

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 สามารถนำมาสรุป อภิปรายผลและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์การวิจัย
2. กลุ่มผู้ร่วมวิจัยและกลุ่มผู้ให้ข้อมูล
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สรุปผลการวิจัย
6. อภิปรายผลการวิจัย
7. ข้อเสนอแนะ

1. วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการดำเนินการและปัญหาการจัดการระบบสารสนเทศ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2
2. เพื่อหาแนวทางในการจัดการและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2
3. เพื่อนำแนวทางที่ได้ในการจัดการและพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ไปสู่การปฏิบัติ

2. กลุ่มผู้ร่วมวิจัยและกลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 จำนวน 68 คน ซึ่งแบ่งออกเป็นดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| 1. รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 | จำนวน 10 คน |
| 2. หัวหน้ากลุ่ม | จำนวน 6 คน |
| 3. หัวหน้าหน่วย | จำนวน 1 คน |

4. บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2
จำนวน 51 คน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบบันทึก โดยแบ่งออกเป็น 3 ชุด ประกอบด้วย

ชุดที่ 1 แบบสอบถาม ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาและการจัดการระบบสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินการและปัญหาการจัดการระบบสารสนเทศ มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ

ตอนที่ 3 ความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศ มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ

ชุดที่ 2 แบบสัมภาษณ์เป็นการประเมินการจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ซึ่งเป็นการสอบถามหัวหน้ากลุ่มหรือเจ้าหน้าที่ของกลุ่ม ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รวบรวมจัดเก็บข้อมูลรวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบการจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศ

ชุดที่ 3 แบบบันทึกการสนทนากลุ่มเป็นแบบบันทึกการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศจากหัวหน้ากลุ่มของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการรายงานผลการปฏิบัติการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

หลังจากผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลแล้ว ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

4.1 นำแบบสอบถามมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามคัดเลือกเฉพาะแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ไว้วิเคราะห์ข้อมูลและแยกหมวดหมู่ตามตัวแปรที่ศึกษา

4.2 วิเคราะห์ข้อมูลการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 เจริญปริมาณ โดยดำเนินการดังนี้

4.2.1 ข้อมูลชุดที่ 1 แบบสอบถาม ตอนที่ 1 ตอนที่ 2 ตอนที่ 3 วิเคราะห์ความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage) นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย

4.2.2 ข้อมูลชุดที่ 2 แบบสัมภาษณ์ ใช้การสังเคราะห์ข้อมูล

4.2.3 ข้อมูลชุดที่ 3 แบบบันทึกสนทนากลุ่ม ใช้การสังเคราะห์ข้อมูล

5. สรุปผลการวิจัย

การวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 สามารถสรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

สภาพปัญหา

ด้านการวางแผนจัดเก็บข้อมูล

ส่วนใหญ่มีการจัดทำข้อมูลที่ต้องใช้ มีการออกแบบและสร้างเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล ส่วนปัญหา คือ การวางแผนการจัดเก็บข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ยังไม่ชัดเจน ขาดการระดมความคิดแบบบูรณาการการใช้งาน

ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลมีการประสานงานกับโรงเรียนในการจัดเก็บข้อมูล โดยผู้จัดเก็บข้อมูลมีประสบการณ์ในการจัดเก็บข้อมูลของตนเอง ส่วนปัญหาในการเก็บรวบรวมข้อมูลคือการเก็บข้อมูลได้ในตามระยะเวลาที่กำหนดรวมทั้งความชัดเจนของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เจ้าหน้าที่บุคคลากรยังไม่เข้าใจภาระหน้าที่ตามโครงสร้างและข้อมูลที่จะใช้ในการบริหารจัดการ

ด้านการตรวจสอบข้อมูล

มีการตรวจสอบความชัดเจนและความคิดพลาดของการเขียนหรือการกรอกข้อมูลและตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูล ในขณะเดียวกันปัญหาการตรวจสอบความเป็นปัจจุบันก็เป็นปัญหามากด้วย ยังขาดการประสานตรวจสอบเช็คกับหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้อง

ด้านการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล

เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถในการจำแนกประเภทข้อมูล สำหรับปัญหาในด้านการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล ส่วนปัญหามีปัญหาในการสรุปผลการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล ได้ภายในเวลาที่กำหนด รวมทั้งยังขาดการนำข้อมูลที่ผ่านมาวิเคราะห์และประมวลผลที่จำเป็นต้องใช้มารวมไว้ที่จุดเดียวเพื่อสะดวกในการใช้

ด้านการเก็บรักษาข้อมูล

ด้านการเก็บรักษาข้อมูลมีการนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาช่วยในการเก็บข้อมูล ด้านปัญหาส่วนที่พบคือยังไม่มีความพร้อมของสถานที่เก็บข้อมูลและความชัดเจนของการที่จะเข้าถึงข้อมูลที่จะใช้

ด้านการนำเสนอและนำข้อมูลไปใช้

นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศด้วยคอมพิวเตอร์ โดยมีการนำไปใช้ในการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนประจำปี ส่วนปัญหาที่พบยังมีปัญหาการนำข้อมูลไปใช้ในการรายงานผลคำรับรองปฏิบัติราชการ รวมทั้งการนำข้อมูลไปใช้ในการ SWOT และขาดการเชื่อมโยงไปถึงคำรับรองปฏิบัติราชการ

ด้านการปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ

มีการประเมินผลการจัดการระบบสารสนเทศ แต่มีปัญหาในการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการระบบสารสนเทศ รวมทั้งขาดการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนาการจัดการระบบสารสนเทศ

แนวทางการพัฒนาการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ผู้วิจัยได้สังเคราะห์จากข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 68 คน แล้วนำไปสัมภาษณ์หัวหน้ากลุ่มและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศ จากนั้นนำข้อมูลที่ได้เข้ากระบวนการกลุ่มซึ่งได้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

ด้านการวางแผนจัดเก็บข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 จะทำการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน ซึ่งข้อมูลแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนกลางและด้านข้อมูลเพื่อการบริหาร โดยข้อมูลส่วนกลางได้จากโปรแกรมสำเร็จรูปของส่วนกลาง ส่วนข้อมูลเพื่อการบริหารจะนำข้อมูลมาจากความต้องการของกลุ่มงานต่างๆ โดยผ่านหัวหน้าของแต่ละกลุ่มงาน จะนำเสนอว่าแต่ละกลุ่มมีความต้องการด้านใดบ้าง และกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานให้สอดคล้องการรายงานต่างๆ

ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการดำเนินการวางแผนและบริหาร โดยเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานของแต่ละกลุ่มจัดเก็บรวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัด ระยะเวลาที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเริ่มตั้งแต่การออกหนังสือ

จนจบกระบวนการความในการตอบกลับคืนมา กำหนดไว้ประมาณ 10 - 15 วัน ผ่านโปรแกรมสำเร็จรูปจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและจากแบบฟอร์มรายงานที่จัดทำเพิ่มเติม

ด้านการตรวจสอบข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 จะทำการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นที่ได้จากการจัดเก็บจากโรงเรียน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ดำเนินการเป็นผู้ตรวจสอบในเบื้องต้น เมื่อพบว่าข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือผิดก็จะส่งกลับให้ทางโรงเรียนตรวจสอบใหม่อีกครั้งหนึ่งแล้วจึงให้ส่งกลับคืนมา

ด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลข้อมูล

ข้อมูลที่จัดเก็บจากโรงเรียนจะผ่านการประมวลผลจากโปรแกรมสำเร็จรูปของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งข้อมูลที่จัดเก็บเพิ่มเติมนอกเหนือจากโปรแกรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 จะทำการประมวลผลจากโปรแกรมที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ได้จัดทำขึ้น

การวิเคราะห์ข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 จะวิเคราะห์เพื่อใช้ในการวางแผนและการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยนำคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการทำงาน เพื่อใช้ในการรายงานผลการปฏิบัติงานต่างๆ การรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มงานต่างๆ ซึ่งเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานผู้รับผิดชอบจะเป็นผู้รวบรวมและประมวลผลจากนั้นก็จะเป็นข้อมูลในส่วนที่เป็นข้อมูลที่ใช้ร่วมกัน ไปให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นคณรรวบรวม

ด้านการเก็บรักษาข้อมูล

ในการเก็บรักษาข้อมูลแบ่งออกเป็นสองส่วนคือส่วนของข้อมูลส่วนกลางและข้อมูลเพื่อการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยข้อมูลที่เป็นส่วนกลางจะจัดเก็บโดยโปรแกรมสำเร็จรูปของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนข้อมูลเพื่อการบริหารก็จะถูกจัดเก็บจากแบบฟอร์มที่จัดทำขึ้นเพิ่มเติม

ด้านการนำเสนอข้อมูลและนำข้อมูลไปใช้

การนำข้อมูลไปใช้ หลังจากวิเคราะห์ข้อมูลเสร็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 จะนำข้อมูล ไปใช้ใช้ตามวัตถุประสงค์ต่างๆ เช่น การวางแผนการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปี การรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เป็นต้น โดยจะแสดงในรูปของเอกสาร และลงเว็บไซต์

ด้านการปรับปรุงและพัฒนาาระบบสารสนเทศ

การปรับปรุงและพัฒนาาระบบสารสนเทศได้กำหนดแนวทางโดยการพัฒนาบุคลากรทุกระดับที่เกี่ยวข้องและระบบสารสนเทศที่พัฒนาควรสนับสนุนการบริหารงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 และค่านิยมประมาณ

6. อภิปรายผล

จากการศึกษาการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 มีข้อค้นพบและประเด็นที่น่าสนใจ มาอภิปรายได้ดังนี้

ในด้านการวางแผนจัดเก็บข้อมูล พบว่ายังขาดความชัดเจนและการระดมความคิดของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ควรแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานและกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานให้สอดคล้องการรายงานต่างๆ การจัดทำรายการข้อมูลที่ต้องใช้รวมทั้งมีการออกแบบและสร้างเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลและศึกษาวิเคราะห์นโยบายที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากสารสนเทศมีความสำคัญต่อการบริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการกำหนดนโยบาย และวางแผน ดังนั้น การจัดทำข้อมูลจึงมีความจำเป็นต่อผู้บริหาร ต่อการตัดสินใจซึ่งคล้ายกับข้อค้นพบของวรพงษ์ สันติวงศ์ (2539 : 12) คือข้อมูลสารสนเทศมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการตัดสินใจของผู้บริหารในด้านการวางแผน การตัดสินใจและการควบคุมงาน

ในด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล พบว่า การประสานงานกับโรงเรียนในการจัดเก็บข้อมูล ยังไม่ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรให้ระยะเวลาโรงเรียนในการรายงานและรวบรวมข้อมูลเพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล โดยคำนึงถึงเรื่องของระบบและวิธีการเก็บข้อมูล เนื่องจากข้อมูลจะเป็นเท็จจริงมากน้อยประการใดต้องมีระบบสารสนเทศเข้ามาจัดการอย่างเป็นระบบ ดังนั้นระบบสารสนเทศจึงมีความสำคัญ สามารถแบ่งออกได้ 3 ด้านคือ สำคัญต่อบุคคล สำคัญต่อหน่วยงานหรือองค์กรและสำคัญในระดับชาติ การเก็บรวบรวมข้อมูลได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดและตามอำนาจ จันทวานิช, ภานุรัตน์ รัตยาภาสและเจษฎ์ อนุธรรมมงคล (2529 : 5) กล่าวว่า สารสนเทศที่ดีนั้นต้องเป็นสารสนเทศที่ใช้ประโยชน์ได้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ มีความถูกต้องและทันสมัยเป็นปัจจุบัน

ในด้านการตรวจสอบข้อมูล พบว่า การประสานงานในการตรวจสอบ เช็คข้อมูลกับหน่วยงานต้นสังกัดยังมีปัญหา ควรแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน

เฉพาะทำการตรวจสอบความชัดเจนของการเขียนข้อมูล ซึ่งตรงกับณัฐพันธ์ เขจรนันท์และไพบูลย์ เกียรติโกมล (2545 : 41) ได้กล่าวไว้ว่าความถูกต้องของข้อมูลมีความสำคัญมากเพราะแม้สารสนเทศจะตรงต่อความต้องการและทันเวลาแต่ถ้าขาดความถูกต้องแล้วจะหาประโยชน์ไม่ได้

ในด้านการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล พบว่า การสรุปผลการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลไม่เป็นตามระยะเวลาที่กำหนด ควรแต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ ในการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล ทั้งข้อมูลส่วนกลางที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อมูลเพื่อการบริหารที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการเก็บและประมวลผลข้อมูล ซึ่งไพโรจน์ คชชา (2540 : 10) กล่าวว่าอาจเป็นเพราะบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจไม่เพียงพอ บางครั้งจำนวนข้อมูลสารสนเทศที่มีในแต่ละระดับยังไม่เพียงพอต่อการใช้ ยังไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง บางส่วนยังไม่เป็นปัจจุบันทันกับความต้องการที่จะใช้ในแต่ละช่วงเวลา

ในด้านการเก็บรักษาข้อมูล มีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเก็บรักษาข้อมูล แต่จะเห็นได้ว่าการเก็บรักษาข้อมูลส่วนใหญ่ก็ยังใช้คนเป็นหลักและข้อมูลมักเก็บเป็นเอกสารในรูปแบบแฟ้มต่างๆ จึงมักมีปัญหาในหลายด้าน เช่น ปริมาณเนื้อหา สถานที่ในการเก็บรักษา การสูญหายของเอกสารและข้อมูล

ในด้านการนำเสนอและนำข้อมูลไปใช้ พบว่า มีการนำเสนอข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ในการจัดทำแผนและการบริหารงานรวมทั้งการรายงานผลต่างๆ แต่ในส่วนของการรายงานผลตามคำรับรองปฏิบัติราชการยังมีปัญหา ทั้งนี้ในกระบวนการบริหารงานและการวางแผนการศึกษาผู้บริหารมีความจำเป็นต้องตัดสินใจในการดำเนินงานในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดซึ่งกานูรัตน์ รัตภาส (2534 : 86) ได้กล่าวถึงระดับการใช้สารสนเทศว่าผู้บริหารระดับสูงใช้สารสนเทศในการกำหนดวัตถุประสงค์ ผู้บริหารระดับกลางใช้สารสนเทศในการควบคุมงานและผู้บริหารระดับปฏิบัติใช้สารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานให้สำเร็จ

ในด้านการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการระบบสารสนเทศ มีการประเมินผลการจัดการระบบสารสนเทศจริงแต่ก็มีปัญหาในการนำผลการประเมินการจัดการระบบสารสนเทศไปพัฒนาต่ออันอาจเนื่องมาจากความพร้อมของเครื่องมือและบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ

7. ข้อเสนอแนะ

7.1 ข้อเสนอแนะเพื่อการนำผลการศึกษาไปใช้

จากผลการวิจัยการจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ควรมีการปรับปรุง ดังนี้

7.1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ควรมีการจัดสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเฉพาะด้าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ เข้ามารับผิดชอบเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง รวมทั้งการจัดฝึกอบรมความรู้และทักษะด้านการจัดการระบบสารสนเทศให้กับบุคลากรทุกระดับให้เกิดความเข้าใจกัน เพื่อนำไปพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กรของตนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7.1.2 หน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรเข้ามาจัดรูปแบบที่มีมาตรฐาน สร้างหรือพัฒนาโปรแกรมที่สามารถเข้าใจและใช้งานได้ง่ายและสะดวก รวมทั้งสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานด้านการจัดการระบบสารสนเทศ

7.1.3 ผู้บริหารควรเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา เห็นคุณค่าของการจัดการและพัฒนาระบบสารสนเทศ รวมทั้งเป็นผู้ประสานงานที่ดีเพื่อให้บุคลากรที่มีความพร้อมเข้ามาทำงานในการจัดการระบบสารสนเทศ โดยผู้บริหารทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและควบคุมให้สามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ได้

7.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาในคราวต่อไป

7.2.1 ในการวิจัยครั้งต่อไป ควรวิจัยเชิงพัฒนารูปแบบการจัดการระบบสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ที่เป็นระบบเดียวกันและเป็นมาตรฐานกับทุกเขตพื้นที่การศึกษา

7.2.2 ควรวิจัยเพื่อแก้ปัญหาระบบฐานข้อมูลกลางที่ใช้ในการบริหารการจัดการด้านการศึกษาในส่วนที่เป็นข้อมูลจำเป็น ในการใช้ในการรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลที่เป็นจำเป็นในการใช้งานร่วมกันเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บและมีความเชื่อถือได้