



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ก  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้าน โลกสูง อำเภอชุนันท์  
จังหวัดศรีสะเกษ

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับกับ สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้าน โลกสูง อำเภอชุนันท์ จังหวัดศรีสะเกษ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้าน โลกสูง อำเภอชุนันท์ จังหวัดศรีสะเกษ เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) มี 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตามกรอบแนวคิด 3 ด้าน

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้าน โลกสูง อำเภอชุนันท์ จังหวัดศรีสะเกษ

2. แบบสอบถามนี้ใช้เป็นข้อมูลในการศึกษาทำวิจัยและประมวลผลในภาพรวมเท่านั้น คำตอบของท่านผู้วิจัยเก็บไว้เป็นความลับ จึงไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของท่านแต่ประการใด

3. ขอความกรุณาผู้ให้ข้อมูลพิจารณาและตอบให้ครบทุกข้อตามสภาพจริงมากที่สุด เพื่อความสมบูรณ์ของเนื้อหาเพราะทุกคำตอบมีความสำคัญต่อการศึกษาวิจัย

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในการให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

ณัฐยา ศรีวงศ์

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

## แบบสอบถามเกี่ยวกับ

สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านโคกสูง อำเภออุ้มผาง  
จังหวัดศรีสะเกษ

### คำชี้แจง

แบบสอบถามมี สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านโคกสูง อำเภออุ้มผาง จังหวัดศรีสะเกษจำนวน 51 ข้อ แต่ละข้อมีช่องให้เลือกตอบ 5 ช่อง คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อยและน้อยที่สุด โปรดอ่านข้อความแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วพิจารณาการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ว่าอยู่ในระดับใด แล้วจึงกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

### ตัวอย่าง

| ข้อ | สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน                      | ระดับการดำเนินงาน |     |         |      |            |
|-----|--|-------------------|-----|---------|------|------------|
|     |  | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|     |  | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
| 001 | มีการจัดตารางเรียนเพื่อให้นักเรียนมีเวลาในการประกอบอาหาร | ✓                 |     |         |      |            |
| 002 | มีการติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้  |                   |     | ✓       |      |            |

### คำอธิบาย

001 หมายความว่า มีการจัดตารางเรียนเพื่อให้นักเรียนมีเวลาในการประกอบอาหารอยู่ในระดับมากที่สุด

002 หมายความว่า มีการติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้ อยู่ในระดับปานกลาง

| ข้อ | สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน   | ระดับการดำเนินงาน |     |         |      |            |
|-----|---|-------------------|-----|---------|------|------------|
|     |   | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|     |   | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
|     | ด้านการสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน  |                   |     |         |      |            |
| 1   | การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน |                   |     |         |      |            |
| 2   | การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน จากคณะครูและผู้เกี่ยวข้อง                         |                   |     |         |      |            |
| 3   | การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาและความต้องการ ที่แท้จริงของโรงเรียน                        |                   |     |         |      |            |
| 4   | การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการ  |                   |     |         |      |            |
| 5   | ความเพียงพอของบุคลากรที่รับผิดชอบในการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน                                   |                   |     |         |      |            |
| 6   | การจัดให้นักเรียนได้รับประทานอาหารฟรีจากโครงการอาหารกลางวัน                                       |                   |     |         |      |            |
| 7   | การสำรวจเงินทุนหมุนเวียนที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน                                   |                   |     |         |      |            |
| 8   | การศึกษาสภาพความเหมาะสมของอาคารสถานที่  |                   |     |         |      |            |
| 9   | การศึกษาสภาพของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน                                |                   |     |         |      |            |
| 10  | การประเมินความเพียงพอของผลผลิตทางการเกษตรของนักเรียนที่นำมาสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน            |                   |     |         |      |            |

| ข้อ | สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน  | ระดับการดำเนินงาน |     |         |      |            |
|-----|--|-------------------|-----|---------|------|------------|
|     |  | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|     |  | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
|     | ด้านการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ   |                   |     |         |      |            |
| 11  | มีการจัดตั้งคณะกรรมการการทำงาน ในการจัดทำโครงการอาหารกลางวันของสถานศึกษา                                       |                   |     |         |      |            |
| 12  | มีการประชุมชี้แจงเพื่อให้ทุกฝ่ายได้เห็นความสำคัญและเข้าใจในจุดมุ่งหมายของการจัดโครงการอาหารกลางวัน ในสถานศึกษา |                   |     |         |      |            |
| 13  | มีการประชุมชี้แจงให้ข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวันให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ                   |                   |     |         |      |            |
| 14  | มีการจัดทำโครงการอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา  |                   |     |         |      |            |
| 15  | มีการนำข้อตกลงในที่ประชุมไปปฏิบัติ   |                   |     |         |      |            |
| 16  | มีการประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน      |                   |     |         |      |            |
| 17  | มีการกำหนดกิจกรรมโครงการอาหารกลางวันให้สอดคล้องกับกิจกรรมชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง                              |                   |     |         |      |            |
| 18  | มีการบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและถูกต้อง  |                   |     |         |      |            |
| 19  | มีการจัดครูให้มีเวลาปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม   |                   |     |         |      |            |
| 20  | มีการขอความร่วมมือจากกลุ่มบุคคลอาชีพต่าง ๆ ในท้องถิ่น  |                   |     |         |      |            |

| ข้อ | สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน   | ระดับการดำเนินงาน |     |         |      |            |
|-----|---|-------------------|-----|---------|------|------------|
|     |   | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|     |   | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
|     | <b>ด้านการวางแผน</b>  |                   |     |         |      |            |
| 21  | การนำข้อมูลมาใช้ประกอบการจัดทำโครงการอาหารกลางวัน   |                   |     |         |      |            |
| 22  | การกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน  |                   |     |         |      |            |
| 23  | การให้คณะครูอาจารย์มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน |                   |     |         |      |            |
| 24  | การกำหนดกรอบการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน   |                   |     |         |      |            |
| 25  | การกำหนดแผนงานโครงการอาหารกลางวันให้มีความยืดหยุ่นสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม             |                   |     |         |      |            |
| 26  | การกำหนดบทบาทหน้าที่และแบ่งงานให้บุคลากร  |                   |     |         |      |            |
| 27  | การจัดทำแผนปฏิบัติการของโครงการอาหารกลางวัน   |                   |     |         |      |            |
| 28  | การจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน  |                   |     |         |      |            |
| 29  | การให้ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวันมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติงาน                      |                   |     |         |      |            |
| 30  | การจัดระบบควบคุมการใช้จ่ายเงินโครงการอาหารกลางวัน   |                   |     |         |      |            |

| ข้อ | สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน                                      | ระดับการดำเนินงาน |     |         |      |            |
|-----|--|-------------------|-----|---------|------|------------|
|     |  | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|     |  | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
|     | ด้านการดำเนินการตามแผนที่วางไว้  |                   |     |         |      |            |
| 31  | การดำเนินงานตามนโยบายเป้าหมายของโครงการอาหารกลางวัน                      |                   |     |         |      |            |
| 32  | มีการนิเทศการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวัน อย่างมีระบบและสม่ำเสมอ      |                   |     |         |      |            |
| 33  | มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้                             |                   |     |         |      |            |
| 34  | มีการนำโครงการอาหารกลางวันไปปฏิบัติ                                      |                   |     |         |      |            |
| 35  | มีการบูรณาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่ออาหารกลางวัน                   |                   |     |         |      |            |
| 36  | มีอาหารที่มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ                                       |                   |     |         |      |            |
| 37  | มีการทำความสะอาดสถานที่อุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินงานตามโครงการ             |                   |     |         |      |            |
| 38  | การเก็บบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ            |                   |     |         |      |            |
| 39  | มีการจัดทำเอกสารทางการเงินเกี่ยวกับโครงการเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน |                   |     |         |      |            |
| 40  | มีการตรวจสอบเกี่ยวกับบัญชีและการเงินของโครงการอาหารกลางวันของสถานศึกษา   |                   |     |         |      |            |



| ข้อ | สภาพการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน  | ระดับการดำเนินงาน |     |         |      |            |
|-----|---|-------------------|-----|---------|------|------------|
|     |   | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|     |   | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
|     | ด้านการประเมินผลตามโครงการ  |                   |     |         |      |            |
| 41  | มีการสร้างเครื่องมือที่มีคุณภาพเพื่อใช้สำหรับประเมินผล                                      |                   |     |         |      |            |
| 42  | มีการกำหนดวิธีการและเกณฑ์การประเมินผลให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของโครงการ อาหารกลางวัน |                   |     |         |      |            |
| 43  | มีการประเมินผลการดำเนินงานครอบคลุมทั้งปัจจัยและกระบวนการผลิตที่กำหนดไว้                     |                   |     |         |      |            |
| 44  | มีการให้ผู้บริหาร ครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประเมินผลโครงการ               |                   |     |         |      |            |
| 45  | มีการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนดไว้                        |                   |     |         |      |            |
| 46  | มีการประเมินผลการมีเจตคติที่ดีของนักเรียนที่มีต่อโครงการอาหารกลางวัน                        |                   |     |         |      |            |
| 47  | มีการประเมินผลปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน                               |                   |     |         |      |            |
| 48  | มีการประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสรุปผลการประเมินผลเมื่อสิ้นโครงการ                    |                   |     |         |      |            |
| 49  | มีการจัดบริการให้นักเรียนที่ขาดแคลนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างทั่วถึง                     |                   |     |         |      |            |
| 50  | การเจริญเติบโตของนักเรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข                              |                   |     |         |      |            |

| ข้อ | สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน  | ระดับการดำเนินงาน |     |         |      |            |
|-----|--|-------------------|-----|---------|------|------------|
|     |  | มากที่สุด         | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|     |  | 5                 | 4   | 3       | 2    | 1          |
|     | ด้านการรายงานผล  |                   |     |         |      |            |
| 51  | มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานโครงการ  |                   |     |         |      |            |
| 52  | การประชุมคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ                                  |                   |     |         |      |            |
| 53  | จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการอาหารกลางวัน   |                   |     |         |      |            |
| 54  | การจัดประชุมเพื่อสรุปปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันต่อไป |                   |     |         |      |            |
| 55  | การจัดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน                         |                   |     |         |      |            |
| 56  | การนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการอาหารกลางวัน             |                   |     |         |      |            |
| 57  | การรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนที่มีปัญหาทางโภชนาการ                                    |                   |     |         |      |            |
| 58  | มีการรายงานนักเรียนที่มีความขาดแคลน  |                   |     |         |      |            |
| 59  | มีการรายงานฐานะทางการเงิน เงินทุนหมุนเวียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ                    |                   |     |         |      |            |
| 60  | มีการรายงานฐานะทางการเงิน เงินทุนหมุนเวียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ                    |                   |     |         |      |            |

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน  
บ้าน โลกสูง อำเภออุ้มผาง จังหวัดศรีสะเกษ

ด้านการสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ .....

.....

ด้านการแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ .....

.....



ด้านการวางแผนการดำเนินงาน

ปัญหา.....

.....

ข้อเสนอแนะ .....

.....

**ด้านการดำเนินการตามแผนที่วางไว้**

ปัญหา.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ.....  
.....  
.....

**ด้านการประเมินผลโครงการ**

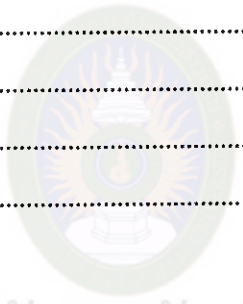
ปัญหา.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ.....  
.....  
.....

**ด้านการรายงานผล**

ปัญหา.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ.....  
.....  
.....



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ข

คุณภาพเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตารางภาคผนวกที่ 1 ดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของ  
แบบสอบถามสภาพการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน ทั้งฉบับ

| ข้อที่ | ผู้เชี่ยวชาญคนที่ |         |         | IOC  | ค่าอำนาจจำแนก<br>Item-total |
|--------|-------------------|---------|---------|------|-----------------------------|
|        | คนที่ 1           | คนที่ 2 | คนที่ 3 |      |                             |
| ข้อ 1  | 0                 | 1       | 1       | 0.67 | 0.75                        |
| ข้อ 2  | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.81                        |
| ข้อ 3  | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.71                        |
| ข้อ 4  | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.83                        |
| ข้อ 5  | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.66                        |
| ข้อ 6  | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.77                        |
| ข้อ 7  | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.76                        |
| ข้อ 8  | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.66                        |
| ข้อ 9  | 1                 | 0       | 1       | 0.67 | 0.79                        |
| ข้อ 10 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.74                        |
| ข้อ 11 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.58                        |
| ข้อ 12 | 0                 | 1       | 1       | 0.67 | 0.50                        |
| ข้อ 13 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.69                        |
| ข้อ 14 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.63                        |
| ข้อ 15 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.78                        |
| ข้อ 16 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.81                        |
| ข้อ 17 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.78                        |
| ข้อ 18 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.79                        |
| ข้อ 19 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.71                        |
| ข้อ 20 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.81                        |
| ข้อ 21 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.72                        |
| ข้อ 22 | 1                 | 0       | 1       | 0.67 | 0.78                        |
| ข้อ 23 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.78                        |
| ข้อ 24 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.92                        |

| ข้อที่ | ผู้เชี่ยวชาญคนที่ |         |         | IOC  | ค่าอำนาจจำแนก<br>Item-total |
|--------|-------------------|---------|---------|------|-----------------------------|
|        | คนที่ 1           | คนที่ 2 | คนที่ 3 |      |                             |
| ข้อ 25 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.65                        |
| ข้อ 26 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.74                        |
| ข้อ 27 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.74                        |
| ข้อ 28 | 1                 | 1       | 0       | 0.67 | 0.58                        |
| ข้อ 29 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.34                        |
| ข้อ 30 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.77                        |
| ข้อ 31 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.89                        |
| ข้อ 32 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.75                        |
| ข้อ 33 | 1                 | 1       | 0       | 0.67 | 0.76                        |
| ข้อ 34 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.72                        |
| ข้อ 35 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.79                        |
| ข้อ 36 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.85                        |
| ข้อ 37 | 0                 | 1       | 1       | 0.67 | 0.85                        |
| ข้อ 38 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.85                        |
| ข้อ 39 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.87                        |
| ข้อ 40 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.89                        |
| ข้อ 41 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.85                        |
| ข้อ 42 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.60                        |
| ข้อ 43 | 1                 | 1       | 0       | 0.67 | 0.61                        |
| ข้อ 44 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.85                        |
| ข้อ 45 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.86                        |
| ข้อ 46 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.71                        |
| ข้อ 47 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.72                        |
| ข้อ 48 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.79                        |
| ข้อ 49 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.85                        |
| ข้อ 50 | 0                 | 1       | 1       | 0.67 | 0.85                        |
| ข้อ 51 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.85                        |

| ข้อที่ | ผู้เชี่ยวชาญคนที่ |         |         | IOC  | ค่าอำนาจจำแนก<br>Item-total |
|--------|-------------------|---------|---------|------|-----------------------------|
|        | คนที่ 1           | คนที่ 2 | คนที่ 3 |      |                             |
| ข้อ 52 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.60                        |
| ข้อ 53 | 1                 | 1       | 0       | 0.67 | 0.61                        |
| ข้อ 54 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.85                        |
| ข้อ 55 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.86                        |
| ข้อ 56 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.71                        |
| ข้อ 57 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.72                        |
| ข้อ 58 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.79                        |
| ข้อ 59 | 1                 | 1       | 1       | 1.00 | 0.85                        |
| ข้อ 60 | 0                 | 1       | 1       | 0.67 | 0.85                        |

มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.67-1.00

มีค่าอำนาจจำแนก (Item-total) ตั้งแต่ 0.34- 0.92

มีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ 0.98



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY





ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่ ศท ๐๕๔๐๐๑/ ๑๕๕๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๐๐๑

๑ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการบ้านโคกสูง

ด้วยนางณัฐยา ศรีวงศ์ รหัสประจำตัว ๕๒๑๒๑๒๑๒๑๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลา สาขาวิชา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาการดำเนินงานโครงการอาหระกตางในโรงเรียนบ้านโคกสูง อำเภอจันทน์ จังหวัดศรีสะเกษ"

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยตามกลุ่ม คือ ครู การสังเกตศึกษา บัณฑิตเรียน เพื่อนำข้อมูลไปทำกรวิจัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอแสดงความนับถือ  
ขอแสดงความนับถือ

ขอแสดงความนับถือ

๑)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๑๒-๕๕๓๗



ที่ ศษ ๐๔๔๐.๐๑/ ๓๕๕๕

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๑๐๑

๑ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท

ด้วยนางณัฐยา ศรีวงศ์ รหัสประจำตัว ๕๒๑๒๑๒๑๒๑๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการ  
บริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านโคกสูง อำเภอขุขันธ์  
จังหวัดศรีสะเกษ"

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและ  
เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ครู กรรมการสถานศึกษา นักเรียน เพื่อนำข้อมูลไปทำการ  
วิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพวารรณ์)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐ ๑๑/ว ๑๑๕๔

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
ณเมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๑๑๑

๕ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอลาเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณพูนทรัพย์ นารพะยอม

สวัสดีนางณัฐตา ศรีวงศ์ รหัสประจำตัว ๕1๒๑๒๑๑๒๑๑๑๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตำบลท่าจันทน์ ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ" เพื่อให้การวิจัยดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเทคนิคและประเมินผล ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

๙ ( )

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๕๓๗๒ ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ ๑๑๕๕

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบริเวณเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย  
เรียน คุณสมบุญ อินทร์ตา

ศ.ดร.นางฉัฐยา ศรีวงศ์ รหัสประจำตัว ๕๒๑๒๑๒๑๒๑๑ นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการ  
บริหารการศึกษา ฐานแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านโคกสูง อำเภอชุมพวง  
จังหวัดศรีสะเกษ" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ของขอบก  
มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒ - ๕๕๑๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๑๕๔

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๑๐๑

๑ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเขียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณสมบัติ อินวัน

ด้วยนางฉัฐษา ศรีวงศ์ รหัสประจำตัว ๕๒๑๒๑๒๑๒๑๒๑๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กิ่ง  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านโคกสูง ยับเยินบุรี  
จังหวัดศรีสะเกษ" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเขียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผล  
ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

๙ (

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ กธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๑๕๔

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๐๐๑

๑ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณสมปิติ อิ่มวัน

ด้วยนางณัฐยา ศรีวงษ์ รหัสประจำตัว ๕๒๑๒๑๒๑๒๑๑ บัณฑิตศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการ  
บริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาค่าดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านโคกสูง อำเภอชุมพวง  
จังหวัดศรีสะเกษ" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผล  
สังเขตกถารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

๑๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ภาคผนวก ง

ภาพประกอบกิจกรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY





ภาพภาคผนวกที่ 1 การประชุมคณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อวางแผนการเดินทางไปศึกษาดูงานการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน



ภาพภาคผนวกที่ 2 การประชุมคณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อวางแผนการเดินทางไปศึกษาดูงานการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน



ภาพภาคผนวกที่ 3 การศึกษาดูงาน การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ณ โรงเรียนบ้านหนองเหล็ก (กองทัพภาคอุบลราชธานี)



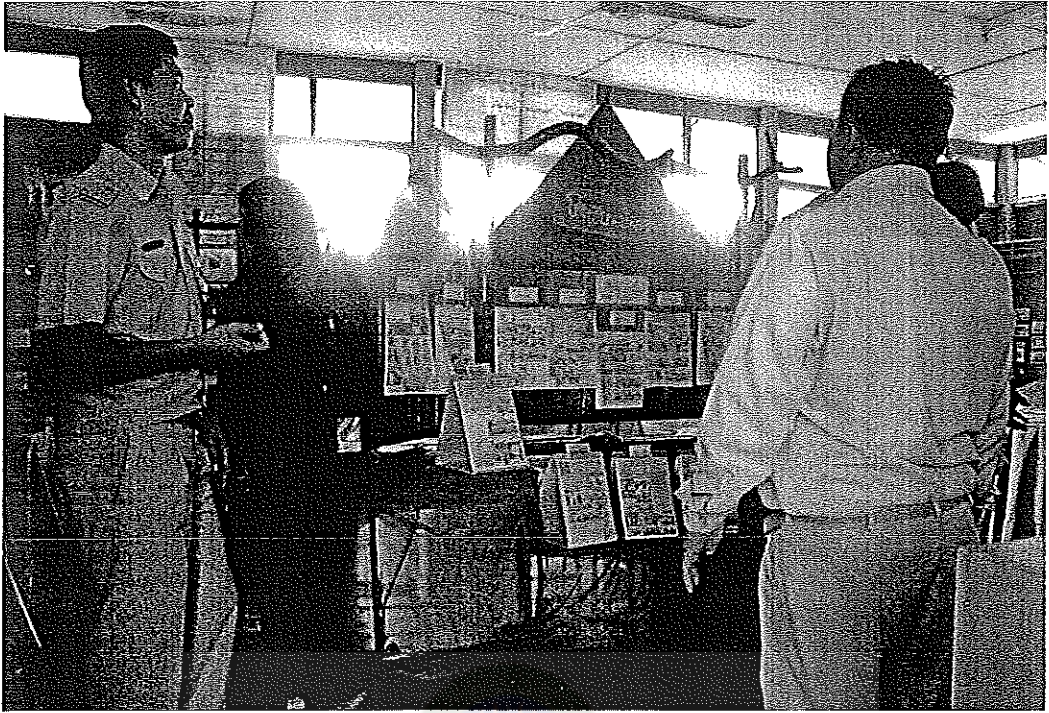
ภาพภาคผนวกที่ 4 ท่านผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านหนองเหล็ก (กองทัพภาคอุบลราชธานี) นำเสนอแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน



ภาพภาคผนวกที่ 5 ครูผู้รับผิดชอบงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองเหล็ก  
ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงาน



ภาพภาคผนวกที่ 6 ครูโรงเรียนบ้านหนองเหล็กแนะนำบริบทของโรงเรียนบ้านหนองเหล็ก



ภาพภาคผนวกที่ 7 ครูโรงเรียนบ้านหนองเหล็กนำเสนอผลงานการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านหนองเหล็ก



ภาพภาคผนวกที่ 8 ครูโรงเรียนบ้านหนองเหล็กแนะนำการจัดเมนูอาหารกลางวันโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านหนองเหล็ก



ภาพภาคผนวกที่ 9 นักเรียนโรงเรียนบ้านหนองเหล็ก ทำกิจกรรมเกษตรเพื่อนำไปประกอบอาหารในโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน



ภาพภาคผนวกที่ 10 นักเรียนโรงเรียนบ้านหนองเหล็ก ทำกิจกรรมเกษตร ปลูกผักปลอดสารพิษเพื่อนำไปประกอบอาหารในโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน



ภาพภาคผนวกที่ 11 การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการสถานศึกษาหลังจากการศึกษา  
ดูงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน



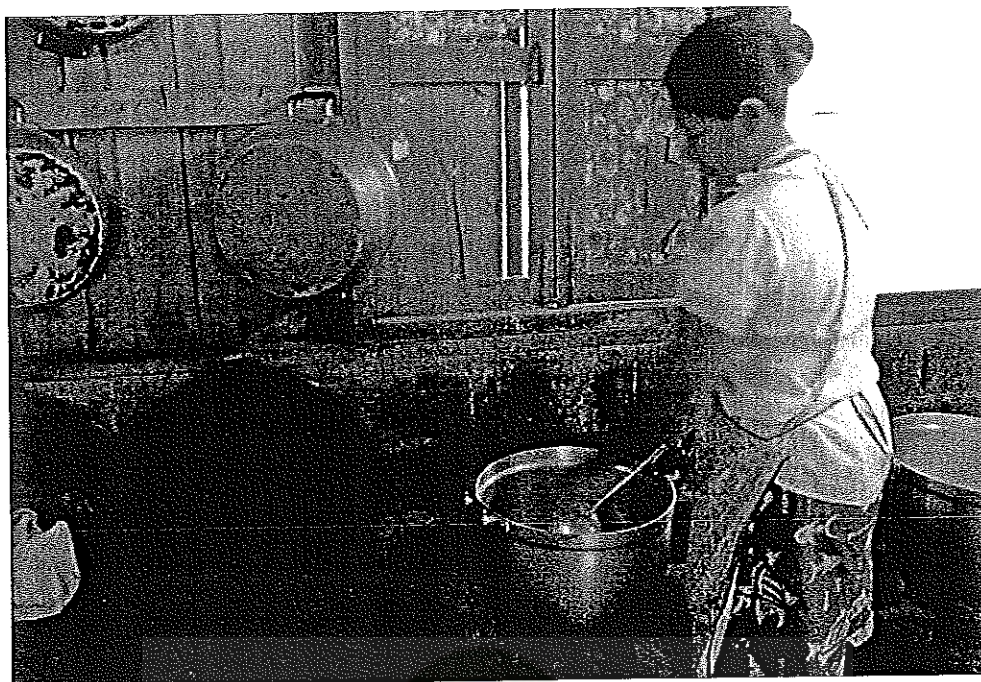
ภาพภาคผนวกที่ 12 การประชุมคณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษาหลังจากการศึกษา  
ดูงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน



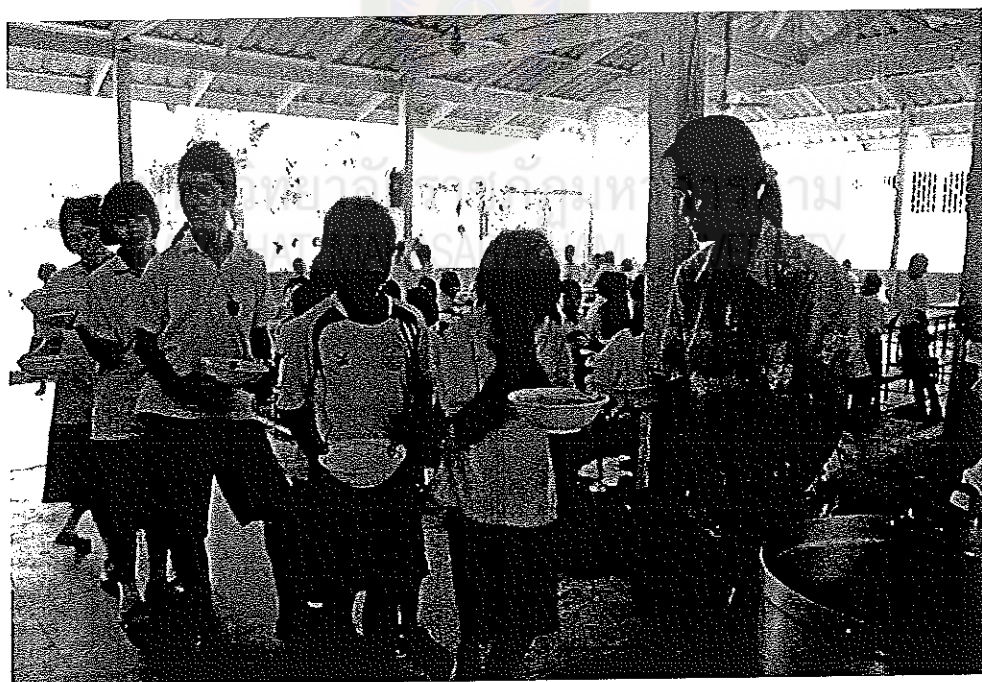
ภาพภาคผนวกที่ 13 นักเรียนโรงเรียนบ้านโคกสูงทำกิจกรรมเกษตร ปลูกผักปลอดสารพิษ เพื่อนำไปประกอบอาหารในโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน



ภาพภาคผนวกที่ 14 นักเรียนโรงเรียนบ้านโคกสูงทำสวนเกษตรอินทรีย์เพื่อนำไปประกอบอาหารในโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน

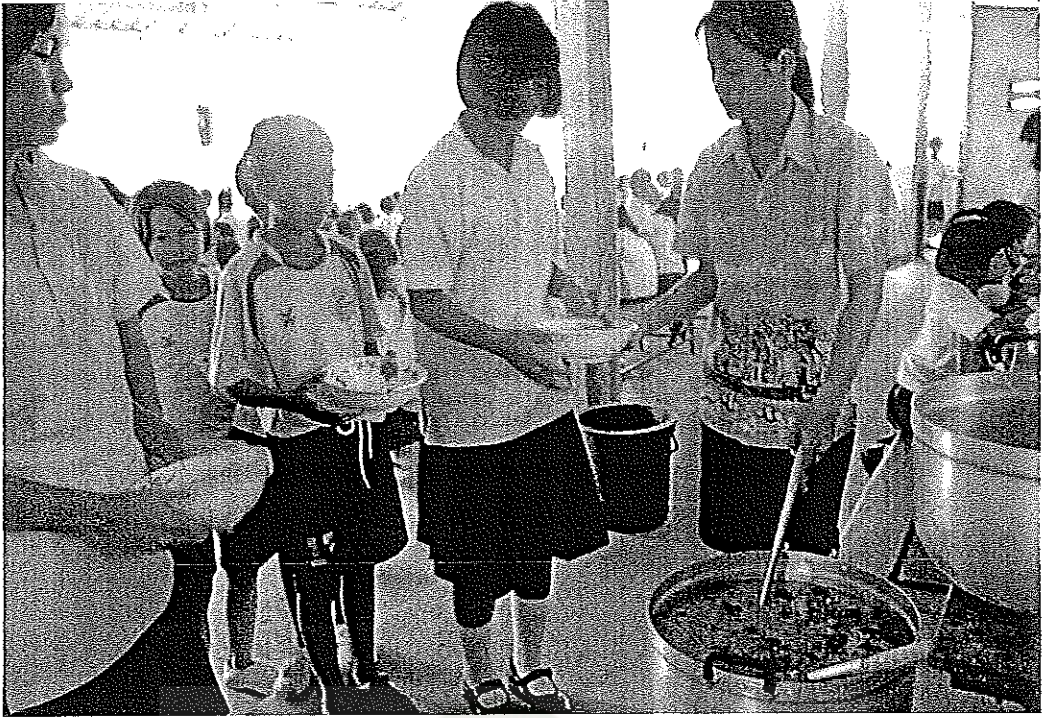


ภาพภาคผนวกที่ 15 สถานที่ประกอบอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านโคกสูง



ภาพภาคผนวกที่ 16 นักเรียนเข้าแถวรับอาหารกลางวันจากโครงการอาหารกลางวัน โดยมี  
ครูเวรประจำวันตักอาหารให้นักเรียน





ภาพภาคผนวกที่ 17 นักเรียนเข้าแถวรับอาหารกลางวันจากโครงการอาหารกลางวัน โดยมี  
ครูเวรประจำวันตักอาหารให้นักเรียน



ภาพภาคผนวกที่ 18 นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันจากโครงการอาหารกลางวัน