ เรียนรู้ พัฒนาภูมิปัญญา ต่อยอด ใช้ประโยชน์ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำมาสร้างมูลค่าเพิ่ม”

(ครูสัญญาชัย ภาจันนุ : สอบถาม)

“ผลที่เกิดกับนักเรียน นักเรียนส่วนใหญ่ยอมรับว่า การจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนมีความเหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น และผู้สูงอายุที่มีประสบการณ์ โดยการสืบค้น ถอดความรู้ ภูมิปัญญาที่มีอยู่ในตัวคน เป็นความรู้ที่ผู้อื่นสามารถเรียนรู้ รวบรวมจัดเป็นคลังข้อมูล ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาพัฒนาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม นักเรียนเกิดคุณลักษณะทางวิทยาศาสตร์ ได้แก่ ความสนใจใฝ่รู้ ความมุ่งมั่น อดทน รอบคอบ ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ประหยัด การร่วมแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ความมีเหตุผล การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์”

(รอง ผอ. โรงเรียน : สอบถาม)

“ผลที่เกิดกับครู การจัดกระบวนการเรียนรู้ ได้แผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้การจัดการความรู้ ได้กระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการนำแนวคิดการจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยใช้การจัดการความรู้ไปบูรณาการกับรายวิชาอื่น”

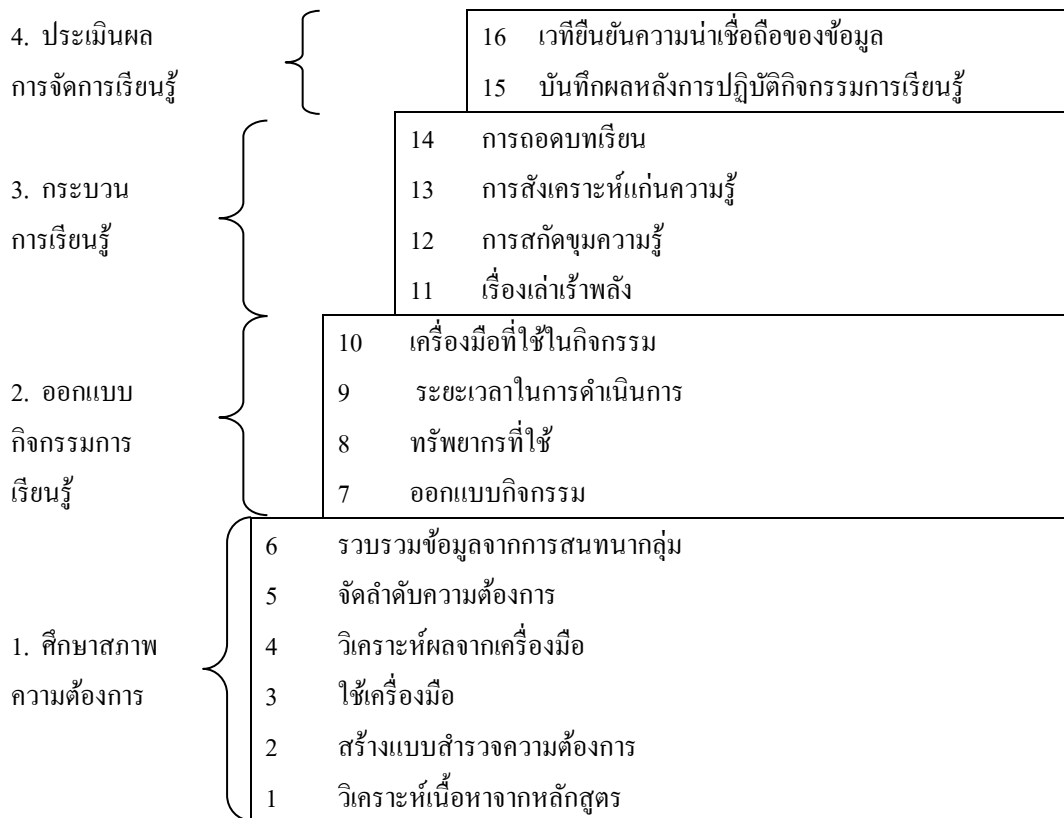
(ผู้อำนวยการ โรงเรียน : สอบถาม)

“การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนได้ใช้กระบวนการเรียนรู้โดยใช้การจัดการความรู้ บูรณาการกับรายวิชาต่าง ๆ ของครูผู้สอน เน้นการใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน และภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยให้ชุมชนมีส่วนร่วม โรงเรียนให้

ความสำคัญนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอน ผู้ปกครองให้ความสำคัญในกระบวนการถ่ายทอดความรู้การจัดการเรียนรู้โดยภูมิปัญญาท้องถิ่นจะทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน และชุมชน ประสบการณ์ในตัวคน ควรได้รับการถ่ายทอดสู่ชนรุ่นหลัง เรื่องที่โรงเรียนนำมาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มากที่สุด ได้แก่ วิถีชีวิตชุมชนและวัฒนธรรมท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติในป่า ธรรมชาติท้องถิ่น สวนเกษตร ”

(ผู้อำนวยการ โรงเรียน : สอบถาม)

จากคำสัมภาษณ์ดังกล่าวข้างต้นจะเห็นได้ว่า การจัดการความรู้เป็นกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของทั้งผู้บริหาร ครู นักเรียน และชุมชน จนทำให้โรงเรียนเกิดคุณภาพได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมทั้งทำให้เกิดความสุขในการเรียน ซึ่งจากการสัมภาษณ์ทำให้เกิดชุดความรู้ขั้นตอนกระบวนการเรียนรู้ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยใช้การจัดการความรู้ ของโรงเรียนบ้านเม็กดำ จากการศึกษาเชิงลึก ดังแผนภาพ



กรณีศึกษาโรงเรียน 3 โรงเรียน ประกอบด้วย โรงเรียน โนนแดงวิทยาคม โรงเรียน บ้านบรือ โรงเรียนบรือวิทยาคาร ผู้วิจัยได้นำหนังสือขออนุญาตเข้าเก็บข้อมูล พร้อมกับ ผู้ช่วยผู้วิจัย ตามวัน เวลา ดังนี้ วันที่ 19 มีนาคม 2553 เข้าเก็บข้อมูล โรงเรียน โนนแดงวิทยาคม อำเภอบรือ จังหวัดมหาสารคาม วันที่ 24 มีนาคม 2553 เข้าเก็บข้อมูล โรงเรียนบ้านบรือ อำเภอบรือ จังหวัดมหาสารคาม วันที่ 26 มีนาคม 2553 เก็บข้อมูลที่โรงเรียนบรือวิทยาคาร อำเภอบรือ การจัดเก็บข้อมูล ผู้วิจัย ใช้การสังเกต การสำรวจ การสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน รองผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูทีมการจัดการความรู้ พร้อมทั้งเก็บรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง สรุปผลได้ดังนี้

“โรงเรียน โนนแดงวิทยาคม ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ และดำเนินงานใน 3 องค์ความรู้ ได้แก่ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การพัฒนาสมรรถภาพเด็ก พิศารเรียนร่วม และการจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านจิตสาธารณะ”

(ผอ.จกกล เวียงสมุทร : สอบถาม)

“ผอ. ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง ทีมงานจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ (KM Team) แต่ละทีมจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) โดยกำหนดกิจกรรมการจัดการความรู้ คือ การบ่งชี้ความรู้ การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ การเข้าถึงความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ การเรียนรู้ และการยกย่องชมเชย”

(ครูจิตติยรัตน์ คลังพระศรี : สอบถาม)

“ผู้บริหารโรงเรียน คือ นายสุรพงษ์ ชมนาวัง ได้มอบหมายให้ดิฉัน ในฐานะรอง ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ โรงเรียนบ้านบรือ และทีมแกนนำการจัดการความรู้อีก 2 ท่าน เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการร่วมกับทีมงานวิจัยของสภาการศึกษา ซึ่งมี ดร.สุวัฒน์ เงินน้า อดีตอธิบดีกรมสามัญศึกษา เป็นผู้อำนวยการสถาบันการวิจัย และนำความรู้มาปฏิบัติที่โรงเรียน สิ่งที่โรงเรียนได้ปฏิบัติคือ สำรวจสภาพปัญหาของโรงเรียน จัดกิจกรรมเรื่องเล่าเร้าพลัง หลอมรวมเป็นแก่นความรู้ จัดทำเป็นคู่มือ ครุณาไปใช้ รายงานผล”

(รอง ผอ. พงษ์ศักดิ์ดา บุตรกำฟ้า : สอบถาม)

“องค์ประกอบสำคัญของการจัดการความรู้ คือ คน เทคโนโลยี และกระบวนการความรู้ (Knowledge Process) โดย คน ถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นแหล่งความรู้และเป็นผู้นำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เทคโนโลยี เป็นเครื่องมือที่ทำให้คนสามารถค้นหา จัดเก็บ แลกเปลี่ยน รวมทั้งนำความรู้ไปใช้ได้อย่างง่ายและรวดเร็วขึ้น ส่วนกระบวนการความรู้ เป็นการบริหารจัดการเพื่อนำความรู้จากแหล่งความรู้ไปให้ผู้รู้ใช้ เพื่อทำให้เกิดการปรับปรุงและนวัตกรรม องค์ประกอบทั้ง 3 ส่วนนี้ จะต้องเชื่อมโยงและบูรณาการอย่างสมดุล”
(ผอ.พิสิษฐ์ วรรณศรี ร.ร.บรปวีทยาการ : สอบถาม)

“กระบวนการจัดการความรู้ มีการดำเนินการอย่างน้อย 6 ประการ ต่อความรู้เป็นกิจกรรมที่คนจำนวนหนึ่งทำร่วมกัน ไม่ใช่กิจกรรมที่ทำโดยคนเดียว ได้แก่ การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ การปรับปรุง ดัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งานของตน การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงานของตน การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัด “ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้ การจดบันทึก “ขุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งาน และปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วน ลุ่มลึก และเชื่อมโยง”

(รอง ผอ. ร.ร.บรปวีทยาการ : สอบถาม)

จากการศึกษาโรงเรียนที่มีการจัดการความรู้ 3 โรงเรียนทำให้พบว่าการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาจำเป็นต้องนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นแนวทางดำเนินงานเพราะเป็นกระบวนการทำให้เกิดการปรับปรุงและเชื่อมโยงและบูรณาการในทุกๆ อย่างไม่ว่าจะเป็น คน เทคโนโลยี และกระบวนการจะทำให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

3. ผลการตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลและสังเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเพื่อเป็นกรอบแนวคิดร่างองค์ประกอบของ รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ สรุปผลได้ ดังนี้

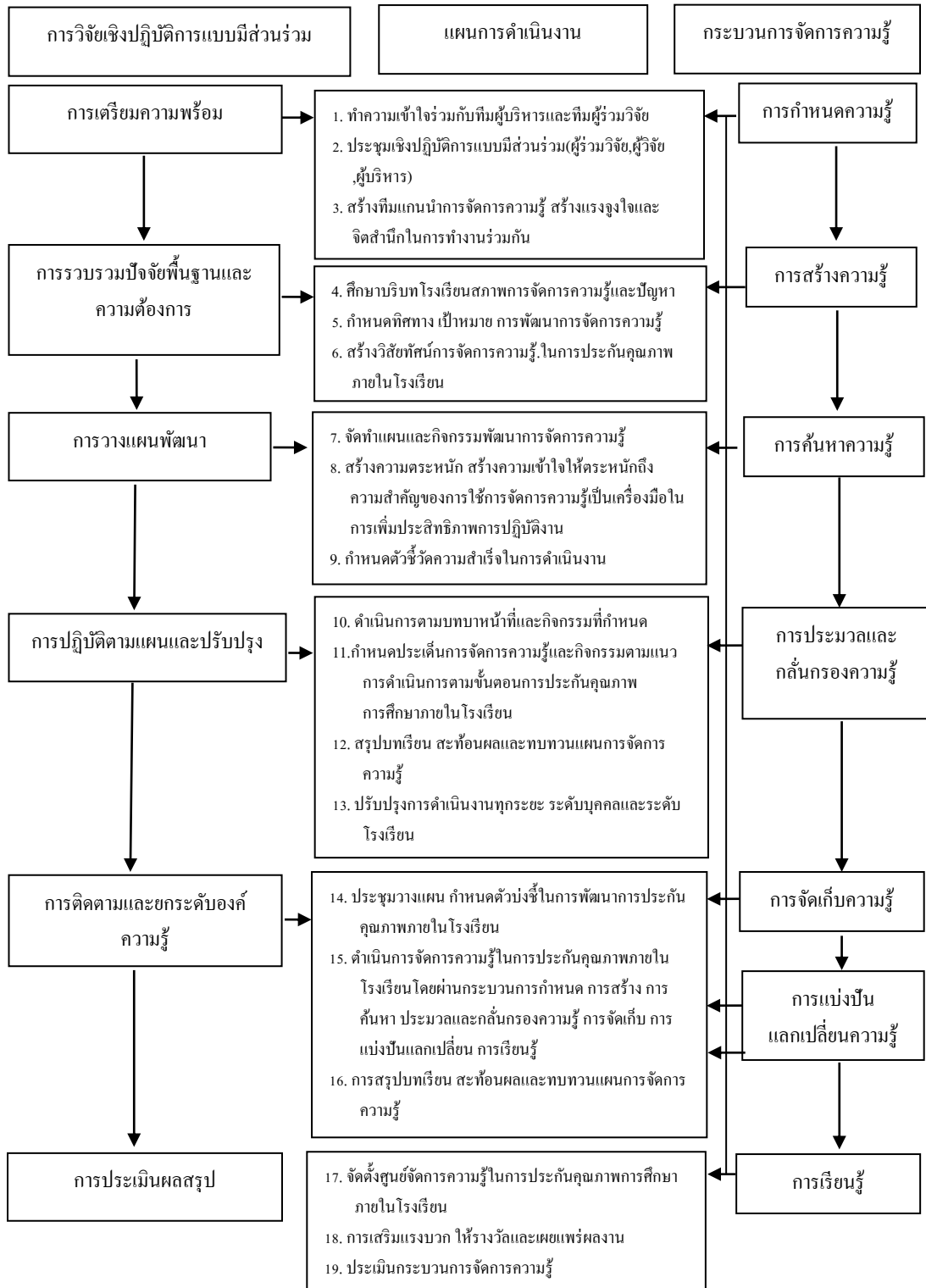
ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ มีการดำเนินการ 5 ขั้นตอน คือ

1. การจัดทำรูปแบบฉบับร่าง
2. การตรวจสอบร่างรูปแบบฯ
3. การปรับปรุงรูปแบบ
4. การจัดแผนการดำเนินการจัดการความรู้ตามรูปแบบ
5. การประเมินความเหมาะสมของแผนการจัดการความรู้ของรูปแบบ

ซึ่งในแต่ละขั้นมีรายละเอียดผลการดำเนินการ ดังนี้

1. ผลการจัดทำรูปแบบฉบับร่าง

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลจากการศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี การจัดการความรู้ และถอดบทเรียน/กรณีศึกษา มาจัดทำร่างองค์ประกอบของ รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ได้ ดังแผนภาพที่ 16



แผนภาพที่ 16 รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ฉบับร่าง

2. ผลการตรวจสอบร่างรูปแบบ ๗

ผู้วิจัยนำข้อมูลจากแบบประเมินความสอดคล้องของร่างรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ มาวิเคราะห์ผลปรากฏ ดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 ผลการประเมินความสอดคล้องของร่างรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

กิจกรรมสำคัญสำหรับการจัดการเรียนรู้	\bar{X}	S.D.	ระดับความสอดคล้อง
ด้านการเตรียมความพร้อม			
1. ประชุม สนทนาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเบื้องต้นในการดำเนินการวิจัย	4.73	0.45	มากที่สุด
2. ประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (ผู้ร่วมวิจัย, ผู้วิจัย, ผู้บริหาร)	4.58	0.50	มากที่สุด
3. สร้างทีมแกนนำ สร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน	4.75	0.44	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.68	0.46	มากที่สุด
ด้านการรวบรวมปัจจัยพื้นฐาน และ ความต้องการ			
4. ศึกษาบริบทโรงเรียนสภาพการจัดการความรู้และปัญหา	4.63	0.49	มากที่สุด
5. สร้างวิสัยทัศน์การจัดการความรู้ในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	4.70	0.46	มากที่สุด
6. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย การพัฒนาการจัดการความรู้	4.55	0.50	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.63	0.49	มากที่สุด
ด้านการวางแผนพัฒนา			
7. แผนและกิจกรรมพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.80	0.41	มากที่สุด
8. สร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และความสำคัญของการใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	4.65	0.48	มากที่สุด
9. กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน	4.65	0.48	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.70	0.46	มากที่สุด

กิจกรรมสำคัญสำหรับการจัดการเรียนรู้	\bar{X}	S.D.	ระดับความ สอดคล้อง
ด้านการปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง			
10. ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่และกิจกรรมที่กำหนด	4.60	0.50	มากที่สุด
11. กำหนดประเด็นการจัดการความรู้และกิจกรรมตามแนวการดำเนินการตาม ขั้นตอนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน	4.55	0.50	มากที่สุด
12. สรุปบทเรียน สะท้อนผล และทบทวนแผนการจัดการความรู้	4.63	0.49	มากที่สุด
13. ปรับปรุงการดำเนินงานทุกระยะ ระดับบุคคลและระดับ โรงเรียน	4.60	0.50	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.59	0.50	มากที่สุด
ด้านการติดตามและ ยกระดับองค์ความรู้			
14. ประเมินกิจกรรมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการวิจัยเสร็จสิ้น	4.63	0.49	มากที่สุด
15. ดำเนินการยกระดับองค์ความรู้และจัดการความรู้ในการประกันคุณภาพ ภายในโรงเรียน โดยผ่านกระบวนการกำหนด การสร้าง การค้นหา ประมวล และกลั่นกรองความรู้ การจัดเก็บ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนการเรียนรู้	4.63	0.49	มากที่สุด
16. สรุปบทเรียน สะท้อนผลและทบทวนแผนการจัดการความรู้	4.50	0.51	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.58	0.50	มากที่สุด
ด้านการประเมินผล สรุป			
17. จัดตั้งศูนย์จัดการความรู้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โรงเรียน	4.70	0.46	มากที่สุด
18. คัดเลือกกิจกรรมที่เป็นเลิศ	4.58	0.50	มากที่สุด
19. เสริมแรงบวก ให้รางวัลและเผยแพร่ผลงาน	4.60	0.50	มากที่สุด
20. ประเมินการประกันคุณภาพภายใน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้	4.53	0.51	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.60	0.49	มากที่สุด
เฉลี่ยโดยรวม	4.62	0.49	มากที่สุด

จากตารางที่ 6 พบว่า ผลการประเมินความสอดคล้องของร่างรูปแบบการประกัน
คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ โดยรวม
และรายด้านทุกด้านมีความสอดคล้องกันอยู่ในระดับมากที่สุด

3. ผลการปรับปรุงรูปแบบ

ผู้วิจัยได้นำข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ มาปรับปรุงรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

3.1 กำหนดรายละเอียดของรูปแบบให้ชัดเจนเพื่อให้ง่ายและสะดวกในการนำไปปฏิบัติ

3.2 ปรับปรุงข้อความต่าง ๆ ในรูปแบบให้มีความเป็นปรนัย สามารถสื่อสารข้อมูล ความหมาย ให้เกิดความเข้าใจตรงกัน

3.3 กำหนดขั้นตอนการดำเนินการตามรูปแบบ ให้ชัดเจน

4. ผลการจัดทำแผนการดำเนินการจัดการความรู้ตามรูปแบบ

การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินการจัดการความรู้ตามรูปแบบ ผู้วิจัยดำเนินการตาม 6 ขั้นตอน ดังนี้ 1) การเตรียมความพร้อม 2) การรวบรวมปัจจัยพื้นฐานและความต้องการ 3) การวางแผนพัฒนา 4) การปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง 5) การติดตามและยกระดับองค์ความรู้ 6) การประเมินผล สรุป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การเตรียมความพร้อม เป็นการเตรียมความพร้อมให้กับทุกคน กลุ่มคน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุด ได้แก่

1.1 ทำความเข้าใจร่วมกับทีมผู้บริหารและทีมผู้ร่วมวิจัย

1.2 ประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (ผู้ร่วมวิจัย, ผู้วิจัย, ผู้บริหาร)

1.3 สร้างทีมแกนนำการจัดการความรู้ สร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน

2. การรวบรวมปัจจัยพื้นฐานและความต้องการ เป็นการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ เกี่ยวกับการจัดการความรู้ และปรับสภาพพื้นฐานให้มีความพร้อมในการดำเนินการจัดการความรู้ ได้แก่

2.1 ศึกษาบริบทโรงเรียนสภาพการจัดการความรู้และปัญหา

2.2 กำหนดทิศทาง เป้าหมาย การพัฒนาการจัดการความรู้

2.3 สร้างวิสัยทัศน์การจัดการความรู้ในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

3. การวางแผนพัฒนา เป็นการเรียนรู้ร่วมกันและการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ ตลอดทั้งการพัฒนาศักยภาพของทีมและแกนนำ ได้แก่

3.1 จัดทำแผนและกิจกรรมพัฒนาการจัดการความรู้

3.2 สร้างความตระหนัก สร้างความเข้าใจให้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

3.3 กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน

4. การปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง หมายถึง การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนด การนำร่องการจัดการความรู้ ตามประเด็นที่สนใจ โดยผ่านกระบวนการจัดการความรู้ และดำเนินการปรับปรุงทูละยะ ได้แก่

4.1 ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่และกิจกรรมที่กำหนด

4.2 กำหนดประเด็นการจัดการความรู้และกิจกรรมตามแนวการดำเนินการตามขั้นตอนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน

4.3 สรุบบทเรียน สะท้อนผลและทบทวนแผนการจัดการความรู้

4.4 ปรับปรุงการดำเนินงานทูละยะ ระดับบุคคลและระดับโรงเรียน

5. การติดตามและยกระดับองค์ความรู้ หมายถึง การดำเนินการยกระดับองค์ความรู้ในประเด็นอื่น ๆ ด้านการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน ตามที่กลุ่มต้องการพัฒนาจนเกิดองค์ความรู้ที่ชัดเจน ได้แก่

5.1 ประชุมวางแผน กำหนดตัวชี้วัดในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

5.2 ดำเนินการจัดการความรู้ในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน โดยผ่านกระบวนการกำหนดความรู้ การสร้างความรู้ การค้นหาความรู้ ประมวลและกลั่นกรองความรู้ การจัดเก็บความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ การเรียนรู้

5.3 การสรุบบทเรียน สะท้อนผลและทบทวนแผนการจัดการความรู้

6. การประเมินผล สรุป เป็นการประเมินผลการดำเนินตามแผนการจัดการความรู้หลังดำเนินการทั้งหมด ได้แก่

6.1 จัดตั้งศูนย์จัดการความรู้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน

6.2 การเสริมแรงบวก ให้รางวัลและเผยแพร่ผลงาน

6.3 ประเมินกระบวนการจัดการความรู้

5. ผลการประเมินความเหมาะสมของแผนการจัดการความรู้ของรูปแบบ

ผู้วิจัยนำข้อมูลจากแบบประเมินความเหมาะสมของแผนการจัดการความรู้ของรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ซึ่งประเมิน โดยผู้เชี่ยวชาญมาวิเคราะห์ ผลปรากฏ ดังตารางที่ 7

**ตารางที่ 7 ผลการประเมินความเหมาะสมของแผนการจัดการความรู้ของรูปแบบการประกัน
คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้**

ข้อความ	\bar{X}	S.D.	ระดับความ เหมาะสม
1. หลักการและเหตุผลชัดเจน	4.60	0.55	มากที่สุด
2. วัตถุประสงค์ของแผนการจัดการความรู้ของรูปแบบมีความชัดเจน	4.40	0.55	มาก
3. กิจกรรมในแผนการจัดการความรู้ของรูปแบบมีความชัดเจน	4.80	0.45	มากที่สุด
4. กิจกรรมในแผนการจัดการความรู้ของรูปแบบมีความครอบคลุม	4.60	0.55	มากที่สุด
5. การใช้ภาษาเหมาะสม	4.20	0.45	มาก
6. การเรียงลำดับของกิจกรรมเหมาะสม	4.40	0.55	มาก
7. การจัดรูปแบบการพิมพ์มีความเหมาะสม	4.60	0.55	มากที่สุด
8. แผนการจัดการความรู้ของรูปแบบอ่านแล้วเข้าใจง่ายและสะดวก ในการนำไปใช้ในสถานการณ์จริง	4.40	0.55	มาก
9. แผนการจัดการความรู้ของรูปแบบมีประโยชน์	4.80	0.45	มากที่สุด
เฉลี่ยโดยรวม	4.53	0.51	มากที่สุด

จากตารางที่ 7 พบว่า ผลการประเมินความเหมาะสมของแผนการจัดการความรู้ของ
รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการ
ความรู้ โดยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า มีความเหมาะสมอยู่
ในระดับมากที่สุด 5 ข้อ อยู่ในระดับดี 4 ข้อ

**ตอนที่ 2 ผลการทดลองใช้รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้**

ผู้วิจัยได้ทดลองใช้รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ กับ โรงเรียนบ้านวังปลาโด ตำบลวังใหม่ อำเภอบรบือ
จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยมีเหตุผล
คัดเลือกเพราะเป็น โรงเรียนที่ผู้วิจัยดำรงตำแหน่งผู้บริหาร โรงเรียน และเปิดสอน ช่วงชั้นที่ 1 - 3
มีความพร้อมด้านบุคลากร สื่อ เทคโนโลยี และผลการประเมินของ สมศ.รอบสองอยู่ในระดับที่
ต้องมีการพัฒนาขึ้น

ที่สำคัญ กลุ่มผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วยผู้บริหาร โรงเรียนหรือรองผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 1 คน ครูทีมการจัดการความรู้ จำนวน 5 คน และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 คน โดยผู้วิจัยดำเนินการวิจัยตาม 6 ขั้นตอน ดังนี้ 1) การเตรียมความพร้อม 2) การรวบรวมปัจจัยพื้นฐานและความต้องการ 3) การวางแผนพัฒนา 4) การปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง 5) การติดตามและยกระดับองค์ความรู้ และ 6) การประเมินผล สรุป ในระหว่างดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบบันทึกข้อมูล บันทึกข้อมูลระหว่างการดำเนินการจัดการความรู้ตามแผน ดังรูปตามแผนการปฏิบัติการวิจัย

1. การเตรียมความพร้อม

ผู้วิจัยได้เตรียมความพร้อมเพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในโรงเรียนบ้านวังปลาโคทุกคน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมตั้งแต่นั้นเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุด โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการ ดังนี้

ตารางที่ 8 การเตรียมความพร้อม โดยมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การดำเนินการจัดการความรู้ควบคู่กับการพัฒนาโรงเรียน

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการ ดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
3-4 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโค อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	1. ทำความเข้าใจ ร่วมกับทีม ผู้บริหารและทีม ผู้ร่วมวิจัย	1. เพื่อแนะนำและ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการ ดำเนินการวิจัย	1. การประชุม สนทนาและ แลกเปลี่ยนความ คิดเห็นเบื้องต้น ในการดำเนินการ วิจัย	1. กระดาษ ปากกา ดินสอ 2. กล้องถ่ายรูป 3. แบบเก็บข้อมูล	1. ผู้ร่วมวิจัยเข้า ร่วมกิจกรรม 2. ผู้ร่วมวิจัยมี ความเข้าใจใน การทำงานแบบ มีส่วนร่วม
3-4 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโค อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	2. ประชุมเชิง ปฏิบัติการแบบ มีส่วนร่วม (ผู้ร่วมวิจัย,ผู้วิจัย ,ผู้บริหาร)	2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ทีม และแกนนำการ วิจัยในระดับ โรงเรียน 3. เพื่อพัฒนา ความสามารถใน การเก็บรวบรวม ข้อมูลที่น่าไปสู่ การวางแผนและ พัฒนาในงานวิจัย	2. การประชุมเชิง ปฏิบัติการและ เวทีประชุม เสริมสร้างความรู้ ให้กับผู้ร่วมวิจัย 3. ส่งเสริมให้ทีม ผู้ร่วมวิจัย ได้ลง มือปฏิบัติจริงใน การระดมสมอง และการเก็บ ข้อมูล	4. กระดาษ 5. ปากกา ดินสอ 6. กล้องถ่ายรูป 7. แบบเก็บข้อมูล	3. ผู้ร่วมวิจัยตาม จำนวนที่กำหนด 4. ผู้ร่วมวิจัย เข้าใจภารกิจ และงานที่ มอบหมาย

วัน เดือน ปี สถานที่	ชั้นการ ดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
3-4 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโค อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	3. สร้างทีมแกน นำ สร้าง แรงจูงใจและ จิตสำนึกในการ ทำงานร่วมกัน	4. เพื่อทราบข้อมูล บริบททั่วไปและ ปัจจัยพื้นฐานของ ทีมที่เอื้อต่อการ วิจัย	4. จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการระดม สมอง(AIC) แลกเปลี่ยนความ คิดเห็นและความ ต้องการ	8. กระดาษ 9. ปากกา ดินสอ 10. กล้องถ่ายรูป 11. แบบเก็บ ข้อมูล	5. มีฐานข้อมูล ที่สามารถนำไปสู่ การวางแผน การวิจัย 6. ผู้ร่วมวิจัยมี เป้าหมายในการ พัฒนาที่ชัดเจน

เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการ นำข้อมูลมาวิเคราะห์ ปรากฏผล ดังนี้

1. ทำความเข้าใจร่วมกัน มีการประชุม สนทนาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเบื้องต้นในการดำเนินการวิจัย โดยได้เชิญคณะครูทุกคน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน ผู้นำชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งสิ้น 50 คน ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2553 ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านวังปลาโค มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเบื้องต้นในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามความคาดหวังของชุมชน จากนั้นผู้วิจัยได้ทำการคัดเลือกผู้ร่วมวิจัย ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ครูทีมจัดการความรู้ จำนวน 5 คน โดยคัดเลือกจากครูระดับอนุบาล 1 คน ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 2 คน ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 2 คน ตัวแทนคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 3 คน ผลจากการทำความเข้าใจ พบว่าบุคลากรในโรงเรียนบ้านวังปลาโคทุกคน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประกอบด้วย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน ผู้นำชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งสิ้นประมาณ 50 คน มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัยร่วมกัน โดยเฉพาะผลที่จะเกิดขึ้นจากการวิจัย เพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามความคาดหวังของชุมชน จากนั้นที่ประชุมได้ทำการคัดเลือก ทีมตัวแทนในการร่วมวิจัย ตามกรอบการวิจัย ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้
 1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูทีมจัดการความรู้ 5 คน ได้แก่ 1) นางสุภาภรณ์ พ่วงรอด
 - 2) นางเพ็ญศรี รื่นกลาง 3) นางนารี ศรีศักดิ์นอก 4) นางวะลัยลักษณ์ ชมรส 5) นางพิกุลชนแดง
 - ตัวแทนคณะกรรมการสถานศึกษา 3 คน ประกอบด้วย 1) นายชวลิต โสชัย
 - 2) นายอาคม จันคำ 3) นายวิบูลย์ ไชยงาม
2. การประชุมเชิงปฏิบัติการและเวทีประชุมเสริมสร้างความรู้ให้กับผู้ร่วมวิจัย ส่งเสริมให้ทีมผู้ร่วมวิจัย ได้ลงมือปฏิบัติจริงในการระดมสมองและการเก็บข้อมูล ในวันที่ 4 พฤษภาคม 2553 เนื้อหาในการประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการปฏิบัติการจัดการความรู้

กิจกรรมอุปกรณ์เรื่อง KM โดยใช้สื่อ Power Point นำเสนอ เป็นการสำรวจความรู้ความเข้าใจ ที่มีอยู่เดิมของทีมวิจัยในเรื่องการจัดการความรู้ ชมวีดิทัศน์การจัดการความรู้ในองค์กร เรื่อง “เรียนงานการจัดการความรู้: เรียนรู้จากโรงพยาบาลบ้านตาก” ผู้วิจัยได้เชิญศึกษานิเทศก์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้ให้ความรู้เพิ่มเติม จัดกิจกรรมการกำหนดหัวปลา กิจกรรมกลุ่มปฏิบัติการถอดความรู้ฝังลึกด้วยกลวิธีเรื่องเล่า (Storytelling) กิจกรรมทบทวน หลังปฏิบัติการ(After Action Review : AAR)

ผลการดำเนินการ ในขั้นนี้ผู้ร่วมวิจัยได้ทราบถึงเทคนิคการจัดการความรู้ การระดมสมองเพื่อกำหนดกิจกรรมสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พร้อมทั้งฝึกการทำกิจกรรมตาม กระบวนการจัดการความรู้ มีการแลกเปลี่ยนความรู้โดยวิธีการเล่าเรื่อง (Storytelling) ผู้ร่วมวิจัย ได้ฝึกการบันทึกเรื่องราวจากการถอดความรู้ กิจกรรมทบทวนหลังการปฏิบัติการ (After Action Review : AAR) จนเกิดความชำนาญ

3. สร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ระดมสมอง (AIC) แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความต้องการ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมกันถึงทิศทาง วิธีการที่จะขับเคลื่อนในการพัฒนากิจกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของ ผู้เรียน วางแผนประกอบการวิจัยและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนารเรียนรู้ของตนเอง ได้ เรียนรู้จักตนเองด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ปัญหา สาเหตุ และผลของปัญหา รวมถึงการ เสนอความคิดเห็นและความต้องการในการทำงานที่ดีและสะท้อนผลความคิดในการ ดำเนินงาน สร้างวิสัยทัศน์การจัดการความรู้ในองค์กร

ผลการดำเนินงาน ผู้ร่วมวิจัยได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นการพัฒนาผู้เรียน โดย เล่าเหตุการณ์ที่ผ่านมา ด้านการพัฒนาโรงเรียน สิ่งที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และโอกาสในการ พัฒนา ผู้ร่วมวิจัย ได้ร่วมกันศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา ร่วมกันวิเคราะห์ หาสาเหตุ โดยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความต้องการ โดยยึดความต้องการของชุมชน เป็นหลัก

2. การรวบรวมปัจจัยพื้นฐานและความต้องการ

ผู้วิจัยได้ดำเนินการรวบรวมปัจจัยพื้นฐานและความต้องการซึ่งเป็นการศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ เกี่ยวกับการจัดการความรู้ และปรับสภาพพื้นฐานให้มีความพร้อมในการดำเนินการจัดการความรู้ ดังรูปตามแผนปฏิบัติการวิจัย

ตารางที่ 9 การรวบรวมปัจจัยพื้นฐาน และ ความต้องการ โดยมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
การดำเนินการจัดการความรู้ควบคู่กับการพัฒนาโรงเรียน

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
7-8 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	1. ศึกษาบริบท โรงเรียนสภาพ การจัดการความรู้ และปัญหาการ ประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน สถานศึกษา	1. เพื่อศึกษา สภาพปัญหา ผู้วิจัยและผู้ร่วม วิจัยวิเคราะห์ ปัญหาโรงเรียน ร่วมกันโดยการ จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการ 2. ระดมสมอง แบบมีส่วนร่วม	1. ทำความเข้าใจ กับผู้ร่วมวิจัย เกี่ยวกับกรอบการ ดำเนินการวิจัย เพื่อ สร้างความเข้าใจ ให้กับผู้ร่วมวิจัย 2. ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอความคิดเห็น เกี่ยวกับการจัดการ ความรู้ ความ ต้องการ สะท้อน ผลความคิดเห็น ของผู้ร่วมวิจัย	1. กระดาษ ปากกา ดินสอ 2. กล้องถ่ายรูป 3. แบบเก็บ ข้อมูล	1. ผู้ร่วมวิจัยมี เจตคติที่ดีและ เข้าใจ ศึกษา บริบท 2. ผู้ร่วมวิจัยเข้า ร่วมกิจกรรม
7-8 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	2. สร้างวิสัยทัศน์ ในการประกัน คุณภาพภายใน โรงเรียน โดยการจัดการ ความรู้	3. เพื่อสร้าง วิสัยทัศน์ที่ดีใน การดำเนินงาน และทราบข้อมูล ในการดำเนินงาน ปัญหา แนวทาง ในการแก้ปัญหา และความต้องการ ในการพัฒนา	3. กิจกรรม ฝึกอบรมพัฒนา ความรู้ในการ ดำเนินงานของผู้ ร่วมวิจัย 4. การประชุมเพื่อ สร้างความเข้าใจ ในบทบาทของทีม งานวิจัย	4. กระดาษ 5. ปากกา ดินสอ 6. กล้องถ่ายรูป 7. แบบเก็บ ข้อมูล	3. ผู้ร่วมวิจัยมี เป้าหมายร่วมใน การพัฒนางานที่ ชัดเจน
7-8 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	3. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย การ ประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน สถานศึกษาโดย การจัดการความรู้	4. เพื่อสร้างความ เข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทในการ ดำเนินงานและ พัฒนาความรู้ ความสามารถใน การทำงานของ ทีม	5. การประชุมเชิง ปฏิบัติการแบบมี ส่วนร่วมของ นักวิจัย นักจัดการ ความรู้ โดยร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอความ ความคิดเห็น ร่วมกันแบบมีส่วน ร่วม	8. วิทยากร 9. กระดาษ 10. ปากกา ดินสอ 11. กล้องถ่ายรูป 12. แบบเก็บ ข้อมูล	4. ผู้ร่วมวิจัยมี ความรู้และคอย ขับเคลื่อนงาน ภายในโรงเรียน

โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาบริบทโรงเรียน สภาพการจัดการความรู้ของผู้ร่วมวิจัยและปัญหาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอความคิดเห็น สะท้อนผลความคิดเห็นของผู้ร่วมวิจัย

2. สร้างวิสัยทัศน์ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนโดยการจัดการความรู้ มีการพัฒนาความรู้ในการดำเนินงานจัดการความรู้ สร้างความเข้าใจในบทบาทของทีมวิจัย

3. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย การพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการจัดการความรู้ โดยการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม ของผู้ร่วมวิจัยซึ่งถือเป็นนักจัดการความรู้ โดยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอความคิดเห็นร่วมกันแบบมีส่วนร่วม

ผลการดำเนินงาน ผู้ร่วมวิจัยได้ทำการศึกษบริบทโรงเรียน จากข้อมูลพื้นฐานด้านอาคารสถานที่ ด้านสื่อเทคโนโลยี วัสดุอุปกรณ์ ด้านบุคลากร โดยศึกษาจากสภาพจริงและข้อมูลจากเอกสาร เช่น แผนปฏิบัติการของโรงเรียน แผนกลยุทธ์ ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอความคิดเห็น สะท้อนผล ร่วมกันกำหนดทิศทาง เป้าหมาย การพัฒนาผู้เรียน

3. การวางแผนพัฒนา

การวางแผนพัฒนา เป็นการเรียนรู้ร่วมกันและการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีแผนการจัดการความรู้ ควบคู่กับแผนพัฒนากลุ่ม ตลอดจนทั้งการพัฒนาศักยภาพของทีมและแกนนำ มีกรอบในการดำเนินการจัดทำแผน/พัฒนาศักยภาพทีม ดังรูปตามแผนปฏิบัติการวิจัย ดังนี้

ตารางที่ 10 การวางแผนพัฒนา โดยมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การดำเนินการจัดการความรู้ควบคู่กับการพัฒนาโรงเรียน

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
10-11 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวังปลา โค อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	1.จัดทำแผนและ กิจกรรม พัฒนาการประกัน คุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา	1.เพื่อจัดทำ โครงการการ พัฒนาระบบ ประกันคุณภาพ การศึกษา ภายใน	1.ประชุมแบบมี ส่วนร่วม	1.กระดาษ ปากกา ดินสอ 2.กล้องถ่ายรูป	1.ทีมวิจัยมี โครงการพัฒนา ระบบประกัน คุณภาพ การศึกษา ภายใน

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
		สถานศึกษาขั้น พื้นฐาน			สถานศึกษาขั้น พื้นฐาน
10-11 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวังปลา โค อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	2.สร้างความ ตระหนัก สร้าง ความเข้าใจให้ ตระหนักถึง ความสำคัญของ การใช้การจัดการ ความรู้เป็น เครื่องมือในการ เพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	2.เพื่อพัฒนา ความรู้ด้านการ จัดการความรู้	2.ประชุมแบบมี ส่วนร่วมของทีมผู้ ร่วมวิจัย	3.กระดาษ 4.ปากกา ดินสอ 5.กล้องถ่ายรูป 6.แบบเก็บข้อมูล	2.ผู้ร่วมวิจัย ดำเนินการ พัฒนากิจกรรม โดยใช้การ จัดการความรู้ อย่างคล่องตัว
10-11 พฤษภาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวังปลา โค อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	3.กำหนดตัวชี้วัด ความสำเร็จในการ ดำเนินงาน	3.เพื่อสร้าง ตัวชี้วัด ความสำเร็จใน การดำเนินงาน	3.ประชุมร่วมกับ ทีมวิจัยใน รายละเอียด จัดทำ คู่มือการพัฒนา	7.กระดาษ 8.ปากกา ดินสอ 9.กล้องถ่ายรูป 10.แบบเก็บ ข้อมูล	3.มีการนำ ตัวชี้วัด ความสำเร็จไป ใช้ในการ พัฒนางาน

1. จัดทำแผนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยใช้การจัดการความรู้ ผู้วิจัยกระตุ้นให้ผู้ร่วมวิจัย ได้จัดทำแผนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา โดยการมอบภารกิจให้แก่แต่ละคน ศึกษา ออกแบบกิจกรรมให้ครอบคลุม มาตรฐานการศึกษาทุกมาตรฐาน

2. พัฒนาความรู้พื้นฐานการจัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ของสถานศึกษา สำหรับจัดเก็บข้อมูล โดยใช้วิทยากรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา มหาสารคาม เขต 1 โดยทีมผู้ร่วมวิจัยได้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำเว็บไซต์อย่างง่าย ในวันที่ 13 พฤษภาคม 2553 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1

3. สร้างตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ผู้วิจัยได้ส่งเสริมให้ทีมผู้ร่วมวิจัย กำหนดเป้าหมายของกิจกรรมในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้ชัดเจน โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

4. ส่งเสริมแสวงหาความรู้และศึกษาดูงานโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเพื่อประกอบการออกแบบกิจกรรมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน การจัดทำแผนพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ทีมผู้ร่วมวิจัยได้นำแนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 เป็นแนวทางในการพัฒนากิจกรรม ซึ่งประกอบด้วย 8 องค์ประกอบ ดังนี้ 1) กำหนดมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา 2) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 3) การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ 4) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 5) จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 6) การประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 7) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน (SAR) 8) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จากนั้น ทีมผู้ร่วมวิจัย ศึกษามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อออกแบบกิจกรรมให้ครอบคลุมทุกมาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ กิจกรรมที่ออกแบบเพื่อพัฒนาผู้เรียน มีดังนี้ กิจกรรมสำรวจการเข้าแถวหน้าเสาธงตอนเช้า กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน ทราบแนวทางปฏิบัติร่วมกัน กิจกรรมเช็คเวลาเรียนของนักเรียน โครงการส่งเสริมระเบียบวินัยของนักเรียน โครงการ คนดีศรีวังปลาโด กิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ครูและนักเรียน กิจกรรม 8 คุณธรรมนำสู่ห้อง โครงการกินดีมีวินัย กิจกรรมสำรวจโรงอาหารประจำวัน โครงการวันเสาร์เข้าวัด กิจกรรมสวดมนต์ในคาบสุดท้ายของวันศุกร์ โครงการวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมกำกับห้องสอบ กิจกรรมการเรียนการสอนสอดแทรกความซื่อสัตย์สุจริต กิจกรรมยกย่องเสริมแรงใจให้รางวัลและประกาศเกียรติคุณนักเรียนที่มีความซื่อสัตย์สุจริต กิจกรรมถือศีลห้า โครงการเยี่ยมบ้าน กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนถึงความกตัญญู กตเวทิตะและผู้มีพระคุณ กิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกเกี่ยวกับพฤติกรรมที่แสดงความกตัญญู กิจกรรมไหว้ครู โครงการพัฒนาทักษะชีวิต กิจกรรมบริจาคสิ่งของในโอกาสต่าง ๆ กิจกรรมบริจาคโลหิต โครงการประหยัดพลังงาน กิจกรรมอบรมนักเรียนให้มีความตระหนักรู้ด้านการประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของตนเองและของส่วนรวม โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมหนังสือเยี่ยมเรียน กิจกรรมส่งเสริมด้านการประหยัดต่าง ๆ กิจกรรมกระดาษหน้าสอง

โครงการธนาคาร โรงเรียน กิจกรรมบันทึกรายรับรายจ่าย กิจกรรมประกวดห้องโฮมรูม
กิจกรรมบันทึกค่าสาธารณูปโภค กิจกรรมส่งเสริมการประหยัดต่าง ๆ ทั้งในโรงเรียนและบ้าน
กิจกรรมไปดลามาไหว้ กิจกรรมแต่งกายด้วยชุดไทย กิจกรรมอบรมสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน
เห็นคุณค่าความเป็นไทย กิจกรรมพูดจาภาษากลาง กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย
กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมวันพ่อ

มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
มีกิจกรรมในการพัฒนาผู้เรียนดังนี้ โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมส่งเสริม และสร้าง
จิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งแวดล้อม โครงการรักษต้นไม้ โครงการ Big Cleaning Day
กิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกด้านการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม กิจกรรมบำเพ็ญ
ประโยชน์ของลูกเสือเนตรนารี

มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงาน
ร่วมกับผู้อื่น ได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้ โครงการจัดการเรียน
การสอน โดยใช้โครงงาน กิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน กิจกรรม
บันทึกแฟ้มพันธสัญญา การจัดประกวดห้องเรียน กิจกรรมการแบ่งเขตรับผิดชอบ โครงการ
เศรษฐกิจพอเพียง โครงการแข่งขันทักษะความสามารถนักเรียน กิจกรรมการเรียนการสอน
แบบกระบวนการกลุ่ม กิจกรรมการสำรวจอาชีพ กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาแนะแนว
กิจกรรมทัศนศึกษาโครงการเกี่ยวกับอาชีพ กิจกรรมการแนะแนวอาชีพและการศึกษาต่อ

มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มี
วิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้
กิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้
โครงงาน กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ภาษาไทย การสอนโดยใช้แผนผัง
ความคิด กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปศึกษา

มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร กิจกรรมพัฒนา
ผู้เรียน ดังนี้ กิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนภายใต้พันธสัญญา โครงการพัฒนาแวว กิจกรรมการวัดผลประเมินผลตามสภาพ
จริง โครงการพิการเรียนร่วม โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
โครงการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ กิจกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ของนักเรียน กิจกรรมประกวดยอดนักพูด ยอดนักเขียน กิจกรรม DJ น้อยเสียงตามสาย
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โครงการพัฒนาการเรียนการ

สอนวิชาคอมพิวเตอร์ กิจกรรมการสืบค้นข้อมูลทาง Internet โครงการใช้ Internet เพื่อการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง กิจกรรมพัฒนามีดังนี้ โครงการรักการอ่าน กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย กิจกรรมใช้ห้องสมุด กิจกรรมประกวด ขอนักอ่าน โครงการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ โครงการพัฒนาแวว กิจกรรมการเรียนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ กิจกรรมห้องเรียนอัจฉริยะ

มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ดังนี้ โครงการกินดีมีวินัย กิจกรรมเดินเพื่อสุขภาพ จัดการเรียนการสอน วิชาพลศึกษาทุกระดับชั้น โครงการกีฬาภายในและภายนอก โครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ประจำปี โครงการตรวจสุขภาพประจำปี โครงการทดสอบสมรรถภาพทางกายประจำปี โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรมการเรียนการสอนสุขศึกษา จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการรักนวลสงวนตัว โครงการปลอดภัยไว้ก่อน โครงการป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โครงการแข่งทักษะทางวิชาการ โครงการประกวดวาดภาพ ประกวดร้องเพลงเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ โครงการทัศนศึกษา กิจกรรมเดินแอโรบิกเพื่อสุขภาพ โครงการพัฒนาบุคลิกภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 8 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะที่รักด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้ โครงการประกวดวาดภาพเนื่องในวันสำคัญ โครงการแข่งขันทักษะความสามารถของนักเรียน โครงการพัฒนาแวว กิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระภาษาไทย กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาดนตรี โครงการพัฒนาดนตรีของโรงเรียน โครงการประกวดร้องเพลงประกอบดนตรีเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ กิจกรรมชุมนุมดนตรีนาฏศิลป์ โครงการประกวดร้องเพลง ประกวดดนตรีเนื่องในวันสำคัญ กิจกรรมพัฒนาแววดนตรี / นาฏศิลป์ กิจกรรมกีฬาภายในและภายนอก กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระพลศึกษา กิจกรรมพัฒนาแววด้านกีฬา

มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชน ได้ดีและครูมีเพียงพอ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมครู โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

กิจกรรมประชุมประจำเดือน กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาต่อของบุคลากร กิจกรรมการสำรวจบุคลากร กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาให้ครูเข้ารับการอบรมในสาขาวิชาที่ขาดแคลน

มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่ 11 ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา กิจกรรมพัฒนา ดังนี้ กิจกรรมจัดทำแผนสะสมงาน การบริหารกลุ่มสาระ/ฝ่าย การประชุมเชิงปฏิบัติการในงานต่างๆ งานพัฒนาการเรียนการสอน กิจกรรมการลงเวลาปฏิบัติราชการในวันหยุด จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (แผนกลยุทธ์) จัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน กิจกรรมจัดทำคู่มือครู โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภายใต้พันธสัญญา งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา นำระบบประกันคุณภาพศึกษามาใช้ในการบริหารโรงเรียน โครงการนิเทศภายใน ครูทุกคนทำ SAR ในมาตรฐานที่รับผิดชอบ กิจกรรมการแข่งขันส่งเสริมพัฒนาด้านวิชาการของโรงเรียนในเครือข่าย จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผล แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดทำหลักสูตรท้องถิ่น ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดทำวิจัยเพื่อการเรียนการสอน จัดทำสื่อนวัตกรรม จัดอบรมครูในการผลิตสื่อด้าน IT และส่งครูอบรมผลิตสื่อ ส่งเสริมการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น บริหารงานภายใต้ระบบประกันคุณภาพการศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่เสมอ โครงการนิเทศภายใน ครูรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อกำกับ ติดตาม ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานภายใต้ระบบประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารจัดการเป็นวงจรพัฒนา PDCA ยึดการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย กิจกรรมการรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สัมภาษณ์ความพึงพอใจของครู นักเรียน ผู้ปกครองในผลงานของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงาน และพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ มีดังนี้ จัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหาร โรงเรียน / ฝ่าย / กลุ่มสาระ จัดทำขอบข่ายพรรณนางานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน คำสั่งมอบหมายงานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน จัดทำคู่มือครูคำสั่งมอบหมายงานตามโครงสร้างการบริหาร ประมวลระเบียบการปฏิบัติงานของข้าราชการครูคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรการศึกษา คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน การสร้างแบบประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการครู การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

ดำเนินงาน / โครงการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน / มีรายงานการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ทำบัญชีการเงิน พัสดุ ที่ถูกต้อง กำกับ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลการบริหารงานในรูปแบบคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง จัดทำบัญชีควบคุมการใช้จ่ายเงินตามงาน/โครงการ กำกับติดตามการดำเนินงาน/โครงการ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อกำกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานภายใต้ระบบประกันคุณภาพการศึกษา จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ บันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์ โครงการนิเทศภายใน กิจกรรมการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงสร้างบริหารและการเรียนการสอน กิจกรรมรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) จัดทำมาตรฐานสถานศึกษาของโรงเรียน จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละมาตรฐาน วิเคราะห์งาน / โครงการให้สอดคล้องกับมาตรฐานบรรจุลงในแผนปฏิบัติการโรงเรียน นิเทศกำกับติดตาม รายงานผลการปฏิบัติงานในแต่ละมาตรฐาน พัฒนางานตามผลการประเมินภายใน ผลการประเมินภายนอก ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการพัฒนาบุคลากร จัดทำคำสั่งโรงเรียนในงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ โครงการพัฒนาบุคลากร ประชุมคณะครูประจำเดือน ประชุมคณะครูในโอกาสต่าง ๆ งานสารสนเทศโรงเรียน ระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบงานทะเบียนวัดผล จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ มีการบริหารจัดการเป็นระบบวงจรพัฒนา PDCA

มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน กิจกรรมการพัฒนา ดังนี้ จัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารโรงเรียน ฝ่าย / กลุ่มสาระจัดทำขอบข่ายพรรณนางานตามโครงสร้างการบริหาร คำสั่งมอบหมายงานตามโครงสร้างการบริหาร จัดทำโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน มีคำสั่งมอบหมายภาระงาน มีการ นิเทศกำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน จัดทำคำสั่งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน ในโอกาสต่าง ๆ ตามภารกิจของสถานศึกษา จัดทำแผนกลยุทธ์ จัดทำแผน 4 ปี จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินงาน โครงการตามแผนปฏิบัติการ กำกับติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ โครงการนิเทศภายใน ประเมินโครงการ รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประกาศรายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียน ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา กิจกรรมวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็ง ของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานในสถานศึกษา กำหนดเป้าหมายทุกมาตรฐานและทุกตัวบ่งชี้

ของโรงเรียน กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน กำหนดเกณฑ์การประเมินผล รายงานผลการประเมิน ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ประชุมคณะครู ประชุมคณะกรรมการนักเรียน ประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง แนวปฏิบัติการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน ควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ-รายงานผล คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน แผนควบคุม ภายใน ตรวจสอบ รายงานผล เผยแพร่ต่อสาธารณชน หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น รายวิชาสาระเพิ่มฯ

มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมที่พัฒนา ดังนี้ หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น รายวิชาสาระเพิ่มฯ แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาท้องถิ่น กิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาท้องถิ่น โดย วิทยากรท้องถิ่น รายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา-หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น กิจกรรมทัศนศึกษา กิจกรรมแห่เทียนพรรษา กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวัน ลอยกระทง บัญชีรายชื่อรายวิชาสาระเพิ่มฯ บัญชีรายชื่อกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ โครงการแข่งขัน ทักษะความสามารถของนักเรียน โครงการพัฒนาทักษะชีวิต กิจกรรมทักษะกระบวนการกลุ่ม บัญชีรายชื่อสื่อ ต่าง ๆ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โครงการนิเทศภายใน โครงการจัดทำสื่อ นวัตกรรม จัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมให้ทุกกลุ่มสาระตามต้องการจัดทำทะเบียนสื่อ บันทึก ข้อมูลนักเรียนในเครื่องคอมพิวเตอร์ โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ กิจกรรมห้องสมุด

มาตรฐานที่ 15 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่าง หลากหลาย กิจกรรมพัฒนาดังนี้ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โครงการแข่งขันทักษะ ความสามารถของนักเรียน กิจกรรมดนตรี กิจกรรมประกวดขอมันกิด ขอมันกัประดิษฐ์ โครงการพัฒนาแหวด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และวิชาการ กิจกรรมอบรมนักเรียนให้ความรู้ เกี่ยวกับค่านิยมที่ดี กิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและความเป็นไทย โครงการเศรษฐกิจ พอเพียง กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาดนตรี ศิลปะ พลศึกษา ีลาศ กิจกรรมชุมนุมดนตรี กีฬา นาฏศิลป์ นันทนาการ กิจกรรมการแสดง โปงลาง กิจกรรมการแสดงวงกลองยาวประยุกต์ กิจกรรมแต่งกายนิมไทยในวันศุกร์ กิจกรรมประเพณีที่สำคัญต่าง ๆ แห่เทียนพรรษา ลอย กระทง โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน กิจกรรม รมรงค์ส่งเสริมประชาธิปไตย

มาตรฐานที่ 16 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ กิจกรรมพัฒนามีดังนี้ โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน โครงการพัฒนาห้องสมุด โครงการ Big Cleaning Day กิจกรรมจัดห้องเรียนอัจฉริยะ กิจกรรมมุมหนังสือ โครงการส่งเสริมสุขภาพ โครงการจัดบอร์ดความรู้ข่าวสารด้านสุขภาพ โครงการใช้ Internet เพื่อการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ โครงการจัดองค์ความรู้สู่ฐานแห่งการเรียนรู้เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการสอบเรียนต่อ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียนอัจฉริยะ ห้องปฏิบัติการพิมพ์ดีดภาษาไทย ห้อง Internet ห้องสมุด โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ รายงานการใช้แหล่งเรียนรู้

มาตรฐานที่ 17 สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น กิจกรรมพัฒนา มีดังนี้ ประกาศรายชื่อภูมิปัญญาท้องถิ่นของสถานศึกษา จัดทำทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดทำบัญชีรายชื่อภูมิปัญญาท้องถิ่นของสถานศึกษา โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา รายวิชา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดทำหลักสูตรท้องถิ่น จัดทำบัญชีรายชื่อรายวิชาสาระเพิ่ม กิจกรรมน่านักเรียนไปศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ของภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเมินผลการใช้หลักสูตร รายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 18 สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันทางวิชาการ และองค์กรภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน กิจกรรมพัฒนา มีดังนี้ โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โครงการห้องสมุดเคลื่อนที่ กิจกรรมการให้บริการชุมชนในด้านต่างๆ โครงการสานสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน กิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยวิทยากรท้องถิ่น งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน โครงการ “บวร” สามประสานรวมพลังสร้างปัญญา กิจกรรมสรรหาเครือข่ายผู้ปกครอง ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง กิจกรรมของศิษย์เก่าคืนสู่เข้า โครงการวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมศูนย์เครือข่าย โครงการวันสำคัญทางศาสนา จากนั้น ทีมผู้ร่วมวิจัย ดำเนินการจัดทำเครื่องมือและตัวชี้วัดความสำเร็จตามมาตรฐาน

4. การปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง

การปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายมีกรอบหลักในการดำเนินการ นำแผนไปปฏิบัติและปรับปรุงพัฒนา ดังรูปตามแผนปฏิบัติการวิจัย ดังนี้

ตารางที่ 11 การปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง โดยมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
การดำเนินการจัดการความรู้ควบคู่กับการพัฒนาโรงเรียน

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
17 พฤษภาคม 2553 ถึง 31 ตุลาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	1.ดำเนินการตาม บทบาทหน้าที่ และกิจกรรมที่ กำหนด	1.เพื่อดำเนินการ พัฒนากิจกรรม	1.ประชุมผู้ร่วม วิจัยใน รายละเอียด กิจกรรมการ จัดการเรียนรู้	1.กระดาษ ปากกา ดินสอ 2.กล้องถ่ายรูป 3.วีดีโอ	1.มีเครื่องมือใช้ ในการเก็บข้อมูล
17 พฤษภาคม 2553 ถึง 31 ตุลาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	2.กำหนดประเด็น การจัดการความรู้ และกิจกรรมตาม แนวการ ดำเนินการตาม ขั้นตอนการ ประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน โรงเรียน	2.เพื่อดำเนินการ พัฒนากิจกรรมที่ มีคุณภาพต่อ ผู้เรียน	2.ประชุมระดม สมองเพื่อค้นพบ กิจกรรมที่มี คุณภาพต่อผู้เรียน	4.กระดาษ 5.ปากกา ดินสอ 6.กล้องถ่ายรูป 7.แบบเก็บข้อมูล 8.วีดีโอ 9.แบบ AAR	2.กิจกรรมการ พัฒนาผู้เรียนตาม แผนจัดการเรียนรู้
17 พฤษภาคม 2553 ถึง 31 ตุลาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	3.สรุปบทเรียน สะท้อนผลและ บททวนแผนการ จัดการความรู้	3.เพื่อพัฒนา กิจกรรมที่มี คุณภาพต่อ ผู้เรียน	3.ประชุมระดม สมอง เพื่อพัฒนา กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างผู้ร่วมวิจัย	10.กระดาษ 11.ปากกา ดินสอ 12.กล้องถ่ายรูป 13.แบบเก็บ ข้อมูล 14.แบบ AAR	3.กิจกรรมการ พัฒนาผู้เรียน
17 พฤษภาคม 2553 ถึง 31 ตุลาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	4.ปรับปรุงการ ดำเนินงานทุก ระยะ ระดับ บุคคลและระดับ โรงเรียน	4.เพื่อพัฒนา กิจกรรมที่มี คุณภาพต่อ ผู้เรียน	4.จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการแบบมี ส่วนร่วม เรื่อง การพัฒนา กิจกรรมการ เรียนรู้	15.กระดาษ 16.ปากกา ดินสอ 17.กล้องถ่ายรูป 18.แบบเก็บ ข้อมูล 19.แบบ AAR	4.กิจกรรมการ พัฒนาผู้เรียนที่ ประสบผลสำเร็จ

1. นำแผนกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เกิดจากการคิดค้น วางแผน ร่วมกันมาดำเนินการตามบทบาทหน้าที่และกิจกรรมที่กำหนด เพื่อให้แผนปฏิบัติการเกิด ประโยชน์สูงสุด ต่อผู้เรียนและนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้จริง

2. ทำการสรุปบททวนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยใช้ระบบกิจกรรม พัฒนาเป็นระยะ กำหนดประเด็นการจัดการความรู้ตามแนวการดำเนินการตามขั้นตอนการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดให้มีเวทีทบทวนผลการ ดำเนินงานตามแผน ประชุมระดมสมองเพื่อค้นพบกิจกรรมที่มีคุณภาพต่อผู้เรียน

3. การสรุปบทเรียน สะท้อนผล และทบทวนแผนการจัดการความรู้ เพื่อ ปรับปรุงการดำเนินงานทุกระยะ ทั้งระดับบุคคลและระดับ โรงเรียน โดยการประชุมแลกเปลี่ยน ความรู้ระดมสมองเพื่อพัฒนากิจกรรมระหว่างทีมผู้ร่วมวิจัย เพื่อสะท้อนผล พัฒนา ปรับปรุง และค้นหารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการ

ผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2553-31 ตุลาคม 2553 ผู้วิจัยและ ทีมผู้ร่วมวิจัย ดำเนินการปฏิบัติการตามแผน โดยการนำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่เกิดจากการ คิดค้นวางแผนร่วมกัน นำมาปฏิบัติจริง ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม โดยมีการประชุมร่วมกับครูทุกคน คณะกรรมการสถานศึกษา ตัวแทนผู้ปกครอง เพื่อเกิดความเข้าใจในการดำเนินการวิจัย ซึ่งมี กรอบในการพัฒนา ดังนี้ ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่และกิจกรรมที่กำหนด โดยครูผู้สอนทุก คน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการ ตลอดภาคเรียน สรุปบททวนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยใช้ระบบกิจกรรมพัฒนา เป็น ระยะ ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ระดมสมองประจำทุกเดือนตลอดภาคเรียน เพื่อทบทวนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยใช้ประเด็นการจัดการความรู้ตามแนวการ ดำเนินการตามขั้นตอนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดให้มี เวทีทบทวนผลการดำเนินงานตามแผน ประชุมระดมสมองเพื่อค้นพบกิจกรรมที่มีคุณภาพต่อ ผู้เรียน และสรุปบทเรียน สะท้อนผล และทบทวนแผนการจัดการความรู้ เพื่อปรับปรุงการ ดำเนินงานทุกระยะ ทั้งระดับบุคคลและระดับ โรงเรียน โดยการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ระดม สมองเพื่อพัฒนากิจกรรมระหว่างทีมผู้ร่วมวิจัย เพื่อสะท้อนผล พัฒนา ปรับปรุงและค้นหา รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการทุกมาตรฐาน ผลสรุปดังนี้

แนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 ซึ่งประกอบด้วย 8 องค์ประกอบ ดังนี้

1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
2. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
3. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ
4. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
5. จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
6. การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
7. การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน (SAR)
8. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

แนวทางในการพัฒนากิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการดำเนินการโดยอิงมาตรฐานการศึกษา ของ สพฐ. 18 มาตรฐาน สรุปผลดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วย โครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมสำรวจการเข้าแถวหน้าเสาธงตอนเช้า
2. กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน ทราบแนวทางปฏิบัติร่วมกัน
3. กิจกรรมเช็กเวลาเรียนของนักเรียน
4. โครงการส่งเสริมระเบียบวินัยของนักเรียน
5. โครงการ คณิตสรีรังปลาโต
6. กิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม
7. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ครูและนักเรียน
8. กิจกรรม 8 คุณธรรมนำสู่ห้อง
9. โครงการกินดีมีวินัย
10. กิจกรรมสำรวจโรงอาหารประจำวัน
11. โครงการวันเสาร์เข้าวัด
12. กิจกรรมสวดมนต์ในคาบสุดท้ายของวันศุกร์

13. โครงการวันสำคัญทางศาสนา
14. กิจกรรมกำกับห้องสอบ
15. กิจกรรมการเรียนการสอนสอดแทรกความซื่อสัตย์สุจริต
16. กิจกรรมยกย่องเสริมแรงใจให้รางวัลและประกาศเกียรติคุณนักเรียนที่มีความซื่อสัตย์สุจริต
17. กิจกรรมถือศีลห้า
18. โครงการเยี่ยมบ้าน
19. กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนถึงความกตัญญูกตเวที และผู้มีพระคุณ
20. กิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกเกี่ยวกับพฤติกรรมที่แสดงความกตัญญู
21. กิจกรรมไหว้ครู
22. โครงการพัฒนาทักษะชีวิต
23. กิจกรรมบริจาคสิ่งของในโอกาสต่าง ๆ กิจกรรมบริจาคโลหิต
24. โครงการประหยัดพลังงาน
25. กิจกรรมอบรมนักเรียนให้มีความตระหนักรู้ด้านการประหยัด
26. กิจกรรมรู้จักใช้ทรัพย์สินของตนเองและของส่วนรวม
27. โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
28. กิจกรรมหนังสือเยี่ยมเรียน
29. กิจกรรมส่งเสริมการประหยัดต่าง ๆ ทั้งในโรงเรียนและบ้าน
30. กิจกรรมกระดาษหน้าสอง
31. โครงการธนาคารโรงเรียน
32. กิจกรรมบันทึกรายรับรายจ่าย
33. กิจกรรมประกวดห้องโฮมรูม
34. กิจกรรมบันทึกค่าสาธารณูปโภค
35. กิจกรรมไปลามาไหว้ กิจกรรมแต่งกายด้วยชุดไทย
36. กิจกรรมอบรมสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนเห็นคุณค่าความเป็นไทย
37. กิจกรรมพูดจาภาษากลาง
38. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ
39. กิจกรรมวันแม่

40.กิจกรรมวันพ่อ

มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วย โครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
2. กิจกรรมส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งแวดล้อม
3. โครงการรักษ์ต้นไม้
4. โครงการ Big Cleaning Day
5. กิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกด้านการอนุรักษ์และพัฒนา

สิ่งแวดล้อม

6.กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ของลูกเสือเนตรนารี

มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วย โครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงงาน
2. กิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน
3. กิจกรรมบันทึกแฟ้มพันธสัญญา
4. การจัดประกวดห้องเรียน
5. กิจกรรมการแบ่งเขตรับผิดชอบ
6. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
7. โครงการแข่งขันทักษะความสามารถนักเรียน
8. กิจกรรมการเรียนการสอนแบบกระบวนการกลุ่ม
9. กิจกรรมการสำรวจอาชีพ
10. กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาแนะแนว
11. กิจกรรมทัศนศึกษา
12. กิจกรรมโครงงานเกี่ยวกับอาชีพ
13. กิจกรรมการแนะแนวอาชีพและการศึกษาต่อ

มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิ
 วิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 ซึ่งประกอบด้วย โครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ
2. โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้โครงงาน
3. กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ภาษาไทย
4. การสอน โดยใช้แผนผังความคิด
5. กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะศึกษา

มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วย โครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภายใต้พันธะสัญญา
3. โครงการพัฒนาแวว
4. กิจกรรมการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง
5. โครงการพิการเรียนร่วม
6. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7. โครงการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
8. กิจกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
9. กิจกรรมประกวดขอดนักพูด ขอดนักเขียน
10. กิจกรรม DJ น้อยเสียงตามสาย
11. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
12. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์
13. กิจกรรมการสืบค้นข้อมูลทาง Internet
14. โครงการใช้ Internet เพื่อการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วย โครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. โครงการรักการอ่าน
2. กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย
3. กิจกรรมใช้ห้องสมุด
4. กิจกรรมประกวด ขอดนักอ่าน
5. โครงการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
6. โครงการพัฒนาแวว

7. กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

8. โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้

9. กิจกรรมห้องเรียนอัจฉริยะ

มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วยโครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. โครงการกินดีมีวินัย
2. กิจกรรมตื่นเพื่อสุขภาพ
3. กิจกรรมจัดการเรียนการสอน วิชาพลศึกษาทุกระดับชั้น
4. โครงการกีฬาภายในและภายนอก
5. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
6. กิจกรรมซังน้ำหนัก วัดส่วนสูง ประจำปี
7. โครงการตรวจสุขภาพประจำปี
8. โครงการทดสอบสมรรถภาพทางกายประจำปี
9. โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด
10. กิจกรรมการเรียนรู้การสอนสุขศึกษา
11. กิจกรรมจัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการรักษานวลสงวนตัว
12. โครงการปลอดภัยไว้ก่อน
13. โครงการป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
14. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
15. โครงการแข่งทักษะทางวิชาการ
16. โครงการประกวดวาดภาพ
17. ประกวดร้องเพลงเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ
18. โครงการทัศนศึกษา
19. กิจกรรมตื่นแอรอบิคเพื่อสุขภาพ
20. โครงการพัฒนาบุคลิกภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 8 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะที่รักด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วยโครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. โครงการประกวดวาดภาพเนื่องในวันสำคัญ

2. โครงการแข่งขันทักษะความสามารถของนักเรียน
3. กิจกรรมพัฒนาแววดนตรี / นาฏศิลป์
4. กิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระภาษาไทย
5. กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาดนตรี
6. โครงการพัฒนาดนตรีของโรงเรียน
7. โครงการประกวดร้องเพลงประกอบดนตรีเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ
8. กิจกรรมชุมนุมดนตรีนาฏศิลป์
9. โครงการประกวดร้องเพลง ประกวดดนตรีเนื่องในวันสำคัญ
10. กิจกรรมกีฬาภายในและภายนอก
11. กิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระพลศึกษา กิจกรรมพัฒนาแววด้านกีฬา

มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชน ได้ดีและครุมีเพียงพอ กิจกรรมพัฒนา ซึ่งประกอบด้วยโครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมครู
2. โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน
3. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
4. กิจกรรมประชุมประจำเดือน
5. กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาต่อของบุคลากร
6. กิจกรรมการสำรวจบุคลากร
7. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาให้ครูเข้ารับการอบรมในสาขาวิชาที่ขาดแคลน

มาตรฐานที่ 10 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมพัฒนา ซึ่งประกอบด้วยโครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ
2. งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่ 11 ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วยโครงการและกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมจัดทำแฟ้มสะสมงาน
2. การบริหารกลุ่มสาระ/ฝ่าย
3. การประชุมเชิงปฏิบัติการในงานต่างๆ

- 4.งานพัฒนาการเรียนการสอน
- 5 การลงเวลาปฏิบัติราชการในวันหยุด
- 6.จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (แผนกลยุทธ์)
- 7.จัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
- 8.การจัดทำคู่มือครู
9. โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภายใต้พันธสัญญา
- 10.งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 11.นาระบบประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการบริหาร โรงเรียน
- 12.โครงการนิเทศภายใน
- 13.ครูทุกคนทำ SAR ในมาตรฐานที่รับผิดชอบ
- 14.กิจกรรมการแข่งขันส่งเสริมพัฒนาด้านวิชาการของโรงเรียนในเครือข่าย
- 15.จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- 16.จัดทำระเบียบการวัดผลประเมินผล
- 17.แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 18.จัดทำหลักสูตรท้องถิ่น
- 19.ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
- 20.จัดทำวิจัยเพื่อการเรียนการสอน
- 22.จัดทำสื่อนวัตกรรม
- 23.จัดอบรมครูในการผลิตสื่อด้าน IT และส่งครูอบรมผลิตสื่อ
- 24.ส่งเสริมการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น
- 25.บริหารงานภายใต้ระบบประกันคุณภาพการศึกษา นิเทศก์ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่เสมอ
- 26.โครงการนิเทศภายใน
- 27.ครูรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 28.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อกำกับ ติดตาม ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานภายใต้ระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- 29.การบริหารจัดการเป็นวงจรพัฒนา PDCA ยึดการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย
- 30.กิจกรรมการรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

31.สำรวจความพึงพอใจของครู นักเรียน ผู้ปกครองในผลงานของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงานและ
 พัฒนองค์กรอย่างเป็นระบบ กิจกรรมพัฒนา ซึ่งประกอบด้วยโครงการและกิจกรรม/งาน ดังนี้

- 1.จัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหาร โรงเรียน / ฝ่าย / กลุ่มสาระ
- 2.จัดทำขอบข่ายพรรณนางานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน
- 3.จัดทำคำสั่งมอบหมายงานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน
- 4.จัดทำคู่มือครู
- 5.จัดทำประมวลระเบียบการปฏิบัติงานของข้าราชการครู
- 6.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรการศึกษา
- 7.จัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน
- 8.การสร้างแบบประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการครู
- 9.การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 10.ดำเนินงาน / โครงการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
- 11.รายงานการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ
- 12.ทำบัญชีการเงิน พัสดุ ที่ถูกต้อง
- 13.กำกับ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลการบริหารงานในรูปแบบ
 คณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง
- 14.จัดทำบัญชีควบคุมการใช้จ่ายเงินตามงาน/โครงการ
- 15.กำกับติดตามการดำเนินงาน/โครงการ
- 16.รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ
- 17.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อกำกับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
 ภายใต้ระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- 18.จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ
- 19.บันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์
- 20.โครงการนิเทศภายใน
- 21.การรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงสร้างบริหารและการเรียนการสอน
- 22.รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)
- 23.จัดทำมาตรฐานสถานศึกษาของโรงเรียน
- 24.จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละมาตรฐาน

โรงเรียน

- 25.วิเคราะห์งาน / โครงการให้สอดคล้องกับมาตรฐานบรรจุลงในแผนปฏิบัติการ
- 26.นิเทศกำกับติดตาม รายงานผลการปฏิบัติงานในแต่ละมาตรฐาน
- 27.พัฒนางานตามผลการประเมินภายในและผลการประเมินภายนอก
- 28.ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- 29.โครงการพัฒนาบุคลากร
- 30.จัดทำคำสั่งโรงเรียนในงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ
- 31.ประชุมคณะกรรมการประจำเดือน ประชุมคณะครูในโอกาสต่าง ๆ
- 32.งานสารสนเทศโรงเรียน
- 33.ระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 34.ระบบงานทะเบียนวัดผล
- 35.จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ
- 36.การบริหารจัดการเป็นระบบวงจรพัฒนา PDCA

มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน กิจกรรมพัฒนา ซึ่งประกอบด้วยโครงการและกิจกรรม ดังนี้

- 1.จัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารโรงเรียน ฝ่าย / กลุ่มสาระ
- 2.จัดทำขอบข่ายพรรณนางานตามโครงสร้างการบริหาร
- 3.คำสั่งมอบหมายงานตามโครงสร้างการบริหาร
- 4.จัดทำโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน
- 5.มีคำสั่งมอบหมายภาระงาน
- 6.การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 7.จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน
- 8.จัดทำคำสั่งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน ในโอกาสต่าง ๆ ตามภารกิจของ

สถานศึกษา

- 9.จัดทำแผนกลยุทธ์ จัดทำแผน 4 ปี
- 10.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินงาน โครงการตามแผนปฏิบัติการ
- 11.กำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ
- 12.โครงการนิเทศภายใน ประเมินโครงการ รายการผลการประเมินตนเอง

(SAR)

- 13.ประกาศรายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียน
- 14.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- 15.คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

ประจำปี

- 16.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
- 17.กิจกรรมวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็ง ของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ
- 18.กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานในสถานศึกษา
- 19.กำหนดเป้าหมายทุกมาตรฐานและทุกตัวบ่งชี้ของโรงเรียน
- 20.กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
- 21.กำหนดเกณฑ์การประเมินผล
- 22.รายงานผลการประเมิน
- 23.ประชุมคณะครู ประชุมคณะกรรมการนักเรียน ประชุมคณะกรรมการ

เครือข่ายผู้ปกครอง

- 24.กำหนดแนวปฏิบัติการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน ควบคุม กำกับ ติดตาม

ตรวจสอบ-รายงานผล

- 25.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน
26. แผนควบคุมภายใน ตรวจสอบ รายงานผล เผยแพร่ต่อสาธารณชน
- 27.หลักสูตรสถานศึกษา
- 28.หลักสูตรท้องถิ่น รายวิชาสาระเพิ่มฯ

มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมที่พัฒนา มีดังนี้

- 1.หลักสูตรสถานศึกษา
- 2.หลักสูตรท้องถิ่น รายวิชาสาระเพิ่มฯ
- 3.แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาท้องถิ่น
- 4.กิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาท้องถิ่นโดยวิทยากรท้องถิ่น
- 5.รายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น
- 6.กิจกรรมทัศนศึกษา กิจกรรมแห่เทียนพรรษา กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมวันไหว้

ครู กิจกรรมวันลอยกระทง

- 7.บัญชีรายชื่อรายวิชาสาระเพิ่มฯ

- 8.บัญชีรายชื่อกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ
9. โครงการแข่งขันทักษะความสามารถของนักเรียน
10. โครงการพัฒนาทักษะชีวิต
11. กิจกรรมทักษะกระบวนการกลุ่ม
12. บัญชีรายชื่อสื่อ ต่าง ๆ
13. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
14. โครงการนิเทศภายใน
15. โครงการจัดทำสื่อนวัตกรรม
16. จัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมให้ทุกกลุ่มสาระตามต้องการ
17. จัดทำทะเบียนสื่อ
18. บันทึกข้อมูลนักเรียนในเครื่องคอมพิวเตอร์
19. โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้
20. กิจกรรมห้องสมุด

มาตรฐานที่ 15 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย กิจกรรมพัฒนาดังนี้

1. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. โครงการแข่งขันทักษะความสามารถของนักเรียน
3. กิจกรรมดนตรี
4. กิจกรรมประกวดยอดนักคิด ยอดนักประดิษฐ์
5. โครงการพัฒนาแววด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และวิชาการ
6. กิจกรรมอบรมนักเรียนให้ความรู้เกี่ยวกับค่านิยมที่ดี
7. กิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและความเป็นไทย
8. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
9. กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาดนตรี ศิลปะ พลศึกษา ศึกษาศาสตร์
10. กิจกรรมชุมนุมดนตรี กีฬา นาฏศิลป์ นันทนาการ
11. กิจกรรมการแสดงโปงลาง
12. กิจกรรมการแสดงวงกลองยาวประยุกต์
13. กิจกรรมแต่งกายนิมไทยในวันศุกร์

14. กิจกรรมประเพณีที่สำคัญต่าง ๆ แห่งเทียนพรรษา ลอยกระทง
15. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
16. กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน
17. กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมประชาธิปไตย

มาตรฐานที่ 16 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ กิจกรรมพัฒนามีดังนี้

1. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
2. โครงการพัฒนาห้องสมุด โครงการ Big Cleaning Day
3. กิจกรรมจัดห้องเรียนอัจฉริยะ
4. กิจกรรมมุมหนังสือ
5. โครงการส่งเสริมสุขภาพ
6. โครงการจัดบอร์ดความรู้ข่าวสารด้านสุขภาพ
7. โครงการใช้ Internet เพื่อการเรียนรู้
8. กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์
9. โครงการจัดองค์ความรู้สู่ฐานแห่งการเรียนรู้เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการสอบ
เรียนต่อ
10. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
11. ห้องเรียนอัจฉริยะ
12. ห้องปฏิบัติการพิมพ์ดีดภาษาไทย
13. โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกเพื่อพัฒนา
กระบวนการเรียนรู้
14. รายงานการใช้แหล่งเรียนรู้

มาตรฐานที่ 17 สถานศึกษามีการสนับสนุนและใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น กิจกรรมพัฒนา มีดังนี้

1. ประกาศรายชื่อภูมิปัญญาท้องถิ่นของสถานศึกษา
2. จัดทำทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. จัดทำบัญชีรายชื่อภูมิปัญญาท้องถิ่นของสถานศึกษา
4. โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนา
กระบวนการเรียนรู้

5. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา รายวิชา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. จัดทำหลักสูตรท้องถิ่น
7. จัดทำบัญชีรายชื่อรายวิชาสาระเพิ่ม
8. กิจกรรมนำนักเรียน ไปศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ของภูมิปัญญาท้องถิ่น
9. ประเมินผลการใช้หลักสูตร
10. รายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 18 สถานศึกษามีการร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรทางศาสนา สถาบันทางวิชาการ และองค์กรภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน กิจกรรมพัฒนา มีดังนี้

1. โครงการพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้
2. โครงการห้องสมุดเคลื่อนที่
3. กิจกรรมการให้บริการชุมชนในด้านต่างๆ
4. โครงการสานสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน
5. กิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยวิทยากรท้องถิ่น
6. งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน
7. โครงการ “บวร” สามประสานร่วมพลังสร้างปัญญา
8. กิจกรรมสรรหาเครือข่ายผู้ปกครอง
9. ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง
10. กิจกรรมของศิษย์เก่าคืนสู่เหย้า
11. โครงการวันสำคัญทางศาสนา
12. กิจกรรมศูนย์เครือข่าย
13. โครงการวันสำคัญทางศาสนา จากนั้น ทีมผู้ร่วมวิจัย ดำเนินการจัดทำ

5. การติดตามและยกระดับองค์ความรู้

การติดตามและยกระดับองค์ความรู้ เพื่อให้บรรลุตามกรอบ ผู้วิจัยและ ผู้ร่วมวิจัย ได้ดำเนินการ ดังรูปตามแผนปฏิบัติการวิจัย ดังนี้

ตารางที่ 12 การติดตามและ ยกระดับองค์ความรู้ โดยมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
การดำเนินการจัดการความรู้ควบคู่กับการพัฒนาโรงเรียน

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
1 พฤศจิกายน 2553 ถึง 31 ธันวาคม 2553ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโต อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	1.ประเมิน กิจกรรมการ พัฒนาการประกัน คุณภาพการศึกษา ภายใน สถานศึกษาขั้น พื้นฐานโดยใช้ กระบวนการ จัดการความรู้ ทั้ง ก่อนการวิจัย, ระหว่างวิจัยและ หลังการวิจัยเสร็จ สิ้น	-เพื่อประเมิน กิจกรรมในการ พัฒนาผู้เรียนที่ ได้ดำเนินการ ออกแบบ	- รวบรวมแผนการ ออกแบบกิจกรรม ประเมินผลการเรียนรู้ มาตรฐานการศึกษา ของ สพฐ 18 มาตรฐาน ที่ผู้ร่วมวิจัยได้จัดทำขึ้น	-กระดาษ ปากกา ดินสอ -แบบ ประเมิน	-กิจกรรมในการ พัฒนาผู้เรียนที่มี คุณภาพ -มีเครื่องมือใช้ ในการเก็บ ข้อมูล -กิจกรรมที่เป็น เลิศ
1 พฤศจิกายน 2553 ถึง 31 ธันวาคม 2553 ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโต อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	2.ดำเนินการ ยกระดับองค์ ความรู้และจัดการ ความรู้ในการ ประกันคุณภาพ ภายในโรงเรียน โดยผ่าน กระบวนการ กำหนด การสร้าง การค้นหา ประมวลและ กลั่นกรอง ความรู้ การจัดเก็บ การ แบ่งปัน แลกเปลี่ยน การ เรียนรู้	-เพื่อประเมิน กิจกรรมในการ พัฒนาผู้เรียน	-ประชุมผู้ร่วมวิจัย เพื่อ ยกระดับองค์ความรู้การ ประกันคุณภาพการศึกษา ภายในโรงเรียน -จัดนิทรรศการกิจกรรม การจัดการเรียนรู้ -แลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่ม ย่อย เพื่อสรุปผลการ ดำเนินงาน -ประชุมเชิงปฏิบัติการแบบ มีส่วนร่วมของผู้ร่วมวิจัย แลกเปลี่ยนเรียนรู้	-กระดาษ -ปากกา ดินสอ -กล่อง ถ่ายรูป -แบบเก็บ ข้อมูล -วีดีโอ -แบบ AAR	-กิจกรรมการ พัฒนาผู้เรียน ตามแผนจัดการ เรียนรู้
1 พฤศจิกายน 2553 ถึง 31 ธันวาคม 2553ณ โรงเรียนบ้านวัง ปลาโต อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	3.การสรุป บทเรียน สะท้อน ผลและทบทวน แผนการจัดการ	-เพื่อสรุปการ ดำเนินงานและ สะท้อนผล	-แลกเปลี่ยนความรู้การ พัฒนาการจัดการความรู้ เพื่อการประกันคุณภาพ การศึกษา	-กระดาษ -ปากกา ดินสอ -กล่อง	-กิจกรรมการ พัฒนาผู้เรียน

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
ปลาโต อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	ความรู้		-แลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่ม ย่อย เพื่อสรุปผลการดำเนิน -แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ ร่วมวิจัย สรุปผลการ	ถ่ายรูป -แบบเก็บ ข้อมูล -แบบ AAR	

1. รวบรวมแผนการออกแบบกิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โดยอิงมาตรฐานการศึกษา ของ สพฐ. 18 มาตรฐาน ที่ผู้ร่วมวิจัยได้จัดทำขึ้น นำมาวิเคราะห์ ผลการปฏิบัติกิจกรรม ซึ่งเน้นผลที่เกิดกับผู้เรียนและสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ถึงผลการปฏิบัติเมื่อเทียบก่อนการวิจัย ระหว่าง การวิจัย และหลังการวิจัยเสร็จสิ้น

ผลการวิเคราะห์กิจกรรม โครงการ ผู้ร่วมวิจัยได้ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยยึดผลที่เกิดกับผู้เรียนและสนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ดังรายละเอียดตาม ตาราง

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
1. แผนงานพัฒนา หลักสูตรและ กระบวนการเรียน การสอน	1. โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา รายวิชา และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	1.หลักสูตรสถานศึกษา 8 สาระการ เรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับชั้น ป.1- ม.3 ปีการศึกษา 2552 - 2556
	2.โครงการผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภายใต้พันธสัญญา	1 แผนการจัดการเรียนรู้ 1 รายวิชาต่อ ครู 1 คน
	3. โครงการจัดทำสื่อ นวัตกรรม4. โครงการประกันการจบหลักสูตร	1.สื่อนวัตกรรม จำนวน 2 ชิ้น/คน/ปี 1.นักเรียนจบหลักสูตรมัธยมศึกษา ตอนต้น 100%
	5.โครงการร้กการอ่าน	1.นักเรียนอ่านทุกวันวันละ 15 นาที
	6.โครงการอ่านคิดวิเคราะห์และ เขียนสื่อความ 7.งานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	1.นักเรียนอ่านคิดวิเคราะห์ จำนวน 10 เรื่อง /ปี 1.คัดกรองนักเรียนครบ 100%
	8.โครงการแข่งขันทักษะ	2.ศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล 100%

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
	ความสามารถนักเรียน 9.โครงการจัดองค์ความรู้สู่ฐาน แห่งการเรียนรู้ 10.โครงการพัฒนาแวว 11.โครงการวันสำคัญทางศาสนา 12.โครงการกีฬาภายใน 13.โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตย	1.นักเรียนทั้งหมด 1. นักเรียนทั้งหมด 1.นักเรียนทั้งหมด 1.นักเรียนทั้งหมด 1.นักเรียนทั้งหมด 1.นักเรียนทั้งหมด
	14.โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย นักเรียน 15.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม 16.โครงการคนดีศรีวังปลาโด 17.โครงการธนาคาร โรงเรียน 19.โครงการประกวดความสะอาด 20.โครงการจัดการเรียนการสอน โดยใช้โครงงาน 21.โครงการจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้รูปแบบโครงงาน 22. โครงการประกวดวาดภาพ เนื่องในวันสำคัญ 23.โครงการพัฒนางานดนตรีของ โรงเรียน 24.โครงการประกวดร้องเพลง ประกอบดนตรีเนื่องในวันสำคัญ 25.โครงการพิภกรเรียนร่วม 26.โครงการพัฒนาการเรียนการ	1.นักเรียนทั้งหมด 1.นักเรียนทุกคน 1.นักเรียนทุกคน 1.นักเรียนทุกคน 1.นักเรียนทุกคน 1.นักเรียนทุกคน 1.ทุกกลุ่มสาระ มีโครงงานของ นักเรียน คนละ 1 ชิ้น 1.ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อย 1 แผน -วงดนตรีพื้นเมือง 1 วง -วงดนตรีสากล 1 วง -วงดุริยางค์ 1 วง 1.นักเรียนทุกคน 1.นักเรียนพิภกร คน 1. นักเรียนทุกคน

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
	สอนทุกกลุ่มสาระ 27.โครงการจัดบอร์ดเกี่ยวกับ ยาเสพติดชนิดต่าง ๆ 28.โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน 29.โครงการ “บวร” สามประสาน รวมพลังสร้างปัญญา 30.โครงการรับขวัญลูกกรัก 31.โครงการ ส่งลูกให้ถึงฝั่ง 32.โครงการ เรียนที่นี้มีแต่ได้ 3+1	1.นักเรียนทุกคน 1.ครู และนักเรียนทุกคน 1. คณะกรรมการสถานศึกษา 2. ภูมิปัญญาท้องถิ่น 3. ศูนย์สาธิตเศรษฐกิจพอเพียง 1 ศูนย์ 1.นักเรียนชั้น ม.1 1.นักเรียนชั้น ม. 3 1.นักเรียนระดับมัธยมต้น
2. แผนงานพัฒนา บุคลากร	1.โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2.โครงการประกันชีวิตหมู่ 3.โครงการเติบโตให้สมวัยเพื่อ เด็กไทยรูปร่างดี 4.โครงการทดสอบสมรรถภาพ ทางกาย 5.โครงการเวรยามรักษาความ ปลอดภัย 6.โครงการอบรมการวิจัยในชั้น เรียน 7.โครงการจัดสวัสดิการเพื่อ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากร 8.โครงการจัดสวัสดิการสร้างขวัญ และกำลังใจ	1.นักเรียน บุคลากรมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรงสมบูรณ์ 90% 1.นักเรียน บุคลากร มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ดี 1.นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายและ จิตใจดีขึ้นอย่างน้อย 80% 1. ครูทุกคน 1. ครูทุกคนมีงานวิจัยคนละ 1 เรื่อง 1. ครูทุกคน 1. ครูทุกคน
3. แผนงานพัฒนา อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ สื่อ	1. โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 2.โครงการ Bic Cleaning Day 3.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	1. นักเรียนทุกคน 1.นักเรียนทุกคน 1.อาคารเรียน 4 หลัง

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี	และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน 4.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ 5.โครงการพัฒนาและใช้แหล่ง เรียนรู้ภายในสถานศึกษาและ ท้องถิ่น 6.โครงการพัฒนาบรรยากาศและ สิ่งแวดล้อม 7.โครงการพัฒนาใช้แหล่งเรียนรู้ ภายในและภายนอกเพื่อ กระบวนการเรียนรู้	1.แหล่งเรียนรู้ภายนอก 12 แห่ง 2.มีแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพเพียงพอ 1.ห้องเรียนทุกห้องเป็นแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ 1.นักเรียนดูแลรับผิดชอบของ ตนเอง ครบ 100% 1.มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกที่มีคุณภาพและเพียงพอ
4. แผนงาน พัฒนาระบบ บริหารและการ จัดการ	1.โครงการพัฒนาระบบแผนงาน และงบประมาณ 2.โครงการนิเทศภายใน 3.โครงการพัฒนาระบบ สารสนเทศโรงเรียน 4.โครงการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา 5.โครงการร่วมงานประสานใจ 6.โครงการบริหารทั่วไป	1.ปรับโครงสร้างบริหารให้เป็น ระบบ 2.บริหารงานที่มีความคล่องตัวสูง 1.ครูทุกคน 1.สารสนเทศประจำปี 50 เล่ม 1.รายงานผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา 30 เล่ม 1.คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน จำนวน 9 คน 1.บริหารจัดการให้มีคุณลักษณะตาม เกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 95

1. ดำเนินการยกระดับองค์ความรู้ในการจัดการความรู้เพื่อการประกัน
คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยผ่านกระบวนการ กำหนดความรู้ การสร้าง การค้นหา

การประมวลและกลั่นกรองความรู้ การจัดเก็บความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยน และการเรียนรู้ โดยการประชุมผู้ร่วมวิจัย ร่วมกันประเมินความพึงพอใจของแต่ละกิจกรรม เปิดเวทีให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ต่อกิจกรรมนั้นๆ ที่ดำเนินการพัฒนา โดยจัดเป็นกลุ่มย่อย 4 กลุ่มย่อย ตามระดับช่วงชั้น

ผลการประชุมผู้ร่วมวิจัย โดยการประชุมผู้ร่วมวิจัย ร่วมกันประเมินความพึงพอใจของแต่ละกิจกรรม เปิดเวทีให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ต่อกิจกรรมนั้นๆ ที่ดำเนินการพัฒนา โดยจัดเป็นกลุ่มย่อย 4 กลุ่มย่อย ตามระดับช่วงชั้น และเน้นรายละเอียดในส่วนที่เป็นกิจกรรมของโครงการที่ประสบผลสำเร็จ ปรากฏผลดังนี้

1. การกำหนดความรู้

ผู้บริหารและคณะครูทั้ง 4 กลุ่มย่อยร่วมกันหารือแนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้มีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกัน โดยระบุให้ดำเนินการค้นหา โครงการ/กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ ในการพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ แล้วร่วมกันออกแบบกระบวนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างครูและนักเรียน จากนั้นวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินงานจัดการความรู้ไปแล้วถึงแนวทางการดำเนินงานต่อไป

2. การสร้างความรู้

เมื่อได้แนวทางว่าต้องดำเนินการ โดยใช้โครงการ/กิจกรรม ที่ประสบผลสำเร็จ จึงมีการมอบหมาย ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ให้แต่ละกลุ่มช่วงชั้นศึกษารายละเอียดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาระเบียบวินัยของผู้เรียนตามคู่มือการพัฒนาพร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขให้เข้ากับศักยภาพของผู้เรียนให้มากที่สุด โดยพิจารณาจากการศึกษาข้อมูลสารสนเทศที่มีอยู่ พร้อมทั้งจัดทำระบบสารสนเทศให้ได้มาตรฐาน และร่วมกันพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

3. การค้นหาความรู้

คณะทำงาน ร่วมกันศึกษา ค้นคว้าโครงการ/กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ ทั้งจากเอกสาร ตำราของ โรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในการประกันคุณภาพการศึกษาเพิ่มเติมจากครั้งก่อน รวมทั้งหาแนวทาง การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

กำหนดเกณฑ์การพิจารณา พฤติกรรมบ่งชี้ ข้อมูล/ตัวแปรที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลและสูตรคำนวณ และกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการแล้วประสบความสำเร็จเพิ่มเติม

4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้

นำความรู้ที่ได้จากการค้นหา มาเรียบเรียง ปรับปรุงด้านภาษา เนื้อหา เพื่อให้เข้ากับบริบทของโรงเรียน รวมทั้งกำหนดโครงการให้เป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มากที่สุด โดยการจัดทำเป็นคู่มือการดำเนินงานในรูปแบบเล่มเอกสารให้สะดวกต่อการนำไปใช้

5. การจัดเก็บความรู้

หลังจากได้คู่มือการนำไปใช้แล้ว ให้นำคู่มือไปใช้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยยึดแนวทางตามคู่มือที่ได้ร่วมกันออกแบบและปฏิบัติการจัดทำไว้เป็นอย่างดี พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลจากการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือในการบันทึกข้อมูลทั้งก่อนการปฏิบัติงาน ระหว่างการปฏิบัติงาน และหลังการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดการเรียนรู้แล้วทำให้ความรู้ที่ได้รับเป็นการจัดเก็บความรู้และพัฒนาให้เป็นองค์ความรู้ต่อไป

6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยน

การแบ่งปันความรู้ได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกลุ่ม โดยแต่ละกลุ่มได้นำเสนอทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ทำให้แต่ละกลุ่มได้เกิดการเรียนรู้ข้ามช่วงชั้น และเกิดการเรียนรู้ระหว่างช่วงชั้น เป็นการต่อขยายความรู้ของแต่ละช่วงชั้น ทำให้เกิดการเรียนรู้ของกันและกัน และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำงานทำให้เกิดการทำงานแนวราบ ทุกคนในองค์กรได้เรียนรู้งานของกันและกัน ทุกคนในโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้เป็นอย่างดี รวมทั้งทำให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ รวมทั้งมีการนำเสนอผลงานในรูปแบบการนำเสนอหน้าชั้น เพื่อให้ทุกคนได้เกิดทักษะการนำเสนอและการแสดงศักยภาพของทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลของการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

7. การเรียนรู้

เมื่อมีการนำเสนองานในรูปแบบปากเปล่าทำให้ทุกคนที่สงสัยเกิดการเรียนรู้อยากรู้อยากเห็น สามารถซักถามถึงกระบวนการแก้ไขปัญหา และการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จในแบบฉบับของแต่ละบุคคลในโรงเรียนทำให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในโรงเรียนและในตัวบุคคลในโรงเรียน เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติและทำให้โรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ต่อไป

2. การสรุปบทเรียน สะท้อนผลและทบทวนแผนการจัดการความรู้ โดยจัดประชุม เสวนาแลกเปลี่ยนความรู้ โดยใช้แบบบันทึกผลหลังการปฏิบัติกิจกรรม (AAR) และใช้

แบบประเมินความพึงพอใจสำหรับการสรุปทเรียน สะท้อนผลและทบทวนแผนการจัดกิจกรรม

ผลการดำเนินการยกระดับองค์ความรู้ในการจัดการความรู้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยผ่านกระบวนการ กำหนดความรู้ การสร้าง การค้นหา การประมวลและกลั่นกรองความรู้ การจัดเก็บความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยน และการเรียนรู้ โดยการประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างผู้ร่วมวิจัย ร่วมกันดำเนินงานและประเมินความพึงพอใจของแต่ละกิจกรรม เปิดเวทีให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ต่อกิจกรรมนั้นๆ ที่ดำเนินการพัฒนา โดยจัดเป็นกลุ่มย่อย 4 กลุ่มย่อย ตามระดับช่วงชั้น จากการสรุปของแต่ละกลุ่ม โดยวิเคราะห์ประเมินจากกิจกรรมที่ใช้ในการพัฒนาแต่ละมาตรฐาน ตามตัวบ่งชี้และใช้แบบประเมินที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดรวมถึงการประเมินความพึงพอใจ แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมร่วมระหว่างครูผู้สอน คณะกรรมการสถานศึกษา ตัวแทนผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สรุปเพื่อดำเนินการยกระดับองค์ความรู้ในการจัดการความรู้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยผ่านกระบวนการ กำหนดความรู้ การสร้าง การค้นหา การประมวลและกลั่นกรองความรู้ การจัดเก็บความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยน และการเรียนรู้ สามารถสรุปกิจกรรม/โครงการที่สนองมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับองค์ความรู้ โดยสรุปเป็นแผนงานโครงการและผลผลิต ตามโครงสร้าง ดังนี้

1. กิจกรรมสำรวจการเข้าแถวหน้าเสาธงตอนเช้า
3. กิจกรรมเช็คเวลาเรียนของนักเรียน
4. โครงการ คนดีศรีวังปลาโต
5. กิจกรรม 8 คุณธรรมนำสู่ห้อง
6. โครงการวันเสาร์เข้าวัด
7. กิจกรรมสวดมนต์ในคาบสุดท้ายของวันศุกร์
8. กิจกรรมไหว้ครู
9. โครงการพัฒนาทักษะชีวิต
10. โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
11. กิจกรรมกระดาดหน้าสอง
12. โครงการธนาคารโรงเรียน
13. กิจกรรมบันทึกรายรับรายจ่าย
14. กิจกรรมประกวดห้องโฮมรูม

15. กิจกรรมไปลามาไหว้ กิจกรรมแต่งกายด้วยชุดไทย

6. การประเมินผล สรุป

ผู้วิจัยได้ดำเนินการประเมินผล สรุป เพื่อเป็นการประเมินผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้หลังดำเนินการทั้งหมด ดังรูปตามแผนปฏิบัติการวิจัย ดังนี้

ตารางที่ 13 การประเมินผล สรุป โดยมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การดำเนินการจัดการความรู้ควบคู่กับการพัฒนาโรงเรียน

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
1 มกราคม 2554 ถึง 31 มีนาคม 2554 ณ โรงเรียนบ้าน วังปลาโต อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	1.จัดตั้งศูนย์ จัดการความรู้ใน การประกัน คุณภาพการศึกษา ภายในโรงเรียน	-เพื่อเผยแพร่ผล การดำเนิน กิจกรรมต่อ สาธารณะ	-รวบรวมกิจกรรม การพัฒนา คุณภาพการศึกษา ภายในโรงเรียน โดยการประชุม เชิงปฏิบัติการ	-กระดาษ ปากกา ดินสอ -กล้องถ่ายรูป -วีดีโอ	-กิจกรรมที่ ประสบผลสำเร็จ
1 มกราคม 2554 ถึง 31 มีนาคม 2554 ณ โรงเรียนบ้าน วังปลาโต อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	2.คัดเลือก กิจกรรมที่เป็น เลิศ	-เพื่อประเมิน กิจกรรมดีเด่นและ นำเสนอต่อ สาธารณะ -เพื่อเผยแพร่ กิจกรรมที่ประสบ ผลสำเร็จ	-จัดนิทรรศการ นำเสนอกิจกรรม เด่น ในระดับชั้น เรียนและระดับ โรงเรียน -แลกเปลี่ยน เรียนรู้กับ โรงเรียนเครือข่าย	-กระดาษ -ปากกา ดินสอ -กล้องถ่ายรูป -แบบเก็บข้อมูล -วีดีโอ	-กิจกรรมและ โครงการที่ ประสบ ความสำเร็จ

วัน เดือน ปี สถานที่	ขั้นการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมในการ ดำเนินการ	อุปกรณ์/เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
-------------------------	------------------	--------------	---------------------------	--------------------	---------------------

1 มกราคม 2554 ถึง 31 มีนาคม 2554 ณ โรงเรียนบ้านวังปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	3.การเสริมแรงบวก ให้รางวัลและเผยแพร่ผลงาน	-เพื่อเสริมแรงให้แก่ทีมผู้ร่วมวิจัยและเจ้าของผลงานที่ประสบความสำเร็จ	-เผยแพร่ผลงานที่ประสบความสำเร็จ จัดพิมพ์เผยแพร่ -ให้ขวัญกำลังใจกับบุคลากรที่ประสบความสำเร็จอย่างเป็นธรรมชาติและยุติธรรม	-กระดาษ -ปากกา ดินสอ -กล้องถ่ายรูป -แบบเก็บข้อมูล -วีดีโอ	-กิจกรรมที่เป็นเลิศที่มีผลต่อการพัฒนาผู้เรียน
1 มกราคม 2554 ถึง 31 มีนาคม 2554 ณ โรงเรียนบ้านวังปลาโด อ.บรบือ จ.มหาสารคาม	4.ประเมินการประกันคุณภาพภายในโดยใช้กระบวนการจัดการความรู้		- จัดเวทีสรุปผลการวิจัยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในโรงเรียน - อย่างเป็นทางการ - ประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมของทีมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	-กระดาษ -ปากกา ดินสอ -กล้องถ่ายรูป -แบบเก็บข้อมูล -แบบประเมินความเหมาะสม -ความเป็นไปได้และความสอดคล้อง	เอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยใช้การจัดการความรู้ รวบรวมกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่ประสบความสำเร็จและจัดทำเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - คัดเลือกกิจกรรมที่เป็นเลิศ โดยการใช้แบบประเมินกิจกรรมที่เป็นเลิศตามแบบที่สร้างขึ้น และนำเสนอต่อสาธารณะ เผยแพร่กิจกรรมที่ประสบความสำเร็จและดำเนินการจัดเก็บความรู้เพื่อสะดวกต่อการเผยแพร่ มีการจัดนิทรรศการนำเสนอกิจกรรมดีเด่นในระดับชั้นเรียนและระดับ โรงเรียน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนเครือข่าย
 - การเสริมแรงบวกให้รางวัลและเผยแพร่ผลงานที่ประสบความสำเร็จ โดยจัดพิมพ์เผยแพร่ มอบเกียรติบัตรกับผลงานที่ประสบความสำเร็จ
 - ประเมินรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ โดยการจัดเวทีสรุปผลการวิจัยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในโรงเรียน อย่างเป็นทางการ โดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมเสวนา แลกเปลี่ยนความรู้ ประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติกิจกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นอกจากนั้นผู้วิจัยยังได้สอบถามความคิดเห็น และความรู้สึกรักของบุคลากรโรงเรียนบ้านวังปลาโดเกี่ยวกับการนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้มาปฏิบัติจริง ซึ่ง สรุปได้ว่า บุคลากรส่วนใหญ่

เห็นว่ารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ มีประโยชน์ เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียน ช่วยให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตอนที่ 3 ผลการประเมินรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ภายหลังจากนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ไปทดลองใช้กับโรงเรียนบ้านวังปลาโด ตำบลวังใหม่ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม ผู้วิจัยได้ประเมินผลรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ โดยดำเนินการอยู่ 3 กิจกรรม ประกอบด้วย 1) การสอบถามเพื่อประเมินความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุมของรูปแบบ 2) การสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินการตามรูปแบบ และ 3) การประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบโดยการสอบถามและสัมภาษณ์ กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการประเมินประกอบด้วยผู้บริหาร โรงเรียนหรือรองผู้บริหาร โรงเรียน จำนวน 1 คน ครูทีมการจัดการความรู้ จำนวน 5 คน และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 คน จากนั้นผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้อาวิเคราะห์ ผลปรากฏ ดังนี้

1. ผลการประเมินความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์ ความเหมาะสม และความถูกต้องครอบคลุมของรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้อาจากการสอบถามกลุ่มเป้าหมายในการทดลองใช้รูปแบบเพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ จำนวน 9 คน มาวิเคราะห์ ผลปรากฏดังตารางที่ 8

ตารางที่ 14 ผลการประเมินความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์ และความเหมาะสม

ของรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ข้อความ	\bar{X}	S.D.	แปลความ
ด้านความเป็นไปได้ (Feasibility)			
1. รูปแบบนี้นำไปใช้ในสถานการณ์จริงได้	4.56	0.53	มากที่สุด
2. รูปแบบนี้เป็นที่ยอมรับได้	4.67	0.50	มากที่สุด
3. มีความเป็นไปได้ที่โรงเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก จะนำรูปแบบนี้ไปใช้	4.78	0.44	มากที่สุด
รายด้าน			
	4.67	0.49	มากที่สุด
ด้านความเหมาะสม (Propriety)			
4. รูปแบบนี้มีความเหมาะสมในการนำไปใช้ในการพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	4.67	0.50	มากที่สุด
5. รูปแบบนี้มีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงานประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา	4.56	0.53	มากที่สุด
6. รูปแบบได้ระบอบองค์ประกอบของรูปแบบได้ชัดเจน	4.44	0.53	มาก
7. ขอบข่ายการบริหารงานสำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการประเมิน ภายนอกที่ระบุไว้ในรูปแบบฯ มีความเหมาะสมสามารถนำไป ปฏิบัติได้	4.56	0.53	มากที่สุด
8. กระบวนการพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในตาม รูปแบบฯ มีความชัดเจน เหมาะสมและสามารถนำไปปฏิบัติได้	4.67	0.50	มากที่สุด
รายด้าน			
	4.58	0.34	มากที่สุด
ด้านความเป็นประโยชน์ (Utility)			
9. รูปแบบมีประโยชน์ต่อสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการประเมินภายนอก	4.56	0.53	มากที่สุด
10. การนำรูปแบบฯ ไปใช้จะทำให้สถานศึกษาที่ไม่ผ่านการประเมิน ภายนอกมีความมั่นใจในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในมากขึ้น	4.78	0.44	มากที่สุด

ข้อความ	\bar{X}	S.D.	แปลความ
---------	-----------	------	---------

11. การดำเนินการตามรูปแบบฯ มีความชัดเจนและผลที่จะได้จากการดำเนินการตามรูปแบบแต่ละขั้นตอนมีประโยชน์สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการประเมินภายนอก	4.67	0.50	มากที่สุด
12. ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินการตามรูปแบบเป็นแนวทางในการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา	4.56	0.53	มากที่สุด
รายด้าน	4.64	0.49	มากที่สุด
โดยรวม	4.63	0.44	มากที่สุด

จากตารางที่ 8 พบว่า ผลการประเมินความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์ และ ความเหมาะสม ของรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด

2. ผลการสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินการตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการสอบถามความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายในการทดลองใช้ที่มีต่อการดำเนินการตามรูปแบบเพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ จำนวน 9 คน มาวิเคราะห์ ผลปรากฏ ดังตารางที่ 9

ตารางที่ 15 ระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินการตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ข้อความ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
ด้านการเตรียมความพร้อม			
1. การประชุม สนทนาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเบื้องต้นในการดำเนินการวิจัย	4.56	0.53	มากที่สุด
2. การประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (ผู้ร่วมวิจัย, ผู้วิจัย, ผู้บริหาร)	4.44	0.53	มาก
3. การสร้างทีมแกนนำ สร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน	4.78	0.44	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.59	0.50	มากที่สุด
ด้านการรวบรวมปัจจัยพื้นฐาน และ ความต้องการ			
4. การศึกษาบริบท โรงเรียนสภาพการจัดการความรู้และปัญหา	4.56	0.53	มากที่สุด
5. การสร้างวิสัยทัศน์การจัดการความรู้ในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	4.56	0.53	มากที่สุด
6. การกำหนดทิศทาง เป้าหมาย การพัฒนาการจัดการความรู้	4.67	0.50	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.59	0.52	มากที่สุด
ด้านการวางแผนพัฒนา			
7. การแผนและกิจกรรมพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.56	0.53	มากที่สุด
8. การสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และความสำคัญของการใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	4.78	0.44	มากที่สุด
9. การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน	4.67	0.50	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.67	0.49	มากที่สุด
ด้านการปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง			
10. การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่และกิจกรรมที่กำหนด	4.44	0.53	มาก

ข้อความ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
---------	-----------	------	------------------

11. การกำหนดประเด็นการจัดการความรู้และกิจกรรมตามแนวการ ดำเนินการตามขั้นตอนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โรงเรียน	4.67	0.50	มากที่สุด
12. การสรุปบทเรียน สะท้อนผล และทบทวนแผนการจัดการความรู้	4.67	0.50	มากที่สุด
13. การปรับปรุงการดำเนินงานทุกระยะ ระดับบุคคลและระดับโรงเรียน	4.56	0.53	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.59	0.51	มากที่สุด
ด้านการติดตามและ ยกระดับองค์ความรู้			
14. การประเมินกิจกรรมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการวิจัยเสร็จสิ้น	4.56	0.53	มากที่สุด
15. การดำเนินการยกระดับองค์ความรู้และจัดการความรู้ในการประกัน คุณภาพภายใน โรงเรียน โดยผ่านกระบวนการกำหนด การสร้าง การค้นหา ประมวลและกลั่นกรองความรู้ การจัดเก็บ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนการเรียนรู้	4.67	0.50	มากที่สุด
16. การสรุปบทเรียน สะท้อนผลและทบทวนแผนการจัดการความรู้	4.33	0.50	มาก
เฉลี่ยรายด้าน	4.52	0.51	มากที่สุด
ด้านการประเมินผล สรุป			
17. การจัดตั้งศูนย์จัดการความรู้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โรงเรียน	4.56	0.53	มากที่สุด
18. การคัดเลือกกิจกรรมที่เป็นเลิศ	4.67	0.50	มากที่สุด
19. การเสริมแรงบวก ให้รางวัลและเผยแพร่ผลงาน	4.56	0.53	มากที่สุด
20. การประเมินการประกันคุณภาพภายใน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้	4.44	0.53	มาก
เฉลี่ยรายด้าน	4.56	0.52	มากที่สุด
เฉลี่ยโดยรวม	4.59	0.51	มากที่สุด

จากตารางที่ 15 พบว่า กลุ่มผู้ให้ข้อมูลมีความพึงพอใจต่อการดำเนินการตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด

3. ผลการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

3.1 ผลการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ จากการวิเคราะห์ แบบประเมินความสำเร็จ

ผู้วิจัยนำข้อมูลจากแบบสอบถามกลุ่มเป้าหมายในการทดลองใช้รูปแบบเพื่อ ประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ จำนวน 9 คน ผลปรากฏ ดังนี้

ตารางที่ 16 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

ข้อความ	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความสำเร็จ
ด้านการเตรียมความพร้อม			
1. การประชุม สนทนาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเบื้องต้นในการ ดำเนินการวิจัย	4.67	0.50	มากที่สุด
2. การประชุมเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (ผู้ร่วมวิจัย, ผู้วิจัย, ผู้บริหาร)	4.56	0.53	มากที่สุด
3. การสร้างทีมแกนนำ สร้างแรงจูงใจและจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน	4.89	0.33	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.70	0.45	มากที่สุด
ด้านการรวบรวมปัจจัยพื้นฐาน และ ความต้องการ			
4. การศึกษาบริบท โรงเรียนสภาพการจัดการความรู้และปัญหา	4.67	0.50	มากที่สุด
5. การสร้างวิสัยทัศน์การจัดการความรู้ในการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียน	4.67	0.50	มากที่สุด

ข้อความ	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความสำเร็จ
6. การกำหนดทิศทาง เป้าหมาย การพัฒนาการจัดการความรู้	4.78	0.44	มากที่สุด

เฉลี่ยรายด้าน	4.70	0.48	มากที่สุด
ด้านการวางแผนพัฒนา			
7. การแผนและกิจกรรมพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.67	0.50	มากที่สุด
8. การสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และความสำคัญของการใช้การจัดการความรู้เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	4.89	0.33	มากที่สุด
9. การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงาน	4.78	0.44	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.78	0.42	มากที่สุด
ด้านการปฏิบัติตามแผนและปรับปรุง			
10. การดำเนินการตามบทบาทหน้าที่และกิจกรรมที่กำหนด	4.56	0.53	มากที่สุด
11. การกำหนดประเด็นการจัดการความรู้และกิจกรรมตามแนวการดำเนินการตามขั้นตอนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน	4.78	0.44	มากที่สุด
12. การสรุปบทเรียน สะท้อนผล และทบทวนแผนการจัดการความรู้	4.78	0.44	มากที่สุด
13. การปรับปรุงการดำเนินงานทุกระยะ ระดับบุคคลและระดับโรงเรียน	4.67	0.50	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.70	0.47	มากที่สุด
ด้านการติดตามและ ยกระดับองค์ความรู้			
14. การประเมินกิจกรรมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการวิจัยเสร็จสิ้น	4.67	0.50	มากที่สุด
15. การดำเนินการยกระดับองค์ความรู้และจัดการความรู้ในการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียน โดยผ่านกระบวนการกำหนด การสร้าง การค้นหา ประมวลและกลั่นกรองความรู้ การจัดเก็บ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนการเรียนรู้	4.78	0.44	มากที่สุด

ข้อความ	\bar{X}	S.D.	ระดับความสำเร็จ
16. การสรุปบทเรียน สะท้อนผลและทบทวนแผนการจัดการความรู้	4.44	0.53	มาก

เฉลี่ยรายด้าน	4.63	0.49	มากที่สุด
ด้านการประเมินผล สรุป			
17. การจัดตั้งศูนย์จัดการความรู้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน	4.67	0.50	มากที่สุด
18. การคัดเลือกกิจกรรมที่เป็นเลิศ	4.78	0.44	มากที่สุด
19. การเสริมแรงบวก ให้รางวัลและเผยแพร่ผลงาน	4.67	0.50	มากที่สุด
20. การประเมินการประกันคุณภาพภายในโดยใช้กระบวนการจัดการความรู้	4.56	0.53	มากที่สุด
เฉลี่ยรายด้าน	4.67	0.49	มากที่สุด
เฉลี่ยโดยรวม	4.70	0.47	มากที่สุด

จากตารางที่ 16 พบว่า กลุ่มผู้ให้ข้อมูลมีความคิดเห็นต่อระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด

3.2 ผลการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ จากการวิเคราะห์ผลการสัมภาษณ์

ผู้วิจัยนำข้อมูลจากการสัมภาษณ์กลุ่มเป้าหมายในการทดลองใช้รูปแบบเพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ จำนวน 9 คน ผลปรากฏ ดังนี้

ผู้บริหาร ครูในสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ร่วมทดลองใช้รูปแบบฯ ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ไปใช้สรุปประเด็นสำคัญได้ว่า

3.2.1 ข้อดีของรูปแบบ

- 1) เป็นรูปแบบที่โรงเรียนนำไปใช้แล้วสามารถทำให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็น ไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ช่วยให้โรงเรียนทำงานการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีทิศทางและเป้าหมายที่ชัดเจน
- 3) ก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมแรง และร่วมใจของบุคลากรในสถานศึกษา

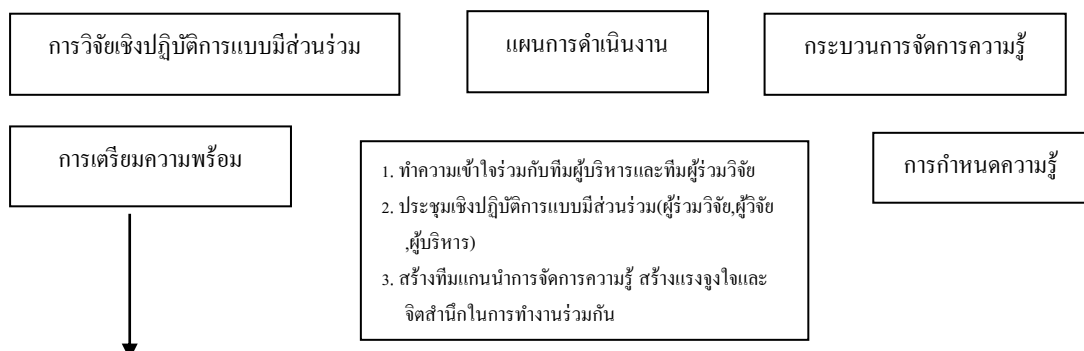
3.2.2 ปัญหาอุปสรรคในการนำรูปแบบไปใช้

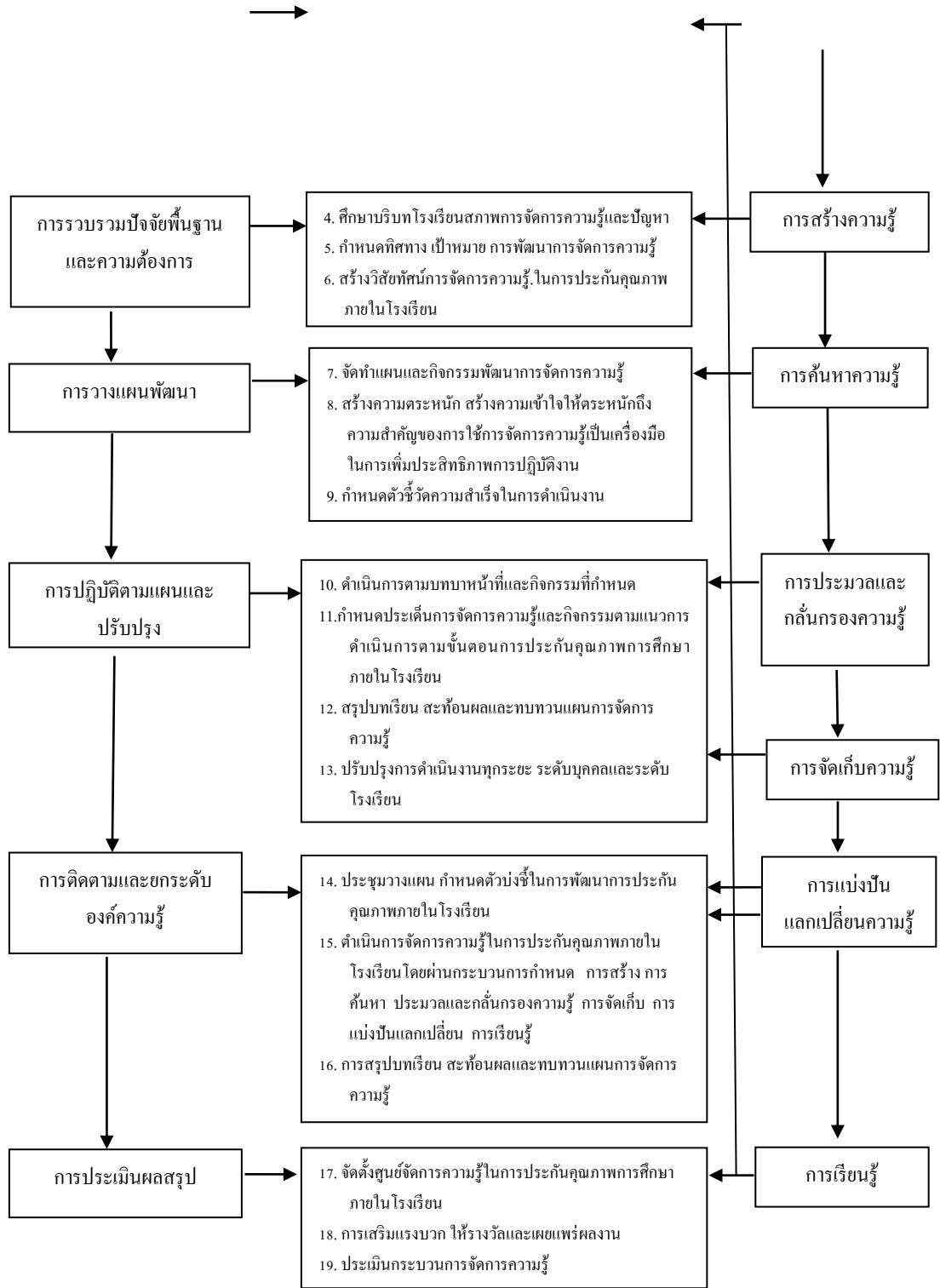
- 1) บทบาทภาระหน้าที่ของครูมีมากทำให้บางครั้งไม่สามารถดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในรูปแบบได้ ส่งผลต่อการปฏิบัติกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนการที่วางไว้
- 2) การดำเนินการไม่เป็นไปตามปฏิบัติหรือแผนงานที่วางไว้ เนื่องจากต้องปฏิบัติงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3.2.3 ข้อเสนอแนะในการนำรูปแบบไปใช้

- 1) ก่อนดำเนินการควรประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกคนในโรงเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน
- 2) ควรนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 3) ควรเน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วมเข้ามาใช้เพื่อให้ทุกคนเห็นความสำคัญร่วมกัน

จากที่ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น สามารถสรุปได้ว่ารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ เป็นรูปแบบที่ได้รับการยอมรับและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและทำให้เกิดคุณภาพในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสามารถสรุปได้ดังแผนภาพที่ 17 ดังนี้





แผนภาพที่ 17 รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้