



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

### ประเด็นการสนทนากลุ่ม (Focus group)

เพื่อศึกษาความต้องการและเปรียบเทียบการพัฒนาห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอก  
ระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ระหว่างอดีตกับปัจจุบัน

\*\*\*\*\*

สำหรับผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ  
พยัคฆภูมิพิสัย บรรณารักษ์ ครูการศึกษานอกโรงเรียน และผู้ใช้บริการห้องสมุดประชาชน  
ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

#### ขั้นตอนการดำเนินการอภิปรายกลุ่ม

1. แบ่งกลุ่มย่อย 3 กลุ่มๆ ละ 9 คน

2. กำหนดประเด็นในการสนทนากลุ่ม โดยประเด็นมีดังนี้

2.1 ท่านมีความคิดเห็นต่อการพัฒนาห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอก  
ระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย โดยเปรียบเทียบระหว่างอดีตกับ  
ปัจจุบัน ในหัวข้อต่อไปนี้

\* ด้านโครงสร้างของห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและ  
การศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

\* ด้านงบประมาณ

\* ด้านบุคลากร

\* ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

\* ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

\* ด้านอาคารสถานที่

\* ด้านวัฒนธรรม

\* ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

\* ด้านงบประมาณในการบริหารจัดการ

3. นำผลสรุปแต่ละกลุ่มย่อย มาสรุปเป็นความคิดเห็นของกลุ่ม โดยใช้กระบวนการ  
วิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

**\*\*ขอขอบคุณอย่างสูง\*\***

**แบบสอบถามความต้องการเพื่อการพัฒนาห้องสมุดประชาชน  
ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย**

**คำชี้แจง**

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้บริการห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย
2. ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามนี้ตามความเป็นจริงให้ครบถ้วนทุกข้อของข้อมูลที่ท่านตอบนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัยให้เป็นห้องสมุดรูปแบบ 3 ดี
  3. แบบสอบถามนี้ประกอบด้วย 3 ตอน คือ
    - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
    - ตอนที่ 2 ความต้องการต่อการพัฒนาห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัยให้เป็นห้องสมุดรูปแบบ 3 ดี
    - ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
  4. เมื่อท่านตอบแบบสอบถามเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านส่งกลับคืนแก่บรรณารักษ์ / เจ้าหน้าที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. เพศ

หญิง                       ชาย

#### 2. อายุ

น้อยกว่า 11 ปี                       11 – 15 ปี                       16 – 20 ปี

21 – 25 ปี                       26 – 30 ปี                       31 - 35 ปี

36 - 45 ปี                       41 – 45 ปี                       46 - 50 ปี

50 ปี ขึ้นไป

#### 3. ระดับการศึกษา

ประถมศึกษาปีที่ 4                       ประถมศึกษาปีที่ 6                       มัธยมศึกษาตอนต้น

มัธยมศึกษาตอนปลาย                       ปวช.                       ปวส.

ปริญญาตรี                      ปริญญาโท                      ปริญญาเอก

อื่น ๆ (ระบุ).....

#### 4. อาชีพ

นักเรียน/นักศึกษา                       เกษตรกร                       ประมง

รับจ้างแรงงาน                       ค้าขาย                       รับราชการ

พนักงานรัฐวิสาหกิจ                       พนักงานห้างร้าน/บริษัท

อื่น ๆ (ระบุ).....

#### 5. การเป็นสมาชิกห้องสมุด

เป็นสมาชิก                       ไม่เป็นสมาชิก

#### 6. กิจกรรมในการใช้บริการห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา

ตามอัครยาชัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

อ่านหนังสือพิมพ์                       อ่านวารสาร                       ยืม-คืนหนังสือ

ยืม-คืนแถบบันทึกเสียง                       ยืม-คืนวีดิทัศน์                       ยืม-คืนวีซีดี

ใช้อินเทอร์เน็ต                       กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้

อื่น ๆ (ระบุ).....

#### 7. โดยเฉลี่ยท่านมาใช้บริการห้องสมุดประชาชนอำเภอประมาณสัปดาห์ละกี่ครั้ง

1-2 ครั้ง / สัปดาห์                       3 - 4 ครั้ง / สัปดาห์

5-6 ครั้ง / สัปดาห์                       อื่น ๆ (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ความต้องการของผู้รับบริการห้องสมุด ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษา  
ตามอัธยาศัยอำเภอพยุหะคีรี

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	ด้านอาคาร สถานที่และบรรยากาศ					
1	การจัดบรรยากาศในห้องสมุดให้เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า					
2	การปรับปรุงบริเวณภายใน-ภายนอกอาคารให้ร่มรื่น สะอาด สวยงาม					
3	การจัดมุมต่างๆ ภายใน-ภายนอกอาคารอย่างเหมาะสม					
4	การจัดมุมอนุรักษ์ เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น					
5	ความเหมาะสมของแสงสว่างภายในอาคาร					
6	ความเหมาะสมของชั้นวางหนังสือ สื่อ และอุปกรณ์					
7	การจัดโต๊ะ เก้าอี้ ที่นั่งภายใน-ภายนอกอาคาร					
8	การจัดเวทีสำหรับกิจกรรมกลางแจ้ง / สนามเด็กเล่น					
9	การจัดระเบียบความเหมาะสมของสถานที่จอดรถ					
	ด้านทรัพยากรและสารสนเทศ					
10	ระบบสารสนเทศ การสืบค้นข้อมูลที่ทันสมัย					
11	บริการ ยืม-คืน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์					
12	มีการให้บริการอินเทอร์เน็ต					
13	มีหนังสือ สื่อที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์					
14	ปริมาณหนังสือ สื่อ ที่พอเพียง					

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	ด้านระบบงานและการบริหารจัดการ					
15	มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน					
16	มีระบบการกำกับนิเทศติดตาม					
17	มีการจัดซื้อหนังสือ / สื่อใหม่ ๆ อยู่เสมอ					
18	มีการระดมความคิดเห็นระหว่างห้องสมุดกับชุมชน					
19	มีการทำงานเป็นทีม					
20	มีการสื่อสารระหว่างห้องสมุดกับผู้ใช้บริการ					
21	มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของห้องสมุดตลอดเวลา					
22	มีเว็บไซต์ที่ให้ข้อมูลของห้องสมุดและเชื่อมโยงกับแหล่งเรียนรู้ ต่างๆ					
23	มีการรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายต่างๆ					
24	มีการแสวงหาเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้					
	ด้านการบริการและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน					
25	มีการให้บริการเป็นระบบและเป็นขั้นตอน					
26	มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสม					
27	มีเอกสารแผ่นพับ บอร์ดแจ้งข้อมูลต่างๆ ชัดเจน					
28	มีป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายบอกจุดให้บริการต่างๆ					
29	มีอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ					
30	ขยายระยะเวลาการเปิด-ปิดการให้บริการ					
31	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายต่างๆ					
32	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ					
33	รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจและหลากหลาย					
34	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง					
35	มีการสาธิตการแสดงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น					

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	ด้านบุคลากร					
36	บุคลากรมีมนุษยสัมพันธ์ ยิ้มแย้ม แจ่มใส เต็มใจให้บริการ					
37	บุคลากรสามารถให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้					
38	บุคลากรให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
39	มีบุคลากรให้บริการอย่างพอเพียง					
40	บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



**แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกลยุทธศาสตร์พัฒนาห้องสมุดประชาชน  
ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย**

**คำชี้แจง**

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย / ครูการศึกษานอกโรงเรียน / บรรณารักษ์ / ผู้ให้บริการห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

2. ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามนี้ตามความจริงให้ครบถ้วนทุกข้อของข้อมูลที่ท่านตอบนี้จะเป็นประโยชน์ต่อกลยุทธศาสตร์พัฒนาห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัยในรูปแบบ 3 ดี คือ

3. แบบสอบถามนี้ประกอบด้วย 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อกลยุทธศาสตร์พัฒนาห้องสมุดศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

4. เมื่อท่านตอบแบบสอบถามเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านส่งกลับคืนแก่บรรณารักษ์/  
เจ้าหน้าที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอบคุณในความร่วมมือ

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกลยุทธ์การพัฒนากองสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอก  
ระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยุหะคีรีในรูปแบบ 3 ดี

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

โปรดทำเครื่องหมาย / ในข้อที่ตรงกับท่านมากที่สุด

1. เพศ

( ) หญิง ( ) ชาย

2. อายุ

( ) น้อยกว่า 11 ปี ( ) 11 - 15 ปี ( ) 16 - 20 ปี  
( ) 21 - 25 ปี ( ) 26 - 30 ปี ( ) 31 - 35 ปี  
( ) 36 - 45 ปี ( ) 41 - 45 ปี ( ) 46 - 50 ปี  
( ) 50 ปี ขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

( ) ประถมศึกษาปีที่ 4 ( ) ประถมศึกษาปีที่ 6 ( ) มัธยมศึกษาตอนต้น  
( ) มัธยมศึกษาตอนปลาย ( ) ปวช. ( ) ปวส.  
( ) ปริญญาตรี ( ) ปริญญาโท ( ) ปริญญาเอก  
( ) อื่นๆ (ระบุ).....

4. อาชีพ

( ) นักเรียน/นักศึกษา ( ) เกษตรกร ( ) ประมง  
( ) รับจ้างแรงงาน ( ) ค้าขาย ( ) รับราชการ  
( ) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ( ) พนักงานห้างร้านบริษัท  
( ) อื่นๆ (ระบุ).....

5. การเป็นสมาชิกห้องสมุด

( ) เป็นสมาชิก ( ) ไม่เป็นสมาชิก

6. กิจกรรมในการใช้บริการห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม  
 อัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ( ) อ่านหนังสือพิมพ์      ( ) อ่านวารสาร      ( ) ยืม-คืนหนังสือ  
 ( ) ยืม-คืนแถบบันทึกเสียง      ( ) ยืม-คืนวีดิทัศน์      ( ) ยืม-คืนวีซีดี  
 ( ) ใช้อินเทอร์เน็ต      ( ) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ (ระบุ).....  
 ( ) อื่นๆ (ระบุ).....
7. โดยเฉลี่ยท่านมาใช้บริการห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม  
 อัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย
- ( ) 1-2 ครั้ง / สัปดาห์      ( ) 3 -4 ครั้ง / สัปดาห์      ( ) 5 -6 ครั้ง / สัปดาห์  
 ( ) ทุกวัน      ( ) อื่น (ระบุ).....



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อกิจกรรมพัฒนาห้องสมุดประชาชน ศูนย์การศึกษาอกระบบ  
และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยุหะคีรี ในรูปแบบ 3 ดี

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
1	การปรับภูมิทัศน์					
	1.1 ปรับปรุงบริเวณภายนอกอาคารให้สะอาด สวยงาม					
	1.2 จัดสัดส่วนแบ่งพื้นที่ภายนอกอาคารได้อย่างเหมาะสม					
	1.3 มีเวทีสำหรับจัดกิจกรรมกลางแจ้ง					
	1.4 มีลานอเนกประสงค์ภายนอกอาคาร					
	1.5 มีการจัดระเบียบสถานที่จอดรถ					
2	จัดบรรยากาศภายในห้องสมุด					
	2.1 มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก และบริสุทธิ์เอื้อต่อการศึกษา ค้นคว้า					
	2.2 ความสะอาดของภายในและภายนอกห้องสมุด					
	2.3 มีการจัดเป็นสัดส่วนและแบ่งพื้นที่ภายในอาคาร มีป้ายบอกบริเวณ สถานที่ได้อย่างเหมาะสม					
	2.4 มีแสงสว่างเพียงพอที่เหมาะสมแก่การอ่านหนังสือ					
	2.5 จัดรูปแบบของโต๊ะอ่านหนังสือและที่นั่ง ได้อย่าง เหมาะสม					
3	การให้บริการ					
	3.1 เจ้าหน้าที่มีมนุษยสัมพันธ์ ยิ้มแย้มแจ่มใส และเต็มใจ ให้บริการ					
	3.2 เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว					
	3.3 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา					
	3.4 เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นที่จะจัดเตรียม / จัดหา วัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการ					
	3.5 เจ้าหน้าที่สามารถแนะนำแหล่งค้นคว้าต่าง ๆ ได้					

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
4	สร้างทีมงานเชิงรุก					
	4.1 มีการทำงานเป็นทีมสามารถทำงานทดแทนกันได้					
	4.2 มีวิธีการในการระดมหาหนังสือให้มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง					
	4.3 มีการระดมความคิดของสมาชิกในการร่วมพัฒนาห้องสมุด					
	4.4 มีความรักสามัคคีให้ความร่วมมือในการทำงาน					
	4.5 มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง					
5	การสร้างเครือข่ายส่งเสริมการเรียนรู้ของห้องสมุด					
	5.1 แสวงหาหน่วยงาน องค์กร ท้องถิ่น โรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้					
	5.2 ประสานงานหน่วยงาน องค์กร โรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้					
	5.3 เปิดโอกาสให้หน่วยงาน องค์กร โรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้					
	5.4 หน่วยงาน องค์กร ท้องถิ่น โรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับห้องสมุดในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สู่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง					
	5.5 หน่วยงาน องค์กร ท้องถิ่น โรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับห้องสมุดในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย					

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
6	สืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น					
	6.1 มีมูมนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น					
	6.2 มีการรวบรวมข้อมูลศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อการค้นคว้า					
	6.3 มีการสาธิตศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น					
	6.4 มีการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น					
	6.5 มีการละเล่นศิลปะพื้นบ้านตามโอกาสต่างๆ					
7	สื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัย					
	7.1 มีระบบสารสนเทศการสืบค้นข้อมูลที่ทันสมัย					
	7.2 มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับสมาชิกและผู้สนใจ					
	7.3 มีบริการยืม-คืน คิวระบบอิเล็กทรอนิกส์					
	7.4 มีสื่อ หนังสือที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ไว้บริการอย่างเพียงพอ					
	7.5 มีบริการค้นคว้า แนะนำสื่ออิเล็กทรอนิกส์					
8	กิจกรรม หลากหลาย					
	8.1 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน					
	8.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ					
	8.3 มีการจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ (เช่น ฝึกทักษะคอมพิวเตอร์เบื้องต้น อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ ศิลปะฯ)					
	8.4 รูปแบบกิจกรรมมีความหลากหลาย น่าสนใจ					
9	การอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ					
	9.1 กำหนดเวลาเปิด-ปิดตามความต้องการของสมาชิก					
	9.2 มีการผ่อนปรนเรื่องการแต่งกายของผู้มาใช้บริการ					
	9.3 สามารถรับประทานของขบเคี้ยวอาหารว่างในห้องสมุดได้					

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	9.4 เปิดบริการจองหนังสือผ่านทางโทรศัพท์					
	9.5 ผู้ใช้บริการทำตัวตามสบายเหมือนอยู่ที่บ้าน					
10	การให้ความสำคัญต่อผู้ให้บริการ					
	10.1 มีการสอบถามความต้องการของผู้ใช้บริการอย่าง ต่อเนื่อง					
	10.2 มีแบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ของห้องสมุดประชาชน					
	10.3 ได้รับความสะดวกสบายเมื่อใช้บริการ					
	10.4 นำความต้องการของผู้ใช้บริการมาปรับปรุงการ ให้บริการ					
	10.5 ผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจ แนะนำและบอกต่อ					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

1.....

2.....

3.....

4.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY





ที่ ศธ ๐๔๔๖.๑๑/๖ ๐๒๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
ชั้น ๒ อาคาร ๑๑๑

๘ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย  
เรียน คุณสุเทพ นุ่มน้อย

ด้วยนางสุกัญญา คุณแพง รหัสประจำตัว ๕๖๘๑๐๑๕๐๒๕๐ นิสิตศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ฐานแบบนครศึกษานอกเขตราชการ รุ่นที่๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษาออกระบบและการศึกษาค้นคว้าห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาวฯ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา ยะหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ของขะคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ ไพวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัทพ์, โทรสาร ๐-๔๓๖๒๑๓-๕๕๓๘

ที่ สธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๐๘๖๔



บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
จ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอรับมอบเชิญเป็นผู้เฝ้าตรวจตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณรัตนา ปะภิกษณะ

ด้วยนางสุภัทรา กุญชรรม รหัสประจำตัว ๕๓๘๐๑๑๕๐๒๑๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาศูนย์ชุมชนประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ  
พยัคฆภูมิพิสัย" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เฝ้าตรวจตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัด ประเมินผลสิ่งแสดง  
ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กวีเกียรติ์ ไพรรวณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๘๒-๕๕๓๘



ที่ ศบ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๐๙๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๘ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นคู่เชิญฯ ตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณบุญญภัทร์ พงษ์นวมชาติ

ข้าพเจ้าสุจิตา คู่อพรม รหัสประจำตัว ๕๑๘๑๐๑๕๐๒๑๐ นักศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชา การบริหารการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกกระบวนและการศึกษาค้นคว้าตามอัธยาศัยท่ามกลางสังคมดิจิทัล" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเชิญคุณเป็นคู่เชิญฯ ตรวจสอบ เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมกับภาระการวิจัยเป็นผล ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ถึงเรียนขอเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรวิชัยศักดิ์ ไพรวรวงษ์)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

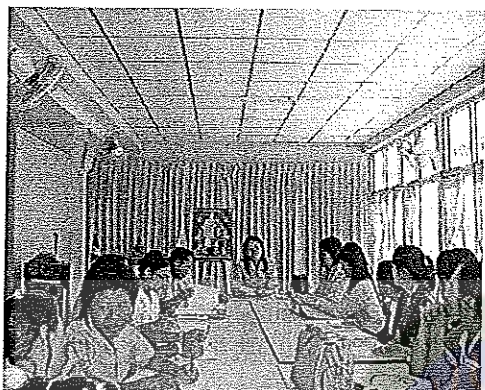
บัณฑิตวิทยาลัย  
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๖๒-๕๕๓๘



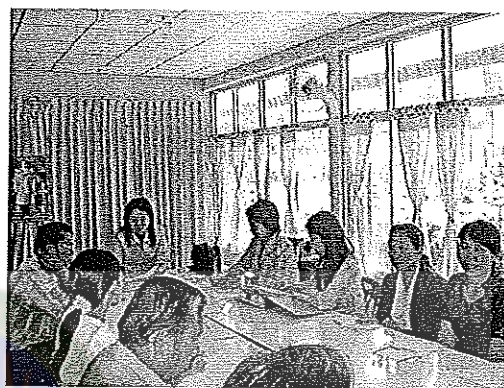
ภาคผนวก ค  
รูปภาพประกอบการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

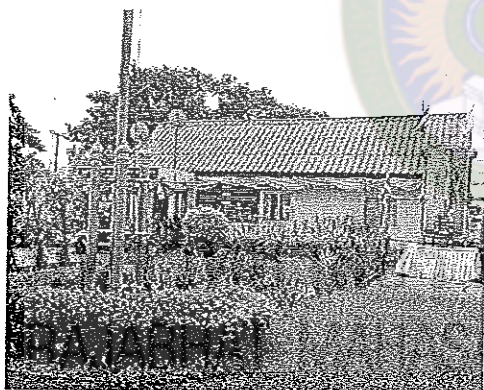
## ห้องสมุดประชาชนศูนย์การศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย



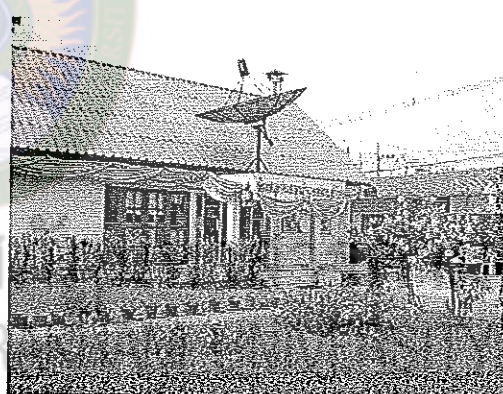
ภาพที่ 1 สันทนาการ



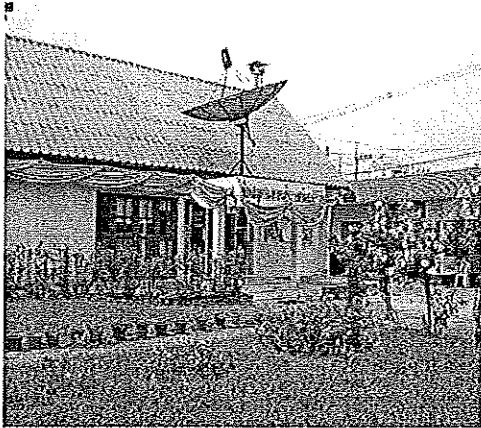
ภาพที่ 2 สันทนาการ



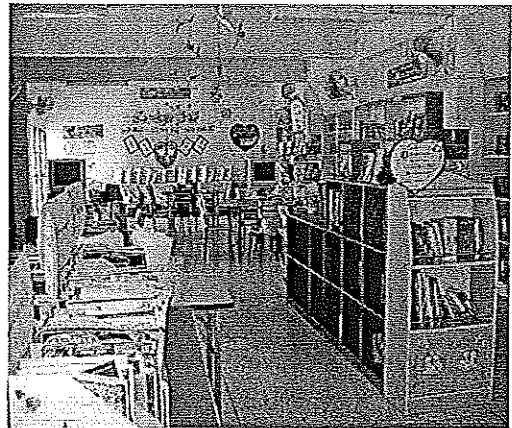
ภาพที่ 3 ภูมิทัศน์ภายนอก



ภาพที่ 4 ภูมิทัศน์ภายนอก



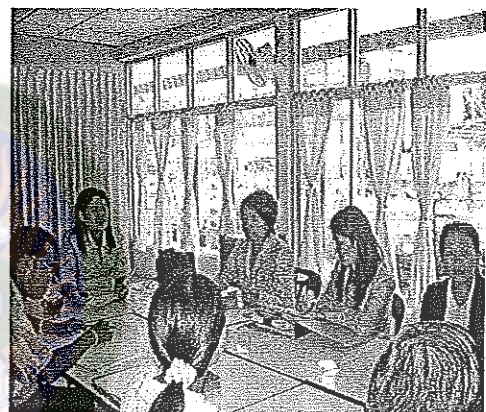
ภาพที่ 5 ภูมิทัศน์ภายนอก



ภาพที่ 6 จัดบรรยากาศภายใน



ภาพที่ 7 เต็มใจให้บริการ



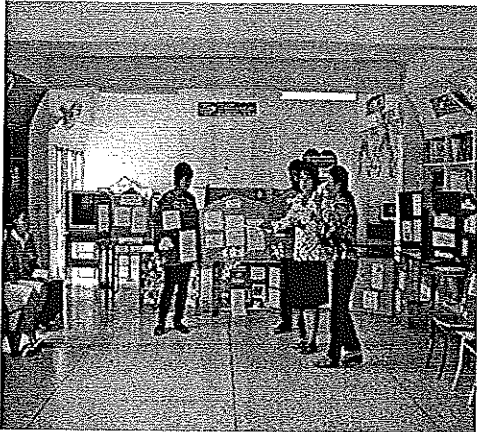
ภาพที่ 8 สร้างทีมงานเชิงรุก



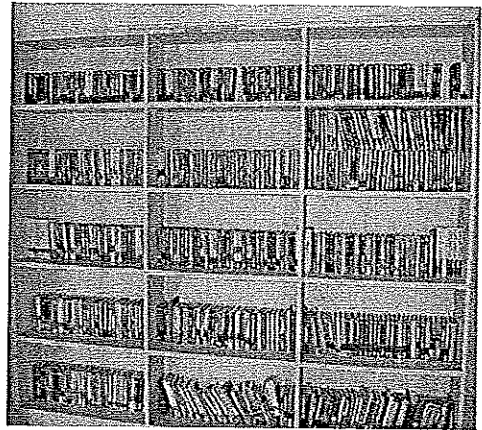
ภาพที่ 9 เปิด - ปิด ตามสบาย



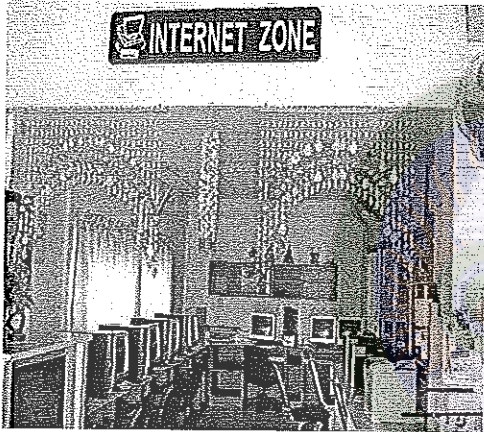
ภาพที่ 10 กิจกรรมดีมีหลากหลาย



ภาพที่ 11 กิจกรรมดีมีหลากหลาย



ภาพที่ 12 สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย



ภาพที่ 12 สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย



ภาพที่ 14 บุคลากรเครือข่าย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY