



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก
หนังสือขอความอนุเคราะห์



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณยุทธภูมิ ครเถื่อน

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชนครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

ด้าน ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา

ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล

ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย

อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรพรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ศษ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณวุฒิชัย พรหมกิจ

ด้วย นางสาวโชติกา ด้พิชธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- ด้าน ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
- ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
- ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศษ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณณีนิงนิจ เตไธสง

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธินธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- ด้าน ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
- ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
- ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศษ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยุทธศาสตร์

เรียนดร. กิตติพงษ์ โด่งพิมาย

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยุทธศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

กา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยุทธศาสตร์

เรียนนายสวัสดิ์ พันธุ์อินทร์

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธินธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบยุทธศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยุทธศาสตร์

เรียนนายสุริยนต์ กัลยาณี

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบยุทธศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศร ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยุทธศาสตร์

เรียนนายโชค ชะออน

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบยุทธศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไกรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยุทธศาสตร์

เรียนนายวิวัฒน์ เถลิมวรวงศ์

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชนครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบยุทธศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยุทธศาสตร์

เรียนนายปณิพล นานา

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธินธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบยุทธศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๒๑๒๖



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบยุทธศาสตร์

เรียนนายภิญโญ กันทา

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธินธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบยุทธศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๒๑๒๓

ตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธิตรรพรหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตาม
วัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อ
การวิจัยกับประชากรและกลุ่มตัวอย่างคือผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๑ คน ครู จำนวน ๓ คน ผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสีย จำนวน ๑๓ คน เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรพรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๒๑๕๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๑

3มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๑๕๐๔๒๗ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้จัดการประชุมพิจารณาวิจัย เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๗” ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา 08.00 – 11.30 น. ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง จังหวัดนครราชสีมา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมพิจารณาวิจัย ตามวัน และเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔.

ภาคผนวก ข
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

กำหนดการประชุม

“ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7”
ระหว่างวันที่ 15 พฤศจิกายน 2556

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556

- เวลา 08.00-09.00 น. ลงทะเบียน
- เวลา 09.00 น. กล่าวรายงานการจัดการประชุมโดย นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม (ผู้วิจัย) กล่าวเปิดโครงการฯ โดย ประธาน
- เวลา 09.30-10.30 น. ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการพัฒนาระบบการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 และร่วมกันวิเคราะห์ SWOT
- เวลา 10.30-10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา 10.45-12.00 น. ร่วมกันสรุปสภาพการพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 และร่วมกัน วิเคราะห์ SWOT
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-14.00 น. ร่วมกันสร้างตารางวิเคราะห์ (SWOT) เพื่อกำหนดเป็นผลการ ปฏิบัติสำหรับการดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป
- เวลา 14.00-14.15 น. พักรับประทานอาหารว่างบ่าย
- เวลา 14.15-15.00 น. สรุปผลการประชุม มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน เพื่อกำหนดการสร้างยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพต่อไป

ตารางที่ 1 แบบลงทะเบียนผู้เข้าสนทนากลุ่ม
 “ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัด
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7”
 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	เวลา	หน่วยงาน
1	นายภิญโญ กันหา		09.00-15.30	ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	นายศุภชัย ทานกระโทก		09.00-15.30	ครู
3	นางสมณวิไล กิ่งโคกกรวด		09.00-15.30	ครู
4	นางสาวนันทพร จิตรจำลอง		09.00-15.30	ครู
5	นายประสาร วิชัยรัมย์		08.00-15.00	ประธานกรรมการ
6	นายบุญตา น้ำคำ		09.00-15.00	กรรมการ
7	นายแยม ทวารสันต์		09.00-15.30	กรรมการ
8	นายมงคล สุนนอก		09.00-15.00	กรรมการ
9	นายบุญยอด ทาพร		08.00-15.00	กรรมการ
10	นางวรรณภา สินอยู่		09.00-16.00	กรรมการ
11	นางยุพิน ปลื้มพันธ์		09.00-15.00	กรรมการ
12	นางสาวน้ำฝน แสงวน		09.00-15.00	ผู้ปกครอง
13	นางนางบุญยัง ทนน้ำ		08.00-15.00	ผู้ปกครอง
14	นางละ พุงนา		09.00-15.00	ผู้ปกครอง
15	นายทองย้อย ปึกหมื่นไวย		09.00-15.00	ผู้ปกครอง
16	นางรัศมี พลแสน		09.00-15.00	ผู้ปกครอง
17	นายเต็ม ประดิษฐ์		09.00-15.00	ผู้ปกครอง

แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

ประชุมครั้งที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำชี้แจง บันทึกการสนทนากลุ่มฉบับนี้เป็นการบันทึกการสนทนากลุ่มเกี่ยวกับสภาพการ
บริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

1. สภาพการบริหารวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงเป็นอย่างไร

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตร
ท้องถิ่น

.....
.....
.....

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ

.....
.....
.....

3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

.....
.....
.....

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

.....
.....
.....

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

.....
.....
.....

6. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

.....
.....
.....

7. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

8. การนิเทศการศึกษา

9. การแนะแนว

10. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

11. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

12. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

13. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กร

14. หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

.....
.....
.....

16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

.....
.....
.....

17. การพัฒนาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

.....
.....
.....

ท่านคิดว่าปัญหาการบริหารวิชาการด้านใดควรได้รับการปรับปรุง แก้ไขพัฒนา อย่างเร่งด่วน

- 1.....
- 2.....
- 3.....

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
(.....)
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม(Focus Group Discussion)
วิเคราะห์ SWOT

ชื่อเรื่องยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นคำถามเพื่อสร้างยุทธศาสตร์การบริหารงาน
วิชาการ

1. ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ

1.1 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง.....

.....

จุดอ่อน.....

.....

1.2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส.....

.....

อุปสรรค.....

.....

1.3 กำหนดกลยุทธ์.....

.....

2. ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน

2.1 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง.....

.....

จุดอ่อน.....

.....

2.2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส.....

.....

อุปสรรค.....

.....

2.3 กำหนดกลยุทธ์.....

.....

3. ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

3.1 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง.....

.....

จุดอ่อน.....

.....

3.2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส.....

.....

อุปสรรค.....

.....

3.3 กำหนดกลยุทธ์.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการสนทนากลุ่ม

(.....)

กำหนดการประเมินยุทธศาสตร์โดยผู้ทรงคุณวุฒิ
“ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7”
วันที่ 2 ธันวาคม 2556

วันที่ 2 ธันวาคม 2556

เวลา 08.00-09.00 น. ลงทะเบียน

เวลา 09.00-09.30 น. ผู้วิจัยได้รายงานถึงวัตถุประสงค์ของการประเมิน
ประธานได้กล่าวเปิดการประเมินยุทธศาสตร์เกี่ยวกับ
ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านหนองโป่ง
ราษฎร์บำรุง

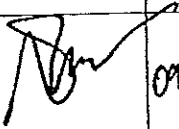




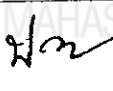
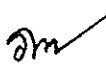
เวลา 09.30-10.00 น. นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม ผู้วิจัย นำเสนอความเป็นมาและ
รายงานความก้าวหน้าของการศึกษาวิจัยยุทธศาสตร์การ
บริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

เวลา 10.00-11.00 น. ผู้ทรงคุณวุฒิศึกษายุทธศาสตร์พร้อมทำแบบประเมิน
ยุทธศาสตร์

เวลา 11.00-11.30 น. สรุปผลการประเมินยุทธศาสตร์

เวลา 11.30 น. ปิดการประเมิน

ตารางที่ 2 แบบลงทะเบียนประเมินยุทธศาสตร์โดยผู้ทรงคุณวุฒิ
 “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7”
 วันที่ 2 ธันวาคม 2556

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	เวลา	หน่วยงาน
1	นายกิตติพงษ์ โด่งพิมาย		09.00-11.30	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 7
2	นายชูโชค ชะออน		09.00-11.30	ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 7
3	นายสวัสดิ์ พันธุ์อินทร์		09.00-11.30	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนอง มะเขือ
4	นายสุริยนต์ กัลยาณี		09.00-11.30	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนอง จานใต้
5	นายวิวัฒน์ เถลิมรวงษ์		09.00-11.30	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนลำทะ เมนชัย
6	นายปณิพล นานา		09.00-11.30	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านอ้อ ประชาสามัคคี
7	นายภิญโญ กันหา		09.00-11.30	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองโป่ง ราษฎร์บำรุง

กำหนดการประชุมพิจารณา
เรื่อง “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7”
วันที่ 13 มกราคม 2557

วันที่ 13 มกราคม 2557

- เวลา 08.00-09.00 น. ลงทะเบียน
- เวลา 09.00-09.30 น. ผู้วิจัยได้รายงานถึงวัตถุประสงค์ของการประชุมพิจารณา
ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมพิจารณาเกี่ยวกับ
ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านหนองโป่ง
ราษฎร์บำรุง
- เวลา 09.30-10.00 น. นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม ผู้วิจัย นำเสนอความเป็นมาและ
รายงานความก้าวหน้าของการศึกษาวิจัยยุทธศาสตร์การ
บริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง
- เวลา 10.00-11.00 น. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียศึกษายุทธศาสตร์พร้อมทำแบบประเมิน
ยุทธศาสตร์
- เวลา 11.00-11.30 น. สรุปผลการประชุมพิจารณา
- เวลา 11.30 น. ปิดการประชุมพิจารณา

ตารางที่ 3 แบบลงทะเบียนผู้เข้าประชาพิจารณ์
 “ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7”
 วันที่ 2 ธันวาคม 2556

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	เวลา	หน่วยงาน
1	นายภิญโญ กันหา		09.00-11.30 น.	ผอ.รร.
2	นายศุภชัย ทานกระโทก		09.00 - 11.30 น.	ครู
3	นางสมถวิล กิ่งโคกกรวด		09.00-11.30 น.	ครู
4	น.ส.นันทพร จิตรจำลอง		09.00 - 11.30 น.	ครู
5	นายประสาร วิชัยรัมย์		09.00 - 11.30 น.	ประธานกรรมการ
6	นายบุญตา น้ำคำ		09.00-11.30 น.	กรรมการ
7	นายแยม ทวีรัตน์		09.00-11.30 น.	กรรมการ
8	นายมงคล ฮุยนอก		09.00-11.30 น.	กรรมการ
9	นายบุญยอด ทาพร		09.00-11.30 น.	กรรมการ
10	นางวรรณภา สินอยู่		09.00-11.30 น.	กรรมการ
11	นางยุพิน ปลื้มพันธ์		09.00-11.30 น.	กรรมการ
12	นางสาวน้ำฝน แสงวน		09.00 - 11.30	ผู้ปกครอง
13	นางนางบุญยัง ทนน้ำ		09.00-11.30	ผู้ปกครอง
14	นางละ ทุงนา		09.00 - 11.30	ผู้ปกครอง
15	นายทองย้อย ปึกหมื่นไวย		09.00-11.30	ผู้ปกครอง
16	นางรัศมี พลแสน		09.00-11.30 น.	ผู้ปกครอง
17	นายเต็ม ประดิษฐ์		09.00-11.30	ผู้ปกครอง
18	ค.ช.อภิสิทธิ์ พละมา		09.00 - 11.30	นักเรียน
19	ค.ช.ธีรฉัตร ธนาวร		09.00 - 11.30	นักเรียน
20	ค.ญ.นิราวัลย์ มาก่อ		09.00 - 11.30	นักเรียน

แบบประเมินยุทธศาสตร์สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ

เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7

คำชี้แจง

1. การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
บ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7

มีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

- 1.1 วิสัยทัศน์
- 1.2 พันธกิจ
- 1.3 จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา
- 1.4 ยุทธศาสตร์

2. แบบประเมินฉบับนี้ประกอบด้วยส่วนคำถามที่ใช้วัดระดับความเหมาะสมและความ
เป็นไปได้ของยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง เป็น
แบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ เหมาะสมมากที่สุด เหมาะสมมาก เหมาะสมปานกลาง
เป็นไปได้น้อย เป็นไปได้น้อยที่สุด จำนวน 12 ข้อ

3. กรุณาตอบแบบประเมินตามสภาพความเป็นอยู่อย่างครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการ
รวบรวมข้อมูลที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

4. ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินนี้ ใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมิได้มี
ผลกระทบใดๆ ต่อผู้ตอบแบบประเมิน

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบประเมิน
ด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นางสาวโชติกา ลัทธิดิธรรม

นักศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

แบบประเมินแผนยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์
บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 7 มีจำนวน
4 ข้อ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์
2. พันธกิจ
3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา
4. ยุทธศาสตร์
 - 4.1 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ
 - 4.2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน
 - 4.3 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

คำชี้แจง

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามระดับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการ
ของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครราชสีมา เขต 7 โดยกำหนดน้ำหนักของแบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับของลิ
เคิร์ท ดังนี้

ระดับความเหมาะสม

- 5 หมายถึง เหมาะสมในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง เหมาะสมในระดับมาก
- 3 หมายถึง เหมาะสมในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อย
- 1 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	วิสัยทัศน์					
1.	การกำหนดรูปแบบของวิสัยทัศน์ตรงตามวัตถุประสงค์					
2.	การกำหนดวิสัยทัศน์ตรงตามบริบทของโรงเรียน					
3.	การกำหนดวิสัยทัศน์สามารถเข้าใจความหมายได้ชัดเจน					
	พันธกิจ					
4.	การกำหนดพันธกิจเหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์					
5.	การกำหนดพันธกิจสอดคล้องตรงตามบริบทของโรงเรียน					
6.	การกำหนดพันธกิจสามารถเข้าใจความหมายได้ชัดเจน					
	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา					
7.	การกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์					
8.	การกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตรงตามบริบทของโรงเรียน					
9.	การกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาสามารถเข้าใจความหมายได้ชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้					
	ยุทธศาสตร์ ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา					
10.	การกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาเหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์ของแนวทางการดำเนินการ					
11.	การกำหนดยุทธศาสตร์ตรงตามบริบทของโรงเรียน					
12.	การกำหนดยุทธศาสตร์สามารถเข้าใจความหมายได้ชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้					

อื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินยุทธศาสตร์ สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7

คำชี้แจง

1. การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแผน
ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7

มีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

- 1.1 วิสัยทัศน์
- 1.2 พันธกิจ
- 1.3 จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา
- 1.4 ยุทธศาสตร์

2. แบบประเมินฉบับนี้ประกอบด้วยส่วนคำถามที่ใช้วัดระดับความเหมาะสมและความ
เป็นไปได้ของยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง เป็น
แบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ เหมาะสมมากที่สุด เหมาะสมมาก เหมาะสมปานกลาง
เป็นไปได้น้อย เป็นไปได้น้อยที่สุด จำนวน 16 ข้อ

3. กรุณาตอบแบบประเมินตามสภาพความเป็นอยู่อย่างครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการ
รวบรวมข้อมูลที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

4. ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินนี้ ใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมิได้มี
ผลกระทบใดๆ ต่อผู้ตอบแบบประเมิน

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบประเมิน
ด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นางสาวโชติกา ลัทธิธรรม

นักศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

แบบประเมินแผนยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 7 มีจำนวน 4 ข้อ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์
2. พันธกิจ
3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา
4. ยุทธศาสตร์
 - 4.1 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ
 - 4.2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน
 - 4.3 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

คำชี้แจง

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามระดับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการ
ของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครราชสีมา เขต 7 โดยกำหนดน้ำหนักของแบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับของ
ลิเคิร์ต ดังนี้

ระดับความเหมาะสม

- 5 หมายถึง เหมาะสมในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง เหมาะสมในระดับมาก
- 3 หมายถึง เหมาะสมในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อย
- 1 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อยที่สุด

ระดับความเป็นไปได้

- 5 หมายถึง เหมาะสมในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง เหมาะสมในระดับมาก
- 3 หมายถึง เหมาะสมในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อย
- 1 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม					ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	วิสัยทัศน์										
2.	พันธกิจ										
3.	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา										
4.	ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ										
	4.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้รู้จักกิจกรรมเรียนรู้ทั้งในและนอกชั้นเรียนโดยให้ความรู้ควบคู่กับการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมงานวิชาการ										
	4.2. ส่งเสริมให้ความรู้ที่หลากหลายจากวิทยากรท้องถิ่นและทำเป็นโครงการต่อเนื่อง										
	4.3. ปรับปรุงการเรียนรู้ในการคิดวิเคราะห์การค้นคว้าด้วยตนเองและมีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้										
	4.4. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนากระบวนการเรียนมีแหล่งค้นคว้าการสอนที่หลากหลายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง										
	4.5 ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรประสานกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรื่องการส่งเสริมงานวิชาการของครู										
5.	ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน										
	5.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้การนำไปใช้ของหลักสูตรให้มากขึ้นและพัฒนาผลงานการเรียนการสอน										

ภาคผนวก ค
ภาพประกอบการวิจัย



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาพภาคผนวกที่ 1 การสนทนากลุ่มสภาพปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง



ภาพภาคผนวกที่ 2 การสนทนากลุ่มวิเคราะห์ SWOT เพื่อสร้างยุทธศาสตร์การบริหารของงานวิชาการโรงเรียน บ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง



ภาพภาคผนวกที่ 3 ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินยุทธศาสตร์การบริหารวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่ง
ราชบุรีบำรุง

ภาคผนวก ง

คู่มือการใช้ยุทธศาสตร์การบริหารวิชาการโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

คู่มือการใช้ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของ
โรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง



โดย
นางสาวโชติกา ลัทธิตธรรม

คำนำ

คู่มือการดำเนินการตามรูปแบบการบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียนบ้านหนองโป่ง ราษฎร์บำรุงนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเล็ก และเพื่อนำเทคนิคการบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงมาใช้ในการ พัฒนางานวิชาการในโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงให้บรรลุวัตถุประสงค์ในเอกสารได้ นำเสนอสาระที่สำคัญของกระบวนการบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์ บำรุงตามขอบข่ายและภารกิจงานทางด้านวิชาการ การระบุเป้าหมาย การจัดทำแผนกลยุทธ์ การ ปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ การตรวจสอบและประเมินผล การสะท้อนผล รายงานผล การ ดำเนินงานและการนำผลการประเมินไปใช้



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	3
ข้อจำกัดในการใช้คู่มือ	3
วิธีดำเนินการตามรูปแบบการบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง .3	
การดำเนินการตามขอบข่ายการบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง 6	
การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น	6
การวางแผนด้านวิชาการ	6
การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	7
บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในการดำเนินการตามรูปแบบการบริหารงานวิชาการสำหรับ	
โรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง	8
รูปแบบการบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง	10

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายที่เป็นอุดมการณ์ของการศึกษาหรือปรัชญาการศึกษาที่สำคัญว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2543 : 5) จากมาตรา 6 จะเห็นว่าการศึกษาเป็นเครื่องมือพัฒนามนุษย์ในองค์รวมเพื่อให้เป็นบุคคลที่สมบูรณ์และพร้อมที่จะดำรงชีวิตร่วมกันอย่างมีความสุข สอดคล้องกับ สุวีริยา ศิลปะอนันต์ (2542 : 14) ที่กล่าวว่า หัวใจของการศึกษา คือ คุณภาพ เป้าหมายสูงสุดของการปฏิรูปการศึกษาคือ การสร้างคุณภาพให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น เทียบเท่ากับมาตรฐานสากล คุณภาพในที่นี้ คือคุณภาพคน ประกอบกับ การบัญญัติให้สถานศึกษาเป็น “นิติบุคคล” ในกฎกระทรวงว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ นับเป็นการปฏิรูปการศึกษาครั้งสำคัญของประเทศไทย ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ที่มุ่งยกระดับการศึกษาของชาติให้ได้มาตรฐานและจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึงมีคุณภาพ โดยให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคลและงานบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง โดยหวังว่าเมื่อมีการกระจายอำนาจออกจากกระทรวงไปแล้วขั้นตอนการบริหารจะน้อยลงเวลาที่ใช้ในการตัดสินใจแต่ละเรื่องจะสั้นลงสำนักงานเขตพื้นที่และสถานศึกษาจะพึ่งตนเองมากขึ้น กฎกระทรวงเกี่ยวกับกฎระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้สถานศึกษาพื้นฐานของรัฐที่สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเป็นนิติบุคคล ทำให้สถานศึกษาสามารถจัดหารายได้ผลประโยชน์และระดมทรัพยากรมาใช้ในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาได้มากขึ้น แต่ในขณะเดียวกันสถานศึกษาก็ต้องมีความรับผิดชอบทางกฎหมายเพิ่มมากขึ้นเช่นกัน ซึ่งผู้บริหารในฐานะผู้แทนสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล รวมทั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องจะต้องเข้าใจอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการและมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. 2547 (กระทรวงศึกษาธิการ. 2547 : 3) กำหนดให้สถานศึกษา แบ่งส่วนราชการในสถานศึกษาตามภารกิจของสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (2546 : 32) แบ่งส่วนราชการในสถานศึกษาเป็น 4 กลุ่ม คือ กลุ่มการบริหารวิชาการ กลุ่มการบริหารงบประมาณ กลุ่มการบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป ซึ่งการบริหารวิชาการเป็นหัวใจสำคัญที่สุดของโรงเรียน เป็นงานหลักของการบริหารสถานศึกษาไม่ว่าสถานศึกษาจะเป็นประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษา จะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษา และการจัดการเรียนการสอนซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษาในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทุกระดับของสถานศึกษาซึ่งอาจจะเกี่ยวข้อง ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมก็อยู่ใน

ลักษณะของงานนั้น (ปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์. 2542 : 1) งานวิชาการเป็นงานพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่คาดหวังประกอบด้วยงานหลาย ๆ ด้านทั้งงานเกี่ยวกับหลักสูตร ซึ่งตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา สถานศึกษาจะต้องนำหลักสูตรแกนกลางมาจัดเป็นหลักสูตรสถานศึกษาร่วมกับสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับท้องถิ่นที่สถานศึกษาเป็นผู้กำหนด งานเกี่ยวกับการเรียนการสอนซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงความคิดที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการปฏิบัติจริง งานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน ที่หันมาเน้นการประเมินตามสภาพจริง ไม่เน้นการใช้ข้อทดสอบแต่เพียงอย่างเดียว นอกจากนี้ยังมีอีกหลาย ๆ ด้านที่เป็นองค์ประกอบสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ซึ่งรวมเรียกว่างานวิชาการ (กมล ภูประเสริฐ. 2545 : 6)

การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาทั้งทางด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไปไปยังสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรงส่งผลให้สถานศึกษาต้องรับภาระรับผิดชอบสูงในด้านการบริหาร ดังเช่น โรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง ซึ่งมีปัญหาคือโรงเรียนมีคุณภาพค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับโรงเรียนขนาดใหญ่ เนื่องจากขาดความพร้อมด้านปัจจัย เช่น สภาพครูไม่ครบชั้น ขาดวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน และงบประมาณไม่เพียงพอในการบริหารจัดการเรียนการสอน (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. 2546 : 28) รวมทั้งการลงทุนทางการศึกษาค่อนข้างสูง เมื่อเทียบกับโรงเรียนขนาดใหญ่ ปัญหาด้านขวัญกำลังใจของบุคลากรในสถานศึกษาขนาดเล็กจะด้อยกว่าสถานศึกษาขนาดใหญ่ การพัฒนาเอกสารหลักสูตร ระบบการเก็บรวบรวมข้อมูลการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนไม่เป็นปัจจุบัน ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสมและไม่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าการดำเนินงานไม่มีประสิทธิภาพ ขาดการวางแผนการประชุมอบรมทางวิชาการ ครูต้องสอน คนละ 2 - 3 ชั้นเรียน ครูต้องรับผิดชอบงานหลายด้าน ทำให้มีเวลาสอนน้อย สอนไม่ได้เต็มที่ ขาดงบประมาณที่จะสนับสนุน การจัดการเรียนการสอน ขาดสื่อการเรียน การสอน ขาดวัสดุอุปกรณ์ ที่ทันสมัยและเพียงพอขาดแหล่งวิทยากรภายนอก (ประกอบ กุฎโพธิ์. 2548 : 4) (ธีรพัฒน์ ภาชี. 2544 : 26) ปัญหาสำคัญในเรื่องการบริหารหลักสูตร ครูไม่เข้าใจหลักสูตรการมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนการสอน ครูไม่สามารถเตรียมการสอนได้ ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบซึ่งมีหลายวิชาและหลายชั่วโมงและหลายชั้นในหนึ่งวัน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนค่อนข้างต่ำ ขาดสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลขาดเครื่องมือวัดผลที่ได้มาตรฐาน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาครูขาดความสนใจและความตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัย การนิเทศการศึกษายังดำเนินการนิเทศไม่เป็นไปตามแผนการนิเทศ โดยมีแนวทางในการแก้ปัญหาคือการส่งครูเข้ารับการประชุมชี้แจงจัดอบรมพัฒนาความรู้ทางด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผล การวิจัย และการนิเทศการศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม (ช่อรัตน์ดา เกสทอง. 2551 : 83 - 84)

จากปัญหาการบริหารงานวิชาการดังกล่าว โรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 จึงได้กำหนดแนวทางที่จะทำให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการการศึกษาที่มีคุณภาพได้คือการใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ

บริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง ที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน โดยมีขอบข่ายการบริหารงานวิชาการที่เหมาะสมกับโรงเรียน และมีกระบวนการบริหารงานวิชาการที่เหมาะสม บุคลากรในโรงเรียน มีความเข้าใจร่วมกันในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน บ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง และนำไปพัฒนา เพื่อให้โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม คล่องตัว สมบูรณ์ เรียบร้อยมีคุณภาพตาม เกณฑ์มาตรฐาน มีประสิทธิภาพสมดังเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษา พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ และความมุ่งหวังของชุมชน ท้องถิ่นสังคม และประเทศชาติ ให้ผู้เรียนมี คุณภาพในโอกาสต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7

ข้อจำกัดในการนำคู่มือไปใช้

1. การนำยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง ไปใช้ควรอยู่บนเงื่อนไขของความสมัครใจ
2. การนำยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง ไปใช้เบื้องต้นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักร่วมกันในการทำงานให้สำเร็จ

วิธีดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนการบริหารงานวิชาการ

กระบวนการ	วิธีดำเนินการ/ วิธีการพัฒนา	พฤติกรรมที่ต้องการวัด	เกณฑ์การตัดสิน
การเตรียมการ ดำเนินการตาม ยุทธศาสตร์การ บริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านหนองโป่ง ราษฎร์บำรุง	การประชุมชี้แจง/ 1. ชี้แจงรายละเอียดของ ยุทธศาสตร์การบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้าน หนองโป่งราษฎร์บำรุง 2. สร้างความตระหนักใน การดำเนินการตามรูปแบบ การบริหารงานวิชาการ	1. การชี้แจงรายละเอียด ของยุทธศาสตร์การ บริหารงานวิชาการของ โรงเรียนบ้านหนองโป่ง ราษฎร์บำรุง 2. การสร้างความตระหนัก ในการดำเนินการตาม รูปแบบการบริหารงาน วิชาการ	

กระบวนการ	วิธีดำเนินการ/ วิธีการพัฒนา	พฤติกรรมที่ต้องการวัด	เกณฑ์การตัดสิน
การระบุเป้าหมาย การบริหารงาน วิชาการ	1. การบรรยาย 2. การระดมสมอง 3. การประชุมเชิงปฏิบัติการ/ 1.วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและ ปัญหาที่ส่งผลการ ดำเนินงานวิชาการ 2. กำหนดวิสัยทัศน์ 3. กำหนด พันธกิจ 4. กำหนดเป้าประสงค์	1. การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมและปัญหาที่ ส่งผลต่อการดำเนินงาน วิชาการ 2. การกำหนดวิสัยทัศน์งาน วิชาการ 3. การกำหนด พันธกิจ 4. การกำหนดเป้าประสงค์ งานวิชาการ	
การจัดทำแผนกล ยุทธ์	1. ระดมสมอง 2. การประชุมเชิงปฏิบัติการ 3. การอภิปราย/ 1. กำหนดกลยุทธ์ให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ 2. จัดลำดับความสำคัญของ กลยุทธ์ 3. กำหนดแนวทางการ ดำเนินงานตามกลยุทธ์ 4. กำหนดระยะเวลาการ ดำเนินงานตามกลยุทธ์ 5. กำหนดงบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินงานตามกลยุทธ์ 6. กำหนดผู้รับผิดชอบในการ ดำเนินงานตามกลยุทธ์	1. การกำหนดกลยุทธ์ให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และ ครอบคลุมขอบข่าย ของ งานวิชาการ 3 ด้าน 2. การจัดลำดับ ความสำคัญของกลยุทธ์ 3. การกำหนดแนวทางการ ดำเนินงานตามกลยุทธ์ 4. การกำหนดระยะเวลา การดำเนินงานตามกลยุทธ์ 5. การกำหนดงบประมาณ ที่ใช้ในการดำเนินงานตาม กลยุทธ์ 6. การกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินงานตาม กลยุทธ์	

กระบวนการ	วิธีดำเนินการ/ วิธีการพัฒนา	พฤติกรรมที่ต้องการวัด	เกณฑ์ การตัดสิน
การปฏิบัติงานตาม แผนกลยุทธ์	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ และแผนปฏิบัติการ/ 1. ประสานงานการดำเนินงาน ตามกลยุทธ์ 2. ทบทวนเพื่อปรับปรุงหรือ เปลี่ยนแปลง หรือคงความ ต่อเนื่องการดำเนินงานตามกล ยุทธ์	1. การประสานงานการ ดำเนินงานตามกลยุทธ์ 2. การทบทวนเพื่อปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลง หรือคง ความต่อเนื่องการดำเนินงาน ตามกลยุทธ์	
การส่งเสริม ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ	ส่งเสริม ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินการตาม แผนงาน โครงการและแผนปฏิบัติ การ/ 1. ควบคุมส่งเสริม การดำเนินงาน ตามกลยุทธ์ 2. กำกับติดตามนิเทศ การดำเนินงานตามกลยุทธ์	1. การควบคุมส่งเสริม การ ดำเนินงานตาม กลยุทธ์ 2. การกำกับติดตามนิเทศการ ดำเนินงานตาม กลยุทธ์	
การตรวจสอบและ ประเมินผล	ตรวจสอบ ประเมินผลงานที่ได้ จากการดำเนินการตามแผนงาน โครงการและแผนปฏิบัติการ/ 1. วางกรอบการตรวจสอบและ ประเมินผล 2. จัดทำ จัดทำเครื่องมือ 3. เก็บรวบรวมข้อมูล 4. วิเคราะห์ข้อมูล และการแปล ความหมาย 5. ตรวจสอบและปรับปรุง คุณภาพการประเมิน	1. การวางกรอบการ ตรวจสอบและประเมินผล 2. การจัดทำ จัดทำเครื่องมือ 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล 4. การวิเคราะห์ข้อมูลและ แปลความหมาย 5. การตรวจสอบและปรับปรุง คุณภาพการประเมิน	

กระบวนการ	วิธีดำเนินการ/ วิธีการพัฒนา	พฤติกรรมที่ต้องการวัด	เกณฑ์การ ตัดสิน
การสะท้อนผล รายงานผลการ ดำเนินงานและการ นำผลการประเมิน ไปใช้	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนงานโครงการและ แผนปฏิบัติการ/ 1. นำเสนอผลการประเมินต่อ ผู้เกี่ยวข้อง 2. จัดทำรายงานผลการประเมิน เผยแพร่ 3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่ สามารถใช้ได้สะดวก รวดเร็ว และ เป็นปัจจุบัน 4. นำผลการประเมินไปใช้	1. การนำเสนอผลการประเมิน ต่อผู้เกี่ยวข้อง 2. การจัดทำรายงานผลการ ประเมินเผยแพร่ 3. การจัดทำข้อมูล สารสนเทศที่สามารถใช้ได้ สะดวก รวดเร็ว และเป็น ปัจจุบัน 4. การนำผลการประเมินไปใช้	

การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่ง ราษฎร์บำรุง

การปฏิบัติงานของโรงเรียนภารกิจงานด้านวิชาการเป็นภาระงานที่สำคัญที่สุดที่มีขอบข่าย
การบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง ดังนี้

1. การวางแผนงานด้านวิชาการ

การวางแผนงานด้านวิชาการในสถานศึกษาเป็นเครื่องชี้แนวทางการปฏิบัติงานเป็น
กระบวนการที่สถานศึกษากำหนดขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ถูกต้อง
ครอบคลุม มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากที่สุด โดยผู้บริหารต้องมีความรู้ความเข้าใจใน
เรื่องกระบวนการวางแผน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ขอบเขตของงานวิชาการ เทคนิควิธี การ
วางแผน โดยมีแนวในการปฏิบัติดังนี้

- 2.1 วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็งของงานวิชาการ
- 2.2 กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายด้านวิชาการ
- 2.3 จัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการ
- 2.4 เลือกแนวทางที่ดีที่สุดและกำหนดจุดมุ่งหมาย
- 2.5 ตรวจสอบบททวน

2. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

หลักสูตร คือ แผนประสพการณ์หรือแผนการจัดการเรียนการสอนที่โรงเรียนจัดให้แก่
ผู้เรียน ซึ่งเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานการเรียนรู้
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เนื้อหาสาระ การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมและสื่อต่าง ๆ รวมทั้งการ

วัดผลประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนเป็นการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งแผนประสบการณ์ หรือแผนการจัดการเรียนการสอน ที่เกิดจากการตัดสินใจร่วมกัน ระหว่างบุคลากรของโรงเรียนเพื่อกำหนดการเรียนรู้ของนักเรียนที่ประกอบด้วยจุดประสงค์ เนื้อหาสาระการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมและสื่อต่าง ๆ รวมทั้งการวัดและประเมินผล ส่วนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เป็นแนวทางที่โรงเรียนใช้ในการพัฒนาหลักสูตรของตนเองถูกต้อง และเป็นไปตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา โดยมีแนวดำเนินการดังนี้

- 1.1 ศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตรแกนกลาง
- 1.2 ศึกษาข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น
- 1.3 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเมินสถานภาพสถานศึกษา
- 1.4 ให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร
- 1.5 จัดทำโครงสร้างหลักสูตรและกลุ่มสาระต่าง ๆ และสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น
- 1.6 นำหลักสูตรไปใช้
- 1.7 บริหารจัดการหลักสูตร
- 1.8 นิเทศการติดตาม การประเมินผลการใช้หลักสูตร
- 1.9 ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร

3. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกลไกหรือกระบวนการในการจัดการศึกษาที่ได้มีการวางแผนหรือจัดระบบไว้เป็นอย่างดี ซึ่งทำให้เกิดความมั่นใจได้ว่าจะนำไปสู่การได้ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้โดยมีแนวในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

- 3.1 จัดระบบโครงสร้างองค์กรรองรับการจัดระบบประกันคุณภาพ
- 3.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานการศึกษา
- 3.3 กำหนดเป้าหมายความสำเร็จในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา และ

เป้าหมายความสำเร็จของเขตพื้นที่

- 3.4 วางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 3.5 ดำเนินการพัฒนางานตามแผน ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายใน
- 3.6 ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาและหน่วยงานอื่นในการปรับปรุงและพัฒนา

ระบบประกันคุณภาพภายใน

- 3.7 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษา

ของสถานศึกษา

บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

การนำยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงไปใช้ บุคลากรต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักร่วมกันในการทำงานให้สำเร็จ บุคลากรทุกฝ่ายก็มีบทบาทหน้าที่แตกต่างกันออกไป

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน มีบทบาท ดังนี้

1.1 เป็นผู้ออกแบบการนำยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงไปใช้

1.2 เป็นผู้ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักร่วมกันในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงให้สำเร็จ

1.3 เป็นผู้สนับสนุนการมีส่วนร่วมและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

1.4 เป็นผู้นิเทศการติดตามการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

1.5 เป็นผู้สนับสนุนการมีส่วนร่วมประเมินผลการใช้ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

2. ครู มีบทบาทดังนี้

2.1 ร่วมประชุมรับฟังคำชี้แจงการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักร่วมกันในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงให้สำเร็จ

2.2 เป็นผู้มีส่วนในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงตามกระบวนการในส่วนที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องเต็มความสามารถ

2.3 รับการนิเทศติดตามการดำเนินการยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

2.4 เป็นคณะกรรมการประเมินผลการใช้ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

2.5 ร่วมสรุปรายงานผลการใช้ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

3. คณะกรรมการสถานศึกษา มีบทบาท ดังนี้

- 3.1 ร่วมประชุมรับฟังคำชี้แจงการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักร่วมกันในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงให้สำเร็จ
- 3.2 เป็นผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง ตามกระบวนการในส่วนที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องเต็มความสามารถ
- 3.3 ให้การสนับสนุนในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุงตามศักยภาพ
- 3.4 รับผิดชอบการติดตามการดำเนินการตามยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง
- 3.5 เป็นคณะกรรมการประเมินผลการใช้ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง
- 3.6 ร่วมสรุปรายงานผลการใช้ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง



รูปแบบการบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง

รูปแบบการบริหารงานวิชาการโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง มีองค์ประกอบหลัก
2 องค์ประกอบ คือ

องค์ประกอบ/ ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ		
องค์ประกอบ		หมายเหตุ
1.	วิสัยทัศน์	
2.	พันธกิจ	
3.	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา	
4.	ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ	
	4.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้รู้จักกิจกรรมเรียนรู้ทั้งในและนอก ชั้นเรียนโดยให้ความรู้ควบคู่กับการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมงาน วิชาการ	
	4.2. ส่งเสริมให้ความรู้ที่หลากหลายจากวิทยากรท้องถิ่น และทำเป็นโครงการต่อเนื่อง	
	4.3. ปรับปรุงการเรียนรู้ในการคิดวิเคราะห์การค้นคว้า ด้วยตนเองและมีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้	
	4.4. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนากระบวนการเรียนมี แหล่งค้นคว้าการสอนที่หลากหลายจากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	
	4.5 ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรประสานกับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรื่องการส่งเสริมงานวิชาการ ของครู	
5.	ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน	
	5.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้การนำไปใช้ของหลักสูตร ให้มากขึ้นและพัฒนาผลงานการเรียนการสอน	

องค์ประกอบ/ ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ		
องค์ประกอบ		หมายเหตุ
	5.2 ปรับปรุงการจัดทำแบบประเมินหลักสูตรตามความต้องการของครูและผู้ปกครองเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ	
	5.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูหาความรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร	
	5.4 ส่งเสริมให้วิทยากรที่มีความรู้มาสอน และสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา	
6.	ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	
	6.1 ปรับปรุงระบบการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพให้เป็นปัจจุบันและจัดหาเอกสารให้เพียงพอกับความต้องการ	
	6.2 ประสานความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้สร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลให้เป็นไปในแนวเดียวกัน	
	6.3 ส่งเสริมให้มีการสร้างรูปแบบการวัดผลประเมินผลให้เป็นรูปธรรมและมีการติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	
	6.4 เร่งรัดตรวจสอบแนวทางการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพวิเคราะห้อย่างจริงจังโดยทุกคนมีส่วนร่วม	

แบบประเมินแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 7 มีจำนวน 16 ข้อ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์
2. พันธกิจ
3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา
4. ยุทธศาสตร์
 - 4.1 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ
 - 4.2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน
 - 4.3 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

คำชี้แจง

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามระดับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 7 โดยกำหนดน้ำหนักของแบบประเมินมาตรฐานส่วนประมาณค่า 5 ระดับของลิเคิร์ต ดังนี้

ระดับความเหมาะสม

- 5 หมายถึง เหมาะสมในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง เหมาะสมในระดับมาก
- 3 หมายถึง เหมาะสมในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อย
- 1 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อยที่สุด

ระดับความเป็นไปได้

- 5 หมายถึง เหมาะสมในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง เหมาะสมในระดับมาก
- 3 หมายถึง เหมาะสมในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อย
- 1 หมายถึง เหมาะสมในระดับน้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม					ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	วิสัยทัศน์										
2.	พันธกิจ										
3.	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา										
4.	ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ										
	4.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้รู้จักกิจกรรมเรียนรู้ทั้งในและนอกชั้นเรียนโดยให้ความรู้ควบคู่กับการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมงานวิชาการ										
	4.2 ส่งเสริมให้ความรู้ที่หลากหลายจากวิทยากรท้องถิ่นและทำเป็นโครงการต่อเนื่อง										
	4.3 ปรับปรุงการเรียนรู้ในการคิดวิเคราะห์การค้นคว้าด้วยตนเองและมีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้										
	4.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนากระบวนการเรียนมีแหล่งค้นคว้าการสอนที่หลากหลายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง										
	4.5 ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรประสานกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรื่องการส่งเสริมงานวิชาการของครู										
5.	ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน										
	5.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้การนำไปใช้ของหลักสูตรให้มากขึ้นและพัฒนาผลงานการเรียนการสอน										
	5.2 ปรับปรุงการจัดทำแบบประเมินหลักสูตรตามความต้องการของครูและผู้ปกครองเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ										

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม					ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
	5.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูหาความรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร										
	5.4 ส่งเสริมให้วิทยากรที่มีความรู้มาสอน และสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา										
6.	ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา										
	6.1 ปรับปรุงระบบการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพให้เป็นปัจจุบันและจัดหาเอกสารให้เพียงพอกับความต้องการ										
	6.2 ประสานความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้สร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลให้เป็นในแนวเดียวกัน										
	6.3 ส่งเสริมให้มีการสร้างรูปแบบการวัดผลประเมินผลให้เป็นรูปธรรมและมีการติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง										
	6.4 เปรียบเทียบตรวจสอบแนวทางการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพวิเคราะห์อย่างจริงจังโดยทุกคนมีส่วนร่วม										

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....