



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ก

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่องการศึกษาความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัยชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคามแบบสอบถามนี้ ประกอบด้วย 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

2. ในการตอบแบบสอบถามขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของแบบสอบถามและผู้วิจัยจะใช้คำตอบของท่านเพื่อการวิจัยเท่านั้นจะไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่และสถานภาพของท่านแต่ประการใดแต่กลับจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ผู้วิจัยหวังในความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีจึงขอขอบพระคุณ มา ณ โอกาสนี้

ไพริน อางนนตา

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่านเอง

1. โรงเรียนที่ท่านเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีขนาด
 - () กลาง (จำนวนนักเรียน 121 – 300 คน)
 - () ใหญ่ (จำนวนนักเรียน 301 คนขึ้นไป)
2. สถานภาพของท่านในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานคือ

() ผู้แทนผู้ปกครอง	() ผู้แทนครู
() ผู้แทนองค์กรชุมชน	() ผู้ทรงคุณวุฒิ
() ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	() ผู้แทนศิษย์เก่า
() ผู้บริหารสถานศึกษา	() ผู้แทนองค์กรศาสนา

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อว่าท่านมีความพึงพอใจในแต่ละประเด็น เพียงใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งแต่ละช่องมีความหมาย ดังนี้

- | | | |
|-----------|------------------|------------|
| 5 หมายถึง | ระดับความพึงพอใจ | มากที่สุด |
| 4 หมายถึง | ระดับความพึงพอใจ | มาก |
| 3 หมายถึง | ระดับความพึงพอใจ | ปานกลาง |
| 2 หมายถึง | ระดับความพึงพอใจ | น้อย |
| 1 หมายถึง | ระดับความพึงพอใจ | น้อยที่สุด |

ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกชอบ เห็นด้วย ประทับใจ ภูมิใจ ยินดี ในสิ่งที่สอดคล้องกับความต้องการของตนเอง ซึ่งก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ สร้างความเข้าใจอันดี ต่อกันมีความสามัคคีในหมู่คณะ

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านการบริหารงานวิชาการ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษา					
2	ให้ข้อเสนอแนะและส่งเสริมสนับสนุนในการจัด บรรยากาศการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีให้สถานศึกษา					
3	ให้ข้อเสนอแนะและส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
4	ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใน ท้องถิ่นแก่สถานศึกษา					
5	การจัดหาวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ ความรู้กับนักเรียน					
6	ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดระบบและการ ดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา					
7	ให้คำแนะนำในการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการ เรียนรู้ของนักเรียน					
8	ให้คำแนะนำการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ใน สถานศึกษา					
9	เสนอแนะการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
10	การประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนในสถานศึกษา					
11	การสำรวจเด็กในเขตบริการเพื่อวางแผนจัดการศึกษา					
12	มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารประกอบการเรียน สำหรับนักเรียน					
13	จัดหาและสนับสนุนการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ ทันสมัย					

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
14	ด้านบริหารงบประมาณ วางแผนการบริหารงบประมาณประจำปีของ สถานศึกษา					
15	กำกับติดตามและตรวจสอบการใช้งบประมาณของ สถานศึกษา					
16	มีส่วนร่วมเป็นกรรมการควบคุมการก่อสร้าง					
17	ให้ความช่วยเหลือสนับสนุนและจัดหางบประมาณ ตามความต้องการของสถานศึกษา					
18	มีส่วนร่วมจัดหางบประมาณสนับสนุนสถานศึกษา โดยระดมจากภาคเอกชน					
19	ให้ความเห็นข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งและการใช้ จ้างงบประมาณของสถานศึกษา					
20	เป็นกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์					
21	ร่วมรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพย์สินของทาง ราชการของสถานศึกษา					
22	ด้านการบริหารงานบุคคล การส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม					
23	ร่วมวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งของ บุคลากร					
24	การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ บุคลากร					
25	การเสริมสร้างวินัยและการรักษาวินัยของบุคลากร					
26	การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรใน สถานศึกษา					

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
27	ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรในการทำผลงานเพิ่ม วิทยฐานะ					
28	ให้กำลังใจและช่วยเหลือเพื่อนครูอย่างสม่ำเสมอ					
29	ส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี					
30	ด้านการบริหารทั่วไป ร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติศาสนาที่สถานศึกษา และชุมชนจัดขึ้น					
31	ให้ความร่วมมือเป็นผู้ประสานงานระหว่างสถานศึกษา ชุมชนหน่วยงานอื่น ๆ					
32	พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดกิจกรรม ให้บริการแก่ชุมชนของสถานศึกษา					
33	แสดงความคิดเห็นและเสนอแนะการรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา					
34	การเข้าร่วมประชุมวางแผนรับฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย					
35	การปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็ม ความสามารถและเสียสละ					
36	ให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การลงโทษนักเรียน					
37	รายงานและสอดส่องดูแลความประพฤติของนักเรียน ให้โรงเรียนทราบอย่างสม่ำเสมอ					
38	การให้และรับข่าวสารจากทางโรงเรียนเพื่อประสาน กับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ					
39	จัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้ร่มรื่นน่าอยู่					
40	ร่วมในการพัฒนาดูแลอาคารสถานที่และ สภาพแวดล้อมในโรงเรียน					

ตอนที่ 3 เป็นคำถามแบบปลายเปิด (Open Ended) เพื่อให้กลุ่มตัวอย่างแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจง

ขอให้ท่านแสดงความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในประเด็นปัญหาและอุปสรรคพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะโดยอิสระ

1. ด้านงานวิชาการ

ปัญหา

.....
.....
.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....
.....



2. ด้านงบประมาณ

ปัญหา

.....
.....
.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

ปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

ปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบสัมภาษณ์

เรื่องการศึกษาความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

.....

คำชี้แจง

แบบสัมภาษณ์ชุดนี้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาความ
พึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาของ โรงเรียน สังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อกรรมการสถานศึกษาผู้ให้สัมภาษณ์.....

วัน/เดือน/ปี ที่สัมภาษณ์..... เวลา.....

สถานที่สัมภาษณ์.....

ตอนที่ 2 หัวข้อสัมภาษณ์

รายการปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ปัญหาที่พบคืออะไร สภาพ ปัญหาเป็นอย่างไร	ท่านมีข้อเสนอแนะในการ แก้ปัญหาอย่างไร
1. ด้านงานวิชาการ	1.วิธีการจัดทำหลักสูตร	1. 2. 3.
	2.วิธีการหางบประมาณ สนับสนุนงานวิชาการ	1. 2. 3.
	3.วิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา	1. 2. 3.

รายการปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ปัญหาที่พบคืออะไร สภาพ ปัญหาเป็นอย่างไร	ท่านมีข้อเสนอแนะในการ แก้ปัญหาอย่างไร
2. ด้านงบประมาณ	1.งบประมาณในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนมี ความพอเพียงต่อการบริหาร จัดการ	1. 2. 3.
	2.วิธีการตรวจสอบการใช้ จ่ายเงินในสถานศึกษาให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์	1. 2. 3.
	3.วิธีการรักษาความปลอดภัย เกี่ยวกับทรัพย์สินของ ราชการของสถานศึกษา	1. 2. 3.
3. ด้านการบริหารงานบุคคล	1.วิธีการตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของครูและ บุคลากรในสถานศึกษา	1. 2. 3.
	2.การมีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	1. 2. 3.
	3.วิธีการแก้ไขปัญหาการขาด แคลนครูในบางสาขา	1. 2. 3.

รายการปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ปัญหาที่พบคืออะไร สภาพ ปัญหาเป็นอย่างไร	ท่านมีข้อเสนอแนะในการ แก้ปัญหาอย่างไร
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป	1.วิธีการจัดทำนโยบายและ แผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษาให้สอดคล้องกับ ความต้องการของชุมชนและ ท้องถิ่น การมีส่วนร่วม	1. 2. 3.
	2.สนับสนุนส่งเสริมในการ จัดการเรียนการสอนใน สถานศึกษา	1. 2. 3.
	3.วิธีการส่งเสริมความ เข้มแข็งของชุมชนกับ สถานศึกษา	1. 2. 3.

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอขอบคุณที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการสัมภาษณ์
ไพริน อัจฉนนลา



ภาคผนวก ข

คุณภาพของแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แสดงค่าการประเมิน IOC ของผู้เชี่ยวชาญ 3 ท่าน

ข้อที่	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			รวม ΣR	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3			
1	ด้านการบริหารงานวิชาการ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะใน การพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2	ให้ข้อเสนอแนะและส่งเสริม สนับสนุนในการจัด บรรยากาศการสร้าง สิ่งแวดล้อมที่ดีให้สถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3	ให้ข้อเสนอแนะและส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4	ให้การสนับสนุนทุนการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นแก่ สถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5	การจัดหาวิทยากรภายนอก และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ ความรู้แก่นักเรียน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6	ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการ จัดระบบและการดำเนินการ ตามระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7	ให้คำแนะนำในการจัดทำ เกณฑ์การประเมินผลการ เรียนรู้ของนักเรียน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

ข้อที่	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			รวม ΣR	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3			
8	ให้คำแนะนำการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
9	เสนอแนะการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
10	การประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
11	การสำรวจเด็กในเขตบริการเพื่อวางแผนจัดการศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
12	มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนสำหรับนักเรียน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
13	จัดหาและสนับสนุนการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
14	ด้านบริหารงบประมาณวางแผนการบริหารงบประมาณประจำปีของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
15	กำกับติดตามและตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
16	มีส่วนร่วมเป็นกรรมการควบคุมการก่อสร้าง	0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
17	ให้ความช่วยเหลือสนับสนุนและจัดหางบประมาณตามความต้องการของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

ข้อที่	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			รวม ΣR	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3			
18	มีส่วนร่วมจัดหางบประมาณสนับสนุนสถานศึกษาโดยระดมจากภาคเอกชน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
19	ให้ความเห็นข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งและการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
20	เป็นกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
21	ร่วมรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพย์สินของทางราชการของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
22	ด้านการบริหารงานบุคคล การส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม	+1	+1	0	+2	0.67	สอดคล้อง
23	ร่วมวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งของบุคลากร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
24	การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
25	การเสริมสร้างวินัยและการรักษาวินัยของบุคลากร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
26	การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

ข้อที่	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			รวม ΣR	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3			
27	ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรในการทำผลงานเพิ่มวิทยฐานะ	+1	0	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
28	ให้กำลังใจและช่วยเหลือเพื่อนครูอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
29	ส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
30	ด้านการบริหารทั่วไป ร่วมกิจกรรมวันสำคัญของ ชาติศาสนาที่สถานศึกษาและ ชุมชนจัดขึ้น	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
31	ให้ความร่วมมือเป็นผู้ ประสานงานระหว่าง สถานศึกษาชุมชนหน่วยงาน อื่น ๆ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
32	พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนการจัดกิจกรรมให้บริการ แก่ชุมชนของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
33	แสดงความคิดเห็นและ เสนอแนะการรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปีของ สถานศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
34	การเข้าร่วมประชุมวางแผนรับ ฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับภารกิจที่ ได้รับมอบหมาย	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

ข้อที่	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ			รวม ΣR	ค่าเฉลี่ย IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3			
35	การปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและเสียสละ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
36	ให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรลงโทษนักเรียน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
37	รายงานและสอดคล้องดูแลความประพฤติของนักเรียนให้โรงเรียนทราบอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
38	การให้และรับข่าวสารจากทางโรงเรียนเพื่อประสานกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ	0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
39	จัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้ร่มรื่นน่าอยู่	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
40	ร่วมในการพัฒนาดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

มีค่า IOC ระหว่าง 0.67 – 1.00

แสดงค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

แบบสอบถามข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก (r_{xy})
ข้อที่ 1	0.46
ข้อที่ 2	0.52
ข้อที่ 3	0.36
ข้อที่ 4	0.27
ข้อที่ 5	0.46
ข้อที่ 6	0.53
ข้อที่ 7	0.59
ข้อที่ 8	0.64
ข้อที่ 9	0.54
ข้อที่ 10	0.51
ข้อที่ 11	0.26
ข้อที่ 12	0.31
ข้อที่ 13	0.70
ข้อที่ 14	0.63
ข้อที่ 15	0.70
ข้อที่ 16	0.49
ข้อที่ 17	0.43
ข้อที่ 18	0.67
ข้อที่ 19	0.45
ข้อที่ 20	0.39
ข้อที่ 21	0.31
ข้อที่ 22	0.52
ข้อที่ 23	0.46

แบบสอบถามข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก (r_{xy})
ข้อที่ 24	0.57
ข้อที่ 25	0.68
ข้อที่ 26	0.70
ข้อที่ 27	0.57
ข้อที่ 28	0.74
ข้อที่ 29	0.54
ข้อที่ 30	0.49
ข้อที่ 31	0.51
ข้อที่ 32	0.45
ข้อที่ 33	0.58
ข้อที่ 34	0.61
ข้อที่ 35	0.58
ข้อที่ 36	0.49
ข้อที่ 37	0.72
ข้อที่ 38	0.36
ข้อที่ 39	0.71
ข้อที่ 40	0.54
<p>มีค่าอำนาจจำแนกระหว่าง 0.26 – 0.72 และมีค่าความเชื่อมั่น 0.94</p>	

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	29	96.7
	Excluded	1	3.3
	(a)		
Total		30	100.0

a Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.938	40

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a1	147.14	175.480	.458	.937
a2	147.38	176.315	.521	.937
a3	146.83	174.791	.360	.939
a4	147.00	177.714	.266	.939
a5	146.72	176.350	.462	.937
a6	146.66	176.234	.528	.937
a7	146.66	177.020	.586	.937

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a8	146.66	173.591	.644	.936
a9	146.76	174.047	.541	.937
a10	146.79	174.313	.509	.937
a11	146.97	177.392	.260	.939
a12	146.93	177.067	.309	.939
a13	146.62	173.315	.704	.936
a14	146.59	174.823	.627	.936
a15	146.52	169.330	.695	.935
a16	146.59	173.037	.491	.937
a17	146.86	175.195	.433	.938
a18	146.62	172.458	.673	.936
a19	146.97	176.320	.449	.937
a20	146.59	176.108	.391	.938
a21	146.59	173.251	.305	.941
a22	146.59	173.323	.518	.937
a23	146.38	176.030	.462	.937
a24	146.90	172.953	.567	.936
a25	146.86	170.266	.681	.935
a26	146.97	170.749	.695	.935
a27	146.86	174.052	.566	.937
a28	146.93	170.067	.742	.935
a29	147.00	173.286	.535	.937
a30	146.86	175.195	.486	.937
a31	146.93	174.709	.505	.937
a32	146.72	174.135	.450	.937
a33	146.76	169.404	.579	.936
a34	146.34	172.663	.607	.936

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a35	146.55	172.756	.576	.936
a36	146.52	173.687	.493	.937
a37	146.45	169.899	.724	.935
a38	146.59	176.037	.356	.938
a39	146.45	171.256	.709	.935
a40	147.10	170.310	.540	.937



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ค

หนังสืออนุวัติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว.ว ๑๕๗๒/๒๕๕๖

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผศ.ดร. ชมพูนุท เหมเมืองทอง

ด้วย นางสาวไพริน อางนหนา รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๒ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาโรงเรียน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- ด้าน ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
- ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
- ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ สร ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๒๔๑

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณสุรภีร์ คำหนองสง

ด้วย นางสาวไพริน อางนလာ รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๒ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาโรงเรียน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบค่านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ... การบริหารการศึกษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพวรธรรม)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๒๔๑

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณกัญญา นันทนะ

ด้วย นางสาวไพริน อางนลธา รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๒ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาโรงเรียน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุนมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๓๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๒๔๓



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน โศกก่อพิทยาคม

ด้วย นางสาวไพริน อัจฉนนถา รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๒ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาโรงเรียน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บเข้าทดลองใช้เครื่องมือและรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่างคือ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๑ คน เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

กณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศบ ๐๕๔๐.๐๑/๒๒๔๒



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบจ.มส.

ด้วย นางสาวไพริน ออจนนลา รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๒ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อการจัดการศึกษาโรงเรียน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่างคือ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

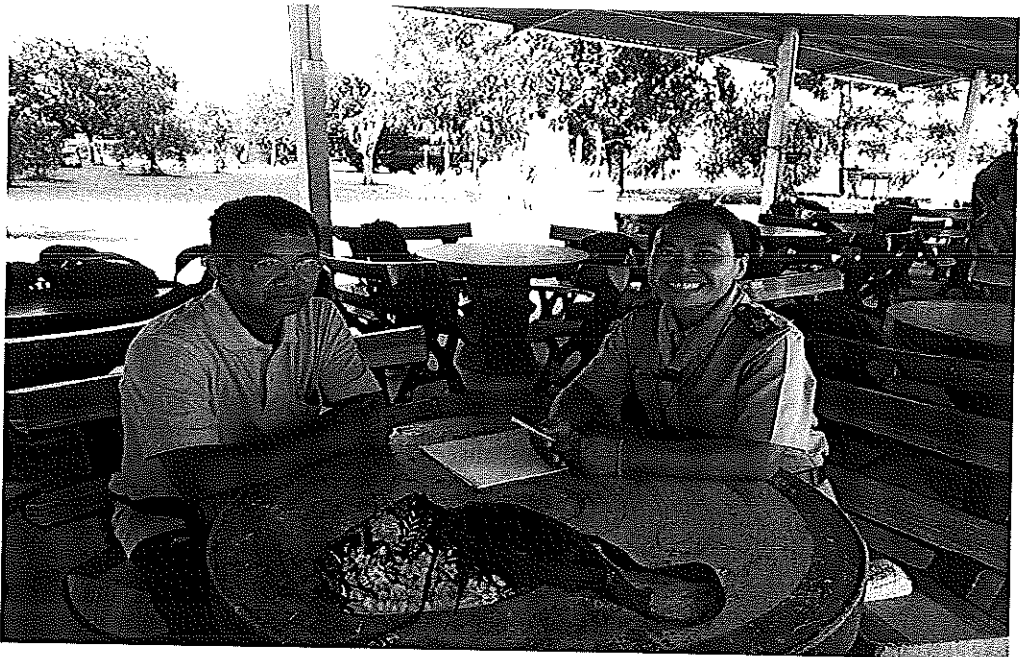
บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๖๒ - ๕๔๓๘

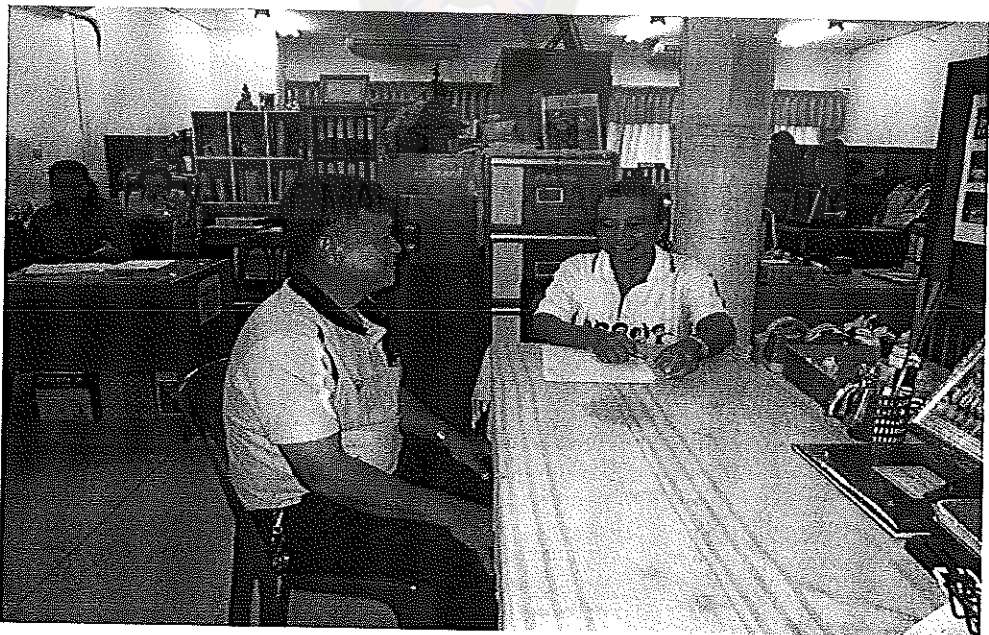
ภาคผนวก ง
ภาพประกอบการวิจัย



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาพสัมภาษณ์นายอรัญ คำสิงห์ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
วันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 ณ โรงเรียนโคกก่อพิทยาคม



ภาพสัมภาษณ์นายสุริยงค์ วงษ์บุตร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
วันที่ 20 พฤศจิกายน 2557 ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม