

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่อง การบริหารงานบุคคลากรในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 ในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ตามลำดับ ดังนี้

1. สรุปผลการวิจัย
2. อภิปรายผล
3. ข้อเสนอแนะ

สรุปผลการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการบริหารงานบุคคลากรในสถานศึกษา ตาม ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานบุคคลากร และประธานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการวิจัยผู้วิจัยสรุปได้ดังนี้

1. สภาพการบริหารงานบุคคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาหนองคาย เขต 1 โดยรวมทุกด้านอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านอยู่ใน ระดับมาก 3 ด้าน โดยเรียงลำดับการบริหารงานบุคคลากรตามค่าเฉลี่ยมากไปน้อย ดังนี้ คือ การพัฒนาบุคคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการชี้แจงรักษาบุคคลากร และมีความ คิดเห็นต่อการบริหารงานบุคคลากร อยู่ในระดับปานกลาง อยู่ 2 ด้าน โดยเรียงลำดับตามความ คิดเห็นตามค่าเฉลี่ยมากไปน้อยดังนี้ คือ การจัดบุคคลากรเข้าปฏิบัติงาน และการวางแผน งานบุคคลากร ตามลำดับ

2. ผลการเบรี่ยงเทียบระดับความคิดเห็นต่อการบริหารงานบุคคลากร ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จำแนกตาม สถานภาพ ทั้งโดยรวมและรายด้าน ไม่แตกต่างกัน

3. ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานบุคลากร และประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคลากรใน สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 พบว่าผู้บริหาร สถานศึกษา หัวหน้างาน และประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีข้อเสนอแนะ เรียงความถูกมากไปน้อยคือ มีการเสนอข้อมูลจำนวนบุคลากรที่ต้องการต่อหน่วยงานต้น สังกัด มีการกระจายงานให้ทั่วถึงทุกคน และจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงานให้ตรงกับความรู้ ความสามารถและความสนใจ มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้ เพียงพอ มีการขัดสวัสดิการให้อื้อต่อนักเรียนและมีการประเมินผลการมีความไปร่วมใส ชัดเจนและตรวจสอบได้

อภิปรายผล

จากการวิจัยการบริหารงานบุคคลการในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1 สามารถประเมินที่สำคัญมาภิปรายผล ดังนี้

1. ภาระทางงานบุคลากรในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1 ด้านการวางแผนงานบุคลากร พนวจ สถานศึกษาส่วนใหญ่มีการวางแผน

ใช้บุคลากรการจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดแผนงานบุคลากรไว้ในแผนยุทธศาสตร์หรือแผนกลยุทธ์ รวมทั้งมีการวางแผนใช้บุคลากรที่มีอยู่ให้ตรงกับงานที่

ปฏิบัติ ดังที่ สมพร ใจคำปืน (2547 : บทคัดย่อ) ที่ศึกษาการบริหารงานบุคคลกรของผู้บริหาร สถานศึกษาในอำเภอหอด จังหวัดเชียงใหม่ พบร่วม มีการวางแผนครอบอัตรากำลังบุคลากรไว้ ล่วงหน้าซึ่งสอดคล้องกับสมบูรณ์ ธรรมลังกา (2541 : บทคัดย่อ) ที่ศึกษาการบริหารงาน บุคคลกร โรงเรียนเอกชนในจังหวัดเชียงราย พบร่วม มีการวางแผนครอบอัตรากำลังไว้ล่วงหน้า อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับที่ วีโรจน์ สารรัตนะ (2549 : 4) ได้เสนอทัศนะเกี่ยวกับการ วางแผนงานบุคคลกรว่า เป็นกระบวนการกำหนดความต้องการของบุคคลกรในอนาคตที่ สอดคล้องแผนเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร ซึ่งแตกต่างกับพิกัด ขีดพันธุ์ (2541 : 89) ที่ศึกษา พฤติกรรมการตัดสินใจของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา อำเภอเมืองเชียงใหม่ พบร่วม ผู้บริหารให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเนื่องร่วมในการพิจารณาปัญหาเป็น กลุ่มแล้วผู้บริหารตัดสินใจ ซึ่งจะส่งผลดีต่อสถานศึกษา ทำให้บุคคลกรเกิดความรู้สึกมีส่วน ร่วมในการวางแผนและลงมือปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ

1.2 การจัดบุคคลกรเข้าปฏิบัติงาน ความคิดเห็นส่วนใหญ่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับการจัดบุคคลกรเข้าปฏิบัติงาน พบร่วม มีการมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานของบุคคลกร อย่างเหมาะสม มีคำสั่งแต่งตั้งให้บุคคลกรเข้าปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน และมีการจัดทำ แผนภูมิองค์กรตามสายงานบังคับบัญชาและงานที่ได้รับมอบหมาย ดังที่สนิท สายปันดา (2545 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการบริหารงานบุคคลกรในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาอำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย พบร่วม ได้แต่งตั้งบุคคลกรเข้าปฏิบัติงาน อย่างชัดเจน รวมทั้งสอดคล้องกับสมบูรณ์ ธรรมลังกา (2541 : บทคัดย่อ) ที่ได้ศึกษาการ บริหารงานบุคคลกรในโรงเรียนเอกชนในจังหวัดเชียงราย พบร่วม ใน การจัดบุคคลกรเข้า ปฏิบัติงานมีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน ซึ่งส่งผลดีใน การปฏิบัติงานของบุคคลกร ซึ่งแตกต่างกับ ศรีพันธุ์ สุจันทร์แสง (2540 : 11) ที่ศึกษาการ บริหารงานของผู้บริหาร โรงเรียนดีเด่น สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ พบร่วม ประเด็นที่ผู้บริหารปฏิบัติตามาก็คือ ตั้งการเป็นคำสั่ง แต่งตั้งในการปฏิบัติงาน

1.3 การพัฒนาบุคคลกร ความคิดเห็นส่วนใหญ่ พบร่วม จัดให้มีการประชุม อบรมสัมมนาเป็นหมู่คณะ โรงเรียน ส่งเสริมให้บุคคลกรพัฒนาการเรียนการสอน โดยการสร้าง นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีประกอบการสอน และ มีนโยบายในการพัฒนาบุคคลกร ไว้อย่าง ชัดเจน ซึ่งสอดคล้องกับสมควร พิพิธจันทร์ (2540 : บทคัดย่อ) ที่ได้ศึกษา การพัฒนาบุคคลกร ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน พบร่วม ผู้บริหารสถานศึกษามี นโยบายสนับสนุนการเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ ที่จัดโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

และ ตลอดถึงกับ สายสันต์ จันทร์ตา (2542 : บทคัดย่อ) ที่ได้ศึกษาการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประณมศึกษาฯ เกอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ พนว่า กิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรคือการเข้ารับการอบรมเป็นหมู่คณะในรูปแบบจัดประชุม การอบรมและการสัมมนา ซึ่งแตกต่างกับ สนิท สายปีนตา (2545 : บทคัดย่อ) ที่ศึกษาระบบบริหารงานบุคคลในโรงเรียนประณมศึกษา สังกัดสำนักงานการประณมศึกษา ที่ศึกษาระบบบริหารงานบุคคลในโรงเรียนประณมศึกษา ที่ศึกษาการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนประณมศึกษา สังกัดสำนักงานการประณมศึกษา ที่ศึกษาการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนประณมศึกษา ที่ศึกษาการพัฒนาตนเองได้อย่าง จำกัด เช่นเดียวกับ จังหวัดเชียงราย พนว่า ผู้บริหาร ได้ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองได้อย่าง อิสระสนับสนุน ให้บุคลากร ได้ศึกษาต่อ เข้ารับการอบรมและการสัมมนา อย่างต่อเนื่อง

1.4 ด้านการสำรองรักษาบุคลากร ความคิดเห็นส่วนใหญ่ พนว่า มีการส่งเสริมให้คณะกรรมการสำรองรักษาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้อย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของโรงเรียนอย่างทั่วถึง และมีการนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมาประกอบการพิจารณาความคิดความชอบ ซึ่งตลอด ปีชา พันธุ์เจริญ (2540 : บทคัดย่อ) ประกอบการพิจารณาความคิดความชอบ ซึ่งสอดคล้อง ปีชา พันธุ์เจริญ (2540 : บทคัดย่อ) ที่ศึกษาข้อวัณและกำลังใจ ของบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนกับการ สังกัดสำนักงานการประณมศึกษาฯ แม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย พนว่า ด้านความยุติธรรมในหน่วยงาน รวมทั้งผู้บริหาร ได้ใช้หลักการปักครองตามหลักประชาธิปไตย รวมทั้งมุ่งเน้นงานและให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพิจารณาความคิดความชอบ พิจารณาจากความรู้ความสามารถ รวมทั้งมีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการศึกษาต่อ ฝึกอบรม จัดประชุมสัมมนา และเป็นดังที่สำนักงาน คณะกรรมการการประณมศึกษาแห่งชาติ (2534 : บทคัดย่อ) ได้กล่าวไว้ว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการ ดำเนินการการประณมศึกษาแห่งชาติ ได้แก่ ความต้องการ ความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรม ที่สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรในโรงเรียน ที่มีการมีส่วนร่วมในการ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของครูในโรงเรียน ที่มีการมีส่วนร่วมในการ ปฏิบัติงานของโรงเรียนและการ ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน และเทคนิคที่ผู้บริหารต้อง ใช้ในการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้คำชี้แจงเมื่อครูปฏิบัติงานได้ผล สร้างเสริมครูให้ครูมีโอกาสเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้อย่างสม่ำเสมอ

1.5 ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ความคิดเห็นส่วนใหญ่ พนว่า มีแผนการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร ไว้อย่างชัดเจน มีการประเมินผลการ ประเมิน คุณภาพความเป็นจริงและเป็นธรรม มีการติดตามผลการประเมินการปฏิบัติงานของ บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ และมีการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาเป็นส่วนหนึ่งของการ พิจารณาความคิดความชอบ ซึ่งสอดคล้องกับที่ไฟนอลลี่ คุณชมพู (2545 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษา กระบวนการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานการประณมศึกษาฯ ก่อเมือง จังหวัดลำพูน ใน การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร พนว่า มีการกำหนดนโยบาย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และสอดคล้องกับที่ สนิท สายปืนดา (2545 : บทคัดย่อ) ที่ได้ศึกษาการบริหารงานบุคคลารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจำพวกเรียงป้าเป้า จังหวัดเชียงราย พบว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรควรขึ้นให้มีการวางแผนการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นระบบและชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

จากการศึกษา การบริหารงานบุคคลารในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคายเขต 1 ครั้งนี้ ผู้ศึกษามีข้อเสนอแนะดังนี้

1.1 ข้อเสนอแนะที่ได้จากการศึกษา

1.1.1 การวางแผนงานบุคคลาร ควรเสนอข้อมูลจำนวนบุคคลารที่ต้องการ

ต่อหน่วยงานต้นสังกัด และควรให้บุคคลารทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผน

1.1.2 การจัดบุคคลารเข้าปฏิบัติงาน ควรจัดบุคคลารเข้าปฏิบัติงานให้ตรง

กับความรู้ความสามารถและความต้องการ และ ควรมีคำสั่งแต่งตั้งบุคคลารที่ชัดเจน

1.1.3 การพัฒนาบุคคลาร ควรจัดสรรงบประมาณ สนับสนุนการพัฒนา

บุคคลารให้เพียงพอ และควรมีการวางแผนพัฒนาบุคคลาร ไว้ล่วงหน้า

1.1.4 การช่างรักษาบุคคลาร ควรสร้างขวัญและกำลังใจ ตามโอกาสอันควร

และควรมีเกณฑ์ในการพิจารณาความดีความชอบที่ชัดเจน ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เอกพันธุ์การศึกษา

กำหนด

1.1.5 การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลาร ควรมีการวางแผนการ

ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลาร ไว้ล่วงหน้า ควรมีการประเมินการปฏิบัติงานของบุคคลารอย่างต่อเนื่อง และควรมีการติดตามประเมินการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อจะได้นำข้อมูลมาปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ต่อไป

1.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

1.2.1 ควรมีการศึกษาเบริ่งเทียนการบริหารงานบุคคลารของสถานศึกษา

ที่มีขนาดแตกต่างกัน

1.2.2 ควรมีการศึกษาการบริหารงานบุคคลารของสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

ดีเด่นและสถานศึกษาที่ไม่ผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษา

1.2.3 ผู้บริหารสถานศึกษาควรมีการศึกษาเชิงคุณภาพเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของแต่ละสถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสถานศึกษาโดยเฉพาะ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY