

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม เป็นการศึกษาเชิงสำรวจ โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล แล้วนำเสนอข้อมูลด้วยตารางประกอบการอธิบายตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยตามขั้นตอน ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับขั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

\bar{X}	แทน	ค่าคะแนนเฉลี่ย
S.D.	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน
F	แทน	สถิติทดสอบที่ใช้ในการพิจารณา F-distribution
t	แทน	สถิติทดสอบที่ใช้ในการพิจารณา t-distribution
df	แทน	ระดับความเป็นอิสระ (Degree of Freedom)
SS	แทน	ผลรวมของค่าความเบี่ยงเบน (Sum of Squares)
MS	แทน	ค่าเฉลี่ยผลรวมของคะแนนเบี่ยงเบน (Mean Squares)

ลำดับขั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปวิเคราะห์ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีประสบการณ์การทำงาน และระดับการศึกษา แตกต่างกันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม วิเคราะห์จำนวนความถี่ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

N = 131

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. ประสบการณ์การทำงาน		
1.1 ต่ำกว่า 6 ปี	14	10.70
1.2 6 – 10 ปี	100	76.33
1.3 11 ปีขึ้นไป	17	12.97
รวม	131	100.00
2. ระดับการศึกษา		
2.1 ปริญญาตรี	93	71.00
2.2 ปริญญาโท	38	29.00
รวม	131	100.00

จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 131 คน พบว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนใหญ่มีประสบการณ์การทำงาน 6 – 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 76.33 รองลงมาคือมีประสบการณ์การทำงาน 11 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 12.97 และประสบการณ์การทำงานต่ำกว่า 6 ปี คิดเป็นร้อยละ 10.70 และส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 71.00 รองลงมาคือ การศึกษาระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 29.00

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ในจังหวัดมหาสารคาม

วิเคราะห์ระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมและจำแนกเป็น
รายด้าน

การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	\bar{X}	S.D.	ระดับ การปฏิบัติงาน
1. ด้านการปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน	4.10	0.68	มาก
2. ด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่	4.07	0.69	มาก
3. ด้านการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง	4.15	0.76	มาก
4. ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบล	4.33	0.72	มาก
5. ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์การ บริหารส่วนตำบล	4.10	0.75	มาก
รวม	4.15	0.72	มาก

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม โดยรวม พบว่า อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.15$)
เมื่อจำแนกเป็นรายด้าน พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ย
จากมากไปน้อย คือ ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.33$)
รองลงมาคือ ด้านการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ($\bar{X} = 4.15$) ด้าน
การปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน ($\bar{X} = 4.10$) ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไปของ
องค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.10$) และด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่
($\bar{X} = 4.07$)

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ด้านการปฏิบัติตาม นโยบายของแผนงาน โดยรวมและจำแนกเป็นรายชื่อ

การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการปฏิบัติตาม นโยบายของแผนงาน	\bar{X}	S.D.	ระดับ การปฏิบัติงาน
1. มีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติงานสอดคล้องกับ สภาพท้องถิ่น	4.24	0.70	มาก
2. นโยบายที่กำหนดสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ	3.97	0.64	มาก
3. มีการวางแผนการทำงาน และมีการปฏิบัติงานตาม แผนงานที่กำหนดไว้	4.11	0.69	มาก
รวม	4.10	0.68	มาก

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน โดยรวม พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.10$) เมื่อจำแนกเป็นรายชื่อ พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ มีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติงานสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.24$) รองลงมาคือ มีการวางแผนการทำงาน และมีการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ ($\bar{X} = 4.11$) และนโยบายที่กำหนดสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ($\bar{X} = 3.97$)

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ด้านการเสนอความเห็น เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ โดยรวมและจำแนกเป็นรายชื่อ

การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการเสนอความเห็น เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่	\bar{X}	S.D.	ระดับ การปฏิบัติงาน
1. ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ต่อผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ตาม หน้าที่	4.18	0.64	มาก
2. ให้คำแนะนำและเสนอแนวความคิดต่อผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานในเรื่องต่าง ๆ	4.08	0.78	มาก
3. เสนอความคิดเห็นในการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการดำเนินงาน หรือคณะทำงาน ต่าง ๆ	4.08	0.68	มาก
4. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กำหนดทางเลือกสำหรับการ ทำงานที่เป็นประโยชน์	3.96	0.67	มาก
รวม	4.07	0.69	มาก

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ โดยรวม พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.07$) เมื่อจำแนกเป็นรายชื่อ พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ต่อผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ตามหน้าที่ ($\bar{X} = 4.18$) รองลงมาคือ ให้คำแนะนำและเสนอแนวความคิดต่อผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ ($\bar{X} = 4.08$) เสนอความคิดเห็นในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการดำเนินงาน หรือคณะทำงานต่าง ๆ ($\bar{X} = 4.08$) และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กำหนดทางเลือกสำหรับการทำงานที่เป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 3.96$)

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ด้านการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง โดยรวมและจำแนกเป็นรายชื่อ

การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการปกครองบังคับ บัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	\bar{X}	S.D.	ระดับ การปฏิบัติงาน
1. มีการวางระเบียบวินัยของข้าราชการ และแนวปฏิบัติ ในการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล	4.14	0.70	มาก
2. ยึดหลักความเสมอภาค โดยเปิด โอกาสให้พนักงาน ส่วนตำบลมีสิทธิเท่าเทียมกัน	4.31	0.86	มาก
3. นำหลักการบริหารจัดการที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล มาใช้ในการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล	4.29	0.66	มาก
4. มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานของ ผู้ได้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด	4.03	0.69	มาก
5. มีการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้าง	3.98	0.88	มาก
รวม	4.15	0.76	มาก

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง โดยรวม พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.15$) เมื่อจำแนกเป็นรายชื่อ พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ ยึดหลักความเสมอภาคโดยเปิด โอกาสให้พนักงาน ส่วนตำบลมีสิทธิเท่าเทียมกัน ($\bar{X} = 4.31$) รองลงมาคือ นำหลักการบริหารจัดการที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.29$) มีการวางระเบียบวินัยของข้าราชการ และแนวปฏิบัติในการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.14$) มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด ($\bar{X} = 4.03$) และมีการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ($\bar{X} = 3.98$)

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยรวมและจำแนกเป็นรายชื่อ

การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล	\bar{X}	S.D.	ระดับ การปฏิบัติงาน
1. มีการวางแผนจำนวนกำลังพนักงานส่วนตำบลและ ลูกจ้าง ตามความต้องการของกำลังคน	4.15	0.83	มาก
2. พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ตามความรู้ ความสามารถของตน	4.31	0.69	มาก
3. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างตามระยะเวลาที่กำหนด	4.40	0.69	มาก
4. มีการจัดสวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูล ประโยชน์ตอบแทน อื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	4.19	0.82	มาก
5. จัดทำทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างเป็น ปัจจุบันตามความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของบุคคลนั้น ๆ	4.57	0.58	มากที่สุด
รวม	4.33	0.72	มาก

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยรวม พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$) เมื่อจำแนกเป็นรายชื่อ พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ จัดทำทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างเป็นปัจจุบันตามความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของบุคคล นั้น ๆ ($\bar{X} = 4.57$) รองลงมาคือ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างตามระยะเวลาที่กำหนด ($\bar{X} = 4.40$) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ตามความรู้ความสามารถของตน ($\bar{X} = 4.31$) มีการจัดสวัสดิการหรือประโยชน์เกื้อกูล ประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ($\bar{X} = 4.19$) และมีการวางแผนจำนวนกำลังพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ตามความต้องการของกำลังคน ($\bar{X} = 4.15$)

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ด้านความรับผิดชอบงาน ประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยรวมและจำแนกเป็นรายชื่อ

การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านความรับผิดชอบงาน ประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล	\bar{X}	S.D.	ระดับ การปฏิบัติงาน
1. มีการสรุปผลการทำงาน การดำเนินงาน โครงการต่างๆ ต่อผู้บริหาร	4.05	0.73	มาก
2. เป็นผู้เสนอโครงการพัฒนาต่าง ๆ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ต่อผู้บริหาร	4.06	0.79	มาก
3. ควบคุมกำกับดูแลงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบล	4.31	0.71	มาก
4. เสนอการพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานของท้องถิ่น ตามความเหมาะสม	3.95	0.78	มาก
5. ส่งเสริมพัฒนากลุ่มประชาชน กลุ่มอาชีพในตำบล	3.98	0.80	มาก
6. ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนตามความ เหมาะสม	4.14	0.68	มาก
7. มีการอุทิศเวลาในการทำงานราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบล	4.21	0.77	มาก
รวม	4.10	0.75	มาก

จากตารางที่ 7 ผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยรวม พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.10$) เมื่อจำแนกเป็นรายชื่อ พบว่า มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ ควบคุมกำกับดูแลงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.31$) รองลงมาคือ มีการอุทิศเวลาในการทำงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.21$) ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนตามความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.14$) เป็นผู้เสนอ

โครงการพัฒนาต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต่อผู้บริหาร ($\bar{X} = 4.06$) มีการสรุปผลการทำงาน การดำเนินงานโครงการต่างๆ ต่อผู้บริหาร ($\bar{X} = 4.05$) ส่งเสริมพัฒนากลุ่มประชาชน กลุ่มอาชีพในตำบล ($\bar{X} = 3.98$) และเสนอการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานของท้องถิ่นตามความเหมาะสม ($\bar{X} = 3.95$)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีประสบการณ์การทำงาน และระดับการศึกษา แตกต่างกันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

ตารางที่ 8 วิเคราะห์ความแปรปรวนความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีประสบการณ์การทำงานแตกต่างกัน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	.721	2	.361	1.610	.204
ภายในกลุ่ม	28.675	128	.224	-	-
รวม	29.397	130			

จากตารางที่ 8 ผลการวิเคราะห์ความแปรปรวนความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีประสบการณ์การทำงานแตกต่างกัน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม โดยรวม พบว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีประสบการณ์การทำงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 9 เปรียบเทียบความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีประสบการณ์การทำงานแตกต่างกัน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม จำแนกเป็นรายด้าน

การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประสบการณ์การทำงาน					
	ต่ำกว่า 6 ปี (N = 14)		6 - 10 ปี (N = 100)		11 ปีขึ้นไป (N = 17)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.
1. ด้านการปฏิบัติตามนโยบายของ แผนงาน	4.19	0.56	4.10	0.56	4.01	0.66
2. ด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวข้องกับ งานในหน้าที่	3.87	0.62	4.13	0.54	3.89	0.73
3. ด้านการปกครองบังคับบัญชา พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	3.77	0.73	4.19	0.57	4.20	0.78
4. ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การ บริหารส่วนตำบล	4.10	0.66	4.36	0.53	4.30	0.60
5. ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล	3.83	0.66	4.14	0.55	4.05	0.57
รวม	3.95	0.65	4.18	0.55	4.09	0.67

จากตารางที่ 9 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีประสบการณ์การทำงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม พบว่า

ประสบการณ์การทำงานต่ำกว่า 6 ปี เห็นว่า การปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.95$) จำแนกเป็นรายด้านพบว่า การปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ ด้านการปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน ($\bar{X} = 4.19$) รองลงมาคือ ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.10$) ด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

($\bar{X} = 3.87$) ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 3.83$) และด้านการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ($\bar{X} = 3.77$)

ประสบการณ์การทำงาน 6 - 10 ปี เห็นว่า การปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.18$) จำแนกเป็นรายด้าน พบว่า การปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.36$) รองลงมา คือ ด้านการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ($\bar{X} = 4.19$) ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.14$) ด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ($\bar{X} = 4.13$) และด้านการปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน ($\bar{X} = 4.10$)

ประสบการณ์การทำงาน 11 ปีขึ้นไป เห็นว่า การปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 4.09$) จำแนกเป็นรายด้าน พบว่า การปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.30$) รองลงมาคือ ด้านการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ($\bar{X} = 4.20$) ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล ($\bar{X} = 4.05$) ด้านการปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน ($\bar{X} = 4.01$) และด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ($\bar{X} = 3.89$)

ตารางที่ 10 เปรียบเทียบความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม

การปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ระดับการศึกษา				t	Sig.
	ปริญญาตรี (N = 93)		ปริญญาโท (N = 38)			
	\bar{X}	S.D _p	\bar{X}	S.D _p		
1. ด้านการปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน	4.08	0.60	4.14	0.51	0.45	.43
2. ด้านการเสนอความเห็นเกี่ยวกับงานในหน้าที่	4.04	0.63	4.15	0.44	1.04	.06
3. ด้านการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	4.08	0.66	4.30	0.50	1.77	.15
4. ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล	4.29	0.60	4.39	0.42	0.91	.00*
5. ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล	4.06	0.61	4.16	0.46	0.90	.01*
รวม	4.11	0.62	4.22	0.46	1.01	.12

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 10 การเปรียบเทียบการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ที่มีระดับการศึกษาแตกต่างกัน พบว่า มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม โดยรวม ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และจำแนกเป็นรายด้าน พบว่า การศึกษาระดับปริญญาตรี มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 กับ การศึกษาระดับปริญญาโท ในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล และ ด้านความรับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม วิเคราะห์จำนวนความถี่ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตารางที่ 11 จำนวนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม ตามความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับที่	ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน
1	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรปรับแผนให้เข้ากับความต้องการของประชาชนและปรับวิธีการบริการประชาชน โดยให้บริการเชิงรุกสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อใช้บริการ	42
2	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอกับแผนงาน ที่วางไว้	35
3	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรปฏิบัติงานตามแผนงานที่เร่งด่วนก่อนเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและจัดทำแผนปฏิบัติงาน โดยกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตาม โครงการ	28
4	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรยอมรับฟังความคิดเห็นของพนักงานได้ บังคับบัญชาโดยสมเหตุสมผล	19
5	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรออกคำสั่งให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบ และประเมินผลงานได้	15
6	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรมีความเป็นธรรมในการปกครองบังคับบัญชา โดยให้ความเสมอภาคกับพนักงานและลูกจ้างเท่าเทียมกัน	12
7	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรมีหน้าที่ในการบริหารงานบุคคลตามระเบียบ กฎหมายกำหนด โดยชี้ระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	10
8	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน	8
9	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	5

จากตารางที่ 11 จำนวนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดมหาสารคาม จากมากไปน้อยคือ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรปรับแผนให้เข้ากับความต้องการของประชาชนและปรับวิธีการบริการประชาชนโดยให้บริการเชิงรุกสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อใช้บริการควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอกับแผนงาน ที่วางไว้ ควรปฏิบัติงานตามแผนงานที่เร่งด่วนก่อนเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและจัดทำแผนปฏิบัติงาน โดยกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตามโครงการ ควรยอมรับฟังความคิดเห็นของพนักงานผู้ได้บังคับบัญชาโดยสมเหตุสมผล ควรออกคำสั่งให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบ และประเมินผลงานได้ ควรมีความเป็นธรรมในการปกครองบังคับบัญชาโดยให้ความเสมอภาคกับพนักงานและลูกจ้างเท่าเทียมกัน ควรมีหน้าที่ในการบริหารงานบุคคลตามระเบียบ กฎหมาย กำหนด โดยยึดระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ควรคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน ควรจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น