

ตารางที่ 91 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของ  
โรงเรียน ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	8.222	2	4.111	11.460	.000
ภายในกลุ่ม	89.321	249	.359		
รวม	97.543	251			

หมายเหตุ \*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 91 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จึงได้ทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของ Scheffe (1970) ปรากฏผลดังตารางที่ 92

ตารางที่ 92 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของ  
โรงเรียน พิจารณาด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐาน  
การศึกษาเป็นรายคู่

ขนาดโรงเรียน		โรงเรียนขนาด	โรงเรียน	โรงเรียนขนาด
		เล็ก	ขนาดกลาง	ใหญ่
	$\bar{X}$	4.11	4.48	4.44
1. โรงเรียนขนาดเล็ก	4.11	-	0.37*	0.33*
2. โรงเรียนขนาดกลาง	4.48		-	0.04
3. โรงเรียนขนาดใหญ่	4.44			-

จากตารางที่ 92 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ โดยภาพรวมมีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 มีจำนวน 2 คู่ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่

ใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา แตกต่างกับโรงเรียนขนาดเล็ก

ตารางที่ 93 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของโรงเรียน ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	3.058	2	1.529	1.889	.153
ภายในกลุ่ม	201.520	249	.809		
รวม	204.578	251			

หมายเหตุ \*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 93 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 94 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของโรงเรียน ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	20.019	2	10.009	24.672	.000
ภายในกลุ่ม	100.614	248	.406		
รวม	120.633	250			

หมายเหตุ \*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 94 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับ

สถานศึกษาและองค์กรอื่นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จึงได้ทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของ Scheffe (1970) ปรากฏผลดังตารางที่ 95

ตารางที่ 95 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของโรงเรียน พิจารณาด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นเป็นรายคู่

ขนาด โรงเรียน	$\bar{X}$	โรงเรียนขนาด	โรงเรียน	โรงเรียนขนาด
		เล็ก	ขนาดกลาง	ใหญ่
		3.83	4.36	4.46
1. โรงเรียนขนาดเล็ก	3.83	-	0.53*	0.63*
2. โรงเรียนขนาดกลาง	4.36		-	0.10
3. โรงเรียนขนาดใหญ่	4.46			-

จากตารางที่ 95 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ โดยภาพรวมมีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 มีจำนวน 2 คู่ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น แตกต่างกับโรงเรียนขนาดเล็ก

ตารางที่ 96 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของโรงเรียน ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กรหน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	17.462	2	8.731	18.834	.000
ภายในกลุ่ม	115.428	249	.464		
รวม	132.890	251			

หมายเหตุ \*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 96 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จึงได้ทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของ Scheffe (1970) ปรากฏผลดังตารางที่ 97

ตารางที่ 97 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของโรงเรียน พิจารณาด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาเป็นรายคู่

ขนาดโรงเรียน	โรงเรียนขนาด			
		เล็ก	ขนาดกลาง	ใหญ่
	$\bar{X}$	3.80	4.25	4.44
1. โรงเรียนขนาดเล็ก	3.80	-	0.45*	0.64*
2. โรงเรียนขนาดกลาง	4.25		-	0.19
3. โรงเรียนขนาดใหญ่	4.44			-

จากตารางที่ 97 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ โดยภาพรวมมีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 มีจำนวน 2 คู่ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาแตกต่างกับโรงเรียนขนาดเล็ก

ตารางที่ 98 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของ  
โรงเรียน ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของ  
สถานศึกษา

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	2.511	2	1.256	3.090	.047
ภายในกลุ่ม	101.173	249	.406		
รวม	103.684	251			

หมายเหตุ \*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 98 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จึงได้ทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของ Scheffe (1970) ปรากฏผลดังตารางที่ 99

ตารางที่ 99 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของ  
โรงเรียน พิจารณาด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ  
ของสถานศึกษาเป็นรายคู่

ขนาดโรงเรียน	$\bar{X}$	โรงเรียนขนาด	โรงเรียน	โรงเรียนขนาด
		เล็ก	ขนาดกลาง	ใหญ่
		4.16	4.34	4.38
1. โรงเรียนขนาดเล็ก	4.16	-	0.18	0.22
2. โรงเรียนขนาดกลาง	4.34		-	0.04
3. โรงเรียนขนาดใหญ่	4.38			-

จากตารางที่ 99 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ โดยภาพรวมมีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาไม่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 100 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของ  
โรงเรียน ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	5.131	2	2.566	7.372	.001
ภายในกลุ่ม	86.651	249	.348		
รวม	91.782	251			

หมายเหตุ \*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 100 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จึงได้ทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของ Scheffe (1970) ปรากฏผลดังตารางที่ 101

ตารางที่ 101 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของ  
โรงเรียน พิจารณาด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษาเป็น  
รายคู่

ขนาดโรงเรียน	โรงเรียนขนาด			
	เล็ก	ขนาดกลาง	ใหญ่	
	$\bar{X}$	4.06	4.14	4.46
โรงเรียนขนาดเล็ก	4.06	-	.08135	.40278*
โรงเรียนขนาดกลาง	4.14		-	.32143*
โรงเรียนขนาดใหญ่	4.46			-

จากตารางที่ 101 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ โดยภาพรวมมีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 มีจำนวน 2 คู่ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลางและ โรงเรียนขนาดเล็ก

มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา แตกต่างกับโรงเรียนขนาดใหญ่

ตารางที่ 102 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของโรงเรียน ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	6.512	2	3.256	10.911	.000
ภายในกลุ่ม	74.303	249	.298		
รวม	80.814	251			

หมายเหตุ \*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 102 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จึงได้ทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของ Scheffe (1970) ปรากฏผลดังตารางที่ 103

ตารางที่ 103 แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามขนาดของโรงเรียน พิจารณาด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเป็นรายคู่

ขนาดโรงเรียน		โรงเรียนขนาด	โรงเรียน	โรงเรียนขนาด
		เล็ก	ขนาดกลาง	ใหญ่
	$\bar{X}$	4.02	4.29	4.42
1. โรงเรียนขนาดเล็ก	4.02	-	0.27*	0.40*
2. โรงเรียนขนาดกลาง	4.29		-	0.13
3. โรงเรียนขนาดใหญ่	4.42			-

จากตารางที่ 103 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดใหญ่ โดยภาพรวมมีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 มีจำนวน 2 คู่ได้แก่ โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่



ใหญ่ มีสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อ  
การศึกษา แตกต่างกับโรงเรียนขนาดเล็ก



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะสภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ตามความคิดเห็นของ  
ผู้บริหาร ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษา

ตารางที่ 104 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาหรือ  
การดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรอบรม ชี้แจง แนะนำผู้นำหรือคณะจัดทำให้มีความเข้าใจ เห็นสำคัญและดำเนินการได้	51
2	มีการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร	30
3	ควรมีงบประมาณสนับสนุนการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นและ ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน	18
4	สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาควรวางรูปแบบแนวปฏิบัติให้ ชัดเจน	15
5	ควรร่วมร่างโครงสร้างหลักสูตร ร่วมกันกับคณะผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายและจัดทำแผนการจ้างวิทยากรให้ความรู้อย่างชัด	9
6	ต้องมีผู้เชี่ยวชาญหรือนุศลากรจะมาทำอย่างจริงจัง	5
7	ควรมีหลักสูตรที่ทันสมัยสามารถสร้างใช้ได้	3
8	สถานศึกษาควรเข้าร่วมกับชุมชนทุกกิจกรรม	2
9	ให้มีการประสานงานกับภาคส่วนต่างๆ ในการดำเนินงาน	2
10	ให้โรงเรียนจัดทำและสอนเองไม่ต้องปรับรวมกับเขต	2
11	จัดจ้างบุคลากรเพิ่ม	1
	รวม	135

จากตารางที่ 104 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการ  
เกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3  
ลำดับแรก ดังนี้ ควรอบรม ชี้แจง แนะนำผู้นำหรือคณะจัดทำให้มีความเข้าใจเห็นสำคัญและ

ดำเนินการได้ (n=51) มีการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร (n=30) และควรมีงบประมาณสนับสนุนการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นและดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน (n=18)

ตารางที่ 105 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารงานวิชาการ	n (คน)
1	ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้	69
2	ครูและบุคลากรอยู่ในกลุ่มงานวิชาการด้านต่างๆ คนโยบายอื่น งานอื่นที่ไม่จำเป็นและเน้นวิชาการ	43
3	ควรประชุมวางแผนงานร่วมกันทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน	10
4	ควรมีการอบรมสัมมนาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา	5
5	ควรลดภาระงานจากภาคส่วนต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์จากโรงเรียนลงบ้าง	3
6	ควรจัดให้มีการอบรมในช่วงปิดภาคเรียน	3
7	ออกศส. เขตพื้นที่พิจารณาขยายให้ตรงสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการในจัดสรรให้ได้ครบตามอัตราค่าจ้างครู	2
	รวม	135

จากตารางที่ 105 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ (n=69) ครูและบุคลากรอยู่ในกลุ่มงานวิชาการด้านต่างๆ คนโยบายอื่น งานอื่นที่ไม่จำเป็นและเน้นวิชาการ (n=43) และควรประชุมวางแผนงานร่วมกันทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน (n=10)

ตารางที่ 106 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการจัดการ  
เรียนการสอนในสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรลดกิจกรรมให้น้อยลงเพื่อให้ครูได้มีเวลาสอนนักเรียน	43
2	ควรบรรจุอัตรากำลังครูให้ครบชั้น	32
3	ควรมีการนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่อง	24
4	การจัดกิจกรรมในวันหยุด เพื่อจัดกิจกรรมการสอนไว้อย่างต่อเนื่อง	21
5	สร้างอาคารเรียนเพิ่มเติม	15
	รวม	135

จากตารางที่ 106 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการจัดการเรียนการ  
สอนในสถานศึกษา เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรลดกิจกรรมให้น้อยลง  
เพื่อให้ครูได้มีเวลาสอนนักเรียน ( $n=43$ ) ควรบรรจุอัตรากำลังครูให้ครบชั้น( $n=32$ ) และควรมี  
การนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่อง( $n=24$ )

ตารางที่ 107 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรเพิ่มกิจกรรมให้ปฏิบัติจริง	33
2	ควรมีการปรับหลักสูตรโดยเพิ่มเวลาเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญ เช่น ภาษาอังกฤษ	21
3	ควรมีการวิเคราะห์ หลักสูตรอย่างชัดเจนและร่วมมือพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	20
4	ควรสร้างความตระหนักให้คณะครูได้ทราบถึงความสำคัญของการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	17
5	เขตพื้นที่การศึกษาต้องมาเป็นพี่เลี้ยงที่สถานศึกษาในการจัดทำหลักสูตร ไม่ใช่ให้โรงเรียนไปนำเสนอที่เขต	15
6	บุคลากรน้อยแม้กระทั่งเจ้าหน้าที่ธุรการยังไม่มี	13
7	ควรปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัยอยู่เสมอ ตรงกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน	12
8	ไม่ควรปรับเปลี่ยนกลางคัน ควรปรับเป็นปีๆ ไป	2
9	ต้องจัดอบรมให้ความรู้ครูทุกคนในเรื่องการระบุนวัตกรรมตามกลุ่มสาระหลักสูตรแกนกลาง	2
	รวม	135

จากตารางที่ 107 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรเพิ่มกิจกรรมให้ปฏิบัติจริง (n=33) ควรมีการปรับหลักสูตร โดยเพิ่มเวลาเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญ เช่น ภาษาอังกฤษ (n=21) และควรมีการวิเคราะห์ หลักสูตรอย่างชัดเจนและร่วมมือพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (n=20)

ตารางที่ 108 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสภาพจริงให้มาก	58
2	ลดภาระงานของครู	31
3	ควรมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานอยู่เป็นประจำ	21
4	ควรมีการจัดระบบอย่างสม่ำเสมอ	10
5	ควรจัดสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ	5
6	อบรมเรื่องเทคนิคการสอนใหม่ เพิ่มเติม	5
7	ควรอบรมให้กับครูที่มีอายุมากแล้ว	5
	รวม	135

จากตารางที่ 108 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสภาพจริงให้มาก( $n=58$ ) ลดภาระงานของครู( $n=31$ ) และควรมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานอยู่เป็นประจำ( $n=21$ )

ตารางที่ 109 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรทำการวัดผล ประเมินผลตามสภาพจริง	89
2	ควรการจัดทำคลังข้อสอบที่ได้มาตรฐาน ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ ครอบคลุมตัวชี้วัด	46
	รวม	135

จากตารางที่ 109 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย ดังนี้ ควรทำการวัดผล ประเมินผลตามสภาพจริง (n=89) และควรการจัดทำคลังข้อสอบที่ได้มาตรฐาน ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบตามตัวชี้วัด (n=46)

ตารางที่ 110 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรมีการนำแนวทางการวิจัยไปใช้ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม	34
2	ควรมีการส่งเสริมวิจัยในชั้นเรียนของครูในสถานศึกษา	31
3	ควรมีการอบรมเชิงปฏิบัติการ	27
4	จัดทำในเวลาสั้นๆ ให้ครอบคลุมจากจุดเล็กไปภาพรวม	25
5	ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมมือกันทำวิจัยให้ครบทุกวิชา	12
6	ควรมีการพัฒนาให้ชัดเจน	5
7	ควรให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา	1
	รวม	135

จากตารางที่ 110 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรมีการนำแนวทางการวิจัยไปใช้ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม (n=34) ควรมีการส่งเสริมวิจัยในชั้นเรียนของครูในสถานศึกษา (n=31) และควรมีการอบรมเชิงปฏิบัติการ (n=27)

ตารางที่ 111 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	41
2	ควรจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างห้องสมุด	36
3	จัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียน หรือศึกษาในห้องเรียนที่ใช้เวลาน้อย	30
4	ควรเสนองบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดเพิ่มขึ้นและระดมทรัพยากรจากชุมชน	22
5	ต้องมีการบริหารจัดการ ต้องให้มีผู้รับผิดชอบที่มีศักยภาพ	6
	อำนวยความสะดวกในการใช้บริการ	6
	รวม	135

จากตารางที่ 111 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (n=41) ควรจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างห้องสมุด และจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียน หรือศึกษาในห้องเรียนที่ใช้เวลาน้อย (n=30)



ตารางที่ 112 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการนิเทศการศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรมีการกำกับและติดตามอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	54
2	ควรมีการนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานและเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติหรือสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน	46
3	ควรมีการนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานและเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติทั้งหน่วยงานภายนอกและภายใน	35
	รวม	135

จากตารางที่ 112 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ควรมีการกำกับและติดตามอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน (n=54) ควรมีการนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานและเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติหรือสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน (n=46) และควรมีการนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงานและเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติทั้งหน่วยงานภายนอกและภายใน (n=35)

ตารางที่ 113 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการแนะแนว

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรมีการเสริมสร้าง เทคนิค วิธีการแนะแนว ในรูปแบบต่างๆ แก่ครูแนะแนว	31
2	เพิ่มการแนะแนวให้มากขึ้น	30
3	สร้างความตระหนักให้ผู้บริหารให้ความสำคัญ	27
4	ควรมีแผนงาน มีปฏิทินแนะแนว หรือติดตามความช่วยเหลือผู้เรียนอย่างทั่วถึงและครบถ้วน	25
5	จัดระบบการแนะแนวให้ดีขึ้น	22
	รวม	135

จากตารางที่ 113 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการแนะแนว เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรมีการเสริมสร้าง เทคนิค วิธีการแนะแนว ในรูปแบบต่าง ๆ แก่ครูแนะแนว ( $n=31$ ) เพิ่มการแนะแนวให้มากขึ้น ( $n=30$ ) และสร้างความตระหนักให้ผู้บริหารให้ความสำคัญ ( $n=27$ )

ตารางที่ 114 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรมีการอบรมเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยบุคลากรทุกคนจะต้องรับรู้	42
2	จัดให้มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ	34
3	เน้นดูแลภายในโรงเรียนให้ครอบคลุมในทุกด้าน	30
4	เพิ่มความทัดเทียมกัน	29
	รวม	135

จากตารางที่ 114 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนา ระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรมีการอบรมเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยบุคลากรทุกคนจะต้องรับรู้ ( $n=42$ ) จัดให้มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ( $n=34$ ) และเน้นดูแลภายในโรงเรียนให้ครอบคลุมในทุกด้าน ( $n=30$ )

ตารางที่ 115 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการส่งเสริม  
ชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรมีการอบรมให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อให้มีความรู้ในด้านวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	39
2	ควรมีการประชาสัมพันธ์มากกว่านี้	32
3	จัดศูนย์ส่งเสริมตามที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน มีครูเข้ามาดูแลเป็นที่ปรึกษา	22
4	สร้างอาชีพที่มั่นคง	20
5	ให้ความรู้แก่ชุมชน	13
6	ควรให้ชุมชนเข้ามามีบทบาทมากขึ้น	9
	รวม	135

จากตารางที่ 115 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการส่งเสริมชุมชนให้  
มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรมีการอบรม  
ให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อให้มีความรู้ในด้านวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (n=39)  
ควรมีการประชาสัมพันธ์มากกว่านี้ (n=32) และจัดศูนย์ส่งเสริมตามที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน มีครู  
เข้ามาดูแลเป็นที่ปรึกษา (n=22)

ตารางที่ 116 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารงานวิชาการ	n (คน)
1	ควรมีการพูดคุยกันในระดับผู้บริหารในเรื่องการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น	47
2	สร้างความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติให้สอดคล้อง	32
3	ร่วมกันพัฒนาให้มากขึ้น	31
4	สร้างเครือข่าย	25
	รวม	135

จากตารางที่ 116 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ควรมีการพูดคุยกันในระดับผู้บริหารในเรื่องการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น (n=47) สร้างความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติให้สอดคล้อง (n=32) และร่วมกันพัฒนาให้มากขึ้น (n=31)

ตารางที่ 117 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารงานวิชาการ	n (คน)
1	ประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย ข้อมูลข่าวสาร ระหว่างโรงเรียนต่อชุมชนสม่ำเสมอ	63
2	เพิ่มการส่งเสริมสนับสนุนให้มากขึ้น	61
3	ควรจัดตั้งครูที่ปรึกษาประจำหมู่บ้าน ได้เข้าร่วมชุมชน เนื่องจากครูที่พักบ้านอยู่ที่อื่นนอกชุมชน	11
	รวม	135

จากตารางที่ 117 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย ดังนี้ ประชาสัมพันธ์ เลียงตามสาย ข้อมูลข่าวสาร ระหว่างโรงเรียนต่อชุมชนสม่ำเสมอ (n=63) เพิ่มการส่งเสริมสนับสนุนให้มากขึ้น (n=61) และควรจัดตั้งครูที่ปรึกษาประจำหมู่บ้าน ได้เข้าร่วมชุมชนเนื่องจากครูที่พักบ้านอยู่ที่อื่นนอกชุมชน (n=11)

ตารางที่ 118 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ผู้บริหารควรเป็นผู้นำด้านวิชาการ โดยยึดระเบียบแนวปฏิบัติเป็นสิ่งสำคัญ และกระตุ้นเตือนผู้ใต้บังคับบัญชาอยู่เสมอ	42
2	ศึกษาอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการ	35
3	เน้นสร้างความตระหนักเข้าใจร่วมกัน	26
4	ควรมีการจัดทำปรับปรุงทุกปีการศึกษา	21
5	ควรหาเจ้าหน้าที่เฉพาะงาน	11
	รวม	135

จากตารางที่ 118 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ผู้บริหารควรเป็นผู้นำด้านวิชาการ โดยยึดระเบียบแนวปฏิบัติเป็นสิ่งสำคัญ และกระตุ้นเตือนผู้ใต้บังคับบัญชาอยู่เสมอ (n=42) ศึกษาอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการ (n=35) และเน้นสร้างความตระหนักเข้าใจร่วมกัน (n=26)

ตารางที่ 119 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารวิชาการ	n (คน)
1	ควรมีหนังสือให้พร้อมในการเปิดเทอมใหม่	44
2	ควรมีการสั่งซื้อหนังสือเรียนแต่เนิ่น ๆ กำกับการส่งให้ตรงตามที่กำหนดและหมั่นติดตามอยู่เสมอ	32
3	เปิดให้ครูประจำวิชาเลือกหนังสือเรียนที่เป็นอิสระ	30
4	ควรให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	29
	รวม	135

จากตารางที่ 119 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ควรมีหนังสือให้พร้อมในการเปิดเทอมใหม่ (n=44) ควรมีการสั่งซื้อหนังสือเรียนแต่เนิ่น ๆ กำกับการส่งให้ตรงตามที่กำหนดและหมั่นติดตามอยู่เสมอ (n=32) และเปิดให้ครูประจำวิชาเลือกหนังสือเรียนที่เป็นอิสระ (n=30)

ตารางที่ 120 แสดงข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาและ  
ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ลำดับที่	รายการข้อเสนอแนะการบริหารงานวิชาการ	n (คน)
1	จัดสรรงบประมาณสนับสนุนด้านการพัฒนาและใช้เทคโนโลยี เพื่อการศึกษา	46
2	ควรมีงบในการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับปริมาณ เทคโนโลยีที่มีอยู่	32
3	ควรจัดระบบเทคโนโลยีให้ทันสมัยและมีจำนวนเพียงพอ	26
4	ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญและมีศักยภาพในการบริหารจัดการ ในด้านสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มี ให้พร้อมในการ จัดการเรียนการสอนทุกชั้นทุกสาย	21
5	ติดตั้งหม้อแปลงไฟ จัดซื้อหาให้ครบ และใช้ได้ตลอดปี	7
6	ควรลดค่าบริการค่าบริการอินเทอร์เน็ตให้ต่ำลง	3
	รวม	135

จากตารางที่ 120 พบว่าข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ด้านการพัฒนาและใช้  
เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เรียงลำดับค่าจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้จัดสรรงบประมาณ  
สนับสนุนด้านการพัฒนาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (n=46) ควรมีงบในการซ่อมบำรุงสื่อ  
เทคโนโลยีให้เหมาะสมกับปริมาณเทคโนโลยีที่มีอยู่ (n=32) และควรจัดระบบเทคโนโลยีให้  
ทันสมัยและมีจำนวนเพียงพอ

ตอนที่ 6 ผลการวิเคราะห์แบบสัมภาษณ์การพัฒนาด้านการบริหารงานวิชาการใน  
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 ของผู้บริหาร  
ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษา

การศึกษาข้อเสนอแนะการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 โดยใช้แบบสัมภาษณ์ ผู้วิจัยได้ศึกษาสภาพการ  
บริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย  
เขต 2 จำนวน 3 โรงเรียน จำแนกตามโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียน



ขนาดใหญ่ได้กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการสัมภาษณ์แบบเจาะลึก จำนวน 9 คน ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างนี้ คือเป็นโรงเรียนที่มีผล O-net เหนืออยู่ในระดับสูงสุดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ประกอบด้วย สถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็ก ได้แก่ โรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดกลาง ได้แก่ โรงเรียนบ้านนาดี และสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดใหญ่ ได้แก่ โรงเรียนบ้านบัว ซึ่งมีผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ในแต่ละด้านดังต่อไปนี้

1. ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยมีการรวบรวมสภาพปัญหา ความต้องการ และปัจจัยต่างในชุมชน แล้วศึกษาจากวิทยากร เอกสารต่าง ๆ แล้วมาจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นให้สัมพันธ์กับหลักสูตรแกนกลาง โดยอาศัยความร่วมมือกับผู้ที่มีเกี่ยวข้องเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักสูตรท้องถิ่นที่เหมาะสมกับโรงเรียน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตร จากความต้องการและสภาพปัญหาของท้องถิ่นโดยอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยรวบรวมสภาพปัญหา ความต้องการ และปัจจัยต่าง ๆ ให้ชุมชนในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นของโรงเรียน”

(ริญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นมีการสำรวจสภาพปัญหา ความต้องการของท้องถิ่น เป็นการส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ปัญหาในท้องถิ่น เป็นอนุรักษ์วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของท้องถิ่นได้”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตร  
ท้องถิ่น โรงเรียนมีการรวบรวมสภาพปัญหา ความต้องการและปัจจัยต่างในชุมชน แล้ว  
ร่วมกันกำหนดวัตถุประสงค์ เนื้อหาสาระในการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นให้สัมพันธ์กับหลักสูตร  
แกนกลาง โดยอาศัยความร่วมมือกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักสูตรท้องถิ่นที่เหมาะสม  
กับโรงเรียน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนศึกษาสภาพปัญหาของท้องถิ่น โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน  
ส่งเสริมให้ครูศึกษาความรู้จากวิทยากรและเอกสารตำราต่าง ๆ มาจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่  
เหมาะสมกับโรงเรียน”

(ธวัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยให้ชุมชนในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการ  
พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นของโรงเรียน”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนสำรวจสภาพปัญหา ความต้องการของท้องถิ่น เป็นการส่งเสริมและพัฒนา  
ท้องถิ่น สามารถแก้ปัญหาในท้องถิ่น เป็นอนุรักษ์วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของท้องถิ่นได้ และที่สำคัญ  
ผู้อำนวยการเรียนมีภาวะผู้นำทางวิชาการซึ่งทำให้โรงเรียนประสบผลสำเร็จ”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนวิเคราะห์รอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้  
กำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่โรงเรียนให้ความสำคัญเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการ  
สอนให้แก่ผู้เรียน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนวิเคราะห์รอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
จัดทำไว้ กำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่โรงเรียนให้ความสำคัญ”

(บุญเพ็ง วงษ์ลิ้ม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยรวบรวมสภาพปัญหา ความต้องการ และปัจจัยต่าง ๆ ให้ชุมชนในท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นของโรงเรียน เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน”

(อังคณา สุภอุคร, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นมีการสำรวจสภาพปัญหา ความต้องการของท้องถิ่น เป็นการส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ปัญหาในท้องถิ่น เป็นอนุรักษ์วัฒนธรรมที่ดีงามของท้องถิ่นได้ และที่สำคัญผู้อำนวยการเรียนมีภาวะผู้นำทางวิชาการซึ่งทำให้โรงเรียนประสบผลสำเร็จ”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

## 2. ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนได้ร่วมการวางแผนการดำเนินงาน กำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย แผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติงาน บุคลากรทุกคนร่วมกันปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้กิจกรรมสำเร็จลุล่วงและเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากที่สุด และจะมีการติดตามและประเมินผล เพื่อปรับปรุงแก้ไข ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้กำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย วิธีปฏิบัติที่ดีที่สุดแล้วนำไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน และจะกำหนดว่าใครทำอะไร ที่ไหน เมื่อใด เพื่อให้กิจกรรมสำเร็จลุล่วงและเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากที่สุด ”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“การทำงานในโรงเรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี มีข้อมูลพร้อม บุคลากรทุกคนร่วมกันปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ”

(ปริญญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้ประชุมวางแผน วัตถุประสงค์การดำเนินงาน กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน ทุกคนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีการวางแผนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันวางแผน โรงเรียนจะเน้นการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน จะมีการวางแผน และดำเนินการ โดยใช้ระบบวงจร P D C A ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีการวางแผนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา ในการจัดทำแผนด้านวิชาการ ผู้มีส่วนทุกคนร่วมกันกำหนดเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ วิธีปฏิบัติที่ดีที่สุด เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนสำเร็จลุล่วงไปตามเป้าหมายที่ต้องการ”

( ธวัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจะเน้นการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน จะมีการวางแผน และดำเนินการ โดยใช้ระบบวงจร P D C A”

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM

(เพ็ญพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“ผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการ มีการวางแผนงานวิชาการดำเนินการติดตามและควบคุม ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันวางแผน เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางและวิสัยทัศน์ของโรงเรียน”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี มีข้อมูลพร้อม บุคลากรทุกคน ร่วมกันปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ ประชุมวางแผน กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน ทุกคนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี มีข้อมูลพร้อม บุคลากรทุกคน ร่วมกันปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ”

( บุญเพ็ง วงษ์สิม, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนได้ประชุมวางแผน กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน ทุกคนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางแผน”

( อังคณา สุภบุตร, 2556 : สัมภาษณ์ )

“การทำงานในโรงเรียนมีการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี มีข้อมูลพร้อม บุคลากรทุกคนร่วมกันปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ”

( บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์ )

### 3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษา จะมีการร่วมกันวางแผน มอบหมายงานให้ตามความเหมาะสม ความถนัด ความสนใจ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการ จัดการเรียนการสอน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนกำหนดนโยบายด้านการเรียนการสอนแจ้งให้คณะครูทราบ ส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรในด้านต่าง ๆ และให้มีการจัดการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน บุคลากรทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน มีการแบ่งภารกิจให้เหมาะสมกับ ความสามารถของบุคคล”

( สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์ )

“การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน ครูทุกคนมีส่วนร่วมทั้งหมด มีการประสานงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการจัดการเรียนการสอน มีการพบปะพูดคุยกับผู้ปกครองที่มารับมาส่ง นักเรียน”

( ริญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์ )

“การจัดการเรียนการสอนทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย การทำงานตามความถนัด ตั้งแต่การเรียนการสอน การประจำชั้น ประจำวิชา การทำงานจะเป็นหมู่คณะ”  
(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน. ให้ครูทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง การจัดการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความพร้อมของครูในสถานศึกษา”

( รัชชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดการเรียนการสอนและทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความต้องการของผู้เรียน จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดกระบวนการเรียนการสอนแบบปฏิบัติจริงให้เหมาะกับเวลา สาระการเรียนรู้และผู้เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและให้ผู้ปกครอง ชุมชน ได้มีส่วนร่วม ส่งเสริมให้ครูพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องและมีความหลากหลาย ส่งเสริมให้มีการ



พัฒนาครูเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมกิจกรรมหรืองานที่สำคัญในการจัดการเรียนรู้ ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดกระบวนการเรียนการสอนแบบปฏิบัติจริงให้เหมาะกับเวลา สารการเรียนรู้และผู้เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและให้ผู้ปกครอง ชุมชนได้มีส่วนร่วม ส่งเสริมให้ครูพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องและมีความหลากหลาย”

( บุญเพ็ง วงษ์ลิม, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนส่งเสริมให้มีการพัฒนาครูเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมกิจกรรมหรืองานที่สำคัญในการจัดการเรียนรู้”

( อังคณา สุภอุตร, 2556 : สัมภาษณ์ )

“จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

( บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์ )

#### 4. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนได้จัดให้คณะครูเข้ารับการอบรมเชิงวิทยากรมาให้ความรู้ ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและประเมินผลการใช้หลักสูตร

“การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ครูต้องมีความรู้ โดยการส่งให้เข้าอบรมการพัฒนาหลักสูตร แล้วมาถ่ายทอดให้ความรู้กับคณะครู เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตร โดยคณะทำงานประกอบด้วยคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน ตัวแทนผู้ปกครอง และคณะครู การทำหลักสูตรแต่ละกลุ่มสาระเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วนำมาเสนอในที่ประชุม ว่าเห็นการปรับปรุงหรือไม่อย่างไร เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง”

( สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์ )



“โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นระบบมีการดำเนินงาน โดยเน้น การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรและประเมินผลการใช้หลักสูตร”

(ปริญญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้จัดให้ไปศึกษาดูงานการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและเชิญวิทยากรมา ให้ความรู้”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับชุมชนและท้องถิ่นของตน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรและประเมินผลการใช้หลักสูตร

“โรงเรียนจะวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางระดับประเทศที่ได้กำหนดเกี่ยวกับมาตรฐาน การเรียนรู้และสาระการเรียนรู้โดยการจัดเป็นกลุ่ม ๆ จัดทำมาตรฐานการเรียนรู้และสาระการ เรียนรู้ที่เหมาะสมกับชุมชนและท้องถิ่นของตน มีวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ”

( ธวัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรและประเมินผลการใช้หลักสูตร”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษา”

(เดช นิตินธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นระบบมีการดำเนินงาน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรและประเมินผลการใช้หลักสูตร หลักสูตรสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนานักเรียน ดังคำสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นระบบมีการดำเนินงาน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรและประเมินผลการใช้หลักสูตร”

(บุญเพ็ง วงษ์ลิม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนานักเรียน”

(อังคณา สุภอุตร, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและเชิญวิทยากรมาให้ความรู้”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

#### 5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีนโยบายด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ เน้นให้นักเรียนปฏิบัติได้ปฏิบัติได้มากที่สุด และการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นสื่อในการสอน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีนโยบายด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“ครูทุกคนได้รับนโยบายการเรียนการสอนจากผู้อำนวยการ แนวปฏิบัติในการสอนเริ่มจากการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ การจัดทำแผนการเรียนรู้เน้นให้นักเรียนปฏิบัติได้ปฏิบัติได้มากที่สุด และการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นสื่อในการสอน”

(ริญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้ให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ”

(ปริษา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนได้จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้เกิดการได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ โดยมีการประสานขอความร่วมมือ กับบิดามารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้เกิดการได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ โดยมี การประสานขอความร่วมมือ กับบิดามารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ”

( รัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้ประสานความขอร่วมมือ กับบิดามารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดเวลา”

(เดช นิตธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน แนวปฏิบัติในการสอนเริ่มจากการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ การจัดทำแผนการเรียนรู้เน้นให้นักเรียนปฏิบัติได้ปฏิบัติได้มากที่สุด และการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นสื่อในการสอน ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน”

(บุญเพ็ง วงษ์สีม, 2556 : สัมภาษณ์)

“แนวปฏิบัติในการสอนเริ่มจากการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ การจัดทำแผนการเรียนรู้เน้นให้นักเรียนปฏิบัติได้ปฏิบัติได้มากที่สุด และการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นสื่อในการสอน”

(อังคณา สุภอุคร, 2556 : สัมภาษณ์)

“ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

#### 6. การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนปรับปรุงกระบวนการวัดผลและประเมินผลและกำหนดระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับระเบียบการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาแห่งชาติ ใช้เครื่องมือวัดผลที่หลากหลาย ตรงตามสภาพจริง ทุกคนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล การเทียบโอนใช้แบบเดียวกันกับที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนให้ฝ่ายวิชาการหัวหน้าฝ่ายวัดผลเข้ารับการอบรม นำความรู้มาปรับปรุงกระบวนการวัดผลและประเมินผลและกำหนดระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับระเบียบการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาแห่งชาติ การเทียบ โอนใช้แบบเดียวกันกับที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนใช้เครื่องมือวัดผลที่หลากหลาย ตรงตามสภาพจริง เน้นการคิดวิเคราะห์ และการปฏิบัติจริง”

(ริญพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล การวัดผลตรงตามสภาพจริง นักเรียนไม่รู้สึกเครียดในการสอนเพราะรู้สึกว่าการวัดและประเมินผลเป็นเรื่องธรรมดา”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนได้กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา มีการเทียบโอนตามระเบียบของกระทรวง มีการวัดผลตามสภาพจริง เน้นการคิดวิเคราะห์ และการปฏิบัติจริง ทุกคนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล

ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา มีการเทียบ โอนตามระเบียบของกระทรวง”

( รัชชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนใช้เครื่องมือวัดผลตามสภาพจริง เน้นการคิดวิเคราะห์ และการปฏิบัติจริง”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“ทุกคนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา  
ให้ครูดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง  
จากกระบวนการปฏิบัติและผลงาน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของ  
สถานศึกษา ให้ครูดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน โดยเน้นการประเมินตาม  
สภาพจริง จากกระบวนการปฏิบัติและผลงาน”

(บุญเพ็ง วงษ์สิม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและ  
ประเมินผลของโรงเรียน มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล”

(อังคณา สุภบุตร, 2556 : สัมภาษณ์)

“ผู้บริหาร ครู และผู้เรียนมีส่วนร่วมวัดผลและประเมินผล”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

### 7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครู ในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

ครูทุกคนทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนเรียนมีนโยบายให้ครูทุกคนทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน ได้กำหนดให้ผู้ปกครองของนักเรียนแต่ละคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการกับครูในการแก้ปัญหาร่วมกัน”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“ครูนำการวิจัยในชั้นเรียนมาบูรณาการเข้าสู่การปฏิบัติในการเรียนการสอน โรงเรียนให้ครูทุกคนทำการวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ชิ้น ให้ผู้ปกครองเข้าร่วมตามความรู้ความสามารถ ผลการส่งเสริมดังกล่าวทำให้ครูแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน และทำให้ครูในการวิจัยมากขึ้น”

(ริญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“ครูผู้สอนใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาในการเรียนการสอนคณะกรรมการสถานศึกษายอมรับในศักยภาพของผู้บริหาร ครูผู้สอน โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชน”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครู ในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา ครูได้นำการวิจัยในชั้นเรียนมาปฏิบัติในการแก้ปัญหาในการเรียนการสอน มีผู้ปกครองเข้าร่วมการวิจัยตามความรู้ความสามารถ ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้



“โรงเรียนกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา”

( รัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“ครูนำการวิจัยในชั้นเรียนมาปฏิบัติในการแก้ปัญหาในการเรียนการสอน”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“ผู้ปกครองเข้าร่วมการวิจัยตามความรู้ความสามารถ”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา ครูนำการวิจัยในชั้นเรียนมาบูรณาการเข้าสู่การปฏิบัติในการเรียนการสอน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา”

( บุญเพ็ง วงษ์ลิ้ม, 2556 : สัมภาษณ์)

“ครูนำการวิจัยในชั้นเรียนมาบูรณาการเข้าสู่การปฏิบัติในการเรียนการสอน”

(อังคณา สุภบุตร, 2556 : สัมภาษณ์)

“ครูผู้สอนใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาในการเรียนการสอน”

( บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

### 8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีการสำรวจและจัดทำทะเบียน แหล่งเรียนรู้เพื่อความสะดวกในการใช้ประโยชน์และใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน และทุกฝ่ายร่วมกันปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ และได้รับการสนับสนุนจากชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษาในการดำเนินงาน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีการสำรวจและจัดทำทะเบียน เพื่อความสะดวกในการใช้ประโยชน์และใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน โดยครูและชุมชนร่วมกันวางแผนใช้และประเมินการใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการปรับปรุง”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้กำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้ทุกฝ่ายร่วมกันปรับปรุงให้ทันสมัย และเอื้อต่อการเรียนการสอน”

(ปริญญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“คณะกรรมการสถานศึกษาให้การสนับสนุนการดำเนินการของ โรงเรียนอย่างเต็มที่ตามความสามารถ โดยระดมทรัพย์และวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดระบบแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และจัดข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษา ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดระบบแหล่งการเรียนรู้ภายใน โรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง”

( รัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนส่งเสริมส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษา”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้พอเพียงเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้พอเพียงเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของ”

( บุญเพ็ง วงษ์ลิ้ม, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง”

(อังคณา สุภอุคร, 2556 : สัมภาษณ์)

“คณะกรรมการสถานศึกษาให้การสนับสนุนการดำเนินการของโรงเรียนอย่างเต็มที่ตามความสามารถ โดยระดมทรัพยากรและวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

#### 9. การนิเทศการศึกษา

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนให้ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศ และมีการนิเทศอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง มีการนิเทศร่วมกับบุคลากรภายนอกส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศ การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงของบุคคลให้มีคุณภาพ โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการนิเทศ”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“การนิเทศการศึกษาของโรงเรียนมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง มีส่วนร่วม และเป็นกัลยาณมิตรส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพมากขึ้น”

(ปริญญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“การนิเทศที่เป็นระบบของโรงเรียนเป็นการสร้างความสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคลากรในโรงเรียนกับบุคลากรภายนอกทำให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจัง”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาในรูปแบบหลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง มีส่วนร่วม เกิดความร่วมมือกับบุคลากรภายนอก ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาในรูปแบบหลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ”

( รัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์ )

“การนิเทศการศึกษาของโรงเรียนมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง มีส่วนร่วม”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“การนิเทศเป็นการสร้างความสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคลากรในโรงเรียนกับบุคลากรภายนอกทำให้เกิดความร่วมมือ”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีวางแผนการนิเทศ การกำหนดวิธีการและระยะเวลาการนิเทศภายใน วิธีการที่จะนำไปใช้ควรเป็นวิธีการแบบกัลยาณมิตรต่อกัน เช่น การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้ความเข้าใจจากการอ่าน การค้นคว้า การประชุมสัมมนาปฏิบัติการในระดับต่าง ๆ ดำเนินการนิเทศโดยใช้กิจกรรมการนิเทศที่หลากหลายและเหมาะสม ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีวางแผนการนิเทศ การกำหนดวิธีการและระยะเวลาการนิเทศภายในวิธีการที่จะนำไปใช้ควรเป็นวิธีการแบบกัลยาณมิตรต่อกัน เช่น การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิด ความรู้ความเข้าใจจากการอ่าน การค้นคว้า การประชุมสัมมนาปฏิบัติการในระดับต่าง ๆ”

( บุญเพ็ง วงษ์สิม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนการดำเนินการนิเทศโดยใช้กิจกรรมการนิเทศที่หลากหลายและเหมาะสม”

(อังคณา สุภอตุร, 2556 : สัมภาษณ์)

“สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่า ได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง”

( บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

#### 10. การแนะแนว

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดระบบแนะแนวโดยให้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานแนะแนวและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดำเนินการ โรงเรียนเน้นการแนะแนวแบบมีส่วนร่วม โดยมีครูประจำชั้น ครูแนะแนว คอยแนะแนว ผู้ปกครองร่วมแก้ไขปรับปรุง และ โรงเรียนได้จัดทำทะเบียนนักเรียนที่จบการศึกษาในการเรียนต่อ โรงเรียนอื่น ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดระบบแนะแนวโดยให้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานแนะแนวและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการ

ดำเนินการโดยกำหนดให้มีการเรียนการสอนกิจกรรมแนะแนวสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง วิชา  
 วิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตน การเรียนต่อ การแก้ปัญหาต่าง ๆ ของชีวิต”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนวของโรงเรียนเน้นการแนะแนวแบบมีส่วนร่วม  
 โดยมีครูประจำชั้น ครูแนะแนว คอยแนะแนว ผู้ปกครองร่วมแก้ไขปรับปรุง ทุกภาคส่วน  
 ร่วมกันสนับสนุนในการแนะแนว”

(ปริญญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนให้ความรู้เรื่องเรียนต่อ เมื่อนักเรียนจบประถม 6 ไปแล้วโรงเรียนยังติดตาม  
 นักเรียนและยังทะเบียนนักเรียนเมื่อนักเรียนศึกษาต่อ โรงเรียนอื่น”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
 สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนได้กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญ  
 โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแล  
 ช่วยเหลือนักเรียนจัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ  
 สถานศึกษาครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนว โดยเฉพาะครูประจำชั้น ครูแนะแนว คอยแนะ  
 แนว ดูแล กำกับ นิเทศ ติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือ  
 นักเรียนอย่างเป็นระบบ ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญ  
 โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแล  
 ช่วยเหลือนักเรียนจัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ  
 สถานศึกษา”

( วัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)



“ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนว โดยเฉพาะครูประจำชั้น ครูแนะแนว คอยแนะแนว ดูแล กำกับ นิเทศ ติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“การแนะแนวส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครองและชุมชน”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญ โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการ ในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครองและชุมชน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญ โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน”

(บุญเพ็ง วงษ์ติม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการ ในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน”

(อังคณา สุภอคร, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครองและชุมชน”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

11. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โดยโรงเรียนดำเนินการวางแผนการพัฒนาของเดิมมี มีการวางแผน ดำเนินการตามแผน การตรวจสอบ และการปรับปรุง และมีการติดตามผลการดำเนินการ และสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการดำเนินงานให้ความสำคัญกับการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วมทุกชั้นตอน ดังบทสัมภาษณ์ ดังนี้

“โรงเรียนจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โดยโรงเรียนดำเนินการวางแผนการพัฒนาของเดิมมี มีการวางแผน ดำเนินการตามแผน การตรวจสอบ และการปรับปรุง และมีการติดตามผลการดำเนินการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนจัดทำตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของชุมชนเป็นหลัก”

วิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาด้วยการสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ และให้ความสำคัญกับการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วมทุกชั้นตอน”

(ริญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน โดยในองค์กรร่วมในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านการจัดการ ด้านการเรียนการสอน ด้านชุมชนแห่งการเรียนรู้ และด้านตัวผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลทำให้โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนในด้านคุณภาพและมาตรฐาน”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และความต้องการของชุมชน จัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาด้วยการสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการ ดำเนินโครงการสถานศึกษาสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพของ เคมมิ่ง ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และความต้องการของชุมชน”

( วัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาด้วยการสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการ ดำเนินโครงการสถานศึกษาสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรพัฒนาคุณภาพของ เคมมิ่ง”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โดยโรงเรียน  
ดำเนินการวางจรรยาพัฒนาของเคมีง จัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา  
ด้วยการสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจัดระบบ  
ประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา โดยโรงเรียน  
ดำเนินการวางจรรยาพัฒนาของเคมีง”

( บุญเพ็ง วงษ์สิม, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนจัดระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาด้วยการสร้างความ  
เข้าใจและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาจัดระบบประกันคุณภาพ  
ภายในและมาตรฐานการศึกษา”

( อังคณา สุภอุตร, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนจัดระบบบริหารและสารสนเทศ โดยจัด โครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการ  
พัฒนางานและการสร้างระบบประกันคุณภาพภายในจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่  
ข้อมูลมีความสมบูรณ์เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ”

( บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์ )

## 12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนให้บริการด้านต่าง ๆ แก่ชุมชนสนับสนุนการเป็นวิทยากร ส่งเสริม  
สนับสนุนให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม แสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและเลือกภูมิ  
ปัญญาท้องถิ่นเพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาชุมชน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนให้บริการด้านต่าง ๆ แก่ชุมชนทั้งด้านอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ด้านบุคคล ดำเนินตลอดทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนดำเนินการโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างโรงเรียน ชุมชน ครอบครัว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ดำเนินการจัดกระบวนการเรียนรู้ในชุมชน ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม แสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และเลือกภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาชุมชน”

(ปริญญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน โรงเรียนจะสนับสนุนการเป็นวิทยากรเอง หรือหาวิทยากรให้หรือแม้กระทั่งการหาสื่ออุปกรณ์เอกสารต่าง ๆ ให้ชุมชน”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น ให้มีความสำคัญการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น ให้มีความสำคัญการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ”

( วัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนส่งเสริมชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน โรงเรียนจะสนับสนุนการเป็นวิทยากรเอง หรือหา วิทยากรให้หรือแม้กระทั่งการหาสื่ออุปกรณ์เอกสารต่าง ๆ ให้ชุมชน”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน พัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายใน ชุมชน พัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งหาวิธีการ สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน”

(บุญเพ็ง วงษ์ลิ้ม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ ”

(อังคณา สุภอุตร, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถาน ประกอบการและสถานบันอื่น”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น  
จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีนโยบายด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา  
และองค์กรอื่น ให้คณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน ประสานความร่วมมือในการพัฒนา  
วิชาการกับสถานศึกษา ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและประเมินผลการดำเนินงาน  
ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีนโยบายด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับ  
สถานศึกษาและองค์กรอื่น โรงเรียนสร้างความรู้ความเข้าใจและเพิ่มความพร้อมให้กับ  
ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคส่วนต่าง ๆ ที่ร่วมกันจัด  
การศึกษา ให้มีการแลกเปลี่ยนและใช้ทรัพยากรในการจัดการศึกษาร่วมกัน”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นในการพัฒนาวิชาการ  
ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและประเมินผลการดำเนินงาน”

(ริญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“ผู้อำนวยการโรงเรียนได้ประชุมชี้แจงให้มีความสำคัญกับครอบครัว ชุมชน องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคส่วนต่าง ๆ ที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้คณะกรรมการ  
สถานศึกษาของโรงเรียน ประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา เพื่อให้  
เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีนโยบายด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา  
และองค์กรอื่น ให้ความรู้ความเข้าใจและเพิ่มความพร้อมให้กับครอบครัว ชุมชน องค์กร



ปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคส่วนต่าง ๆ ที่ร่วมกันจัดการศึกษา ให้มีการแลกเปลี่ยนและใช้ทรัพยากรในการจัดการศึกษาร่วมกัน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีนโยบายด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ให้มีความรู้ความเข้าใจและเพิ่มความพร้อมให้กับครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคส่วนต่าง ๆ ที่ร่วมกันจัดการศึกษา ให้มีการแลกเปลี่ยนและใช้ทรัพยากรในการจัดการศึกษาร่วมกัน”

( รัชชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อช่วยเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน ในการส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองนักเรียน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น”

(เดช นิตินธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนประชุมกับผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณีศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนประชุมกับผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณีศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น”

( บุญเพ็ง วงษ์สิม, 2556 : สัมภาษณ์ )

“โรงเรียนให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในที่อื่น ๆ”

(อังคณา สุภอุคร, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนร่วมกับชุมชน ส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า ผู้ปกครองนักเรียนและปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่นุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่นุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ด้วยการประชุม ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องทราบถึงสิทธิในการจัดการศึกษา สร้างความเข้าใจ และเพิ่มความรู้แก่นุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่น ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่นุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ด้วยการประชุม ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องทราบถึงสิทธิในการจัดการศึกษา สร้างความเข้าใจ และเพิ่มความรู้แก่นุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่น โรงเรียนเน้นการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่นุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลรอบคร้ว  
องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา มีการประชุม ให้ความรู้  
ความเข้าใจ แก่ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา”

(ปริญญา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้มีการประชุม ให้ความรู้ความเข้าใจ แก่ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัด  
การศึกษา มีการวางแผน และดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการตรวจสอบติดตามและปรับปรุง  
อยู่เสมอ”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีการจัดให้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล  
รอบคร้ว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน เอกชน องค์กรวิชาชีพ  
สถาบัน ศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษาและใช้ทรัพยากร  
ร่วมกัน ดังคำสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนมีการจัดให้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล  
รอบคร้ว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน เอกชน องค์กรวิชาชีพ  
สถาบัน ศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษาและใช้ทรัพยากร  
ร่วมกัน”

(ชวีชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการจัดให้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับ และ  
สถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษาและใช้ทรัพยากรร่วมกัน”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการจัดให้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล  
ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน เอกชน องค์กรวิชาชีพ  
สถาบัน ศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษาและใช้ทรัพยากร  
ร่วมกัน”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบัน ศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น  
ร่วมกันจัดการศึกษาและใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ส่งเสริมและ  
พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ  
ดังกล่าวสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบัน ศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น  
ร่วมกันจัดการศึกษาและใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ส่งเสริมและ  
พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ”

(บุญเพ็ง วงษ์ลิ้ม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบัน ศาสนา สถาน  
ประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น”

(อังคณา สุภบุตร, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
อย่างมีประสิทธิภาพ”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา  
จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติ และปฏิทินในการปฏิบัติงานด้านวิชาการ  
และมีการประชุมผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายเพื่อให้ทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ดังบท  
สัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติ และปฏิทินในการปฏิบัติงานด้านวิชาการ  
และมีการประชุมผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายเพื่อให้ทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการประชุมระดมความคิดในระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ  
เพื่อให้เกิดความหลากหลายในการปฏิบัติ”

(ริฎาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาทุกภาคส่วนมีส่วน  
ร่วมในการคิดรูปแบบ และมีการประเมินผลการดำเนินงาน”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ โรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้  
เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการ  
ปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติของสถานศึกษาเพื่อนำผลมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม  
ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้  
ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการ  
ปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติของสถานศึกษาเพื่อนำผลมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม”

(ธวัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่  
เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้  
ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนกำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา  
เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ตรวจสอบและประเมินผลการใช้  
ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาและนำไปแก้ไขปรับปรุงให้  
เหมาะสม ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนกำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา  
เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ตรวจสอบและประเมินผลการใช้  
ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาและนำไปแก้ไขปรับปรุงให้  
เหมาะสม”

( บุญเพ็ง วงษ์สิม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการประชุมระดมความคิดในระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ  
เพื่อให้เกิดความหลากหลายในการปฏิบัติ”

(อังคณา สุภอุคร, 2556 : สัมภาษณ์)

“ตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาและ  
แก้ไขปรับปรุง”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนได้ประชุมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเพื่อร่วมกันศึกษา  
วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือตามกลุ่มสาระเพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนการสอน  
ในแต่ละวิชาและร่วมกันประเมินผลการใช้หนังสือในแต่ละวิชา ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้ประชุมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเพื่อร่วมกันศึกษา  
วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือตามกลุ่มสาระเพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนการสอน  
ในแต่ละวิชาและร่วมกันประเมินผลการใช้หนังสือในแต่ละวิชา”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการประชุมทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาคัดเลือกหนังสือเพื่อให้ได้  
หนังสือที่มีคุณภาพและตรงตามวัตถุประสงค์”

(จริยาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“การคัดเลือกหนังสือของโรงเรียนดำเนินการตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ  
และมีการประเมินผลการใช้แบบเรียนเพื่อให้เหมาะสมกับโรงเรียน”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนประชุมคณะกรรมการเพื่อศึกษา วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระ  
การเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเป็นหนังสือแบบเรียนเพื่อ



ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้ครูจัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน โรงเรียนดำเนินการตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการและมีการประเมินผลการใช้แบบเรียนเพื่อให้เหมาะสมกับโรงเรียน ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนประชุมคณะกรรมการเพื่อศึกษา วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเป็นหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน”

( รัชชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนดำเนินการตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการและมีการประเมินผลการใช้แบบเรียนเพื่อให้เหมาะสมกับโรงเรียน”

(เดช นิติธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนมีการร่วมประชุมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องคัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษา วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเป็นหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน”

( บุญเพ็ง วงษ์ลิ้ม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน”

(อังคณา สุภบุตร, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนมีการร่วมประชุมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องคัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)

#### 17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 8 สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนา จัดหา สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัยทั้ง คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูป และระดมทรัพยากร โดยขอความร่วมมือกับ ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จัดหาสื่อ และเทคโนโลยี ที่โรงเรียนขาดแคลน สนับสนุนให้ครูสื่อต่างๆที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาอื่น บุคคลรอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ดังบท สัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนา จัดหา สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัยทั้ง คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูป และระดมทรัพยากร โดยขอความร่วมมือกับ ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จัดหาสื่อ และเทคโนโลยี ที่โรงเรียนขาดแคลน สนับสนุนให้ครูสื่อต่างๆที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้”

(สมพงษ์ สุนทรเศรษฐชัย, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนให้การสนับสนุนครูในการผลิตสื่อ การเรียนการสอน และขอความร่วมมือ กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา มาสนับสนุนงบประมาณในการจัดหา”

(ปริญญาพร นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

“ผู้อำนวยการได้จัดประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อระดมความคิด และความร่วมมือในการร่วมกันวางแผนเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ขาดแคลน”

(ปรีชา นิสายัง, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านนาดี สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนได้จัดหาและบริการวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนแก่ครูอย่างเพียงพอและครบถ้วนทุกกลุ่มประสบการณ์ มีการสำรวจความต้องการ วางแผนเพื่อการดำเนินการจัดหา บริการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูรู้จักคิดค้น สร้างสรรค์สื่อ หรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อนำไปสู่การสร้างผลงานทางวิชาการ ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนได้จัดหาและบริการวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนแก่ครูอย่างเพียงพอและครบถ้วนทุกกลุ่มประสบการณ์ มีการสำรวจความต้องการ วางแผนเพื่อการดำเนินการจัดหา บริการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูรู้จักคิดค้น สร้างสรรค์สื่อ หรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อนำไปสู่การสร้างผลงานทางวิชาการ”

(ธวัชชัย หอมยามเย็น, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้จัดหาและบริการวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนแก่ครูอย่างเพียงพอและครบถ้วนทุกกลุ่มประสบการณ์”

(เพลินพิศ งามสง่า, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริงเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ”

(เดช นิตธรรม, 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียน ครูวิชาการ และผู้แทนครูในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านบัว สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนจัดหาสื่อการเรียนอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมหลากหลายสอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ให้มีการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้สื่อการเรียนรู้ ประสานความร่วมมือในการผลิตสื่อจัดหา พัฒนาและการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีและพัฒนางานด้านวิชาการกับสถานศึกษาอื่น บุคคลรอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ดังบทสัมภาษณ์ดังนี้

“โรงเรียนจัดหาสื่อการเรียนอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมหลากหลายสอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ให้มีการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้สื่อการเรียนรู้เป็นระยะ ๆ”

( บุญเพ็ง วงษ์สิม, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนได้ส่งเสริมและสนับสนุน กำกับให้ครูรู้จักใช้สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับแผนการสอนและคู่มือครู เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ และบรรลุเป้าหมายตามที่หลักสูตรกำหนด”

(อังคณา สุภอุคร, 2556 : สัมภาษณ์)

“โรงเรียนประสานความร่วมมือในการผลิตสื่อจัดหา พัฒนาและการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนางานด้านวิชาการกับสถานศึกษาอื่น บุคคลรอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา”

(บุญเลิศ จันทร์สว่าง, 2556 : สัมภาษณ์)