

ภาคผนวก ก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มหาสารคาม เขต 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัยชุดนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจ
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อการจัดการศึกษา
ของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต 2 แบบสอบถามนี้
ประกอบด้วย 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ต่อการจัดการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต 2

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับความพึงพอใจ ต่อการจัด
การศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต 2

2. ในการตอบแบบสอบถาม ขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์
ของแบบสอบถาม และผู้วิจัยจะใช้คำตอบของท่าน เพื่อการวิจัยเท่านั้น จะไม่กระทบต่อ
การปฏิบัติงานในหน้าที่ และสถานภาพของท่านแต่ประการใด แต่กลับจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง
ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ผู้วิจัยหวังในความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นายวิทยา โคนธรรสาร

นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่านเอง

1. โรงเรียนที่ท่านเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีขนาด
 - () เล็ก (จำนวนนักเรียนไม่เกิน 300 คน)
 - () ใหญ่ (จำนวนนักเรียนเกินกว่า 300 คน)

2. บทบาทของท่าน ในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ

() ผู้แทนผู้ปกครอง	() ผู้แทนครู
() ผู้แทนองค์กรชุมชน	() ผู้ทรงคุณวุฒิ
() ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	() ผู้แทนศิษย์เก่า
() ผู้บริหารสถานศึกษา	() ผู้แทนองค์กรศาสนา

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความแต่ละข้อว่า ท่านมีความพึงพอใจ ในแต่ละประเด็นเพียงใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งแต่ละช่องมีความหมายดังนี้

5	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด
4	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจ	มาก
3	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจ	ปานกลาง
2	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจ	น้อย
1	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกชอบ เห็นด้วย ประทับใจ ภูมิใจ ยินดี ในสิ่งที่สอดคล้องกับความต้องการของตนเอง ซึ่งก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ สร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน มีความสามัคคีในหมู่คณะ

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	1. ด้านการบริหารงานวิชาการ					
1	การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน					
2	การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ตรงความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น					
3	การจัดการเรียนการสอน ที่ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
4	การจัดสภาพแวดล้อม และบรรยากาศการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้					
5	การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
6	การจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					
7	การรายงานผล การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ให้คณะกรรมการสถานศึกษา รับทราบ					
	2. ด้านการบริหารงบประมาณ					
8	การจัดตั้งและการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา					
9	การออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเงินและการบัญชี					
10	การจัดหารายได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนด					
11	การบริหารการบัญชี และการเงินของสถานศึกษา ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนด					
12	การบริหารการพัสดุ และสินทรัพย์ ของสถานศึกษา					
13	การตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล การใช้งบประมาณ ของสถานศึกษา					

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	3. ด้านการบริหารงานบุคคล					
14	แผนพัฒนาครู และบุคลากรอื่น ในสถานศึกษา					
15	การสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรอื่น มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					
16	การเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการและบุคลากรอื่น					
17	การเสริมสร้างและป้องกันการกระทำผิดวินัย ของข้าราชการและบุคลากรของสถานศึกษา					
18	การให้เกียรติและยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากร ในสถานศึกษา					
19	การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและบุคลากร ทางการศึกษา					
20	การรักษาระเบียบวินัย ของข้าราชการและบุคลากร ในสถานศึกษา					
21	การลงโทษ หรือดำเนินการทางวินัย แก่บุคลากร ที่มีความผิด					
	4. การบริหารงานทั่วไป					
22	การจัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผน ของกระทรวงศึกษาธิการ					
23	การจัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และท้องถิ่น					
24	การดำเนินการและกำกับ ติดตามและประเมินผล งานตามแผนหรือโครงการของสถานศึกษา					
25	การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา					

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
26	การดูแล บำรุงรักษา และใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษาตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนด					
27	การออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ ฯลฯ ในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนด					
28	การส่งเสริมความเข้มแข็งในชุมชน					
29	การสร้างความสัมพันธ์กับสถาบันอื่น ๆ ในชุมชน และท้องถิ่น					
30	ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา หรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย และตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนด					

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน

1. การบริหารงานวิชาการ

1.
2.
3.
4.

2. การบริหารงบประมาณ

1.
2.
3.
4.

3. การบริหารงานบุคคล

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

4. การบริหารงานทั่วไป

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY