

## บทที่ 3

### วิธีดำเนินการศึกษา

การศึกษาค้นคว้าอิสระ ปัญหาการจัดทำงานประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ร้อยเอ็ด ผู้ศึกษาได้ดำเนินการการศึกษาตามขั้นตอน ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การสร้างและการหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร (Population) ประชากรในการศึกษาระนี้ คือ บุคลากรจัดทำงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน 183 คน ประกอบด้วย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน 36 คน และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน 147 คน

2. กลุ่มตัวอย่าง (Sample) ผู้ศึกษาขนาดของกลุ่มตัวอย่าง (Sample size) ได้จำนวน 126 คน โดยวิธีการหาขนาดของกลุ่มตัวอย่าง ตามสูตร ของ ยามานาเคน (Yamane. 1973 : 727) ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 หาขนาดกลุ่มตัวอย่างทึ่งหมวด ด้วยสูตร ยามานาเคน (Yamane.

1973 : 727)

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ      n = ขนาดของกลุ่ม  
              N = จำนวนประชากรทึ่งหมวด

$e = \text{ความคลาดเคลื่อนที่ยอมให้เกิดขึ้นได้ไม่เกิน } .05 \text{ โดยแยก}\text{กลุ่มตัวอย่างเพื่อแทนค่าในสูตร ดังนี้}$

**แทนค่าในสูตร**

$$\begin{aligned} \text{ขนาดกลุ่มตัวอย่าง} &= \frac{183}{1 + 183 \times 0.05^2} \\ &= 125.56 \quad \text{คน} \end{aligned}$$

เพื่อให้ได้กลุ่มตัวอย่างเป็นจำนวนเต็มผู้ศึกษาจึงปรับขนาดของกลุ่มตัวอย่างเป็น 126 คน และแบ่งกลุ่มตัวอย่างแบบสัดส่วน รายละเอียดตามตาราง 2

ตาราง 2 สัดส่วนของจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ที่	บุคลากรจัดทำแบบประเมิน	จำนวนประชากร	จำนวนตัวอย่าง
1	ข้าราชการ	147	101
2	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด	36	25
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>183</b>	<b>126</b>

ขั้นตอนที่ 2 เมื่อได้กลุ่มตัวอย่างแล้ว ผู้ศึกษาจะดำเนินการเลือกกลุ่มตัวอย่างโดยการสุ่มอย่างง่าย (Sample Random Sampling) ด้วยวิธีการจับฉลาก ดังนี้

1. รวบรวมรายชื่อบุคลากรจัดทำแบบประเมินที่เป็นประชากรมาจัดทำเป็นฉลาก แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มข้าราชการ จำนวน 147 คน และกลุ่มสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 36 คน

2. หยີนรายชื่อบุคลากรจัดทำแบบประเมินของแต่ละกลุ่มออกมากว้างละ 1 ใบ โดยไม่นำใบที่หยີนได้คืนเข้าที่เดิม จนครบจำนวนกลุ่มตัวอย่างของแต่ละกลุ่ม ได้แก่ กลุ่มข้าราชการ จำนวน 101 คน และกลุ่มสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 25 คน จานครับ 126 คน

## เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา ผู้ศึกษาใช้ครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย เพศ ระดับการศึกษา และสถานะการดำรงตำแหน่ง

ตอนที่ 2 เป็นคำตามปลายปีดเกี่ยวกับปัญหาการจัดทำงานประมาณขององค์กร บริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ประกอบด้วย มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นคำตามปลายปีดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำงานประมาณขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

## การสร้างและการหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ

- ผู้ศึกษากำหนดขั้นตอนการสร้างและการหาประสิทธิภาพเครื่องมือ ดังนี้
1. ผู้ศึกษาได้ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับปัญหาการจัดทำงานประมาณ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการสร้างเครื่องมือ
  2. กำหนดกรอบโครงสร้างข้อคำถามให้ครอบคลุมเนื้อหาตามกรอบแนวคิดและวัตถุประสงค์ของการศึกษา
  3. จัดทำแบบสอบถามฉบับร่างตามกรอบแนวคิด และขอบเขตที่กำหนด
  4. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จ แล้วเสนอที่ปรึกษา ตรวจสอบความเหมาะสมสม เนื้องต้น และปรับปรุงแก้ไข
  5. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขตามข้อ 1.4 เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ โครงสร้าง รูปแบบ ความตรงเชิงเนื้อหา และความเหมาะสมในการดำเนินงานทางสถิติ ความ ถูกต้องของภาษาที่ใช้ โดยให้ระดับความเห็นในแบบสอบถามแต่ละข้อด้านการศึกษาทั้งกว่า อิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

5.1 นางเรณุ สายเชื้อ วุฒิการศึกษา การศึกษามหาบัณฑิต (หลักสูตรและการสอน) ตำแหน่งครุช่างนาฏการพิเศษ โรงเรียนบ้านโนน อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องและความชัดเจนของการใช้ภาษา

5.2 ศ.อ.ประเสริฐ ลายโอด วุฒิการศึกษา รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ กองแผนและงบประมาณ องค์การ

บริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง รูปแบบและความตรงเชิงเนื้อหา

### 5.3 นางอภันตรี พรพยายาม วุฒิการศึกษา การบริหารการศึกษา

มหาบัณฑิต (วัสดุการศึกษา) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา 7 ว กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์กรบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมสมทางด้านการคำนวณหาค่าทางสถิติ

โดยการให้คะแนนข้อคำถามแต่ละข้อของผู้เชี่ยวชาญ มีค่าที่เป็นไปได้ 3 ค่า ดังนี้

ให้คะแนน +1 เมื่อแนใจว่าข้อคำถามนี้สามารถใช้วัดตัวแปรที่ศึกษาได้

ให้คะแนน 0 เมื่อไม่แนใจว่าข้อคำถามนี้สามารถใช้วัดตัวแปรที่ศึกษาได้

หรือไม่

ให้คะแนน -1 เมื่อแนใจว่าข้อคำถามไม่สามารถใช้วัดตัวแปรที่ศึกษาได้

6. นำผลการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือของผู้เชี่ยวชาญทั้ง 3 ท่าน โดยเลือกเฉพาะข้อที่มีค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Consistency : IOC) ที่มีค่า IOC ตั้งแต่ .67 ขึ้นไป (แสดงรายละเอียดไว้ในภาค ก)

7. นำแบบสอบถามที่ได้ตามข้อ 1.6 ไปทดลองใช้ (Try – Out) กับบุคลากร จัดทำงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 40 คน แล้วนำแบบสอบถามที่ได้มาหาความเที่ยงตรงของเครื่องมือ โดยหาสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่าย ระหว่างรายชื่อและรวมทุกชื่อ (Item Total Correlation) จำนวน 38 ข้อ มีค่าตั้งแต่ .43-.88 และหาความเชื่อมั่น (Reliability) ของเครื่องมือ โดยใช้สัมประสิทธิ์แอลfa (Alpha Coefficient) ตามวิธีของครอนบาก (Cronbach) ได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ .97 แสดงรายละเอียดไว้ในภาค ข

8. จัดทำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล จากกลุ่มตัวอย่าง

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ขอหนังสือรับรองจากวิทยा�ลัยกฎหมายและการปักร่อง มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ถึง นายกองค์กรบริหารส่วนร้อยเอ็ด เพื่อขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูล
2. นำแบบสอบถามไปเก็บข้อมูล ด้วยตนเอง และในบางส่วนได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ธุรการของแต่ละกอง แจกแบบสอบถามให้ โดยที่แจงให้เจ้าหน้าที่ธุรการเข้าใจก่อน การเก็บรวมข้อมูล โดยกำหนดระยะเวลาในการส่งคืนแบบสอบถาม

3. นำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาตรวจสอบความสมบูรณ์ครบถ้วนของ การตอบเพื่อเตรียมพร้อมในการนำข้อมูลไปวิเคราะห์ต่อไป

### การวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษารังนี้ ผู้ศึกษาได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. นำแบบสอบถามที่รวมໄດ້มาตรวจสอบความครบถ้วนแต่ละฉบับ แล้วลงรหัสตามแบบการลงรหัส (Coding Form)

2. นำแบบสอบถามที่ลงรหัสแล้วให้คะแนนการตอบแต่ละข้อ ดังนี้

(บุญชุม ศรีสะอาด. 2545 : 160 - 162)

5 คะแนน	หมายถึง	ระดับปัญหามากที่สุด
4 คะแนน	หมายถึง	ระดับปัญหามาก
3 คะแนน	หมายถึง	ระดับปัญหานปานกลาง
2 คะแนน	หมายถึง	ระดับปัญหาน้อย
1 คะแนน	หมายถึง	ระดับปัญหาน้อยที่สุด

3. นำแบบสอบถามประมวลผลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป และนำมาวิเคราะห์ข้อมูล และกำหนดความหมายค่าเฉลี่ย เพื่อให้ทราบถึงระดับปัญหา ดังนี้ (บุญชุม ศรีสะอาด. 2545 : 110)

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	หมายความว่า มีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	หมายความว่า มีปัญหาอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	หมายความว่า มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	หมายความว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	หมายความว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

### สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการศึกษารังนี้ แบ่งออกได้ดังนี้

1. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป ได้แก่ การแจกแจงความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

2. สติติที่ใช้ในการวิเคราะห์ระดับปัญหาการจัดทำงานประมาณขององค์การ  
บริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

3. สติติที่ใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบปัญหาการจัดทำงานประมาณของ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ได้แก่ t – test (Independent Sample) สำหรับตัวแปร  
เพศ และสถานะการดำรงตำแหน่ง และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว F – test (One - way ANOVA) สำหรับตัวแปร ระดับการศึกษา

4. สติติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ ได้แก่ การแจกแจงความถี่ และ  
การพรรณนาความ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY