



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่ ศธ ๐๕/๕๐.๑๑ / ๖๒๖๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๕๕๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายสุนีย์ จีบใจ

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิจัยวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๑๒๒ ได้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิจัยดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกรณีนี้ คณะฯ เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และหากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรปกา อารีราษฎร์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๒๑ ๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๖๒๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๕๔๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นฤเบศ ลากยั้ง

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ ได้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกรณีนี้ คณะฯ เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัย ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และหากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรปภา อารีราชกัญ)

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๒๑ ๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๖๒๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๕๔๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.ชนิษฐา ชมภูวิเศษ

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิจัยวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ ได้ทำวิจัยวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิจัยดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกาณ์นี้ คณะฯ เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิจัยวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และ หากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรปภา อารีราษฎร์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗

โทรสาร ๐๔๓ ๗๖๑ ๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๖๒๖๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๕๔๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายสมจิน เปียโคกสูง

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉายานักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ ได้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในการนี้ คณะเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่มเข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และหากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภกา ยารัษฎาภรณ์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๒๑ ๙๙๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๖๒๖๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๕๔๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.ชัยทัศน์ จันทร์สมุทร

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ ได้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิจัยดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกรณีนี้ คณะฯ เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และหากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภกา อารีราษฎร์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๒๑ ๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๖๒๖๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๔๔๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน อาจารย์ธำมณี หทัยศิริ

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ ได้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิจัยดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกรณีนี้ คณะฯ เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และ หากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๑๑๐๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรปภา อารีราษฎร์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๑๑ ๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๒๖๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๔๕๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน อาจารย์วีระพน ภาณุรักษ์

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษายู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ ได้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกรณีนี้ คณะฯ เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และ หากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภกา อารีราษฎร์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๒๑ ๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๖๒๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๕๕๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน อาจารย์อวัชชัย สหพงษ์

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิจัยวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ ได้ทำวิจัยวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิจัยดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกรณีนี้ คณะฯ เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิจัยวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และหากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

วชิระ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วชิระ อารีราษฎร์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๖๑ ๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๖๒๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๕๔๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นสพ.ไกรจักร แก้วพรหม

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๑๒๒ ได้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิจัยดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกรณีนี้ คณะฯ เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการทำวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และหากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๑๖๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรงค์ อารีราษฎร์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๒๑ ๕๔๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๑๑ / ๖๒๖๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม
๔๕๐๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมปิติ ห้วยเรือคำ

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษาได้จัดการเรียนการสอนนักศึกษา จำนวน ๓ รุ่นนั้น ซึ่งในกระบวนการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าว นายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา รหัสนักศึกษา ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ ได้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยในการจัดทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวจะต้องมีการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อศึกษาแนวทาง และขอบเขตของระบบสารสนเทศในการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในกรณีนี้ คณะฯ เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถเสนอแนะข้อมูลให้กับนักศึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น คณะฯ จึงเรียนมายังท่าน เพื่อขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมกลุ่ม เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย เพื่อแนะนำแนวทางในการนำวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๓ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และ หากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งไปยังคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วโรปกา อารีราชกฤ์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๔๓ ๐๒๐ ๒๒๗
โทรสาร ๐๔๓ ๗๒๑ ๙๓๙

ภาคผนวก ข

หนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประเมินเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย
แบบสอบถามการวิจัย ผลการประเมินดัชนีความสอดคล้อง
และผลการทดสอบระบบสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว๐๒๘๘



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินคุณภาพเครื่องมือวิจัย

เรียน อาจารย์ ดร. กิติพงษ์ ถือนาม

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาริทยเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ.....ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุนมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๑๐๒๘๘



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินคุณภาพเครื่องมือวิจัย

เรียน อาจารย์ ดร.ขนิษฐา ชมภูวิเศษ

ด้วย นายแสงเพชร พระถาธ รัชต์ประจักษ์ ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ.....ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๕๑๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๒๐๒๔๔



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินคุณภาพเครื่องมือวิจัย

เรียน ศศ.ดร.รัฐกรณ์ กิจการ

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ.....ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

/s/

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๑๒-๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๖๐๒๘๘



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินคุณภาพเครื่องมือวิจัย

เรียน อาจารย์ ดร. สมเกียรติ ทานอก

ด้วย นายแสงเพชร ทรายทอง รหัสประจำตัว ๕๒๑๑๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาริทยูเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องคำแปลเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ.....ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทวรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๑.๐๑/ว๑๒๘๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
จ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินคุณภาพเครื่องมือวิจัย

เรียน ผศ.ดร. อติสร เนาวนนท์

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ.....ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

As

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรพรม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๑๒-๕๔๘๘



คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

[เอกสารหมายเลข 5]

แบบสอบถามงานวิจัย

ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ
ที่มีต่อการออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่มีต่อ “การออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ” โดยประเมินค่าระดับความเหมาะสมของระบบที่สังเคราะห์ขึ้นตามแนวคิดไว้ในเอกสารหมายเลข 2 ดังนั้นจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามตามข้อเท็จจริง พร้อมกับข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) ซึ่งผู้วิจัยจะได้นำความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์นี้ ไปใช้ปรับปรุงผลการออกแบบขององค์ประกอบของระบบให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

2. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 5 ตอน จำนวน 9 หน้า 31 ข้อดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อการนิยามความหมายของระบบสารสนเทศ

ตอนที่ 3 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อความสมบูรณ์ในด้านลักษณะองค์ประกอบของระบบ

ตอนที่ 4 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อความสมบูรณ์ในด้านความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

ตอนที่ 5 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อความสมบูรณ์ในด้านบทบาทหน้าที่ขององค์ประกอบ

3. แบบสอบถามนี้เป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ (Rating Scale) โดยที่

ระดับ 5 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ มากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ มาก

ระดับ 3 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ ปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ น้อย

ระดับ 1 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความเหมาะสม					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
ตอนที่ 3 ความสมบูรณ์ในด้านลักษณะองค์ประกอบของระบบ						
8. โมดูลการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน (Authentication Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 4 ประกอบ)						
9. โมดูลการสื่อสาร (Communication Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 4 ประกอบ)						
10. โมดูลผู้สอน (Teacher Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 4 ประกอบ)						
11. โมดูลผู้เรียน (Student Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 5 ประกอบ)						
12. โมดูลผู้ประกอบการหรือพี่เลี้ยง (Businessman Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 5 ประกอบ)						
13. โมดูลรายละเอียดหลักสูตร (Program Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 5 ประกอบ)						
14. โมดูลรายละเอียดและผลการดำเนินการของ รายวิชา (Course Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 5 ประกอบ)						
15. โมดูลรายละเอียดและผลการดำเนินการของ การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (Experience Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 6 ประกอบ)						
16. โมดูลผลการดำเนินการของหลักสูตร (Learning Outcome) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 6 ประกอบ)						
17. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความสมบูรณ์ในด้านองค์ประกอบของระบบ						
.....						
.....						

รายการ	ระดับความเหมาะสม					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
ตอนที่ 4 ความสมบูรณ์ในด้านความสัมพันธ์ของระบบ						
18. โมดูลการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน (Authentication Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 7 ประกอบ)						
19. โมดูลการสื่อสาร (Communication Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 7 ประกอบ)						
20. โมดูลผู้สอน (Teacher Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 7 ประกอบ)						
21. โมดูลผู้เรียน (Student Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 8 ประกอบ)						
22. โมดูลผู้ประกอบการหรือที่เลี้ยง (Businessman Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 8 ประกอบ)						
23. โมดูลรายละเอียดหลักสูตร (Program Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 8 ประกอบ)						
24. โมดูลรายละเอียดและผลการดำเนินการของ รายวิชา (Course Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 10 ประกอบ)						
25. โมดูลรายละเอียดและผลการดำเนินการของ การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (Experience Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 12 ประกอบ)						
26. โมดูลผลการดำเนินการของหลักสูตร (Learning Outcome) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 13 ประกอบ)						
27. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความสมบูรณ์ในด้านความสัมพันธ์ของระบบ						

รายการ	ระดับความเหมาะสม					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
ตอนที่ 5 ความสมบูรณ์ในด้านบทบาทหน้าที่ของระบบ (ต่อ)						
31. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความสมบูรณ์ในด้านบทบาทหน้าที่ (ต่อ)						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						

ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

()

ผู้เชี่ยวชาญ

ผู้วิจัย ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้

ตารางภาคผนวกที่ 1 คำนีความสอดคล้องแบบสอบถามผลการออกแบบระบบสารสนเทศ

ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5		
1. การนิยามความหมายของระบบสารสนเทศ							
1.1 การให้ความหมายองค์ประกอบของระบบสารสนเทศ (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 3 ประกอบ)	0	1	1	1	1	0.80	ใช้ได้
1.2 การให้ความหมายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 3 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2. ความสมบูรณ์ในด้านลักษณะองค์ประกอบของระบบ							
2.1 โมดูลการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน (Authentication Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 4 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.2 โมดูลการสื่อสาร (Communication Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 4 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.3 โมดูลผู้สอน (Teacher Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 4 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.4 โมดูลผู้เรียน (Student Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 5 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.5 โมดูลผู้ประกอบการหรือที่เลี้ยง (Businessman Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 5 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.6 โมดูลรายละเอียดหลักสูตร (Program Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 5 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.7 โมดูลรายละเอียดและผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 5 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.8 โมดูลรายละเอียดและผลการดำเนินการของ การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (Experience Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 6 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.9 โมดูลผลการดำเนินการของหลักสูตร (Learning Outcome) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 6 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้

ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5		
3. ความสมบูรณ์ในด้านความสัมพันธ์ของระบบ							
3.1 โมดูลการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน (Authentication Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 7 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.2 โมดูลการสื่อสาร (Communication Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 7 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.3 โมดูลผู้สอน (Teacher Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 7 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.5 โมดูลผู้เรียน (Student Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 8 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.6 โมดูลผู้ประกอบการหรือที่เลี้ยง (Businessman Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 8 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.7 โมดูลรายละเอียดหลักสูตร (Program Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 8 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.8 โมดูลรายละเอียดและผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 10 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.9 โมดูลรายละเอียดและผลการดำเนินการของ การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (Experience Specification) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 12 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.10 โมดูลผลการดำเนินการของหลักสูตร (Learning Outcome) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 13 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
4. ความสมบูรณ์ในด้านบทบาทหน้าที่ของระบบ							
4.1 โมดูลผู้สอน (Teacher Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 15 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
4.2 โมดูลผู้เรียน (Student Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 15 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
4.3 โมดูลผู้ประกอบการหรือที่เลี้ยง (Businessman Module) (พิจารณาเอกสารหมายเลข 2 หน้าที่ 16 ประกอบ)	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้

หมายเหตุ การประเมินดัชนีความสอดคล้องทั้งฉบับได้ 0.99 ถือว่าแบบสอบถามการวิจัย ใช้ได้



แบบสอบถามงานวิจัย

ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ที่มีต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่มีต่อ “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ” โดยประเมินค่าระดับความเหมาะสมของระบบที่พัฒนาขึ้นตามแนวคิดไว้ในเอกสารหมายเลข 2 ดังนั้นจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามตามข้อเท็จจริง พร้อมกับข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) ซึ่งผู้วิจัยจะได้นำความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์นี้ ไปใช้ปรับปรุงผลการพัฒนาระบบให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

2. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 6 ตอน จำนวน 6 หน้า 37 ข้อดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อการตอบสนองตามความต้องการของผู้ใช้งาน

ตอนที่ 3 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อความถูกต้องของฟังก์ชันทำงานในระบบ

ตอนที่ 4 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อผลลัพธ์ที่ได้จากการใช้งานระบบ

ตอนที่ 5 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อความสะดวกจากการใช้งานระบบ

ตอนที่ 6 ระดับความเหมาะสมที่มีต่อความปลอดภัยจากการใช้งานระบบ

3. แบบสอบถามนี้เป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ (Rating Scale) โดยที่

ระดับ 5 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ มากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ มาก

ระดับ 3 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ ปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ น้อย

ระดับ 1 หมายถึง ท่านมีความคิดเห็นว่าข้อคำถามมีความเหมาะสมอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	
1. สังกัดหน่วยงาน/สถานศึกษา.....	
2. สังกัดหลักสูตร (ถ้ามี).....	
3. ตำแหน่งหน้าที่ในหลักสูตร (ถ้ามี).....	
4. ตำแหน่งทางวิชาการ	
<input type="checkbox"/> อาจารย์ <input type="checkbox"/> ผู้ช่วยศาสตราจารย์	
<input type="checkbox"/> รองศาสตราจารย์ <input type="checkbox"/> ศาสตราจารย์ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ	

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับหมายเลข 5, 4, 3, 2 หรือ 1 ของระดับความถี่เห็นที่มีต่อคำถามในแต่ละข้อ

รายการ	ระดับความเหมาะสม					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
ตอนที่ 2 การตอบสนองตามความต้องการของผู้ใช้งาน (Functional Requirement Test)						
5. การควบคุมและแบ่งสิทธิ์ผู้ใช้งาน โดยใช้ฟังก์ชันในโมดูล กำหนดสิทธิ์ โมดูลสื่อสาร โมดูลผู้สอน โมดูลผู้เรียน และ โมดูลผู้ประกอบการ/พี่เลี้ยง (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 1)						
6. การบริหารงานหลักสูตร โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 2)						
7. การบริหารงาน มคอ.3 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดและผลดำเนินการรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)						
8. การบริหารงาน มคอ.5 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดและผลดำเนินการรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)						

รายการ	ระดับความเหมาะสม					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
9. การบริหารงาน มคอ.4 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดและรายงานผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)						
10. การบริหารงาน มคอ.6 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดและรายงานผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)						
11. การบริหารงาน มคอ.7 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายงานผลดำเนินการหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วย ที่ 5)						
ตอนที่ 3 ความถูกต้องของฟังก์ชันทำงานในโมดูล (Function Test)						
12. การควบคุมและแบ่งสิทธิ์ผู้ใช้งาน โดยใช้ฟังก์ชันใน โมดูล กำหนดสิทธิ์ โมดูลสื่อสาร โมดูลผู้สอน โมดูลผู้เรียน และ โมดูลผู้ประกอบการ/ที่เลี้ยง (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 1)						
13. การบริหารงานหลักสูตร โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ใน โมดูล รายละเอียดหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 2)						
14. การบริหารงาน มคอ.3 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดและผลดำเนินการรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)						
15. การบริหารงาน มคอ.5 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดและผลดำเนินการรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)						
16. การบริหารงาน มคอ.4 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดและรายงานผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)						
17. การบริหารงาน มคอ.6 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายละเอียดและรายงานผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)						

รายการ	ระดับความเหมาะสม					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
18. การบริหารงาน มคอ.7 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูล รายงานผลดำเนินการหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วย ที่ 5)						
ตอนที่ 4 ผลลัพธ์ที่ได้จากการใช้งานระบบ (Functional Result)						
19. ความครอบคลุมในการจัดเก็บโครงสร้างหลักสูตรตามแนวปฏิบัติของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูลรายละเอียดหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 2)						
20. รูปแบบรายงานรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ในโมดูล รายละเอียดรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)						
21. รูปแบบรายงานผลดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) ในโมดูล รายละเอียดรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)						
22. รูปแบบรายงานรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ในโมดูลรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)						
23. รูปแบบรายงานผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) ในโมดูลรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)						
24. รูปแบบรายงานผลดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ในโมดูลรายงานผลดำเนินการหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 5)						
ตอนที่ 5 ความสะดวกจากการใช้งาน (Usability Test)						
25. ความง่ายและใช้งานได้สะดวก						
26. ขนาด ชนิด และสีของตัวอักษรที่ใช้						
27. การจัดวางตำแหน่งป้ายและกล่องรับข้อความ						
28. ปริมาณของข้อมูลที่น่าเสนอในแต่ละจอภาพ						
29. การใช้สัญลักษณ์หรือรูปภาพสื่อความหมาย						

รายการ	ระดับความเหมาะสม					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
30. แต่ละหน้าจามีความเป็นมาตรฐานเดียวกัน						
31. การมีปฏิสัมพันธ์ได้ตอบกับผู้ใช้งาน						
32. การใช้คำศัพท์มีความคุ้นเคย สามารถปฏิบัติตามได้						
ตอนที่ 6 ความปลอดภัยจากการใช้งานระบบ (Security Test)						
33. การแบ่งสิทธิ์หรือระดับบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้งาน						
34. การสร้างชื่อและเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของผู้ใช้งาน						
35. การควบคุมการเข้าถึงขั้นตอนปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้งานให้ตรงตามสิทธิ์ในแต่ละระดับ						
36. การป้องกันการละเมิดหรือเข้าถึงข้อมูลที่อยู่เกินบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้ในแต่ละระดับ						
37. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						

()

ผู้ตอบแบบประเมิน

ผู้วิจัย ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้

รายการ	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					ค่า IOC	แปลผล
	1	2	3	4	5		
3.5 รูปแบบรายงานผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) ใน โมดูลรายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
3.6 รูปแบบรายงานผลดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ใน โมดูลรายงานผลดำเนินการหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 5)	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
4. ความสะดวกจากการใช้งาน (Usability Test)							
4.1 ความง่ายและใช้งานได้สะดวก	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
4.2 ขนาด ชนิด และสีของตัวอักษรที่ใช้	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
4.3 การจัดวางตำแหน่งป้ายและกล่องรับข้อความ	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
4.4 ปริมาณของข้อมูลที่นำเสนอในแต่ละจอภาพ	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
4.5 การใช้สัญลักษณ์หรือรูปภาพสื่อความหมาย	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
4.6 แต่ละหน้าจามีความเป็นมาตรฐานเดียวกัน	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
4.7 การมีปฏิสัมพันธ์โต้ตอบกับผู้ใช้งาน	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
4.8 การใช้คำศัพท์ที่มีความคุ้นเคย สามารถปฏิบัติตามได้	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
5. ความปลอดภัยจากการใช้งานระบบ (Security Test)							
5.1 การแบ่งสิทธิ์หรือระดับบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้งาน	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
5.2 การสร้างชื่อและเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของผู้ใช้งาน	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
5.3 การควบคุมการเข้าถึงขั้นตอนปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้งานให้ตรงตามสิทธิ์ในแต่ละระดับ	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้
5.4 การป้องกันการละเมิดหรือเข้าถึงข้อมูลที่อยู่เกินบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้ในแต่ละระดับ	1	1	1	1	1	1	ใช้ได้

หมายเหตุ การประเมินดัชนีความสอดคล้องทั้งฉบับได้ 1.00 ถือว่าแบบสอบถามการวิจัย ใช้ได้

ตารางภาคผนวกที่ 3 ผลการทดสอบระบบระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปลผล
1. การตอบสนองตามความต้องการของผู้ใช้งาน (Functional Requirement Test)			
1.1 การควบคุมและแบ่งสิทธิ์ผู้ใช้งานโดยใช้ฟังก์ชันใน โมดูลกำหนดสิทธิ์ โมดูลสื่อสาร โมดูลผู้สอน โมดูลผู้เรียน และ โมดูลผู้ประกอบการ/พี่เลี้ยง (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 1)	5.00	0.00	มากที่สุด
1.2 การบริหารงานหลักสูตร โดยใช้ฟังก์ชันต่างๆ ใน โมดูลรายละเอียดหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 2)	5.00	0.00	มากที่สุด
1.3 การบริหารงาน มคอ.3 โดยใช้ฟังก์ชันต่างๆ ใน โมดูลรายละเอียดและผลดำเนินการรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)	5.00	0.00	มากที่สุด
1.4 การบริหารงาน มคอ.5 โดยใช้ฟังก์ชันต่างๆ ใน โมดูลรายละเอียดและผลดำเนินการรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)	4.67	0.58	มากที่สุด
1.5 การบริหารงาน มคอ.4 โดยใช้ฟังก์ชันต่างๆ ใน โมดูลรายละเอียดและรายงานผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)	5.00	0.00	มากที่สุด
1.6 การบริหารงาน มคอ.6 โดยใช้ฟังก์ชันต่างๆ ใน โมดูลรายละเอียดและรายงานผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)	5.00	0.00	มากที่สุด

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปลผล
1.7 การบริหารงาน มคอ.7 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูลรายงานผลดำเนินการหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วย ที่ 5)	4.67	0.58	มากที่สุด
2. ความถูกต้องของฟังก์ชันทำงานในโมดูล (Function Test)			
2.1 การควบคุมและแบ่งสิทธิ์ผู้ใช้งาน โดยใช้ ฟังก์ชันใน โมดูลกำหนดสิทธิ์ โมดูลสื่อสาร โมดูลผู้สอน โมดูลผู้เรียน และโมดูล ผู้ประกอบการ/พี่เลี้ยง (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 1)	5.00	0.00	มากที่สุด
2.2 การบริหารงานหลักสูตร โดยใช้ฟังก์ชัน ต่างๆ ใน โมดูลรายละเอียดหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 2)	5.00	0.00	มากที่สุด
2.3 การบริหารงาน มคอ.3 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ใน โมดูลรายละเอียดและผลดำเนินการ รายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)	5.00	0.00	มากที่สุด
2.4 การบริหารงาน มคอ.5 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ใน โมดูลรายละเอียดและผลดำเนินการ รายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)	5.00	0.00	มากที่สุด
2.5 การบริหารงาน มคอ.4 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ใน โมดูลรายละเอียดและรายงาน ผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)	4.67	0.58	มากที่สุด
2.6 การบริหารงาน มคอ.6 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ใน โมดูลรายละเอียดและรายงาน ผลดำเนินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)	5.00	0.00	มากที่สุด

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่า เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปลผล
2.7 การบริหารงาน มคอ.7 โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในโมดูลรายงานผลดำเนินการหลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วย ที่ 5)	5.00	0.00	มากที่สุด
3. ผลลัพธ์ที่ได้จากการใช้งานระบบ (Functional Result)			
3.1 ความครอบคลุมในการจัดเก็บโครงสร้าง หลักสูตรตามแนวปฏิบัติของกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิฯ โดยใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ใน โมดูลรายละเอียดหลักสูตร (พิจารณาคู่มือ หน่วยที่ 2)	5.00	0.00	มากที่สุด
3.2 รูปแบบรายงานรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) ในโมดูลรายละเอียดรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)	4.67	0.58	มากที่สุด
3.3 รูปแบบรายงานผลดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) ใน โมดูลรายละเอียดรายวิชา (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 3)	4.67	0.58	มากที่สุด
3.4 รูปแบบรายงานรายละเอียดการฝึก ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ในโมดูล รายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)	5.00	0.00	มากที่สุด
3.5 รูปแบบรายงานผลดำเนินการฝึก ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) ในโมดูล รายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 4)	5.00	0.00	มากที่สุด
3.6 รูปแบบรายงานผลดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ใน โมดูลรายงานผลดำเนินการ หลักสูตร (พิจารณาคู่มือหน่วยที่ 5)	5.00	0.00	มากที่สุด

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลผล
4. ความสะดวกจากการใช้งาน (Usability Test)			
4.1 ความง่ายและใช้งานได้สะดวก	4.33	0.58	มาก
4.2 ขนาด ชนิด และสีของตัวอักษรที่ใช้	4.67	0.58	มากที่สุด
4.3 การจัดวางตำแหน่งป้ายและกล่องรับข้อความ	4.67	0.58	มากที่สุด
4.4 ปริมาณของข้อมูลที่น่าเสนอในแต่ละจอภาพ	5.00	0.00	มากที่สุด
4.5 การใช้สัญลักษณ์หรือรูปภาพสื่อความหมาย	4.33	0.58	มาก
4.6 แต่ละหน้าจอมีความเป็นมาตรฐานเดียวกัน	5.00	0.00	มากที่สุด
4.7 การมีปฏิสัมพันธ์ได้ตอบกับผู้ใช้งาน	4.67	0.58	มากที่สุด
4.8 การใช้คำศัพท์ที่มีความคุ้นเคย สามารถปฏิบัติตามได้	4.33	0.58	มาก
5. ความปลอดภัยจากการใช้งานระบบ (Security Test)			
5.1 การแบ่งสิทธิ์หรือระดับบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้งาน	5.00	0.00	มากที่สุด
5.2 การสร้างชื่อและเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของผู้ใช้งาน	5.00	0.00	มากที่สุด
5.3 การควบคุมการเข้าถึงขั้นตอนปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้งานให้ตรงตามสิทธิ์ในแต่ละระดับ	5.00	0.00	มากที่สุด
5.4 การป้องกันการละเมิดหรือเข้าถึงข้อมูลที่อยู่เกินบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้ในแต่ละระดับ	5.00	0.00	มากที่สุด

ภาคผนวก ค

หนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ

ประเมินผลการออกแบบองค์ประกอบของระบบสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว๐๒๗๗



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ศึกษารูปแบบผู้ที่ยกย่องประเมินผลการศึกษาระบบบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
เรียน อาจารย์ ดร.พรสวรรค์ อินทร

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๕๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ ประเมินผลการตั้งแตาระยะระบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไชรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๗

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๖๐๒๘๗



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เชิญเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินผลการสังเคราะห์ระบบบริหารหลักสูตรคณาจารย์ระดับอุดมศึกษา
เรียน อาจารย์ ดร. กาญจนา ทองบุญนาค

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาริทยุทธเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรคณาจารย์ระดับอุดมศึกษา
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ... ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๓๒-๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว๐๒๘๗

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง มีมติอนุมัติผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ ธรรมประทีป ทรนถักสูทรรคคณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรียน ศ.ดร.ณรงค์ ปิ่นมณี

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรการอบรมมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านกราวด์และประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ...ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรพรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๓๒ - ๕๕๓๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๖๐๒๘๘/๒๕๕๖

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินผลการสังเคราะห์ระบบบริหารหลักสูตรคมนาคมมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา

เรียน อาจารย์ ดร. เพลิง พรหมสาขา ณ สกลนคร

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรคมนาคมมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาภาษา
 ตรวจสอบคำกริยาวิเศษณ์และประเพณีผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ...ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHARAKHAM UNIVERSITY

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว๐๒๘๗



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ติชมวิทยานิพนธ์ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสิทธิ์ภักดี ภาณุภักดี ศึกษานิเทศก์
เรียน อาจารย์ ดร. รุ่งโรจน์ พงศ์กิจวิฑูร

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรการอบรมมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ ประเมินผลการตั้งคณะที่ปรึกษา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ โพธิ์วรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๕๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๖๐๒๗๗



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เชิญเชิญเป็นผู้ช่วยวิทยุประเมินผลการสังเคราะห์ระบบบริหารหลักสูตรคณาจารย์ระดับอุดมศึกษา
เรียน อาจารย์ ดร.วิชา ลิ้มหลี่

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรคณาจารย์ระดับอุดมศึกษา”
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ..... ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๓๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว๐๒๘๗

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ปรึกษารูปแบบผู้ช่วยทางอุปกรณ์และกลองระฆังระบบบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
เรียน อาจารย์ ดร.ศิริชัย นามบุรี

ด้วย นายแสงเพชร ทรายาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ.....ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรพรม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๖๐๒๘๘/๒๕๕๖

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ติชมจึงเป็นผู้เชี่ยวชาญประเมินผลการสังเคราะห์ระบบบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา

เรียน อาจารย์ ดร. สายชล จินใจ

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องคำเนื่อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๖๐๒๘๘



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ยื่นขออนุมัติเป็นผู้ที่ควบคุมประเมินผลการสังเคราะห์ระบบบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
เรียน ศศ.คร. สายฝน เตกขุนทด

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านกรัฟและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ..... ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทวรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๓๒-๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๖๐๒๗๗



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เพื่อยื่นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติการสังเคราะห์ระบบบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
เรียน ผศ.ดร.สายสุรีย์ จีบใจ

ด้วย นายแสงเพชร ทรายราช รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ... ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๑๐๒๘๗

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ที่ตนเชิญเป็นผู้ช่วยฯ ลงประเมินผลการศึกษาและประเมินการบริหารหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ระดับอุดมศึกษา
เรียน ศศ. คร. สุคาใจ โสฬหนิชชัย

ด้วย นายแสงเพชร ทรายาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ..... ประเมินผลการสังเคราะห์ระบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทรรณง)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๐๒ - ๕๕๓๘



ภาคผนวก ง

หนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ

ประเมินผลการพัฒนาระบบสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๒๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระชัย คอนจ่อหอ

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาแบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย ด้านนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๒๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน คร.มณฑิร รัตนศิริวงษ์ภูมิ

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย ด้านนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทวรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๒๖๔



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน ดร.จิรพันธ์ ศรีสมพันธ์

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากระบวนทัศน์เพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย ด้านนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ โพวรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๒๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ย.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน ดร.พรสวรรค์ อินทร

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย ด้านนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

/๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไชรวรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๖๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน ดร.วิชาว ติมพลี

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรการอบรมมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย ด้านนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรพรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๕๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๖๖๔



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดาใจ โฉ่ห่มิชชัย

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรการอบรมมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย ด้านนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพวรรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๕๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๒๖๔



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน เสกขุนทด

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย คำนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๒๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน ดร.รุ่งโรจน์ พงศ์กิจจิตร

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย คำนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒ - ๕๔๓๔



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๒๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย
เรียน ดร.กาญจนา ทองบุญนาค

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากระบวนกรบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย ด้านนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพวรธรรม)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒ - ๕๕๓๘

ภาคผนวก จ
หนังสือขออนุญาตใช้สถานที่ทดลอง
และเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐
ที่ บว. ๖๐๙๓๓/๒๕๕๖ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่ทดลองใช้เครื่องมือและเก็บข้อมูลการวิจัย

เรียน คณะคณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อเก็บข้อมูลการวิจัย

ด้วย นายสายเพชร หนะฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๘๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา
คณิตศาสตร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากระบวนสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรคอมพิวเตอร์มาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา”

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือ
และเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยกับกลุ่มตัวตามเอกสารแนบมาด้วยนี้ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุ
ตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวม)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 ที่ วันที่ 21 กรกฎาคม 2556
 เรื่อง ขออนุญาตทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ด้วยข้าพเจ้า นายแสงเพชร พะฉาย นักศึกษาปริญญาเอก สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังอยู่ระหว่างดำเนินงานวิจัย เรื่อง "การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา" เพื่อให้การวิจัยดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตใช้สถานที่เพื่อจัดฝึกอบรม ทดลองใช้ และจัดเก็บข้อมูลการวิจัยเพื่อการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ระหว่างวันที่ 17 - 18 สิงหาคม 2556 เวลา 9.00-16.00 น. ทั้งนี้ขอความอนุเคราะห์คณะเทคโนโลยีสารสนเทศได้โปรดจัดเตรียมกลุ่มตัวอย่างผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์/ผู้สอน ผู้เรียน/นักศึกษา และผู้ประกอบการ/พี่เลี้ยง พร้อมทั้งข้อมูลหลักสูตรจำนวนไม่น้อยกว่า 2 สาขาที่สังกัดคณะและอยู่ระหว่างดำเนินการบริหารตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา เพื่อจะได้นำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายแสงเพชร พะฉาย)

นักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐
 ที่ บว. ๖๐๒๒๕/๒๕๕๖ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖
 เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย นายแสงเพชร ทรายฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์/ผู้สอน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทวรรณ)
 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐
 ที่ บว.ว ๐๒๒๕/๒๕๕๖ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖
 เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย นายแสงเพชร พระฉาย รหัสประจำตัว ๕๒๑๓๑๔๔๑๒๒ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยใช้สถานที่เพื่อจัดฝึกอบรมทดลองใช้และเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๕ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓A๕ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทวรรณ)
 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ที่ ๒๖๖๒/๒๕๕๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตร
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยการวิจัยของนายแสงเพชร พระฉาย นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรัช อารีราษฎร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรปภา อารีราษฎร์ และ ดร.สุขแสง คุณนก เป็นอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัย ซึ่งระบบดังกล่าวเป็นระบบที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF) อันยังตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยจึงได้นำระบบดังกล่าว ดำเนินการนำร่องโดยนำหลักสูตรของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๕ หลักสูตร เข้าสู่ระบบดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางเนตรชนก จันทร์สว่าง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวรปภา อารีราษฎร์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายธรัช อารีราษฎร์	กรรมการ
๑.๔ นายธนฤต วิชัยวงศ์	กรรมการ
๑.๕ นางสาวทิพยาพร ทักซี่	กรรมการ
๑.๖ นางสาวศรัวิไล นีรราช	กรรมการ
๑.๗ นายทวัฒน์ อธิฐาน	กรรมการ
๑.๘ นายจักรกฤษณ์ จันทร์ศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นายธวัชชัย สหพงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการจัดทำสารสนเทศของสาขาวิชา

๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๑. นายวีระพน ภาณุรักษ์	ประธานกรรมการ
๒. นายบัณฑิต สุวรรณโท	กรรมการ
๓. นางเดือนเพ็ญ ภาณุรักษ์	กรรมการ

๒/๔. นางสาวชนนดี ทิมสวรรค์.../

๔. นางสาวชนนดี ทิมสุวรรณ์ กรรมการ
 ๕. นายจรัญ เจิมแท้ กรรมการ
 ๖. นางสาวมณีรัตน์ ผลประเสริฐ กรรมการ
 ๗. นางวงษ์ปัญญา นวนแก้ว กรรมการ
 ๘. นายอนิรุทธิ์ สายสิงห์ กรรมการ
 ๙. นายจิระพงศ์ ฉันทพงษ์ กรรมการ
- ๒.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ ประกอบด้วย
 ๑. นางสาวกมลดา ท้าวไทยชนะ ประธานกรรมการ
 ๒. นายชนะชัย อวนวัง กรรมการ
 ๓. นายอำนาจ แสงสุคนธ์ กรรมการ
 ๔. นายวิชาญ พันธุ์ดี กรรมการ
- ๒.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดียและแอนิเมชัน ประกอบด้วย
 ๑. นางสาวพจนศิริพันธ์ ลิ้มปิ่นพันธ์ ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาวอภิดา รุณวาทย์ กรรมการ
 ๓. นายณัฐพงษ์ พระลัทธิรักษา กรรมการ
 ๔. นายปิยศักดิ์ ถีอาสนา กรรมการ
 ๕. นางสาวนฤมล อินทร์รักษ์ กรรมการ
 ๖. นายพรหมบงอูชา พรหมมาลา กรรมการ
- ๒.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร ประกอบด้วย
 ๑. นายณัฐพงศ์ ทลสม ประธานกรรมการ
 ๒. นายอภิชาติ เหล็กดี กรรมการ
 ๓. นายเกียรติ ทองเนตร กรรมการ
 ๔. นายชัชวาลย์ ศรีมนตรี กรรมการ
 ๕. นายศธาวุฒิ จันทะลา กรรมการ
 ๖. นางสาวสรินทร พัฒนธนกุลสิริ กรรมการ
- ๒.๕ สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี ประกอบด้วย
 ๑. นายธนศ ยืนสุข ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาววรรณพร สารภักดิ์ กรรมการ
 ๓. นายวินัย โกหล้า กรรมการ
 ๔. นายนราธิป ทองปาน กรรมการ
 ๕. นางอุมาภรณ์ เหล็กดี กรรมการ
 ๖. นายวรวิทย์ สังข์ทิพย์ กรรมการ
 ๗. นายทรงพล นามคุณ กรรมการ

- หน้าที่ ๑. ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายเข้ารับการอบรมการใช้ระบบในวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสารสนเทศของสาขาวิชาทุกสาขาวิชา นำข้อมูลหลักสูตรนำเข้าสู่ระบบให้เรียบร้อย และรายงานต่อคณะกรรมการอำนาจการเพื่อรับทราบ
๓. ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายตรวจสอบระบบและรายงานผลการใช้ระบบต่อคณะกรรมการอำนาจการรับทราบ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และรับผิดชอบการดำเนินงานในหน้าที่ของคณะฝ่ายให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย สืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์สมชาย วงศ์เกษม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

.....ร่าง
.....วิมลไถน
.....ตรา
.....



ภาคผนวก จ

ตัวอย่างรายงานของระบบสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
คณะ/โปรแกรมวิชา	คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1 ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1. รหัสและชื่อรายวิชา	411308 การเขียน โปรแกรมบนเว็บ Web Programming
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	นายแสงเพชร พระฉาย
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	โปรแกรมวิชาวิทยาการสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
9. วันที่จัดทารายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด	17 กรกฎาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา	1. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถอธิบาย ออกแบบ และพัฒนา โปรแกรมบนเว็บ ไซตได้ 2. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเขียน โปรแกรมบนเว็บเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานในด้านต่าง ๆ ได้ 3. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถจัดการฐานข้อมูลบนเว็บและกำหนดสิทธิแบบต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชา	เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในกรอบหลักสูตรมาตรฐานด้านคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา ขั้นตอนและวิธีการออกแบบเว็บเพจ การสร้างเว็บเพจโดยใช้ภาษา HTML การเขียนโปรแกรมคำสั่งเพื่อใช้งานบนเว็บ การสร้างเว็บเพจแบบไดนามิก ศึกษาภาษาสคริปต์ การเขียนโปรแกรมแบบ client side และ Server Side การเขียนโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลบนเว็บ การเขียนโปรแกรมสืบค้น เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูล การสร้างรายงานในรูปแบบต่าง ๆ การเขียนโปรแกรมเพื่อไปประยุกต์ใช้ในระบบงานต่าง ๆ			
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ / งานภาคสนาม / การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
32	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเป็นกลุ่มและเฉพาะราย	80	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (วันพุธเวลา 11.00-13.00 น.)
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (วันพุธเวลา 11.00-13.00 น.)			

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม
1.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา
1.1.1 ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ และความซื่อสัตย์สุจริต
1.1.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของงานต่าง ๆ
1.1.3 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
1.1.4 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
1.2 วิธีการสอน
- บรรยายให้ความรู้ ปฏิบัติตามกิจกรรมที่มอบหมายให้ เพื่อทดสอบการเรียนรู้และเข้าใจ - อภิปรายกลุ่ม
1.3 วิธีการประเมินผล
- พิจารณาจากพฤติกรรมในการเข้าเรียนตรง และการทำงานที่ได้รับอย่างถูกต้อง ตรงเวลา - พฤติกรรมระหว่างการทำงานกลุ่ม การนำเสนอและอภิปรายกลุ่ม - ประเมินผล โดยการสอบ, แบบฝึกหัด, กรณีศึกษา และรายงาน
2. ด้านความรู้
2.1 ด้านความรู้ที่ต้องพัฒนา
2.1.1 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด
2.1.2 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์

2.1.3 มีความรู้ในแนวทางของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยี
<p>2.2 วิธีการสอน</p> <p>- พิจารณาจากพฤติกรรมในการเข้าเรียนตรง และการทำงานที่ได้รับอย่างถูกต้อง ตรงเวลา - พฤติกรรมระหว่างการทำงานกลุ่ม การนำเสนอและอภิปรายกลุ่ม - ประเมินผล โดยการสอบ, แบบฝึกหัด, กรณีศึกษา และรายงาน</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>- ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค คัดข้อสอบและกรณีศึกษา - ประเมินผลจากการนำเสนอผลงานจากรายงาน</p>
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ด้านทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <p>3.1.1 สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์</p> <p>3.1.2 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม</p>
<p>3.2 วิธีการสอน</p> <p>แสดงความคิดเห็น และใช้เหตุผลจากการร่วมกิจกรรม วางแผนและอภิปรายกลุ่ม พร้อมรายงานทั้งทางค่านวจาและการเขียน</p>
<p>3.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>- นำเสนอผลการทำงานในรายงานและการอภิปราย เป็นกลุ่มและเฉพาะรายบุคคล - สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นการคิดวิเคราะห์</p>
<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <p>4.1.1 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือ</p> <p>4.1.2 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม</p>
<p>4.2 วิธีการสอน</p> <p>กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม</p>
<p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>นำเสนอผลงานจากรายงานและกรณีศึกษา และตอบข้อซักถามของอาจารย์</p>
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี</p> <p>5.1 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีที่ต้องพัฒนา</p> <p>5.1.1 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือสถิติประยุกต์</p> <p>5.1.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียนเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</p>

<p>5.2 วิธีการสอน</p> <p>- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ทางเว็บไซต์ และวิเคราะห์งานทั้งแบบนำเสนอ บรรยาย พร้อมกับบอกแหล่งอ้างอิง - นำเสนอผลการศึกษาข้อมูล พร้อมการวิเคราะห์และนำเสนอในรูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p>
<p>5.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>- จากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย หลังจากฟังการนำเสนอการศึกษาในแต่ละกลุ่มและตอบข้อซักถามของอาจารย์ - ประเมินจากรายงานการเขียน และการนำเสนอผลงานในรูปแบบของเทคโนโลยี</p>

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

I. แผนการสอน				
สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	การใช้งาน HTML(การใส่เครื่องหมายหน้าหัวข้อและลำดับเลขอัตโนมัติ, การเชื่อมโยงข้อมูล(Link), การใส่รูปและกำหนดสีพื้นหลัง, การสร้างตาราง, การผนวกเซลล์แนวนอนและแนวตั้ง, การสร้างเฟรม)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
2	การสร้างแบบฟอร์มจากภาษา HTML(การสร้าง textbox, password, radio, listbox, textarea, checkbox, submit, reset, hidden)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
3	การควบคุมการแสดงผลเว็บเพจด้วย CSS(กฎการเขียน CSS, CSS มีคุณสมบัติการถ่ายทอด, แทรก CSS ส่วนคั่นของเอกสาร HTML, รูปแบบการใช้งาน CSS)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
4	การเขียน CSS เบื้องต้น(การกำหนดเกี่ยวกับพื้นหลัง, การกำหนดระยะขอบและระยะห่างจากขอบ, การจัดการเส้นขอบ(Border), การกำหนดรูปแบบตัวอักษร(Font), การจัดการเกี่ยวกับ Text, การจัดการเกี่ยวกับหัวข้อย่อ (List), การ	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย

	ควบคุมการแสดงข้อความเชื่อมโยง (Hypertext links), การสร้าง Class และ ID)			
5	ภาษา PHP เบื้องต้น (การใส่โครงสร้างและลักษณะการเขียน PHP, การประกาศตัวแปร การใช้งาน Array, การแสดงผลโดยใช้ Echo, Print, Printf)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
6	การควบคุมโปรแกรม ตัวดำเนินการเปรียบเทียบ และความสำคัญของการดำเนินการ, การใช้คำสั่งควบคุมแบบทางเลือก (if, if-else, case)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
7	การควบคุมโปรแกรม (การใช้คำสั่งควบคุมแบบวนซ้ำ)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
8	สอบกลางภาค(ทดสอบการเขียน โปรแกรม ภาษา PHP)	4	-	นายแสงเพชร พระฉาย
9	แถวลำดับ และ การเก็บค่าและส่งค่า (แถวลำดับแบบ 1 มิติ, แถวลำดับแบบ 2 มิติ และการเก็บค่าและส่งค่าโดยใช้ Session Object, การเก็บค่าและส่งค่าโดยใช้ Cookie Object)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
10	ฟังก์ชัน(การใช้งานฟังก์ชันและการสร้างฟังก์ชันใช้เอง)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
11	ภาษา SQL(การใช้งานงานคำสั่ง Sql เบื้องต้น)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
12	การออกแบบฟอร์ม(include, Require, การนำเอาเพิ่มข้อมูลหรือสคริปต์อื่นๆเข้ามาทำงานร่วมกับไฟล์สคริปต์ปัจจุบัน, ออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล, สร้างหน้าล็อกอิน)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
13	การออกแบบฟอร์ม(ออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล, การเขียน โปรแกรมเพิ่มข้อมูล, การเขียนโปรแกรมลบข้อมูล)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
14	การออกแบบฟอร์ม(ออกแบบส่วนแสดงผลข้อมูล, การเขียน โปรแกรมแก้ไข	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย

	ข้อมูล จากฐานข้อมูล MySQL)			
15	การออกแบบฟอร์ม(ออกแบบส่วน แสดงผลข้อมูล, การเขียนโปรแกรมค้นหา ข้อมูล จากฐานข้อมูล MySQL)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย
16	การจัดการรายงานเป็น PDF โดยใช้ PHP (การใช้งาน Class ThaiPDF, การดึงข้อมูล จากฐานข้อมูลเพื่อออกรายงาน, การใส่ภาพ ใน PDF)	4	สื่อ ppt	นายแสงเพชร พระฉาย

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการ ประเมิน
1	1.ด้านคุณธรรมจริยธรรม 1.1 ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความ เสียสละ และความซื่อสัตย์สุจริต 1.2 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของ องค์กรและสังคม	ทดสอบย่อยครั้งที่ 1	4	10
	2.ด้านความรู้ 2.1 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุง ระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด			
	3.ด้านทักษะทางปัญญา 3.1 สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์			
	4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ 4.1 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมใน ประเด็นที่เหมาะสม			
	5.ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี 5.1 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียนเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่าง เหมาะสม			

2	1.ด้านคุณธรรมจริยธรรม 1.1 ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความ เสียสละ และความซื่อสัตย์สุจริต	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอ รายงาน การทำงาน กลุ่มและผลงาน การ อ่านและสรุป บทความการส่งงาน ตามที่มอบหมาย	0	20
	2.ด้านความรู้ 2.1 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและ วิวัฒนาการคอมพิวเตอร์			
	3.ด้านทักษะทางปัญญา 3.1 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์			
	4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ 4.1 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก สะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้ง ในบทบาทของผู้นำ หรือ			
3	2.ด้านความรู้ 2.1 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุง ระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด	การเข้าชั้นเรียน การ มีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นใน ชั้นเรียน	0	10
	3.ด้านทักษะทางปัญญา 3.1 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไข ปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม			

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก อมรรัตน์ โกมลหิรัญ, กรด เจริญรุ่ง,
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ อนรรฆนงค์ คุณมณี,
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ http://www.computer.nru.ac.th/webclass/main.php เข้าสู่รายวิชา 41xxxx รวมวิชาที่เกี่ยวกับการเขียน โปรแกรม (อ.ศรายุทธ)

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน - การสะท้อนคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน - ผลการสอบ - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ - การประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบ
3. การปรับปรุงการสอน - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
4. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา - การใช้ข้อสอบรวมโดยคณะกรรมการบริหาร โปรแกรมวิชา - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ โดยประธาน โปรแกรมวิชา, คณะฯ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร - มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบรายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา - ปรับปรุงรายวิชาทุกปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
คณะ/โปรแกรมวิชา	คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	411308 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ Web Programming
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้	ไม่มี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)	นายแสงเพชร พระฉาย
4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	ภาคการศึกษาที่ 2 / ปีการศึกษา 2555
5. สถานที่เรียน	โปรแกรมวิชาวิทยาการสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผน การสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
การใช้งาน HTML	4	4	
การสร้างแบบฟอร์มจากภาษา HTML	4	4	
การควบคุมการแสดงผลเว็บเพจด้วย CSS	4	4	-
การเขียน CSS เบื้องต้น	4	4	
ภาษา PHP เบื้องต้น	4	4	
การควบคุมโปรแกรม	4	4	
การควบคุมโปรแกรม	4	4	
สอบกลางภาค	4	4	

แวลวลำดับ และ การเก็บค่าและส่งค่า	4	4	
ฟังก์ชัน	4	4	
ภาษา SQL	4	4	
การออกแบบฟอร์ม	4	4	
การออกแบบฟอร์ม	4	4	
การออกแบบฟอร์ม	4	4	
การออกแบบฟอร์ม	4	4	
การจัดการรายงานเป็น PDF โดยใช้ PHP	4	4	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของ รายวิชาและหลักสูตร	แนวทางชดเชย
การเขียน CSS เบื้องต้น (การกำหนดเกี่ยวกับพื้นหลัง, การกำหนดระยะขอบและระยะห่างจากขอบ, การจัดการเส้นขอบ (Border), การกำหนดรูปแบบตัวอักษร (Font), การจัดการเกี่ยวกับ Text, การจัดการเกี่ยวกับหัวข้อย่อ (List))	ทำให้ได้เนื้อหาไม่ครบถ้วน และขาดกรณีศึกษาที่มีประโยชน์ที่จะเสริมทักษะในการปฏิบัติ ที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริง	- ให้นักศึกษา ค้นคว้าหาคำสั่งต่างๆ ที่ช่วยในการจัดรูปแบบเอกสารบนเว็บ - ให้นักศึกษา ไปศึกษากรณีศึกษาด้วยตนเอง แล้วนำความรู้ที่นำช่วยในการจัดรูปแบบเอกสารบนเว็บ ให้เว็บมีรูปแบบที่สวยงามหน้าใช้งาน
การเขียน CSS เบื้องต้น (การกำหนดเกี่ยวกับพื้นหลัง, การกำหนดระยะขอบและระยะห่างจากขอบ, การจัดการเส้นขอบ (Border), การกำหนดรูปแบบตัวอักษร (Font), การจัดการเกี่ยวกับ Text, การจัดการเกี่ยวกับหัวข้อย่อ (List))	ทำให้ได้เนื้อหาไม่ครบถ้วน และขาดกรณีศึกษาที่มีประโยชน์ที่จะเสริมทักษะในการปฏิบัติ ที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริง	- ให้นักศึกษา ค้นคว้าหาคำสั่งต่างๆ ที่ช่วยในการจัดรูปแบบเอกสารบนเว็บ - ให้นักศึกษา ไปศึกษากรณีศึกษาด้วยตนเอง แล้วนำความรู้ที่นำช่วยในการจัดรูปแบบเอกสารบนเว็บ ให้เว็บมีรูปแบบที่สวยงามหน้าใช้งาน

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีการสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
1.ด้านคุณธรรมจริยธรรม	- บรรยายให้ความรู้ ปฏิบัติตามกิจกรรมที่มอบหมายให้ เพื่อทดสอบการเรียนรู้และเข้าใจ - อภิปรายกลุ่ม		ไม่มี	
2.ด้านความรู้	- พิจารณาจากพฤติกรรมในการเข้าเรียนตรง และการทำงานที่ได้รับอย่างถูกต้อง ตรงเวลา - พฤติกรรมระหว่างการทำงานกลุ่ม การนำเสนอและอภิปรายกลุ่ม - ประเมินผลโดยการสอน, แบบฝึกหัด, กรณีศึกษา และรายงาน		ไม่มี	
3.ด้านทักษะทางปัญญา	แสดงความคิดเห็น และใช้เหตุผลจากความร่วมมือกิจกรรม วางแผนและอภิปรายกลุ่ม พร้อมรายงานทั้งทางค่านวจาและการเขียน		ไม่มี	
4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม		ไม่มี	
5.ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ทางเว็บ ไซด์ และการวิเคราะห์งานทั้งแบบนำเสนอ บรรยาย พร้อมกับบอกแหล่งอ้างอิง - นำเสนอผลการศึกษาข้อมูล พร้อมการวิเคราะห์และนำเสนอในรูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม		ไม่มี	

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

คณะฯ อาจต้องมีการลงทุนในการซื้ออุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์ ตัวอย่าง เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษา ทดลองใช้อย่างใกล้ชิด จะทำให้เข้าใจการทำงานจริงของอุปกรณ์มากขึ้น ควรจัดหา วิดีโอ สาธิตวิธีการทำงานของซอฟต์แวร์ เพื่อให้นักศึกษาเกิดแนวคิดในการประยุกต์ใช้งาน

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 45 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 41 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 2 คน

ระดับคะแนนตัวอักษร	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	2	4.44
B+	7	15.56
B	7	15.56
C+	10	22.22
C	9	20.00
D+	0	0.00
D	6	13.33
F	1	2.22
I	0	0.00
P	0	0.00
S	0	0.00
U	1	2.22
W	2	4.44

4. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ไม่มี

5. ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการเรียน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	เนื่องจากการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่ม ที่อาจควบคุมเวลาได้ยาก เนื่องจากการหยุดการเรียน ถูกเดิน เกินกว่าที่คาดไว้

6. ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพ ไม่สามารถกระทำได้ทุกคน	เพราะ โอกาสในการแสดงออกถึงความมีคุณธรรมของนักศึกษาแต่ละคน ไม่เหมือนกัน

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	มีการเสนอให้ปรับคะแนนรายงานกลุ่มให้น้อยลง

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน โดยนักศึกษา เวลาในการนำเสนองานมีไม่เพียงพอ จึงทำให้ไม่สามารถควบคุมเวลาการสอนให้อยู่ในเวลาที่กำหนดได้
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1 อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า ควรเพิ่มชั่วโมงการนำเสนอรายงานกลุ่มและรายบุคคลมากขึ้น
2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน โดยวิธีอื่น ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ จากการสอบถาม นักศึกษา พบว่า การสอนที่มีการค้นคว้าจากอินเทอร์เน็ตนี้ดีแล้ว ทำให้ได้รับความรู้นอกห้องเรียนและก้าวทันเทคโนโลยี
2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1 อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า ยังคงให้มีการหาข้อมูลที่ทันสมัยอยู่เสมอ และให้มีการเสนอความคิดเห็นในห้องเรียนหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านอุปกรณ์มาสาธิตวิธีการใช้งานอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในวิชามากขึ้น

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
แบบฝึกหัดมีน้อย ต้องการเห็นตัวอย่างจริง	เพิ่มแบบฝึกหัด นำอุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์จริง มาให้นักศึกษาได้ทดลอง

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน เชิญวิทยากรภายนอกมานำเสนอ

3. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่ เช่น บริษัท สถานประกอบการที่มีอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย
ในสภาพแวดล้อมการใช้งานจริง

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เชิญอาจารย์พิเศษมาให้ความรู้ใหม่ๆ ด้านเทคโนโลยี



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
คณะ/โปรแกรมวิชา	คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1 ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1. รหัสและชื่อรายวิชา 411314 สหกิจศึกษา Co-operative Education
2. จำนวนหน่วยกิตหรือจำนวนชั่วโมง 6 หน่วยกิต (0-640-0)
3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม นายศรายุทธ เนียนกระโทก
5. ภาคการศึกษาที่ / ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นวิชาเลือก
6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด 7 กรกฎาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม วิชาสหกิจศึกษา จะเป็นการจัดให้นักศึกษาได้บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามาทั้งหมด เพื่อประยุกต์กับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ จะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ตรง ทำงานเป็นทีม เป็นการเตรียมความพร้อมและปรับตัวให้สามารถทำงานได้จริงเมื่อสำเร็จการศึกษา
2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาประสบการณ์ภาคสนาม จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน นักศึกษาสามารถ - เชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการประยุกต์ให้เกิดผลทางปฏิบัติ - เข้าใจกระบวนการ ขั้นตอนและวิธีการนำความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการทำงาน

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

<p>1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1.1 มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>1.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของงานต่าง ๆ</p>
<p>คุณสมบัติเพิ่มเติม</p> <p>- ซื่อสัตย์ สุจริต รักษาความลับขององค์กร - เคารพ ปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบขององค์กร - มีความขยันหมั่นเพียร อดทน เอื้อเฟื้อต่อสมาชิกในการทำงาน</p>
<p>กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้</p> <p>- ปฐมนิเทศนักศึกษาถึงระเบียบ วินัย คุณธรรม ที่พึงปฏิบัติ ก่อนการฝึกงาน - กำหนดตารางเวลาฝึกงาน บันทึกเวลาฝึกงานกำหนดขอบเขตของงาน กำหนดวิธีการประเมินผลงาน - มอบหมายงาน กำหนด ติดตาม และควบคุมให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการ เช่นเดียวกับพนักงานขององค์กร - ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>วิธีการประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>- นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้แบบสอบถามมาตรฐานที่วัดคุณธรรม จริยธรรม - ประเมินโดยพนักงานพี่เลี้ยง หรือพนักงานควบคุมการฝึกงาน จากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างฝึกงาน โดยมีการบันทึกผลการประเมิน และมีหลักฐานแจ้งให้นักศึกษาทราบด้วยทุกครั้ง - ประเมินความซื่อสัตย์จากการพูดคุย สัมภาษณ์เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน และผู้เกี่ยวข้อง พร้อมมีรายงานผลการฝึกงานประกอบ</p> <p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 รู้เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2.2 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</p>
<p>คุณสมบัติเพิ่มเติม</p> <p>- มีความรู้ด้านการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการใช้งานเชิงธุรกิจ เพื่อการบริหาร เพื่อการปฏิบัติงาน หรือเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมขององค์กร - เข้าใจและเลือกใช้เครื่องมือในการทำงานอย่างถูกต้อง เหมาะสม และคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด - เข้าใจและปฏิบัติตามขั้นตอนการพัฒนากระบวนการสารสนเทศ ที่สอดคล้องกับระดับคุณภาพขององค์กร - เข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง</p>
<p>กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้</p> <p>- สถานประกอบการที่ฝึกงาน จัดพนักงานพี่เลี้ยงให้คำแนะนำเครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ บอกถึงแหล่งข้อมูลให้นักศึกษาได้ค้นคว้าข้อมูลเพื่อการทำงานได้ด้วยตนเอง - ใช้เครื่องมือ</p>

<p>อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ที่มีในหน่วยงานเพื่อการปฏิบัติงานจริงภายใต้การดูแลของพนักงานที่เลี้ยง - จัดประชุม แบ่งงาน ติดตามงาน เป็นระยะเวลาที่กำหนด หรือตามความเหมาะสม</p>
<p>วิธีการประเมินผลการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากผลการปฏิบัติงาน โดยผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ พนักงานที่เลี้ยง อาจารย์ นิเทศ - ประเมินผลจากการทำงานร่วมกับผู้อื่น การเข้ากันได้ของ โปรแกรม - ประเมินผลจากการตรงต่อเวลา ในการส่งงาน และความสมบูรณ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดแบบฟอร์มบันทึกการส่งงาน <p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถสืบค้น ทิศความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์</p> <p>3.2 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา ความต้องการต่าง ๆ ของระบบ</p>
<p>คุณสมบัติเพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีทักษะในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ ในการใช้งานระบบสารสนเทศ - มีทักษะการเลือก และใช้ เครื่องมือ อุปกรณ์การพัฒนาระบบสารสนเทศ - สามารถนำความรู้ทางทฤษฎีมาเป็นพื้นฐานในการทำงาน จริง - สามารถนำความรู้ทางทฤษฎีมาประยุกต์เพื่อแก้ไขปัญหา
<p>กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมาย โจทย์ปัญหา ให้ฝึกการค้นหาคำความต้องการ และวิเคราะห์ผลความต้องการ - จัดทำรายงาน ผลวิเคราะห์ความต้องการ และนำเสนอ - ประชุมร่วมกันระหว่างพนักงานที่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษา และ นักศึกษาฝึกงาน - มอบหมาย โจทย์ปัญหา ให้ฝึกการออกแบบ โปรแกรม - จัดทำรายงานผลการออกแบบ โปรแกรม และนำเสนอ - การพัฒนาระบบสารสนเทศจริง โดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ที่มีอยู่ใน หน่วยงาน - ทดสอบโปรแกรมที่พัฒนา - ประชุมร่วมกันระหว่างพนักงานที่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษา และ นักศึกษาฝึกงาน สม่่าเสมอและต่อเนื่อง
<p>วิธีการประเมินผลการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเรียนรู้ภาวะทาง อารมณ์ของตนเอง เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น เรียนรู้เทคนิคการขอความช่วยเหลือ หรือขอข้อมูลเพื่อ นำมาประกอบการทำงาน - สามารถวางตัวในตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม - กล้าแสดง ความคิดเห็นในขอบเขตของงานและภาระหน้าที่ - พัฒนาตนเองจากการเรียนรู้ด้วยตนเอง และจากการ ฝึกอบรม หรือการสอบถามเพื่อนร่วมงาน - สร้างความสัมพันธ์อันดี ทำให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อเพื่อ เกื้อกูลกันในหน่วยงาน <p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งใน บทบาทของผู้นำ หรือ</p>
<p>คุณสมบัติเพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเรียนรู้ภาวะทางอารมณ์ ของตนเอง เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น เรียนรู้เทคนิคการขอความช่วยเหลือ หรือขอข้อมูลเพื่อนำมา

<p>ประกอบการทำงาน - สามารถวางตัวในตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม - กล้าแสดงความคิดเห็นในขอบเขตของงานและภาระหน้าที่ - พัฒนาดตนเองจากการเรียนรู้ด้วยตนเอง และจากการฝึกอบรมหรือการสอบถามเพื่อนร่วมงาน - สร้างความสัมพันธ์อันดี ทำให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อเพื่อเกื้อกูลกันในหน่วยงาน</p>
<p>กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้</p> <p>- สร้างกิจกรรมสัมมนาการ ละครพฤติกรรม เพื่อให้เกิดความรู้รัก สามัคคี พร้อมทำงานเป็นทีม - มอบหมายงานที่ต้องทำงานร่วมกันเป็นทีม มีการแบ่งงานกันอย่างชัดเจน - มอบหมายงานที่ต้องไปพูดคุยสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลเพื่อการพัฒนาระบบสารสนเทศ - ประชุมร่วมกัน เพื่อมอบหมายงาน ติดตามงาน ประเมินผล</p>
<p>วิธีการประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>- ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม จากการสัมภาษณ์ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง - ประเมินจากข้อมูลที่ได้รับจากที่นักศึกษาไปสัมภาษณ์ - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี</p> <p>5.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</p>
<p>คุณสมบัติเพิ่มเติม</p> <p>- สามารถใช้ความรู้ทางสถิติ คณิตศาสตร์ เทคนิคการคำนวณ เพื่อแก้ปัญหา โจทย์ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเหมาะสม - สามารถใช้เทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ในการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการทำงาน เช่น การโต้ตอบ แสดงความคิดเห็น ประสานการทำงาน การรับ-ส่งงาน - สามารถใช้เทคโนโลยี หรือ อินเทอร์เน็ตในการค้นคว้า หาข้อมูลประกอบการทำงาน - สามารถสื่อสาร โดยใช้ภาษาที่เหมาะสม และส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน</p>
<p>กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้</p> <p>- มอบหมายงานที่ต้องใช้คณิตศาสตร์ ทักษะการคำนวณ และใช้สถิติเพื่อนำเสนอข้อมูล - มอบหมายงานที่ต้องมีการสื่อสาร โดยใช้ภาษาทั้งไทยและต่างประเทศ ทั้งการพูด เขียน ในการประสานการทำงาน - มอบหมายงานที่ต้องใช้เทคโนโลยี ในการแก้ปัญหา หรือนำเสนอผลงาน</p>
<p>วิธีการประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>- ประเมินจากเอกสาร ที่นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางคณิตศาสตร์ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสื่อ - ประเมินจากเอกสารที่เขียน เช่น E-Mail ที่ใช้สื่อสารเพื่อการทำงาน - ประเมินจากผลการแก้ปัญหาว่า โดยเห็นความถูกต้องและเหมาะสม</p>

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

<p>1. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>พื้นความรู้ : สอบผ่านรายวิชา 411312 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาที่ศึกษาในหน่วยงานของภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากในหลักสูตรการศึกษา ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติกับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงานขององค์กร จัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ</p>													
<p>2. กิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>การทำงานเพื่อเพิ่มประสบการณ์ภาคสนามในช่วงระยะเวลาต่อเนื่องจนครบจำนวนชั่วโมงที่ระบุตามหลักสูตร และ/หรือตามเวลาการทำงานของสถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกงาน โดยนักศึกษาต้องมีการเตรียมตัวก่อนการทำงานดังนี้</p>													
<p>3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย</th> <th>กำหนดส่ง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>แผนการแก้ไข ไขข้อปัญหา</td> <td>สัปดาห์ที่ 2 ของการฝึกงาน</td> </tr> <tr> <td>ผลการวิเคราะห์ปัญหา</td> <td>ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน</td> </tr> <tr> <td>ผลการออกแบบ และพัฒนาระบบเพื่อแก้ไขปัญหา</td> <td>ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน</td> </tr> <tr> <td>ผลประเมินการใช้งานระบบ</td> <td>ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน</td> </tr> <tr> <td>รายงานการฝึกงาน</td> <td>หลังการสิ้นสุดการฝึกงาน 1 สัปดาห์</td> </tr> </tbody> </table>		รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง	แผนการแก้ไข ไขข้อปัญหา	สัปดาห์ที่ 2 ของการฝึกงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหา	ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน	ผลการออกแบบ และพัฒนาระบบเพื่อแก้ไขปัญหา	ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน	ผลประเมินการใช้งานระบบ	ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน	รายงานการฝึกงาน	หลังการสิ้นสุดการฝึกงาน 1 สัปดาห์
รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง												
แผนการแก้ไข ไขข้อปัญหา	สัปดาห์ที่ 2 ของการฝึกงาน												
ผลการวิเคราะห์ปัญหา	ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน												
ผลการออกแบบ และพัฒนาระบบเพื่อแก้ไขปัญหา	ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน												
ผลประเมินการใช้งานระบบ	ระหว่างการฝึกงาน ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน												
รายงานการฝึกงาน	หลังการสิ้นสุดการฝึกงาน 1 สัปดาห์												
<p>4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา</p> <p>- จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ทั้งที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนามและที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง ให้นักศึกษานำเสนอการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษาที่ไม่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม - อาจารย์ชี้ให้เห็นถึงความสำคัญ และผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่มีต่อการทำงานในอนาคต - การนำผลการประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มาเสนออธิบราย เพื่อเป็นแนวทางในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามต่อรุ่นต่อไป - สนับสนุนให้นำ โจทย์ที่พบในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามมาเป็นกรณีศึกษา หรือ โจทย์ในการทำ โครงงานระบบสารสนเทศต่อไป</p>													
<p>5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม</p> <p>- จัด โปรแกรม ตารางการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา - แนะนำนักศึกษาเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติ วัฒนธรรมของหน่วยงาน - แนะนำเครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ของหน่วยงาน ที่สามารถนำมาใช้เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม - แนะนำบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือที่ต้องทำงานร่วมกัน - ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รายงานผลต่ออาจารย์ที่ปรึกษา - ประสานงาน ประชุมกับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ความเห็นในการปรับปรุงการทำงานของนักศึกษา</p>													

<p>6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ</p> <p>จัดหา ติดต่อ จัดสรร สถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนามให้แก่นักศึกษา โดยดูตามความเหมาะสมกับศักยภาพของนักศึกษารายบุคคล - ประสานงานกับสถานที่ประกอบการที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม</p>
<p>7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา</p> <p>- จัดปฐมนิเทศแนะนำนักศึกษาก่อนฝึกประสบการณ์ภาคสนาม พร้อมแจกคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม - จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลข โทรศัพท์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ - จัดอาจารย์ที่ปรึกษาตามความเชี่ยวชาญด้านการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเทคนิคพิเศษ เพื่อให้คำปรึกษาเฉพาะด้านในการแก้ไขปัญหา</p>
<p>8. สิ่งอำนวยความสะดวก และการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ</p> <p>- ระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มีระบบรักษาความปลอดภัย - สถานที่ทำงาน หมายเลข โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ตามความจำเป็น - วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ซอฟต์แวร์ และคู่มือที่ใช้ประกอบการทำงาน - แหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง - พนักงานที่เลี้ยงที่คอยให้คำแนะนำ</p>

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

<p>1. การกำหนดสถานที่ฝึก</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม คัดเลือกสถานประกอบการที่ขึ้นรีรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยดูลักษณะงานที่เหมาะสมและมีความพร้อมดังนี้ - เข้าใจ และสนับสนุนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามจุดมุ่งหมาย - มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทาง และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี - มีอุปกรณ์ เทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องเหมาะสม พร้อมในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อแก้ปัญหาคอมพิวเตอร์ - สามารถจัดพนักงานที่เลี้ยงดูแลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม - มีโจทย์ปัญหาที่มีความยากง่ายเหมาะสม กับศักยภาพของนักศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด - ยินดี เต็มใจรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม การติดต่อประสานงาน กำหนดล่วงหน้าก่อนฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างน้อย 4 เดือน จัดนักศึกษาลงฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามความสมัครใจ หรือนักศึกษาอาจหาสถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนามด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบรายวิชา</p>
<p>2. การเตรียมนักศึกษา</p> <p>จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มอบคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ซึ่งแจ้งวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือเทคนิคเพิ่มเติมหากต้องการความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม</p>
<p>3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อขอชื่อ ตำแหน่งของพนักงานที่เลี้ยง ประชุมพนักงานที่เลี้ยง และนักศึกษาลงฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อชี้แจงให้รับทราบ</p>

<p>วัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการศึกษาประสบการณ์ภาคสนาม ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ต้องการเน้น อุปกรณ์ เทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ที่จะนำมาใช้ในการศึกษาประสบการณ์ภาคสนาม แนวทางการฝึกอบรม หรือ การฝึกใช้เครื่องมือ ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุฉุกเฉิน มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึก ประสบการณ์ภาคสนาม</p>
<p>4. การเตรียมพนักงานที่เลี้ยง</p> <p>จัดประชุมพนักงานที่เลี้ยง และนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่ง ที่คาดหวัง จากการศึกษาประสบการณ์ภาคสนาม รับทราบถึงวิธีการบันทึกผลการทำงานของนักศึกษา มอบ เอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม บอกรหัสโทรศัพท์ หรือช่องทาง ติดต่ออาจารย์นิเทศ</p>
<p>5. การวัดการความเสี่ยง</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยง ที่จะเกิดต่อนักศึกษา และก่อให้เกิดความ เสี่ยงต่อสถานประกอบการ เช่น - ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทาง ป้อนกัน โดยคัดเลือกสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวก ไม่มี หรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด - ความเสี่ยง จากอุบัติเหตุจากการทำงาน จากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ป้อนกันโดย จัดปฐมนิเทศ แนะนำการใช้ อุปกรณ์ การป้องกันไวรัส อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลสถานประกอบการ เน้นจริยธรรมการไม่ เปิดเผยข้อมูลสถานประกอบการอันเป็นความลับ และกำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบสถาน ประกอบการอย่างเคร่งครัด</p>

หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

<p>1. หลักเกณฑ์การประเมิน</p> <p>ประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 5 ด้าน โดยให้ระดับคะแนน 1-5 ตามเกณฑ์การประเมินผล การศึกษาของมหาวิทยาลัย ดังนี้ 1 หมายถึง ต้องปรับปรุงอย่างมาก 2 หมายถึง ต้องปรับปรุง 3 หมายถึง พอใช้ 4 หมายถึง ดี 5 หมายถึง ดีมาก นักศึกษาต้องได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จึงจะผ่าน เกณฑ์การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม</p>
<p>2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา</p> <p>- ประเมิน โดยพนักงานที่เลี้ยงและอาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยใช้เกณฑ์ให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดของโครงการสหกิจศึกษา - อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม สรุปลผลการประเมิน และ รายงานผลต่อคณะฯ</p>
<p>3. ความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา</p> <p>ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาทั้งระหว่างฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึก ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบฟอร์มการประเมินของหลักสูตร</p>

- | |
|---|
| 4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสานการภาคสนามต่อการประเมินนักศึกษา
ประเมินผลนักศึกษาหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบประเมิน โดยพิจารณาจากรายงานผลการประเมินตนเองของนักศึกษา บันทึกผลการนิเทศ และรายงานผลการฝึกฯของพี่เลี้ยง |
| 5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง
ประธานหลักสูตรประสานงานกับสถานประกอบการ เพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน หากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ มีการประชุมร่วมกัน ระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาหาข้อสรุป |

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

- | |
|--|
| 1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้
(1) นักศึกษา จัดให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (2) พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ พนักงานพี่เลี้ยงบันทึกงานที่มอบหมาย และผลการฝึกฯในแบบฟอร์ม และส่งตามด้วยวาจา (3) อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม อาจารย์ที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง บันทึกการให้คำปรึกษา ผลการดำเนินงานของนักศึกษาหลังให้คำปรึกษา ในแบบฟอร์มรายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม การนำคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาไปใช้ในการแก้ปัญหาของนักศึกษา (4) อื่น ๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่ ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชา โดยการสำรวจสอบถามจากผู้ประกอบการและบัณฑิต |
| 2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง
- อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ประมวลผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา จากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนักศึกษา จากพนักงานพี่เลี้ยง และจากอาจารย์ที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง รายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าภาควิชาเพื่อทราบ - ประชุมหลักสูตร หรือภาควิชา ร่วมพิจารณานำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้รอบปีการศึกษาถัดไป นำแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร |

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
คณะ/โปรแกรมวิชา	คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	411314 สหกิจศึกษา Co-operative Education
2. หลักสูตร	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	
4. ภาคการศึกษาที่ / ปีการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2555

หมวดที่ 2 การดำเนินการที่ต่างจากแผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. การเตรียมนักศึกษา	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มอบคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือเทคนิคเพิ่มเติมหากต้องการความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	- ควรจัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกภาคสนาม นอกเหนือจากการเรียนรายวิชาเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา - สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการ และจัดทำทะเบียนรายชื่อสถานประกอบการ ให้มีตัวเลขมากขึ้น
2. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อขอชื่อตำแหน่งของพนักงานที่เลี้ยง ประชุมพนักงานที่เลี้ยง และนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ต้องการเน้น อุปกรณ์ เทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ที่จะ	- ควรจัดให้มีการประชุมเพื่อการวางแผนการพัฒนานักศึกษา ร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา และพนักงานที่ปรึกษา/ พนักงานที่เลี้ยงของ สถานประกอบการก่อนที่นักศึกษาออกสหกิจศึกษา - การวางแผนในเรื่องการจัดเวลาในการสอนและการนิเทศของอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาก่อนล่วงหน้า โดยประสานกับสถานประกอบการ

นำมาใช้ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม แนวทางการฝึกอบรม หรือการฝึกใช้เครื่องมือ ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการดูแลและประเมินผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	
3. การเตรียมพนักงานที่เลี้ยง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
จัดประชุมพนักงานที่เลี้ยง และนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รับทราบถึงวิธีการบันทึกผลการทำงานของนักศึกษา มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม บอกรายละเอียด โทรศัพท์ หรือช่องทางติดต่ออาจารย์นิเทศ	- ติดต่อสถานประกอบการหรือพนักงานที่ปรึกษา/พนักงานที่เลี้ยง เพื่อการวางแผนกำหนดกิจกรรมความยากง่ายของงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติ งานในวิชาชีพล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๔ เดือน หรือ ๑ ภาค การศึกษาก่อนการออกฝึก ประสบการณ์สหกิจศึกษา - ควรมีการเตรียมการกำหนดลักษณะงานที่ให้นักศึกษาปฏิบัติ และกำหนดหัวข้อโครงการที่ต้องการให้ศึกษาที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ทั้ง ผู้ประกอบการและนักศึกษาที่สามารถนำมาใช้เป็นโจทย์ในการศึกษาได้ เป็นอย่างดี และกำหนดให้มีการจัดประชุม เพื่อพัฒนาคุณภาพด้านสหกิจศึกษาระหว่างสถานประกอบการและมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
การเปลี่ยนแปลงการจัดการในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)	
4 การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม และ/หรืองานที่มอบหมาย	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
๔.๑ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรมและ/หรืองานที่มอบหมาย - มีการเปลี่ยนสถานประกอบการที่แตกต่างจากแผน การปฏิบัติงานที่กำหนดให้นักศึกษา เพื่อให้เหมาะสมกับความสามารถของนักศึกษา ๔.๒ การเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนนิสิต - การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้นักศึกษา	- ควรมีการนำข้อมูลการเปลี่ยนแปลงมาปรับปรุงเพื่อพัฒนาและเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ควรแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า ว่าอาจมีการปฏิบัติงานนอกเวลาตามความจำเป็นของสถานประกอบการ
5. การเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวกและ การสนับสนุนนักศึกษา	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
-	-
6. การเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ถ้ามี)	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
-	-

หมวดที่ 3 ผลการดำเนินการ

การกระจายระดับคะแนน (เกรด)		
ระดับคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	7	10.94
B	8	12.50
B+	7	10.94
C	14	21.88
C+	7	10.94
D	14	21.88
D+	7	10.94
F		0.00
ไม่สมบูรณ์ (I)		0.00
ผ่าน (P,S)		0.00
ตก (U)		0.00
ถอน (W)		0.00

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบด้านการบริหาร

- ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)
ความเชี่ยวชาญและเวลาของพี่เลี้ยง รวมทั้งความสามารถของนักศึกษา มีผลต่อผลงานนักศึกษา
- ปัญหาด้านการบริหารของสถาบันอุดมศึกษา และ/หรือ สถานประกอบการ/สถานที่ฝึก
อุปสรรคด้านงบประมาณในการสนับสนุนอาจารย์ในการนิเทศ ในการเดินทางไปนิเทศนักศึกษาจริงๆ ตาม
สถานที่ฝึกงานต่างๆ และการสร้างพันธมิตรแก่สถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษามีทางเลือกในการฝึก
ประสบการณ์มากขึ้น
- ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ขาดแรงกระตุ้นในการติดตามงาน และการให้คำแนะนำแก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นเพื่อเลี่ยงปัญหาและอุปสรรคในอนาคต (ถ้ามี)
จัดตั้งงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน และดำเนินการสร้างพันธมิตรกับสถานประกอบการ มากขึ้น

หมวดที่ 5 การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

<p>1. ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน (โดยนักศึกษา)</p> <p>จุดแข็ง - ทำให้เข้าใจถึงความเชื่อมโยงของทฤษฎีที่ได้เรียนในวิชาต่างๆ กับการนำไปใช้ปฏิบัติงานจริง - ที่เลี้ยงในสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา ได้ติดตามงานและให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์อย่างดี จุดอ่อน - เครื่องมือ และซอฟต์แวร์บางอย่างที่ใช้ในสถานประกอบการ ไม่มีใช้ในขณะศึกษา จึงทำให้นักศึกษบางคนที่ต้องศึกษาใหม่จากที่เลี้ยง</p>
<p>ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>นักศึกษายังขาดความสามารถในการใช้เครื่องมือพิเศษที่สถานประกอบการใช้งานในการทำงาน และพนักงานที่เลี้ยงมีงานมาก จึงมีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาน้อย</p>
<p>2. ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน (โดยผู้ประกอบการ/ที่เลี้ยง)</p> <p>จุดแข็ง - นักศึกษามีทักษะในการใช้ IT จึงทำให้พัฒนางานได้อย่างรวดเร็ว - นักศึกษามีความอดทนตั้งใจทำงานและใฝ่รู้ในสิ่งใหม่ๆ จุดอ่อน - นักศึกษายังต้องปรับปรุงทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ</p>
<p>ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>สถานประกอบการให้ความร่วมมือ และดูแลนักศึกษาดีมาก</p>

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

<p>1. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามที่ผ่านมา</p> <p>1.1 การจัดเตรียมแหล่งฝึกให้มีความพร้อมในการดูแลนักศึกษาทั้งด้านการสอนและ การประเมินผลอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>2. ความก้าวหน้าของการปรับปรุง การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในครั้งก่อน</p> <p>- ประสบความสำเร็จในระดับหนึ่งในด้านนักศึกษาเกี่ยวกับความมั่นใจในการฝึกงาน และความสามารถในการปรับตัวระหว่างการฝึก - นักศึกษายังไม่มีความพร้อมที่เต็มที่เกี่ยวกับทักษะการพยาบาลพื้นฐาน อาจเนื่องมาจากประสบการณ์ภาคสนามในวิชาปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐานน้อย</p>
<p>3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับ ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป</p> <p>1. การจัดชุดการศึกษาด้วยตนเองสำหรับนักศึกษา และให้มีการทดลองใช้ก่อนฝึกงาน</p>
<p>4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม</p> <p>4.1 จัดการประชุมหารือระหว่างสถาบันเพื่อปรับแผนการเรียนให้ไม่ตรงกันในการฝึกวิชาเดียวกันหรือที่ ต้องการมีประสบการณ์ภาคสนามเหมือนกัน 4.2 การคัดเลือกแหล่งฝึกเพิ่มเพื่อให้สัดส่วนของนักศึกษาต่อแหล่งฝึกเหมาะสม นักศึกษาได้ประสบการณ์ครบตามข้อกำหนดของรายวิชา</p>

รายงานผลดำเนินการของหลักสูตร ประจำปี 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
คณะ/โปรแกรมวิชา	คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โปรแกรมวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. หลักสูตร	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	
2. ระดับคุณวุฒิ	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
ชื่อ	คุณวุฒิ	เลขประจำตัวประชาชน
นายแสงเพชร พระฉาย	วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ แขนง วิทยาสารสนเทศ (2549)	5309990007215
นายมาโนช ดินสูงเนิน	วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ (2552)	3301800321211
นายไกรลาส บำรุงชาติ	วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารประยุกต์ (2550)	3360300138115
นางสาวกฤติกา เตือนงูเหลือม	วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ (2547)	3319900053623
4. วันที่รายงาน	27 มิถุนายน 2556	
5. ปีการศึกษาที่รายงาน	2555	
6. สถานที่ตั้ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โปรแกรมวิชาวิทยาการสารสนเทศ ตึก 32 ชั้น 4	

หมวดที่ 2 ข้อมูลเชิงสถิติ

1. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่รับเข้าในการศึกษาที่รายงาน 45 คน					
2. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน					0 คน
2.1. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร					0 คน
2.2. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร					0 คน
2.3. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร					0 คน
3. รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา 0.00 %					
4. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา					
ปี/รุ่น	จำนวนที่รับ	พื้นสภาพ	ยังไม่สำเร็จ	สำเร็จการศึกษา	ร้อยละของผู้จบ
2555	45	24	21	0	0.00
2554	36	9	27	0	0.00
2553	43	21	22	0	0.00

2552	45	16	16	13	28.89
2551	40	14	9	17	42.50
2550	54	19	1	34	62.96
2549	42	30	2	10	23.81
2548	112	4	0	108	96.43
5. ปัจจัย/สาเหตุ ที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาตามแผนการศึกษา					
การให้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากรัฐบาล อาจไม่ต่อเนื่อง ทำให้นักศึกษาขาดทุนทรัพย์ในการศึกษา ที่ต้องพักการเรียน โดยปัจจุบัน มีจำนวนนักศึกษาที่ขอทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาประมาณ 5 % ของจำนวนนักศึกษา ในแต่ละรุ่น					
6. ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต					
วันที่สำรวจ ณ วันซ่อมรับปริญญา ประจำปีการศึกษา 2556 จำนวนแบบสอบถามที่ส่ง 89 ฉบับ จำนวนแบบสอบถามที่ตอบกลับ 80 ฉบับ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามกลับ 90 (เนื่องจากการกรอกแบบสอบถามในการประชุม จึงสามารถ เก็บผลการตอบกลับได้)					
การได้งานทำ	ได้งานทำแล้ว		ไม่ประสงค์ทำงาน		ยังไม่ทำงาน
	ตรงสาขาที่เรียน	ไม่ตรงสาขาที่เรียน	ศึกษาต่อ	สาขาอื่น	
จำนวน	9	0	1	0	0
ร้อยละของผู้ตอบกลับ	90	0	10	0	0
7. การวิเคราะห์ผลที่ได้จากสถิติ					
บัณฑิตของหลักสูตรภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บัณฑิตที่มีคุณภาพและมาตรฐานสูงเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ประกอบด้วยเนื้อหาการเรียนหรือรายวิชาในหลักสูตรภาษาไทยเอื้อต่อการทำงานในสถานประกอบการที่มีความหลากหลาย อาทิ โรงเรียน ธุรกิจบันเทิง สำนักพิมพ์ สำนักงานทั้งในบริษัทเอกชนและราชการ ฯลฯ โดยนักศึกษาส่วนมากร้อยละ 86.95 ทำงานตรงสาขาวิชาที่เรียน มีเพียงร้อยละ 13.05 ที่ทำงานไม่ตรงสาขาที่เรียน					

410501 คณิตศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Digital)	1/2555	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
411314 สหกิจศึกษา (Co-operative Education)	1/2555	5	5	5	4	9	4	10	0	0	0	0	0	0	42	42
410102 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม (Leadership and Teamwork)	2/2555	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
410107 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิทยาการคอมพิวเตอร์ (Field Experience in Computer Science)	2/2555	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
410302 โปรแกรมเชิงโครงสร้าง (Structured Programming)	2/2555	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
410401 วิทยุคณิต (Discrete Mathematics)	2/2555	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
410502 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Architectures)	2/2555	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
411308 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ (Web Programming)	2/2555	12	6	6	12	6	6	6	0	0	0	0	0	0	54	54
2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ																
รหัสและชื่อรายวิชา										ความไม่ปกติที่พบ						
การดำเนินการตรวจสอบ																
มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น)																
3. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา																
31. รายวิชาที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน																
รายวิชา			สาระหรือหัวข้อที่ขาด					สาเหตุที่ไม่ได้สอน								
002001 วิธีแห่งชีวิต			สาเหตุที่ไม่ได้เปิด					มาตรการทดแทนที่ได้ดำเนินการ								
32. รายวิชาที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน																
รายวิชา			สาระหรือหัวข้อที่ขาด					สาเหตุที่ไม่ได้สอน								
411308 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ			การเขียน CSS เบื้องต้น (การกำหนดเกี่ยวกับพื้นหลัง, การกำหนดระยะขอบและระยะห่างจากขอบ, การจัดการเส้นขอบ (Border))					ทำให้ได้เนื้อหาไม่ครบถ้วน และขาดกรณีศึกษาที่มีประโยชน์ที่จะเสริมทักษะในการปฏิบัติ ที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริงทำให้ได้								

	การกำหนดรูปแบบตัวอักษร (Font), การจัดการเกี่ยวกับ Text, การจัดการเกี่ยวกับหัวข้อย่อ (List) การเขียน CSS เบื้องต้น (การกำหนดเกี่ยวกับพื้นหลัง, การกำหนดระยะขอบและระยะห่างจากขอบ, การจัดการเส้นขอบ (Border), การกำหนดรูปแบบตัวอักษร (Font), การจัดการเกี่ยวกับ Text, การจัดการเกี่ยวกับหัวข้อย่อ (List)	เนื้อหาไม่ครบถ้วน และขาดกรณีศึกษาที่มีประโยชน์ที่จะเสริมทักษะในการปฏิบัติ ที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้จริง
มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น)		
- ให้นักศึกษา ค้นคว้าหาคำสั่งต่างๆ ที่ช่วยในการจัดรูปแบบเอกสารบนเว็บ - ให้นักศึกษาไปศึกษากรณีศึกษาด้วยตนเอง แล้วนำความรู้ที่นำช่วยในการจัดรูปแบบเอกสารบนเว็บ ให้เว็บมีรูปแบบที่สวยงามหน้าใช้งาน - ให้นักศึกษา ค้นคว้าหาคำสั่งต่างๆ ที่ช่วยในการจัดรูปแบบเอกสารบนเว็บ - ให้นักศึกษาไปศึกษากรณีศึกษาด้วยตนเอง แล้วนำความรู้ที่นำช่วยในการจัดรูปแบบเอกสารบนเว็บ ให้เว็บมีรูปแบบที่สวยงามหน้าใช้งาน		

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่างสัมฤทธิ์ ผลกระทบตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไข ปัญหาในอนาคต
ปัญหาเรื่องการใช้ห้องปฏิบัติการที่ไม่เพียงพอกรณีมีวิชาแกนที่ต้องใช้ห้องปฏิบัติการจำนวนมาก	อาจไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่จะสร้างความชำนาญในการใช้เครื่องมือให้แก่นักศึกษา	จัดชั่วโมงปฏิบัติเพิ่ม หลังเวลาเรียน หรือ ช่วงวันเสาร์อาทิตย์
ปัญหาเรื่องการใช้ห้องปฏิบัติการที่ไม่เพียงพอกรณีมีวิชาแกนที่ต้องใช้ห้องปฏิบัติการจำนวนมาก	อาจไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่จะสร้างความชำนาญในการใช้เครื่องมือให้แก่นักศึกษา	จัดชั่วโมงปฏิบัติเพิ่มหลังเวลาเรียน หรือช่วงวันเสาร์อาทิตย์
ปัญหาเรื่องการติดต่อประสานงานสถาน ประกอบการที่มีคุณภาพระดับสากลในการฝึกงาน ยังได้สถานที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการฝึกงานของนักศึกษา	อาจไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่จะให้นักศึกษาได้ทดลองทำงานในสถานที่ที่มีคุณภาพระดับสากล	ประสานงาน และสร้างพันธมิตรธุรกิจ ให้มีวงกว้าง เพื่อความร่วมมือในการส่งนักศึกษา ฝึกงาน

หมวดที่ 6 สรุปการประเมินหลักสูตร

1. การประเมินจากผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา (วันที่รายงานตามปีที่สำรวจ)		
วันที่สำรวจ 10 กรกฎาคม 2556		
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	
จุดอ่อน สถานที่ให้บริการห้องปฏิบัติการมีไม่เพียงพอ	จะนำดำเนินการเพื่อเสริมจุดแข็งอย่างต่อเนื่อง และพยายามแก้ไขจุดอ่อน โดยเพิ่มสถานที่หรือหาห้องปฏิบัติการเพิ่มขึ้น	
ข้อเสนอแนะการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน การประเมินได้ดำเนินการ โดยส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิตตามข้อมูลที่บัณฑิตได้ให้ไว้จากการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตในวันซ้อมรับปริญญา โดยฝ่ายประกันคุณภาพของคณะฯ ซึ่งได้จัดทำอย่างต่อเนื่อง ทุกปี		
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน โดยผู้เกี่ยวข้อง	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	
จุดแข็ง ของบัณฑิตคือ การปฏิบัติงาน รับผิดชอบ ตั้งใจทำงาน สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี จุดอ่อน ของบัณฑิต ในเรื่องภาษาอังกฤษ และการสื่อสารระหว่างผู้ร่วมงาน และขาดความคิดสร้างสรรค์	แก้ไขจุดอ่อน โดยเน้นภาษาอังกฤษในการเรียนมากขึ้น ตลอด 4 ปี โดยในปีสุดท้าย เน้นการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับการทำงานมากขึ้น อีกทั้ง จัดเวทีให้นักศึกษาได้แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ในการ ผลิตผลงาน หรือนวัตกรรมทางเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น การส่งประกวดแข่งขันระดับประเทศให้มากขึ้น	
ข้อเสนอแนะการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน ขอเสนอให้ใช้ภาษาอังกฤษ เป็นเอกสารประกอบการเรียนในทุกวิชา โดยเฉพาะวิชาแกน เช่น ข้อเสนอและเอกสารการเรียนเป็นภาษาอังกฤษ เพิ่มคะแนนในการนำเสนองานแบบที่มึความคิดใหม่ๆ รายงานผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้		
ดัชนีบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	คำอธิบายหรือ หลักฐานอ้างอิง
(1) มีอาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	มี	รายชื่ออาจารย์รับผิดชอบใน หมวดที่ ข้อมูลทั่วไป
(2) มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสภาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	มี	เอกสารมคอ.2 เอกสารหมายเลข.....
(3) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	มี	เอกสารหมายเลข..... รายงานการประชุม

(4) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ที่สาขาวิชา จัดการเรียนการสอน ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	มี	มีการจัดทำรายละเอียดรายวิชาตามแบบ มคอ. 5 เอกสารหมายเลข.....
(5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา รายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการสอน ให้ครบทุกรายวิชา	มี	มีการจัดทำรายงานรายวิชาทุกวิชาตาม แบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 เอกสาร หมายเลข.....
(6) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา	มี	เอกสารมคอ.7 เอกสารหมายเลข.....
(7) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการ สอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการ เรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่ รายงานในปี ก่อนหน้า	มี	มีการประชุมคณาจารย์ในหลักสูตรและผู้มีส่วน ร่วม เช่นผู้ช่วยบัณฑิต และการประเมิน นักศึกษา จากการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม (เอกสาร หมายเลข..... แผนการสอนประจำ วิชา และ เอกสาร หมายเลข..... รายงานการประชุม)
(8) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐาน คุณวุฒิสายคอมพิวเตอร์	มี	จากการทดสอบรายวิชาประจำภาค การศึกษา ตามแบบรายงานรายวิชา (มคอ.5) เอกสาร หมายเลข.....
(9) อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน (เฉพาะ ปีที่มีการรับอาจารย์ใหม่)	มี	มหาวิทยาลัยได้จัดการอบรมให้กับ อาจารย์ใหม่ ทุกปี โดย ในปี 2557 มี อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน
(10) อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการพัฒนาไม่ น้อยกว่า 15 ชั่วโมง/ปี	มี	มีจำนวนอาจารย์ได้รับการอบรม โดยเฉลี่ยเป็น เวลา 20 ชั่วโมง เอกสาร หมายเลข
(11) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการ สอน ได้รับการพัฒนาด้านการเรียนการสอน และ อื่นๆ ไม่น้อยกว่า 50% ต่อปี	มี	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมการพัฒนา ด้านการ เรียนการสอนจำนวน 10 คน จาก เจ้าหน้าที่สาย สนับสนุน ทั้งหมด 12 คน คิดเป็น ร้อยละ 83 เอกสารหมายเลข
(12) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา ต่อ คุณภาพ การสอนและทรัพยากรสนับสนุนใน สาขาวิชา เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ระดับความ พึง พพอใจ เฉลี่ย 4.25	คณะได้สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา โดย ผ่านระบบ e-Evaluation ซึ่งได้ผลการ สำรวจ เฉลี่ย 4.25 จากคะแนนเต็ม 5 เอกสารหมายเลข

(13) จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ในชั้นปีที่ 2	ร้อยละ 94.00	คำนวณจากสถิติของนักศึกษาเข้าปี การศึกษา 2554 โดยมีผู้สำเร็จการศึกษาน ปี 2557 จำนวน 85 คนจากจำนวน นักศึกษาที่คงอยู่ในชั้นปีที่ 2 จำนวน 90 คน
(14) จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าเป็นไปตามแผน	บรรลุ เป้าหมาย	จำนวนตามแผนกำหนดไว้ 90 คน โดยใน ปี 2557 รับนักศึกษาได้ 90 คน
(15) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตไม่ต่ำกว่า 3.5 จากระดับ 5 (หลังจากบัณฑิตสำเร็จ การศึกษาอย่างน้อย 1 ปี)	N/A	อยู่ระหว่างการสำรวจ เนื่องจากผู้สำเร็จ การศึกษาในปี 2556 ตามหลักสูตรนี้ เป็น บัณฑิตรุ่นที่ 1 การสำรวจความพึงพอใจ ของ ผู้ใช้บัณฑิต ไม่สามารถดำเนินการ ได้ สมบูรณ์
(16) ร้อยละของนักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 81.00	ข้อมูลสถิติจากผลการสำรวจภาวะการมี การทำ ของนักศึกษา ประจำปี 2557 เอกสารหมายเลข
(17) บัณฑิตที่ได้งานทำได้รับเงินเดือนเริ่มต้น ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด	เงินเดือนเฉลี่ย 13,000 บาท มากกว่า เกณฑ์ ก.พ. ที่กำหนดไว้	ข้อมูลสถิติจากผลการสำรวจภาวะการมี การทำ ของนักศึกษา ประจำปี 2557 เอกสารหมายเลข

หมวดที่ 7 คุณภาพการสอน

1. การประเมินคุณภาพรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน					
1.1. การวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน					
รหัสและชื่อรายวิชา	การประเมินจากนักศึกษา		การประเมินคุณภาพการสอนวิธีอื่น (ระบุ)	แผนปฏิบัติที่ได้ดำเนินการแล้ว	
	มี	ไม่มี		มี	ไม่มี
411308 การเขียน โปรแกรมบนเว็บ	✓		อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า ยังคงให้มีการหาข้อมูลที่ทันสมัยอยู่เสมอ และให้มีการเสนอความคิดเห็นในห้องเรียนหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านอุปกรณ์มาสาธิตวิธีการใช้งานอุปกรณ์ในวิชามากขึ้น		✓

1.2. ผลการประเมินคุณภาพการสอน โดยรวม	
2. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน	
กลยุทธ์การสอน ที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้นำเสนองานที่เกิดจากการค้นคว้าในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม รวมถึงการให้คะแนน ประเมินผลที่เหมาะสม ทำให้นักศึกษาที่ทักษะในการ สื่อสารและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มากขึ้น แต่ยังมีเวลาในการนำเสนอ น้อย อาจทำให้ไม่ครอบคลุมเนื้อหา อาจ ขยายเวลา หรือจัดให้	
2.1 สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับ โดยรวม	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
ผู้สอนส่วนใหญ่ มีปัญหาในการประเมินทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นรายบุคคล และให้เพิ่มกรณีศึกษา ในสภาวะการณ์จริง ทำให้นักศึกษามีทักษะในการคิด วิเคราะห์ เช่น INT 401 การประกัน และความมั่นคง สารสนเทศ 1	เพื่อให้รายวิชาที่ต้องมีการนำเสนอรายงาน บ่อยครั้งไว้ในคาบสุดท้าย ที่ไม่มีวิชาเรียนต่อ เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นในการนำเสนอ เช่น วิชา INT101 IT Fundamental หรือในวิชาที่ต้องมีการนำ นักศึกษาไปทำกิจกรรมนอกห้องเรียน เช่น INT100 University Study
2.2 คุณธรรม จริยธรรม	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
การประเมินคุณธรรม จริยธรรม ควรสอดแทรกในวิชาให้เห็นถึงผลกระทบจากการทำผิดคุณธรรม โดยยก ตัวอย่างกรณีศึกษาและให้มีการแสดงความเห็นกลุ่มย่อย	มีการเชิญวิทยากรจากภายนอก ที่ได้มี ประสบการณ์ในการได้รับผลกระทบจากการขาด จริยธรรมในวิชาชีพมาให้ความรู้
2.3 ความรู้	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
ควรมีการทดสอบความรู้เป็นระยะ ไม่ใช่เพียงการสอบกลางภาคและปลายภาค และเพิ่มการทดสอบที่ไม่ใช่ เพียงการสอบ เช่น จากการศึกษา งานเป็นกลุ่มที่มอบหมาย	จัดให้มีข้อคำถาม ใน การวัดผลความรู้ นอกเหนือจากการสอบที่หลากหลาย ในทุกวิชา
2.4 ปัญญา	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
ควรมีการให้นักศึกษา ศึกษาบางหัวข้อวิชาเรียน และ มาสอนเพื่อนๆ ในห้อง	เตรียมแผนฝึกให้นักศึกษาได้ค้นคว้าด้วย ตนเองมากขึ้น
2.5 ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
ควรมีการสลับตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มในการนำเสนอ งาน เพื่อความเท่าเทียมในความรับผิดชอบในงาน	มีการวางแผนให้นักศึกษาส่งรายชื่อ ที่มีการ สลับตำแหน่งหน้าที่ในกลุ่ม และรายงานผลการ ประชุมทำงานกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ

2.6 การวิเคราะห์เชิงตัวเลข	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง	
ควรเพิ่มโจทย์ที่มีการวิเคราะห์เชิงตัวเลขมากขึ้น และใช้การส่งงานผ่าน e-mails	มีการวางแผนให้นักศึกษาส่งรายชื่อ ที่มีการ สลับตำแหน่งหน้าที่ในกลุ่ม และรายงานผลการ ประชุมทำงานกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ	
2.7 ด้านอื่นๆ	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง	
ไม่มี	ไม่มี	
3. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่		
จำนวน 1 คน		
3.1 สรุปสาระที่สำคัญในการดำเนินการ		
ฝ่ายวิชาการ และกิจการนักศึกษาดำเนินการอบรมทุกปี โดยจัดให้มีการสัมมนา เรียนรู้หลักการสอน วิธีการ สอน การประเมินผล รวมถึงแนวทางการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ทั้งด้านวิชาการและกิจกรรม		
3.2 สรุปการประเมินจากอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ		
โดยสรุป อาจารย์มีความพอใจที่ มหาวิทยาลัยมีการจัดสัมมนาอาจารย์ใหม่		
3.3 สรุปความคิดเห็นของผู้ร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ โดยภาพรวม		
-		
กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม	
	อาจารย์	บุคลากร สาย สนับสนุน
การส่งอาจารย์ไปเข้ารับการอบรม เพื่อก้าวหน้าเทคโนโลยี และเรียนรู้การใช้ เครื่องมือ หรือ โปรแกรม สมัยใหม่	5	0
การพัฒนาทักษะการ อ่าน ฟัง พูด เขียน ของบุคลากร สายสนับสนุน	0	10
การอบรมพัฒนาทักษะการนำเสนองานให้ โดยวิทยากรจากภายนอก	10	10

หมวดที่ 8 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	ความคิดเห็นของประธานหลักสูตร
ผู้ประเมินมีความเห็นว่า	ประธานหลักสูตร และคณะกรรมการคณะ เห็น ด้วยในข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินภายนอก และ วางแผนปรับหลักสูตร

การนำไปดำเนินการเพื่อการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร
คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการจัดแผนการทำกิจกรรม/ฝึกอบรม และงบประมาณในการจัดกิจกรรม/ฝึกอบรม อย่างต่อเนื่อง โดยทำกิจกรรมเสริมในวิชา INT 351 Seminar I ในลักษณะการเชิญวิทยากร หรือศิษย์เก่าที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง เน้นให้ อาจารย์ผู้สอน ในวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเขียน โปรแกรม ฝึกใช้งาน โปรแกรม open source มากขึ้น

หมวดที่ 9 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

1. ความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนที่เสนอ ในรายงานของปีที่ผ่านมา
มีการดำเนินการตามแผนที่ได้วางไว้ โดยเฉพาะการปรับวิธีการสอน และการจัดหาอุปกรณ์บางอย่างในการสนับสนุนการสอน
2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร
ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือก ฯ) ควรปรับหลักสูตรให้มีการเรียนภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง โดยปรับลดจำนวนหน่วยกิต ให้เหลือเพียง 1.5 หรือ 2 หน่วย เพื่อให้สามารถเรียนได้ทุกเทอม