



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรทางการจัดการ 7M's กับการดำเนินงานของบุคลากร
องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้ ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัย โดยผู้วิจัยจะขอความร่วมมือจากท่านได้โปรดกรุณาตอบแบบสอบถามที่ตรงกับความเป็นจริง ข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากท่านจะเป็นประโยชน์และมีคุณค่าอย่างสูงยิ่ง ต่อการวิจัยในครั้งนี้ แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม ข้อมูลเกี่ยวกับ เพศ อายุ ระดับการศึกษา และอาชีพ ลักษณะเป็นแบบตรวจเช็ครายการ (Check List) จำนวน 4 ข้อ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรทางการจัดการ 7M's ขององค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 7 ด้าน คือ บุคลากร เงิน วัสดุ สิ่งของ การจัดการ เครื่องมือ วิธีการทำงาน และจริยธรรม ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบประมาณค่า (Rating Scale) จำนวน 35 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม 7 ด้าน คือ ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการสร้างสังคมเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และศูนย์กลางวัฒนธรรม ด้านการส่งเสริมให้เป็นแหล่งผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์ ด้านการสร้างชุมชนเข้มแข็งการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่มีคุณภาพ ด้านแผนพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม และด้านการพัฒนาทางด้านการเมือง และการบริหารจัดการ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) จำนวน 35 ข้อ

(นางสมพร มาคิน)

นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย/ ลงในช่อง () หน้าข้อความที่ท่านคิดว่าเป็นจริงมากที่สุด

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. อายุ

() ต่ำกว่า 20 ปี () 20-30 ปี
() 31-40 ปี () 41-50 ปี
() 51-60 ปี () มากกว่า 60 ปี

3. ระดับการศึกษา

() ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา
() ปวช./ปวส. ()ปริญญาตรี
() สูงกว่าปริญญาตรี

4. อาชีพ

() นักเรียน/นักศึกษา () เกษตรกรรม
() รับจ้างแรงงานรายวัน () รับจ้างรายเดือน (บริษัท, เอกชน)
() แม่บ้าน () เจ้าของกิจการ/นักธุรกิจ/ค้าขาย

ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรทางการจัดการ 7M's ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในตารางช่องคะแนน ที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน
มากที่สุด ขอให้ท่านเลือกเพียงหมายเลขเดียวเท่านั้น ในแต่ละข้อ โดยแต่ละหมายเลข
มีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง ระดับมากที่สุด
4 หมายถึง ระดับมาก
3 หมายถึง ระดับปานกลาง
2 หมายถึง ระดับน้อย
1 หมายถึง ระดับการน้อยที่สุด

คำตอบของท่านไม่มีถูกหรือผิด โปรดตอบให้ครบทุกข้อและขอให้ท่านตอบตามที่ท่าน
เห็นว่าเป็นจริงมากที่สุด คำตอบของท่านไม่มีผลต่อท่านแต่อย่างใด

ลำดับ	ทรัพยากรการจัดการ 7M's	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1. ด้านบุคลากร						
1.	พนักงานแต่งกายอย่างเหมาะสมมีธรรมาภิบาลในการให้บริการดี					
2.	พนักงานมีความรู้ ความชำนาญในการให้บริการ					
3.	พนักงานมีความสุภาพในการให้บริการ					
4.	พนักงานให้บริการอย่างรวดเร็ว					
5.	พนักงานมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาและรับฟังความคิดเห็นของท่าน					
2. ด้านเงิน						
1.	องค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดเงินทุนในการฝึกอบรมเพื่อความรู้และ ศึกษาต่อของบุคลากรในองค์กรและชุมชนของท่าน					
2.	มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนในกิจกรรมสาธารณะอย่าง เหมาะสม					
3.	สวัสดิการต่าง ๆ ที่องค์กรจัดให้มีความเหมาะสม					

ลำดับ	ทรัพยากรการจัดการ 7M's	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
4.	องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการสนับสนุนเงินงบประมาณในการสร้างคุณภาพชีวิตในชุมชนของท่าน					
5.	องค์การบริหารส่วนตำบลได้ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในชุมชนของท่าน					
3. ด้านวัสดุสิ่งของ						
1.	มีวัสดุสิ่งของ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ดินสอ ปากกา คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ใช้ได้ในสำนักงาน และบริการประชาชนที่มีประสิทธิภาพ					
2.	วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ จัดเก็บเป็นระเบียบเรียบร้อย					
3.	มีเอกสารแผ่นพับ/คู่มือ/เอกสารแนะนำพร้อมใช้งาน					
4.	ใช้วัสดุสิ่งของอย่างประหยัด คุ่มค่าและให้ เกิดประโยชน์สูงสุด					
5.	มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานได้ทันที เช่น รถดับเพลิง รถเก็บขยะ ของ อบต.					
4. ด้านการจัดการ						
1.	การจัดผังสถานที่ทำงานให้ความสะดวกในการติดต่อ					
2.	มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มาติดต่อราชการ					
3.	การปฏิบัติงานมีเจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างรวดเร็ว					
4.	มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และจัดลำดับการให้บริการก่อน-หลัง					
5.	มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงาน ติดตามและประเมินผลการทำงาน					
5. ด้านเครื่องมือ						
1.	เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการมีความทันสมัย					
2.	มีการจัดวางเครื่องมือ เช่น อุปกรณ์ประจำสำนักงานคอมพิวเตอร์ อย่างเป็นระเบียบ					

ลำดับ	ทรัพยากรการจัดการ 7M's	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
3.	มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการทำงาน					
4.	มีอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการเพียงพอ					
5.	มีแผนพับให้ความรู้ และให้คำแนะนำในการใช้บริการ					
6. ด้านวิธีการทำงาน						
1.	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้บริการทุกคนเท่าเทียมกัน					
2.	มีการกำหนดตารางเวลาการดำเนินงานให้ท่านได้รับทราบ					
3.	มีการแจ้งรายละเอียดขั้นตอนการทำงานในแต่ละส่วนไว้อย่างชัดเจน					
4.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานทำให้ท่านได้รับการบริการที่รวดเร็ว สะดวกและถูกต้อง					
5.	มีการประกาศกำหนดระยะเวลาในการให้บริการ					
7. ด้านจริยธรรม						
1.	เจ้าหน้าที่มีธรรมาภิบาล ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ					
2.	เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกที่ดีปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจในการให้บริการประชาชน					
3.	มีการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับประชาชน					
4.	เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนด้วยความเท่าเทียมกัน					
5.	การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้อยู่มาใช้บริการ					

ตอนที่ 3 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมือง
มหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในตารางช่องคะแนน ที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน
มากที่สุด ขอให้ท่านเลือกเพียงหมายเลขเดียวเท่านั้น ในแต่ละข้อ โดยแต่ละหมายเลข
มีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

- | | |
|-----------|--------------------|
| 5 หมายถึง | ระดับมากที่สุด |
| 4 หมายถึง | ระดับมาก |
| 3 หมายถึง | ระดับปานกลาง |
| 2 หมายถึง | ระดับน้อย |
| 1 หมายถึง | ระดับการน้อยที่สุด |

คำตอบของท่านไม่มีถูกหรือผิด โปรดตอบให้ครบทุกข้อและขอให้ท่านตอบตามที่ท่าน
เห็นว่าเป็นจริงมากที่สุด คำตอบของท่านไม่มีผลต่อท่านแต่อย่างใด

ลำดับ	การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1.	การปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการในพื้นที่ตำบล					
2.	การจัดระบบระบายน้ำภายในหมู่บ้าน ไม่ให้น้ำท่วมขัง					
3.	แก้ไขปัญหาการคมนาคมให้สะดวกขึ้น					
4.	การซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ในเขตตำบล					
5.	การบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน					
2. ด้านการสร้างสังคมเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และศูนย์กลางวัฒนธรรม						
1.	มีการให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน ทุกระดับทุก ประเภท					
2.	ส่งเสริมการกระจายอำนาจการศึกษา ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษาในชุมชน					
3.	สนับสนุนส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการโดยการสร้างสนามกีฬาใน ชุมชนและจัดงบประมาณ ในการดำเนินการจัดกิจกรรม					

ลำดับ	การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
4.	ส่งเสริมเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยการให้ใช้อินเทอร์เน็ตฟรีในชุมชน					
5.	ทำนุบำรุงและส่งเสริมให้ชุมชนร่วมกิจการด้านศาสนา					
3. ด้านการส่งเสริมให้เป็นแหล่งผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์						
1.	อบต. ส่งเสริมให้ราษฎรทำเกษตรกรรมแบบไร้สารพิษ					
2.	อบต. ส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ก่อให้เกิดอาชีพและรายได้แก่ประชาชนในชุมชน					
3.	อบต. สนับสนุนกลุ่มอาชีพในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพอย่างต่อเนื่อง					
4.	อบต. นำเอาภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาใช้ในการผลิตให้เป็นเกษตรปลอดสารพิษ					
5.	อบต. ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ ในชุมชน					
4. ด้านการสร้างชุมชนเข้มแข็งการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่มีคุณภาพ						
1.	ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาและการพัฒนาท้องถิ่น					
2.	ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและได้รับความเป็นธรรมอย่างเสมอภาค					
3.	ประชาชนมีสุขภาพดี ห่างไกลยาเสพติด					
4.	ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อไม่ให้เกิดขึ้นในตำบล					
5.	บำรุงสถานที่เล่นกีฬา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ					
5. ด้านแผนพัฒนาด้านเศรษฐกิจ						
1.	อบต. มีการจัดหาแหล่งเงินทุนให้เกษตรกร					
2.	อบต. มีการส่งเสริมการแจกจ่ายเมล็ดพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่มีคุณภาพ และเหมาะสมกับท้องถิ่น อย่างเพียงพอและทั่วถึง					

ลำดับ	การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
3.	อบต. มีการส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดยการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กลุ่มอาชีพ และผู้ที่สนใจ					
4.	อบต. การจ้างงานสร้างรายได้ ในงานการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางสาธารณะ เป็นต้น					
5.	มีการสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน และ โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์					
6. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
1.	มีการบำบัด พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
2.	มีการจัดกิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวในทุกตำบลในอำเภอเมืองมหาสารคาม เช่น การปลูกป่า					
3.	มีการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อให้เกษตรกรมีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตร และเลี้ยงสัตว์ได้ตลอดปี					
4.	มีวิธีการควบคุมการกำจัดขยะ มลพิษ น้ำเสียในชุมชน					
5.	มีการสร้างชุมชนที่น่าอยู่ น่านอน					
7. ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองและการบริหารจัดการ						
1.	การออกให้บริการพบปะประชาชนในพื้นที่เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการ					
2.	ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง					
3.	ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น					
4.	การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย					
5.	การส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน					



ภาคผนวก ข

คุณภาพของแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตารางภาคผนวกที่ 1 ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของแบบสอบถาม (IOC)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน			รวม	IOC	ความหมาย
	ความน่าเชื่อถือ					
	ของแบบสอบถาม					
	ผู้เชี่ยวชาญ					
1	2	3				
ทรัพยากรทางการจัดการ 7M's องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมืองมหาสารคาม						
1. ด้านบุคลากร						
1.1 พนักงานแต่งกายอย่างเหมาะสมมีอัธยาศัยในการให้บริการดี	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.2. พนักงานมีความรู้ ความชำนาญในการให้บริการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.3 พนักงานมีความสุภาพในการให้บริการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.4 พนักงานให้บริการอย่างรวดเร็ว	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.5 พนักงานมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาและรับฟังความคิดเห็นของท่าน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2. ด้านเงิน						
2.1 องค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดเงินทุนในการฝึกอบรมเพิ่มความรู้และศึกษาต่อของบุคลากรในองค์กรและชุมชนของท่าน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.2 มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนในกิจกรรมสาธารณะอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.3 สวัสดิการต่าง ๆ ที่องค์กรจัดให้มีความเหมาะสม	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.4 องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการสนับสนุนเงินงบประมาณในการสร้างคุณภาพชีวิตในชุมชนของท่าน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ			รวม	IOC	ความหมาย
	ของแบบสอบถาม					
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
2.5 องค์การบริหารส่วนตำบลได้ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในชุมชนของท่าน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3. ด้านวัสดุสิ่งของ						
3.1 มีวัสดุสิ่งของ เช่น โตะ เก้าอี้ ดินสอ ปากกา คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตใช้ในสำนักงานและบริการประชาชนที่มีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.2 วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ จัดเก็บเป็นระเบียบเรียบร้อย	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.3 มีเอกสารแผ่นพับ/คู่มือ/เอกสารแนะนำพร้อมใช้งาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.4 ใช้วัสดุสิ่งของอย่างประหยัด คู้มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุด	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.5 มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานได้ทันที เช่น รถดับเพลิง รถเก็บขยะของ อบต.	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4. ด้านการจัดการ						
4.1 การจัดผังสถานที่ทำงานให้ความสะดวกในการติดต่อ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.2 มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มาติดต่อราชการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.3 การปฏิบัติงานมีเจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างรวดเร็ว	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.4 มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และจัดลำดับการให้บริการก่อน-หลัง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ			รวม	IOC	ความหมาย
	ของแบบสอบถาม					
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
4.5 มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงาน ติดตาม และประเมินผลการทำงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5. ด้านเครื่องมือ						
5.1 เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการมีความทันสมัย	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.2 มีการจัดวางเครื่องมือ เช่น อุปกรณ์ประจำสำนักงาน คอมพิวเตอร์ อย่างเป็นระเบียบ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.3 มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการทำงาน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.4 มีอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการเพียงพอ	+0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
5.5 มีแผนพับให้ความรู้ และให้คำแนะนำในการใช้บริการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6. ด้านวิธีการทำงาน						
6.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้บริการทุกคนเท่าเทียมกัน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6.2 มีการกำหนดตารางเวลาการดำเนินงานให้ท่านได้รับทราบ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6.3 มีการแจ้งรายละเอียดขั้นตอนการทำงานในแต่ละส่วน ไว้อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6.4 มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานทำให้ท่านได้รับการบริการที่รวดเร็ว สะดวกและถูกต้อง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6.5 มีการประกาศกำหนดระยะเวลาในการให้บริการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ			รวม	IOC	ความหมาย
	ของแบบสอบถาม					
	ผู้เชี่ยวชาญ					
1	2	3				
7. ด้านจริยธรรม						
7.1 เจ้าหน้าที่มีทัศนคติดีเยี่ยมเข้มแข็งใส่ใจกับผู้ใช้บริการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.2 เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกที่ดีปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจในการให้บริการประชาชน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.3 มีการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับประชาชน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.4 เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนด้วยความเท่าเทียมกัน	+1	+1	+1	+2	1.00	สอดคล้อง
7.5 การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้มาใช้บริการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมืองมหาสารคาม						
1. ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
1.1 มีการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการในพื้นที่ตำบล	0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
1.2 มีการจัดระบบระบายน้ำภายในหมู่บ้านไม่ให้น้ำท่วมขัง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.3 มีการแก้ไขปัญหาการคมนาคมให้สะดวกขึ้น	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.4 มีการซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ในเขตตำบล	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
1.5 มีการบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2. ด้านการสร้างสังคมเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และศูนย์กลางวัฒนธรรม						
2.1 มีการให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน ทุกระดับทุกประเภท	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ			รวม	IOC	ความหมาย
	ของแบบสอบถาม					
	ผู้เชี่ยวชาญ					
1	2	3				
2.2 ส่งเสริมการกระจายอำนาจการศึกษาให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในชุมชน	+0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
2.3 สนับสนุนส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ โดยการสร้างสนามกีฬาในชุมชนและจัดงบประมาณในการดำเนินการจัดกิจกรรม	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
2.4 ส่งเสริมเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยการให้ใช้อินเตอร์เน็ตฟรีในชุมชน	+0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
2.5 ทำนุบำรุงและส่งเสริมให้ชุมชนร่วมกิจการด้านศาสนา	+0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
3. ด้านการส่งเสริมให้เป็นแหล่งผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์						
3.1 อบต. ส่งเสริมให้ราษฎรทำเกษตรกรรมแบบไร้สารพิษ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.2 อบต. ส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ก่อให้เกิดอาชีพและรายได้แก่ประชาชนในชุมชน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.3 อบต. ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ที่ชีวภาพอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.4 อบต. นำเอาภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาใช้ในการผลิตให้เป็นเกษตรปลอดสารพิษ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
3.5 อบต. ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ในชุมชน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4. ด้านการสร้างชุมชนเข้มแข็งการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่มีคุณภาพ						
4.1 ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาและการพัฒนาท้องถิ่น	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ			รวม	IOC	ความหมาย
	ของแบบสอบถาม					
	ผู้เชี่ยวชาญ					
	1	2	3			
4.2 ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและได้รับความเป็นธรรมอย่างเสมอภาค	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.3 ประชาชนมีสุขภาพดี ห่างไกลยาเสพติด	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.4 ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไม่ให้เกิดขึ้นในตำบล	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
4.5 บำรุงสถานที่เล่นกีฬา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5. ด้านแผนพัฒนาด้านเศรษฐกิจ						
5.1 อบต. มีการจัดหาแหล่งเงินทุนให้เกษตรกร	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.2 อบต. มีการส่งเสริมการแจกจ่ายเมล็ดพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับท้องถิ่นอย่างเพียงพอและทั่วถึง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.3 อบต. มีการส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดยการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กลุ่มอาชีพ และผู้ที่สนใจ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
5.4 อบต. มีการจ้างงานสร้างรายได้ ในงานการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางสาธารณะ เป็นต้น	+0	+1	+1	+2	0.67	สอดคล้อง
5.5 มีการสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน และโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
6.1 มีการบำบัดฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6.2 มีการจัดกิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวในทุกตำบลในอำเภอเมืองมหาสารคาม เช่น การปลูกป่า	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนน ความน่าเชื่อถือ			รวม	IOC	ความหมาย
	ของแบบสอบถาม					
	ผู้เชี่ยวชาญ					
1	2	3				
6.3 มีการพัฒนาแหล่งน้ำเพิ่มพื้นที่สีเขียวในทุกตำบลในอำเภอเมืองมหาสารคาม เช่น การปลูกป่า	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6.4 มีวิธีควบคุมการกำจัดขยะ มลพิษ น้ำเสียในชุมชน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
6.5 มีการสร้างชุมชนที่น่าอยู่ นามอง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7. ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองและการบริหารจัดการ						
7.1 การออกให้บริการพบปะประชาชนในพื้นที่เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการ	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.2 ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง
7.4 การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	+1	+1	+1	+2	1.00	สอดคล้อง
7.5 การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน	+1	+1	+1	+3	1.00	สอดคล้อง

ตารางภาคผนวกที่ 2 ระดับคะแนนค่าอำนาจจำแนกรายข้อ โดยใช้เทคนิค Item-total Correlation

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
1. ทรัพยากรทางการจัดการ 7M's ขององค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมืองมหาสารคาม		
1.1 ด้านบุคลากร		.5935 - .8578
1.	พนักงานแต่งกายอย่างเหมาะสมมีอัธยาศัยในการให้บริการดี	.5935
2.	พนักงานมีความรู้ ความชำนาญในการให้บริการ	.8578
3.	พนักงานมีความสุภาพในการให้บริการ	.6087
4.	พนักงานให้บริการอย่างรวดเร็ว	.5248
5.	พนักงานมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาและรับฟังความคิดเห็นของท่าน	.6279
1.2 ด้านเงิน		.2626 - .6003
1.	องค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดเงินทุนในการฝึกอบรมเพิ่มความรู้และศึกษาต่อของบุคลากรในองค์กรและชุมชนของท่าน	.5758
2.	มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนในกิจกรรมสาธารณะอย่างเหมาะสม	.6003
3.	สวัสดิการต่าง ๆ ที่องค์กรจัดให้มีความเหมาะสม	.4953
4.	องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการสนับสนุนเงินงบประมาณในการสร้างคุณภาพชีวิตในชุมชนของท่าน	.5882
5.	องค์การบริหารส่วนตำบลได้ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในชุมชนของท่าน	.2626
1.3 ด้านวัสดุสิ่งของ		.2329 - .2734
1.	มีวัสดุสิ่งของ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ดินสอ ปากกา คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตใช้ในสำนักงาน และบริการประชาชนที่มีประสิทธิภาพ	.2343
2.	ใช้วัสดุสิ่งของอย่างประหยัด คุ่มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุด	.2460
3.	มีเอกสารแผ่นพับ/คู่มือ/เอกสารแนะนำพร้อมใช้งาน	.2734

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
4.	การใช้วัสดุสิ่งของได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด	.2649
5.	มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานได้ทันที เช่น รถดับเพลิง รถเก็บขยะ ของ อบต.	.2329
1.4 ด้านการจัดการ		.2632 - .3828
1.	การจัดผังสถานที่ทำงานให้ความสะดวกในการติดต่อ	.3635
2.	มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มาติดต่อราชการ	.3463
3.	มีการปฏิบัติงานมีเจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างรวดเร็ว	.2677
4.	มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และลำดับการให้บริการก่อน-หลัง	.3828
5.	มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงาน ติดตามและประเมินผลการทำงาน	.2632
1.5 ด้านเครื่องมือ		.4504 - .7963
1.	เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการมีความทันสมัย	.4504
2.	มีการจัดวางเครื่องมือ เช่น อุปกรณ์ประจำสำนักงาน คอมพิวเตอร์ อย่างเป็นระเบียบ	.5631
3.	มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการทำงาน	.7905
4.	มีอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการเพียงพอ	.6944
5.	มีแผนพับให้ความรู้ และให้คำแนะนำในการใช้บริการ	.7963
1.6 ด้านวิธีการทำงาน		.7806 - .8391
1.	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้บริการทุกคนเท่าเทียมกัน	.8391
2.	มีการกำหนดตารางเวลาการดำเนินงานให้ท่านได้รับทราบ	.7806
3.	มีการแจ้งรายละเอียดขั้นตอนการทำงานในแต่ละส่วน ไว้ อย่างชัดเจน	.8338
4.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานทำให้ท่านได้รับการบริการที่ รวดเร็วสะดวกและถูกต้อง	.8330
5.	มีการประกาศกำหนดระยะเวลาในการให้บริการ	.8269

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
1.7 ด้านจริยธรรม		.7148-9017
1.	เจ้าหน้าที่มีอัธยาศัยดียิ้มแย้มแจ่มใสกับผู้มาใช้บริการ	.8045
2.	เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกที่ตีปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจในการให้บริการประชาชน	.7984
3.	มีการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับประชาชน	.7626
4.	เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนด้วยความเท่าเทียมกัน	.7148
5.	การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เป็น ไปเพื่อประโยชน์ของผู้มาใช้บริการ	.9017
2. การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมืองมหาสารคาม		
2.1 ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน		.5417-7588
1.	มีการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการในพื้นที่ตำบล	.5417
2.	มีการจัดระบบระบายน้ำภายในหมู่บ้าน ไม่ให้น้ำท่วมขัง	.6757
3.	มีการแก้ไขปัญหาการคมนาคมให้สะดวกขึ้น	.6805
4.	มีการซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ในเขตตำบล	.5649
5.	มีการบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน	.7588
2.2 ด้านการสร้างสังคมเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และศูนย์กลางวัฒนธรรม		.6728-7959
1.	มีการให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน ทุกระดับทุกประเภท	.6728
2.	ส่งเสริมการกระจายอำนาจการศึกษา ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	.7588
3.	สนับสนุนส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ โดยการสร้างสนามกีฬาในชุมชนและจัดงบประมาณในการดำเนินการจัดกิจกรรม	.7959
4.	ส่งเสริมเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยการให้ใช้อินเทอร์เน็ตฟรีในชุมชน	.7185
5.	ทำนุบำรุงและส่งเสริมให้ชุมชนร่วมกิจการด้านศาสนา	.7558

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
2.3 ด้านการส่งเสริมให้เป็นแหล่งผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์		.2721-.7588
1.	อบต. ส่งเสริมให้ราษฎรทำเกษตรกรรมแบบไร้สารพิษ	.7855
2.	อบต. ส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ก่อให้เกิดอาชีพและรายได้แก่ประชาชนในชุมชน	.5132
3.	อบต. สนับสนุนกลุ่มอาชีพในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพอย่างต่อเนื่อง	.423
4.	อบต. นำเอาภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการผลิตให้เป็นเกษตรปลอดสารพิษ	.5649
5.	อบต. ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ในชุมชน	.2721
2.4 ด้านการสร้างชุมชนเข้มแข็งการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมที่มีคุณภาพ		
1.	ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาและการพัฒนาท้องถิ่น	.5417
2.	ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและได้รับความเป็นธรรมอย่างเสมอภาค	.6757
3.	ประชาชนมีสุขภาพดี ห่างไกลยาเสพติด	.6805
4.	ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อไม่ให้เกิดขึ้นในตำบล	.5649
5.	บำรุงสถานที่เล่นกีฬา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ	.7588
2.5 ด้านแผนพัฒนาด้านเศรษฐกิจ		.6728 - .7959
1.	อบต. มีการจัดหาแหล่งเงินทุนให้เกษตรกร	.6728
2.	มีการส่งเสริมการแจกจ่ายเมล็ดพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับท้องถิ่น อย่างเพียงพอและทั่วถึง	.7392
3.	อบต. มีการส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดยการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กลุ่มอาชีพ และผู้ที่สนใจ	.7959
4.	อบต. มีการจ้างงานสร้างรายได้ ในงานการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางสาธารณะ เป็นต้น	.7185
5.	มีการสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน และโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	.7558

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
2.6 ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		.3810 - .5677
1.	มีการบำบัดฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	.3810
2.	มีการจัดกิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวในทุกตำบลในอำเภอเมืองมหาสารคาม เช่น การปลูกป่า	.3877
3.	มีการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อให้เกษตรกรมีแหล่งน้ำใช้ในด้าน การเกษตรและเลี้ยงสัตว์ได้ตลอดปี	.3500
4.	มีวิธีการควบคุมการกำจัดขยะ มลพิษ น้ำเสียในชุมชน	.5677
5.	มีการสร้างชุมชนที่น่าอยู่ น่านอง	.5106
2.7 ด้านการพัฒนาทางด้านการเมืองและการบริหารจัดการ		.4556 - .7483
1.	การออกให้บริการพบประชาชนในพื้นที่เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ	.4556
2.	ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	.4813
3.	ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	.4670
4.	การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	.5757
5.	การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพ ของประชาชน	.7483



ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๖๐๕๓๗/๒๕๕๖

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ ตรีเดช

ด้วย นางสมพร มาคิน รหัสประจำตัว ๕๔๘๒๔๐๑๔๐๒๐๖ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรทางการจัดการ ๗ M's กับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหาร
ส่วนตำบลอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุ
ตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ
ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- ด้าน ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาภาษา
- ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
- ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๖๐๕๓๗/๒๕๕๖

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผศ. ว่าที่ร้อยโท ดร. ญัฐชัย จันทร์ชุม

ด้วย นางสมพร มาคิน รหัสประจำตัว ๕๔๘๒๔๐๑๔๐๒๐๖ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรทางการจัดการ ๗ M's กับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหาร
ส่วนตำบลอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุ
ตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ
ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- ด้าน ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
- ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
- ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๖๐๕๓๗/๒๕๕๖

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน อาจารย์วินัย แสงกล้า

ด้วย นางสมพร มาคิน รหัสประจำตัว ๕๔๘๒๔๐๑๔๐๒๐๖ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรทางการจัดการ ๗ M's กับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหาร
ส่วนตำบลอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุ
ตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ
ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

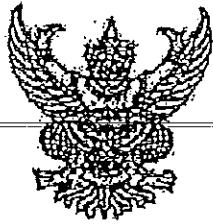
- ด้าน ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
- ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
- ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ ศธ ๐๕๕๐.๐๑/ว ๑๐๑๓

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๕๔๑๐๑

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล.....

ด้วย นางสมพร มากิน รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๔๐๑๔๐๒๐๖ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชา
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรทางการจัดการ ๗ M's กับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหาร
ส่วนตำบลอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือ
เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่าง คือ ประชากรขององค์การบริหารส่วนตำบลใน
เขต อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๔๐ คน เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๕๓๗๒-๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๐๑๒

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน นายกองต์การบริหารส่วนตำบล.....

ด้วย นางสาวพร มากิน รหัสประจำตัว ๕๔๘๒๔๐๑๔๐๒๐๖ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรทางการจัดการ ๘ M's กับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลอำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่างคือ ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอเมืองมหาสารคาม จำนวน ๓๕๕ คน เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไทวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘