



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ก  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ความภักดีต่อองค์กรกับประสิทธิภาพ  
การปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

### คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้ ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัย โดยผู้วิจัยจะขอความร่วมมือ  
จากท่าน ได้โปรดกรุณาตอบแบบสอบถามที่ตรงกับความเป็นจริง ข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากท่านจะเป็น  
ประโยชน์และมีคุณค่าอย่างสูงยิ่ง ต่อการวิจัยในครั้งนี้ แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม ข้อมูลเกี่ยวกับ เพศ  
สถานภาพ ระดับการศึกษา อัตราเงินเดือน ประสบการณ์การทำงาน และประเภทพนักงาน ลักษณะ  
เป็นแบบตรวจเช็ครายการ (Check List) จำนวน 6 ข้อ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม 10 ด้าน คือ ด้านความสำเร็จของงาน ด้านการได้รับความ  
ยอมรับนับถือ ด้านลักษณะของงานที่ทำ ด้านความรับผิดชอบในงาน ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่ง  
การงาน ด้านการปกครองบังคับบัญชา ด้านนโยบายและการบริหาร ด้านสภาพการทำงาน ด้าน  
ค่าจ้างเงินเดือน และด้านความมั่นคงปลอดภัยในการทำงานลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบ  
ประมาณค่า (Rating Scale) จำนวน 40 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามข้อมูลระดับความภักดีต่อองค์กรของพนักงานองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม 4 ด้าน คือ ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านจิตใจ ด้านความภักดีต่อ  
องค์กรด้านความคงอยู่ ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านบรรทัดฐาน และด้านความภักดีต่อองค์กรด้าน  
พฤติกรรม ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) จำนวน  
16 ข้อ

ตอนที่ 4 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม 4 ด้าน คือ ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ ด้าน  
กระบวนการปฏิบัติงาน ด้านการจัดหาและใช้ปัจจัยทรัพยากร ด้านความพอใจของทุกฝ่าย ลักษณะ  
ของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) จำนวน 16 ข้อ

นางคนางค์ ภูมดี

นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม พนักงานองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) หน้าข้อความที่ท่านคิดว่าเป็นจริงมากที่สุด

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. สถานภาพ

( ) โสด

( ) สมรส

( ) หม้ายและหย่า

3. ระดับการศึกษา

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

( ) ปริญญาตรี

( ) สูงกว่าปริญญาตรี

4. อัตราเงินเดือน

( ) น้อยกว่า 10,000 บาท

( ) 10,001 ถึง 15,000 บาท

( ) 15,001 ถึง 20,000 บาท

( ) มากกว่า 20,000 บาท

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) น้อยกว่า 2 ปี

( ) 2 ถึง 4 ปี

( ) 5 ถึง 6 ปี

( ) มากกว่า 6 ปี

6. ประเภทพนักงาน

( ) พนักงานวิชาการ

( ) พนักงานปฏิบัติการ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน องค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางช่องคะแนน ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน  
มากที่สุด ขอให้ท่านเลือกเพียงหมายเลขเดียวเท่านั้นในแต่ละข้อ โดยแต่ละหมายเลข  
มีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

5	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
4	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจมาก
3	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจปานกลาง
2	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจน้อย
1	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

คำตอบของท่าน ไม่มีถูกหรือผิด โปรดตอบให้ครบทุกข้อและขอให้ท่านตอบตาม  
ที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงมากที่สุด คำตอบของท่าน ไม่มีผลต่อท่านแต่อย่างใด

ลำดับ	ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
<b>1. ด้านความสำเร็จในการทำงานของบุคคล</b>						
1.	พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงานขององค์กรทุกประการ					
2.	พนักงานสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับหน่วยงานได้ทันต่อเวลาและเหตุการณ์					
3.	ผลงานของพนักงานมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพต่อองค์กร					
4.	พนักงานปฏิบัติงานตามแผนงานขององค์กรที่กำหนดไว้ทำให้งานนั้น ประสบผลสำเร็จในที่สุด					
<b>2. ด้านการได้รับการยอมรับนับถือ</b>						
1.	พนักงานมีผลงานเป็นที่ยอมรับจากผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี					
2.	พนักงานได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน เรื่องความคิดและข้อเสนอแนะ					

ลำดับ	ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล	ระดับ ความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
3.	ผลการทำงานประสบผลสำเร็จและได้รับรางวัลจากผู้บริหารเพื่อ แสดงถึงความยินดีและเป็นการให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน					
4.	พนักงานได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจ ให้ช่วยเสนอแนะ ความเห็นและความเห็นนั้นได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน					
<b>3. ด้านลักษณะของงานที่ปฏิบัติ</b>						
1.	พนักงาน ได้รับผิดชอบงานที่มีลักษณะตรงกับความรู้ ความสามารถ					
2.	ปริมาณงานที่พนักงาน ได้รับมอบหมายมีความเหมาะสม					
3.	พนักงานมีความคิดอิสระในการแก้ปัญหาปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ในขณะ ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่					
4.	งานในหน้าที่ของพนักงานมีความความท้าทายให้อยากปฏิบัติ					
<b>4. ด้านความรับผิดชอบ</b>						
1.	พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามเวลาที่กำหนด					
2.	พนักงานมีการวางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด					
3.	พนักงานมีอำนาจตัดสินใจในงานที่ได้รับมอบหมายอย่าง เต็มที่					
4.	พนักงานเต็มใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จแม้จะต้อง ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและไม่ได้รับค่าตอบแทน					
<b>5. ด้านความก้าวหน้า</b>						
1.	งานที่ปฏิบัติอยู่มีส่วนส่งเสริมให้ได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่ง งานที่สูงขึ้น					
2.	พนักงานได้รับการสนับสนุนให้หาความรู้เพิ่มเติมและเปิด โอกาส ให้ลาศึกษาต่อ ได้					

ลำดับ	ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล	ระดับ ความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
3	พนักงานได้รับการส่งเสริมให้ได้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และ ประสบการณ์					
4.	พนักงานได้รับการส่งเสริมให้เรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ เพื่อเป็นการ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะให้เกิดความชำนาญ					
<b>6. ด้านการปกครองบังคับบัญชา</b>						
1.	ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น ในองค์กร ได้อย่าง ราบรื่นและมีความคิดเห็นในการทำงานตรงกัน					
2.	ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานมีความสัมพันธ์ที่ดีคอยช่วยเหลือ ให้คำแนะนำเมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน					
3.	ผู้บังคับบัญชาของพนักงานบริหารงาน โดยใช้หลักเหตุผลเหนือ อารมณ์อยู่เสมอ					
4.	พนักงานมีความสามัคคีเข้าใจซึ่งกันและกันระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อให้ผลงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด					
<b>7. ด้านนโยบายและการบริหารงาน</b>						
1.	องค์กรมีการกำหนดนโยบายและแผนงานที่มีความชัดเจนและ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้					
2.	ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการด้านบุคลากรและ ด้านอื่น ๆ เพื่อให้องค์กรมุ่งสู่ความสำเร็จ					
3.	แผนกหรือหน่วยงานได้ทำการติดต่อสื่อสารช่วยเหลือ ประสานงานกับแผนกอื่น ๆ ในองค์กร					
4.	องค์กรได้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานอย่างสม่ำเสมอ					
<b>8. ด้านสภาพการทำงาน</b>						
1.	สถานที่ทำงานในหน่วยงานจัดได้อย่างเหมาะสมและกระตุ้นให้ อยากปฏิบัติงาน					

ลำดับ	ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล	ระดับ ความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
2.	องค์กรมีการจัดอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน อย่างเหมาะสมและเพียงพอ					
3.	วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมืออยู่ในสภาพใช้งานได้ดีและสะดวกต่อ การใช้งาน					
4.	บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานมีความ สะดวกสบายและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน					
<b>9. ด้านเงินเดือน</b>						
1.	เงินเดือนและรายได้ที่ได้รับมีความเหมาะสมคุ้มค่ากับปริมาณงาน และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน					
2.	เงินเดือนที่ได้รับเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำรงชีวิตและ เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน					
3.	การเลื่อนขั้นหรือตำแหน่งที่มีอยู่เป็นไปด้วยความยุติธรรม ตาม ความรู้ความสามารถและผลงานที่ปฏิบัติได้					
4.	องค์กรมีการจัดสรรและให้สวัสดิการแก่พนักงานอย่างเพียงพอ					
<b>10. ด้านความมั่นคงในงาน</b>						
1.	ตำแหน่งงานในหน้าที่เป็นอาชีพที่มั่นคงและสามารถช่วยให้ดำรง ชีพอยู่ได้ตามอัตภาพ					
2.	การไม่ถูกกีดกันแกล้งหรือถูกใส่ร้ายจากผู้บังคับบัญชา					
3.	ลักษณะงานหรือตำแหน่งงานที่ทำอยู่มีความสำคัญกับองค์กรและ มีความมั่นคงต่ออาชีพ					
4.	องค์กรมีผลการปฏิบัติงานดีและเป็นองค์กรที่มีความมั่นคง					



ตอนที่ 3 แบบสอบถามข้อมูลระดับความภักดีต่อองค์กรของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล  
ในจังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางช่องคะแนนที่ตรงกับระดับความภักดีของท่าน  
มากที่สุด ขอให้ท่านเลือกเพียงหมายเลขเดียวเท่านั้น ในแต่ละข้อ โดยแต่ละหมายเลข  
มีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

5	หมายถึง	ระดับความภักดีมากที่สุด
4	หมายถึง	ระดับความภักดีมาก
3	หมายถึง	ระดับความภักดีปานกลาง
2	หมายถึง	ระดับความภักดีน้อย
1	หมายถึง	ระดับความภักดีน้อยที่สุด

คำตอบของท่านไม่มีถูกหรือผิด โปรดตอบให้ครบทุกข้อและขอให้ท่านตอบตาม  
ที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงมากที่สุด คำตอบของท่านไม่มีผลต่อท่านแต่อย่างใด

ลำดับ	ความภักดีต่อองค์กรของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลใน จังหวัดมหาสารคาม	ระดับ ความภักดี				
		5	4	3	2	1
<b>1. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านจิตใจ</b>						
1.	พนักงานมีความซื่อสัตย์ต่อองค์กรบริหารส่วนตำบล					
2.	พนักงานมีความรู้สึกจงรักภักดีต่อองค์กรบริหารส่วนตำบล					
3.	พนักงานคิดว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลแห่งนี้เป็นองค์กรที่ดีที่สุด ที่พนักงานจะทำงานด้วย					
4.	พนักงานภูมิใจที่จะทุ่มเทและอุทิศตนให้กับองค์กร					
<b>2. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านความคงอยู่</b>						
1.	พนักงานให้ความสนใจต่อการพัฒนาและความเจริญก้าวหน้าของ องค์กรบริหารส่วนตำบล					
2.	พนักงานรู้สึกว่าการทำงานในองค์กรแห่งนี้เป็นหน้าที่					

ลำดับ	ความภักดีต่อองค์กรของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลใน จังหวัดมหาสารคาม	ระดับ ความภักดี				
		5	4	3	2	1
3.	พนักงานเชื่อมั่นและยอมรับในเป้าหมายและค่านิยมขององค์กร					
4.	พนักงานสามารถยอมรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เพื่อการพัฒนา ขององค์กร					
<b>3. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านบรรทัดฐาน</b>						
1.	พนักงานไม่คิดที่จะโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงไปทำงานที่แห่งใหม่					
2.	พนักงานรู้สึกว่าเป็นปัญหาขององค์กรเป็นปัญหาของท่านด้วย					
3.	พนักงานยินดีอุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวมอันจะเกิดขึ้นกับ องค์กร					
4.	พนักงานคิดว่าบุคลากรควรมีความจงรักภักดีต่อองค์กรของ ตนเอง					
<b>4. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านพฤติกรรม</b>						
1.	พนักงานเต็มใจที่จะทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ ในการทำงาน เพื่อ ช่วยให้้องค์การบริหารส่วนตำบลประสบความสำเร็จ					
2.	เป้าหมายและค่านิยมขององค์กรสอดคล้องกับค่านิยมในการ ปฏิบัติงานของพนักงาน					
3.	พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่อง					
4.	พนักงานมักคำนึงถึงการกระทำของตนเองที่อาจส่งผลกระทบต่อ องค์กร					

ตอนที่ 4 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางช่องคะแนนที่ตรงกับระดับประสิทธิภาพของท่าน  
มากที่สุด ขอให้ท่านเลือกเพียงหมายเลขเดียวเท่านั้น ในแต่ละข้อ โดยแต่ละหมายเลข  
มีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

- |   |         |                            |
|---|---------|----------------------------|
| 5 | หมายถึง | ระดับประสิทธิภาพมากที่สุด  |
| 4 | หมายถึง | ระดับประสิทธิภาพมาก        |
| 3 | หมายถึง | ระดับประสิทธิภาพปานกลาง    |
| 2 | หมายถึง | ระดับประสิทธิภาพน้อย       |
| 1 | หมายถึง | ระดับประสิทธิภาพน้อยที่สุด |

คำตอบของท่านไม่มีถูกหรือผิด โปรดตอบให้ครบทุกข้อและขอให้ท่านตอบตาม  
ที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงมากที่สุด คำตอบของท่านไม่มีผลต่อท่านแต่อย่างใด

ลำดับ	ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ระดับ ประสิทธิภาพ				
		5	4	3	2	1
<b>1. ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ</b>						
1.	ผลงานของพนักงานมีความถูกต้องและเชื่อถือได้ส่งผลให้การ ดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย					
2.	พนักงานทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถทำให้ผลงานบรรลุ เป้าหมายขององค์กร					
3.	แรงจูงใจที่ดีจะเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทุ่มเทปฏิบัติงานอย่าง เต็มความสามารถ มีแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางานอยู่เสมอ					
4.	พนักงานมีการจัดลำดับความสำคัญของงานเพื่อให้งานสำเร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ					
<b>2. ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน</b>						
1.	พนักงานทบทวนกระบวนการทำงาน ปรับปรุงวิธีการทำงานอย่าง สม่ำเสมอเพื่อลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนและก่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อองค์กร					

ลำดับ	ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ระดับ ประสิทธิภาพ				
		5	4	3	2	1
2.	พนักงานมีกระบวนการทำงานที่สอดคล้องกันในแต่ละกลุ่มงาน ทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้รวดเร็ว ทันเวลา และช่วยลดข้อขัดแย้งในการปฏิบัติงาน					
3.	มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน					
4.	พนักงานสามารถปฏิบัติงาน ประสานงาน ได้ราบรื่นเพื่อช่วยลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน					
<b>3. ด้านการจัดหาและใช้ปัจจัยทรัพยากร</b>						
1.	พนักงานหมั่นหาความรู้ และพัฒนาทักษะในการทำงานเพื่อพัฒนาผลงานให้มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน					
2.	พนักงานได้รับการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่เป็นปัจจัยสนับสนุนให้ผลการปฏิบัติงานได้ตามแผนงานที่กำหนด					
3.	มีเครื่องมือเทคโนโลยีที่เพียงพอ มีคุณภาพและทันสมัยเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
4.	พนักงานมีกลไกการติดตาม และควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานและมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ					
<b>4. ด้านความพอใจของทุกฝ่าย</b>						
1.	พนักงานมีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถสร้างการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชาได้					
2.	การได้รับการยกย่องชมเชยในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานเป็นสิ่งสะท้อนถึงความสามารถของพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย					

ลำดับ	ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ระดับ ประสิทธิภาพ				
		5	4	3	2	1
3.	พนักงานมีผลงานที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรืออ้างอิงในการทำงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง					
4.	ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อผลงานของพนักงานในการนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจ					



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ข

ค่า IOC และค่าอำนาจจำแนกรายชื่อของแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตารางภาคผนวกที่ 1 ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของแบบสอบถาม (IOC)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
<b>ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล</b>						
<b>1. ด้านความสำเร็จในการทำงานของบุคคล</b>						
1.1 พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงานขององค์กรทุกประการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.2 พนักงานสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับหน่วยงานได้ทันต่อเวลาและเหตุการณ์	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.3 ผลงานของท่านมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพต่อองค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.4 พนักงานปฏิบัติงานตามแผนงานขององค์กรที่กำหนดไว้ทำให้งานนั้นประสบผลสำเร็จในที่สุด	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>2. ด้านการได้รับการยอมรับนับถือ</b>						
2.1 พนักงานมีผลงานเป็นที่ยอมรับจากผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.2 พนักงานได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน เรื่องความคิดและข้อเสนอแนะ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.3 ผลการทำงานประสบผลสำเร็จและได้รับรางวัลจากผู้บริหารเพื่อแสดงถึงความยินดีและเป็นการให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของ แบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
2.4 ท่านได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจให้ช่วย เสนอแนะความเห็นและความเห็นนั้นได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อน ร่วมงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>3. ด้านลักษณะของงานที่ปฏิบัติ</b>						
3.1 พนักงานได้รับผิดชอบงานที่มีลักษณะตรงกับ กับความรู้ความสามารถ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.2 ปริมาณงานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความ เหมาะสม	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.3 พนักงานมีความคิดอิสระในการแก้ปัญหา ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงาน อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.4 งานในหน้าที่ของพนักงานมีความความ ท้าทายให้ออกปฏิบัติ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>4. ด้านความรับผิดชอบ</b>						
4.1 พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จ ตามเวลาที่กำหนด	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.2 พนักงานมีการวางแผนการปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามขั้นตอนเพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมายที่กำหนด	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.3 พนักงานมีอำนาจตัดสินใจในงานที่ ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง



รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
4.4 พนักงานเต็มใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จแม้จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและไม่ได้รับค่าตอบแทน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5. ด้านความก้าวหน้า	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.1 งานที่ปฏิบัติอยู่มีส่วนส่งเสริมให้ได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่งงานที่สูงขึ้น	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.2 พนักงานได้รับการสนับสนุนให้หาความรู้เพิ่มเติมและเปิดโอกาสให้ลาศึกษาต่อได้	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.3 พนักงานได้รับการส่งเสริมให้ได้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาและศึกษางานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.4 พนักงานได้รับการส่งเสริมให้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะให้เกิดความชำนาญ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6. ด้านการปกครองบังคับบัญชา						
6.1 ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่นในองค์กรได้อย่างราบรื่นและมีความคิดเห็นในการทำงานตรงกัน	+0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
6.2 ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานมีความสัมพันธ์ที่ดีคอยช่วยเหลือให้คำแนะนำเมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6.3 ผู้บังคับบัญชาของพนักงานบริหารงานโดยใช้หลักเหตุผลเหนืออารมณ์อยู่เสมอ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
6.4 พนักงานมีความสามัคคีเข้าใจซึ่งกันและกันระหว่างปฏิบัติงานเพื่อให้ผลงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>7. ด้านนโยบายและการบริหารงาน</b>						
7.1 องค์กรมีการกำหนดนโยบายและแผนงานที่มีความชัดเจนและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.2 ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการด้านบุคลากรและด้านอื่น ๆ เพื่อให้องค์กรมุ่งสู่ความสำเร็จ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.3 แผนกหรือหน่วยงานได้ทำการติดต่อสื่อสารช่วยเหลือประสานงานกับแผนกอื่น ๆ ในองค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.4 องค์กรได้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ	+1	0	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
<b>8. ด้านสภาพการทำงาน</b>						
8.1 สถานที่ทำงานในหน่วยงานจัดได้อย่างเหมาะสมและกระตุ้นให้อยากปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
8.2 องค์กรมีการจัดอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
8.3 วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมืออยู่ในสภาพใช้งานได้ดีและสะดวกต่อการใช้งาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
8.4 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมแวดล้อมในการทำงานมีความสะดวกสบายและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>9. ด้านเงินเดือน</b>						
9.1 เงินเดือนและรายได้ที่ได้รับมีความเหมาะสม คำนึงกับปริมาณงานและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
9.2 เงินเดือนที่ได้รับเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำรงชีวิตและเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
9.3 การเลื่อนขั้นหรือตำแหน่งที่มีอยู่เป็นไปด้วยความยุติธรรม ตามความรู้ความสามารถและผลงานที่ปฏิบัติได้	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
9.4 องค์กรมีการจัดสรรและให้สวัสดิการแก่พนักงานอย่างเพียงพอ	+1	0	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
<b>10. ด้านความมั่นคงในงาน</b>						
10.1 ตำแหน่งงานในหน้าที่เป็นอาชีพที่มั่นคง และสามารถช่วยให้ดำรงชีพอยู่ได้ตามอัตรา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
10.2 การไม่ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใส่ร้ายจากผู้บังคับบัญชา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
10.3 ลักษณะงานหรือตำแหน่งงานที่ทำอยู่มีความสำคัญกับองค์กรและมีความมั่นคงต่ออาชีพ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
10.4 องค์กรมีผลการปฏิบัติงานดีและเป็นองค์กรที่มีความมั่นคง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>ความภักดีต่อองค์กรของพนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบลในจังหวัดมหาสารคาม</b>						
<b>1. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านจิตใจ</b>						
1.1 พนักงานมีความซื่อสัตย์ต่อองค์กรบริหารส่วนตำบล	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.2 พนักงานมีความรู้สึกจงรักภักดีต่อองค์กรบริหารส่วนตำบล	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.3 พนักงานคิดว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลแห่งนี้เป็นองค์กรที่ดีที่สุดที่ท่านจะทำงานด้วย	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.4 พนักงานภูมิใจที่จะทุ่มเทและอุทิศตนให้กับองค์กร	+1	0	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
<b>2. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านความคงอยู่</b>						
2.1 พนักงานให้ความสนใจต่อการพัฒนาและความเจริญก้าวหน้าขององค์กรบริหารส่วนตำบล	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.2 พนักงานรู้สึกว่าการทำงานในองค์กรแห่งนี้เป็นที่	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
2.3 พนักงานเชื่อมั่นและยอมรับในเป้าหมาย และค่านิยมขององค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.4 พนักงานสามารถยอมรับการเปลี่ยนแปลง ต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาขององค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>3. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านบรรทัดฐาน</b>						
3.1 พนักงานไม่คิดที่จะโยกย้ายหรือ เปลี่ยนแปลงไปทำงานที่แห่งใหม่	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.2 พนักงานรู้สึกว่ามีปัญหาขององค์กรเป็น ปัญหาของท่านด้วย	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.3 พนักงานยินดีอุทิศตนเพื่อประโยชน์ ส่วนรวมอันจะเกิดขึ้นกับองค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.4 พนักงานคิดว่าบุคลากรควรมีความ จงรักภักดีต่อองค์กรของตนเอง	+1	0	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
<b>4. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านพฤติกรรม</b>						
4.1 พนักงานเต็มใจที่จะทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจในการทำงาน เพื่อช่วยให้องค์กร บริหารส่วนตำบลประสบความสำเร็จ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.2 เป้าหมายและค่านิยมขององค์กร สอดคล้องกับค่านิยมในการปฏิบัติงาน ของพนักงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.3 พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมของ องค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.4 พนักงานมักคำนึงถึงการกระทำของตนเอง ที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			

### ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

<b>1. ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ</b>						
1.1 ผลงานของพนักงานมีความถูกต้องและเชื่อถือได้ส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.2 พนักงานทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถทำให้ผลงานบรรลุเป้าหมายขององค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.3 แรงจูงใจที่ดีจะเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ มีแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางานอยู่เสมอ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.4 พนักงานมีการจัดลำดับความสำคัญของงานเพื่อให้งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>2. ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน</b>						
2.1 พนักงานทบทวนกระบวนการทำงานปรับปรุงวิธีการทำงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
2.2 พนักงานมีกระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกันในแต่ละกลุ่มงาน ทำให้ท่าน ปฏิบัติงานได้รวดเร็วทันเวลา และช่วยลด ข้อขัดแย้งในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.3 มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.4 พนักงานสามารถปฏิบัติงาน ประสานงาน ได้ราบรื่นเพื่อช่วยลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
<b>3. ด้านการจัดหาและใช้ปัจจัยทรัพยากร</b>						
3.1 พนักงานหมั่นหาความรู้ และพัฒนาทักษะ ในการทำงานเพื่อพัฒนาผลงานให้มี คุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.2 พนักงานได้รับการจัดสรรงบประมาณ และทรัพยากรที่เป็นปัจจัยสนับสนุนให้ผล การปฏิบัติงานได้ตามแผนงานที่กำหนด	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.3 มีเครื่องมือเทคโนโลยีที่เพียงพอ มีคุณภาพ และทันสมัยเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุน ให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.4 พนักงานมีกลไกการติดตาม และควบคุม การใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน และมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้การใช้ ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ ของแบบสอบถาม			รวม	IOC	ความหมาย
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
<b>4. ด้านความพอใจของทุกฝ่าย</b>						
4.1 พนักงานมีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถสร้างการยอมรับจากเพื่อน ร่วมงานและผู้บังคับบัญชาได้	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.2 การได้รับการยกย่องชมเชยในการ ปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนรวม งานเป็นสิ่งสะท้อนถึงความสามารถของ พนักงานที่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นที่ ยอมรับของทุกฝ่าย	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.3 พนักงานมีผลงานที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์หรืออ้างอิงในการทำงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.4 ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อผลงานของ พนักงานในการนำไปใช้ประกอบการ ตัดสินใจ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง



ตารางภาคผนวกที่ 2 ระดับคะแนนค่าอำนาจจำแนกรายข้อ โดยใช้เทคนิค Item-total Correlation

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
<b>ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล</b>	
<b>1. ด้านความสำเร็จในการทำงานของบุคคล</b>	<b>.2916-.4209</b>
1.1 พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงานขององค์กรทุกประการ	.3215
1.2 พนักงานสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับหน่วยงานได้ทันต่อเวลาและเหตุการณ์	.4002
1.3 ผลงานของท่านมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพต่อองค์กร	.2916
1.4 พนักงานปฏิบัติงานตามแผนงานขององค์กรที่กำหนดไว้ทำให้งานนั้นประสบผลสำเร็จในที่สุด	.4209
<b>2. ด้านการได้รับการยอมรับนับถือ</b>	<b>.2684-.4934</b>
2.1 พนักงานมีผลงานเป็นที่ยอมรับจากผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี	.2684
2.2 พนักงานได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงานเรื่องความคิดและข้อเสนอแนะ	.3652
2.3 ผลการทำงานประสบผลสำเร็จและได้รับรางวัลจากผู้บริหารเพื่อแสดงถึงความยินดีและเป็นการให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน	.2916
2.4 พนักงานได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจให้ช่วยเสนอแนะความเห็นและความเห็นนั้นได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน	.4934
<b>3. ด้านลักษณะของงานที่ปฏิบัติ</b>	<b>.3478-.6268</b>
3.1 พนักงานได้รับผิดชอบงานที่มีลักษณะตรงกับความรู้ความสามารถ	.6268
3.2 ปริมาณงานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความเหมาะสม	.3478
3.3 พนักงานมีความคิดอิสระในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่	.5402
3.4 งานในหน้าที่ของท่านมีความความท้าทายให้อยากปฏิบัติ	.4808

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
<b>4. ด้านความรับผิดชอบ</b>	<b>.3652-.5955</b>
4.1 พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามเวลาที่กำหนด	.5345
4.2 พนักงานมีการวางแผนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	.3652
4.3 พนักงานมีอำนาจการตัดสินใจในงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่	.5401
4.4 พนักงานเต็มใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จแม้จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและไม่ได้รับค่าตอบแทน	.5955
<b>5. ด้านความก้าวหน้า</b>	<b>.3569-.5205</b>
5.1 งานที่ปฏิบัติอยู่มีส่วนส่งเสริมให้ได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่งงานที่สูงขึ้น	.4762
5.2 พนักงานได้รับการสนับสนุนให้หาความรู้เพิ่มเติมและเปิดโอกาสให้ลาศึกษาต่อได้	.3569
5.3 พนักงานได้รับการส่งเสริมให้ได้เข้ารับการฝึกอบรมประชุมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์	.5205
5.4 พนักงานได้รับการส่งเสริมให้เรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะให้เกิดความชำนาญ	.4746
<b>6. ด้านการปกครองบังคับบัญชา</b>	<b>.4153-.6197</b>
6.1 ความสามารถในการทำงานร่วมกับคนอื่น ๆ ในองค์กรได้อย่างราบรื่นและมีความคิดเห็นในการทำงานตรงกัน	.6197
6.2 ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานมีความสัมพันธ์ที่ดีคอยช่วยเหลือให้คำแนะนำเมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน	.4153
6.3 ผู้บังคับบัญชาของพนักงานบริหารงาน โดยใช้หลักเหตุผลเหนืออารมณ์อยู่เสมอ	.5579

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
6.4 พนักงานมีความสามัคคีเข้าใจซึ่งกันและกันระหว่างปฏิบัติงานเพื่อให้ผลงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	.4514
7. ด้านนโยบายและการบริหารงาน	.3718-.5002
7.1 องค์กรมีการกำหนดนโยบายและแผนงานที่มีความชัดเจนและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้	.3787
7.2 ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการด้านบุคลากรและด้านอื่น ๆ เพื่อให้องค์กรมุ่งสู่ความสำเร็จ	.5002
7.3 แผนกหรือหน่วยงาน ได้ทำการติดต่อสื่อสารช่วยเหลือประสานงานกับแผนกอื่น ๆ ในองค์กร	.3718
7.4 องค์กรได้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ	.4725
8. ด้านสภาพการทำงาน	.5113-.6692
8.1 สถานที่ทำงานในหน่วยงานจัดได้อย่างเหมาะสมและกระตุ้นให้อยากปฏิบัติงาน	.5964
8.2 องค์กรมีการจัดอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ	.5113
8.3 วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมืออยู่ในสภาพใช้งานได้ดีและสะดวกต่อการใช้งาน	.5809
8.4 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานมีความสะดวกสบายและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	.6692
9. ด้านเงินเดือน	.3038-.5742
9.1 เงินเดือนและรายได้ที่ได้รับมีความเหมาะสมคุ้มค่ากับปริมาณงานและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	.3544
9.2 เงินเดือนที่ได้รับเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำรงชีวิตและเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน	.3838

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
9.3 การเลื่อนขั้นหรือตำแหน่งที่มีอยู่เป็นไปด้วยความยุติธรรมตามความรู้ความสามารถและผลงานที่ปฏิบัติได้	.3038
9.4 องค์กรมีการจัดสรรและให้สวัสดิการแก่พนักงานอย่างเพียงพอ	.5742
<b>10. ด้านความมั่นคงในงาน</b>	<b>.3192-.6620</b>
10.1 ตำแหน่งงานในหน้าที่เป็นอาชีพที่มั่นคงและสามารถช่วยให้ดำรงชีพอยู่ได้ตามอัธยาศัย	.6620
10.2 การไม่ถูกลดขั้นเงินเดือนหรือถูกไล่ออกจากผู้บังคับบัญชา	.5445
10.3 ลักษณะงานหรือตำแหน่งงานที่ทำอยู่มีความสำคัญกับองค์กรและมีความมั่นคงต่ออาชีพ	.4719
10.4 องค์กรมีผลการปฏิบัติงานดีและเป็นองค์กรที่มีความมั่นคง	.3192
<b>ความภักดีต่อองค์กรของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล</b>	
<b>1. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านจิตใจ</b>	<b>.4860-.6009</b>
1.1 พนักงานมีความซื่อสัตย์ต่อองค์กรบริหารส่วนตำบล	.6009
1.2 พนักงานมีความรู้สึกจงรักภักดีต่อองค์กรบริหารส่วนตำบล	.5979
1.3 พนักงานคิดว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลแห่งนี้เป็้องค์กรที่ดีที่สุดที่ท่านจะทำงานด้วย	.3157
1.4 พนักงานภูมิใจที่จะทุ่มเทและอุทิศตนให้กับองค์กร	.4860
<b>2. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านความคงอยู่</b>	<b>.4153-.5809</b>
2.1 พนักงานให้ความสนใจต่อการพัฒนาและความเจริญก้าวหน้าขององค์กรบริหารส่วนตำบล	.4764
2.2 พนักงานรู้สึกว่าการทำงานในองค์กรแห่งนี้เป็นที่	.4647

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
2.3 พนักงานเชื่อมั่นและยอมรับในเป้าหมายและค่านิยมขององค์กร	.5809
2.4 พนักงานสามารถยอมรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาขององค์กร	.4153
<b>3. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านบรรทัดฐาน</b>	<b>.3192-.5809</b>
3.1 พนักงานไม่คิดที่จะโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงไปทำงานที่แห่งใหม่	.5579
3.2 พนักงานรู้สึกว่าเป็นปัญหาขององค์กรเป็นปัญหาของท่านด้วย	.3192
3.3 พนักงานยินดีอุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวมอันจะเกิดขึ้นกับองค์กร	.5809
3.4 พนักงานคิดว่าบุคลากรควรมีความจงรักภักดีต่อองค์กรของตนเอง	.4719
<b>4. ด้านความภักดีต่อองค์กรด้านพฤติกรรม</b>	<b>.3157-.6009</b>
4.1 พนักงานเต็มใจที่จะทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ ในการทำงานเพื่อช่วยให้องค์กรบริหารส่วนตำบลประสบความสำเร็จ	.3192
4.2 เป้าหมายและค่านิยมขององค์กรสอดคล้องกับค่านิยมในการปฏิบัติงานของพนักงาน	.6009
4.3 ท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	.3080
4.4 พนักงานมักคำนึงถึงการกระทำของตนเองที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร	.3157
<b>ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</b>	
<b>1. ด้านการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จ</b>	<b>.2468-.2818</b>

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
1.1 ผลงานของพนักงานมีความถูกต้องและเชื่อถือได้ส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	.2818
1.2 พนักงานทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถทำให้ผลงานบรรลุเป้าหมายขององค์กร	.2468
1.3 แรงจูงใจที่ดีจะเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ มีแนวคิดใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางานอยู่เสมอ	.2818
1.4 พนักงานมีการจัดลำดับความสำคัญของงานเพื่อให้งานสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	.2818
<b>2. ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน</b>	<b>.2818-.5955</b>
2.1 พนักงานทบทวนกระบวนการทำงาน ปรับปรุงวิธีการทำงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร	.2818
2.2 พนักงานมีกระบวนการทำงานที่สอดคล้องกันในแต่ละกลุ่มงาน ทำให้ท่านปฏิบัติงานได้รวดเร็ว ทันเวลา และช่วยลดข้อขัดแย้งในการปฏิบัติงาน	.3211
2.3 มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	.5401
2.4 พนักงานสามารถปฏิบัติงาน ประสานงานได้ราบรื่นเพื่อช่วยลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	.5955
<b>3. ด้านการจัดหาและใช้ปัจจัยทรัพยากร</b>	<b>.3596-.5205</b>
3.1 พนักงานหมั่นหาความรู้ และพัฒนาทักษะในการทำงาน เพื่อพัฒนาผลงานให้มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน	.4762

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
3.2 พนักงานได้รับการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่เป็นปัจจัยสนับสนุนให้ผลการปฏิบัติงานได้ตามแผนงานที่กำหนด	.3569
3.3 มีเครื่องมือเทคโนโลยีที่เพียงพอ มีคุณภาพและทันสมัย เป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	.5205
3.4 พนักงานมีกลไกการติดตาม และควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานและมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	.4746
<b>4. ด้านความพอใจของทุกฝ่าย</b>	<b>.2137-.6197</b>
4.1 พนักงานมีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถสร้างการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชาได้	.6197
4.2 การได้รับการยกย่องชมเชยในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานเป็นสิ่งสะท้อนถึงความสามารถของพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย	.2137
4.3 พนักงานมีผลงานที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรืออ้างอิงในการทำงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	.2902
4.4 ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อผลงานของพนักงานในการนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจ	.3652

ตารางภาคผนวกที่ 3 คะแนนค่าความเชื่อมั่น โดยใช้วิธีคำนวณหาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา

Items	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item Total Correlation	Alpha if Item Deleted
X1	270.2500	964.2949	.3215	.9502
X2	270.5500	959.7923	.4002	.9499
X3	270.2500	966.0385	.2916	.9503
X4	270.7000	958.5231	.4209	.9498
X5	270.8000	967.4462	.2684	.9504
X6	270.7000	961.7538	.3652	.9500
X7	270.2500	966.0385	.2916	.9503
X8	270.8000	954.4205	.4934	.9495
X9	270.8250	946.6096	.6268	.9490
X10	270.8000	962.8308	.3478	.9501
X11	270.5000	951.6410	.5402	.9494
X12	270.6250	955.0096	.4808	.9496
X13	270.8000	952.0615	.5345	.9494
X14	270.7000	961.7538	.3652	.9500
X15	270.5500	951.7410	.5401	.9494
X16	270.7000	948.4718	.5955	.9491
X17	270.8250	955.2763	.4762	.9496
X18	270.4000	962.1436	.3596	.9501
X19	270.5500	952.8692	.5205	.9494
X20	270.6250	955.3686	.4746	.9496
X21	270.7000	947.0872	.6197	.9491
X22	270.6250	958.8045	.4153	.9499
X23	270.7000	950.6256	.5579	.9493
X24	270.8250	956.7122	.4514	.9497



Items	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item Total Correlation	Alpha if Item Deleted
X25	270.8000	961.0359	.3787	.9500
X26	270.8250	953.8917	.5002	.9495
X27	270.8250	961.3276	.3718	.9500
X28	270.7250	954.5122	.4725	.9496
X29	270.8000	948.5231	.5964	.9491
X30	270.8000	953.3949	.5113	.9495
X31	270.8500	949.1051	.5809	.9492
X32	270.8500	944.0282	.6692	.9489
X33	271.1000	964.2462	.3544	.9501
X34	271.1500	960.7462	.3838	.9500
X35	271.1250	965.2917	.3038	.9503
X36	270.6500	953.4641	.5742	.9493
X37	270.8000	944.7795	.6620	.9489
X38	270.8500	951.2077	.5445	.9493
X39	270.8500	955.4128	.4719	.9496
X40	270.6250	964.3942	.3192	.9502
X41	270.8250	948.0968	.6009	.9491
X42	271.1500	948.4385	.5978	.9491
X43	271.1500	964.6949	.3157	.9502
X44	270.8250	954.7122	.4860	.9496
X45	270.6250	955.2660	.4764	.9496
X46	270.8250	955.9429	.4647	.9497
X47	270.8500	949.1051	.5809	.9492
X48	270.6250	958.8045	.4153	.9499
X49	270.7000	950.6256	.5579	.9493
X50	270.6250	964.3942	.3192	.9502

Items	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item Total Correlation	Alpha if Item Deleted
X25	270.8000	961.0359	.3787	.9500
X26	270.8250	953.8917	.5002	.9495
X27	270.8250	961.3276	.3718	.9500
X28	270.7250	954.5122	.4725	.9496
X29	270.8000	948.5231	.5964	.9491
X30	270.8000	953.3949	.5113	.9495
X31	270.8500	949.1051	.5809	.9492
X32	270.8500	944.0282	.6692	.9489
X33	271.1000	964.2462	.3544	.9501
X34	271.1500	960.7462	.3838	.9500
X35	271.1250	965.2917	.3038	.9503
X36	270.6500	953.4641	.5742	.9493
X37	270.8000	944.7795	.6620	.9489
X38	270.8500	951.2077	.5445	.9493
X39	270.8500	955.4128	.4719	.9496
X40	270.6250	964.3942	.3192	.9502
X41	270.8250	948.0968	.6009	.9491
X42	271.1500	948.4385	.5978	.9491
X43	271.1500	964.6949	.3157	.9502
X44	270.8250	954.7122	.4860	.9496
X45	270.6250	955.2660	.4764	.9496
X46	270.8250	955.9429	.4647	.9497
X47	270.8500	949.1051	.5809	.9492
X48	270.6250	958.8045	.4153	.9499
X49	270.7000	950.6256	.5579	.9493
X50	270.6250	964.3942	.3192	.9502

Items	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item Total Correlation	Alpha if Item Deleted
X51	270.8500	949.1051	.5809	.9492
X52	270.8500	955.4128	.4719	.9496
X53	270.6250	964.3942	.3192	.9502
X54	270.8250	948.0968	.6009	.9491
X55	270.3500	969.0026	.3080	.9502
X56	271.1500	964.6949	.3157	.9502
X57	270.0750	970.4814	.2818	.9503
X58	270.2000	972.5744	.2468	.9504
X59	270.0750	970.4814	.2818	.9503
X60	270.0750	970.4814	.2818	.9503
X61	270.0750	970.4814	.2818	.9503
X62	270.2500	967.4744	.3211	.9502
X63	270.5500	951.7410	.5401	.9494
X64	270.7000	948.4718	.5955	.9491
X65	270.8250	955.2763	.4762	.9496
X66	270.4000	962.1436	.3596	.9501
X67	270.5500	952.8692	.5205	.9494
X68	270.6250	955.3686	.4746	.9496
X69	270.7000	947.0872	.6197	.9491
X70	270.4500	971.4333	.2137	.9506
X71	270.3500	966.2846	.2902	.9503
X72	270.3000	962.8308	.3652	.9500

## หมายเหตุ

1. N of Cases = 40.0
2. N of Items = 72
3. Alpha = .9504



ภาคผนวก ค  
หนังสือขอความอนุเคราะห์

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



## บันทึกข้อความ

วรมราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ไป บว. ๖๐๕๒๕/๒๕๕๗

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ ศรีเดช

ด้วย นางคนางค์ ภูมดี รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๔๐๑๔๐๑๓๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ความภักดีต่อองค์กรกับประสิทธิภาพการ  
ปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ
- ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
  - ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
  - ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
  - อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ผ \_\_\_\_\_

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๐๘๒๔



บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณเวชิต วงศ์กัญญา

ด้วย นางคนางค์ ภูมคติ รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๔๐๑๔๐๑๓๔ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ความภักดีต่อองค์กรกับประสิทธิผลการ  
ปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ
- ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
  - ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
  - ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
  - อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

M \_\_\_\_\_

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพพรรณ)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ว ๐๕๒๕/๒๕๕๗

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท. ดร.ณัฐชัย จันทร์หอม

ด้วย นางคนางค์ ภูมคติ รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๔๐๑๔๐๑๓๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ความภักดีต่อองค์กรกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ  ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา  
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล  
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย  
 อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๐๘๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....

ด้วย นางคนางค์ ภูถมดี รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๔๐๑๔๐๑๓๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ความภักดีต่อองค์กรกับประสิทธิผลการ  
ปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือ  
และเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานองค์การบริหารส่วน  
ตำบลในจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๔๐ คน เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์  
ต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๐๘๒๕



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....

ด้วย นางคนางค์ ฤทธิรัตน์ รหัสประจำตัว ๕๕๕๒๔๐๑๔๐๑๓๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ความภักดีต่อองค์กรกับประสิทธิผลการ  
ปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อ  
การวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดมหาสารคาม  
จำนวน ๓๖๔ คน เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘