

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (Action Research) มุ่งพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนยางคำพิทยาคม อำเภอกระนวน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการ 2 ระยะ ดังต่อไปนี้

ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ระยะที่ 2 พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน แบ่งเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ขั้นตอนที่ 2 การทดลองใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่พัฒนาขึ้น

ขั้นตอนที่ 3 การประเมินความพึงพอใจ ต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. วิธีดำเนินการ

1.1 ศึกษาวิเคราะห์เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและการสำรวจความต้องการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.2 ศึกษาเอกสาร คู่มือระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3 ศึกษาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนยางคำพิทยาคม โดยสำรวจข้อมูลพื้นฐานการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยใช้แบบสอบถาม และศึกษาจากเอกสารการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.4 สรุปการประเมินระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา เพื่อหาข้อค้นพบปัญหาและความต้องการในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร เป็นบุคลากรในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 485 คน แบ่งเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน

ครูผู้สอน จำนวน 27 คน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 12 คน และ
ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 443 คน

กลุ่มตัวอย่าง เป็นบุคลากรในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
และผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 210 คน จำแนกเป็นผู้บริหาร จำนวน 3 คน ครูผู้สอน
จำนวน 27 คน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 12 คน และผู้ปกครอง
นักเรียน จำนวน 108 คน

กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของ เกรงซี และมอร์แกน การสุ่มตัวอย่างมี 2
ขั้นตอน คือ

สุ่มแบบเจาะจงหรือตามวัตถุประสงค์ (Purposive Sampling) และสุ่มอย่างง่าย (Simple
Random Sampling) (บุญชม ศรีสะอาด, 2543 : 78) ดำเนินการดังนี้

1. รวบรวมรายชื่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง แบ่งเป็น 4 กลุ่ม คือ ผู้บริหาร
สถานศึกษา ครูผู้สอน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียน
2. สุ่มแบบเจาะจงหรือตามวัตถุประสงค์ (Purposive Sampling) บุคลากร
ในสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. สุ่มอย่างง่าย โดยใช้วิธีจับฉลากชื่อผู้ปกครองนักเรียน ให้ได้จำนวนกลุ่ม
ตัวอย่าง

จนครบ จำนวน 210 คน สรุปจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ปรากฏดังตาราง 1

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
ผู้บริหาร	3	3
ครู	27	27
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	12	12
ผู้ปกครองนักเรียน	443	168
รวม	485	210

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้เป็น แบบสอบถาม (Questionnaire) ที่ใช้สอบถามกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 210 คน เกี่ยวกับสภาพการดำเนินงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนใน 5 ด้าน คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหา และ การช่วยเหลือ และการส่งต่อ ประกอบด้วยเนื้อหา 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นคำถามแบบตรวจสอบรายการ(Checklist) ซึ่งสอบถามเกี่ยวกับ เพศ และสถานภาพ

ตอนที่ 2 การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนใน 5 ด้าน คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหา และ การช่วยเหลือและการส่งต่อ เป็นคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ

ตามแนวคิดของ Likert โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

5 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมาก

3 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อย

1 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ศึกษาแนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนใน 5 ด้าน คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหา และ การช่วยเหลือและการส่งต่อ เป็นคำถามปลายเปิด

4. การสร้างเครื่องมือ

การสร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาหลักการ แนวคิด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและปัญหาด้านวินัยของนักเรียนจากเอกสาร ตำรา และรายงานวิจัย
2. ศึกษาวิธีสร้างแบบสอบถาม จากเอกสาร ตำราทางด้านการศึกษาทางการศึกษา

3. กำหนดโครงสร้างของแบบสอบถามโดยยึดวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด การวิจัย

4. ร่างแบบสอบถามโดยยึดหลักตามโครงสร้าง

5. นำร่างแบบสอบถาม เสนออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

6. แก้ไขปรับปรุงแบบสอบถามตามที่คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เสนอแนะ

7. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน เพื่อ ตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ความเที่ยงตรงตามโครงสร้าง (Construct Validity) และความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย (IOC) ผู้เชี่ยวชาญทั้ง 5 ท่าน ดังนี้

1. นายสมยศ รัตนธา (ศษ.ม.การบริหารการศึกษา) ผู้อำนวยการโรงเรียน ศรีกระนวนวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

2. นายอัศวิน อินทรปัญญา (ศษ.ม. บริหารการศึกษา) ผู้อำนวยการโรงเรียน ชุมชนกระนวน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

3. นายวรวุฒิ ปัดฐาพงษ์ (กศ.ม.จิตวิทยาและการให้คำปรึกษา) ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

4. นางลักษณ์ รักษาเคน (กศ.ม.จิตวิทยาและการให้คำปรึกษา) ครู โรงเรียนศรีกระนวนวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

5. นายสุรศักดิ์ บึงบาง (ศษ.ม.การบริหารการศึกษา) ครู โรงเรียนศรี กระนวนวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

8. นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้บริหารและครูผู้สอนใน โรงเรียนทุ่งใหญ่นเรศวรศึกษา จำนวน 30 คน เพื่อนำมาหาค่าอำนาจจำแนกของข้อคำถามโดยวิธี หาค่าความสัมพันธ์ระหว่างข้อคำถามกับคะแนนรวม (Item – total Correlation) และหาค่าความ เชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้วิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา ของ ครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม .97 (บุญชม ศรี สะอาด, 2543 : 175-176)

9. แก้ไขปรับปรุงแบบสัมภาษณ์ตามที่คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เสนอแนะ และจัดทำแบบสัมภาษณ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมนำไปใช้

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทบทวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 5 รายการ ได้ดำเนินการดังนี้

1. ข้อมูลเชิงปริมาณ ตรวจสอบความครบถ้วน ความสมบูรณ์ของคำตอบ นำมาตรวจรหัสแล้วดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นคำถามแบบ ตรวจสอบรายการ (Checklist) นำมาวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และ ร้อยละ (Percentage)

ตอนที่ 2 ระดับการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 5 รายการ ซึ่งเป็นคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) นำมาวิเคราะห์โดยหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

การแปลความหมาย ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ใช้เกณฑ์ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด,

2543 : 103)

ค่าเฉลี่ย	4.51- 5.00	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51-4.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51-3.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51-2.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00-1.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

2. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

ตอนที่ 3 ข้อมูลจากคำถามปลายเปิด แนวทางการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา ได้นำมาวิเคราะห์โดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) การตีความและสร้างข้อสรุป การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ได้นำเสนอในเชิงพรรณนาวิเคราะห์

6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณสถิติที่ใช้ ได้แก่

1.1 ค่าร้อยละ (Percentage) (บุญชม ศรีสะอาด, 2543 : 102)

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน ร้อยละ

f แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นร้อยละ

N แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

1.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{N}$$

เมื่อ \bar{x} แทน ค่าเฉลี่ย

$\sum x$ แทน ผลรวมทั้งหมดของคะแนนในกลุ่ม

N แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

1.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

$$S.D. = \sqrt{\frac{N\sum x^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

x แทน ผลรวมทั้งหมดของคะแนนในกลุ่ม

N แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

\sum แทน ผลรวม

2. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

ผู้วิจัยได้ใช้ข้อมูลจากข้อคำถามปลายเปิด ตรวจสอบข้อมูลในหลายมิติเพื่อเป็นการยืนยันคุณภาพของข้อมูลที่ได้ เพื่อหาข้อสรุปจากข้อมูล โดยใช้การพรรณาวิเคราะห์ (Content Analysis)

ระยะที่ 2 การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. วิธีดำเนินการ

การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนยางคำพิทยาคม ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นที่ 1 การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

จากการศึกษาสภาพและความต้องการในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนยางคำพิทยาคม ในระยะที่ 1 จากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 210 คน พบว่า การดำเนินงานตามกระบวนการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับน้อยทั้งโดยรวมและรายด้านขาดความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การช่วยเหลือนักเรียนไม่ประสบความสำเร็จ จึงนำข้อมูลที่ได้วิเคราะห์ และร่วมประชุมปรึกษาแนวทางการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนยางคำพิทยาคม กับบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยตรง ได้แก่ ผู้บริหาร คณะครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมวางแผนการดำเนินงานเพื่อให้กระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เกี่ยวกับงานพัฒนาคุณภาพ การออกแบบระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. ออกแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนยางคำพิทยาคม และนำเสนอผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพิจารณาให้ข้อเสนอแนะปรับปรุงให้สมบูรณ์ และวางแผนการดำเนินงาน สร้างคู่มือการดำเนินงานตามระบบใหม่

3. นำร่างระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนยางคำพิทยาคม เสนอผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับระบบเดิม และแนวทางในการพัฒนาระบบ ประกอบด้วย

1. นายธีรศักดิ์ บึงมุ่ม (กศ.ม. จิตวิทยาและการให้คำปรึกษา) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

2. นายสมยศ รัตนธา (ศษ.ม.การบริหารการศึกษา) ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีกระนวนวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

3. นายวิทยา บัวพัฒน์ (ศษ.ม.การบริหารการศึกษา) ผู้อำนวยการโรงเรียนยางคำพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

4. นายเรืองยศ อุตระศาสตร์ (ศษ.ม.การบริหารการศึกษา) ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งใหญ่วัฒนศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

5. นายอัศวิน อินทรปัญญา (ศษ.ม. บริหารการศึกษา) ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนกระนวน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

6. นายวรวุฒิ ปัดฐาพงษ์ (กศ.ม.จิตวิทยาและการให้คำปรึกษา)ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

7. นางพรทิพย์ รัตนธ (ศษ.ม.บริหารการศึกษา) รองผู้อำนวยการ
โรงเรียนศรีกระนวนวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

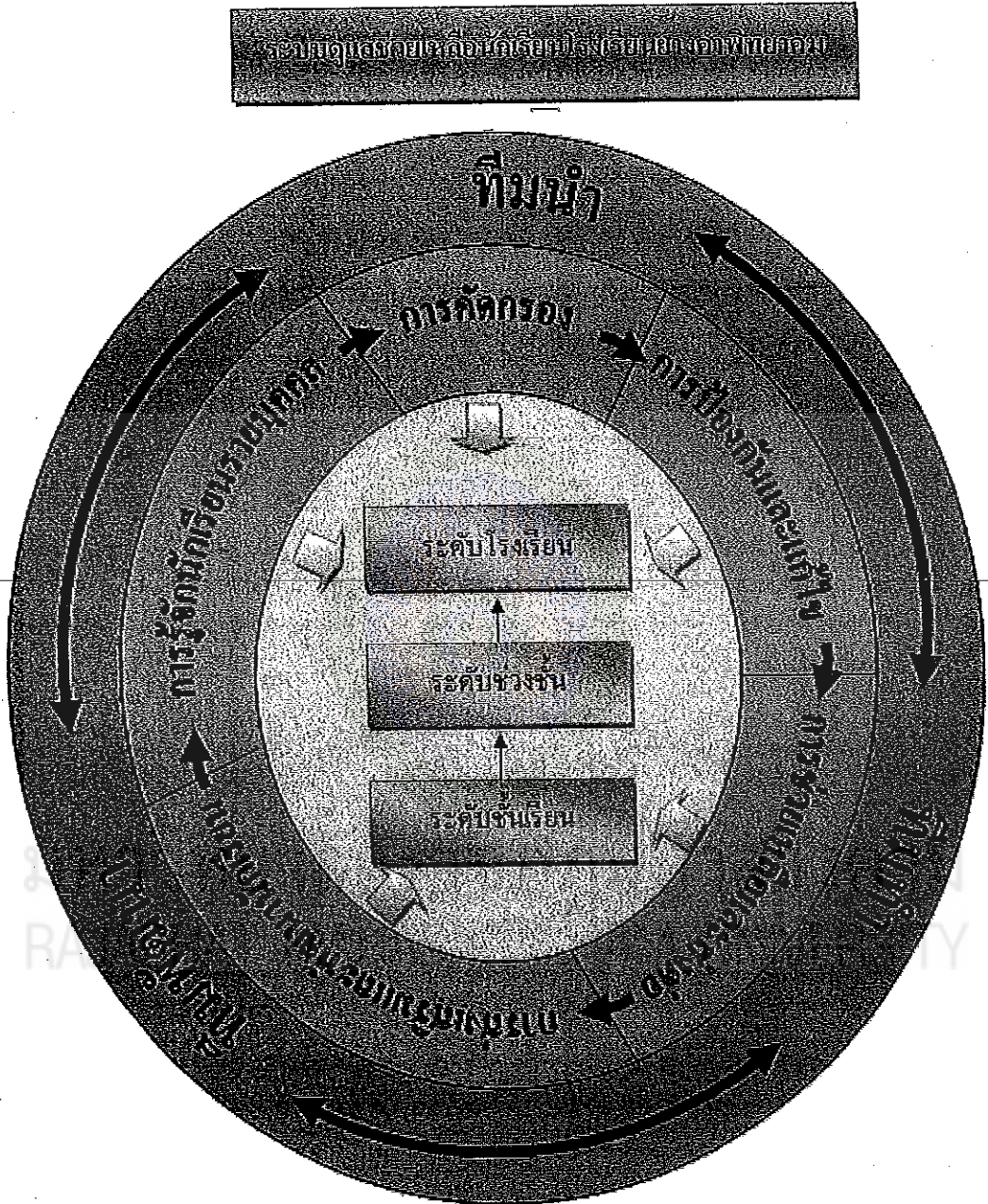
8. นางจงดี คำเชียง (กศ.ม.จิตวิทยาและการให้คำปรึกษา) ครูโรงเรียน
บ้านฝักหนาม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

9. นายเทว รุทเทวิน (กศ.ม.การวัดและประเมินผลการศึกษา)
ครูโรงเรียนศรีกระนวนวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

4. ปรับปรุงแก้ไขตามที่คุณทรวงวุฒิเสนอแนะ ดังแผนภาพที่ 4



ภาพที่ 4 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตารางที่ 2 กำหนดแผนการดำเนินงานการพัฒนากระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กระบวนการ	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
1. การวางแผน		
1.1 ประชุมและวางแผน	เม.ย. 53	ทีมนำ, ทีมพัฒนาคุณภาพ, ทีมทำ
1.2 เสนอทางเลือกในการพัฒนา	เม.ย. 53	ทีมนำ, ทีมพัฒนาคุณภาพ, ทีมทำ
1.3 บุคลากรเข้ารับการอบรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เม.ย. 53	ทีมนำ, ทีมพัฒนาคุณภาพ, ทีมทำ ร่วมกับศึกษานิเทศก์ สพท.ชก 4
1.4 บุคลากรร่วมกันออกแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เม.ย. 53	ทีมนำ, ทีมพัฒนาคุณภาพ, ทีมทำ
1.5 ประชาสัมพันธ์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	เม.ย. 53	ทีมพัฒนาคุณภาพ
2. การปฏิบัติตามแผน		
2.1 รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	เม.ย. - มิ.ย. 53	ครูที่ปรึกษา
2.2 คัดกรองนักเรียน	เม.ย. - มิ.ย. 53	ครูที่ปรึกษา
2.3 ป้องกันและแก้ไขปัญหา	เม.ย. - มิ.ย. 53	ครูที่ปรึกษา, ทีมทำ
2.4 ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน	เม.ย. - มิ.ย. 53	ครูที่ปรึกษา, ครูแนะนำ, ทีมทำ
2.5 ส่งต่อนักเรียน	เม.ย. - มิ.ย. 53	ครูที่ปรึกษา, ครูแนะนำ, ทีมทำ
3. การสังเกตผล		
3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ทบทวนคุณภาพของระบบฯ	พ.ค. - มิ.ย. 53	ทีมนำ
3.2 ดำเนินการประเมินคุณภาพ	พ.ค. - มิ.ย. 53	คณะกรรมการประเมินทบทวน
3.3 เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงาน	พ.ค. - มิ.ย. 53	คณะกรรมการประเมินทบทวน
4. การสะท้อนผล		
4.1 ทีมทำประเมินตนเอง	มิ.ย. 53	ทีมทำ, คณะกรรมการประเมินทบทวน
4.2 คณะกรรมการประเมินทบทวน วิเคราะห์และจัดทำรายงาน	มิ.ย. 53	คณะกรรมการประเมินทบทวน
4.3 ทีมพัฒนาคุณภาพวิเคราะห์สรุปผล	มิ.ย. 53	ทีมนำ, ทีมพัฒนา, ทีมทำ

จากการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้กำหนดรายละเอียดการดำเนินการแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

1. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

1.1 วิธีดำเนินการ

1.1.1 ระดับชั้นเรียน

1) ศึกษาข้อมูลนักเรียนรายบุคคลในรายชั้นเรียนจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ประกอบด้วย เอกสารประจำตัวนักเรียน ทะเบียนประวัตินักเรียน เอกสารจากฝ่ายปกครอง อื่นๆ

2) ศึกษาข้อมูลนักเรียนรายบุคคลโดยออกเยี่ยมบ้านนักเรียน แหล่งข้อมูลจากผู้ปกครองนักเรียน ญาติพี่น้องนักเรียน และเพื่อนบ้านของนักเรียน

3) ศึกษาพฤติกรรมนักเรียน โดยใช้แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) เพื่อแยกประเภทของนักเรียนออกรายพฤติกรรม

4) สรุปข้อมูลนักเรียนรายบุคคล และแยกประเภทของนักเรียนออกเป็นด้านเป็นสารสนเทศ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการดำเนินการต่อไป

1.1.2 ระดับช่วงชั้น

รวบรวมข้อมูลนักเรียนจากสารสนเทศในระดับชั้นเรียน ตามกลุ่มพฤติกรรมของนักเรียน เพื่อเป็นสารสนเทศระดับช่วงชั้น ประกอบการดำเนินการต่อไป

1.1.3 ระดับโรงเรียน

รวบรวมข้อมูลนักเรียนจากสารสนเทศในระดับช่วงชั้น ตามกลุ่มพฤติกรรมของนักเรียน และทำเป็นสารสนเทศระดับโรงเรียนต่อไป

1.2 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล

1.2.1 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลทั่วไป

- 1) แบบสอบถามข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- 2) แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
- 3) แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)
- 4) แบบสรุปการรายงานผลการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

1.2.2 เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงาน

แบบประเมินผลการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

1.3 กำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

1.3.1 ระดับชั้นเรียน

- 1) มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลทุกชั้นเรียน
- 2) ข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเพียงพอในการนำไปใช้พัฒนาผู้เรียน

ต่อไป

1.3.2 ระดับช่วงชั้น

มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลทุกชั้นเรียน

1.3.3 ระดับโรงเรียน

มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเป็นสารสนเทศของโรงเรียน

1.4 บทบาทหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1.4.1 ระดับชั้นเรียน

1) ทีมนำ

- 1.1) อบรม สร้างความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงาน
- 1.2) กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

2) ทีมพัฒนา

- 2.1) ออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล
- 2.2) สร้างความเข้าใจในเครื่องมือ การบันทึก การรวบรวมและ

สรุป

3) ทีมทำ

- 3.1) ศึกษาข้อมูลนักเรียนรายบุคคลตามกระบวนการ วิธีการ
- 3.2) ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน รวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูล
- 3.3) รวบรวมและสรุปข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- 3.4) รายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลระดับชั้นเรียน

1.4.2 ระดับช่วงชั้น

1) ทีมนำ

- 1.1) อบรม สร้างความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงาน
- 1.2) กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

2) ทีมพัฒนา

- 2.1) ออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมและสรุปข้อมูล

ของนักเรียนระดับช่วงชั้น

2.2) สร้างความเข้าใจในเครื่องมือ การบันทึก การรวบรวมและ

สรุป

3) ทิมทำ

3.1) รวบรวมข้อมูลนักเรียนรายบุคคล จากข้อมูลในระดับชั้นเรียน และสรุปข้อมูลเป็นสารสนเทศระดับช่วงชั้นต่อไป

3.2) รายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลระดับช่วงชั้น นำเสนอข้อมูลระดับ โรงเรียนต่อไป

1.4.3 ระดับโรงเรียน

1) ทิมนำ

1.1) อบรม สร้างความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงาน

1.2) กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

1.3) ประสานกับผู้เกี่ยวข้องในภาระงาน

2) ทิมพัฒนา

2.1) ออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมและสรุป

2.2) สร้างความเข้าใจในเครื่องมือ การบันทึก การรวบรวมและ

สรุป

2.3) รายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

3) ทิมทำ

3.1) รวบรวมข้อมูลนักเรียนรายบุคคล จากข้อมูลในระดับช่วงชั้น และสรุปข้อมูลเป็นสารสนเทศระดับโรงเรียน

3.2) รายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลระดับโรงเรียน

2. การคัดกรองนักเรียน

2.1 วิธีดำเนินการ

2.1.1 ระดับชั้นเรียน

1) ใช้แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล คัดกรองนักเรียนใน

ชั้นเรียน

2) สรุปการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล

2.1.2 ระดับช่วงชั้น

1) นำข้อมูลสรุปการคัดกรองนักเรียนรายบุคคลระดับชั้นเรียน

สรุปเป็นข้อมูลในระดับช่วงชั้น

2) รายงานผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคลระดับช่วงชั้น

2.1.3 ระดับโรงเรียน

1) นำข้อมูลสรุปการคัดกรองนักเรียนรายบุคคลระดับช่วงชั้น

สรุปเป็นข้อมูลในระดับโรงเรียน

2) รายงานผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคลระดับโรงเรียน

เสนอต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

2.2 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล

2.2.1 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลทั่วไป

1) แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล

2) แบบสรุปการรายงานผลการคัดกรองนักเรียน

2.2.2 เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงาน

แบบประเมินผลคัดกรองนักเรียนรายบุคคล

2.3 กำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

2.3.1 ระดับชั้นเรียน

1) มีข้อมูลการคัดกรองนักเรียนระดับชั้นเรียน ซึ่งแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา

2) ข้อมูลนักเรียนเป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาได้

2.3.2 ระดับช่วงชั้น

มีข้อมูลการคัดกรองนักเรียนระดับช่วงชั้น ซึ่งแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา

2.3.3 ระดับโรงเรียน

มีสารสนเทศข้อมูลการคัดกรองนักเรียนระดับโรงเรียน

2.4 บทบาทหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.4.1 ระดับชั้นเรียน

1) ทีมนำ

1.1) อบรม สร้างความตระหนักต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1.2) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการคัดกรองนักเรียน

1.3) ประสานกับผู้เกี่ยวข้องในการคัดกรองนักเรียน

2) ทีมพัฒนา

- 2.1) สร้างแบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล
- 2.2) กำหนดเกณฑ์การคัดกรอง เพื่อแบ่งประเภทของนักเรียน
- 2.3) สร้างแบบรายงานผลการคัดกรองนักเรียนระดับชั้นเรียน

3) ทีมทำ

- 3.1) นำแบบคัดกรองไปใช้ คัดกรองนักเรียนในชั้นเรียน
- 3.2) แบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่ม

มีปัญหา

3.3) สรุปผลการคัดกรองนักเรียนในระดับชั้นเรียนต่อไป

2.4.2 ระดับช่วงชั้น

1) ทีมนำ

- 1.1) อบรม สร้างความตระหนักต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 1.2) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการคัดกรองนักเรียน
- 1.3) ประสานกับผู้เกี่ยวข้องในการคัดกรองนักเรียน

2) ทีมพัฒนา

สร้างแบบสรุปการคัดกรองนักเรียนรายบุคคลระดับช่วงชั้น

3) ทีมทำ

- 3.1) รวบรวมผลการคัดกรองนักเรียนระดับชั้นเรียน
- 3.2) สรุปผลการคัดกรองนักเรียนระดับช่วงชั้น

2.4.3 ระดับโรงเรียน

1) ทีมนำ

- 1.1) อบรม สร้างความตระหนักต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 1.1) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการคัดกรองนักเรียน
- 1.3) ประสานกับผู้เกี่ยวข้องในการคัดกรองนักเรียน

2) ทีมพัฒนา

สร้างแบบสรุปการคัดกรองนักเรียนรายบุคคลระดับโรงเรียน

3) ทีมทำ

- 3.1) แบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่ม

มีปัญหา

3.2) สรุปผลการคัดกรองนักเรียนในระดับโรงเรียน

3. การป้องกันและแก้ไขปัญหายา

3.1 วิธีดำเนินการ

3.1.1 ระดับชั้นเรียน

1) ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เน้นกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาอย่างหลากหลาย ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมมากที่สุด ให้ความสำคัญต่อนักเรียน ทุกคนเท่ากัน

2) จัดกิจกรรมการให้คำปรึกษาเบื้องต้น

3) จัดกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน

4) ร่วมกับผู้เกี่ยวข้องในการแก้ปัญหานักเรียน เช่นผู้ปกครอง

ชุมชน

3.1.2 ระดับช่วงชั้น

1) จัดกิจกรรมที่เน้นการมีส่วนร่วมของนักเรียน เช่น พี่สอนน้อง

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เรื่องสารเสพติด

3.1.3 ระดับโรงเรียน

จัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและแก้ปัญหานักเรียนเฉพาะด้าน เช่น กิจกรรมเยาวชนขงคำ FBI กิจกรรมลูกยางพันธุ์ใหม่หัวใจปลอดสารเสพติด และกิจกรรมลูกยางพันธุ์ใหม่หัวใจจิตอาสา เป็นต้น

3.2 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2.1 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลทั่วไป

1) แบบบันทึกให้คำปรึกษา

2) แบบบันทึกกิจกรรม

3) แบบรายงานกิจกรรมให้คำปรึกษา

4) แบบสรุปการรายงานผลการป้องกันและแก้ไขปัญหายา

3.2.2 เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงาน

แบบประเมินผลกิจกรรมให้คำปรึกษา

3.3 กำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ระดับชั้นเรียน

1) มีกิจกรรมการป้องกันและแก้ปัญหานักเรียนเฉพาะกลุ่ม

หลากหลาย

2) มีสรุปกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3) นักเรียนมีความสุขขณะร่วมกิจกรรม มีพฤติกรรมดีขึ้น 60%

3.3.2 ระดับช่วงชั้น

1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งช่วงชั้น 100%

2) นักเรียนมีพฤติกรรมห่างไกลสารเสพติด

3.3.3 ระดับโรงเรียน

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.4 บทบาทหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

3.4.1 ระดับชั้นเรียน

1) ทีมนำ

1.1) อบรม สร้างความตระหนักต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1.2) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

1.3) ประสานกับผู้เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

2) ทีมพัฒนา

2.1) สร้างแบบสรุปกิจกรรมการให้คำปรึกษา

2.2) สร้างแบบสรุปกิจกรรมเยาวชนขงคำ FBI

2.3) สร้างแบบสรุปกิจกรรมลูกยางพันธุ์ใหม่หัวใจปลอดสาร

เสพติด

2.4) สร้างแบบสรุปกิจกรรมลูกยางพันธุ์ใหม่หัวใจจิตอาสา

2.5) สร้างแบบสรุปกิจกรรมการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

3) ทีมทำ

3.1) จัดกิจกรรมที่เน้นการให้คำปรึกษา ป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

3.2) สรุปผลการป้องกันและแก้ปัญหานักเรียนรายกิจกรรม

3.4.2 ระดับช่วงชั้น

1) ทิมนำ

- 1.1) อบรม สร้างความตระหนักต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 1.2) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

- 1.3) ประสานกับผู้เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

- 1.4) กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาในการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

2) ทิมพัฒนา

สร้างแบบสรุปรูปการให้คำปรึกษาในการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียนระดับช่วงชั้น

3) ทิมทำ

- 3.1) ดำเนินกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหานักเรียน
- 3.2) สรุปลักษณะรายระดับชั้นเรียน โดยรวมเพื่อสรุปเป็น

กิจกรรมระดับช่วงชั้น

- 3.3) สรุปผลกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหานักเรียน

3.4.3 ระดับโรงเรียน

1) ทิมนำ

- 1.1) อบรม สร้างความตระหนักต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 1.2) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

- 1.3) ประสานกับผู้เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ปัญหา

นักเรียน

2) ทิมพัฒนา

สร้างแบบสรุปรูปการป้องกันและแก้ปัญหานักเรียนระดับโรงเรียน

3) ทิมทำ

- สรุปผลการป้องกันและแก้ปัญหานักเรียนระดับโรงเรียน

4. การส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

4.1 วิธีดำเนินการ

4.1.1 ระดับชั้นเรียน

1) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามกลุ่มทั้ง 3 กลุ่มในชั้นเรียน ควบคุมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมตามความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย และการศึกษาทางเลือก

2) สรุปผลการจัดกิจกรรม เป็นสารสนเทศ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการดำเนินการต่อไป

4.1.2 ระดับช่วงชั้น

รวบรวมข้อมูลนักเรียนจากสารสนเทศในระดับชั้นเรียน ตามกลุ่มพฤติกรรมของนักเรียน เพื่อเป็นสารสนเทศระดับช่วงชั้น ประกอบการดำเนินการต่อไป

4.1.3 ระดับโรงเรียน

รวบรวมข้อมูลนักเรียนจากสารสนเทศในระดับช่วงชั้น ตามกลุ่มพฤติกรรมของนักเรียน และทำเป็นสารสนเทศระดับโรงเรียนต่อไป

4.2 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล

4.2.1 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลทั่วไป

- 1) บันทึกการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
- 2) แบบสรุปการรายงานผลการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน

4.2.2 เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงาน

แบบประเมินผลการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน

4.3 กำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

4.3.1 ระดับชั้นเรียน

นักเรียนมีพฤติกรรมจิตอาสา ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ

4.3.2 ระดับช่วงชั้น

นักเรียนที่ได้รับการพัฒนามีพฤติกรรมดีขึ้น

4.3.3 ระดับโรงเรียน

- 1) นักเรียนมีพฤติกรรมตามคุณลักษณะของโรงเรียน
- 2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4.4 บทบาทหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

4.4.1 ระดับชั้นเรียน

1) ทิมนำ

1.1) วางนโยบายการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน

1.2) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการส่งเสริมและการพัฒนา

นักเรียน

1.3) กำกับ ติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะกับ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

2) ทีมพัฒนา

2.1) ออกแบบกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน และสภาพของกลุ่มเป้าหมาย

2.2) ออกแบบบันทึกกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนา

นักเรียน

2.3) กำกับ ติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะกับ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

3) ทีมทำ

3.1) จัดกิจกรรมส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน สอดคล้อง

กับนโยบายของโรงเรียน และสภาพของกลุ่มเป้าหมาย

3.2) ประเมินกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

4.4.2 ระดับช่วงชั้น

1) ทิมนำ

1.1) วางนโยบายการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนในระดับช่วงชั้น

1.2) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการส่งเสริมและการพัฒนา

นักเรียน

1.3) กำกับ ติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะกับ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

2) ทีมพัฒนา

2.1) ออกแบบกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน และสภาพของกลุ่มเป้าหมาย

2.2) ออกแบบบันทึกกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

2.3) กำกับ ติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะกับ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

3) ทิมทำ

3.1) จัดกิจกรรมส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน และสภาพของกลุ่มเป้าหมาย

3.2) ประเมินกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

4.4.3 ระดับโรงเรียน

1) ทิมนำ

1.1) วางนโยบายการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียนระดับโรงเรียน สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน

1.2) กำหนดกรอบการปฏิบัติงานการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

1.3) ประสานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษาในการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียนของโรงเรียน

1.4) กำกับ ติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะกับ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

2) ทิมพัฒนา

2.1) ออกแบบกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน สอดคล้องกับความต้องการพัฒนาผู้เรียนรายกลุ่ม

2.2) ออกแบบบันทึกกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

2.3) กำกับ ติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะกับ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

3) ทิมทำ

3.1) จัดกิจกรรมส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน สอดคล้อง

กับนโยบายของโรงเรียน และสภาพของกลุ่มเป้าหมาย

3.2) ประเมินกิจกรรมการส่งเสริมและการพัฒนานักเรียน

5. การช่วยเหลือและการส่งต่อ

5.1 วิธีดำเนินการ

5.1.1 ระดับชั้นเรียน

1) นักเรียนกลุ่มมีปัญหาจะได้รับการช่วยเหลือ โดยครูที่ปรึกษา จะพิจารณาช่วยเหลือตามสภาพปัญหาตามแต่กรณี

2) สรุปการดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล

3) ส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหา หรือดำเนินการแก้ไขแล้วไม่ดีขึ้น

5.1.2 ระดับช่วงชั้น

1) รวบรวมนักเรียนที่มีปัญหาอยากต่อการแก้ไข หรือดำเนินการแก้ไขแล้วไม่ดีขึ้น ครูแนะแนวรับข้อมูลจากครูประจำชั้น

2) ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เข้ามาช่วย และกิจกรรมอื่นๆ เพื่อให้นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมดีขึ้น

3) สรุปการดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล รายกลุ่ม

4) ส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหาอยากต่อการแก้ไข หรือดำเนินการแก้ไขแล้วไม่ดีขึ้น

5.1.3 ระดับโรงเรียน

1) รวบรวมข้อมูลนักเรียนที่มีปัญหาอยากต่อการแก้ไข หรือดำเนินการแก้ไขแล้วไม่ดีขึ้น ครูแนะแนวรับข้อมูลจากครูแนะแนว

2) จัดกลุ่มนักเรียนเพื่อดำเนินการแก้ไข

3) ส่งต่อหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องดูแลช่วยเหลือต่อไป

4) สรุปข้อมูลการส่งต่อ

5) กำกับ ติดตาม ประสานการส่งต่อกับหน่วยงานที่ดูแล

รับผิดชอบ

5.2 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล

5.2.1 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลทั่วไป

1) แบบบันทึกการส่งต่อภายใน

2) แบบบันทึกการส่งต่อภายนอก

3) แบบสรุปการรายงานผลการส่งต่อนักเรียน

5.2.2 เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงาน

แบบประเมินผลการส่งต่อนักเรียน

5.3 กำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

5.3.1 ระดับชั้นเรียน

1) มีข้อมูลการช่วยเหลือนักเรียนเป็นปัจจุบัน

2) มีสาเหตุที่มากการส่งต่อนักเรียน

5.3.2 ระดับช่วงชั้น

1) มีข้อมูลการช่วยเหลือนักเรียนเป็นปัจจุบัน

2) มีสาเหตุที่มากการส่งต่อนักเรียน

5.3.3 ระดับโรงเรียน

1) มีข้อมูลการช่วยเหลือนักเรียนเป็นปัจจุบัน

2) มีสาเหตุที่มากการส่งต่อนักเรียน

5.4 บทบาทหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

5.4.1 ระดับชั้นเรียน

1) ทีมนำ

1.1) ศึกษาแนวทางการช่วยเหลือนักเรียนระดับชั้นเรียน รวมถึงกำหนดภาระงานการช่วยเหลือนักเรียนในระดับชั้นเรียนของครูผู้สอน ผู้เกี่ยวข้อง

1.2) แก้ปัญหากรณีเกินขอบเขตของภาระงาน โดยส่งต่อในระดับที่สูงขึ้นพิจารณาดำเนินการ

1.3) กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาการดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน และการส่งต่อนักเรียน

2) ทีมพัฒนา

2.1) ออกแบบกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนการส่งต่อนักเรียนกรณีต้องส่งต่อในระดับช่วงชั้น

2.2) ออกแบบประเมินกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน

การส่งต่อ

2.3) กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาการดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน และการส่งต่อนักเรียน

3) ทิมทำ

3.1) ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนด

3.2) สรุปกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน

3.3) ดำเนินการส่งต่อนักเรียน กรณีนักเรียนมีพฤติกรรมเกิน

กรอบที่สามารถแก้ไขด้วยฝ่ายแนะแนว

5.4.2 ระดับช่วงชั้น

1) ทิมนำ

1.1) ศึกษาแนวทางการช่วยเหลือนักเรียนระดับชั้นเรียน รวมถึงกำหนดภาระงานการช่วยเหลือนักเรียนในระดับชั้นเรียนของครูผู้สอน ผู้เกี่ยวข้อง

1.2) กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาการดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน และการส่งต่อนักเรียน

2) ทิมพัฒนา

2.1) ออกแบบกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนการส่งต่อนักเรียนกรณีต้องส่งต่อในระดับโรงเรียน

2.2) ออกแบบประเมินกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน การ

ส่งต่อ

2.3) กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาการดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน และการส่งต่อนักเรียน

3) ทิมทำ

3.1) รับนักเรียนจากระดับชั้นเรียน

3.2) แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนรายกรณี และรายกลุ่ม

พฤติกรรม

3.3) กรณีนักเรียนมีพฤติกรรมเกินขอบเขตที่สามารถดำเนินการได้ โดยส่งต่อในระดับที่สูงขึ้นพิจารณาดำเนินการ

3.4) สรุปกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน

5.4.3 ระดับโรงเรียน

1) ทิมนำ

- 1.1) ศึกษาแนวทางการช่วยเหลือนักเรียนระดับชั้นเรียน
- 1.2) กำหนดภาระงานการช่วยเหลือนักเรียน
- 1.3) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.4) กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาการดำเนินการ

ช่วยเหลือนักเรียน และการส่งต่อนักเรียน

2) ทีมพัฒนา

2.1) ออกแบบกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนการส่งต่อนักเรียนกรณีต้องส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2) ออกแบบประเมินกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน การ

ส่งต่อ

2.3) กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาการดำเนินการ

ช่วยเหลือนักเรียน และการส่งต่อนักเรียน

3) ทีมทำ

3.1) รับนักเรียนจากระดับชั้นเรียน

3.2) แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนรายกรณี และรายกลุ่ม

พฤติกรรม

3.3) กรณีนักเรียนมีพฤติกรรมเกินขอบเขตที่สามารถดำเนินการได้ โดยส่งต่อในระดับที่สูงขึ้นพิจารณาดำเนินการ

3.4) สรุปกิจกรรมการช่วยเหลือนักเรียน

ขั้นที่ 2 การทดลองใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

จากการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนยางคำพิทยาคม ได้พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้นใหม่ เพื่อพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานที่ชัดเจนและเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมากขึ้น มีการประเมินตรวจสอบอย่างหลากหลาย เพื่อตรวจสอบคุณภาพของระบบ ผู้วิจัยได้จัดทำคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และได้ทดลองใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดังนี้

1. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานและกำหนดโครงสร้างของบุคลากรในการดำเนินงานเป็น 3 ทีม ประกอบด้วย ทีมนำ ทีมพัฒนาคุณภาพ และทีมทำ แล้วเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา

2. อบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่พัฒนาขึ้นประชาสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานด้านการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

3. มอบหมายภาระกิจแก่ผู้เกี่ยวข้องและดำเนินการทดลองใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่พัฒนาขึ้น และมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

ขั้นที่ 3 การประเมินผลการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

จากสภาพการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ไม่ประสบความสำเร็จ ประกอบกับความต้องการในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนยางคำพิทยาคม เพื่อพัฒนาและดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ตรงสภาพที่แท้จริง จึงพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น โดยผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้กระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการ แล้วนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่พัฒนาขึ้นทดลองใช้ในสถานศึกษา และตรวจสอบประเมินระบบคุณภาพของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่พัฒนาขึ้น

2. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 192 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน ครูผู้สอน จำนวน 27 คน คณะกรรมการนักเรียน จำนวน 20 คน นักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 65 คน ผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 65 คน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 12 คน แบ่งออกเป็น 3 ทีมงาน ดังนี้

1. ทีมนำ จำนวน 17 คน ประกอบด้วย
 - 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน
 - 1.2 ครูแนะแนว จำนวน 1 คน
 - 1.3 ครูฝ่ายปกครอง จำนวน 1 คน
 - 1.4 คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 12 คน
2. ทีมพัฒนา จำนวน 36 คน ประกอบด้วย
 - 2.1 คณะกรรมการนักเรียน จำนวน 20 คน
 - 2.2 ครูแนะแนว จำนวน 1 คน
 - 2.3 ครูฝ่ายปกครอง จำนวน 1 คน

- 2.4 ครูประจำชั้น จำนวน 14 คน
- 3. ทีมทำ จำนวน 177 คน ประกอบด้วย
 - 3.1 คณะกรรมการนักเรียน จำนวน 20 คน
 - 3.2 ครูผู้สอน จำนวน 27 คน
 - 3.3 ผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 65 คน
 - 3.4 นักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 65 คน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล แบ่งเป็น 2 ประเภท ประกอบด้วย เครื่องมือสะท้อนผลการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดังนี้

1. เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อสะท้อนผลการดำเนินงาน แบ่งออกตามองค์ประกอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดังนี้
 - 1.1 แบบสอบถามข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
 - 1.2 แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
 - 1.3 แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)
 - 1.4 แบบสรุปการรายงานผลการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
 - 1.5 แบบบันทึกการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล
 - 1.6 แบบสรุปการรายงานผลการคัดกรองนักเรียน
 - 1.7 แบบบันทึกให้คำปรึกษา
 - 1.8 แบบสรุปการรายงานผลการป้องกันและแก้ไขปัญหา
 - 1.9 แบบบันทึกการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
 - 1.10 แบบสรุปการรายงานผลการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
 - 1.11 แบบบันทึกการส่งต่อภายใน
 - 1.12 แบบบันทึกการส่งต่อภายนอก
 - 1.13 แบบสรุปการรายงานผลการส่งต่อนักเรียน
2. เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย แบบประเมินตนเองของครู แบบประเมินทบทวนรายระบบ แบบประเมินคุณภาพ

ของระบบ แบบประเมินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และแบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. การสร้างเครื่องมือ

4.1 เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อสะท้อนผลการดำเนินงาน แบ่งออกตามองค์ประกอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นแบบสอบถาม แบบบันทึก แบบประเมิน แบบสรุปผล ซึ่งใช้แบบฟอร์มประเมินจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2546 : 143 – 156) ประกอบด้วย

- 4.1.1 แบบสอบถามข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- 4.1.2 แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
- 4.1.3 แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)
- 4.1.4 แบบสรุปการรายงานผลการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
- 4.1.5 แบบบันทึกการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล
- 4.1.6 แบบสรุปการรายงานผลการคัดกรองนักเรียน
- 4.1.7 แบบบันทึกให้คำปรึกษา
- 4.1.8 แบบสรุปการรายงานผลการป้องกันและแก้ไขปัญหา
- 4.1.9 แบบบันทึกการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
- 4.1.10 แบบสรุปการรายงานผลการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
- 4.1.11 แบบบันทึกการส่งต่อภายใน
- 4.1.12 แบบบันทึกการส่งต่อภายนอก
- 4.1.13 แบบสรุปการรายงานผลการส่งต่อนักเรียน

4.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นแบบประเมิน ซึ่ง ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยดำเนินการสร้าง โดยมีขั้นตอนวิธีการสร้าง ดังนี้

1. ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. กำหนดกรอบขอบข่ายและสร้างเครื่องมือที่ใช้ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. สร้างเครื่องมือ ประกอบด้วย 1) แบบประเมินตนเองของครู 2) แบบประเมินทบทวนรายระบบ 3) แบบประเมินคุณภาพของระบบ 4) แบบประเมินผลการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5) แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. นำเครื่องมือที่ใช้ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัยอิสระ เพื่อพิจารณาความถูกต้องและเหมาะสม ตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

5. นำเครื่องมือที่ใช้ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ผ่านการตรวจสอบแก้ไขจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมทั้งเนื้อหาและรูปแบบ โดยมีผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน คือ

5.1 นายธีรศักดิ์ บึงมุ่ม (กศ.ม. จิตวิทยาและการให้คำปรึกษา) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

5.2 นายวิทยา บัวพัฒน์ (ศษ.ม.บริหารการศึกษา) ผู้อำนวยการโรงเรียนยางคำพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

5.3 นายเรืองยศ อุตศาสตร์ (ศษ.ม.บริหารการศึกษา) ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งใหญ่รัตนศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

5.4 นางพรทิพย์ รัตนธา (ศษ.ม.บริหารการศึกษา) รองผู้อำนวยการโรงเรียน ศรีกระนวนวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

5.5 นางจงดี คำเชียง (กศ.ม. จิตวิทยาและการให้คำปรึกษา) ครูโรงเรียนบ้านผักหนาม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 4

6. ปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ แล้วจัดพิมพ์ฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้วิธีการสังเกต สัมภาษณ์ และการศึกษาเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ตามความต้องการจำเป็นซึ่งผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ แบ่งเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

1. การดำเนินงานตามระบบ โดยครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว ดำเนินการเก็บข้อมูลและรวบรวมข้อมูลตามแบบบันทึกตามวิธีการมาตรฐาน ดังนี้

1.1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ครูที่ปรึกษาใช้เครื่องมือ จำนวน 3 รายการ คือ

- 1.1.1 แบบสอบถามข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
 - 1.1.2 แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
 - 1.1.3 แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)
 - 1.2 การคัดกรองนักเรียน ครูที่ปรึกษาใช้เครื่องมือ จำนวน 3 รายการ คือ
 - 1.2.1 แบบบันทึกการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล
 - 1.2.2 แบบสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายชั้นเรียน
 - 1.2.3 เกณฑ์การคัดกรองนักเรียนของโรงเรียน
 - 1.3 การป้องกันและแก้ไข ครูที่ปรึกษา ใช้เครื่องมือจำนวน 2 รายการ คือ
 - 1.3.1 แบบบันทึกการจัดกิจกรรมการป้องกันและแก้ไข
 - 1.3.2 แบบสรุปการจัดกิจกรรมการป้องกันและแก้ไข
 - 1.4 การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ครูที่ปรึกษา และครูแนะแนว ใช้เครื่องมือ จำนวน 2 รายการ
 - 1.4.1 แบบบันทึกการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
 - 1.4.2 แบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนา
- นักเรียน
- 1.5 การส่งต่อ ครูที่ปรึกษาและครูแนะแนวใช้เครื่องมือ จำนวน 3 รายการ คือ
 - 1.5.1 แบบบันทึกการส่งต่อภายใน
 - 1.5.2 แบบรายงานแจ้งผลการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - 1.5.3 แบบบันทึกการส่งต่อภายนอก
2. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินทบทวน โดยครูทีมพัฒนาคุณภาพประชุม ร่วมกันและออกแบบบันทึกการทำงานตามขั้นตอนของการประเมินทบทวน จำนวน 5 รายการ ประกอบด้วย
- 2.1 แบบประเมินตนเอง ครูทีมทำซึ่งหมายถึงครูผู้สอน จำนวน 27 คน
ดำเนินการประเมินตนเอง
 - 2.2 แบบประเมินทบทวนรายระบบ โดยคณะกรรมการประเมินร่วมกัน พิจารณาผลการประเมินในแบบบันทึก เพื่อหาจุดเด่นของการดำเนินงานจุดที่ควรพัฒนา และ เสนอแนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง และแก้ไขระบบ

2.3 แบบประเมินคุณภาพของการพัฒนาระบบ โดยครูผู้ทำหน้าที่ประเมิน
ดำเนินการประเมิน พิจารณาคัดเลือกระดับคุณภาพของการพัฒนาระบบเป็นรายชั้นตอน/
ข้อกำหนด และสรุปผลการพัฒนาระบบภาพรวม

2.4 แบบประเมินผลการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประเมิน
จากทีมพัฒนา จำนวน 36 คน โดยประเมินครอบคลุมคุณภาพระบบ 3 ด้าน ประกอบด้วย
ด้านปัจจัย ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต

2.5 แบบประเมินความพึงพอใจต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียน
ยางคำพิทยาคม โดยประเมินจากทีมทำ จำนวน 177 คน ประกอบด้วย คณะกรรมการ
นักเรียน จำนวน 20 คน ครูผู้สอน จำนวน 27 คน นักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 65 คน
และผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 65 คน

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียนดำเนินการ จำแนกตามประเภทเครื่องมือ ดังนี้

6.1 เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อสะท้อนผลการดำเนินงาน ตรวจสอบ
ความสมบูรณ์ของข้อมูล แล้วนำมาวิเคราะห์แยกตามลักษณะข้อมูล นำมาวิเคราะห์โดยการ
แจกแจงความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

6.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน จำแนกตามลักษณะเครื่องมือ ตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูล แล้วนำมาวิเคราะห์
แยกตามลักษณะข้อมูล ดังนี้

1) ข้อมูลปริมาณ ตรวจสอบความครบถ้วน ความสมบูรณ์ของคำตอบ
นำมาลงรหัสแล้วดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ดังนี้

1.1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นคำถามแบบตรวจสอบ
รายการ (Checklist) นำมาวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และร้อยละ
(Percentage)

1.2) ระดับการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 3
รายการ ซึ่งเป็นคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) นำมาวิเคราะห์โดยหา
ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

การแปลความหมาย ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ใช้เกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	3.41-4.00	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	2.81-3.40	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.21-2.80	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.61-2.20	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00-1.60	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

6.3 เครื่องมือที่ใช้ในการความพึงพอใจในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

จำแนกตามลักษณะเครื่องมือ ตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูล แล้วนำมาวิเคราะห์แยกตามลักษณะข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลเชิงปริมาณ ตรวจสอบความครบถ้วน ความสมบูรณ์ของคำตอบ นำมาลงรหัสแล้วดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นคำถามแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) นำมาวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งเป็นคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) นำมาวิเคราะห์โดยหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

การแปลความหมาย ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ใช้เกณฑ์ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2543 : 103)

ค่าเฉลี่ย	4.51- 5.00	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51-4.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51-3.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51-2.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00-1.50	หมายถึง	มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

7. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณสถิติที่ใช้ ได้แก่

1.1 ค่าร้อยละ (Percentage) (บุญชม ศรีสะอาด, 2543 : 102)

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน ร้อยละ
 f แทน ความถี่ที่ต้องการแปลงให้เป็นร้อยละ
 N แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

1.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{N}$$

เมื่อ \bar{x} แทน ค่าเฉลี่ย
 $\sum x$ แทน ผลรวมทั้งหมดของคะแนนในกลุ่ม
 N แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

1.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

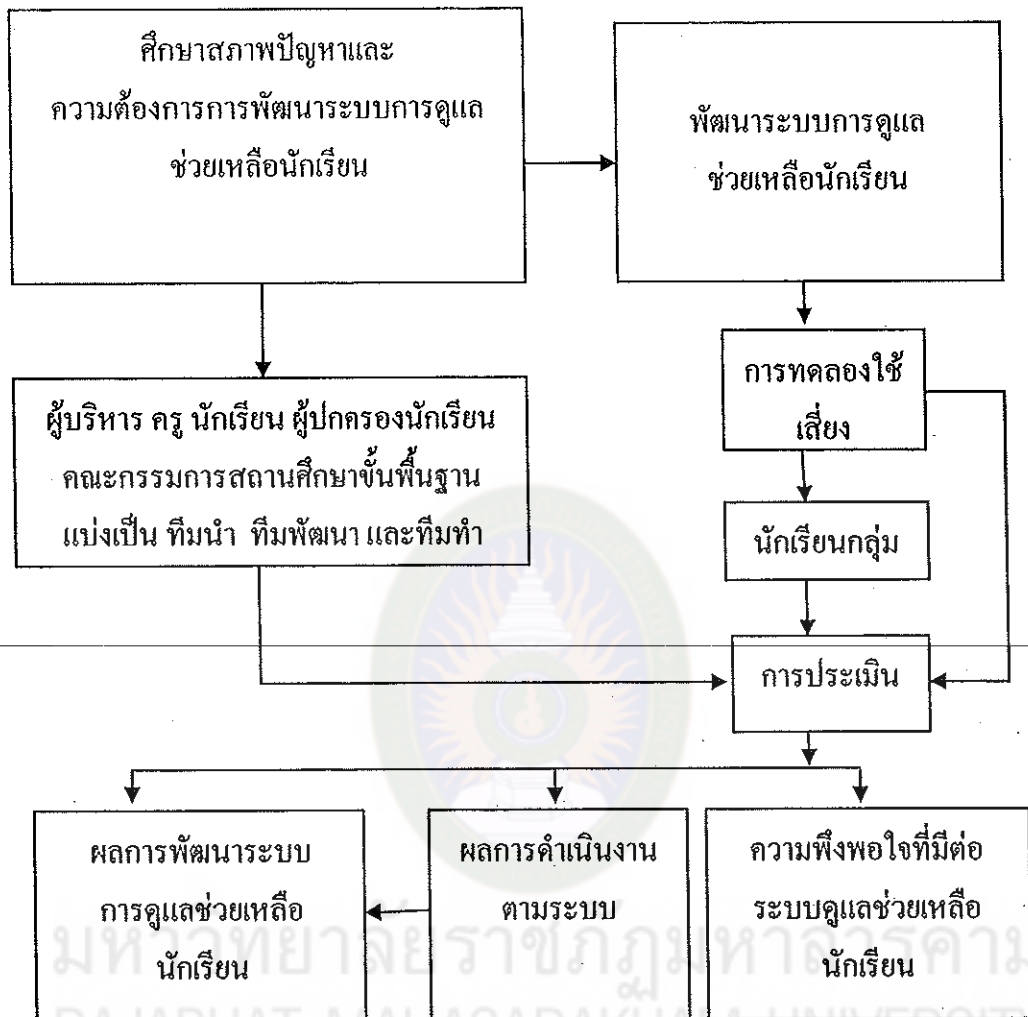
$$S.D. = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum x)^2}{N(N-1)}}$$

เมื่อ S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 $\sum x$ แทน ผลรวมทั้งหมดของคะแนนในกลุ่ม
 N แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
 \sum แทน ผลรวม

2. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

ผู้วิจัยได้ใช้ข้อมูลจากแบบบันทึกต่าง ๆ โดยการตรวจสอบข้อมูลในหลายมิติเพื่อเป็นการยืนยันคุณภาพของข้อมูลที่ได้ภายหลัง จากการพิจารณาร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในแต่ละขั้นตอน เพื่อหาข้อสรุปจากข้อมูลและหาแนวทางดำเนินการพัฒนาต่อไป

กรอบขั้นตอนการดำเนินการวิจัย



ภาพที่ 5 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย