



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ก

แบบสอบถามเพื่อการศึกษา

เรื่อง การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบสอบถาม

เรื่อง การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามฉบับนี้ จัดทำเพื่อประกอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อประกอบการศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ดังนั้น ผู้ศึกษาใคร่ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามจากท่านให้ตรงกับความคิดเห็นและสภาพความเป็นจริง ให้มากที่สุด คำตอบหรือการแสดงความคิดเห็นของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านแต่อย่างใดและผู้ศึกษาจะนำไปใช้เฉพาะการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น โดยผลการศึกษาที่ได้จะเป็นแนวทางให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเกิดการรับรู้สิทธิพื้นฐานของมหาวิทยาลัยที่ตนพึงได้รับรวมทั้งเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาและส่งเสริมการรับรู้สิทธิพื้นฐานต่อไป

แบบสอบถามมีทั้งหมด 4 ส่วนประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ช่องทางการรับรู้สิทธิพื้นฐาน

ส่วนที่ 3 การรับรู้สิทธิพื้นฐาน

3.1) สิทธิพื้นฐานตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการลาสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2555

3.2) สิทธิพื้นฐานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะต่อแนวทางการส่งเสริมการรับรู้สิทธิพื้นฐาน

ขอความกรุณาส่งแบบสอบถามคืนมายังกลุ่มงานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ภายในวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2557 ผู้ศึกษาขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านเป็นอย่างยิ่ง หากมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อผู้ศึกษานางสาวจิตภา กิจโชติทวี หมายเลขโทรศัพท์ 083-800-0023

(นางสาวจิตภา กิจโชติทวี)

นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต
วิทยาลัยกฎหมายและปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

แบบสอบถาม

เรื่อง การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องหรือเติมคำในช่องว่าง แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 4 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ช่องทางการรับรู้สิทธิพื้นฐาน

ส่วนที่ 3 การรับรู้สิทธิพื้นฐาน

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อแนวทางการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิพื้นฐาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของผู้กรอกแบบสอบถาม

- | | | |
|---------------------|--------------------------|---|
| 1. เพศ | <input type="checkbox"/> | 1. ชาย |
| | <input type="checkbox"/> | 2. หญิง |
| 2. ประเภทบุคลากร | <input type="checkbox"/> | 1. พนักงานในสถาบันอุดมศึกษางบประมาณแผ่นดิน |
| | <input type="checkbox"/> | 2. พนักงานในสถาบันอุดมศึกษางบรายได้มหาวิทยาลัยฯ |
| 3. สายการปฏิบัติงาน | <input type="checkbox"/> | 1. สายวิชาการ |
| | <input type="checkbox"/> | 2. สายสนับสนุน |

ส่วนที่ 2 ช่องทางการรับรู้สิทธิพื้นฐาน

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ท่านเลือกท่านรับรู้สิทธิพื้นฐานจากช่องทางใดบ้าง

2.1 ไม่เคยรับรู้

2.2 เคยรับรู้ (จากช่องทางต่อไปนี้ ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้บังคับบัญชาเช่น หัวหน้างาน ผู้อำนวยการ คณบดี เป็นต้น
- เพื่อนร่วมงาน
- คำชี้แจงของบุคลากรงานวินัยและนิติการ
- จุลสารกองบริหารงานบุคคล
- เว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ ในส่วนของข้อบังคับ กฎ และระเบียบ
- สื่อโทรทัศน์ RMU Channel
- อื่น ๆ โปรดระบุ

ส่วนที่ 3 การรับรู้สิทธิพื้นฐาน

3.1) การรับรู้สิทธิพื้นฐานตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย สิทธิประโยชน์
เกี่ยวกับการลาสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2555

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเลือกเพียงข้อละ 1 ช่อง (โปรดทำทุกข้อ)

คำถาม	มาก	ปานกลาง	น้อย
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการลา			
1. ผู้มีอำนาจอนุญาตการลา คือ อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ จากอธิการบดีเท่านั้น			
2. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย สิทธิประโยชน์ เกี่ยวกับการลาสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม พ.ศ. 2555 ใช้บังคับกับพนักงานทุกประเภท			
3. การนับจำนวนวันลา ต้องคำนวณตามปีงบประมาณ คือ ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีถัดมา			
ประเภทของการลา			
4. พนักงานมีสิทธิในการลาได้ทั้งหมด 7 ประเภท ได้แก่ (1) ลาป่วย (2) ลากลดบุตร (3) ลากิจส่วนตัว (4) ลาพักผ่อน (5) ลาเพื่อเข้ารับราชการทหาร (6) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ (7) ลาไปช่วยเหลือภริยาโดยขอด้วยกฎหมายที่ลดลดบุตร			
5. พนักงานที่มีลาป่วยตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป จะต้องมิใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลที่ทางราชการรับรองประกอบ			
6. พนักงานหญิงมีสิทธิลาคลอดบุตรได้ ปีละไม่เกิน 90 วัน			
7. พนักงานมีสิทธิลากิจส่วนตัวได้ ปีละไม่เกิน 10 วัน			
8. พนักงานมีสิทธิลาพักผ่อน ปีละ 15 วันทำการ			
9. พนักงานชายมีสิทธิลาไปช่วยเหลือภริยาที่ลดลดบุตร ครั้งหนึ่ง ติดต่อกันได้ ไม่เกิน 15 วันทำการ			
10. ภริยาที่ลดลดบุตรต้องเป็นภริยาที่ได้จดทะเบียนสมรสแล้วเท่านั้น			

คำถาม	มาก	ปานกลาง	น้อย
11. พนักงานมีสิทธิลาเพื่อเข้ารับการเกณฑ์ทหาร			
12. พนักงานที่พ้นจากการการเข้ารับการเตรียมพลทหารต้องรายงานตัวกลับปฏิบัติงานภายใน 10 วัน			
13. พนักงานมีสิทธิลาอุปสมบท ได้ไม่เกิน 30 วัน			
14. พนักงานมีสิทธิลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ได้ไม่เกิน 30 วัน			
คำตอบแทนระหว่างการลา			
15. พนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนระหว่างลาป่วยได้ ปีหนึ่งไม่เกิน 30 วัน			
16. พนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนระหว่างลาคลอดบุตรจากมหาวิทยาลัย ได้ไม่เกิน 45 วัน			
17. พนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนระหว่างลาคลอดบุตรจากสำนักงานประกันสังคม ได้ 45 วัน			
18. พนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนระหว่างลากิจส่วนตัวได้ ปีหนึ่งไม่เกิน 15 วัน			
19. การลาพนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนระหว่างลาวันพักผ่อนได้ ปีหนึ่งไม่เกิน 15 วัน			
20. พนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนระหว่างลาเพื่อรับราชการทหารได้ปีหนึ่งไม่เกิน 60 วัน			
21. พนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนระหว่างลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 30 วัน			
22. พนักงานมีสิทธิได้รับคำตอบแทนระหว่างลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรได้ ไม่เกิน 45 วัน			
วิธีดำเนินการขออนุญาตลา			
23. การลาป่วย พนักงานต้องส่งใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ			
24. การลาคคลอดบุตรพนักงานต้องส่งใบลาภายใน 15 วัน หลังจากคลอดบุตร			

คำถาม	มาก	ปานกลาง	น้อย
25. การลาปฏิบัติงานต้องยื่นใบลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน และจะหยุดได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาต			
26. การลาพักผ่อนประจำปี จะต้องยื่นใบลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และจะหยุดได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาต			
27. การลาเพื่อรับราชการทหารจะต้องยื่นหลักฐานทางการทหาร พร้อมใบลา ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน			
28. การลาอุปสมบทจะต้องยื่นใบลาล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 5 วัน			
29. การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรให้เสนอ หรือจัดส่งใบลา ก่อนหรือในวันที่ลาภายใน 90 วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร			
30. พนักงานที่ได้รับอนุญาตให้ลาปฏิบัติงาน ลาพักผ่อน ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ซึ่งได้หยุดราชการ ไปยังไม่ครบกำหนด ผู้บังคับบัญชา มีสิทธิเรียกตัวมาปฏิบัติราชการระหว่างการลาได้ หากมีราชการจำเป็น			

3.2) การรับรู้สิทธิพื้นฐานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเลือกเพียงข้อละ 1 ช่อง (โปรดทำทุกข้อ)

คำถาม	มาก	ปานกลาง	น้อย
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์			
1. พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์ แก่ราชการหรือสาธารณชน			
2. ตราลำดับชั้นของเครื่องราชอิสริยาภรณ์มีดังนี้ (1) เหรียญเงิน (2) เหรียญทอง (3) เบญจมาภรณ์ (4) จัตุรดาภรณ์ (5) ตริตาภรณ์ (6) ทวีติยาภรณ์ (7) ประดมาภรณ์ (8) มหาวชิรมงกุฎ และ (9) มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก			
3. กำหนดให้วันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของแต่ละปี (5 ธันวาคม) เป็นวันพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี			
4. กำหนดให้ข้าราชการเท่านั้น มีสิทธิขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์กับทางมหาวิทยาลัย			
5. พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาบรายได้มหาวิทยาลัยไม่มีสิทธิ เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์			
การเสนอขอพระราชทาน			
6. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้เริ่มจาก เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย และ เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกสลับกัน			
7. ผู้ที่เคยมีพระบรมราชานุญาตให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สามารถเสนอขอพระราชทานฯ ได้อีก			
8. พนักงานไม่สามารถเสนอขอพระราชทานฯ ในปีติดต่อกันได้			

คำถาม	มาก	ปานกลาง	น้อย
9. พนักงานไม่สามารถเสนอขอพระราชทานฯ ข้ามชั้นตราก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ			
10. พนักงานไม่สามารถเสนอขอพระราชทานฯ เลื่อนชั้นตราก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ			
11. พนักงานสามารถขอพระราชทานฯ ในปีติดต่อกัน หรือขอข้ามชั้นตรา หรือขอเลื่อนชั้นตราได้ ในกรณีที่ผู้ขอพระราชทานปฏิบัติหน้าที่ฝ่าอันตราย หรือปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่เพิ่มขึ้นเป็นพิเศษซึ่งเป็นงานสำคัญยิ่ง			
12. พนักงานสามารถขอพระราชทานฯ ในปีติดต่อกัน หรือขอข้ามชั้นตรา หรือขอเลื่อนชั้นตราได้ ในกรณีที่ผู้ขอพระราชทานคิดค้นสิ่งหรือวิธีการอันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่ประเทศ			
13. ผู้เสนอขอพระราชทานฯ ต้องมีระยะเวลารับราชการติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มเข้ารับราชการจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า 60 วัน			
14. ผู้กระทำความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง และถูกตั้งกรรมการสอบสวนแล้ว คณะกรรมการเสนอขอไม่สามารถดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความผิดนั้นได้			
15. ผู้กระทำความผิดทางอาญา และอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล แม้คดียังไม่ถึงที่สุด คณะกรรมการการเสนอต้องมีมติให้หยุดพิจารณาการขอพระราชทานไว้			

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อแนวทางการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิพื้นฐาน

4.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อแนวทางการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสิทธิตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการลาสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2555

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

4.2 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อแนวทางการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

4.3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อช่องทางการรับรู้สิทธิพื้นฐาน

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

ภาคผนวก ข
คุณภาพของเครื่องมือ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ผลการวิเคราะห์หาความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์การศึกษากับข้อคำถามของแบบสอบถาม
เรื่อง การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

1. ผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม การรับรู้สิทธิพื้นฐานตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการลาสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2555

ข้อที่	คะแนนของผู้เชี่ยวชาญ			คะแนนรวม	ดัชนีความ สอดคล้อง	สรุปผล
	1	2	3			
1	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
8	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
9	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
10	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
11	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
12	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
13	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
14	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
15	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
16	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
17	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
18	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
19	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

ข้อที่	คะแนนของผู้เชี่ยวชาญ			คะแนนรวม	ดัชนีความ สอดคล้อง	สรุปผล
	คนที่					
	1	2	3			
20	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
21	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
22	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
23	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
24	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
25	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
26	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
27	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
28	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
29	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
30	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

2. ผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม การรับรู้สิทธิพื้นฐานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536

ข้อที่	คะแนนของผู้เชี่ยวชาญ			คะแนนรวม	ดัชนีความ สอดคล้อง	สรุปผล
	คนที่					
	1	2	3			
1	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
8	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

ข้อที่	คะแนนของผู้เชี่ยวชาญ คนที่			คะแนนรวม	ดัชนีความ สอดคล้อง	สรุปผล
	1	2	3			
9	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
10	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
11	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
12	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
13	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
14	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
15	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

แบบสอบถามการรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ผู้ศึกษาได้หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา (α -coefficients) ตามวิธีของครอนบาค Conbach ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ 0.73 สามารถแจกแจงได้ดังตารางภาคผนวกที่ 3

การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	ค่าความเชื่อมั่น
สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการลาสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2555	
1. ด้านความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการลา	0.34
2. ด้านประเภทการลา	0.23
3. ด้านคำตอบแทนระหว่างการลา	0.48
4. ด้านวิธีดำเนินการขออนุญาตลา	0.50
การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและ เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536	
1. ด้านความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	0.29
2. ด้านการเสนอขอพระราชทาน	0.73
ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ	0.73

ภาคผนวก ค
หนังสือขอความอนุเคราะห์



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๕/๐๘๗

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ
เรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.....

ด้วย นางสาวจิตาภา กิจโชติทวี รหัสประจำตัว M ๕๔๘๒๖๐๑๓๐๑๐๓ นักศึกษาปริญญาโท สาขา
รัฐศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์ ศูนย์มหาสารคาม กำลังทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานใน
สถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” เพื่อให้การค้นคว้าอิสระดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุตามวัตถุประสงค์

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้นักศึกษาเข้า
ทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระกับกลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานใน
สถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำนวน ๓๐ คน ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง เพื่อนำข้อมูลไปทำ
การวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

[Handwritten signature and date]
๖ ต.ค. ๕๖
1851๑๖

ขอแสดงความนับถือ

[Handwritten signature]

(ดร.วิทยา เจริญศิริ)

คณบดีวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง

[Handwritten signature]
21 ก.ค. ๕๖



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๕/๐๘๖

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ

เรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ด้วย นางสาวจิตาภา กิจโชติทวี รหัสประจำตัว M ๕๔๘๒๖๐๑๓๐๑๐๓ นักศึกษาปริญญาโท สาขา รัฐศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์ ศูนย์มหาสารคาม กำลังทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” เพื่อให้การค้นคว้าอิสระดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้นักศึกษาเข้า เก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระกับกลุ่มตัวอย่าง คือ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำนวน ๒๖๖ คน เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

[Handwritten signature]
๖ ต.ค. ๕๖
V. Dorn...
1๕๓๑๕๖

ขอแสดงความนับถือ

[Handwritten signature]

(ดร.วิทยา เจริญศิริ)

คณบดีวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง

[Handwritten signature]
1๕ ต.ค. ๕๖



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๕/ว ๐๘๕

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ

เรียน อาจารย์วินัย แสงกล้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ จำนวน.....ชุด

ด้วย นางสาวจิตภา กิจโชติทวี รหัสประจำตัว M ๕๕๘๒๖๐๑๓๐๑๐๓ นักศึกษาปริญญาโท สาขา
รัฐศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์ ศูนย์มหาสารคาม กำลังทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานใน
สถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” เพื่อให้การค้นคว้าอิสระดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุตามวัตถุประสงค์

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็น
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ โดยตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านภาษา
ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี และ
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.วิทยา เจริญศิริ)

คณบดีวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๕/ว ๐๘๕

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ

เรียน อาจารย์ ดร.ปิยะธิดา ปัญญา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ จำนวน.....ชุด

ด้วย นางสาวจิตภา กิจโชติทวี รหัสประจำตัว M ๕๔๘๒๖๐๑๓๐๑๐๓ นักศึกษาปริญญาโท สาขา
รัฐศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานใน
สถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” เพื่อให้การค้นคว้าอิสระดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุตามวัตถุประสงค์

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็น
ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ โดยตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้าน
ตรวจสอบการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.วิทยา เจริญศิริ)

คณบดีวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๕/ว ๐๘๕

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ

เรียน นายยุทธชัย บุญพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ จำนวน.....ชุด

ด้วย นางสาวจิตภา กิจโชติทวี รหัสประจำตัว M ๕๔๘๒๖๐๑๓๐๑๐๓ นักศึกษาปริญญาโท สาขารัฐศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์ ศูนย์มหาสารคาม กำลังทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “การรับรู้สิทธิพื้นฐานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” เพื่อให้การค้นคว้าอิสระดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

วิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการค้นคว้าอิสระ โดยตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านโครงของเนื้อหาและวิธีการศึกษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา วิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.วิทยา เจริญศิริ)

คณบดีวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง