



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ก  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ปัจจัยทางการจัดการที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีของเทศบาล  
ตำบลห้วยน้ำคำ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัย ผู้วิจัยใคร่ขอความร่วมมือจากท่านได้โปรดกรุณาตอบแบบสอบถามที่ตรงกับความเป็นจริง และความรู้สึกร่วมของท่าน ข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากท่านจะเป็นประโยชน์ และมีคุณค่าอย่างสูงยิ่งต่อการวิจัยในครั้งนี้ คำตอบของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อท่าน

2. แบบสอบถามฉบับนี้จะแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

2.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม ในเขตเทศบาลตำบลห้วยน้ำคำ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน 7 ข้อ

2.2 ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยทางการจัดการตามหลัก 6 M's เทศบาลตำบลห้วยน้ำคำ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์ 6 องค์ประกอบ จำนวน 36 ข้อ

2.3 ตอนที่ 3 ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลห้วยน้ำคำ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน 16 ข้อ

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ท่านจะกรุณาให้ความร่วมมือและขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

กมลทิพย์ ภูบุญอิม

นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย (✓) ในช่องที่ตรงกับข้อมูลของท่านตามความเป็นจริง

---

1. เพศ
 

<input type="checkbox"/> ชาย	<input type="checkbox"/> หญิง
------------------------------	-------------------------------
2. อายุ
 

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 30 ปี	<input type="checkbox"/> 31-40 ปี
<input type="checkbox"/> 41-50 ปี	<input type="checkbox"/> 51 ปีขึ้นไป
3. ระดับการศึกษา
 

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี	<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก
4. สถานภาพ
 

<input type="checkbox"/> โสด	<input type="checkbox"/> สมรส
<input type="checkbox"/> หม้าย	<input type="checkbox"/> หย่า
5. ประเภทหน่วยงาน
 

<input type="checkbox"/> สำนักปลัด เทศบาล	<input type="checkbox"/> กองสาธารณสุข
<input type="checkbox"/> กองคลัง	<input type="checkbox"/> กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
<input type="checkbox"/> กองช่าง	
6. ระยะเวลาในการทำงาน
 

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 5 ปี	<input type="checkbox"/> 5-10 ปี
<input type="checkbox"/> 11-15 ปี	<input type="checkbox"/> 16-20 ปี
<input type="checkbox"/> สูงกว่า 21 ปี	
7. ประเภทบุคลากร
 

<input type="checkbox"/> คณะกรรมการบริหาร	<input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว
<input type="checkbox"/> ข้าราชการและลูกจ้างประจำ	

ตอนที่ 2 ปัจจัยทางการจัดการตามหลัก 6M's เทศบาลตำบลหัวนาคำ อำเภอขามเฒ่า  
จังหวัดกาฬสินธุ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางช่องคะแนน ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน มาก ที่สุด ขอให้ท่านเลือกเพียงหมายเลขเดียวเท่านั้นในแต่ละข้อ โดยแต่ละ หมายเลขมีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง เห็นด้วยมากที่สุด  
4 หมายถึง เห็นด้วยมาก  
3 หมายถึง เห็นด้วยปานกลาง  
2 หมายถึง เห็นด้วยน้อย  
1 หมายถึง เห็นด้วยน้อยที่สุด

คำตอบของท่าน ไม่มีถูกหรือผิด โปรดตอบให้ครบทุกข้อและขอให้ท่านตอบตามที่ท่านเห็นว่าเป็นจริงมากที่สุด คำตอบของท่าน ไม่มีผลต่อการรับบริการของท่านแต่อย่างใด

ลำดับ	ปัจจัยทางการจัดการตามหลัก 6M's	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านคน (Man)						
1.	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้มีเพียงพอต่อปริมาณการจัดเก็บภาษี					
2.	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานดี					
3.	เจ้าหน้าที่มีความตรงต่อเวลาเพียงใด					
4.	เจ้าหน้าที่สามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการชำระภาษีได้					
5.	มีการแบ่งแยกงานและหน้าที่ ด้านการจัดเก็บภาษีไว้อย่างเหมาะสม					

ลำดับ	ปัจจัยทางการจัดการตามหลัก 6M's	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านคน (Man) (ต่อ)</b>						
6.	เจ้าหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตและความจริงใจในการจัดเก็บภาษี					
<b>ด้านเงิน (Money)</b>						
7.	หน่วยงานมีการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานล่วงเวลาเหมาะสมดีแล้ว					
8.	งบประมาณที่ได้รับเพียงพอต่อการทำงานในหน้าที่รับผิดชอบ					
9.	งบประมาณในการจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีอากรอย่างเพียงพอ					
10.	งบประมาณในการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีอากรอย่างเพียงพอ					
11.	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรโดยรวมมีจำนวนเพียงพอสำหรับการบริหารงานคลัง					
12.	คณะผู้บริหารจัดสรรงบประมาณให้กับกองคลังเพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน					
<b>ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material)</b>						
13.	กองคลังมีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนเพียงพอกับปริมาณคลัง					

ลำดับ	ปัจจัยทางการจัดการตามหลัก 6M's	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material)</b>						
14.	อุปกรณ์ในสำนักงานเพียงพอในการปฏิบัติงานจัดเก็บภาณีอากร					
15.	การปฏิบัติงานมีคู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ ช่วยให้การดำเนินงานเร็วขึ้น					
16.	ขาดความพร้อมของเอกสารในการชำระภาษีเช่น แผ่นพับ ใบปลิว					
17.	ยานพาหนะมีเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานจัดเก็บภาษี					
18.	การนำเอาคอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษี					
<b>ด้านการจัดการทั่วไป (Management)</b>						
19.	การวางแผนในการจัดเก็บภาษีมีทุกขั้นตอน					
20.	หน่วยงานของท่านออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีทุกรายทราบล่วงหน้า					
21.	การแสดงความคิดเห็นหรือแนะนำการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีอากรได้อย่างเต็มที่					
22.	ไม่มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้คำแนะนำและขั้นตอนการชำระภาษี					
23.	การประเมินผลงานจัดเก็บภาษีได้อย่างสม่ำเสมอ					

ลำดับ	ปัจจัยทางการจัดการตามหลัก 6M's	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการจัดการทั่วไป (Management)</b>						
24.	ไม่มีการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่					
<b>ด้านการให้บริการประชาชน (Market)</b>						
25.	ได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในขั้นตอนการจัดเก็บภาษีอย่างทั่วถึง					
26.	มีการสำรวจและติดตามผู้ไม่มาชำระภาษีบำรุงท้องที่					
27.	มีเจ้าหน้าที่รอให้บริการต่อผู้มาเสียภาษีตลอด					
28.	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงวิธีการชำระภาษี					
29.	เมื่อมีการประเมินค่าภาษีแล้วมีหนังสือแจ้งการประเมินทุกราย					
30.	ได้รับความสะดวกในการชำระภาษี					
<b>ด้านจริยธรรม (Morality)</b>						
31.	ความเป็นธรรมในการประเมินภาษีอย่างเสมอภาค					
32.	ความอะดุ่มอ่วยในการใช้กฎหมาย					
33.	ความสุจริตของเจ้าหน้าที่ / การรับสินบน					



ลำดับ	ปัจจัยทางการจัดการตามหลัก 6M's	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านจริยธรรม (Morality) (ต่อ)						
34.	ขั้นตอนการจัดเก็บภาษี มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้					
35.	การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ มีคุณธรรม ปฏิบัติตามระเบียบวินัยเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่รับมอบหมาย					
36.	การชำระภาษีเป็นเรื่องที่ต้องเป็นธรรม ควรจะต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาล					

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบล

หัวน้ำคำ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางช่องคะแนน ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

มากที่สุด ขอให้ท่านเลือกเพียงหมายเลขเดียวเท่านั้นในแต่ละข้อ โดยแต่ละ  
หมายเลขมีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยมากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยมาก

3 หมายถึง เห็นด้วยปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยน้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยน้อยที่สุด

คำตอบของท่านไม่มีถูกหรือผิด โปรดตอบให้ครบทุกข้อและขอให้ท่านตอบตามที่  
ท่านเห็นว่าเป็นจริงมากที่สุด คำตอบของท่านไม่มีผลต่อการรับบริการของท่านแต่อย่างใด

ลำดับ	ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากร	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
หลักความยุติธรรม (Equity)						
1.	การปฏิบัติงานด้านการกำหนด อำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจน					
2.	การปฏิบัติงานด้านการจัดสรร งบประมาณให้เกิดความเป็นธรรม แก่ชุมชน					
3.	การปฏิบัติงานด้านความเป็นธรรม ความเสมอภาคในการปฏิบัติงาน และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง					

ลำดับ	ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากร	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>หลักความยุติธรรม (Equity) (ต่อ)</b>						
4.	การปฏิบัติงานด้านความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการชำระภาษีโดยเรียงตามลำดับก่อนหลัง					
<b>หลักความแน่นอน (Certainty)</b>						
5.	การปฏิบัติงานด้านการกำหนดอัตราภาษีที่แน่นอน					
6.	การปฏิบัติงานด้านการจำแนกรายการทรัพย์สินที่ชัดเจน					
7.	การปฏิบัติงานด้านฐานข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ชัดเจน					
8.	การปฏิบัติงานด้านการประเมินภาษีของเจ้าหน้าที่มีเกณฑ์มาตรฐานที่ชัดเจน					
<b>หลักความสะดวก (Convenience)</b>						
9.	การปฏิบัติงานด้านความสะดวกในการรับชำระภาษีทุกขั้นตอน					
10.	การปฏิบัติงานด้านขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว					
11.	การปฏิบัติงานด้านสถานที่ของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ					

ลำดับ	ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากร	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
หลักความสะดวก (Convenience)						
12.	การปฏิบัติงานด้านป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					
หลักความประหยัด (Economy)						
13.	การปฏิบัติงานด้านการใช้คอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษี					
14.	การปฏิบัติงานด้านเจ้าหน้าที่เพียงพอต่อการชำระภาษี					
15.	การปฏิบัติงานด้านการจัดบริการเสียภาษีเคลื่อนที่					
16.	การปฏิบัติงานด้านการลดขั้นตอนการชำระภาษีให้สั้นและสะดวกกว่าเดิม					

**ภาคผนวก ข**  
**คุณภาพของแบบสอบถาม**



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตารางภาคผนวกที่ 1 ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของแบบสอบถาม (IOC)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของแบบสอบถาม			รวม	IOC
	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ		
	1	2	3		
1. เพศ	+1	+1	+1	+3	1.00
2. อายุ	+1	+1	+1	+3	1.00
3. ระดับการศึกษา	+1	+1	+1	+3	1.00
4. สถานภาพ	+1	+1	+1	+3	1.00
5. หน่วยงานที่สังกัด	+1	+1	+1	+3	1.00
6. ระยะเวลาในการทำงาน	+1	+1	+1	+3	1.00
7. ประเภทบุคลากร	+1	+1	+1	+3	1.00
<b>ด้านคน (Man)</b>					
1. เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้มีเพียงพอต่อปริมาณการจัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
2. เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานดี	+1	+1	+1	+3	1.00
3. เจ้าหน้าที่มีความตรงต่อเวลาเพียงใด	+1	+1	+1	+3	1.00
4. เจ้าหน้าที่สามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการชำระภาษีได้	+1	+1	+1	+3	1.00
5. มีการแบ่งแยกงานและหน้าที่ ด้านการจัดเก็บภาษีไว้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+3	1.00
6. เจ้าหน้าที่มีความซื่อสัตย์สุจริตและความจริงใจในการจัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
<b>ด้านเงิน (Money)</b>					
7. หน่วยงานมีการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานล่วงเวลาเหมาะสมดีแล้ว	+1	+1	+1	+3	1.00

## ตารางภาคผนวกที่ 1 (ต่อ)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของ แบบสอบถาม			รวม	IOC
	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ		
	1	2	3		
<b>ด้านเงิน (Money)</b>					
8. งบประมาณที่ได้รับเพียงพอต่อการทำงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	+1	+1	+1	+3	1.00
9. งบประมาณในการจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัย ในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีอากร อย่างเพียงพอ	+1	+1	+1	+3	1.00
10. งบประมาณในการอบรมเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีอากรอย่าง เพียงพอ	+1	+1	+1	+3	1.00
11. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยรวมมี จำนวนเพียงพอสำหรับการบริหารงานคลัง	+1	+1	+1	+3	1.00
12. คณะผู้บริหารจัดสรรงบประมาณให้กับ กองคลังเพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณ งาน	+1	+1	+1	+3	1.00
<b>ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material)</b>					
13. กองคลังมีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน เพียงพอกับปริมาณคลัง	+1	+1	+1	+3	1.00
14. อุปกรณ์ในสำนักงานเพียงพอในการ ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีอากร	+1	+1	+1	+3	1.00
15. การปฏิบัติงานมีคู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ ช่วยให้การทำงานเร็วขึ้น	+1	+1	+1	+3	1.00
16. ขาดความพร้อมของเอกสารในการชำระ ภาษีเช่น แผ่นพับ ใบปลิว	+1	+1	+1	+3	1.00

## ตารางภาคผนวกที่ 1 (ต่อ)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของ แบบสอบถาม			รวม	IOC
	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ		
	1	2	3		
<b>ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material)</b>					
17. ยานพาหนะมีเพียงพอสำหรับการ ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
18. การนำเอาคอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือใน การจัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
<b>ด้านการจัดการทั่วไป (Management)</b>					
19. การวางแผนในการจัดเก็บภาษีมียุค ขั้นตอน	+1	+1	+1	+3	1.00
20. หน่วยงานของท่านออกหนังสือเวียนแจ้งผู้ เสียภาษีทุกรายทราบล่วงหน้า	+1	+1	+1	+3	1.00
21. การแสดงความคิดเห็นหรือแนะนำการ ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีอากรได้ อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+3	1.00
22. ไม่มีการประชามยให้ความรู้ คำแนะนำ และ ขั้นตอนการชำระภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
23. การประเมินผลงานจัดเก็บภาษีได้อย่าง สม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+3	1.00
24. ไม่มีการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	+1	+1	+1	+3	1.00
25. ได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารใน ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีอย่างทั่วถึง	+1	+1	+1	+3	1.00



## ตารางภาคผนวกที่ 1 (ต่อ)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของ			รวม	IOC
	แบบสอบถาม				
	ผู้เชี่ยวชาญ 1	ผู้เชี่ยวชาญ 2	ผู้เชี่ยวชาญ 3		
<b>ด้านการให้บริการประชาชน (Market)</b>					
26. มีการสำรวจและติดตามผู้ไม่มาชำระภาษี บำรุงท้องที่	+1	+1	+1	+3	1.00
27. มีเจ้าหน้าที่รอให้บริการต่อผู้มาเสียภาษี ตลอด	+1	+1	+1	+3	1.00
28. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึง วิธีการชำระภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
29. เมื่อมีการประเมินค่าภาษีแล้วมีหนังสือแจ้ง การประเมินทุกราย	+1	+1	+1	+3	1.00
30. ได้รับความสะดวกในการชำระภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
<b>ด้านจริยธรรม (Morality)</b>					
31. ความเป็นธรรมในการประเมินภาษีอย่าง เสมอภาค	+1	+1	+1	+3	1.00
32. ความอะลุ่มอล่วยในการใช้กฎหมาย	+1	+1	+1	+3	1.00
33. ความสุจริตของเจ้าหน้าที่ / การรับสินบน	+1	+1	+1	+3	1.00
34. ขั้นตอนการจัดเก็บภาษี มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้	+1	+1	+1	+3	1.00
35. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ มีคุณธรรม ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เหมาะสมกับ ตำแหน่ง ที่รับมอบหมาย	+1	+1	+1	+3	1.00

## ตารางภาคผนวกที่ 1 (ต่อ)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของ แบบสอบถาม			รวม	IOC
	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ		
	1	2	3		
<b>ด้านจริยธรรม (Morality)</b>					
36. การชำระภาษีเป็นเรื่องที่ถูกต้องเป็นธรรม ควรจะต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาล	+1	+1	+1	+3	1.00
<b>หลักความยุติธรรม (Equity)</b>					
1. การปฏิบัติงานด้านการกำหนดอำนาจหน้าที่ ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	+1	+1	0	+3	.67
2. การปฏิบัติงานด้านการจัดสรรงบประมาณ ให้เกิดความเป็นธรรมแก่ชุมชน	+1	+1	+1	+3	1.00
3. การปฏิบัติงานด้านความเป็นธรรม ความ เสมอภาคในการปฏิบัติงานและกล้ายืนหยัด ในสิ่งที่ถูกต้อง	+1	+1	+1	+3	1.00
4. การปฏิบัติงานด้านความเป็นธรรมของ ขั้นตอนวิธีการชำระภาษีโดยเรียงตามลำดับ ก่อนหลัง	+1	+1	+1	+3	1.00
<b>หลักความแน่นอน (Certainty)</b>					
5. การปฏิบัติงานด้านการกำหนดอัตราภาษี ที่แน่นอน	+1	+1	+1	+3	1.00
6. การปฏิบัติงานด้านการจำแนกรายการ ทรัพย์สินที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+3	1.00
7. การปฏิบัติงานด้านฐานข้อมูลเกี่ยวกับการ จัดเก็บภาษีที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+3	1.00
8. การปฏิบัติงานด้านการประเมินภาษีของ เจ้าหน้าที่มีเกณฑ์มาตรฐานที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+3	1.00

## ตารางภาคผนวกที่ 1 (ต่อ)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ระดับคะแนนความน่าเชื่อถือของ แบบสอบถาม			รวม	IOC
	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ	ผู้เชี่ยวชาญ		
	1	2	3		
<b>หลักความสะดวก (Convenience)</b>					
9. การปฏิบัติงานด้านความสะดวกในการรับ ชำระภาษีทุกชั้นตอน	+1	+1	+1	+3	1.00
10. การปฏิบัติงานด้านขั้นตอนการให้บริการ ไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว	+1	+1	+1	+3	1.00
11. การปฏิบัติงานด้านสถานที่ของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	+1	+1	+1	+3	1.00
12. การปฏิบัติงานด้านป้ายประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการชำระภาษีมีความชัดเจนและ เข้าใจง่าย	+1	+1	+1	+3	1.00
<b>หลักความประหยัด (Economy)</b>					
13. การปฏิบัติงานด้านการใช้คอมพิวเตอร์มา เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
14. การปฏิบัติงานด้านเจ้าหน้าที่เพียงพอกับ การชำระภาษี	+1	+1	+1	+3	1.00
15. การปฏิบัติงานด้านการจัดบริการเสียภาษี เคลื่อนที่	+1	+1	+1	+3	1.00
16. การปฏิบัติงานด้านการลดขั้นตอนการ ชำระภาษีให้สั้นและสะดวกกว่าเดิม	+1	+1	+1	+3	1.00

ตารางภาคผนวกที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความเชื่อมั่น (Cronbach Alpha) ของแบบสอบถาม  
มาตรวัดในงานวิจัย ของแบบสอบถามที่ทำการทดสอบ 30 ชุด

ตัวแปร	จำนวนตัว บ่งชี้	ตัวบ่งชี้	ค่าสัมประสิทธิ์ كرونบาคอัลฟา	ค่าสัมประสิทธิ์ كرونบาคอัลฟา ถ้า ตัวบ่งชี้ถูกตัดทิ้ง
ด้านคน (X <sub>1</sub> )	6		.8983	
		X <sub>1,1</sub>		.8702
		X <sub>1,2</sub>		.9079
		X <sub>1,3</sub>		.8832
		X <sub>1,4</sub>		.8451
		X <sub>1,5</sub>		.9161
		X <sub>1,6</sub>		.8451
ด้านเงิน (X <sub>2</sub> )	6		.9420	
		X <sub>2,1</sub>		.9389
		X <sub>2,2</sub>		.9569
		X <sub>2,3</sub>		.9154
		X <sub>2,4</sub>		.9154
		X <sub>2,5</sub>		.9389
		X <sub>2,6</sub>		.9154
ด้านวัสดุอุปกรณ์ (X <sub>3</sub> )	6		.8555	
		X <sub>3,1</sub>		.8406
		X <sub>3,2</sub>		.8238
		X <sub>3,3</sub>		.8267
		X <sub>3,4</sub>		.8593
		X <sub>3,5</sub>		.8240
		X <sub>3,6</sub>		.8119

ตารางภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

ตัวแปร	จำนวนตัว บ่งชี้	ตัวบ่งชี้	ค่าสัมประสิทธิ์ ครอนบาคอัลฟา	ค่าสัมประสิทธิ์ ครอนบาคอัลฟา ถ้า ตัวบ่งชี้ถูกตัดทิ้ง
ด้านการจัดการ ทั่วไป ( $X_4$ )	6	$X_{4,1}$	.9264	.8979
		$X_{4,2}$		.8903
		$X_{4,3}$		.9592
		$X_{4,4}$		.9033
		$X_{4,5}$		.9064
		$X_{4,6}$		.9097
ด้านการให้บริการ ประชาชน ( $X_5$ )	6	$X_{5,1}$	.8296	.8045
		$X_{5,2}$		.8371
		$X_{5,3}$		.7967
		$X_{5,4}$		.7641
		$X_{5,5}$		.8317
		$X_{5,6}$		.7677
ด้านจริยธรรม ( $X_6$ )	6	$X_{6,1}$	.8371	.8317
		$X_{6,2}$		.8245
		$X_{6,3}$		.8365
		$X_{6,4}$		.8257
		$X_{6,5}$		.7739
		$X_{6,6}$		.7586

## ตารางภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

ตัวแปร	จำนวนตัว บ่งชี้	ตัวบ่งชี้	ค่าสัมประสิทธิ์ كرونบาคอัลฟา	ค่าสัมประสิทธิ์ كرونบาคอัลฟา ถ้า ตัวบ่งชี้ถูกตัดทิ้ง
หลักความ ยุติธรรม ( $Y_1$ )	4	$Y_{1,1}$	.8968	.8682
		$Y_{1,2}$		.8484
		$Y_{1,3}$		.8756
		$Y_{1,4}$		.8749
หลักความ แน่นอน ( $Y_2$ )	4	$Y_{2,1}$	.8425	.7923
		$Y_{2,2}$		.7616
		$Y_{2,3}$		.8382
		$Y_{2,4}$		.8077
หลักความ สะดวก ( $Y_3$ )	4	$Y_{3,1}$	.9364	.9213
		$Y_{3,2}$		.8950
		$Y_{3,3}$		.9438
		$Y_{3,4}$		.9034
หลักความ ประหยัด ( $Y_4$ )	4	$Y_{4,1}$	.9037	.8788
		$Y_{4,2}$		.8783
		$Y_{4,3}$		.8586
		$Y_{4,4}$		.8855

ค่าความเชื่อมั่น คือ .9659

ตารางภาคผนวกที่ 3 แสดงระดับระดับคะแนนค่าอำนาจจำแนกเป็นรายข้อ โดยใช้เทคนิค Item-total Correlation

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนก รายข้อ
<b>ปัจจัยทางการจัดการตามหลัก 6M's</b>	
<b>ด้านคน (Man)</b>	
1. เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้มีเพียงพอต่อปริมาณการจัดเก็บภาษี	.790
2. เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานดี	.529
3. เจ้าหน้าที่มีความตรงต่อเวลาเพียงใด	.706
4. เจ้าหน้าที่สามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการชำระภาษีได้	.938
5. มีการแบ่งแยกงานและหน้าที่ ด้านการจัดเก็บภาษีไว้อย่างเหมาะสม	.469
6. เจ้าหน้าที่มีความซื่อสัตย์สุจริตและความจริงใจในการจัดเก็บภาษี	.938
<b>ด้านเงิน (Money)</b>	
7. หน่วยงานมีการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานล่วงเวลาเหมาะสมดีแล้ว	.758
8. งบประมาณที่ได้รับเพียงพอต่อการทำงานในหน้าที่รับผิดชอบ	.896
9. งบประมาณ ในการจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีอากรอย่างเพียงพอ	.947
10. งบประมาณ ในการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีอากรอย่างเพียงพอ	.947
11. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยรวมมีจำนวนเพียงพอสำหรับการบริหารงานคลัง	.758
12. คณะผู้บริหารจัดสรรงบประมาณให้กับกองคลังเพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน	.947
<b>ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Material)</b>	
13. กองคลังมีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวนเพียงพอกับปริมาณคลัง	.613
14. อุปกรณ์ในสำนักงานเพียงพอในการปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีอากร	.683

## ตารางภาคผนวกที่ 3 (ต่อ)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนก รายข้อ
15.การปฏิบัติงานมีคู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ ช่วยให้การทำงานเร็วขึ้น	.668
16.ขาดความพร้อมของเอกสารในการชำระภาษีเช่น แผ่นพับ ใบปลิว	.479
17.ยานพาหนะมีเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานจัดเก็บภาษี	.687
18.การนำเอาคอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษี	.760
<b>ด้านการจัดการทั่วไป (Management)</b>	
19.การวางแผนในการจัดเก็บภาษีมียุคขั้นตอน	.896
20.หน่วยงานของท่านออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีทุกรายทราบล่วงหน้า	.959
21.การแสดงความคิดเห็นหรือแนะนำการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี อากร ได้อย่างเต็มที่	.391
22.ไม่มีการประชุมให้ความรู้ คำแนะนำและขั้นตอนการชำระภาษี	.866
23.การประเมินผลงานจัดเก็บภาษีได้อย่างสม่ำเสมอ	.840
24.ไม่มีการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	.916
<b>ด้านการให้บริการประชาชน (Market)</b>	
25. ได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในขั้นตอนการจัดเก็บภาษีอย่าง ทั่วถึง	.589
26.มีการสำรวจและติดตามผู้ไม่มาชำระภาษีบ้างท้องถิ่น	.422
27.มีเจ้าหน้าที่รอให้บริการต่อผู้มาเสียภาษีตลอด	.625
28.มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ถึงวิธีการชำระภาษี	.776
29.เมื่อมีการประเมินค่าภาษีแล้วมีหนังสือแจ้งการประเมินทุกราย	.450
30.ได้รับความสะดวกในการชำระภาษี	.755
<b>ด้านจริยธรรม (Morality)</b>	
31.ความเป็นธรรมในการประเมินภาษีอย่างเสมอภาค	.509
32.ความอะลุ่มอล่วยในการใช้กฎหมาย	.538
33.ความสุจริตของเจ้าหน้าที่ / การรับสินบน	.470



## ตารางภาคผนวกที่ 3 (ต่อ)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
<b>ด้านจริยธรรม (Morality)</b>	
34. ขั้นตอนการจัดเก็บภาษี มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้	.538
35. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ มีคุณธรรม ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เหมาะสมกับตำแหน่ง ที่รับมอบหมาย	.782
36. การชำระภาษีเป็นเรื่องที่ถูกต้อง เป็นธรรม ควรจะต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาล	.857
<b>ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี</b>	
<b>หลักความยุติธรรม (Equity)</b>	
1. การปฏิบัติงานด้านการกำหนดอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	.767
2. การปฏิบัติงานด้านการจัดสรรงบประมาณให้เกิดความเป็นธรรมแก่ชุมชน	.820
3. การปฏิบัติงานด้านความเป็นธรรม ความเสมอภาคในการปฏิบัติงานและ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง	.746
4. การปฏิบัติงานด้านความเป็นธรรมของขั้นตอนวิธีการชำระภาษีโดยเรียง ตามลำดับก่อนหลัง	.749
<b>หลักความแน่นอน (Certainty)</b>	
5. การปฏิบัติงานด้านการกำหนดอัตราภาษีที่แน่นอน	.696
6. การปฏิบัติงานด้านการจําแนกรายการทรัพย์สินที่ชัดเจน	.770
7. การปฏิบัติงานด้านฐานข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ชัดเจน	.591
8. การปฏิบัติงานด้านการประเมินภาษีของเจ้าหน้าที่มีเกณฑ์มาตรฐานที่ ชัดเจน	.661
<b>หลักความสะดวก (Convenience)</b>	
9. การปฏิบัติงานด้านความสะดวกในการรับชำระภาษีทุกขั้นตอน	.835
10. การปฏิบัติงานด้านขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความ คล่องตัว	.914

## ตารางภาคผนวกที่ 3 (ต่อ)

รายละเอียดหัวข้อแบบสอบถาม	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
<b>หลักความสะดวก (Convenience)</b>	
11. การปฏิบัติด้านสถานที่ของหน่วยงานสะดวกในการเดินทางมารับบริการ	.761
12. การปฏิบัติงานด้านป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	.890
<b>หลักความประหยัด (Economy)</b>	
13. การปฏิบัติงานด้านการใช้คอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษี	.780
14. การปฏิบัติงานด้านเจ้าหน้าที่เพียงพอต่อการชำระภาษี	.778
15. การปฏิบัติงานด้านการจัดบริการเสียภาษีเคลื่อนที่	.829
16. การปฏิบัติงานด้านการลดขั้นตอนการชำระภาษีให้สั้นและสะดวกกว่าเดิม	.756

ภาคผนวก ค  
หนังสือขอความอนุเคราะห์



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ ๐๐๔๓



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง เชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิรวัดน์ ชมระกา

ด้วยนางกมลทิพย์ ภูบุญอิม รหัสประจำตัว ๕๑๑๒๕๑๗๑๐๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง "ปัจจัยทางการจัดการที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบลหัวนาคำ อำเภอยางตลาด  
จังหวัดกาฬสินธุ์" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผล  
คังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๐๐๔๓



บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง เชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิรวัดณ์ ชมระกา

ด้วยนางกมลทิพย์ ภูบุญอิม รหัสประจำตัว ๕๑๑๒๕๑๗๑๐๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง "ปัจจัยทางการจัดการที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบลหัวนาคำ อำเภอขามเฒ่า  
จังหวัดกาฬสินธุ์" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผล  
ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๖๐๑๑๑/๒๕๕๓

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง เชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ธีระวัฒน์ เข็มแดง

คายนางกมลทิพย์ ภูบุญอิม รหัสประจำตัว ๕๑๑๒๕๑๗๑๐๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง "ปัจจัยทางการจัดการที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบลหัวนาคำ อำเภอขามเฒ่า  
จังหวัดกาฬสินธุ์" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมค่านี้อาณา ภาษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๖๐๑๑๑/๒๕๕๓

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง เชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ไพศาล วรคำ

ด้วยนางกมลทิพย์ ญูญอิม รหัสประจำตัว ๕๑๑๒๕๑๗๑๐๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง "ปัจจัยทางการจัดการที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบลห้วยน้ำคำ อำเภอขามเฒ่า  
จังหวัดกาฬสินธุ์" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมด้านการวัดและประเมินผล ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ ๐๐๕๑



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน นายกองค้การบริหารเทศบาลตำบลบัวบาน

ด้วยนางกมลทิพย์ ภูบุญอิม รหัสประจำตัว ๕๑๑๒๕๑๗๑๐๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง “ปัจจัยทางการจัดการที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบลหัวนาคำ อำเภอยางตลาด  
จังหวัดกาฬสินธุ์”

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและ  
เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ คณะกรรมการบริหารและพนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นซึ่งเป็น  
ผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบัวบาน อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุ  
ตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๐๐๕๒



บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลหัวนาคำ

ด้วยนางกมลทิพย์ ภูบุญอิม รหัสประจำตัว ๕๑๑๒๕๑๗๑๐๑ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารธุรกิจ รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง "ปัจจัยทางการจัดการที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบลหัวนาคำ อำเภอขามเฒ่า  
จังหวัดกาฬสินธุ์"

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูล  
การวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ คณะกรรมการบริหารและพนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบล  
หัวนาคำ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี  
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

ศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘