

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับขั้นตอนและวัตถุประสงค์ของการวิจัย ดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการพัฒนา รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3
2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินผลการใช้รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการพัฒนา รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3

1. ผลการศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำร่างรูปแบบ

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน และจัดทำร่างรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 มีองค์ประกอบ 6 ด้านดังนี้

- 1.1 การศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.2 การวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.3 การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.4 การร่วมกันปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.6 การสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

2. ผลการศึกษาปัญหา และความต้องการในการพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3

2.1 ผลการศึกษาปัญหาการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 ปรากฏใน ตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการศึกษาปัญหาการดำเนินการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน โดยรวม

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. การศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา	4.42	0.76	มาก
1.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.35	0.86	มาก
1.1.1 การกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาโดยให้ บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองมีส่วนร่วม	4.35	0.98	มาก
1.1.2 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพ ผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐานของหน่วยงานต้น สังกัด	4.39	0.90	มาก
1.1.3 การจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่ ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสม กับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น	4.35	0.86	มาก
1.1.4 การจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษามีขั้นตอน ที่ชัดเจนมีปฏิทินดำเนินงานจัดทำมาตรฐาน	4.27	0.89	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.36	0.80	มาก
1.2.1 การจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.47	0.93	มาก
1.2.2 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตรงตามความรู้ และเหมาะสมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.44	0.75	มาก
1.2.3 การให้บุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	4.46	0.88	มาก
1.2.4 การประชุมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.51	0.85	มากที่สุด
1.2.5 การจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.40	0.76	มาก
1.2.6 การวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	4.42	0.67	มาก
1.2.7 การกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.26	0.78	มาก
1.2.8 การวางแผนการเก็บข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูล วิธีการและเครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.29	0.79	มาก
1.2.9 การเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูลโดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ใช้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.24	0.69	มาก
1.2.10 การปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.14	0.91	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.38	0.89	มาก
1.3.1 การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.38	0.82	มาก
1.3.2 การแต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเลือกตัวแทนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ หรือตัวแทนหลักของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน	4.32	0.91	มาก
1.3.3 การวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.48	0.93	มาก
1.3.4 การกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.38	0.92	มาก
1.3.5 การศึกษาระดับความต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.31	0.92	มาก
1.3.6 การจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบร่วมกัน	4.44	0.83	มาก
1.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.30	0.91	มาก
1.4.1 การดำเนินโครงการ/กิจกรรมทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีทันกำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการ	4.33	0.85	มาก
1.4.2 การควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ ให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.29	0.82	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.4.3 บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.38	0.98	มาก
1.4.4 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.27	0.89	มาก
1.4.5 การประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ/เอกสาร/คู่มือ/เครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.32	0.96	มาก
1.4.6 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติวิสัย	4.22	0.95	มาก
1.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.29	0.85	มาก
1.5.1 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.45	0.87	มาก
1.5.2 การนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.29	0.85	มาก
1.5.3 การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.34	0.84	มาก
1.5.4 การกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การประชุม อบรม ศึกษาเอกสาร และศึกษาดูงาน	4.26	0.85	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.5.5 การกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ที่กำหนดร่วมกันว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด แจ้งให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.20	0.87	มาก
1.5.6 การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การประเมินและผลการประเมินภายในสถานศึกษา	4.19	0.94	มาก
1.5.7 การสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.27	0.74	มาก
1.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.23	0.93	มาก
1.6.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.29	0.98	มาก
1.6.2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.24	0.97	มาก
1.6.3 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.17	0.89	มาก
1.6.4 การจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.14	0.99	มาก
1.6.5 การประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถ และพัฒนาการของนักเรียน	4.26	0.88	มาก
1.6.6 การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้	4.26	0.84	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.25	0.97	มาก
1.7.1 การวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำรายละเอียด รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.28	0.93	มาก
1.7.2 การกำหนดรูปแบบ การเขียนรายงานประจำปีให้ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.22	0.91	มาก
1.7.3 การแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานผลคุณภาพการศึกษา ประจำปี ซึ่งประกอบด้วยครูวิชาการหรือผู้รับผิดชอบงานประกัน คุณภาพการศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา	4.25	0.96	มาก
1.7.4 การรวบรวมวิเคราะห์ แปลผลและนำเสนอข้อมูล ผล การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.21	0.97	มาก
1.7.5 การจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีและ นำเสนอผู้บริหารโรงเรียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ	4.35	0.86	มาก
1.7.6 การเผยแพร่ต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.19	0.92	มาก
1.7.7 การนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อ รับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.22	0.89	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.33	0.80	มาก
1.8.1 การดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.26	0.76	มาก
1.8.2 การปรับปรุงและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลา	4.38	0.81	มาก
1.8.3 การนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.36	0.84	มาก
2. การวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.27	0.99	มาก
2.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.46	0.89	มาก
2.1.1 การวางแผนการกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา โดยให้บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองมีส่วนร่วม	4.38	0.88	มาก
2.1.2 การวางแผนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด	4.39	0.93	มาก
2.1.3 การวางแผนการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น	4.43	0.89	มาก
2.1.4 การวางแผนการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษามีขั้นตอนที่ชัดเจนมีปฏิทินดำเนินงาน	4.41	0.86	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.29	0.98	มาก
2.2.1 การวางแผนการจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.35	0.98	มาก
2.2.2 การวางแผนการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตรงตามความรู้ และ เหมาะสมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา	4.31	0.97	มาก
2.2.3 การวางแผนให้บุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมดำเนินงานการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	4.34	0.93	มาก
2.2.4 การวางแผนการประชุมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.31	0.98	มาก
2.2.5 การวางแผนการจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่องการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.29	0.85	มาก
2.2.6 การวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และ ประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	4.14	0.99	มาก
2.2.7 การวางแผนการกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่จำเป็นต่อ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.50	0.94	มาก
2.2.8 ทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะ ของการเก็บข้อมูล วิธีการ เครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.21	0.93	มาก
2.2.9 การวางแผนการเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็น ปัจจุบันของข้อมูลโดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ใช้ได้สะดวกและ นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.28	0.95	มาก
2.2.10 การวางแผนการปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและ สารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.14	0.98	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.22	0.97	มาก
2.3.1 การวางแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.24	0.98	มาก
2.3.2 การวางแผนการแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเลือกตัวแทนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ หรือตัวแทนหลักของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน	4.23	0.95	มาก
2.3.3 การวางแผนการวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.23	0.95	มาก
2.3.4 การวางแผนการกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.20	0.95	มาก
2.3.5 การวางแผนการศึกษาระดับความต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.18	0.94	มาก
2.3.6 การวางแผนการจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบร่วมกัน	4.25	0.99	มาก
2.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.29	0.94	มาก
2.4.1 การวางแผนการดำเนินโครงการและกิจกรรมทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีทันกำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการ	4.31	0.96	มาก
2.4.2 การวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.26	0.96	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.4.3 การวางแผนให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.29	0.99	มาก
2.4.4 การวางแผนให้มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.31	0.88	มาก
2.4.5 การวางแผนการประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ/เอกสาร/คู่มือ/เครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.31	0.87	มาก
2.4.6 การวางแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติวิสัย	4.26	0.94	มาก
2.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.24	0.87	มาก
2.5.1 การวางแผนการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.33	0.82	มาก
2.5.2 การวางแผนการนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพ การศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.43	0.81	มาก
2.5.3 การวางแผนการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรใน โรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมิน ตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.25	0.91	มาก
2.5.4 การวางแผนการกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้าง ความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การประชุมอบรมศึกษาเอกสารและศึกษาดูงาน	4.21	0.86	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.5.5 การวางแผนการกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ที่กำหนดร่วมกันว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด แจ้งให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.14	0.87	มาก
2.5.6 การวางแผนการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การประเมินและผลการประเมินภายในสถานศึกษา	4.09	0.99	มาก
2.5.7 การวางแผนการสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.20	0.80	มาก
2.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.29	0.89	มาก
2.6.1 การวางแผนการแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบ การประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.29	0.89	มาก
2.6.2 การวางแผนการประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.34	0.94	มาก
2.6.3 การวางแผนการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม และวิธีการที่หลากหลาย	4.31	0.83	มาก
2.6.4 การวางแผนการจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.29	0.96	มาก
2.6.5 การวางแผนการประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อน ความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.28	0.90	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.6.6 การวางแผนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.24	0.83	มาก
2.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.24	0.94	มาก
2.7.1 การวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำ รายละเอียดรายงานแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาประจำปี	4.33	0.90	มาก
2.7.2 การวางแผนการกำหนดรูปแบบ การเขียนรายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.19	0.96	มาก
2.7.3 การวางแผนการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานผลคุณภาพการศึกษาประจำปี ซึ่งประกอบด้วยครูวิชาการหรือผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	4.26	0.95	มาก
2.7.4 การวางแผนการรวบรวมวิเคราะห์ แปลผลและนำเสนอข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.19	0.99	มาก
2.7.5 การวางแผนการจัดทำเอกสารรายงานแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาประจำปีและนำเสนอผู้บริหารโรงเรียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ	4.31	0.95	มาก
2.7.6 วางแผนการเผยแพร่ต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.24	0.90	มาก
2.7.7 การวางแผนการนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.17	0.96	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.24	0.83	มาก
2.8.1 การวางแผนการดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวน และประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.23	0.86	มาก
2.8.2 การวางแผนการปรับปรุงและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลา	4.19	0.77	มาก
2.8.3 การวางแผนการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.31	0.86	มาก
3. การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.29	0.89	มาก
3.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.34	0.88	มาก
3.1.1 การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา	4.34	0.89	มาก
3.1.2 การพัฒนาบุคลากรเพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด	4.36	0.90	มาก
3.1.3 การพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น	4.34	0.86	มาก
3.1.4 การพัฒนาบุคลากรในการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา มีขั้นตอนที่ชัดเจน มีปฏิทินดำเนินงานพัฒนา	4.34	0.85	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.2 การจั้ระบบบริหารและสารสนเทศ	4.21	0.92	มาก
3.2.1 การพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.26	0.97	มาก
3.2.2 การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.31	0.98	มาก
3.2.3 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถร่วมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	4.28	0.97	มาก
3.2.4 การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.19	0.99	มาก
3.2.5 การพัฒนาบุคลากรด้วยการจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.20	0.82	มาก
3.2.6 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	4.18	0.82	มาก
3.2.7 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถกำหนดขอบเขตของข้อมูล ที่จำเป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.15	0.88	มาก
3.2.8 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถวางแผนการเก็บข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูล วิธีการ เครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.20	0.79	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.2.9 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูลโดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ใช้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.15	0.89	มาก
3.2.10 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.12	0.99	มาก
3.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.27	0.89	มาก
3.3.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรืออบรมเชิงปฏิบัติการ	4.31	0.85	มาก
3.3.2 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถ จัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเลือกตัวแทนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ หรือตัวแทนหลักของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน	4.27	0.90	มาก
3.3.3 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.29	0.87	มาก
3.3.4 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.29	0.90	มาก
3.3.5 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถศึกษาระดับความต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.21	0.89	มาก
3.3.6 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	4.21	0.89	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.33	0.90	มาก
3.4.1 การพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการกิจกรรมทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีทันกำหนดเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการ	4.34	0.92	มาก
3.4.2 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถ ควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ ให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.30	0.99	มาก
3.4.3 การพัฒนาบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องให้สามารถมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.25	0.95	มาก
3.4.4 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดสิ่งอำนวยความสะดวกทรัพยากรสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.36	0.85	มาก
3.4.5 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือและเครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.41	0.76	มาก
3.4.6 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติวิสัย	4.33	0.90	มาก
3.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.36	0.85	มาก
3.5.1 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	4.47	0.86	มาก
3.5.2 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.40	0.83	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.5.3 พัฒนาบุคลากรให้มีการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.42	0.85	มาก
3.5.4 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การประชุม อบรม ศึกษาเอกสาร และศึกษาดูงาน	4.31	0.87	มาก
3.5.5 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถร่วมกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด	4.36	0.80	มาก
3.5.6 การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและผลการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษา	4.22	0.94	มาก
3.5.7 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.32	0.79	มาก
3.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.33	0.88	มาก
3.6.1 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถรับผิดชอบการประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.35	0.88	มาก
3.6.2 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.35	0.91	มาก
3.6.3 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐาน ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.38	0.79	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.6.4 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.29	0.88	มาก
3.6.5 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.30	0.90	มาก
3.6.6 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.31	0.85	มาก
3.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.27	0.90	มาก
3.7.1 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำ รายละเอียดรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.36	0.93	มาก
3.7.2 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถกำหนดรูปแบบ การเขียน รายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.24	0.94	มาก
3.7.3 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดทำรายงานผลคุณภาพ การศึกษาประจำปี	4.31	0.93	มาก
3.7.4 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถรวบรวมวิเคราะห์ แปลผล และนำเสนอข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา	4.25	0.88	มาก
3.7.5 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดทำเอกสารรายงาน คุณภาพการศึกษาประจำปี	4.29	0.88	มาก
3.7.6 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถเผยแพร่รายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปีต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.18	0.87	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.7.7 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.25	0.87	มาก
3.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.23	0.95	มาก
3.8.1 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถดำเนินการตรวจสอบติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.19	0.96	มาก
3.8.2 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถปรับปรุงและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา	4.20	0.97	มาก
3.8.3 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.31	0.91	มาก
4. การร่วมกันปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.28	0.90	มาก
4.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.29	0.90	มาก
4.1.1 การร่วมกันกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาโดยให้บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง	4.29	0.89	มาก
4.1.2 การร่วมกันกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐานของต้นสังกัด	4.26	0.86	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.1.3 การร่วมกันจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษา	4.34	0.91	มาก
4.1.4 การร่วมกันจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่มีขั้นตอนชัดเจนมีปฏิทินดำเนินงานจัดทำมาตรฐาน	4.22	0.94	มาก
4.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.28	0.88	มาก
4.2.1 การร่วมกันจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.33	0.96	มาก
4.2.2 มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตรงตามความรู้ เหมาะสมเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.34	0.96	มาก
4.2.3 การให้บุคลากรทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.27	0.91	มาก
4.2.4 การประชุมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจร่วมกัน ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.29	0.91	มาก
4.2.5 การจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ร่วมกันของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.36	0.88	มาก
4.2.6 การวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และ ประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยเป็นการร่วมมือกันของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	4.24	0.83	มาก
4.2.7 การร่วมกันกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.21	0.85	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.2.8 การร่วมกันวางแผนการเก็บข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูลวิธีการและเครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.28	0.84	มาก
4.2.9 การร่วมกันเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูลโดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ใช้งานได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.27	0.81	มาก
4.2.10 การร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.24	0.83	มาก
4.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.33	0.88	มาก
4.3.1 การสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ โรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.24	0.94	มาก
4.3.2 การแต่งตั้งคณะทำงาน ในการร่วมกันจัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเลือกตัวแทนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ หรือตัวแทนหลักของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ โรงเรียน	4.25	0.87	มาก
4.3.3 การวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคณะทำงาน	4.38	0.82	มาก
4.3.4 การร่วมกันกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนดด้วย	4.34	0.85	มาก
4.3.5 การร่วมกันศึกษาระดับความต้องการของ โรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.37	0.92	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.3.6 การร่วมกันจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา	4.39	0.90	มาก
4.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.30	0.94	มาก
4.4.1 การร่วมกันดำเนินโครงการและกิจกรรมทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีทั้งกำหนดเวลาและบรรลุมิติวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการ	4.34	0.88	มาก
4.4.2 การร่วมกันควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ ให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.31	0.95	มาก
4.4.3 บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.25	0.99	มาก
4.4.4 การจัดตั้งอำนวยการความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานร่วมกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.26	0.96	มาก
4.4.5 การประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือ และเครื่องมือในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	4.35	0.87	มาก
4.4.6 การร่วมกันดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติวิสัย	4.29	0.99	มาก
4.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.31	0.85	มาก
4.5.1 การร่วมกันตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.29	0.82	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.5.2 การร่วมกันนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพ การศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.28	0.86	มาก
4.5.3 การร่วมกันสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรใน โรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมิน ตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.27	0.92	มาก
4.5.4 การร่วมกันกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การ ประชุม อบรม ศึกษาเอกสาร และศึกษางาน	4.40	0.84	มาก
4.5.5 การร่วมกันกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละ มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ ว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด แจกแจงให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.33	0.83	มาก
4.5.6 การแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมในการประเมินตนเอง เพื่อ ทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การประเมินและผลการประเมิน ภายในสถานศึกษา	4.29	0.89	มาก
4.5.7 การร่วมกันสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัด อันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.33	0.83	มาก
4.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.24	0.94	มาก
4.6.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการประเมินผล คุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	4.31	0.91	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.6.2 การร่วมกันประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษาของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.30	0.91	มาก
4.6.3 การร่วมกันประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.26	0.88	มาก
4.6.4 การร่วมกันจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.23	0.97	มาก
4.6.5 การร่วมกันประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.21	0.96	มาก
4.6.6 การร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.15	0.99	มาก
4.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.30	0.92	มาก
4.7.1 การร่วมกันวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำรายละเอียดรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.19	0.94	มาก
4.7.2 การร่วมกันกำหนดรูปแบบ การเขียนรายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.34	0.84	มาก
4.7.3 การแต่งตั้งคณะทำงานร่วมกันจัดทำรายงานผลคุณภาพการศึกษาประจำปี ซึ่งประกอบด้วยครูวิชาการหรือผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	4.32	0.92	มาก
4.7.4 การร่วมกันรวบรวมวิเคราะห์ แปลผลและนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.34	0.78	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.7.5 การร่วมกันจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปีและนำเสนอคณะผู้บริหารสถานศึกษา โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	4.33	0.99	มาก
4.7.6 การร่วมกันเผยแพร่ต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.25	0.95	มาก
4.7.7 การร่วมกันนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.31	0.96	มาก
4.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.25	0.89	มาก
4.8.1 การร่วมกันดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.24	0.84	มาก
4.8.2 การร่วมกันปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลา	4.28	0.93	มาก
4.8.3 การร่วมกันนำระบบการประกันคุณภาพศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.24	0.89	มาก
5. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.27	0.89	มาก
5.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.31	0.90	มาก
5.1.1 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาโดยให้บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองมีส่วนร่วม	4.32	0.88	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.1.2 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดมาตรฐาน การศึกษาระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและ มาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด	4.33	0.90	มาก
5.1.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำมาตรฐาน การศึกษาระดับสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและ ท้องถิ่น	4.32	0.90	มาก
5.1.4 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำมาตรฐาน การศึกษาระดับสถานศึกษามีขั้นตอนที่ชัดเจนมีปฏิทินดำเนินการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล	4.29	0.93	มาก
5.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.29	0.88	มาก
5.2.1 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำแผนภูมิ โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อ ดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.30	0.98	มาก
5.2.2 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบตรงตามความรู้ และเหมาะสมเป็นคณะกรรมการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.33	0.99	มาก
5.2.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวางแผนการ ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.31	0.90	มาก
5.2.4 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การพัฒนาบุคลากรให้ มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	4.32	0.98	มาก
5.2.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.41	0.73	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.2.6 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมี ส่วนร่วม	4.29	0.92	มาก
5.2.7 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดขอบเขต ของข้อมูลที่สำคัญต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา	4.24	0.79	มาก
5.2.8 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวางแผนการเก็บ ข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะ ของการเก็บข้อมูล วิธีการ เครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.20	0.83	มาก
5.2.9 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การเก็บข้อมูล โดย คำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูล โดยจัดข้อมูลให้เป็น หมวดหมู่ ใช้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.23	0.77	มาก
5.2.10 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การปรับปรุงและ พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.23	0.91	มาก
5.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.25	0.91	มาก
5.3.1 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การสร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง กับโรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.24	0.87	มาก
5.3.2 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การแต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.19	0.94	มาก
5.3.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวิเคราะห์สภาพ ของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรือ อุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.24	0.94	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.3.4 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดทิศทาง การดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และ ผลผลิตหลัก	4.34	0.86	มาก
5.3.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การศึกษาระดับความ ต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.28	0.92	มาก
5.3.6 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำธรรมนูญ โรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการ ประจำปี ผู้ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบร่วมกัน	4.21	0.95	มาก
5.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.23	0.98	มาก
5.4.1 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนิน โครงการ และกิจกรรมทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.30	0.99	มาก
5.4.2 การควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ ให้การ ดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.19	0.91	มาก
5.4.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การมีส่วนร่วมของ บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีของโรงเรียน	4.31	0.94	มาก
5.4.4 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.22	0.97	มาก
5.4.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การประสานความ ร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ/เอกสาร คู่มือ เครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.20	0.99	มาก
5.4.6 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติ วิสัย	4.16	0.99	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.30	0.88	มาก
5.5.1 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4.41	0.86	มาก
5.5.2 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.35	0.89	มาก
5.5.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.36	0.89	มาก
5.5.4 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การประชุม อบรม ศึกษาเอกสารและศึกษาดูงาน	4.32	0.88	มาก
5.5.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง	4.24	0.87	มาก
5.5.6 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ปฏิบัติงานของคณะกรรมการประเมินตนเอง ภายในสถานศึกษา	4.19	0.94	มาก
5.5.7 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.23	0.82	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.19	0.86	มาก
5.6.1 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.24	0.86	มาก
5.6.2 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.19	0.80	มาก
5.6.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.16	0.89	มาก
5.6.4 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.21	0.87	มาก
5.6.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.19	0.92	มาก
5.6.6 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.19	0.82	มาก
5.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.26	0.88	มาก
5.7.1 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำ รายละเอียดรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.29	0.88	มาก
5.7.2 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดรูปแบบการเขียนรายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.29	0.92	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.7.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การรวบรวมวิเคราะห์ แปลผลและนำเสนอข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา	4.29	0.81	มาก
5.7.4 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำ เอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.25	0.87	มาก
5.7.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การเผยแพร่ต่อ กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของ สถานศึกษา	4.16	0.88	มาก
5.7.6 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การนำข้อมูลย้อนกลับ จากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความ พึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา	4.23	0.87	มาก
5.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.34	0.81	มาก
5.8.1 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินการ ตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกัน คุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.30	0.87	มาก
5.8.2 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การปรับปรุงและ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง ตลอดเวลา	4.36	0.81	มาก
5.8.3 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การนำระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและ มีประสิทธิภาพ	4.36	0.74	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6. การสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา	4.31	0.85	มาก
6.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.38	0.81	มาก
6.1.1 การสรุปและรายงานผล การกำหนดและปรับปรุง มาตรฐานการศึกษาโดยให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาและ ผู้ปกครองมีส่วนร่วม	4.33	0.81	มาก
6.1.2 การสรุปและรายงานผล การกำหนดมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐาน ของหน่วยงานต้นสังกัด	4.41	0.81	มาก
6.1.3 การสรุปและรายงานผล การจัดทำมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการ เรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น	4.39	0.84	มาก
6.1.4 การสรุปและรายงานผล การจัดทำมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษามีขั้นตอนที่ชัดเจนมีปฏิทินดำเนินงานจัดทำ มาตรฐาน	4.41	0.80	มาก
6.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.29	0.88	มาก
6.2.1 การสรุปและรายงานผล การจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการ บริหารงานโรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา	4.29	0.97	มาก
6.2.2 การสรุปและรายงานผล การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ที่ตรง ตามความรู้ และเหมาะสมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา	4.28	0.91	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.2.3 การสรุปและรายงานผล การให้บุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	4.29	0.95	มาก
6.2.4 การสรุปและรายงานผล การประชุมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	4.36	0.82	มาก
6.2.5 การสรุปและรายงานผล การจัดศึกษาดูงาน อบรมสัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.38	0.85	มาก
6.2.6 การสรุปและรายงานผล การวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	4.32	0.88	มาก
6.2.7 การสรุปและรายงานผล การกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่ใช้เป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.27	0.87	มาก
6.2.8 การสรุปและรายงานผล การวางแผนการเก็บข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูล วิธีการ เครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.28	0.83	มาก
6.2.9 การสรุปและรายงานผล การเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูล โดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ให้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.22	0.87	มาก
6.2.10 การสรุปและรายงานผล การปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.22	0.81	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.30	0.85	มาก
6.3.1 การสรุปและรายงานผล การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.36	0.83	มาก
6.3.2 การสรุปและรายงานผล การจัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.27	0.89	มาก
6.3.3 การสรุปและรายงานผล การวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.27	0.80	มาก
6.3.4 การสรุปและรายงานผล การกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.33	0.83	มาก
6.3.5 การสรุปและรายงานผล การศึกษาระดับความต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.27	0.86	มาก
6.3.6 การสรุปและรายงานผล การจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	4.27	0.87	มาก
6.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.33	0.81	มาก
6.4.1 การสรุปและรายงานผล การดำเนิน โครงการและกิจกรรมทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.26	0.84	มาก
6.4.2 การสรุปและรายงานผล การควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ การดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.38	0.79	มาก
6.4.3 การสรุปและรายงานผล การมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.26	0.88	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.4.4 การสรุปและรายงานผล การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.36	0.80	มาก
6.4.5 การสรุปและรายงานผล การประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือ และเครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.34	0.78	มาก
6.4.6 การสรุปและรายงานผล การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลากันเป็นปกติวิสัย	4.34	0.78	มาก
6.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.35	0.84	มาก
6.5.1 การสรุปและรายงานผล การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.41	0.84	มาก
6.5.2 การสรุปและรายงานผล การนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.34	0.82	มาก
6.5.3 การสรุปและรายงานผล การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.37	0.85	มาก
6.5.4 การสรุปและรายงานผล การกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การประชุมอบรมศึกษาเอกสารและศึกษาดูงาน	4.33	0.85	มาก
6.5.5 การสรุปและรายงานผล การกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ที่กำหนดร่วมกันว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด แจ้งให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.34	0.82	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.5.6 การสรุปและรายงานผล การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การประเมินและผลการประเมินภายในสถานศึกษา	4.31	0.92	มาก
6.5.7 การสรุปและรายงานผล การสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.34	0.75	มาก
6.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.30	0.86	มาก
6.6.1 การสรุปและรายงานผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.21	0.94	มาก
6.6.2 การสรุปและรายงานผล การประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.29	0.90	มาก
6.6.3 การสรุปและรายงานผล การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.29	0.86	มาก
6.6.4 การสรุปและรายงานผล การจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.31	0.89	มาก
6.6.5 การสรุปและรายงานผล การประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.36	0.79	มาก
6.6.6 การสรุปและรายงานผล การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.34	0.76	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.26	0.88	มาก
6.7.1 การสรุปและรายงานผล การวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำรายละเอียดรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.24	0.90	มาก
6.7.2 การสรุปและรายงานผล การกำหนดรูปแบบ การเขียนรายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.23	0.89	มาก
6.7.3 การสรุปและรายงานผล การปฏิบัติงานของคณะทำงานจัดทำรายงานผลคุณภาพการศึกษาประจำปี ซึ่งประกอบด้วยครู วิชาการหรือผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	4.20	0.93	มาก
6.7.4 การสรุปและรายงานผล การรวบรวมวิเคราะห์ และเสนอข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.31	0.80	มาก
6.7.5 การสรุปและรายงานผล การจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีและนำเสนอผู้บริหาร โรงเรียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ	4.25	0.86	มาก
6.7.6 การสรุปและรายงานผล การเผยแพร่ต่อกลุ่มเป้าหมายหรือผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.29	0.87	มาก
6.7.7 การสรุปและรายงานผล การนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.28	0.88	มาก

รายการ	ปัญหา (N = 140)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.31	0.84	มาก
6.8.1 การสรุปและรายงานผล การดำเนินการตรวจสอบติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.34	0.89	มาก
6.8.2 การสรุปและรายงานผล การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา	4.27	0.85	มาก
6.8.3 การสรุปและรายงานผล การนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ ในการจัดการศึกษาของ โรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.32	0.77	มาก
รวมเฉลี่ย	4.29	0.90	มาก

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียน เห็นว่าการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 3 โดยรวมมีปัญหาอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.29$) เมื่อพิจารณาทั้ง 6 ด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีปัญหามากที่สุด ได้แก่ การศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.42$) รองลงมาได้แก่ การสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.31$) และการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.29$) ตามลำดับ เมื่อพิจารณาปัญหาแต่ละรายการ พบว่า มีปัญหาในการดำเนินการอยู่ในระดับมากที่สุด 1 รายการ ได้แก่ การประชุมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.51$)

1.2.2 ผลการศึกษาความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 3 พบว่า ด้านการศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ผู้บริหารโรงเรียน ต้องการให้ศึกษาอย่างจริงจังเพื่อนำไปสู่การดำเนินงาน

อย่างถูกต้องทาง ด้านการวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ต้องการให้ครู ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม ด้านการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ต้องการให้มีการประชุมให้ความรู้ ต่าง ๆ เพื่อให้ดำเนินการในทิศทางเดียวกัน ด้านการร่วมกันปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา ต้องการให้ทำงานร่วมกันบ่อยครั้ง ด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ต้องการให้ศึกษานิเทศก์ มาร่วมนิเทศ ติดตามให้ขวัญกำลังใจ และด้านการสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา ต้องการให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมจัดทำรายงาน และมีความต้องการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ตามรูปแบบที่สำนักงานเขต พื้นที่กำหนดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวเดียวกันของโรงเรียนในสังกัด

1.3 ผลการพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 โดยผู้เชี่ยวชาญ สนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) เพื่อรับรองรูปแบบ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 ณ โรงแรมวสุมหาสารคาม พบว่า ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 7 คน เห็นว่า รูปแบบรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 ประกอบด้วย องค์ประกอบ 6 ด้าน คือ

1.3.1 การศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา

1.3.2 การวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

1.3.3 การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา

1.3.4 การร่วมกันปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

1.3.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา

1.3.6 การสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา

แต่ละด้านของรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 เป็นกระบวนการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาทั้ง 8 ด้านให้มีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- 1) การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2) การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ
- 3) การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา
- 4) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา
- 5) การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา
- 6) การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด
- 7) การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี
- 8) การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

1.4 ผลการนำรูปแบบไปใช้กับกลุ่มผู้ให้ข้อมูลวิจัย โดยใช้การวิจัยเชิงปฏิบัติการ (PAOR) ปรากฏผลดังนี้

1.4.1 ร่วมกับวางแผน (Plan) โดยวางแผนร่วมกับผู้บริหารโรงเรียน ครู นักเรียน และกรรมการสถานศึกษา โดยจัดทำโครงการ การพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 จัดทำ ปฏิทินปฏิบัติงาน กำหนดเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ ข้อมูล และการสรุปผลการดำเนินการ

1.4.2 ร่วมกันปฏิบัติตามแผน (Action) โดยดำเนินการตามโครงการ ที่วางไว้ ได้แก่ การนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 ไปใช้ การนำเครื่องมือวิจัยไปเก็บรวบรวม ข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสังเกต สัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ครู นักเรียน กรรมการ สถานศึกษา และศึกษาเอกสาร

1.4.3 ร่วมกันสังเกต (Observe) โดยสังเกตผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามแผน ของผู้บริหารโรงเรียน ครู นักเรียน และกรรมการสถานศึกษา เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสังเกต ผลการปฏิบัติงานของกลุ่มเป้าหมาย

1.4.4 ร่วมกันสะท้อนผล (Reflection) โดยสะท้อนความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน ครู นักเรียน และกรรมการสถานศึกษา และสรุปรายงาน เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการจดบันทึก

การวิจัยเชิงปฏิบัติการในวงรอบที่ 1 เมื่อพบปัญหา ผู้วิจัยจะดำเนินการแก้ปัญหา ในวงรอบที่ 2 ผลจากการสังเกต และสัมภาษณ์ ผู้วิจัยนำไปเป็นข้อมูลเพื่อสนับสนุนการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ผลการวิจัยปรากฏผลดังนี้

1. วงรอบที่ 1

การดำเนินการวิจัยในวงรอบที่ 1 ตามกระบวนการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (Action Research : AR) 4 ขั้นตอน ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การปฏิบัติตามแผน (Action) การสังเกต (Observe) และ การสะท้อนผล (Reflection) ผู้วิจัยได้กำหนดแผนปฏิบัติการวิจัยคือ

1.1 วางแผน (Plan) โดยวางแผนร่วมกับผู้บริหาร ครู และกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน โดยจัดทำโครงการการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน กำหนดเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการสรุปผลการดำเนินการเมื่อวันที่ 26 - 27 พฤษภาคม 2556 ที่โรงเรียนองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ 17 โรงเรียนบ้านนาชุม โรงเรียนบ้านหนองโพธิ์ และโรงเรียนบ้านโนนยานาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน พบว่า

1.1.1 ด้านการเตรียมความพร้อมบุคลากร "...ผู้บริหารโรงเรียนมีวิธีดำเนินการสร้างความตระหนักในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการส่งเสริมครู บุคลากรและนักเรียน การนิเทศให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ครูเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ท่านมีวิธีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูมีนิสัยใฝ่รู้ และการแสวงหาความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ได้จัดทำโครงสร้างการการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนการสอน จัดแสดงไว้ในที่เปิดเผย สว่างาม ชัดเจน และมีคำสั่งแบ่งงานภาระหน้าที่ชัดเจน..."

(ผู้บริหารโรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.2 ด้านการจัดทำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา "...มีการเตรียมความพร้อมให้ครูเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และกรอบหลักสูตรท้องถิ่น ส่งเสริมการพัฒนาครู โดยการอบรม สัมมนาแลกเปลี่ยนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ใช้การประชุมวางแผน และเทคนิค Swot ในการดำเนินการศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรและข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของหลักสูตรสถานศึกษา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรสถานศึกษา สมรรถนะ การนำสาระการเรียนรู้ การนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กำหนดเวลาเรียน แยกทำตามรายวิชา การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มาปรับใช้กับหลักสูตรสถานศึกษา

จัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ผู้ห้องเรียนและนักเรียน ใช้สอนในแต่ละปี การศึกษา ผู้บริหารนิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่อง มีการประสานเครือข่าย จัดทำข้อตกลง ร่วมกัน...”

(ผู้บริหาร โรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.3 ด้านการวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา “...จัด ประชุมวางแผนและการสนับสนุนส่งเสริมในการจัดบรรยากาศการเรียน จัดทำปฏิทิน นิเทศ ภายในอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ จัดหา จัดทำ เลือกใช้และพัฒนาสื่อโดยจัดหางบประมาณ กำหนดเป้าหมายร่วมกันให้ชัดเจน ให้การสนับสนุนส่งเสริมการจัด การเรียนรู้บูรณาการข้าม กลุ่มสาระ จัดทำปฏิทิน จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดกิจกรรมแนะแนว ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน การจัดการเรียนรู้ ให้ครูวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ตามแผนและปฏิทิน และนิเทศ อย่างต่อเนื่องเป็นระบบ...”

(ผู้บริหาร โรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.4 ด้านการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน และ ปรับปรุงพัฒนา “...มีวิธีการวางแผนและการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดการ เรียนการสอน โดยจัดทำปฏิทิน นิเทศ ให้ข้อเสนอแนะภาพรวม และเฉพาะราย ใช้รายงาน โรงเรียนดีโรงเรียนมีคุณภาพมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียน นำผล ข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการบริหารและการทำงานนำสู่ระบบการบริหารงาน โรงเรียน สรุปผล รับฟังครู ผู้ปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง สรุป นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป...”

(ผู้บริหาร โรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.5 สรุปข้อค้นพบ ประเด็นที่น่าสนใจ ประเด็นที่ต้องการคำตอบเพิ่มเติม “...ทำอย่างไรครู บุคลากรและนักเรียน จะเกิดความตระหนักร่วมกัน ให้มีการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะครูจะต้องเป็นต้นแบบในการพัฒนาต่อเนื่อง ยั่งยืน และมีการวิจัย การเรียนการสอน...”

(ผู้บริหาร โรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

ผลการสัมภาษณ์ครู พบว่า

1.1.6 ด้านการเตรียมความพร้อมบุคลากร “...ได้ร่วมประชุมวางแผนกับ ผู้บริหารโรงเรียน กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ถึงการเห็นคุณค่าของการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา วางแผนติดต่อประสานงานแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำนักเรียน ไปศึกษา แหล่งเรียนรู้พร้อมกับคณะครู ได้แสวงหาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ

การศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน สืบค้นทางอินเทอร์เน็ต ศึกษาจากผู้รู้

จากเอกสาร แหล่งเรียนรู้จากภูมิปัญญา ได้ร่วมในการจัดทำโครงสร้างการบริหารจัดการโรงเรียน ร่วมวางแผนกับคณะกรรมการจัดทำโครงสร้างในการบริหารจัดการเพื่อจัดบุคลากรรับผิดชอบแต่ละอย่างให้ตรงกับความสามารถและสามารถนำไปจัดการเรียนการสอนได้ตรงกัน...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.7 ด้านการจัดทำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

“...ได้ศึกษาเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เข้าใจ ศึกษาความต้องการของชุมชนในเขตบริการของโรงเรียน ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ และอัตลักษณ์ของโรงเรียน ร่วมประชุมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.8 ด้านการวางแผนและนำการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ไปใช้ “...มีวิธีการวางแผนและจัดบรรยากาศการเรียน จัดเป็นกิจกรรมชุมนุมตามกิจกรรมกลุ่มพัฒนาผู้เรียน โดยให้นักเรียนสมัครเข้าชุมนุมตามความสนใจ มีการวางแผนและจัดหา จัดทำเลือกใช้และพัฒนาสื่อ โดยใช้แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ใช้วัสดุในท้องถิ่น จัดทำเป็นสื่อ วางแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการข้ามกลุ่มสาระ สอดแทรกคุณธรรมในบทเรียน สอดแทรกคุณธรรมในหน่วยการเรียนรู้ มีวิธีการวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยสอดแทรกในกิจกรรมแนะแนวในกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ นำนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่ตามแหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้โดยการให้นักเรียนแสดงความคิดเห็น สาธิต และให้ลงมือปฏิบัติเอง ให้นักเรียนร่วมวางแผนในการจัดการเรียนรู้ในเรื่องที่อยากรู้ นำไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ วิธีการวางแผนการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ โดยการสร้างแบบประเมินคุณลักษณะตามแผนการจัดการเรียนรู้แต่ละแผน และมีเกณฑ์การประเมินเป็นตัวบ่งชี้ว่านักเรียนจะผ่านได้ในระดับใด โดยการสร้างแบบประเมินและประเมินนักเรียนเป็นระยะ ให้ผู้ปกครองร่วมประเมินในขณะที่นักเรียนทำงานที่บ้านแล้วรายงานให้โรงเรียนทราบตามแบบประเมิน วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรมแนะแนว...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.9 ด้านการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนา “...ประชุมแนะนำให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานกับคณะครู วางแผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดการ จัดทำตารางและปฏิทินการนิเทศ จัดทำแบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เป็นคณะกรรมการจัดทำเครื่องมือในการนิเทศภายใน และสรุปรายงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยใช้วิธีวิเคราะห์ข้อดีและจุดบกพร่อง ไปใช้...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

ผลการสัมภาษณ์กรรมการสถานศึกษา

1.1.10 ด้านการเตรียมความพร้อมบุคลากร “...มีส่วนร่วมในการวางแผนการพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยร่วมประชุมวางแผนการดำเนินงานร่วมกับผู้บริหารและคณะครู ควรพัฒนาความตระหนักให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้อง...”

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.11 ด้านการพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา “...ร่วมประชุมวางแผน ร่วมวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อนำความต้องการของท้องถิ่น นำภูมิปัญญาเข้ามาบรรจุในหลักสูตรสถานศึกษา...”

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.12 ด้านการวางแผนและการนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ “...ไม่ได้เข้ามาเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน แต่ให้การสนับสนุนโดยเป็นวิทยากรและจัดสถานที่แหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้เข้าไปศึกษา อำนวยความสะดวกในการศึกษาดูงานของครูและนักเรียน เป็นวิทยากรให้ความรู้กับคุณครูและนักเรียนในแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ไร่ นา สวนผสม มีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนของบุตรหลานในการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ได้ร่วมดูแลความประพฤติและติดตามการเรียนของลูกหลานในเวลาที่อยู่บ้านและรายงานผลให้โรงเรียน

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

1.1.13 ด้านการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนา “...มีส่วนร่วมในการตัดสินใจบริหารงานของโรงเรียน โดยให้ข้อเสนอแนะผู้บริหารโรงเรียน ให้โรงเรียนใช้สถานที่นอกห้องเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ได้คุ้มค่า ฟังพอใจต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนอย่างมาก ฟังพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของครู

ในโรงเรียนอย่างมาก และฝากข้อคิดอยากให้นักเรียนทุกคน ทุกห้อง ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรม และตระหนักให้มากทั้งที่บ้าน ที่โรงเรียนและในชุมชนจนเป็นนิสัยและเกิดความยั่งยืน...”

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

นอกจากนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและสังเกต พบว่า กลุ่มเป้าหมายวางแผน ดำเนินการเป็นรูปธรรม โดยร่วมกันประชุมเตรียมความพร้อมบุคลากร จัดทำโครงการ เตรียมจัดทำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาวางแผนการจัดการเรียนรู้ วางแผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล

(ผู้บริหาร โรงเรียน ครู กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สังเกต)

สรุปได้ว่า การวางแผนการบริหารจัดการจะเริ่มต้นจากผู้บริหารโรงเรียน และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้สนับสนุน ติดตาม ให้กำลังใจ ในด้านการพัฒนาบุคลากร ครูผู้สอน ผู้บริหาร โรงเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษา มีความตระหนักเห็นความสำคัญ และมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยศึกษาเอกสาร ประชุมสัมมนาอบรม สามารถนำไปจัดทำได้ การวางแผนและการใช้ รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ สามารถนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ไปถ่ายทอดความรู้และให้ปฏิบัติจริงในลักษณะ สอดแทรกในเนื้อหาและบูรณาการเข้ากับกิจกรรม และการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน

1.2 ปฏิบัติตามแผน (Action) โดยผู้บริหาร โรงเรียน ครู และคณะกรรมการ สถานศึกษา ดำเนินการตามโครงการที่วางไว้ ได้แก่ การจัดทำรูปแบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาเมื่อวันที่ 29 และ 30 พฤษภาคม 2556 การนำหลักสูตรไปใช้ จัดการเรียนรู้อ การวัดและประเมินผล ตลอดปีการศึกษา 2556 การนำเครื่องมือวิจัยไปเก็บ รวบรวมข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสังเกต สัมภาษณ์ผู้บริหาร โรงเรียน ครู และ คณะกรรมการสถานศึกษา และศึกษาเอกสาร พบว่า ได้จัดประชุมครู คณะกรรมการ สถานศึกษา จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ สร้างเครื่องมือวัดและ ประเมินผล จัดทำเครื่องมือนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน และ ปรับปรุงพัฒนา

(ผู้บริหาร โรงเรียน ครู และคณะกรรมการสถานศึกษา. 2556 : สังเกต)

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร โรงเรียน ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานในการปฏิบัติตามแผนปรากฏผลดังนี้

1.2.1 ด้านการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษา “...ประชุมอบรมการจัดทำหลักสูตรการวางแผนและนำรูปแบบ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ ในการจัดการเรียนรู้และให้การแสวงหา ความรู้เพิ่มเติมทางอินเทอร์เน็ต ให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีคำสั่งแบ่งงานภาระหน้าที่ ชัดเจน...”

(ผู้บริหารโรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.2 ด้านการจัดทำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา “... จัดทำกรอบหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อนำไปบูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำหน่วยการ เรียนรู้ แยกทำตามรายวิชา โดยมีเครือข่ายศึกษานิเทศก์เข้ามาสนับสนุน ให้แนวทางการจัดทำที่ชัดเจน...”

(ผู้บริหารโรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.3 ด้านการวางแผนและการนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาไปใช้ “...ประชุม จัดทำปฏิทิน นิเทศภายในอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ วางแผน และให้การสนับสนุนส่งเสริมในการจัดหา จัดทำ เลือกใช้และพัฒนาสื่อ จัดหางบประมาณ สร้างขวัญกำลังใจ กำหนดเป้าหมายร่วมกันให้ชัดเจน...”

(ผู้บริหารโรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.4 ด้านการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนา “...วางแผนและการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดการเรียน การสอน โดยจัดทำปฏิทิน นิเทศ ให้ข้อเสนอแนะ และนำมาสรุปผล รับฟังการปฏิบัติงานอย่าง ไกล่ลี้ชิด และต่อเนื่อง สรุป นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป...”

(ผู้บริหารโรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.5 สรุปข้อค้นพบ / ประเด็นที่น่าสนใจ / ประเด็นที่ต้องการคำตอบเพิ่มเติม “... ทำอย่างไรครูจึงจะทำการวิจัยผลการเรียนการสอน และนำผลมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้ มีคุณภาพดีขึ้น...”

(ผู้บริหารโรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

“...ทำให้รู้ว่าการจัดทำรายงานพัฒนารูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา มีหลายขั้นตอน...”

(ผู้บริหารโรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.6 ด้านการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษา “...ติดต่อประสานงานแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำนักเรียนไปศึกษาแหล่ง เรียนพร้อมกับครู ทำความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน สืบค้นทางอินเทอร์เน็ต ศึกษาจากผู้รู้ จากเอกสาร แหล่งเรียนรู้ จากภูมิปัญญาท้องถิ่น...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.7 ด้านการจัดทำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา “...ศึกษาเอกสารหลักสูตรสถานศึกษาเพิ่มเติมให้เข้าใจ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้โรงเรียนที่ จะนำไปพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา บูรณาการทุกกลุ่มสาระอื่น วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกัน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน สมรรถนะของผู้เรียน กำหนดโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.8 ด้านการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนา “...จัดทำเครื่องมือในการนิเทศภายใน และทำแบบสรุปรายงานผล การจัดการเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.9 ด้านการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษา “...ให้ครูนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เข้ามาใช้ในห้องเรียน สร้างความตระหนักในด้านคุณธรรมให้นักเรียนมาก...”

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.10 ด้านการจัดทำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา “...ประชุมร่วมพิจารณาการพัฒนา รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเพื่อ นำความต้องการของท้องถิ่นเข้ามาบรรจุในการบริหารสถานศึกษา...”

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.11 ด้านการวางแผนและการนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาไปใช้ “...ไม่ได้เข้ามาเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนเพียงติดตามผล การเรียนจากบุตรหลาน แนะนำวิทยากรและจัดสถานที่แหล่งเรียนรู้ให้นักเรียน...”

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

1.2.12 ด้านการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน

และปรับปรุงพัฒนา “...เสนอแนะผู้บริหารโรงเรียนตามสมควร และโรงเรียนใช้สถานที่นอกห้องเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ได้อย่างคุ้มค่า มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของโรงเรียน และการจัดการเรียนการสอนของครู...”

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

สรุปได้ว่า กลุ่มเป้าหมาย จัดทำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้จัดการเรียนรู้ เข้าใจในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ได้นำมาใช้และแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน ได้บูรณาการใช้กับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ และทำให้รู้ว่าการจัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา มีหลายขั้นตอน

1.3 การสังเกต (Observe) โดยสังเกตผลที่เกิดขึ้นกับการปฏิบัติตามแผนของผู้บริหาร โรงเรียน ครู และกรรมการสถานศึกษา เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสังเกต ผู้บริหาร โรงเรียน ครู และกรรมการสถานศึกษา สังเกตตั้งแต่การตกแต่งชั้นเรียน บรรยากาศชั้นเรียน พฤติกรรมการสอนของครู พฤติกรรมการเรียนของนักเรียน และสรุปข้อค้นพบ/ประเด็นที่น่าสนใจ/ประเด็นที่ต้องการคำตอบเพิ่มเติมคือการวิจัยในชั้นเรียน

1.4 สะท้อนผล (Reflection) โดยสะท้อนความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน ครู และกรรมการสถานศึกษา และสรุปรายงาน เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการจดบันทึก พบว่าผู้บริหารโรงเรียนเห็นว่า ครูควรทำการวิจัยการเรียนการสอน และนำผลมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดีขึ้น ต้องการสร้างความตระหนักให้ครูในการนำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ การรายงานผลต้องใช้วิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับกิจกรรม ส่วนครูได้ทำการวิเคราะห์ข้อดีและจุดบกพร่องไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การมีสื่อที่เพียงพอและใกล้ตัวนักเรียนจะทำให้การเรียนรู้บรรลุผลมากขึ้น

สรุปได้ว่า การบริหารจัดการมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวทางรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา การติดตาม ประเมินผล การรายงาน การจัดกิจกรรมมีการใช้เทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย พบปัญหาครูไม่เข้าใจในการวิจัยในชั้นเรียน

2. วงรอบที่ 2

จากการดำเนินงานตามขั้นตอนการวิจัยปฏิบัติการในวงรอบที่ 1 พบปัญหาเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน จึงดำเนินการตามลำดับดังนี้

2.1 วางแผน (Plan) โดยร่วมกับผู้บริหาร โรงเรียน ครู และกรรมการสถานศึกษา มาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะในวงรอบที่ 1 มาวางแผนพัฒนาเพิ่มเติม จัดอบรมการวิจัยในชั้นเรียน จากการสัมภาษณ์ ผู้บริหาร โรงเรียน ครู และกรรมการสถานศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

“...ถ้าจัดอบรมการวิจัยในชั้นเรียนทำให้ครูนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ได้ดีมีระบบมากขึ้น...”

(ผู้บริหาร โรงเรียน. 2556 : สัมภาษณ์)

“...ถ้าได้รับคำแนะนำในการปฏิบัติจริง จะมีความมั่นใจในการจัดกิจกรรม และจะทำให้การจัดการเรียนรู้ประสบผลสำเร็จ...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

“...ถ้าวางแผนการอบรมไว้ล่วงหน้า จะมีความมั่นใจในครูที่ทำการสอน และพร้อมที่จะเข้าร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน...”

(กรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

สรุปได้ว่า ผู้บริหาร โรงเรียนมีการวางแผนพัฒนาครูและกรรมการสถานศึกษาตามที่เกิดปัญหา โดยสนับสนุนการจัดอบรมให้มีความรู้และเข้าใจในการวิจัยในชั้นเรียน ส่งผลให้ครูเกิดความมั่นใจในการจัดการเรียนรู้ ทุกคนมีความพึงพอใจ

2.2 ปฏิบัติตามแผน (Action) โดยดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ได้แก่ การอบรมการวิจัยในชั้นเรียน เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสังเกต สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และกรรมการสถานศึกษา พบว่า กลุ่มเป้าหมายให้ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ดังนี้

“...การอบรมทำให้มีความเข้าใจในการวิจัยในชั้นเรียนมากขึ้น นำไปสู่การจัดการเรียนรู้ว่าเป็นรูปธรรม และการให้การสนับสนุนโรงเรียนทำให้มีความสัมพันธ์กันดีขึ้น...”

(ครู ผู้บริหาร และกรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

“...ได้นำความรู้ประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนประจำวัน และนำไปใช้ในการเรียนสอนมากขึ้น...”

(ครู ผู้บริหาร และกรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

“...การดำเนินงาน และการจัดการเรียนรู้ที่มีการวิจัยในชั้นเรียนทำให้มีหลักฐานการประกันคุณภาพของโรงเรียน...”

(ครู ผู้บริหาร และกรรมการสถานศึกษา. 2556 : สัมภาษณ์)

สรุปได้ว่า ผู้บริหารโรงเรียน ครู และคณะกรรมการสถานศึกษามีการพัฒนาตนเอง นำไปสู่การบริหารจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และให้การสนับสนุนการจัดการเรียนรู้มากขึ้น ผู้เข้าร่วมอบรมมีความเห็นตรงกันว่า มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องประสานเชื่อมโยงกับชุมชน โดยเฉพาะผู้ปกครองนักเรียน ให้เข้ามามีส่วนร่วมในฐานะเป็นผู้ร่วมรับผิดชอบ

2.3 การสังเกต (Observe) โดยสังเกตการณ์เทศ กำกับ ติดตามผู้บริหาร โรงเรียนในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา การมีส่วนร่วมของ คณะกรรมการสถานศึกษา พบว่า “...ผู้บริหารโรงเรียนมีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนการจัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้การวิจัยในชั้นเรียนให้กับครู และมีคณะกรรมการ สถานศึกษาร่วมสนับสนุน...”

(ผู้บริหาร โรงเรียนและกรรมการสถานศึกษา. 2556 : สังเกต)

จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ ผลที่เกิดขึ้นกับการจัดการเรียนรู้ ครูมีความชัดเจนในการจัดการเรียนรู้ ผู้วิจัยได้แก้ไขปัญหาโดยการจัดกิจกรรมเพื่อ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น ผลการสังเกต และศึกษาเอกสารการสอน พบว่า “...การสอนของครู ครูมีการเตรียมการสอนอย่างคืออุปกรณ์ครบตามจำนวนนักเรียน มีการสอนอย่างเป็นขั้นตอนตามแผนการสอน มีการฝึกทักษะการอ่าน การเขียน การสรุปองค์ ความรู้ มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปสู่การวิจัยในชั้นเรียน ครูส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งแบบ เดี่ยวและแบบกลุ่ม ครูใช้คำถามเปิดประเด็นในเรื่องที่เรียนและกระตุ้นให้นักเรียนแสดง ความคิดเห็น นักเรียนให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมการเรียนรู้ นักเรียนสนใจเข้าร่วมกิจกรรม กลุ่มได้ดี นักเรียนใช้เหตุผลในการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และมีความสามัคคีในกลุ่ม นักเรียนสร้างองค์ความรู้ใหม่ในสิ่งที่เรียนรู้ชัดเจนขึ้น นักเรียนเรียนรู้อย่างตั้งใจและสนุกสนาน เกิดทักษะการอ่านเขียน สรุปองค์ความรู้ได้ สามารถบรรยายเรื่องชุมชนของตนเองได้

(ครู. 2556 : สังเกต)

“...ได้รับคำแนะนำในการวิจัยในชั้นเรียนมีความมั่นใจในการจัดกิจกรรม และประสบผลสำเร็จ...”

(ครู. 2556 : สัมภาษณ์)

สรุปได้ว่า ผู้บริหารโรงเรียน มีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนการจัดอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้การวิจัยในชั้นเรียนให้กับครู กรรมการสถานศึกษามีความพร้อมที่จะเข้าร่วม สนับสนุนการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

2.4 สะท้อนผล (Reflection) โดยสะท้อนความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน กรรมการสถานศึกษา และครูปรายงาน พบว่า ในการอบรมครูการวิจัยในชั้นเรียน ในส่วนที่มี ปัญหา และที่สร้างความตระหนักในคุณค่าของรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา คือ จัดประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งที่ดี ส่วนหลักสูตร การวางแผนและการนำหลักสูตรไปใช้ เป็นสิ่งที่ครู ได้ปฏิบัติสม่ำเสมอ ทำให้การดำเนินการ ตามแผนการพัฒนากิจการบริหารจัดการเพื่อจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา บรรลุผลที่วางไว้

สรุปได้ว่า ในวงรอบที่ 2 ผู้บริหารโรงเรียนแก้ปัญหาพัฒนาบุคลากร โดยการ จัด อบรมเพิ่มพูนความรู้การวิจัยในชั้นเรียน การนิเทศการเรียนรู้นำส่งผลให้ครูมีความมั่นใจ ในการจัดกิจกรรมและประสบผลสำเร็จ ผู้ปกครองนักเรียน ให้เข้ามามีส่วนร่วมในฐานะ เป็นผู้ร่วมรับผิดชอบนักเรียน

จากการวิจัยทั้ง 2 วงรอบ จะเห็นได้ว่า รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวทางรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการใช้เทคนิคและ วิธีการที่หลากหลายและเหมาะสม ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยประสานงานกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาโรงเรียน จึงจะส่งผลให้ครูมีความมั่นใจในการจัดการเรียนการสอน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินผลการใช้รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3

2.1 ผลการประเมินผลการใช้รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 ปรากฏในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินการใช้รูปแบบการประกัน
คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
อุบลราชธานี เขต 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ครู นักเรียน และ
กรรมการสถานศึกษา โดยรวม

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. การศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา	4.42	0.76	มาก
1.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.50	0.75	มาก
1.1.1 มีการกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาโดยให้ บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองมีส่วนร่วม	4.44	0.75	มาก
1.1.2 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพ ผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐานของหน่วยงานต้น สังกัด	4.50	0.77	มาก
1.1.3 มีการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่ ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสม กับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น	4.57	0.71	มากที่สุด
1.1.4 มีการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษามี ขั้นตอนที่ชัดเจนมีปฏิทินดำเนินงานจัดทำมาตรฐาน	4.49	0.71	มาก
1.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.45	0.75	มาก
1.2.1 มีการจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน และมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา	4.61	0.81	มากที่สุด
1.2.2 มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตรงตามความรู้ และเหมาะสม เป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.50	0.79	มาก
1.2.3 มีการให้บุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมวางแผนการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	4.50	0.86	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.2.4 มีการประชุมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.61	0.76	มากที่สุด
1.2.5 มีการจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.42	0.62	มาก
1.2.6 มีการวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	4.40	0.60	มาก
1.2.7 มีการกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.31	0.80	มาก
1.2.8 มีการวางแผนการเก็บข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูล วิธีการและเครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.31	0.78	มาก
1.2.9 มีการเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูลโดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ใช้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.42	0.69	มาก
1.2.10 มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.39	0.78	มาก
1.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.57	0.73	มากที่สุด
1.3.1 มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.57	0.65	มากที่สุด
1.3.2 มีการแต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเลือกตัวแทนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ หรือตัวแทนหลักของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน	4.50	0.71	มาก
1.3.3 มีการวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.54	0.80	มากที่สุด

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.3.4 มีการกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.53	0.73	มากที่สุด
1.3.5 มีการศึกษาระดับความต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.42	0.76	มาก
1.3.6 มีการจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบร่วมกัน	4.50	0.71	มาก
1.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.40	0.74	มาก
1.4.1 มีการดำเนินโครงการ กิจกรรมทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการ	4.32	0.75	มาก
1.4.2 มีการควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ ให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.35	0.73	มาก
1.4.3 บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.54	0.75	มากที่สุด
1.4.4 มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.44	0.67	มาก
1.4.5 มีการประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือ และเครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.30	0.72	มาก
1.4.6 มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติวิสัย	4.36	0.79	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.35	0.78	มาก
1.5.1 มีการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.49	0.77	มาก
1.5.2 มีการนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.36	0.74	มาก
1.5.3 มีการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.43	0.78	มาก
1.5.4 มีการกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การประชุม อบรม ศึกษาเอกสารและศึกษาดูงาน	4.31	0.88	มาก
1.5.5 มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ที่กำหนดร่วมกันว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด แจ้งให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.32	0.78	มาก
1.5.6 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การประเมินและผลการประเมินภายในสถานศึกษา	4.24	0.88	มาก
1.5.7 มีการสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.28	0.74	มาก
1.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.37	0.80	มาก
1.6.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.50	0.75	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.6.2 มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียน ทุกระดับชั้น	4.43	0.80	มาก
1.6.3 มีการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการ ที่หลากหลาย	4.35	0.79	มาก
1.6.4 มีการจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.33	0.86	มาก
1.6.5 มีการประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถ และพัฒนาการของนักเรียน	4.33	0.80	มาก
1.6.6 มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้	4.28	0.81	มาก
1.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.38	0.77	มาก
1.7.1 มีการวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำรายละเอียด รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.44	0.77	มาก
1.7.2 มีการกำหนดรูปแบบ การเขียนรายงานประจำปีให้ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.33	0.79	มาก
1.7.3 มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานผลคุณภาพ การศึกษาประจำปี ซึ่งประกอบด้วยครูวิชาการหรือผู้รับผิดชอบงาน ประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา	4.49	0.75	มาก
1.7.4 มีการรวบรวมวิเคราะห์ แปลผลและนำเสนอข้อมูล ผล การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.39	0.80	มาก
1.7.5 มีการจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีและ นำเสนอผู้บริหาร โรงเรียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ	4.39	0.69	มาก
1.7.6 มีการเผยแพร่ต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.21	0.80	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1.7.7 มีการนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.29	0.76	มาก
1.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.39	0.72	มาก
1.8.1 มีการดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.36	0.70	มาก
1.8.2 มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลา	4.47	0.67	มาก
1.8.3 มีการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.33	0.79	มาก
2. การวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.34	0.88	มาก
2.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.49	0.84	มาก
2.1.1 มีการวางแผนการกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาโดยให้บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองมีส่วนร่วม	4.44	0.84	มาก
2.1.2 มีการวางแผนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด	4.47	0.85	มาก
2.1.3 มีการวางแผนการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น	4.47	0.82	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.1.4 มีการวางแผนการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับ สถานศึกษามีขั้นตอนที่ชัดเจนมีปฏิทินดำเนินงาน	4.38	0.86	มาก
2.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.35	0.89	มาก
2.2.1 มีการวางแผนการจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.47	0.87	มาก
2.2.2 มีการวางแผนการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตรงตามความรู้ และเหมาะสมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา	4.43	0.87	มาก
2.2.3 มีการวางแผนให้บุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมดำเนินงานการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	4.51	0.80	มากที่สุด
2.2.4 มีการวางแผนการประชุมให้บุคลากรมีความรู้ ความ เข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.42	0.99	มาก
2.2.5 มีการวางแผนการจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง	4.36	0.84	มาก
2.2.6 มีการวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และ ประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	4.28	0.91	มาก
2.2.7 มีการวางแผนการกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่เป็นต่อ การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.21	0.89	มาก
2.2.8 มีการวางแผนการเก็บข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บ รวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูล วิธีการ เครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.29	0.93	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.2.9 มีการวางแผนการเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้อง เป็นปัจจุบันของข้อมูลโดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ใช้ได้สะดวก และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.33	0.90	มาก
2.2.10 มีการวางแผนการปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.24	0.94	มาก
2.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.31	0.93	มาก
2.3.1 มีการวางแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.32	0.90	มาก
2.3.2 มีการวางแผนการแต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเลือกตัวแทนกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ หรือตัวแทนหลักของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน	4.39	0.91	มาก
2.3.3 มีการวางแผนการวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.33	0.92	มาก
2.3.4 มีการวางแผนการกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.24	0.94	มาก
2.3.5 มีการวางแผนการศึกษาระดับความต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.31	0.90	มาก
2.3.6 มีการวางแผนการจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบร่วมกัน	4.29	0.98	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.38	0.89	มาก
2.4.1 มีการวางแผนการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีทันกำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการ	4.30	0.93	มาก
2.4.2 มีการวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.36	0.95	มาก
2.4.3 มีการวางแผนให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.43	0.98	มาก
2.4.4 มีการวางแผนให้มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.42	0.78	มาก
2.4.5 มีการวางแผนการประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือ และเครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.39	0.80	มาก
2.4.6 มีการวางแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติวิสัย	4.29	0.90	มาก
2.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.32	0.85	มาก
2.5.1 มีการวางแผนการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.43	0.75	มาก
2.5.2 มีการวางแผนการนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ	4.46	0.82	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.5.3 มีการวางแผนการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.31	0.87	มาก
2.5.4 มีการวางแผนการกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การประชุมอบรมศึกษาเอกสารและศึกษาดูงาน	4.29	0.86	มาก
2.5.5 มีการวางแผนการกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนดร่วมกันว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด แข็งให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.24	0.88	มาก
2.5.6 มีการวางแผนการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การประเมินและผลการประเมินภายในสถานศึกษา	4.25	0.96	มาก
2.5.7 มีการวางแผนการสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.26	0.84	มาก
2.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.33	0.84	มาก
2.6.1 มีการวางแผนการแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบ การประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.28	0.81	มาก
2.6.2 มีการวางแผนการประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.42	0.88	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.6.3 มีการวางแผนการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.33	0.52	มาก
2.6.4 มีการวางแผนการจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.35	0.87	มาก
2.6.5 มีการวางแผนการประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.26	0.86	มาก
2.6.6 มีการวางแผนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.25	0.80	มาก
2.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.32	0.85	มาก
2.7.1 มีการวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำ รายละเอียดรายงานแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาประจำปี	4.40	0.85	มาก
2.7.2 มีการวางแผนการกำหนดรูปแบบ การเขียนรายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.32	0.87	มาก
2.7.3 มีการวางแผนการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานผลคุณภาพการศึกษาประจำปี ซึ่งประกอบด้วยครูวิชาการหรือผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	4.29	0.90	มาก
2.7.4 มีการวางแผนการรวบรวมวิเคราะห์ แปลผลและนำเสนอข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.28	0.86	มาก
2.7.5 มีการวางแผนการจัดทำเอกสารรายงานแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาประจำปีและนำเสนอผู้บริหารโรงเรียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ	4.38	0.86	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
2.7.6 มีการวางแผนการเผยแพร่ต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับ รายงานแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาประจำปี ของสถานศึกษา	4.33	0.80	มาก
2.7.7 มีการวางแผนการนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็น ข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.22	0.83	มาก
2.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.25	0.80	มาก
2.8.1 มีการวางแผนการดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวน และประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ใน สถานศึกษาก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.35	0.79	มาก
2.8.2 มีการวางแผนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลา	4.22	0.79	มาก
2.8.3 มีการวางแผนการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมี ประสิทธิภาพ	4.28	0.81	มาก
3. การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา	4.36	0.86	มาก
3.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.37	0.91	มาก
3.1.1 มีการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการกำหนดและ ปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา	4.31	0.91	มาก
3.1.2 มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐาน ของหน่วยงานต้นสังกัด	4.39	0.91	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.1.3 มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับ สถานศึกษาที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น	4.42	0.90	มาก
3.1.4 มีการพัฒนาบุคลากรในการจัดทำมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษา มีขั้นตอนที่ชัดเจน มีปฏิทินดำเนินงานพัฒนา	4.38	0.91	มาก
3.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.34	0.87	มาก
3.2.1 มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการ บริหารงานโรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา	4.39	0.90	มาก
3.2.2 มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เป็น คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.43	0.85	มาก
3.2.3 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถร่วมวางแผน การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ได้อย่างเป็นระบบ	4.40	0.87	มาก
3.2.4 มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการ ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.26	0.99	มาก
3.2.5 มีการพัฒนาบุคลากรด้วยการจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.39	0.68	มาก
3.2.6 การพัฒนาบุคลากรให้สามารถวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	4.29	0.78	มาก
3.2.7 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถกำหนดขอบเขตของ ข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา	4.32	0.81	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.2.8 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถวางแผนการเก็บข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูล วิธีการ เครื่องมือและ แหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.33	0.80	มาก
3.2.9 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูล โดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ใช้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.26	0.90	มาก
3.2.10 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปรับปรุงและพัฒนา ระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.28	0.97	มาก
3.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.34	0.86	มาก
3.3.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรืออบรม เิงปฏิบัติการ	4.40	0.76	มาก
3.3.2 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถ จัดทำร่างแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาโดยเลือกตัวแทนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ หรือตัวแทน หลักของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ โรงเรียน	4.31	0.90	มาก
3.3.3 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถวิเคราะห์สภาพของ โรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรค เพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.36	0.83	มาก
3.3.4 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถกำหนดทิศทาง การดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และ ผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.36	0.91	มาก
3.3.5 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถศึกษาระดับความ ต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.29	0.45	มาก
3.3.6 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดทำธรรมนูญโรงเรียน หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	4.31	0.93	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.37	0.87	มาก
3.4.1 มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการกิจกรรมทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีทันกำหนดเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการ	4.32	0.90	มาก
3.4.2 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถ ควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ ให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.35	0.97	มาก
3.4.3 มีการพัฒนาบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องให้สามารถมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.32	0.95	มาก
3.4.4 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ทรัพยากรสนับสนุนต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.43	0.77	มาก
3.4.5 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือ และเครื่องมือ ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.47	0.75	มาก
3.4.6 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติ	4.31	0.88	มาก
3.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.40	0.83	มาก
3.5.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	4.53	0.73	มากที่สุด
3.5.2 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.38	0.85	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.5.3 มีพัฒนาบุคลากรให้มีการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.39	0.91	มาก
3.5.4 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การประชุม อบรม ศึกษาเอกสารและศึกษาดูงาน	4.43	0.82	มาก
3.5.5 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถร่วมกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ ว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด	4.33	0.80	มาก
3.5.6 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและผลการพัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษา	4.35	0.87	มาก
3.5.7 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.38	0.80	มาก
3.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.38	0.88	มาก
3.6.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.43	0.80	มาก
3.6.2 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.39	0.93	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.6.3 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาในระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.40	0.88	มาก
3.6.4 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลกระทบต่อคุณภาพนักเรียน	4.44	0.87	มาก
3.6.5 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.29	0.91	มาก
3.6.6 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.29	0.88	มาก
3.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.39	0.87	มาก
3.7.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำ รายละเอียดรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.49	0.87	มาก
3.7.2 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถกำหนดรูปแบบ การเขียนรายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.38	0.88	มาก
3.7.3 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดทำรายงานผลคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.43	0.89	มาก
3.7.4 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถรวบรวมวิเคราะห์ แปลผลและนำเสนอข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.39	0.83	มาก
3.7.5 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.43	0.87	มาก
3.7.6 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถเผยแพร่รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.31	0.87	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
3.7.7 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.35	0.86	มาก
3.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.31	0.92	มาก
3.8.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถดำเนินการตรวจสอบติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.29	0.90	มาก
3.8.2 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปรับปรุงและพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา	4.35	0.97	มาก
3.8.3 มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.31	0.90	มาก
4. การร่วมกันปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.38	0.85	มาก
4.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.36	0.86	มาก
4.1.1 มีการร่วมกันกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา โดยให้บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง	4.35	0.84	มาก
4.1.2 มีการร่วมกันกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด	4.35	0.84	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.1.3 มีการร่วมกันจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษา	4.40	0.88	มาก
4.1.4 มีการร่วมกันจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่มีขั้นตอนชัดเจนมีปฏิทินดำเนินงานจัดทำมาตรฐาน	4.35	0.86	มาก
4.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.39	0.84	มาก
4.2.1 มีการร่วมกันจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.49	0.89	มาก
4.2.2 มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตรงตามความรู้ และเหมาะสมเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.39	0.94	มาก
4.2.3 มีการให้บุคลากรทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.39	0.85	มาก
4.2.4 มีการประชุมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจร่วมกัน ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.42	0.87	มาก
4.2.5 มีการจัดศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ร่วมกันของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.43	0.84	มาก
4.2.6 มีการวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และ ประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยเป็นการร่วมมือกันของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	4.35	0.86	มาก
4.2.7 มีการร่วมกันกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.31	0.80	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.2.8 มีการร่วมกันวางแผนการเก็บข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูล วิธีการและเครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.40	0.74	มาก
4.2.9 มีการร่วมกันเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูล โดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ใช้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.38	0.78	มาก
4.2.10 มีการร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.35	0.82	มาก
4.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.39	0.84	มาก
4.3.1 มีการสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ โรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.42	0.83	มาก
4.3.2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ในการร่วมกันจัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเลือกตัวแทนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ หรือตัวแทนหลักของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน	4.32	0.87	มาก
4.3.3 มีการวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคณะกรรมการ	4.39	0.78	มาก
4.3.4 มีการร่วมกันกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.38	0.81	มาก
4.3.5 มีการร่วมกันศึกษาระดับความต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.44	0.84	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.3.6 มีการร่วมกันจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา	4.39	0.86	มาก
4.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.38	0.86	มาก
4.4.1 มีการร่วมกันดำเนินโครงการและกิจกรรมทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีทันกำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการ	4.40	0.85	มาก
4.4.2 มีการร่วมกันควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ ให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.33	0.92	มาก
4.4.3 บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.32	0.95	มาก
4.4.4 มีการจัดตั้งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานร่วมกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.43	0.80	มาก
4.4.5 มีการประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือ และเครื่องมือในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	4.42	0.78	มาก
4.4.6 มีการร่วมกันดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติวิสัย	4.39	0.83	มาก
4.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.38	0.84	มาก
4.5.1 มีการร่วมกันตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.44	0.75	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.5.2 มีการร่วมกันนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพ การศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.32	0.85	มาก
4.5.3 มีการร่วมกันสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรใน โรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมิน ตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.33	0.92	มาก
4.5.4 มีการร่วมกันกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่างๆ เช่น การ ประชุม อบรม ศึกษาเอกสารและศึกษาดูงาน	4.38	0.90	มาก
4.5.5 มีการร่วมกันกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละ มาตรฐานและตัวบ่งชี้ ว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับ ไດแข็งให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.41	0.80	มาก
4.5.6 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมในการประเมินตนเอง เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การประเมินและ ผลการประเมินภายในสถานศึกษา	4.33	0.90	มาก
4.5.7 มีการร่วมกันสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัด อันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.42	0.76	มาก
4.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.40	0.89	มาก
4.6.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการ ประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐาน การศึกษา โดยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	4.44	0.84	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.6.2 มีการร่วมกันประเมินผลสัมฤทธิ์ที่ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.40	0.88	มาก
4.6.3 มีการร่วมกันประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม และวิธีการที่หลากหลาย	4.43	0.89	มาก
4.6.4 มีการร่วมกันจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.38	0.90	มาก
4.6.5 มีการร่วมกันประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อน ความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.39	0.90	มาก
4.6.6 มีการร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตาม มาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.33	0.96	มาก
4.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.39	0.85	มาก
4.7.1 มีการร่วมกันวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำ รายละเอียดรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.35	0.89	มาก
4.7.2 มีการร่วมกันกำหนดรูปแบบ การเขียนรายงานประจำปี ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.43	0.78	มาก
4.7.3 มีการแต่งตั้งคณะทำงานร่วมกันจัดทำรายงานผลคุณภาพ การศึกษาประจำปี ซึ่งประกอบด้วยครูวิชาการหรือผู้รับผิดชอบงาน ประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา	4.43	0.87	มาก
4.7.4 มีการร่วมกันรวบรวมวิเคราะห์ แปลผลและนำเสนอ ข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา	4.35	0.86	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4.7.5 มีการร่วมกันจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปีและนำเสนอคณะผู้บริหารสถานศึกษา โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	4.39	0.90	มาก
4.7.6 มีการร่วมกันเผยแพร่ต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.35	0.86	มาก
4.7.7 มีการร่วมกันนำข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	4.44	0.90	มาก
4.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.36	0.81	มาก
4.8.1 มีการร่วมกันดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.43	0.73	มาก
4.8.2 มีการร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลา	4.31	0.87	มาก
4.8.3 มีการร่วมกันนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.35	0.84	มาก
5. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.38	0.86	มาก
5.1 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.42	0.89	มาก
5.1.1 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาโดยให้บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองมีส่วนร่วม	4.39	0.88	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.1.2 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนด มาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพนักเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษาและมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด	4.44	0.87	มาก
5.1.3 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำมาตรฐาน การศึกษา ระดับสถานศึกษา ที่ครอบคลุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและ ท้องถิ่น	4.39	0.94	มาก
5.1.4 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำมาตรฐาน การศึกษา ระดับสถานศึกษามีขั้นตอนที่ชัดเจนมีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	4.44	0.85	มาก
5.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.36	0.88	มาก
5.2.1 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำแผนภูมิ โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อ ดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.44	0.96	มาก
5.2.2 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบตรงตามความรู้ และเหมาะสมเป็นคณะกรรมการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.44	0.93	มาก
5.2.3 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวางแผนการ ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.40	0.91	มาก
5.2.4 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การพัฒนาบุคลากรมี ความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	4.38	0.97	มาก
5.2.5 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดศึกษาอูงาน อบรม สัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.35	0.81	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.2.6 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผล ให้การดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยชุมชนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	4.35	0.94	มาก
5.2.7 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดขอบเขต ของข้อมูลที่จำเป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.35	0.81	มาก
5.2.8 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวางแผนการเก็บ ข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะ ของการเก็บข้อมูล วิธีการ เครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.29	0.81	มาก
5.2.9 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การเก็บข้อมูล โดย คำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูล โดยจัดข้อมูลให้เป็น หมวดหมู่ ให้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.29	0.81	มาก
5.2.10 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การปรับปรุงและ พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.26	0.87	มาก
5.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.36	0.87	มาก
5.3.1 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่ เกี่ยวข้องกับโรงเรียน ด้วยวิธีการประชุมชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.42	0.82	มาก
5.3.2 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การแต่งตั้ง คณะทำงาน จัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.35	0.92	มาก
5.3.3 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวิเคราะห์สภาพ ของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรือ อุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.35	0.84	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.3.4 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก	4.42	0.82	มาก
5.3.5 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การศึกษาระดับความต้องการของ โรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.32	0.87	มาก
5.3.6 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบร่วมกัน	4.29	0.94	มาก
5.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.42	0.86	มาก
5.4.1 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนิน โครงการ/กิจกรรมทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.44	0.87	มาก
5.4.2 มีการควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ ให้การดำเนินงานตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.40	0.87	มาก
5.4.3 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.51	0.86	มากที่สุด
5.4.4 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.44	0.77	มาก
5.4.5 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือ และเครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.39	0.86	มาก
5.4.6 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติ	4.32	0.95	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.43	0.83	มาก
5.5.1 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	4.57	0.75	มากที่สุด
5.5.2 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ	4.50	0.79	มาก
5.5.3 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.47	0.86	มาก
5.5.4 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่าง ๆ เช่น การประชุม อบรม ศึกษาเอกสาร และศึกษาดูงาน	4.44	0.85	มาก
5.5.5 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง	4.33	0.86	มาก
5.5.6 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ปฏิบัติงานของคณะกรรมการประเมินตนเอง ภายในสถานศึกษา	4.36	0.89	มาก
5.5.7 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.31	0.80	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.35	0.82	มาก
5.6.1 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.40	0.80	มาก
5.6.2 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.31	0.80	มาก
5.6.3 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐาน ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.33	0.87	มาก
5.6.4 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.40	0.83	มาก
5.6.5 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.35	0.83	มาก
5.6.6 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล จำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.31	0.76	มาก
5.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.35	0.89	มาก
5.7.1 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำ รายละเอียดรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.40	0.87	มาก
5.7.2 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การกำหนดรูปแบบการเขียนรายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.35	0.94	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5.7.3 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การรวบรวม วิเคราะห์ แปรผลและนำเสนอข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.33	0.86	มาก
5.7.4 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดทำ เอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.36	0.86	มาก
5.7.5 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การเผยแพร่ต่อ กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.29	0.88	มาก
5.7.6 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การนำข้อมูล ย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะ หรือความพึงพอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา	4.29	0.91	มาก
5.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.39	0.85	มาก
5.8.1 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินการ ตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกัน คุณภาพการศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.40	0.90	มาก
5.8.2 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การปรับปรุงและ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง ตลอดเวลา	4.38	0.86	มาก
5.8.3 มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การนำระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.39	0.80	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6. การสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา	4.38	0.84	มาก
6.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.41	0.86	มาก
6.1.1 มีการสรุปและรายงานผล การกำหนดและปรับปรุง มาตรฐานการศึกษาโดยให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาและ ผู้ปกครองมีส่วนร่วม	4.43	0.85	มาก
6.1.2 มีการสรุปและรายงานผล การกำหนดมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพนักเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมาตรฐาน ของหน่วยงานต้นสังกัด	4.40	0.88	มาก
6.1.3 มีการสรุปและรายงานผล การจัดทำมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษาที่ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผล การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น	4.38	0.88	มาก
6.1.4 มีการสรุปและรายงานผล การจัดทำมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษามีขั้นตอนที่ชัดเจนมีปฏิทินดำเนินงานจัดทำ มาตรฐาน	4.42	0.82	มาก
6.2 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.35	0.87	มาก
6.2.1 มีการสรุปและรายงานผล การจัดทำแผนภูมิโครงสร้าง การบริหารงาน โรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบ การประกันคุณภาพการศึกษา	4.40	0.91	มาก
6.2.2 มีการสรุปและรายงานผล การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ที่ตรง ตามความรู้ และเหมาะสมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา	4.39	0.90	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.2.3 มีการสรุปและรายงานผล การให้บุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาได้	4.35	0.94	มาก
6.2.4 มีการสรุปและรายงานผล การประชุมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	4.39	0.85	มาก
6.2.5 มีการสรุปและรายงานผล การจัดศึกษาดูงาน อบรมสัมมนา เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.42	0.82	มาก
6.2.6 มีการสรุปและรายงานผล การวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยชุมชนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม	4.39	0.90	มาก
6.2.7 มีการสรุปและรายงานผล การกำหนดขอบเขตของข้อมูล ที่จำเป็นต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.31	0.88	มาก
6.2.8 มีการสรุปและรายงานผล การวางแผนการเก็บข้อมูล โดยทุกฝ่ายวางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยระบุลักษณะของการเก็บข้อมูล วิธีการ เครื่องมือและแหล่งข้อมูลเป็นต้น	4.32	0.80	มาก
6.2.9 มีการสรุปและรายงานผล การเก็บข้อมูล โดยคำนึงถึงความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูล โดยจัดข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ ใช้ได้สะดวกและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์	4.22	0.88	มาก
6.2.10 มีการสรุปและรายงานผล การปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	4.31	0.80	มาก
6.3 การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.36	0.88	มาก
6.3.1 มีการสรุปและรายงานผล การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร	4.42	0.85	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.3.2 มีการสรุปและรายงานผล การจัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.33	0.93	มาก
6.3.3 มีการสรุปและรายงานผล การวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.35	0.81	มาก
6.3.4 มีการสรุปและรายงานผล การกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนด	4.36	0.91	มาก
6.3.5 มีการสรุปและรายงานผล การศึกษาระดับความต้องการของโรงเรียนตรงตามสภาพของชุมชนและท้องถิ่น	4.36	0.88	มาก
6.3.6 มีการสรุปและรายงานผล การจัดทำธรรมนูญโรงเรียนหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	4.33	0.90	มาก
6.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา	4.40	0.81	มาก
6.4.1 มีการสรุปและรายงานผล การดำเนิน โครงการและกิจกรรมทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.31	0.85	มาก
6.4.2 การสรุปและรายงานผล การควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ การดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.43	0.80	มาก
6.4.3 มีการสรุปและรายงานผล การมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	4.38	0.85	มาก
6.4.4 มีการสรุปและรายงานผล การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	4.43	0.77	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.4.5 มีการสรุปและรายงานผล การประสานความร่วมมือกับบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องในการสร้างสื่อ เอกสาร คู่มือ และเครื่องมือในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	4.46	0.77	มาก
6.4.6 มีการสรุปและรายงานผล การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาจนเป็นปกติวิสัย	4.38	0.81	มาก
6.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	4.41	0.83	มาก
6.5.1 มีการสรุปและรายงานผล การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน	4.42	0.83	มาก
6.5.2 มีการสรุปและรายงานผล การนำผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพศึกษามาใช้ปรับปรุงในส่วนที่เป็นจุดด้อยที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ	4.38	0.81	มาก
6.5.3 มีการสรุปและรายงานผล การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการประเมินตนเอง ต่อการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ	4.42	0.82	มาก
6.5.4 มีการสรุปและรายงานผล การกำหนดรูปแบบและวิธีการเสริมสร้างความรู้ ให้แก่บุคลากรในเรื่องการประเมินตนเอง โดยวิธีต่าง ๆ เช่น การประชุม อบรม ศึกษาเอกสารและศึกษาดูงาน	4.42	0.83	มาก
6.5.5 มีการสรุปและรายงานผล การกำหนดเกณฑ์การประเมินตนเอง แต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ที่กำหนดร่วมกันว่าระดับที่พึงพอใจแต่ละรายการอยู่ในระดับใด แจ้งให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง	4.43	0.85	มาก
6.5.6 มีการสรุปและรายงานผล การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง เพื่อทำหน้าที่ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ การประเมินและผลการประเมินภายในสถานศึกษา	4.42	0.88	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.5.7 มีการสรุปและรายงานผล การสร้างเครื่องมือสำหรับการประเมินตนเอง ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบวัดเจตคติ แบบสำรวจรายการ แบบรายงานตนเอง แบบบันทึกข้อมูล แบบจัดอันดับคุณภาพตามวัตถุประสงค์	4.38	0.80	มาก
6.6 การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด	4.37	0.83	มาก
6.6.1 มีการสรุปและรายงานผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษา	4.42	0.88	มาก
6.6.2 มีการสรุปและรายงานผล การประเมินผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่สำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนทุกระดับชั้น	4.42	0.85	มาก
6.6.3 มีการสรุปและรายงานผล การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและวิธีการที่หลากหลาย	4.35	0.77	มาก
6.6.4 มีการสรุปและรายงานผล การจัดทำหลักฐานข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน	4.33	0.82	มาก
6.6.5 มีการสรุปและรายงานผล การประเมินผลงานนักเรียนเพื่อสะท้อนความสามารถและพัฒนาการของนักเรียน	4.36	0.83	มาก
6.6.6 มีการสรุปและรายงานผล การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจำแนกตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	4.36	0.79	มาก
6.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.38	0.85	มาก
6.7.1 มีการสรุปและรายงานผล การวางแผนการกำหนดช่วงเวลาจัดทำ รายละเอียดรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	4.38	0.88	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.7.2 มีการสรุปและรายงานผล การกำหนดรูปแบบ การเขียน รายงานประจำปีให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของการรายงาน	4.36	0.88	มาก
6.7.3 มีการสรุปและรายงานผล การปฏิบัติงานของคณะทำงาน จัดทำรายงานผลคุณภาพการศึกษาประจำปี ซึ่งประกอบด้วยครู วิชาการหรือผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากร ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	4.35	0.84	มาก
6.7.4 มีการสรุปและรายงานผล การรวบรวมวิเคราะห์ แปลผล และนำเสนอข้อมูล ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา	4.43	0.80	มาก
6.7.5 มีการสรุปและรายงานผล การจัดทำเอกสารรายงาน คุณภาพการศึกษาประจำปีและนำเสนอผู้บริหารโรงเรียน พิจารณา ให้ความเห็นชอบ	4.43	0.84	มาก
6.7.6 มีการสรุปและรายงานผล การเผยแพร่ต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	4.36	0.84	มาก
6.7.7 มีการสรุปและรายงานผล การนำข้อมูลย้อนกลับจาก กลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะหรือความพึง พอใจ ใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา	4.35	0.87	มาก
6.8 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.38	0.81	มาก
6.8.1 มีการสรุปและรายงานผล การดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนและประเมินผลการนำระบบการประกันคุณภาพ การศึกษามาใช้ในสถานศึกษาในช่วงก่อนดำเนินการระหว่าง ดำเนินการและหลังดำเนินการ	4.39	0.86	มาก

รายการ	ปฏิบัติ (N = 72)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
6.8.2 มีการสรุปและรายงานผล การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา	4.39	0.81	มาก
6.8.3 มีการสรุปและรายงานผล การนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.36	0.77	มาก
รวมเฉลี่ย	4.38	0.96	มาก

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน นักเรียน และกรรมการสถานศึกษา เห็นว่า ได้นำรูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 ไปใช้โดยรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.38$) เมื่อพิจารณาองค์ประกอบทั้ง 6 ด้าน พบว่า ปฏิบัติอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่ปฏิบัติมากที่สุดได้แก่ ด้านการศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.42$) รองลงมาได้แก่ ด้านการร่วมกันปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และด้านการสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.38$) เท่ากัน และที่มีค่าเฉลี่ยระดับปฏิบัติต่ำที่สุดของระดับมาก ได้แก่ ด้านการวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.34$) เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า ปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด 11 รายการ ได้แก่ มีการจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนและมอบหมายงานเพื่อดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีการประชุมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.61$) เท่ากัน มีการจัดทำมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่ครอบคลุมตามสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพผู้เรียน สถานศึกษาและท้องถิ่น มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทุกฝ่าย ด้วยวิธีการประชุม ชี้แจง หรือแจกเอกสาร มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ($\bar{X} = 4.57$) เท่ากัน มีการวิเคราะห์สภาพของโรงเรียนเพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและข้อจำกัดหรืออุปสรรคเพื่อกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.54$) เท่ากัน มีการกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลลัพธ์ และผลผลิตหลัก โดยนำสถานภาพของโรงเรียนเป็นตัวกำหนดด้วย มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ($\bar{X} = 4.53$) เท่ากัน มีการวางแผนให้บุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.51$) เท่ากัน ตามลำดับ

2.2 ผลการประเมินจากการประชุมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)

กลุ่มผู้ร่วมประชุมสัมมนา ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 4 คน ครู จำนวน 8 คนศึกษานิเทศก์ จำนวน 2 คน และผู้ประเมินภายนอกจำนวน 1 คน และผู้เชี่ยวชาญจำนวน 2 คน รวมทั้งสิ้น 17 คน เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2556 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 ผลจากการประชุมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ มีผลดังต่อไปนี้

1. รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 มีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ทั้ง 6 ด้าน กล่าวคือ

- 1.1 การศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.2 การวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.3 การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.4 การร่วมกันปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.6 การสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

2. ผู้ร่วมประสัมมนา ให้ข้อเสนอแนะแต่ละด้าน ดังนี้

2.1 การศึกษาปัญหาและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา ให้มีการศึกษาอย่างจริงจังเพื่อนำไปเป็นข้อมูลพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีทิศทาง แยกขนาดโรงเรียน และให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการศึกษาปัญหาและความต้องการ

2.2 การวางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการวางแผน เน้นการระดมทรัพยากรของท้องถิ่นให้มาก

2.3 การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา ให้มีการอบรมครูเพื่อสร้างความตระหนักความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง

2.4 การร่วมกันปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ผู้บังคับบัญชาาระดับสูงควรให้ความสำคัญ ให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน

2.5 การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้องให้เวลากับโรงเรียนมากขึ้น นิเทศการสอนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ให้ชุมชนมีส่วนร่วม โรงเรียนจัดทำแผนการนิเทศ ติดตามและประเมินผล อย่างชัดเจน

2.6 การสรุปและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการสรุปรายงานผล