

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเกี่ยวกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

1. สัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

#### สัญลักษณ์ที่ใช้ในการการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้การนำเสนอข้อมูลเป็นที่เข้าใจตรงกันในการแปลความหมาย ผู้วิจัยจึงได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

$\bar{X}$  แทน ค่าเฉลี่ย (Mean)

S.D. แทน ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

#### ลำดับขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม ผู้วิจัยได้นำเสนอผลตามลำดับ ดังนี้

ระยะที่ 1 วิเคราะห์สภาพการดำเนินงานการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม

ระยะที่ 2 วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม

## ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการวิจัย ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ระยะที่ 1 ผลการวิเคราะห์สภาพการดำเนินงานการจัดระบบการประกันคุณภาพ ภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขต จังหวัดมหาสารคาม ดังตารางที่ 4 – 10

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	118	27.5
1.2 หญิง	311	72.5
รวม	429	100.0
2. วุฒิการศึกษา		
2.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี	15	3.5
2.2 ปริญญาตรี	363	84.6
2.3 ปริญญาโท	51	11.9
รวม	429	100.0
3. ตำแหน่ง		
3.1 นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล	95	22.1
3.2 นักวิชาการศึกษา	95	22.1
3.3 ครูผู้ดูแลเด็ก	239	55.8
รวม	429	100.0
4. ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
- 1 ถึง 5 ปี	113	26.3
- 6 ถึง 10 ปี	191	44.5
- มากกว่า 10 ปี	125	29.2
รวม	429	100.0

จากตารางที่ 4 เป็นตารางวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นเพศหญิง (ร้อยละ 72.5) รองลงมาเป็นเพศชาย (ร้อยละ 27.5) มีวุฒิทางการศึกษาส่วนมากจบการศึกษาระดับปริญญาตรี (ร้อยละ 84.6) รองลงมาจบการศึกษาระดับปริญญาโท (ร้อยละ 11.9) และจบการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี (ร้อยละ 3.5) เมื่อพิจารณาในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นครูผู้ดูแลเด็ก (ร้อยละ 55.8) และมีสองตำแหน่งที่มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามเท่ากัน คือ นักวิชาการศึกษา (ร้อยละ 22.1) และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ร้อยละ 22.1) หากพิจารณาเรื่องประสบการณ์ในตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถามพบว่าส่วนมากเป็นผู้มีประสบการณ์ในตำแหน่งระหว่าง 6 – 10 ปี (ร้อยละ 44.5) รองลงมามีประสบการณ์ มากกว่า 10 ปี (ร้อยละ 29.2) และลำดับสุดท้ายมีประสบการณ์ในตำแหน่งระหว่าง 1-5 ปี (ร้อยละ 26.3)



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตารางที่ 5 แสดงค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการดำเนินงานการ  
จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมและรายด้าน

สภาพการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การดำเนินงาน
1. ด้านการจัดระบบบริหารและสารสนเทศของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.52	0.81	มาก
2. ด้านการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึง ความเป็นอัตลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.46	0.85	ปานกลาง
3. ด้านการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3.51	0.82	มาก
4. ด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา	3.47	0.81	ปานกลาง
5. ด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เสนอหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน	3.40	0.82	ปานกลาง
โดยรวม	3.47	0.82	ปานกลาง

จากตารางที่ 5 พบว่า สภาพการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐาน  
การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม  
โดยรวมมีการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.47$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มี  
การดำเนินงานอยู่ในระดับมาก 2 ด้าน และระดับปานกลาง 3 ข้อ เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไป  
หาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ด้านการจัดระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
( $\bar{X} = 3.52$ ) ด้านการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ( $\bar{X} = 3.51$ ) และด้านการ  
ประเมินคุณภาพการศึกษา ( $\bar{X} = 3.47$ )

ตารางที่ 6 แสดงค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการดำเนินงานการ  
จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม ด้านการจัดระบบ  
บริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

การดำเนินงานด้านการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ การดำเนินงาน
1. การจัดระบบสารสนเทศทางการศึกษาอย่างครบถ้วน สมบูรณ์	3.41	0.67	ปานกลาง
2. ระบบการบริหารงานที่มีคุณภาพ ตามแผนภูมิ การจัดโครงสร้างการบริหาร อย่างเป็นรูปธรรม	3.50	0.68	ปานกลาง
3. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กและดำเนินการอย่างเป็นระบบ	3.67	0.75	มาก
4. การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีการแต่งตั้งคณะทำงานอย่างชัดเจน	3.66	0.88	มาก
5. การแต่งตั้งคณะทำงานจากเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดระบบบริหารและ สารสนเทศ	3.49	0.89	ปานกลาง
6. การวางแผนการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศได้ครบถ้วน ตามภารกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.48	0.90	ปานกลาง
7. การเขียนแผนงาน โครงการต้องสอดคล้องกับ แผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.51	0.85	มาก
8. การวางระบบการบริหารงาน บุคลากร งบประมาณ ทรัพย์สินและรายได้ที่มีคุณภาพ	3.48	0.89	ปานกลาง
9. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน ตรงกับ ความต้องการ ทันสมัย สะดวกต่อการใช้และจัดทำ เอกสารประจำปี	3.49	0.82	ปานกลาง
รวม	3.52	0.81	มาก

จากตารางที่ 6 พบว่า การดำเนินงานด้านการจัดระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมมีการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 3.52$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก 3 ข้อ และระดับปานกลาง 6 ข้อเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและดำเนินการอย่างเป็นระบบ ( $\bar{x} = 3.67$ ) การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและมีการแต่งตั้งคณะทำงานอย่างชัดเจน ( $\bar{x} = 3.66$ ) และการเขียนแผนงาน โครงการต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ( $\bar{x} = 3.51$ )



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตารางที่ 7 แสดงค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการดำเนินงานการจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กร บริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม ด้านการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์

การดำเนินงานด้านการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การดำเนินงาน
1. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	3.53	0.82	มาก
2. มีการศึกษาสภาพปัญหาและวิเคราะห์ตนเอง (SWOT) ก่อนจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.42	0.80	ปานกลาง
3. การกำหนดจุดเน้น จุดเด่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู บุคลากร ชุมชนและองค์กรภายนอก มีส่วนร่วมกำหนด	3.54	0.87	มาก
4. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3.45	0.83	ปานกลาง
5. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การศึกษาและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (3-5 ปี)	3.45	0.90	ปานกลาง
6. ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี	3.52	0.91	มาก
7. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีองค์ประกอบครบถ้วนและสอดคล้องกัน	3.46	0.85	ปานกลาง
8. การทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก /สภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น	3.43	0.85	ปานกลาง

การดำเนินงานด้านการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การดำเนินงาน
9. การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่ การปฏิบัติ	3.37	0.85	ปานกลาง
รวม	3.46	0.85	ปานกลาง

จากตารางที่ 7 พบว่า การดำเนินงานด้านการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมมีการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=3.46$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก 3 ข้อ และระดับปานกลาง 6 ข้อเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู บุคลากร ชุมชนและองค์กรภายนอก มีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ( $\bar{X}=3.54$ ) การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ( $\bar{X}=3.53$ ) และปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี ( $\bar{X}=3.52$ )



ตารางที่ 8 แสดงค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการดำเนินงานการ  
จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม ด้านการดำเนินงาน  
ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การดำเนินงานด้านการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ การดำเนินงาน
1. การประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนการดำเนินงาน	3.46	0.85	ปานกลาง
2. การกำหนดผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรม ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กอย่างชัดเจน	3.50	0.86	ปานกลาง
3. การส่งเสริมการดำเนินงานแบบเป็นทีม และสนับสนุนให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข	3.54	0.79	มาก
4. การจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา การศึกษา	3.53	0.81	มาก
5. การดำเนินงาน โครงการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี	3.54	0.78	มาก
รวม	3.51	0.82	มาก

จากตารางที่ 8 พบว่าการดำเนินงานด้านการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ  
การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม  
โดยรวมมีการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 3.51$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีการ  
ดำเนินงานอยู่ในระดับมาก 3 ข้อ และระดับปานกลาง 2 ข้อเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหา  
น้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ การดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี  
( $\bar{x} = 3.54$ ) การส่งเสริมการดำเนินงานแบบเป็นทีมและสนับสนุนให้บุคลากรทำงานอย่างมี  
ความสุข ( $\bar{x} = 3.54$ ) และการจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา  
( $\bar{x} = 3.53$ )

ตารางที่ 9 แสดงค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการดำเนินงานการ

จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม  
ด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา

การดำเนินงานด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การดำเนินงาน
1. การประเมิน สรุปผลการดำเนินการ โครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	3.52	0.82	มาก
2. การวางแผนการประเมินโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	3.55	0.81	มาก
3. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาตามระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ.2553 ที่กำหนดกิจกรรมและระยะเวลาการประเมินและมีผู้รับผิดชอบ	3.42	0.82	ปานกลาง
4. การประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งจากภายในและภายนอกที่เหมาะสม โดยใช้วิธีการ แหล่งข้อมูล และเครื่องมือการประเมินที่หลากหลายตามระยะเวลาที่กำหนด	3.37	0.80	ปานกลาง
<b>รวม</b>	<b>3.47</b>	<b>0.81</b>	<b>ปานกลาง</b>

จากตารางที่ 9 พบว่า การดำเนินงานด้านการประเมินคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมมีการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.47$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก 2 ข้อ และระดับปานกลาง 2 ข้อเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ การวางแผนการประเมินโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ( $\bar{X} = 3.55$ ) การประเมิน สรุปผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ( $\bar{X} = 3.52$ ) และการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ.2553 ที่กำหนดกิจกรรมและระยะเวลาการประเมินและมีผู้รับผิดชอบ ( $\bar{X} = 3.42$ )

ตารางที่ 10 แสดงค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการดำเนินงานการ  
จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม ด้านการจัดทำรายงาน  
คุณภาพการศึกษาประจำปีเสนอหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน

การดำเนินงานด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปีเสนอหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การดำเนินงาน
1. การกำหนดขั้นตอน กระบวนการประเมิน อย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้	3.41	0.81	ปานกลาง
2. การวิเคราะห์ผลและสรุปรายงานผลการประเมิน และนำผลการประเมินมาเป็นแนวทาง แก้ไข ปรับปรุง พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	3.45	0.82	ปานกลาง
3. การนำเสนอผลการประเมินต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	3.45	0.82	ปานกลาง
4. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปีจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้มีส่วนร่วม	3.41	0.80	ปานกลาง
5. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีอย่าง เป็นรูปธรรม	3.40	0.83	ปานกลาง
6. การให้บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วม ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	3.43	0.81	ปานกลาง
7. การรวบรวมข้อมูลผลการประเมินตามมาตรฐาน คุณภาพการศึกษาเพื่อจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปี	3.43	0.85	ปานกลาง
8. การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี (SAR)	3.41	0.86	ปานกลาง
9. การรายงานคุณภาพการศึกษาสะท้อนคุณภาพ การจัดการศึกษาอันเป็นผลจากการดำเนินงานพัฒนา คุณภาพการศึกษา	3.40	0.82	ปานกลาง

การดำเนินงานด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปีเสนอหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ การดำเนินงาน
10. การจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพที่สะท้อนสภาพ การดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน และแนวทางการ พัฒนาในปีถัดไป	3.36	0.81	ปานกลาง
11. การเสนอรายงานคุณภาพการศึกษาต่อหน่วยงานต้น สังกัด เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดประเมินศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	3.37	0.80	ปานกลาง
12. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	3.38	0.79	ปานกลาง
13. การจัดทำประกาศและรายงานผลการประเมิน	3.25	0.79	ปานกลาง
รวม	3.40	0.82	ปานกลาง

จากตารางที่ 10 พบว่า การดำเนินงานด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี  
เสนอหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมมีการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.40$ )  
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลางทั้ง 13 ข้อเรียงลำดับจาก  
ค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย 3 ลำดับแรก ดังนี้ ด้านการวิเคราะห์ผลและสรุปรายงานผลการประเมิน  
และนำผลการประเมินมาเป็นแนวทาง แก้ไข ปรับปรุง พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา  
( $\bar{X} = 3.45$ ) ด้านการนำเสนอผลการประเมินต่อผู้บริหารและคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ในสังกัด ( $\bar{X} = 3.45$ ) และด้านการให้บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานผล  
การดำเนินงานประจำปี ( $\bar{X} = 3.43$ )

ระยะที่ 2 ศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพัฒนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม

จากการศึกษาผลการวิจัยในระยะที่ 1 พบว่า สภาพการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ผู้วิจัยได้นำประเด็นในการสอบถามของระยะที่ 1 ไปสร้างเป็นแบบสัมภาษณ์เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดมหาสารคาม เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสัมภาษณ์ที่มีโครงสร้างแน่นอน (Structured Interview) มีประเด็นคำถามเกี่ยวกับแนวทางพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก ผู้วิจัยได้ดำเนินการสัมภาษณ์ นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีผลงานด้านการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นที่ประจักษ์ ในเขตจังหวัดมหาสารคาม จำนวน 21 ท่าน สรุปผลดังนี้

1. นายสน บัวลาด วุฒิการศึกษา รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลท่าสองคอน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
2. นายพิชัย บุญดาราช วุฒิการศึกษา รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองคอนปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองคอน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
3. นางรุ่งนภา สุ้ย้อย วุฒิการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ตำบลท่าสองคอน (ครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น ปี 2555)
4. นายทองพูน ตะวัน วุฒิการศึกษา ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมหาสารคาม ตำแหน่งนายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลวังแสง อำเภอแกลง จังหวัดมหาสารคาม
5. นางอรรพรรณ ยอดสนิท วุฒิการศึกษา ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตำแหน่งนักบริหารการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลวังแสง อำเภอแกลง จังหวัดมหาสารคาม

6. นางสาวประยูร พลช่วย ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ตำบลวังแสง (ครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น ปี 2552)
7. นายสุชาติ ถานุลตรี วุฒิการศึกษา รัฐศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
8. นายเศรษฐี แคนแก้วมูล วุฒิการศึกษา ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาสังคมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน ตำบลหนองบอน อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
9. นายอุลีชา มาถูระ วุฒิการศึกษา ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ตำบลหนองบอน (ครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น ปี 2553)
10. นายกิตติชัย พิช ไชยตรี ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคันธารราษฎร์ อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม
11. นางสาวสุภาวดี นัตถจรีสกุล วุฒิการศึกษา ครุศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลคันธารราษฎร์ อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม
12. นายธานี นามवाद วุฒิการศึกษา ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ตำบลคันธารราษฎร์ (ครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น ปี 2553)
13. นางมยุรา รักษาบุญ วุฒิการศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลาย ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอกุดรัง จังหวัดมหาสารคาม
14. นางสาวแพรวพรรณ สุวัน วุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย
15. นางอุษาวดี คำยา วุฒิการศึกษา ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ตำบลห้วยเตย (ครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น ปี 2552)

16. นายวีรศักดิ์ ทองสมบูรณ์ รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดมหาสารคาม

17. นางสาวปิยภรณ์ ลิ้มโพธิ์ทอง วุฒิกการศึกษา ศีษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิทยาศาสตร์ศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติ  
หน้าที่นักวิชาการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอนาโพธิ์ จังหวัด  
มหาสารคาม

18. นางณัฐนธิ นาคมี วุฒิกการศึกษา ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหาร  
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ก่อนเกณฑ์ตำบลหนองแสง (ครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น ปี 2554)

19. นายวีระชัย สายสุด วุฒิกการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ตำแหน่ง นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

20. นายสุชาติ สุวรรณลา วุฒิกการศึกษา สังคมศาสตร์ สาขาการพัฒนชุมชน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง  
อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

21. นางทองมี เวียงแก ครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปอพาน  
(ครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น ปี 2553)

ตารางที่ 11 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ให้การสัมภาษณ์ถึงแนวทางการพัฒนาระบบการประกัน  
คุณภาพภายใน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในเขต  
จังหวัดมหาสารคาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	10	47.6
1.2 หญิง	11	52.4
รวม	21	100.0

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
2. อายุ		
- 15 – 25 ปี	-	0.0
- 26 – 35 ปี	4	19.0
- 36 – 45 ปี	8	38.1
- 46 – 55 ปี	4	19.0
- 56 – 60 ปี	2	9.5
- 60 ปีขึ้นไป	3	14.3
รวม	21	100.0
3. สถานะ		
- นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	7	33.3
- นักวิชาการศึกษา	7	33.3
- หัวหน้าศูนย์หรือครูผู้ดูแลเด็ก	7	33.3
รวม	21	100.0
4. อายุการทำงาน		
- น้อยกว่า 1 ปี	-	0.0
- 1 – 5 ปี	8	38.1
- 6 – 10 ปี	12	57.1
- 11 – 15 ปี	1	4.8
- มากกว่า 15 ปี	-	0.0
รวม	21	100.0

จากตารางที่ 11 สามารถสรุปข้อมูลได้ว่าผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนมากเป็นเพศหญิง ร้อยละ 52.4 และรองลงมาเป็นเพศชายร้อยละ 47.6 ส่วนมากมีอายุระหว่าง 36 – 45 ปี ร้อยละ 38.1 รองลงมามีอายุระหว่าง 26 – 35 ปี และ 46 – 55 ปี ร้อยละ 19.0 มีสถานะในอัตราส่วนเท่ากันคือร้อยละ 33.3 และมีอายุการทำงานในตำแหน่งมากที่สุดคือ ระหว่าง 6 – 10 ปี ร้อยละ 57.1 รองลงมาก็คือระหว่าง 1-5 ปี ร้อยละ 38.1



จากการศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐาน การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม จากการสัมภาษณ์กลุ่มผู้ให้ข้อมูล สามารถสรุปข้อมูลและแนวทางการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพภายใน ได้ดังนี้

1. การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเรื่องใหม่สำหรับองค์การ บริหารส่วนตำบลในการดำเนินงานมีความจำเป็นที่จะต้องอาศัยความร่วมมือจากนักวิชาการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการขับเคลื่อน นอกจากนี้การพัฒนาบุคลากรก็มีส่วนสำคัญที่จะ ผลักดันให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ ไม่ว่าจะเป็นการสนับสนุนให้ศึกษาต่อหรือ การส่งเสริมให้ได้เข้ารับการฝึกอบรม การมอบหมายงานและติดตามผล ส่วนการจัด โครงสร้าง องค์การเน้นตามความสามารถ

2. การพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในหรือการประกันคุณภาพการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้องให้ความสำคัญ เนื่องจากในปัจจุบันประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จึงจำเป็นที่การจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องเน้นเรื่องคุณภาพ แต่การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพจะเป็นไปไม่ได้ เลยหากละเลยการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งการดำเนินการจะต้องเริ่มจาก การสร้างความตระหนักและชี้ให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้แก่ บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ โดยเฉพาะบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการจัดการศึกษา จะต้องตระหนักและระลึกอยู่เสมอว่าจะต้องจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพเพื่อพัฒนาเด็กอย่าง เต็มที่และเต็มศักยภาพ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานและใช้ ผลการตรวจสอบอย่างคุ้มค่า

3. แนวทางการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายใน เป็นเรื่องที่บุคลากร ในส่วนการศึกษาจะต้องให้ความสำคัญควบคู่ไปกับการจัดการศึกษา ในการดำเนินงาน จะต้องสร้างการมีส่วนร่วมจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยเริ่มจากการพัฒนาให้เจ้าหน้าที่นั้นได้เข้าใจ เข้าถึงแนวทางการพัฒนา เนื่องจากยังเป็นเรื่องใหม่แต่เป็นเรื่องที่มีความสำคัญที่จะต้องอาศัย ความรู้ควบคู่กับความเข้าใจตลอดจนความร่วมมือจากทุกฝ่ายไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนเจ้าหน้าที่ทุกคน รวมทั้งตัวของผู้บริหารเอง

4. การดำเนินการจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีแนวทางการดำเนินการที่เริ่มตั้งแต่การกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ร่วมกันของ

ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำเป้าหมายที่กำหนดไว้ไปวางแผนการดำเนินงาน การดำเนินการ การตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงร่วมกัน เพื่อให้เกิดแนวความคิดและแนวทางที่หลากหลาย อันจะนำไปสู่ข้อสรุปที่ดีที่สุด โดยการดำเนินงานต้องอาศัยการมีส่วนร่วมและมีเจ้าหน้าที่หลักที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

5. การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ และการดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น มีแนวทางการดำเนินงาน โดยการสร้างจิตสำนึก ร่วมกันของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้รู้ถึงประโยชน์ของการประกันคุณภาพที่เด็กนักเรียนจะได้รับ และการดำเนินงานนั้นจะต้องมีคุณภาพ และกำหนดให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ซึ่งผู้บริหาร ท้องถิ่นจะต้องทำตัวเป็นแบบอย่างและมีการส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร ส่วนแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นหน้าที่หลักของส่วนงานที่รับผิดชอบคือ ส่วนการศึกษา ที่จะต้องคิดหาวิธีการหรือแนวทางในการดำเนินงาน ให้ทุกฝ่ายได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติร่วมกัน

6. แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น เป็นเรื่องใหม่ที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลต้องศึกษาและทำความเข้าใจให้มากขึ้น เนื่องจาก การดำเนินงานนั้นส่งผลโดยตรงมาตฐานการจัดการศึกษาของท้องถิ่นและคุณภาพของผู้เรียน ดังนั้นกระบวนการในการทำมาตรฐานการพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาจึงมีความจำเป็น อย่างมากที่จะต้องให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน การดำเนินการ การประเมินคุณภาพและการปรับปรุงแก้ไข นอกจากนี้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการศึกษาเองก็ จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานดังกล่าว และจะต้องได้รับการพัฒนา ความรู้ ประสบการณ์อย่างต่อเนื่องด้วย โครงสร้างการบริหารและการมอบหมายหน้าที่ต้อง เป็นไปตามระบบมีการติดตามตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชา

7. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน จะต้องดำเนินการในรูปแบบของ คณะกรรมการ โดยเริ่มจากการจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นมาดำเนินการเป็นการเฉพาะที่เน้นการทำงาน เป็นทีมให้มากที่สุดเพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรให้มีคุณภาพและสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ เป็นผู้นำทางด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างมืออาชีพ สร้างบรรยากาศการจัดการเรียน การสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยจัดให้มีการรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหลายๆ ศูนย์ให้รวมเป็น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพียงแห่งเดียวในท้องถิ่นนั้น เพื่อง่ายต่อการบริหารจัดการทั้งด้านการวางแผนการดำเนินงาน การดำเนินการ การประเมินและการปรับปรุงแก้ไข โดยอาศัยการ

บริหารงานตามรูปแบบโรงเรียนเป็นต้นแบบในการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ช่วยเหลือสนับสนุนให้การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างราบรื่น

8. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพและเป็นไปอย่างยั่งยืน ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีการประสานการทำงานเพื่อมุ่งประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยอาศัยการทำงานตามวงจรคุณภาพ PDCA โดยมีความตระหนักและเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบที่มีคุณภาพ มีการกำหนดเป้าหมายและประเมินตนเองทุก โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วนำเสนอผลการประเมินดังกล่าวมาปรับปรุงการทำงานให้มีคุณภาพในโอกาสต่อไป

9. การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างต่อเนื่องได้ ซึ่งแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพนั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาออกไปเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กร ด้วยการดำเนินงานที่ทุกคนต้องมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยจะต้องผลักดันให้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาด้านการบริหารจัดการอย่างแท้จริง และมีการพัฒนาจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานต้นสังกัดจะต้องให้การส่งเสริมสนับสนุนและร่วมพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับอย่างแท้จริง

10. แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเรื่องที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการพัฒนามาตรฐานการศึกษาให้มีคุณภาพ โดยการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนดเป้าหมายซึ่งได้แก่ มาตรฐานการศึกษา โดยให้มีการพัฒนาและประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้กระบวนการบริหารที่ดี เสริมสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งผลดีกับผู้เรียนเป็นสำคัญ และเพิ่มบทบาทของผู้ที่อยู่นอกระบบการศึกษาให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

11. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นสิ่งที่จำเป็นในการสร้างความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ รวมถึงผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่กำหนด ด้วยการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทั่วทั้งองค์กร โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยเฉพาะครูผู้ดูแลเด็กและผู้บริหารให้ตระหนักถึงเป้าหมาย คือผลประโยชน์ที่จะเกิด

กับผู้เรียนเป็นอันดับแรก โดยเน้นหลักการกระจายอำนาจและเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วม รวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมด้วย

12. แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ควรมีกระบวนการที่เริ่มต้นจากการติดตามและตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ซึ่งควรกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้เพื่อนำผลการประเมิน ในวางแผนพัฒนา กิจกรรม โครงการ ตามด้วยการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็น การตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุดท้าย เป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา การวางแผน การดำเนินงานตามแผนและจะต้องสร้างจิตสำนึกว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต้องดำเนินการ อย่างต่อเนื่องและเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

13. แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำเป็นต้องทำให้ บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีอุดมการณ์และเป้าหมายที่ชัดเจน ร่วมกัน เพื่อกำหนดทิศทาง การดำเนินงานและนำองค์กรสู่การบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ซึ่งจำเป็นต้องเริ่มจากการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพและเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญทางการสอน สามารถจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีคุณภาพภายใต้สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ ของผู้เรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ครอบครัวและชุมชน

14. แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะต้องเริ่มจากการวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย บทบาท หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล คุณลักษณะของผู้เรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและชุมชน ภาคหวัง เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเอง โดยจะต้องระบุ ตัวชี้วัดที่เป็นองค์ประกอบของมาตรฐานนั้นๆ ซึ่งบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนด มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประกอบไปด้วยผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งบุคคลเหล่านี้จะต้องมีส่วนร่วมในการกำหนดคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน ที่กำหนดร่วมกันซึ่งจะทำให้เกิดความเต็มใจและยินดีที่จะร่วมกันส่งเสริมและสนับสนุน ให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก้าว ไปสู่เป้าหมายที่กำหนดได้ โดยที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเองก็จะต้องมี แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย 2 ประเภท คือ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและ แผนปฏิบัติงานประจำปี

15. แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น ยังเป็นเรื่องใหม่สำหรับผู้ปฏิบัติงานเองที่จะต้องดำเนินการ โดยที่ต้นสังกัดคือ องค์กรบริหาร ส่วนตำบลจะต้องมีความชัดเจนในการดำเนินการและกำหนดนโยบายในรูปแบบของ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ 5 ปี หรือ 3 ปี และการบริหารองค์กรซึ่งอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินการ จากนั้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจึงจะนำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้ได้ทันที นอกจากนี้จะต้องมีความชัดเจนในการดำเนินกิจกรรม เวลา งบประมาณ สถานที่และผู้รับผิดชอบด้วย โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเองจะต้องกำหนดกิจกรรม การติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน ความก้าวหน้า การปรับปรุงแก้ไข และนำข้อมูลที่ได้ไป จัดทำรายงานประจำปีต่อไป

16. แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน เริ่มจากการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ ที่จำเป็นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากนั้นให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน เป้าหมายและความสำเร็จของการพัฒนาให้ชัดเจน และในขั้นตอนการดำเนินงาน ต้องมีการแต่งตั้งกรรมการติดตามตรวจสอบด้วย เพื่อรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานและนำไปจัดทำ รายงานเสนอผู้บังคับบัญชาต่อไปได้

17. แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน เริ่มจากการสร้างจิตสำนึก และความตระหนักในการดำเนินงานที่มีคุณภาพให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้บริหาร ให้เล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินงาน การบริหารและมีวัตถุประสงค์ร่วมกันในการกำหนด แนวทางการดำเนินงานโดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่างๆ เช่น คณะทำงานด้านแผนพัฒนา คณะทำงานติดตามแผนพัฒนา และคณะทำงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนา ซึ่งคณะทำงานจะต้องมีการประเมินผลการทำงานของคณะทำงานแต่ละชุดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลที่ได้ไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการทำงานต่อไป

18. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควร ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ เพื่อให้เกิดความหลากหลายในแนวความคิดและ แนวทางการปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนา โดยให้ความสำคัญของ การดำเนิน การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และที่สำคัญคือ ผู้บริหาร ซึ่งถือเป็นผู้ที่

มีความสำคัญต่อการดำเนินงานที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมที่กำหนดไว้ รวมทั้งให้การส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตาม และให้ความช่วยเหลือแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ให้สามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

19. ระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะเน้นการดำเนินงานตามรูปแบบวงจรคุณภาพของเดมมิ่ง (PDCA) และมีคณะทำงานในการดำเนินงาน เพื่อระดมแนวความคิดในการดำเนินงานร่วมกัน มีการขอความร่วมมือและศึกษาดูงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่มีความรู้ความเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนางานของตนเองให้มีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดได้

20. แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะยึดหลักที่สำคัญคือ ให้ความสำคัญกับผู้เรียนเป็นอันดับแรก โดยการดำเนินงานนั้นจะมีคณะทำงานในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและมีแนวทางการดำเนินงานที่หลากหลายร่วมกัน มีการกระตุ้นและสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะสำเร็จได้นั้นต้องอาศัยความร่วมมือและความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคน ดังนั้น การดำเนินกิจกรรมหรือโครงการใดๆ ก็ตามจะต้องให้เกิดผลดีอันเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน ซึ่งการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพภายในจะสำเร็จได้นั้น ทุกคนจะต้องทำงานอย่างเป็นระบบ มีการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับแนวความคิดและวิธีการดำเนินงานที่แตกต่างกันได้

21. การจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันเน้นการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และตัวบ่งชี้ของการจัดการศึกษาที่ดีที่สุดคือ ตัวผู้เรียน ซึ่งในกระบวนการที่แสดงให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจในกระบวนการและคุณภาพของการจัดการศึกษาคือการที่สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยแนวทางการดำเนินงานในระบบดังกล่าวจะต้องเป็นระบบที่สามารถตรวจสอบได้ตั้งแต่กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานตามแผน การติดตามตรวจสอบ และการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข มีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานในรอบปีทั้งด้านปัญหา อุปสรรค จุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนา ให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบและมีส่วนร่วมพัฒนา อันจะส่งผลดีต่อตัวผู้เรียนเป็นสำคัญ

ซึ่งผลการสัมภาษณ์แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม ผู้วิจัยขอนำเสนอบางส่วนของผลการสัมภาษณ์ ดังนี้

“... การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเรื่องใหม่สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลในการดำเนินงานมีความจำเป็นที่จะต้องอาศัยความร่วมมือจากนักวิชาการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการขับเคลื่อน นอกจากนั้นการพัฒนาบุคลากรก็มีส่วนสำคัญที่จะผลักดันให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ ไม่ว่าจะเป็นการสนับสนุนให้ศึกษาต่อหรือการส่งเสริมให้ได้เข้ารับการฝึกอบรม การมอบหมายงานและติดตามผล ส่วนการจัด โครงสร้างองค์กรเน้นตามความสามารถ ...”

(นายสน บัวลาด, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...การพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในหรือการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้องให้ความสำคัญเนื่องจากในปัจจุบันประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จึงจำเป็นที่การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องเน้นเรื่องคุณภาพ แต่การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพจะเป็นไปไม่ได้เลยหากละเลยการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งการดำเนินการจะต้องเริ่มจากการสร้างความตระหนักและชี้ให้เห็นความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ โดยเฉพาะบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการจัดการศึกษาจะต้องตระหนักและระลึกอยู่เสมอว่าจะต้องจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพเพื่อพัฒนาเด็กอย่างเต็มที่และเต็มศักยภาพ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานและใช้ผลการตรวจสอบอย่างคุ้มค่า ...”

(นายทองพูน ตะวัน, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายใน เป็นเรื่องที่บุคลากรในส่วนการศึกษาจะต้องให้ความสำคัญควบคู่ไปกับการจัดการศึกษา ในการดำเนินงานจะต้องสร้างการมีส่วนร่วมจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกคน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยเริ่มจากการพัฒนาให้เจ้าหน้าที่นั้นได้เข้าใจ เข้าถึงแนวทางการพัฒนา เนื่องจากยังเป็นเรื่องใหม่แต่เป็นเรื่องที่มีความสำคัญที่จะต้องอาศัยความรู้ควบคู่กับความเข้าใจตลอดจนความร่วมมือจากทุกฝ่ายไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เจ้าหน้าที่ทุกคน รวมทั้งตัวของผู้บริหารเอง...”

(นายสุชาติ งามุลตรี, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...การดำเนินการจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีแนวทางการดำเนินการที่เริ่มตั้งแต่การกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ร่วมกันของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำเป้าหมายที่กำหนดไว้ไปวางแผนการดำเนินงาน การดำเนินการ การตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุงร่วมกัน เพื่อให้เกิดแนวความคิดและแนวทางที่หลากหลาย อันจะนำไปสู่ข้อสรุปที่ดีที่สุด โดยการดำเนินงานต้องอาศัยการมีส่วนร่วมและมีเจ้าหน้าที่หลักที่รับผิดชอบในการดำเนินการ...”

(นายกิตติชัย พืชไชยตรี, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ และการดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น มีแนวทางการดำเนินงาน โดยการสร้างจิตสำนึกร่วมกันของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้รู้ถึงประโยชน์ของการประกันคุณภาพที่เด็กนักเรียนจะได้รับ และการดำเนินงานนั้นจะต้องมีคุณภาพ และกำหนดให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ซึ่งผู้บริหารห้องเรียนจะต้องทำตัวเป็นแบบอย่างและมีการส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร ส่วนแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นหน้าที่หลักของส่วนงานที่รับผิดชอบคือ ส่วนการศึกษา ที่จะต้องคิดหาวิธีการหรือแนวทางในการดำเนินงาน ให้ทุกฝ่ายได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติร่วมกัน...”

(นางมยุรา รักษาบุญ, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น เป็นเรื่องใหม่ที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลต้องศึกษาและทำความเข้าใจให้มากขึ้น เนื่องจาก การดำเนินงานนั้นส่งผลโดยตรงมาตราบฐานการจัดการศึกษาของท้องถิ่นและคุณภาพของผู้เรียน ดังนั้นกระบวนการในการทำมาตรฐานการพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างมากที่จะต้องให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน การดำเนินการ การประเมินคุณภาพและการปรับปรุงแก้ไข นอกจากนี้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการศึกษาเองก็จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานดังกล่าว และจะต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ประสบการณ์อย่างต่อเนื่องด้วย โครงสร้างการบริหารและการมอบหมายหน้าที่ต้องเป็นไปตามระบบมีการติดตามตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชา ...”

(นายวิรัชศักดิ์ ทองสมบุญ, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)



“...การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน จะต้องดำเนินการในรูปแบบของ คณะกรรมการ โดยเริ่มจากการจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นมาดำเนินการเป็นการเฉพาะที่เน้นการทำงาน เป็นทีมให้มากที่สุดเพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรให้มีคุณภาพและสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ เป็นผู้นำทางด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างมืออาชีพ สร้างบรรยากาศการจัดการเรียน การสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยจัดให้มีการรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหลายๆ ศูนย์ให้รวมเป็น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพียงแห่งเดียวในท้องถิ่นนั้น เพื่อง่ายต่อการบริหารจัดการทั้งด้านการวางแผนการดำเนินงาน การดำเนินการ การประเมินและการปรับปรุงแก้ไข โดยอาศัยการบริหารงานตามรูปแบบ โรงเรียนเป็นต้นแบบในการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ ช่วยเหลือสนับสนุนให้การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างราบรื่น และตรวจสอบควบคุมการ ดำเนินงานในบางครั้งที่มีความจำเป็น...”

(นายวีระชัย สายสุด, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความความ แข็งแรงและมีประสิทธิภาพและเป็นไปอย่างยั่งยืน ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กและนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีการประสานการทำงานเพื่อมุ่งประ โยชน์ที่จะเกิด ขึ้นกับผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยอาศัยการทำงานตามวงจรคุณภาพ PDCA โดยมีความตระหนัก และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบที่มีคุณภาพ มีการกำหนดเป้าหมายและประเมินตนเอง ทุกโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วนำเสนอผลการประเมินดังกล่าวมาปรับปรุง การทำงานให้มีคุณภาพในโอกาสต่อไป ...”

(นายพิชัย บุญดาราช, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนา คุณภาพการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแนวทางการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพนั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ผู้เรียนที่จบการศึกษาออกไปเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กร ด้วยการ ดำเนินงานที่ทุกคนต้องมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยจะต้องผลักดันให้ระบบ การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาด้านการบริหารจัดการอย่างแท้จริง และมีการพัฒนาจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานต้นสังกัดจะต้องให้การส่งเสริม สนับสนุนและร่วมพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับอย่าง แท้จริง...”

(นางอรวรรณ ยอดสนธิ, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเรื่องที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการพัฒนามาตรฐานการศึกษาให้มีคุณภาพ โดยการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนดเป้าหมาย ซึ่งได้แก่ มาตรฐานการศึกษา โดยให้มีการพัฒนาและประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้กระบวนการบริหารที่ดี เสริมสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งผลดีกับผู้เรียนเป็นสำคัญ และเพิ่มบทบาทของผู้ที่อยู่นอกระบบการศึกษาให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ...”

(นายเศรษฐี แคนแก้วมูล, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นสิ่งที่จำเป็นในการสร้างความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ รวมถึงผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่กำหนด ด้วยการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทั่วทั้งองค์กร โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยเฉพาะครูผู้ดูแลเด็กและผู้บริหารให้ตระหนักถึงเป้าหมาย คือผลประโยชน์ที่จะเกิดกับผู้เรียนเป็นอันดับแรก โดยเน้นหลักการกระจายอำนาจและเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วม รวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมด้วย...”

(นางสาวสุภาวดี ฉัตรจรูญกุล, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ควรมีกระบวนการที่เริ่มต้นจากการติดตามและตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ซึ่งควรกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้เพื่อนำผลการประเมินในวางแผนพัฒนา กิจกรรม/โครงการ ตามด้วยการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็น การตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุดท้ายเป็น การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา การวางแผน การดำเนินงานตามแผนและจะต้องสร้างจิตสำนึกว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง...”

(นางสาวแพรวพรรณ สุวัน, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำเป็นต้องทำให้ บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีอุดมการณ์และเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน เพื่อกำหนดทิศทาง การดำเนินงานและนำองค์กรสู่การบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

ซึ่งจำเป็นต้องเริ่มจากการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพและเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญทางการสอน สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพภายใต้สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ครอบครัวและชุมชน...”

(นางสาวปิยาภรณ์ ลิ้มโพธิ์ทอง, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะต้องเริ่มจากการวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย บทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล คุณลักษณะของผู้เรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและชุมชนคาดหวัง เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเอง โดยจะต้องระบุตัวชี้วัดที่เป็นองค์ประกอบของมาตรฐานนั้นๆ ซึ่งบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประกอบไปด้วยผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งบุคคลเหล่านี้จะต้องมีส่วนร่วมในการกำหนดคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานที่กำหนดร่วมกัน ซึ่งจะทำให้เกิดความเต็มใจและยินดีที่จะร่วมกันส่งเสริมและสนับสนุนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก้าวไปสู่เป้าหมายที่กำหนดได้ โดยที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเองก็จะต้องมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย 2 ประเภท คือ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปี...”

(นายสุชาติ สุวรรณลา, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้น ยังเป็นเรื่องใหม่สำหรับผู้ปฏิบัติงานเองที่จะต้องดำเนินการ โดยที่ต้นสังกัดคือ องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องมีความชัดเจนในการดำเนินการและกำหนดนโยบายในรูปแบบของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ 5 ปี หรือ 3 ปี ซึ่งอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินการ จากนั้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจึงจะนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนสามารถนำไปใช้ได้ทันที นอกจากนี้จะต้องมีความชัดเจนในการดำเนินกิจกรรม เวลา งบประมาณ สถานที่และ ผู้รับผิดชอบด้วย โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเองจะต้องกำหนดกิจกรรม การติดตามตรวจสอบ การดำเนินงาน ความก้าวหน้า การปรับปรุงแก้ไข และนำข้อมูลที่ได้ไปจัดทำรายงานประจำปีต่อไป...”

(นางรุ่งนภา สุขย้อย, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน เริ่มจากการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพโดยการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการที่จำเป็นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากนั้นให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกำหนดแนวทางการดำเนินงาน เป้าหมายและความสำเร็จของการพัฒนาให้ชัดเจน และในขั้นตอนการดำเนินงานต้องมีการแต่งตั้งกรรมการติดตามตรวจสอบด้วย เพื่อรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานและนำไปจัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาต่อไปได้...”

(นางสาวประยูร พลช่วย, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน เริ่มจากการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการดำเนินงานที่มีคุณภาพให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้บริหาร ให้เล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินงาน และมีวัตถุประสงค์ร่วมกันในการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่างๆ เช่น คณะทำงานด้านแผนพัฒนา คณะทำงานติดตามแผนพัฒนา และคณะทำงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนา ซึ่งคณะทำงานจะต้องมีการประเมินผลการทำงานของคณะทำงานแต่ละชุดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลที่ได้ไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการทำงานต่อไป...”

(นายอุติษา มาตุระ, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ เพื่อให้เกิดความหลากหลายในแนวความคิดและแนวทางการปฏิบัติ ซึ่งจะทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนา โดยให้ความสำคัญของการดำเนิน การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และที่สำคัญคือ ผู้บริหาร ซึ่งถือเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมที่กำหนดไว้ รวมทั้งให้การส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตาม และให้ความช่วยเหลือแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ให้สามารถดำเนินงานได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้...”

(นายธานี นามวาด, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...ระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะเน้นการดำเนินงานตามรูปแบบวงจรคุณภาพของเดมมิ่ง (PDCA) และมีคณะทำงานในการดำเนินงาน เพื่อระดมแนวความคิดในการดำเนินงานร่วมกัน มีการขอความร่วมมือและศึกษาดูงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่มีความรู้ความเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยห้องจัดการบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนางานของตนเองให้มีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดได้...”

(นางอุษาวดี คำยา, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะยึดหลักที่สำคัญคือ ให้ความรู้กับผู้เรียนเป็นอันดับแรก โดยการดำเนินงานนั้นจะมีคณะทำงานในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและมีแนวทางการดำเนินงานที่หลากหลายร่วมกัน มีการกระตุ้นและสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะสำเร็จได้นั้นต้องอาศัยความร่วมมือและความรับผิดชอบของบุคลากรทุกคน ดังนั้น การดำเนินกิจกรรมหรือโครงการใดๆ ก็ตามจะต้องให้เกิดผลดีอันเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน ซึ่งการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพภายในจะสำเร็จได้นั้น ทุกคนจะต้องทำงานอย่างเป็นระบบ มีการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับแนวความคิดและวิธีการดำเนินงานที่แตกต่างกันได้...”

(นางณัฐณี นาคมิ, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

“...การจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันเน้นการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และตัวบ่งชี้ของการจัดการศึกษาที่ดีที่สุดคือ ตัวผู้เรียน ซึ่งในกระบวนการที่แสดงให้เห็นให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจในกระบวนการและคุณภาพของการจัดการศึกษาคือการที่สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยแนวทางการดำเนินงานในระบบดังกล่าวจะต้องเป็นระบบที่สามารถตรวจสอบได้ตั้งแต่กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานตามแผน การติดตามตรวจสอบ และการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข มีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานในรอบปีทั้งด้านปัญหา อุปสรรค จุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนา ให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบและมีส่วนร่วมพัฒนา อันจะส่งผลดีต่อตัวผู้เรียนเป็นสำคัญ...”

(นางทองมี เวียงแก, ธันวาคม 2556 : สัมภาษณ์)

จากการสัมภาษณ์พบประเด็นที่สำคัญ โดยสามารถสรุปตามแนวคิดของกลุ่มผู้ให้ข้อมูล และแบ่งเป็นรายด้านได้ดังนี้

## 1. ด้านการพัฒนากระบวนการบริหาร และสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1.1 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ต่อการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อการพัฒนา ระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### 1.1.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

ตามความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นว่า การพัฒนา ระบบบริหารและสารสนเทศ เป็นเรื่องที่สำคัญที่สุด ซึ่งการเตรียมการก่อนการดำเนินการต้องมีการวางแผนให้ครอบคลุมทุกภารกิจและขอบเขตหน้าที่ เริ่มจากการศึกษาแนวคิด แนวทาง รูปแบบ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง ได้แก่ แนวคิดของการประกันคุณภาพการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ในหมวดที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานการดำเนินงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ทราบถึงระบบหลักเกณฑ์ และข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งการศึกษาหัวข้อเหล่านี้ควรดำเนินการในรูปแบบกลุ่มคณะทำงาน เพื่อให้ได้แนวคิดที่หลากหลายและเชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้ามามีส่วนร่วม โดยหน่วยงานต้นสังกัดต้องให้การสนับสนุนการทำงานของแต่ละหน่วยงาน ทุกด้าน ผู้บริหารต้องกำหนดนโยบาย โครงสร้างและการมอบหมายหน้าที่ของบุคลากรให้มี ผู้รับผิดชอบชัดเจนตรงตามความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความถนัดและความสนใจ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีบุคลากรจำนวนน้อยอาจต้องมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรหนึ่งคน รับผิดชอบหลายหน้าที่ ควบคู่ไปกับการสร้างความตระหนักและจิตสำนึกแก่บุคลากรให้เห็น ความสำคัญของวัฒนธรรมคุณภาพในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ต้องส่งเสริม สนับสนุนให้ บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้มีการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ รวมถึงต้องกำหนดเป้าหมายมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่ง ต้องรับฟังข้อเสนอแนะจากหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องและผู้ปกครอง ในด้านการเตรียม จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ก่อนดำเนินการต้องสำรวจบุคลากร ศึกษาเป้าหมาย มาตรฐาน การศึกษา รวมถึงรูปแบบการจัดเก็บและการนำไปใช้

### 1.1.2 แนวทางดำเนินการ

การพัฒนากระบวนการบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เริ่มต้นจากการชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบการประกันคุณภาพ

การศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ครู ผู้ปกครอง ชุมชน โดยรอบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในเรื่องของนโยบาย เป้าหมาย มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ วิธีการดำเนินงาน วิธีการติดตามตรวจสอบและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันเกิดการประสานความร่วมมือผลักดันให้การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด และนำแผนการดำเนินงานไปสู่ขั้นตอนการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ ควบคู่ไปกับการพัฒนาบุคลากรให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานพร้อมสำหรับการดำเนินงานตามแผนและมีการตรวจสอบการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

### 1.1.3 แนวทางการตรวจสอบ

การตรวจสอบต้องดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งขั้นตอนการติดตามตรวจสอบต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการดำเนินการ เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีระบบการประกันคุณภาพที่เข้มแข็ง พร้อมสรุปผลการติดตามตรวจสอบและวิเคราะห์หาจุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนาเสนอผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

### 1.1.4 แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

นำผลการติดตามตรวจสอบมาเป็นข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาการบริหารและสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.2 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของนักวิชาการศึกษาต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อการพัฒนาระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 1.2.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

เริ่มจากการศึกษาภารกิจ ขอบเขตหน้าที่ และศึกษาแนวคิด แนวทางรูปแบบ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แปลงนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ศึกษาโครงสร้างและประเมินความพร้อมของการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร สร้างความตระหนักและจิตสำนึกแก่บุคลากรให้เห็นความสำคัญของระบบการประกันคุณภาพ จัดสรรทรัพยากรทั้งงบประมาณ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นพื้นฐานให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดทำแนวทาง / คู่มือการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและด้านการจัดระบบสารสนเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรมีการจัดระบบสารสนเทศอย่างเป็นหมวดหมู่ครอบคลุมและเพียงพอต่อการนำไปใช้วางแผนการจัด

การศึกษา มีระบบสืบคนที่ง่ายรวดเร็ว มีผู้รับผิดชอบหลักแต่ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำหนดกรอบการจัดเก็บข้อมูลและการตรวจสอบข้อมูล โดยแหล่งข้อมูลส่วนใหญ่ได้มาจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นต้องชี้แจงให้บุคคลเหล่านั้นทราบถึงความสำคัญและประโยชน์ของข้อมูลซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลที่แท้จริง และจะเป็นประโยชน์สำหรับการนำไปวางแผน พัฒนาการดำเนินงานต่อไป การพัฒนาระบบบริการ การควาอาศัยแนวความคิดมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ใช้เทคนิคการบริหารและการจัดการให้สามารถดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมาย เช่น การใช้วงจรพัฒนาคุณภาพ (PDCA : Plan Do Check Act) ของเดมมิ่ง และการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SMB) เป็นต้น ซึ่งผู้บริหารควรต้องยึดหลักการ กระจายอำนาจ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอิสระคล่องตัวในการบริหารและตัดสินใจดำเนินงาน ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และทรัพย์สิน เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมทั้งด้านความคิด การตัดสินใจ การส่งเสริม สนับสนุน และการติดตามตรวจสอบและประการสำคัญการวางแผน และการดำเนินการตามแผนต้องสร้างจิตสำนึกแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้เห็นว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกฝ่าย

#### 1.2.2 แนวทางดำเนินการ

ชี้แจงทำความเข้าใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ครู ผู้ปกครอง ชุมชน โดยรอบ ในเรื่องของนโยบาย เป้าหมาย มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ วิธีดำเนินงาน วิธีการติดตามตรวจสอบและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันเกิดการประสานความร่วมมือผลักดันให้การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด และนำแผนการดำเนินงานไปสู่ขั้นตอนการปฏิบัติ จัดระบบบริหารและสารสนเทศแยกเป็นกลุ่มงานตามภารกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เอื้อต่อการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมและมีการประสานสัมพันธ์ไมตรีที่ดีต่อกัน เพื่อการประสานงานที่ราบรื่น กำหนดแนวทางปฏิบัติ ระยะเวลา งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ ให้ชัดเจน สนับสนุนบทบาทและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีส่วนร่วมในการพัฒนา กำหนดนโยบายเป้าหมาย และแนวทางการพัฒนา

#### 1.2.3 แนวทางการตรวจสอบ

ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ แต่งตั้งจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเพื่อเป็นตัวแทนร่วมตรวจสอบผลการดำเนินการตามแผน โดยทำหน้าที่กำหนดกรอบ ประเมิน จัดทำเครื่องมือและวิเคราะห์ข้อมูล ยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส และทุกขั้นตอน



มีผู้รับผิดชอบ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แท้จริง พร้อมวิเคราะห์หาจุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนาและสรุปผลการติดตามตรวจสอบเสนอผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแผนนั้นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มการปฏิบัติงานว่าดีขึ้นหรือด้อยลง

#### 1.2.4 แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

เสนอข้อมูลการติดตามตรวจสอบและการวิเคราะห์หาจุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนา ให้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติทราบ เพื่อส่งเสริมพัฒนาและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อไป

1.3 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของครูผู้ดูแลเด็กต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อการพัฒนาระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

##### 1.3.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

ผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศต้องทำความเข้าใจในขอบเขตความรับผิดชอบโดยกำหนดกรอบการเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็นอย่างเป็นระบบ สามารถใช้งาน ได้จริง และสะดวกในการค้นหา ซึ่งข้อมูลที่น่าจะมีความจำเป็นและสำคัญที่สุดคือข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องให้ความสำคัญและสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน ในการเป็นผู้ให้ข้อมูลที่มีคุณภาพ และหน่วยงานต้องจัดสรรทรัพยากรทั้งงบประมาณ สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นพื้นฐานให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงต้องสร้างความชัดเจนในแนวทางการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

การพัฒนาระบบการบริหาร ผู้บริหารควรอาศัยแนวคิดการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดนโยบาย แนวทาง การปฏิบัติ การตรวจสอบ และต้องยึดหลักการกระจายอำนาจ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอิสระคล่องตัวในการบริหารและตัดสินใจ เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมทั้งด้านความคิด การตัดสินใจ การส่งเสริมสนับสนุน การติดตามตรวจสอบและการวางแผน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ควรมีการดูแล กำกับ ติดตามและนิเทศงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อกระตุ้น และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้

##### 1.3.2 แนวทางการดำเนินการ

ดำเนินการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งหากมีปัญหาและข้อสงสัยให้ขอคำปรึกษาจากผู้ที่มีความรู้ในเรื่องนั้นๆ การจัดสารสนเทศให้ประสานกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ทุกฝ่ายเพื่อขอข้อมูล โดยแยกเป็นกลุ่มงานตามภารกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องและครอบคลุมภารกิจงาน ด้านการบริหารเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในคณะกรรมการชุดใด ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งต้องตระหนักและให้ความสำคัญกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและหน่วยงานตลอดจนผู้บริหารต้องยอมรับฟังแนวคิดทุกเรื่องเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาต่อไป ซึ่งการดำเนินงานของคณะกรรมการจะต้องมีการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานของกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

### 1.3.3 แนวทางการตรวจสอบ

แต่งตั้งคณะกรรมการจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อเป็นตัวแทนร่วมตรวจสอบผลการดำเนินการตามแผน โดยทำหน้าที่กำหนดกรอบประเมิน จัดทำเครื่องมือและวิเคราะห์ข้อมูล ยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แท้จริง พร้อมสรุปผลการติดตามตรวจสอบและวิเคราะห์หาจุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนาเสนอผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การตรวจสอบต้องทำอย่างต่อเนื่องระหว่างขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อจะได้นำผลการตรวจสอบนั้นไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มีการพัฒนาขึ้นตลอดขั้นตอนการดำเนินงาน

### 1.3.4 แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

เสนอข้อมูลการติดตามตรวจสอบและการวิเคราะห์หาจุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนาของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติทราบ เพื่อหาแนวทางส่งเสริมพัฒนาและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป และจัดให้มีการประชุมร่วมของคณะกรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกชุด เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานให้มีรูปแบบที่สอดคล้องกันอย่างระบบและเหมาะสม

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างสามารถสรุปประเด็นสำคัญของแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการพัฒนากระบวนการบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ 4 ขั้นตอน โดยแยกตามแนวคิดของกลุ่มผู้ให้ข้อมูลได้ดังตารางที่ 12

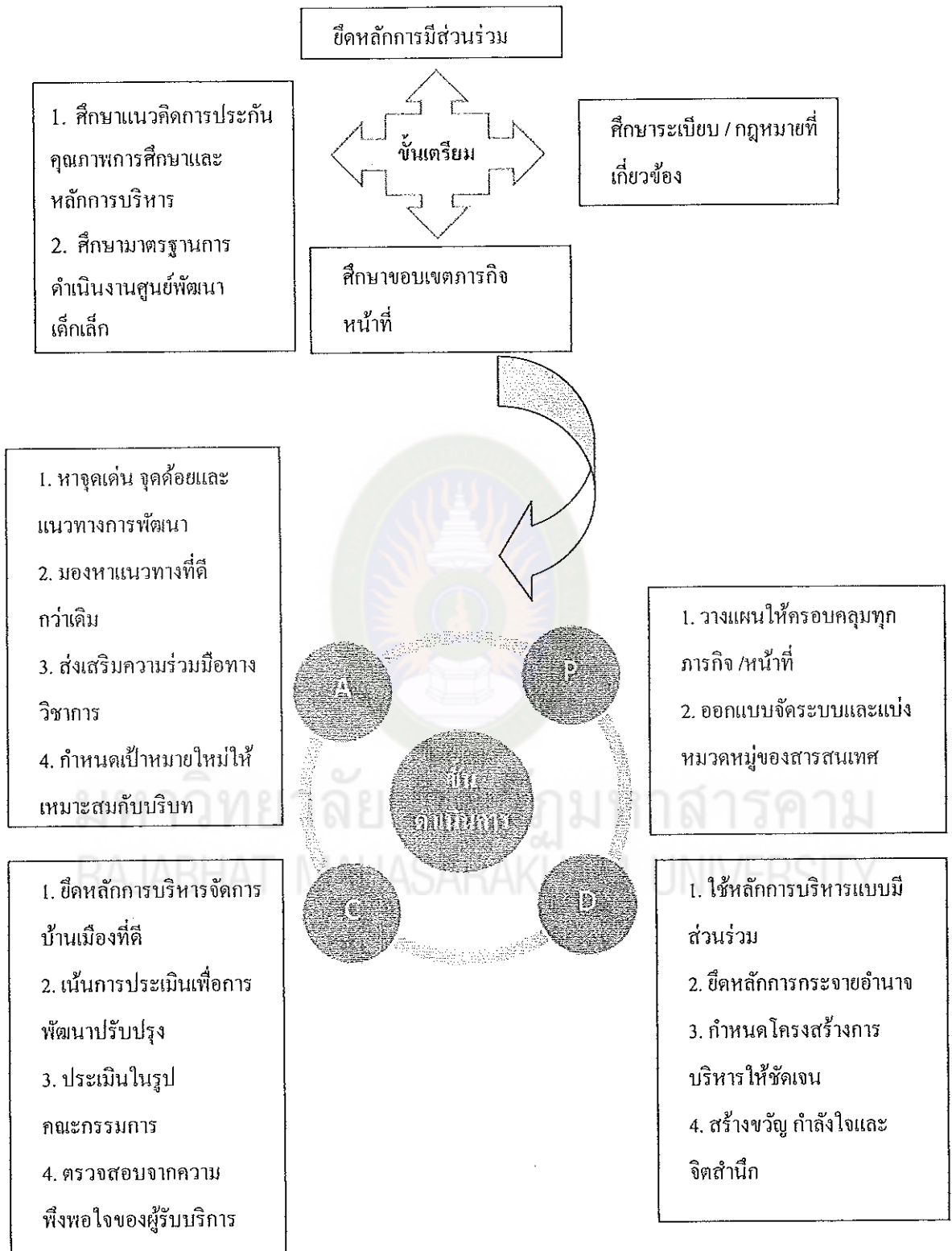
ตารางที่ 12 สรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
หัวข้อ “การพัฒนาระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก”  
ตามทัศนคติ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>1. แนวทางเตรียมการ และการวางแผน</p> <p>1.1 ศึกษาแนวคิด กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.2 ศึกษาขอบเขตภารกิจ งาน</p> <p>1.3 ยึดหลักการมีส่วนร่วม</p> <p>1.4 สนับสนุนการทำงาน ร่วมกันเป็นทีม</p> <p>1.5 กำหนดนโยบาย / โครงสร้างและมอบหมาย งานให้ชัดเจน</p> <p>1.6 สร้างจิตสำนึกแก่ บุคลากร</p> <p>1.7 สร้างขวัญและกำลังใจ</p> <p>1.8 กำหนดเป้าหมายและ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จให้ชัดเจน</p>	<p>1. แนวทางเตรียมการ และการวางแผน</p> <p>1.1 ศึกษาแนวคิด กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.2 ศึกษาขอบเขตภารกิจ งาน</p> <p>1.3 แปลงนโยบายของ ผู้บริหารสู่การปฏิบัติ</p> <p>1.4 วิเคราะห์ตนเอง</p> <p>1.5 สร้างจิตสำนึกแก่ บุคลากร</p> <p>1.6 สนับสนุนทรัพยากร</p> <p>1.7 มอบหมายงานชัดเจน</p> <p>1.8 ยึดหลักการมีส่วนร่วม</p> <p>1.9 ยึดหลักการกระจาย อำนาจ</p>	<p>1. แนวทางเตรียมการ และการวางแผน</p> <p>1.1 ศึกษาขอบเขตความ รับผิดชอบ</p> <p>1.2 รวบรวมรูปแบบการใช้ ข้อมูล</p> <p>1.3 สร้างความตระหนัก ให้แก่บุคลากร</p> <p>1.4 จัดสรรทรัพยากร สนับสนุน</p> <p>1.5 สร้างแนวทางปฏิบัติ ที่ชัดเจน</p> <p>1.6 ยึดหลักการมีส่วนร่วม</p> <p>1.7 ยึดหลักการกระจาย อำนาจ</p> <p>1.8 สนับสนุนการบริหาร โดยใช้ โรงเรียนเป็นฐาน</p>

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>2. แนวทางดำเนินการ</p> <p>2.1 ชี้แจงทำความเข้าใจ</p> <p>2.2 พัฒนาคู่มือ</p> <p>2.3 ดำเนินการตามแผน</p>	<p>2. แนวทางดำเนินการ</p> <p>2.1 ชี้แจงทำความเข้าใจ</p> <p>2.2 นำแผนสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นระบบ</p> <p>2.3 จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงาน</p> <p>2.4 แยกกลุ่มงานตามภารกิจ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>2.5 สนับสนุนบทบาท ของคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>2. แนวทางดำเนินการ</p> <p>2.1 ดำเนินการตามที่ได้รับ มอบหมาย</p> <p>2.2 นำแผนสู่การปฏิบัติ</p> <p>2.3 แต่งตั้งที่ปรึกษา</p> <p>2.4 แยกกลุ่มงานตามภารกิจ</p> <p>2.5 ประชุมคณะดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 ตรวจสอบในรูปแบบของ คณะกรรมการ</p> <p>3.2 วางกรอบการประเมิน ตามหลักการการบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>3.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และจุดควรพัฒนาพร้อม เสนอแนวทางปรับปรุง</p> <p>3.4 รายงานผู้มีส่วน เกี่ยวข้องและเผยแพร่</p>	<p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามตรวจ</p> <p>3.2 กำหนดกรอบการ ประเมิน</p> <p>3.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และจุดควรพัฒนาพร้อม เสนอแนวทางปรับปรุง</p> <p>3.4 ประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ</p>	<p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามตรวจ</p> <p>3.2 กำหนดกรอบการ ประเมิน</p> <p>3.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และจุดควรพัฒนาพร้อม เสนอแนวทางปรับปรุง</p>

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>4. แนวทางการปรับปรุง และพัฒนา</p> <p>4.1 นำผลการตรวจสอบ มาปรับปรุงและพัฒนาการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4.2 กำหนดรูปแบบการ บริหารใหม่ให้เหมาะสม</p>	<p>4. แนวทางการปรับปรุง และพัฒนา</p> <p>4.1 ปรับแผนการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะ</p> <p>4.2 ปรับปรุงโครงสร้าง การบริหารให้สอดคล้อง เหมาะสมตามข้อเสนอ</p> <p>4.3 ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน</p>	<p>4. แนวทางการปรับปรุง และพัฒนา</p> <p>4.1 เสนอข้อมูลผลการ ประเมินให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นทราบเพื่อหาทาง ปรับปรุงแก้ไข</p> <p>4.2 ยอมรับผลการประเมิน</p> <p>4.3 จัดการประชุมร่วม ของคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาการ ดำเนินงาน</p>

จากตารางที่ 12 เป็นตารางสรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม ในหัวข้อการ พัฒนาระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามทัศนคติ ของนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก ซึ่งผู้วิจัยได้วิเคราะห์สรุปและเขียนเป็น แผนผังความคิด (Mind Map) ได้ดังแผนภาพที่ 8



แผนภาพที่ 8 แสดงแนวทางการจัดระบบบริหารและสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม

## 2 ด้านการดำเนินการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของตน

2.1 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อการดำเนินการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของตน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### 2.1.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

ก่อนการดำเนินการจัดทำแผน คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ต้องวิเคราะห์ความเป็นมาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เจตนารมณ์ในการจัดตั้ง หรือ บริบทของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จนถึงการกำหนดเป็นปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตลักษณ์ของผู้เรียนหรือของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้อง และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถึงจะสามารถนำมาเป็นแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ โดยกระบวนการดังกล่าวต้องผ่านการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ โดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายด้านต่างๆ ต้องมุ่งเน้นที่คุณภาพของเด็กที่สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยเปิดโอกาสทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการให้สอดคล้องกับมาตรฐาน อีกทั้งเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชน เพื่อสร้างความรู้สึกรักเป็นเจ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่บุคลากร และชุมชน ในการร่วมกันจัดระบบ วางแผนและดำเนินการตามแผน โดยเน้นระบบคุณภาพอย่างมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย ซึ่งกระบวนการเหล่านี้ผู้บริหารท้องถิ่นต้องผลักดันและสนับสนุนให้เกิดขึ้น เพื่อเป็นช่องทางให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นต่อการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ตรงกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น นอกจากนี้ยังต้องให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการวางแผน กระบวนการจัดทำแผน เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผน โดยทั่วไปมักจะใช้รูปแบบการระดมสมองจากกระบวนการมีส่วนร่วมกันคิด ร่วมกันทำ บนพื้นฐาน ความมีเหตุผล และบรรยากาศที่สร้างสรรค์

### 2.1.2 แนวทางการดำเนินการ

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และ คณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งคณะกรรมการต้องพิจารณากำหนด

ภารกิจหลักของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกพร้อมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำมาประกอบการดำเนินการ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ต้องจัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ข้อมูลจากสภาพจริง มาพิจารณาคำเนินการ จากนั้นส่งให้คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อพิจารณาความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทและความต้องการของท้องถิ่น

### 2.1.3 แนวทางการตรวจสอบ

จัดประชุมร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และคณะผู้บริหารท้องถิ่น ร่วมประชุมพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาถึงสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติและแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปสู่การปฏิบัติพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข

### 2.1.4 แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพศึกษานำข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขที่ได้จากการประชุมร่วม มาพิจารณาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทและคำแนะนำ

2.2 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ นักวิชาการศึกษา ต่อการการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ การดำเนินการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็น อัตลักษณ์ของตน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 2.1.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

เริ่มจากศึกษาแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ระเบียบ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และขบวนการ แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ซึ่งหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จะต้องชี้แจงให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบถึงวัตถุประสงค์ ความสำคัญ แนวทางและขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แล้วเสนอโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ผ่านปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติใน โครงการดังกล่าว แล้วแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการตามห้วงเวลาและขั้นตอนที่กำหนดต่อไป ในการดำเนินงานจะต้องสร้างความตระหนักและชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของการจัดทำแผน ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ



การดำเนินงานได้รับทราบและเข้าใจ ทั้งนี้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องประกอบด้วยหลายภาคส่วน เพื่อให้ได้แนวคิด แนวทางและความต้องการที่หลากหลาย เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงแนวทางที่แท้จริงของความต้องการ เพื่อสร้างความเป็นเจ้าของร่วม โดยการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจะต้องกำหนดวัตถุประสงค์ออกได้ 3 ขั้นตอน คือ

ขั้นที่ 1 การวิเคราะห์ความต้องการ / ปัญหา / ข้อจำกัด / ศักยภาพ

โดยการวิเคราะห์ความต้องการจะทำให้การกำหนดวัตถุประสงค์ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและกลุ่มผู้เกี่ยวข้องมากขึ้น การวิเคราะห์ปัญหาจะทำให้การกำหนดวัตถุประสงค์ มุ่งที่จะจัดการกับสภาพที่บั่นทอนจุดมุ่งหมายหรือประเด็นการพัฒนาที่กำหนดไว้ การวิเคราะห์ข้อจำกัดจะทำให้ประเมินได้ว่าขอบเขตของวัตถุประสงค์ควรเป็นไปสักเพียงใด และการวิเคราะห์ศักยภาพจะทำให้ทราบว่า มีทรัพยากรหรือปัจจัยใดที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการกับประเด็นเพื่อการพัฒนาบ้าง ทำให้เราสามารถกำหนดวัตถุประสงค์ที่จะช่วยเสริมสร้างศักยภาพที่มีอยู่ขึ้นได้ และจะช่วยให้เกิดความเข้าใจตรงกันในเรื่องที่กำลังดำเนินการอยู่

ขั้นตอนที่ 2 นำเอาปัญหามาวิเคราะห์จากขั้นตอนแรก เมื่อเราสำรวจและค้นหาปัญหาต่างๆมาได้แล้ว เราจะนำเอาปัญหาเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อค้นหาสาเหตุและความสัมพันธ์ระหว่างปัญหาต่างๆที่เกี่ยวข้องกับจุดมุ่งหมายหรือประเด็นการพัฒนา ทั้งนี้ก็เพราะในการกำหนดวัตถุประสงค์การพัฒนาเราอาจมีจุดมุ่งหมายเพื่อการแก้ไขปัญหานั้น

ขั้นตอนที่ 3 ทบทวนนโยบายที่มีอยู่ซึ่งในขั้นตอนนี้ เราจะทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับจุดมุ่งหมายการพัฒนา เนื่องจากนโยบายถูกกำหนดโดยผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นทิศทางดำเนินงาน การทบทวน นโยบายจะทำให้วัตถุประสงค์สอดคล้องกับแนวคิดของผู้บริหารท้องถิ่นมากขึ้น

โดยในการดำเนินการจะต้องมีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

### 2.2.2 แนวทางดำเนินการ

แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสำรวจข้อมูลด้านต่างๆที่จำเป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เช่น ปัญหาการดำเนินงาน ความต้องการ ความคาดหวังของชุมชน รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานในปัจจุบัน ทั้งด้านสถานที่ บุคลากร งบประมาณ การบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมของชุมชน จำนวนเด็ก เป็นต้น โดย

ข้อมูลเหล่านี้จะแสดงให้เห็นถึงสถานะในปัจจุบันและสถานะที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เมื่อรวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเสร็จแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และ คณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคณะอนุกรรมการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น โดยใช้ข้อมูลจากคณะทำงานที่สำรวจ และรวบรวมข้อมูล จากนั้นเสนอให้คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่นพิจารณา ในประเด็นความเป็นไปได้ในการดำเนินงานและความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

### 2.2.3 แนวทางการตรวจสอบ

การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ หลายฝ่าย และบุคคลหลายกลุ่ม ซึ่งคณะกรรมการแต่ละชุดก็มีหน้าที่ แนวทางรวมถึง หลักเกณฑ์การพิจารณาที่แตกต่างกัน รวมถึงนโยบายหลักของผู้บริหารของหน่วยงาน ดันสังกัดซึ่งอาจจะมองในมุมที่แตกต่างกันของวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ดังนั้นก่อนการประกาศใช้แผนดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้อง ประเมินความเหมาะสมและความถูกต้องของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอีกครั้ง โดยวิธีการ ประชุมร่วมของตัวแทนคณะกรรมการแต่ละชุด คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ตัวแทนผู้ปกครอง และตัวแทนชุมชน เพื่อร่วมกันตรวจสอบความถูกต้อง และหาทาง ปรับปรุงพัฒนาให้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีความสมบูรณ์มากที่สุด

### 2.2.4 แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

หลังจากมีการประชุมร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้แต่งตั้ง คณะทำงานอีกหนึ่งคณะที่ได้มาจากตัวแทนของคณะกรรมการแต่ละชุด เพื่อมาทำหน้าที่ ปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมติที่ประชุม

2.3 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ ครูผู้ดูแลเด็ก ต่อการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ การดำเนินการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของตน สรุปลงสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 2.3.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พร้อมอธิบายถึงความจำเป็นและความสำคัญของการจัดทำ ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

จากนั้นต้องสำรวจความต้องการ ปัญหาอุปสรรค ปัญหาที่ต้องแก้ไขปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย นโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของชาติ เช่น แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ โดยผ่านกระบวนการการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างการยอมรับในแผน และหน่วยงานต้นสังกัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงาน อีกทั้งต้องเป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมารับผิดชอบในการดำเนินการ ซึ่งคณะกรรมการจะต้องทำความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ วางแผนการทำงานร่วมกันของคณะทำงานและประสานความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญเป็นที่ยอมรับ

### 2.3.2 แนวทางดำเนินการ

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อรับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคณะกรรมการต้องเริ่มจากการทำความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองและวางแผนการทำงานร่วมกันของคณะทำงาน จากนั้นจึงเริ่มสำรวจความต้องการด้านการศึกษาของผู้เรียนและข้อมูลด้านอื่นๆที่จำเป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จากนั้นวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมมาได้เพื่อกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสถานศึกษา แล้วจัดทำสรุปภาพรวมของสถานศึกษา และกำหนดประเด็นสำคัญของการพัฒนา

### 2.3.3 แนวทางการตรวจสอบ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นจุดเด่นในการสะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของตน ได้ดีนั้น จะต้องผ่านกระบวนการการมีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นของการดำเนินการ ผ่านการสอบถามความต้องการ ปัญหาอุปสรรค สภาพการณ์ที่ต้องการในอนาคตจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้นขั้นตอนการตรวจสอบจึงควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งแต่งตั้งจากผู้มีส่วนได้เสีย เข้าร่วมตรวจสอบถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของการดำเนินการตามแผน รวมถึงประสานความร่วมมือทางวิชาการทั้งระดับบุคคล หรือหน่วยงานการศึกษาเข้าร่วมเพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไข

### 2.3.4 แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

ให้แต่งตั้งคณะทำงานอีกหนึ่งคณะที่ได้มาจากตัวแทนของคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการตรวจสอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

และจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อมาทำหน้าที่ปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามข้อเสนอแนะ

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างสามารถสรุปประเด็นสำคัญ ของแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการดำเนินการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของตนได้ 4 ขั้นตอน โดยแยกตามแนวคิดของกลุ่มผู้ให้ข้อมูลได้ดัง ตารางที่ 13



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

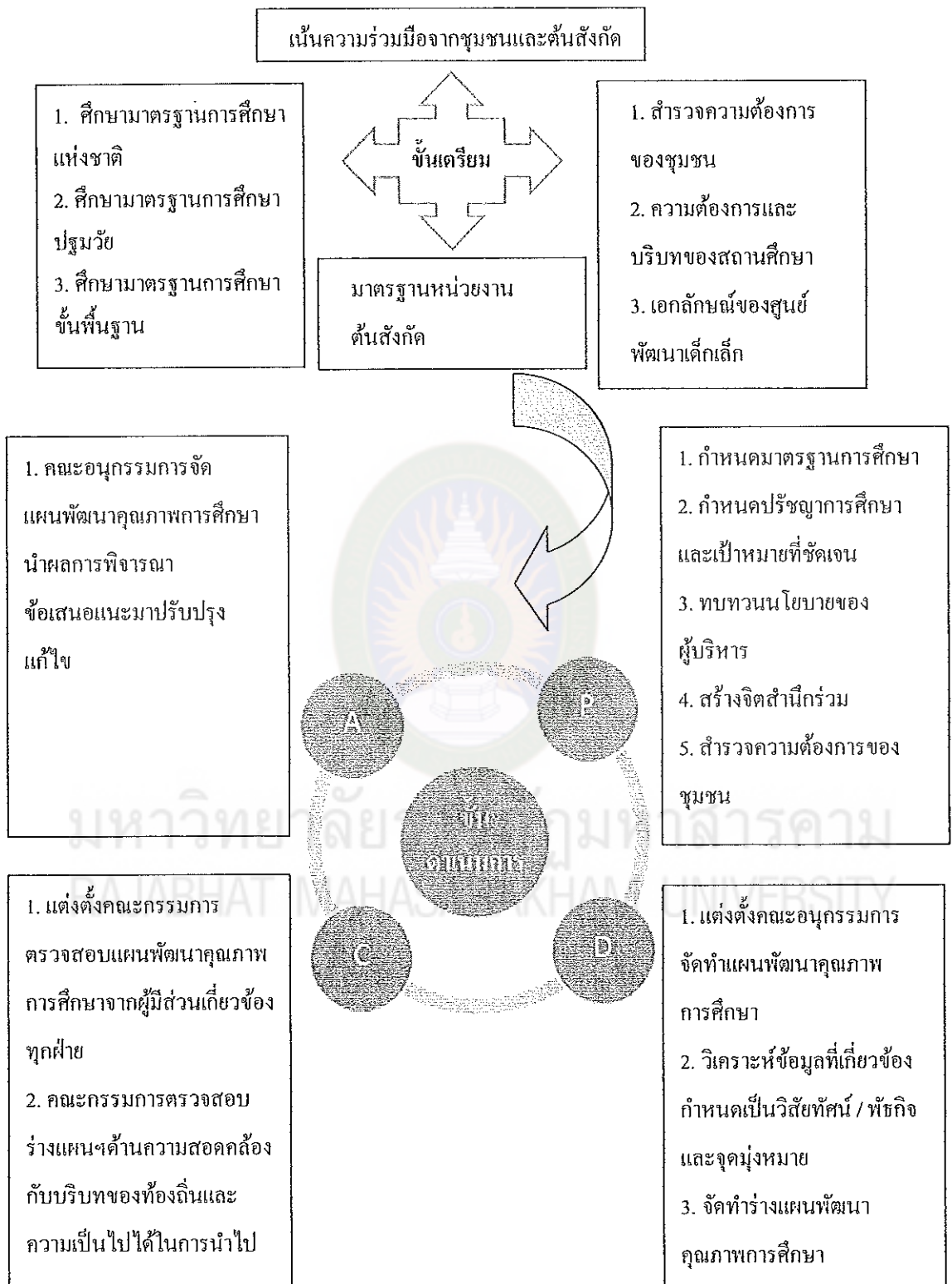
ตารางที่ 13 สรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ “การดำเนินการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของตน” ตามทัศนคติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<b>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</b> 1.1 วิเคราะห์ความเป็นมาและเจตนารมณ์การจัดตั้ง 1.2 อาศัยหลักการมีส่วนร่วม 1.3 วิเคราะห์ความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง 1.4 สร้างความรู้สึกเป็นเข้าของร่วม 1.5 พัฒนาบุคลากร 1.6 สร้างบรรยากาศให้เหมาะแก่การทำงาน	<b>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</b> 1.1 ศึกษาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาแห่งชาติ 1.2 ชี้แจงรายละเอียดให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ 1.3 ยึดการมีส่วนร่วม 1.4 สร้างความเข้าใจในความสำคัญของแผน 1.5 เสนอโครงการ	<b>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</b> 1.1 ศึกษาการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 1.2 ทำความเข้าใจกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ตรวจสอบการรวบรวมข้อมูลว่ามีความถูกต้องครบถ้วน 1.4 ขอความร่วมมือทางวิชาการ 1.5 หน่วยงานต้นสังกัดจัดสรรทรัพยากรสนับสนุน
<b>2. แนวทางดำเนินการ</b> 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ	<b>2. แนวทางดำเนินการ</b> 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	<b>2. แนวทางดำเนินการ</b> 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
2.2 รับฟังความคิดเห็น	2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	2.2 วิเคราะห์ข้อมูล กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินการ
2.3 กำหนดภารกิจ	2.3 สำรวจและวิเคราะห์ ข้อมูลอย่างรอบด้าน	2.3 กำหนดตัวบ่งชี้ที่แสดง ถึงการบรรลุจุดมุ่งหมาย
2.4 จัดทำร่าง	2.4 คณะกรรมการฯ จัดทำร่างแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาเสนอพิจารณา	2.4 จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา
2.5 พิจารณาความเหมาะสม และความสอดคล้อง		
3. แนวทางการตรวจสอบ	3. แนวทางการตรวจสอบ	3. แนวทางการตรวจสอบ
3.1 ประชุมร่วม คณะกรรมการเพื่อร่วม พิจารณาความเหมาะสมและ สอดคล้องประกอบด้วย	3.1 องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและคณะกรรมการ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาร่วมพิจารณาความ สอดคล้องและความเป็นไป ได้ในการดำเนินงาน พร้อม หาข้อสรุปในการปรับปรุง แก้ไข	3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในด้าน การ รวบรวมข้อมูล ด้านความ สอดคล้องกับแนวทางการ พัฒนาท้องถิ่นและบริบทของ ท้องถิ่นพร้อมเสนอแนะ ข้อปรับปรุงแก้ไข
3.2 คณะกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3.2 ตรวจสอบการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ แสดงว่าทุกภาคส่วนได้มีส่วน ในการให้ข้อมูลและแสดง ความคิดเห็น	
3.3 คณะกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา		

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
3.4 คณะผู้บริหารท้องถิ่น 3.5 วิเคราะห์ความเป็นไปได้ ของการดำเนินการตาม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พร้อมเสนอแนะ ข้อปรับปรุง แก้ไข 4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข 4.1 นำข้อเสนอจากการ ประชุมร่วมมาปรับปรุงแก้ไข	4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข 4.1 หากพบว่าการสำรวจ ข้อมูลยังไม่ครอบคลุม ให้รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม 4.2 นำข้อสรุปจากการ ประชุมมาปรับปรุงแก้ไข	4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข 4.1 นำข้อสรุปจากการ ประชุมมาปรับปรุงแก้ไข

จากตารางที่ 13 เป็นตารางสรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน  
 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม ในหัวข้อ  
 การดำเนินการให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาโดยเน้นจุดเด่นที่  
 สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของตน ตามทัศนคติ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
 นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก ซึ่งผู้วิจัยได้วิเคราะห์สรุปและเขียนเป็นแผนผังความคิด  
 (Mind Map) ได้ดังแผนภาพที่ 9



แผนภาพที่ 9 แสดงแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงความเป็นอัตลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



### 3. ด้านการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.1 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 3.1.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานตลอดจนรายละเอียดตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคนได้เข้าใจอย่างละเอียด จากนั้นกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนงานให้ชัดเจนและสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานให้เพียงพอ

#### 3.1.2 แนวทางการดำเนินงาน

สร้างกระบวนการการทำงานเป็นทีม คอยให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน และแก้ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินงาน รวมถึงเก็บรวบรวมข้อมูลปัญหา อุปสรรค เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนพัฒนาและแก้ไข โดยในระหว่างการดำเนินงานจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรตลอดจน จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ เพื่อจะได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูล ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นการตรวจสอบว่าการดำเนินงานเป็นไปในแนวทางที่กำหนดหรือไม่

#### 3.1.3 แนวทางการตรวจสอบ

การตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สามารถดำเนินการตรวจสอบได้ทุกชั้นตอน โดยเริ่มตั้งแต่ชั้นตอนการเตรียมการ ซึ่งในชั้นตอนนี้สามารถตรวจสอบเกี่ยวกับความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานว่ามีบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจที่ถูกต้องหรือไม่ ในชั้นตอนการดำเนินงานเป็นการประชุมรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคที่พบระหว่างการดำเนินงาน เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินงานเป็นไปในแนวทางที่กำหนดหรือไม่ซึ่งการตรวจสอบนี้จะต้องดำเนินการเป็นระยะเพื่อจะได้ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน

#### 3.1.4 แนวทางการปรับปรุง

การดำเนินงานตามแผนจำเป็นต้องมีการประเมินผลตลอดเวลา อาจเป็นกิจกรรมรายโครงการเพื่อหาจุดบกพร่อง จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนาเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินกิจกรรม โครงการต่อไป

3.2 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ นักวิชาการ ศึกษาต่อการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการดำเนินการตามแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### 3.2.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการ ดำเนินงานและตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับ บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและเข้าใจอย่างละเอียด สร้างจิตสำนึกให้มีความกระตือรือร้น และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ หน่วยงานดำเนินการต้องนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไปสู่แผนการดำเนินงานหรือแผนปฏิบัติการ โดยให้มีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน แต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับตรวจสอบแผนดำเนินงานหรือแผนปฏิบัติการ ว่ามี ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือไม่ หากคณะกรรมการเห็นชอบตาม แผนการดำเนินงานหรือแผนปฏิบัติการ ผู้บังคับบัญชาจะต้องแต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ โครงการ ให้ชัดเจนตามความสามารถและความสมัครใจของบุคลากร รวมถึงพิจารณากำหนด แนวทางการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว

### 3.2.2 แนวทางการดำเนินงาน

หน่วยดำเนินงานหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดทำคู่มือดำเนินงาน เพื่อให้ เป็นแนวทางการดำเนินงาน ซึ่งคู่มือดำเนินงานจะต้องกำหนดรายละเอียดของการดำเนิน กิจกรรม/โครงการให้ชัดเจน เช่น งบประมาณ วัน เวลา สถานที่ วิธีดำเนินงาน เพื่อเสนอให้ ผู้มีอำนาจอนุมัติ ตรวจสอบก่อนการดำเนินกิจกรรม และในขณะดำเนินกิจกรรมจะต้องมี การสำรวจปัญหา อุปสรรค ตลอดจนคำแนะนำต่างๆ ของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นข้อมูล ในการปรับปรุงการดำเนินงานในโอกาสต่อไป

### 3.2.3 แนวทางการตรวจสอบ

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการตรวจสอบอยู่ 3 ขั้นตอน คือ 1) ตรวจสอบก่อนการดำเนินงาน เป็นการตรวจสอบการนำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาไปสู่แผนดำเนินงาน แผนปฏิบัติการด้วยความสอดคล้องและเหมาะสม 2) ตรวจสอบ ระหว่างการดำเนินงาน เป็นการตรวจสอบปัญหา อุปสรรค ในระหว่างขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้นและใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา 3) ตรวจสอบหลังการดำเนินงาน เป็นการตรวจสอบประเมินผลโดยรวมของ การดำเนินงานตามแผน รวมถึงปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อนำไปปรับปรุง

### 3.2.4 แนวทางการปรับปรุง

นำข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบทั้ง 3 ขั้นตอน เข้าที่ประชุม คณะกรรมการเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข พร้อมจัดทำรายงานเสนอให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และใช้ระบบการประเมินผลการทำงานของบุคลากรมาเป็นตัวขับเคลื่อนการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน

3.3 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ ครูผู้ดูแลเด็ก ต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 3.3.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องจัดประชุมที่แจ้งทำความเข้าใจให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจวิธีการดำเนินงาน รวมถึงจะต้องจัดทำคู่มือการดำเนินงาน เพื่อให้บุคลากรได้ใช้เป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงาน ตลอดจนมอบอำนาจการตัดสินใจในการทำงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ได้ใช้ความรู้ความสามารถได้อย่างเต็มที่ มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจนและสนับสนุนทรัพยากรทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงาน สร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ปฏิบัติงาน มีการอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

#### 3.3.2 แนวทางการดำเนินงาน

หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามแผน เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผลการดำเนินงานเป็นระยะ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและให้การช่วยเหลือสนับสนุนพร้อมทั้งให้คำแนะนำในการดำเนินงาน

#### 3.3.3 แนวทางการตรวจสอบ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม โครงการจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เสนอต่อผู้บังคับบัญชา

#### 3.3.4 แนวทางการปรับปรุง

หน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งบุคลากรเข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบผลการดำเนินงาน เพื่อหาแนวทางและข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนา และใช้ระบบการประเมินผลการทำงานของบุคลากรมาเป็นตัวขับเคลื่อนการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างสามารถสรุปประเด็นสำคัญ ของแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้ 4 ขั้นตอน โดยแยกตามแนวคิดของของกลุ่มผู้ให้ข้อมูลได้ดังตารางที่ 14

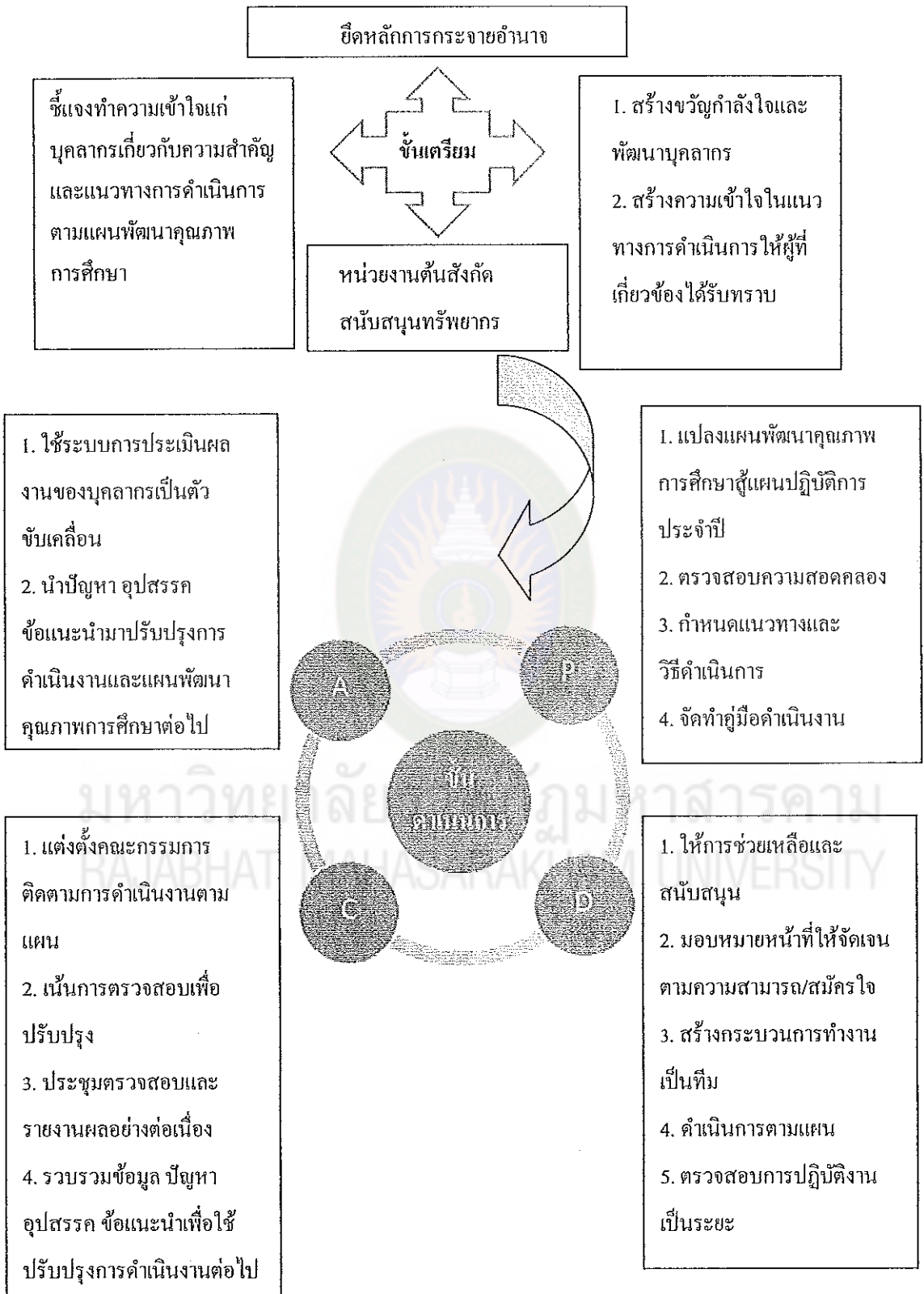
ตารางที่ 14 สรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ “ด้านการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา” ตามทัศนคติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</p> <p>1.1 ประชุมทำความเข้าใจ</p> <p>1.2 กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <p>1.3 สนับสนุนทรัพยากรดำเนินงาน</p>	<p>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</p> <p>1.1 ประชุมทำความเข้าใจ</p> <p>1.2 สร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบ</p> <p>1.3 แปลงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>1.4 ตรวจสอบความสอดคล้องระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.5 มอบหมายความรับผิดชอบตามความสามารถและความสมัครใจ</p>	<p>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</p> <p>1.1 ประชุมทำความเข้าใจ</p> <p>1.2 จัดทำคู่มือการดำเนินงาน</p> <p>1.3 กระจายอำนาจการตัดสินใจ</p> <p>1.4 มอบหมายหน้าที่สร้างขวัญกำลังใจและพัฒนาบุคลากร</p> <p>1.5 สนับสนุนทรัพยากร</p>
<p>2. แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>2.1 สร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม</p> <p>2.2 รวบรวมข้อมูลปัญหาและอุปสรรค</p>	<p>2. แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>2.1 จัดทำคู่มือการดำเนินงาน</p> <p>2.2 ดำเนินงานตามแผน</p>	<p>2. แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>2.1 ตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามแผน</p> <p>2.2 ให้การสนับสนุนช่วยเหลือ</p>

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>2.3 พัฒนาบุคลากรอย่าง ต่อเนื่อง</p> <p>2.4 สร้างกระบวนการ ทำงานเป็นทีม</p> <p>2.5 ระหว่างการดำเนินงาน ต้องมีการประเมินผลและ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ ปัญหาและอุปสรรคของ การดำเนินงาน</p> <p>2.6 พัฒนาบุคลากรอย่าง ต่อเนื่อง</p> <p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบการดำเนินงานตาม แผน</p> <p>3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ การดำเนินงานตามแผนทำ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา</p>	<p>2.3 ขณะดำเนินงานต้อง สำรวจปัญหาและอุปสรรค</p> <p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ</p> <p>3.2 แบ่งการตรวจสอบ เป็น 3 ระยะ คือ</p> <p>3.2.1 ตรวจสอบก่อน การดำเนินการ</p> <p>3.2.2 ตรวจสอบระหว่าง การดำเนินการ</p> <p>3.2.3 ตรวจสอบหลัง การดำเนินการ</p>	<p>2.3 ประเมินผลการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 จัดทำรายงานสรุปผล การดำเนินงาน</p> <p>3.2 เสนอแนะจุดเด่น จุดด้อย และจุดที่ควรพัฒนาของการ ดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา</p>

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>3.3 คณะกรรมการตรวจสอบผลการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมพร้อมสรุปผลการตรวจสอบและเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุง</p> <p>4. แนวทางการปรับปรุง</p> <p>4.1 นำข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนา ไปปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป</p>	<p>4. แนวทางการปรับปรุง</p> <p>4.1 ใช้ระบบการประเมินผลงานของบุคลากรเป็นตัวขับเคลื่อน</p> <p>4.2 ใช้ผลการตรวจสอบการดำเนินงานเป็นแนวทางการพัฒนา</p>	<p>4. แนวทางการปรับปรุง</p> <p>4.1 แต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่ตรวจสอบผลการดำเนินงานพร้อมเสนอแนะแนวทางการพัฒนา</p> <p>4.2 ใช้ระบบการประเมินผลงานของบุคลากรเป็นตัวขับเคลื่อน</p>

จากตารางที่ 14 เป็นตารางสรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม หัวข้อด้านการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามทัศนคติ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก ซึ่งผู้วิจัยได้วิเคราะห์สรุปและเขียนเป็นแผนผังความคิด (Mind Map) ได้ดังแผนภาพที่ 10



แผนภาพที่ 10 แสดงแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## 4 ด้านการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา

### 4.1 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 4.1.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา โดยที่มาของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาต้องมาจากหลายภาคส่วน ซึ่งยึดหลักการมีส่วนร่วมประกอบด้วยตัวแทนผู้ปกครอง ตัวแทนครู ตัวแทนคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตัวแทนชุมชน นักวิชาการศึกษาและตัวแทนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยก่อนการประเมินคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทาง วิธีการและห้วงระยะเวลาการประเมิน ซึ่งจะทำให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกคนเข้าใจในทิศทางเดียวกัน การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินผลต้องเก็บข้อมูลตามสภาพจริง รวมถึงต้องสร้างความตระหนักในหน้าที่และผลที่จะได้จากการประเมิน การติดตามตรวจสอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาต้องติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นระยะๆ ตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ว่าสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้หรือไม่ มีการปรับแผนหรือไม่ ถ้ามีเพราะเหตุใด ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือไม่ แล้วเตรียมการจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไขเสนอผู้บริหารต่อไป

#### 4.1.2 แนวทางการดำเนินงาน

คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการและระยะเวลาการประเมินแล้วแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้สถานศึกษารับทราบ เพื่อเตรียมการรับการประเมิน ซึ่งการประเมินควรต้องดูข้อมูลที่เป็นเอกสารรายงานและผลผลิตของการจัดการศึกษา คือคุณภาพของตัวเด็ก ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันสภาพความเป็นจริง รวมถึงมีการติดตามผลผลิตของการจัดการศึกษาว่าเป็นที่ยอมรับของสังคมหรือไม่ และอยู่ในระดับใด

#### 4.1.3 แนวทางการตรวจสอบ

ควรตรวจสอบผลการประเมินในรูปแบบคู่ขนาน นอกจากการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีแล้ว หน่วยงานควรมอบหมายหัวหน้าส่วนงานและผู้ปฏิบัติ ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาพร้อมตั้งข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ



เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ แล้วสรุปเป็นรายงานการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาประจำปีของกลุ่มงาน เสนอคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ตรวจสอบรายงานการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาประจำปีของกลุ่มงานที่เสนอมา โดยศึกษาเอกสาร สอบถาม สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง แล้วสรุปรายงานผลการติดตามตรวจสอบ พร้อมให้ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแก้ไข เสนอผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการต่อไป

#### 4.1.4 แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

องค์การบริหารส่วนตำบลนำข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแนวทางการดำเนินงานต่อไป โดยอาจต้องดำเนินการในรูปของคณะกรรมการเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและร่วมรับผิดชอบ

#### 4.2 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ นักวิชาการศึกษา ต่อการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

##### 4.2.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบเกี่ยวกับระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา โดยสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรให้เห็นถึงความสำคัญและประโยชน์ที่ได้รับจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา โดยในขั้นตอนการดำเนินการผู้บริหารต้องส่งเสริมสนับสนุนการทำงานร่วมกันเป็นทีม เน้นการกระจายอำนาจเพื่อให้คณะกรรมการสามารถดำเนินงานได้อย่างอิสระและยอมรับผลการประเมินที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา รายงานและพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้คุณภาพการศึกษาดีขึ้น ซึ่งการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาควรแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นสองชุด ซึ่งชุดแรกประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาจากภายในสถานศึกษาโดยแต่งตั้งจากบุคลากรในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และชุดที่สองเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาจากภายนอก โดยแต่งตั้งจากตัวแทนคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตัวแทนคณะกรรมการติดตามการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตัวแทนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยทำงานในลักษณะงานวิจัย เพื่อทำหน้าที่ประสานระหว่างบุคลากร

ในสถานศึกษาและชุมชนในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากส่วนต่างๆ จัดหมวดหมู่เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริง

#### 4.2.2 แนวทางการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ทั้งสองชุดคือ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี จากภายใน โดยแต่งตั้งจากบุคลากรในหน่วยงานโดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี จากภายนอก โดยแต่งตั้งจากตัวแทนคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตัวแทนคณะกรรมการติดตามการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตัวแทนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนการดำเนินงานคณะกรรมการทั้งสองชุดต้องประชุมร่วมกันเพื่อทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ วางแผนกำหนดแนวทาง รวมถึงกำหนดกรอบหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุดร่วมกันเพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถทำงานประสานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

#### 4.2.3 แนวทางการตรวจสอบ

หลังจากที่คณะกรรมการประเมินทั้งสองชุดได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามแนวทางของคณะกรรมการแต่ละชุด คณะกรรมการทั้งสองชุดต้องสรุปผลการประเมิน บอกถึงจุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนาและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา จากนั้นคณะกรรมการทั้งสองชุดต้องมีการประชุมร่วมเพื่อตรวจสอบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีและเพื่อเป็นการยืนยัน ตรวจสอบผลการประเมินหากผลการประเมินเป็นไปในแนวทางเดียวกัน คณะกรรมการทั้งสองชุดร่วมจัดทำสรุปผลการประเมิน พร้อมเสนอแนะแนวทางการพัฒนารายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และในกรณีผลการประเมินไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน คณะกรรมการทั้งสองชุดต้องตั้งคณะกรรมการร่วมจากทั้งสองฝ่ายเพื่อพิจารณาหาข้อสรุปและเสนอผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนารายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

#### 4.2.4 แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

องค์การบริหารส่วนตำบล นำข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี มาพิจารณาดำเนินการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป

4.3 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ ครูผู้ดูแลเด็ก ต่อการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 4.3.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินจากบุคลากรภายในหน่วยงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อสร้างบรรยากาศความเป็นกันเองและจัดอบรมให้ผู้บริหารท้องถิ่น และบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อสร้างสร้างความตระหนักเห็นความสำคัญของการ ประเมินและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการศึกษา มองการประเมินคุณภาพ การศึกษาเป็นเรื่องจำเป็นและเป็นภารกิจที่หน่วยงานต้นสังกัดและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้อง ร่วมกันรับผิดชอบ ทั้งนี้คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ก็ต้องได้รับการ พัฒนาเช่นเดียวกัน เพื่อให้ทราบหลักเกณฑ์ แนวทางการปฏิบัติ เป้าหมาย ตัวบ่งชี้และภารกิจ หน้าที่ รวมถึงวัตถุประสงค์การจัดตั้งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจะเป็นข้อมูลสำคัญในการ ประเมิน

#### 4.3.2 แนวทางการดำเนินงาน

แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี และจัดอบรม ให้ความรู้แก่คณะกรรมการ เพื่อให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและเครื่องมือที่ใช้เก็บ รวบรวมข้อมูล และการแปลผลข้อมูล จากนั้นคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง จัดประชุมเพื่อกำหนด แนวทางการประเมิน วิธีการ ได้มาซึ่งข้อมูล โดยการหาข้อมูลในระดับสถานศึกษาควรเน้นการประเมินตามสภาพจริง หาข้อมูลโดยวิธีการ สังเกตการดำเนินงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการตรวจสอบผลการดำเนินงานและ เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยให้เป็นการประเมิน แบบกัลยาณมิตร

#### 4.3.3 แนวทางการตรวจสอบ

เพื่อยืนยันข้อมูล และผลการประเมิน คณะกรรมการประเมินคุณภาพ การศึกษาประจำปีควรตรวจสอบข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอก จากนั้นคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี จัดทำ สรุปผลการประเมินรายงานหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

#### 4.4.4 แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

องค์การบริหารส่วนตำบล นำข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาจากรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี มาพิจารณาปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาปรับปรุงการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างที่สามารถสรุปประเด็นสำคัญของแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา ได้ 4 ขั้นตอน โดยแยกตามแนวคิดของกลุ่มผู้ให้ข้อมูลได้ดังตารางที่ 15

ตารางที่ 15 สรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ “ด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา” ตามทัศนคติ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</p> <p>1.1 องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน</p> <p>1.2 ยึดหลักการการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>1.3 ประชุมชี้แจงในทิศทางประเมิน</p> <p>1.4 เก็บรวบรวมข้อมูลตามสภาพจริง</p>	<p>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.2 ยึดหลักการการมีส่วนร่วม</p> <p>1.3 สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน</p> <p>1.4 สร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม</p>	<p>1. แนวทางเตรียมการและการวางแผน</p> <p>1.1 คัดเลือกคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.2 ยึดหลักการการมีส่วนร่วม</p> <p>1.3 ทำความเข้าใจกับบุคลากรให้เห็นความสำคัญของการประเมินคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.4 จัดอบรมให้แก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา</p> <p>กัลยาณมิตร</p>

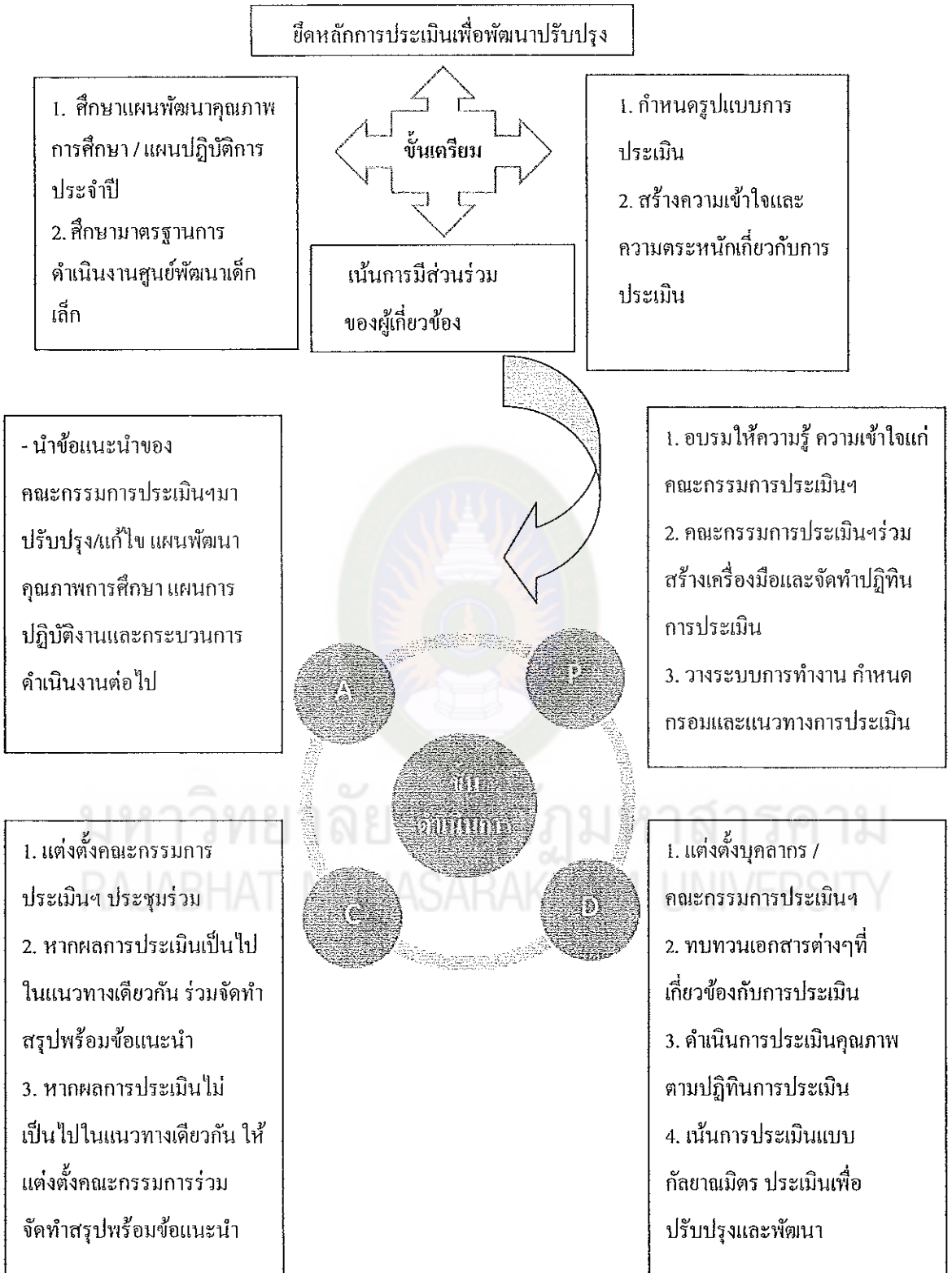
นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>1.5 สร้างความตระหนักให้เห็นถึงความสำคัญของการประเมิน</p> <p>1.6 ศึกษาทำความเข้าใจในแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.7 กำหนดรูปแบบการจัดทำรายงานการประเมิน</p> <p><b>2. แนวทางการประเมิน</b></p> <p>2.1 คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมิน รวมทั้งแจ้งรายละเอียดการประเมินให้สถานศึกษาทราบ</p> <p>2.2 ตรวจสอบทั้งเอกสารและผลผลิตของการจัดการศึกษา</p> <p>2.3 รับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>3. แนวทางการตรวจสอบ</b></p> <p>3.1 ประเมินแบบคู่ขนานทั้งจากหน่วยงานต้นสังกัดและคณะกรรมการประเมินฯ</p>	<p>1.5 หน่วยงานยอมรับและพร้อมปรับปรุงแก้ไข</p> <p>1.6 แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2 ชุด คือ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p><b>2. แนวทางการประเมิน</b></p> <p>2.1 คณะกรรมการทั้งสองชุดร่วมกำหนดแนวทางขอบเขต วัตถุประสงค์ เป้าหมายของการประเมิน</p> <p>2.2 ดำเนินการประเมิน</p> <p><b>3. แนวทางการตรวจสอบ</b></p> <p>3.1 คณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมิน</p>	<p><b>2. แนวทางการดำเนินงาน</b></p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี</p> <p>2.2 จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรและคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา</p> <p>2.3 เน้นการประเมินแบบ</p> <p><b>3. แนวทางการตรวจสอบ</b></p> <p>3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาจากบุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p>

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>3.2 เปรียบเทียบผล การประเมินเพื่อตรวจสอบ ความถูกต้อง</p> <p>3.3 คณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษาจัดทำ สรุปผลการประเมิน พร้อม ข้อเสนอแนะแนวทางการ พัฒนารายงานให้ผู้บริหาร ทราบ</p>	<p>3.2 ประชุมร่วมของ คณะกรรมการประเมิน เพื่อยืนยันตรวจสอบข้อมูล</p> <p>3.3 จัดทำสรุปผลการ ประเมินร่วมและเสนอ ผู้บริหารเพื่อหาทางปรับปรุง แก้ไข</p>	<p>3.2 คณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษาประจำปี จัดทำสรุปผลการประเมิน พร้อมเสนอแนะแนวทาง การพัฒนารายงานต้นสังกัด</p>
<p>4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>4.1 นำข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงกระบวนการ ประเมินคุณภาพการศึกษา และปรับปรุงแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา</p>	<p>4. แนวทางการพัฒนา</p> <p>4.1 องค์การบริหาร ส่วนตำบลนำข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาจาก รายงานผลการประเมิน คุณภาพการศึกษา มาปรับ แนวทางการพัฒนาคุณภาพ</p>	<p>4. แนวทางการพัฒนา</p> <p>4.1 องค์การบริหาร ส่วนตำบลนำข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนามา ปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p> <p>4.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำ ข้อมูลและข้อเสนอแนะมา ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปีต่อไป</p> <p>4.3 นำข้อปัญหาและ อุปสรรค ตลอดจนข้อแนะนำ จากการประเมินมาใช้เป็น ข้อมูลในการปรับปรุงรูปแบบ การประเมินคุณภาพ การศึกษาในรอบต่อไป</p>

จากตารางที่ 15 เป็นตารางสรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม หัวข้อด้าน  
การดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามทัศนคติ ของนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก ซึ่งผู้วิจัยได้วิเคราะห์สรุปและเขียนเป็นแผนผัง  
ความคิด (Mind Map) ได้ดังแผนภาพที่ 11



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



แผนภาพที่ 11 แสดงแนวทางการประเมินคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



## 5. ด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

5.1 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบล ต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

### 5.1.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมารับผิดชอบ ซึ่งคณะกรรมการจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาให้เข้าใจ รวมถึงต้องรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินโครงการกิจกรรมต่างๆของสถานศึกษาจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำรายงาน ซึ่งคณะกรรมการควรต้องประกอบด้วย ตัวแทนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้แก่ ตัวแทนคณะผู้บริหาร ตัวแทนสมาชิกสภาท้องถิ่น นักวิชาการศึกษา และตัวแทนครูผู้ดูแลเด็ก นอกจากนี้ก็จะประกอบด้วย ตัวแทนของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ตัวแทนผู้ปกครอง ตัวแทนชุมชน เป็นต้น

### 5.1.2 แนวทางการดำเนินการ

หลังจากที่ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีแล้ว คณะกรรมการต้องประชุมร่วมกัน เพื่อทำความเข้าใจในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ในเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของแผน เพื่อใช้เป็นแนวทางการประเมินและเขียนรายงาน จากนั้นรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งจะได้ข้อมูลจากการดำเนินงานประจำปีมาวิเคราะห์และแปลผล จัดทำเป็นรายงานประจำปีต่อไป

### 5.1.3 แนวทางการตรวจสอบ

หลังจากที่คณะกรรมการเขียนรายงานรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีเสร็จ จะต้องนำเสนอคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อรับรองข้อมูลผลการดำเนินงาน จากนั้นเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาว่าสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือไม่

#### 5.1.4 แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

หลังจากที่คณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ได้จัดทำรายงานแล้วเสร็จและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับรองผลการดำเนินงานและเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นแล้วนั้น หากนายกพิจารณาแล้วเห็นว่าจัดทำรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี ยังไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้องแจ้งให้คณะกรรมการจัดทำรายงานปรับปรุงแก้ไข พร้อมระบุเหตุผลผลการพิจารณาและแนวทางการดำเนินการปรับปรุงให้ชัดเจนเพื่อให้คณะกรรมการจัดทำรายงานได้ดำเนินการต่อไป

5.2 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ นักวิชาการศึกษา ต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

##### 5.2.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบล ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี ซึ่งอาจแต่งตั้งคณะกรรมการที่ประกอบด้วยบุคลากรจากทุกฝ่ายที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้ทุกฝ่ายร่วมรับรู้ เพื่อรวบรวมข้อมูลจากการประเมินระหว่างปฏิบัติงาน จากนั้นจัดประชุมชี้แจงให้คณะกรรมการได้ทราบว่า รายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี คือ การแสดงภารกิจ การดำเนินงานและผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา โดยถือเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่ต้องจัดทำเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษามีหน้าที่ที่จะต้องรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาในแต่ละปี ให้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา พ่อแม่ ผู้ปกครอง ตลอดจนรายงานต่อสาธารณชน เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงยิ่งขึ้นไป ดังนั้นคณะกรรมการจัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี จำเป็นต้องศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาให้เข้าใจ รับทราบถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนดังกล่าว จากนั้นร่วมกันวางแผนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่จะยืนยันผลการดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์นั้นหรือไม่ มีปัญหาและอุปสรรคใดเป็นเงื่อนไขของการปฏิบัติ หรือเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้ได้ผลเช่นนั้น

### 5.2.2 แนวทางการดำเนินงาน

หลังจากที่คณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปี ได้รวบรวมข้อมูลสารสนเทศแล้วเสร็จ คณะกรรมการร่วมประชุมสรุปประเด็นการจัดทำรายงาน ซึ่งอาจต้องเริ่มจากการกำหนดกลุ่มผู้รับข้อมูลว่ามีกี่กลุ่ม แต่ละกลุ่มควรใช้รูปแบบและภาษาการเขียนรายงานในระดับใด จากนั้นถึงมาจัดทำรายงานตามรูปแบบที่กำหนดไว้ สักเคราะห์เป็นรายงานประจำปีฉบับสมบูรณ์ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อทราบและให้ความเห็นชอบ ก่อนที่จะส่งรายงานไปยังต้นสังกัด และรายงานพ่อแม่ผู้ปกครอง และสาธารณชนทราบต่อไป

### 5.2.3 แนวทางการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณารายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปี ว่ามีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาหรือไม่ หากเห็นว่ารายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปียังต้องมีข้อปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ก็แจ้งคณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปี ดำเนินการแก้ไขให้สอดคล้อง

### 5.2.4 แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

คณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาปรับปรุงแก้ไข และรายงาน ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบต่อไป

5.3 แนวทางการพัฒนาตามแนวคิดของ ครูผู้ดูแลเด็ก ต่อการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ ด้านการจัดทำรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 5.3.1 แนวทางเตรียมการและการวางแผน

พิจารณาหาคณะบุคคลเพื่อมาทำหน้าที่จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปี โดยพิจารณาจาก ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตั้งแต่เริ่มต้นการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คือตัวแทนคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตัวแทนคณะกรรมการติดตามผล การดำเนินงานตามแผน ตัวแทนส่วนงานที่รับผิดชอบการแปลงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ และตัวครูผู้ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ซึ่งบุคคลเหล่านี้เป็นผู้ที่มี

ความเข้าใจในเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นอย่างดี รวมทั้งเป็นผู้ที่รับทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามแผน ซึ่งสามารถหาข้อมูลและสรุปผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากนั้นคณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ควรร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำรายงาน และการให้ ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศ

### 5.3.2 แนวทางการดำเนินงาน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพประจำปี โดยยึดหลักการการมีส่วนร่วมจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดให้มีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจในแนวทางการจัดทำรายงานให้ทุกคนเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และคณะกรรมการนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาได้มาวิเคราะห์ เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา พร้อมวิเคราะห์หา จุดเด่น จุดด้อยและจุดที่ควรส่งเสริมพัฒนา พร้อมเสนอแนวทางการพัฒนาในปีต่อไป

### 5.3.3 แนวทางการตรวจสอบ

หลังจากการจัดทำรายงานแล้วเสร็จ คณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพประจำปี ต้องประชุมสรุปผลการจัดทำรายงานพร้อมตรวจสอบรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ว่ามีความสอดคล้องกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือไม่ และส่งรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ความเห็นชอบก่อนส่งรายงานหน่วยงานต้นสังกัดและรายงานต่อสาธารณชน

### 5.3.4 แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

คณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี นำผลจากการตรวจสอบข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาปรับปรุงแก้ไข และรายงาน ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ และนำผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลไปปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างสามารถสรุปประเด็นสำคัญของแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ 4 ขั้นตอน โดยแยกตามแนวคิดของกลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้ดังตารางที่ 16

ตารางที่ 16 สรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หัวข้อ “ด้านการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” ตามทัศนคติ ของนายก องค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแลเด็ก

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>1. แนวทางเตรียมการ และการวางแผน</p> <p>1.1 พิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำรายงาน คุณภาพการศึกษาประจำปี</p> <p>1.2 ทำความเข้าใจใน วัตถุประสงค์การจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>1.3 รวบรวมข้อมูลจากผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย</p> <p>2. แนวทางการดำเนินการ</p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ จากตัวแทนส่วนต่างๆ เช่น ตัวแทนผู้บริหารท้องถิ่น ตัวแทนสมาชิกสภาท้องถิ่น นักวิชาการศึกษา ตัวแทน ครูผู้ดูแลเด็ก ตัวแทน ผู้ปกครองและตัวแทนชุมชน</p>	<p>1. แนวทางเตรียมการ และการวางแผน</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี</p> <p>1.2 ยึดหลักการการ มีส่วนร่วม</p> <p>1.3 ประชุมทำความเข้าใจ ในแนวทางการประเมิน</p> <p>1.4 วางแผนการสำรวจ ข้อมูล</p> <p>2. แนวทางการดำเนินการ</p> <p>2.1 รวบรวมข้อมูล</p>	<p>1. แนวทางเตรียมการ และการวางแผน</p> <p>1.1. แต่งตั้งคณะกรรมการ จากส่วนต่างๆ</p> <p>1.2 ร่วมกำหนดแนวทาง การรวบรวมข้อมูล สารสนเทศและการจัดทำ รายงาน</p> <p>2. แนวทางการดำเนินการ</p> <p>2.1 มอบหมายหน้าที่ให้แก่ คณะกรรมการจัดทำรายงาน</p>

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
<p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 นำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับทราบผลการประเมินและตรวจสอบความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา</p>	<p>2.2 คณะกรรมการร่วมกันกำหนดประเด็นและรูปแบบการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี</p> <p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 นำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ พิจารณาความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>2.2 ออกสำรวจข้อมูลสารสนเทศและนำมาวิเคราะห์เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงาน</p> <p>2.3 วิเคราะห์หาจุดเด่น จุดด้อยและจุดที่ควรพัฒนา</p> <p>2.4 จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี</p> <p>3. แนวทางการตรวจสอบ</p> <p>3.1 เสนอร่างรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมขอเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>3.2 รายงานหน่วยงานต้นสังกัดและประชาสัมพันธ์ให้ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ</p>
<p>4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>4.1 หากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเห็นว่าแนวทางการประเมินไม่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการศึกษา ให้เสนอความคิดเห็นให้แก้ไข</p>	<p>4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>4.1 คณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี นำข้อเสนอแนะมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไข ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>4.1 คณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี นำข้อเสนอแนะมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไข ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการประจำปี</p>

นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	นักวิชาการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก
4.2 คณะกรรมการจัดทำ รายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปี พิจารณาปรับปรุง แก้ไข หรือสำรวจข้อมูลให้ ตรงกับวัตถุประสงค์ของ แผนปฏิบัติการประจำปี		

จากตารางที่ 16 เป็นตารางสรุปแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตจังหวัดมหาสารคาม หัวข้อด้าน  
การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาการศึกษา ของศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก ตามทัศนคติ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิชาการศึกษาและครูผู้ดูแล  
เด็ก ซึ่งผู้วิจัยได้วิเคราะห์สรุปและเขียนเป็นแผนผังความคิด (Mind Map) ได้ดังแผนภาพที่ 12

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ยึดหลักการรายงานตามสภาพจริง

- 1. ทำความเข้าใจใจเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2. ทำความเข้าใจแก่นบุคลากรว่าเป็นภารกิจดำเนินงานประจำ

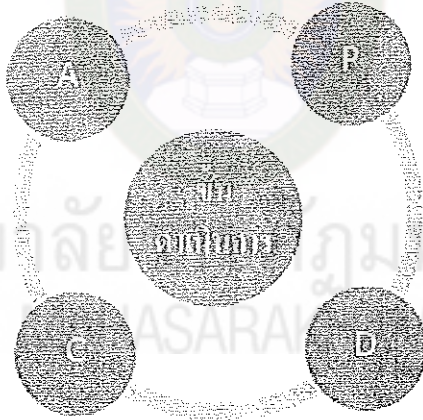


เน้นเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สร้างความตระหนักและถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ต้องดำเนินการ

- 1. นำข้อเสนอมาปรับปรุงแก้ไข
- 2. นำเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตรวจสอบ
- 3. รายงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

- 1. พิจารณาหาผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานประจำปี
- 2. ออกแบบการนำเสนอข้อมูลให้ตรงกับผู้รับข้อมูล
- 3. รวบรวมข้อมูลจากผลการประเมิน การทำงานประจำ การสอบถามผู้ปกครอง



- 1. นำเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบและรับรองข้อมูลพร้อมข้อเสนอแนะ
- 2. นำเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตรวจสอบความสอดคล้องพร้อมข้อเสนอแนะ

- 1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
- 2. วิเคราะห์และแปลผลข้อมูลที่รวบรวมมาได้และเขียนเป็นรายงานประจำปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย
- 3. สรุปสภาพปัญหา จุดเด่น ข้อควรพัฒนาแลข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข

แผนภาพที่ 12 แสดงแนวทางจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เสนอหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน