

### บทที่ 3

## วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (Action Research) ซึ่งผู้วิจัย ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. กลุ่มผู้ร่วมวิจัยและผู้ให้ข้อมูล
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. ขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การจัดกระทำ และการวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

### กลุ่มผู้ร่วมวิจัยและผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ร่วมวิจัยและผู้ให้ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ จำนวน 150 คน ประกอบด้วย

1. กลุ่มผู้ร่วมวิจัย (Research Participants) จำนวน 50 คน ประกอบด้วย

1.1 ผู้วิจัย จำนวน 1 คน

1.2 ผู้ร่วมวิจัย จำนวน 49 คน ได้แก่ ครูที่เป็นครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน 37 คน

ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน 6 คน ครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน 6 คน

2. กลุ่มเป้าหมายและผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้ร่วมวิจัย จำนวน 49 คน และนักเรียนช่วงชั้นที่ 3-4 จำนวน 100 คนและผู้ปกครองนักเรียนจำนวน 100 คน

ตารางที่ 6 แสดงรายละเอียดของผู้ร่วมวิจัย (ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน)

ระดับชั้นเรียน	ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน	ครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ 1	นางดวงใจ สมบัติบุญสวน	นายกำปนาท ยุทธมานพ
มัธยมศึกษาปีที่ 2	นางสุรส เนื่องชมพู	นายเรวัตร พุ่มทิพย์
มัธยมศึกษาปีที่ 3	นางวรางคณา โทสาลี	นายชุมพร ไชยตันเทือก
มัธยมศึกษาปีที่ 4	นางวิภาวดี วงศ์อำมาตย์	นางมณีวรรณ ชุมนุชราษฎร์
มัธยมศึกษาปีที่ 5	นายประดิษฐ์ วิชัย	นายสมพงษ์ ภูทองสังข์
มัธยมศึกษาปีที่ 6	นางพุลศรี พลหงษ์	นางอุ๋ทอง เฟื่องพา

ตารางที่ 7 แสดงรายละเอียดของผู้ร่วมวิจัย (ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน)

ชั้นเรียน	ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1	นายสุรชัย คำศิริรักษ์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2	นางวารุณี ธรรมแท้
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/3	นางสาวรัตนา วัฒนานนท์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/4	นายเดชศักดิ์ เทศารินทร์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/5	นางสาวมณีรัตน์ เฟื่องแก่นท้าว
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/6	นางบังอร พลพันธ์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/7	นางวัฒนา วิชัย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/8	นางสาวเพ็ญรัตน์ ศรีพรหม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/9	นางประพรรณ พิเภก
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1	นายรังสิต สิงห์มหาไชย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2	นางพรพิไล บุญเลิศ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/3	นายนพดล สอนบาล
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/4	นางเพ็ญศรี แก้วศรี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/5	นางศิริมา พุ่มทิพย์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/6	นายสุกรรณ พิเภก
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/7	นางสาวสมปอง รอดพ่าย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/8	นายสำราญ ทองจีน

## ตารางที่ 7 (ต่อ)

ชั้นเรียน	ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/1	นายชุมพล ทองอั้ง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2	นายสวรรค์ ศรีสมบุรณ์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/3	นางสมจิตร เกษบึงกาฬ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/4	นางสาววราภรณ์ คันทะพรหม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/5	นางน้อมจิตร ดอนหมื่นศรี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/6	นางนิลรัตน์ ส่งศรี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/7	นางจิตรา บุตรแสง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/1	นางเสาวนีย์ ยุทธमानพ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/2	นางดอกแก้ว สิงห์แผ่น
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/3	นางสาววรรณิกา ชาญสินธุ์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/4	นางสาวปาริชาติ ทิพม่อม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/5	นางสุชาดา ศรีนนท์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1	นายสุรชัย สิงห์แผ่น
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/2	นายชัยสิทธิ์ นังตะเล่า
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/3	นายทักษิณ อุปรี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/4	นางสุนิรัตน์ สอนบาล
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1	นายวรรณศักดิ์ พรหมรัตน์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/2	นายรักษา คุ้มบุญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/3	นายนภดล สีหนาท
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4	นางชนาภา ไพศาล

## เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานมี 5 ชนิด ได้แก่

1. แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของผู้ร่วมวิจัย มีทั้งหมด 4 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับความรู้ความเข้าใจและความสามารถในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด, มาก, ปานกลาง, น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด, มาก, ปานกลาง, น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด (Open ended questionnaire) เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ

นำแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นและความพึงพอใจในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไปทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยหาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) แล้วแปลความหมายค่าเฉลี่ยตามเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความรู้ความเข้าใจ/ความพึงพอใจ
4.51-5.00	มากที่สุด
3.51-4.50	มาก
2.51-3.50	ปานกลาง
1.51-2.50	น้อย
1.00-1.50	น้อยที่สุด -

2. แบบทดสอบแบบอัตนัย จำนวน 1 ฉบับ 3 ข้อ สำหรับวัดความรู้ความเข้าใจของผู้ร่วมวิจัยทั้งก่อนและหลังการอบรม

นำแบบทดสอบไปตรวจให้คะแนน แล้วนำผลคะแนนวัดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งก่อนและหลังการอบรมมาเปรียบเทียบกัน

### 3. แบบสังเกต จำนวน 2 ฉบับ ประกอบด้วย

ฉบับที่ 1 เป็นแบบสังเกตการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ชนิดที่มีโครงสร้าง จำนวน 20 ข้อ

ฉบับที่ 2 เป็นแบบสังเกตการนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน และครูรองหัวหน้าชั้นเรียน ชนิดไม่มีโครงสร้าง จำนวน 4 ข้อ

นำแบบสังเกตทั้ง 2 ฉบับ ไปสังเกตการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน และสังเกตการนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน และครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน แล้วนำผลสรุปแนวทางการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ

### 4. แบบสัมภาษณ์ จำนวน 3 ฉบับ ประกอบด้วย

ฉบับที่ 1 เป็นแบบสัมภาษณ์การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ชนิดมีโครงสร้าง จำนวน 20 ข้อ

ฉบับที่ 2 เป็นแบบสัมภาษณ์การนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน และครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน ชนิดไม่มีโครงสร้าง จำนวน 4 ข้อ

ฉบับที่ 3 เป็นแบบสัมภาษณ์ความพึงพอใจของผู้ปกครองชนิดมีโครงสร้าง จำนวน 6 ข้อ ในกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน

นำแบบสัมภาษณ์ทั้ง 3 ฉบับ ไปสัมภาษณ์การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน สัมภาษณ์การนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน และสัมภาษณ์ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนแล้ว นำผลมาสรุปแนวทางการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ

### 5. แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน มีทั้งหมด 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มากปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด (Open ended questionnaire) เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ

นำแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนไปทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้คอมพิวเตอร์ โดยหาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) แล้วแปลความหมายค่าเฉลี่ยตามเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
4.51-5.00	มากที่สุด
3.51-4.50	มาก
2.51-3.50	ปานกลาง
1.51-2.50	น้อย
1.00-1.50	น้อยที่สุด

### วิธีการสร้างเครื่องมือ

1. วิธีการสร้างแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.1 ศึกษารูปแบบในการสร้างแบบสอบถามแล้วดำเนินการสร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยแบ่งออกเป็น 4 ตอน คือ ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ(Check list) ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับความรู้ความเข้าใจและความสามารถในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า(Rating Scale) 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด (Open ended questionnaire) เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ

1.2 นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและให้คำเสนอแนะเพิ่มเติม



1.3 ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขความครอบคลุมตามเนื้อหา และให้ข้อเสนอแนะในการสร้างเครื่องมือเพิ่มเติม ผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

1.3.1 นายคำมูล แพงสวัสดิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเซกา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา

1.3.2 นายปรีชา ตึงตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีวิไลวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง

1.3.3 นายสุรสิทธิ์ สิทธิอมร ผู้อำนวยการ ระดับ 9 โรงเรียนบ้านเหล่าใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การวิจัยการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องมือ

1.4 ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วนำไปทดลองใช้ (Try out) กับครู โรงเรียนเซกา อำเภอเซกา จังหวัดหนองคาย จำนวน 30 คน เพื่อหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach) (บุญชม ศรีสะอาด. 2535 : 96)

1.5 ปรับแก้แล้วพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

## 2. วิธีการสร้างแบบทดสอบ

2.1 ศึกษาแนวทางการสร้างแบบทดสอบแล้วจัดทำแบบทดสอบวัดความรู้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งก่อนและหลังการอบรม เป็นแบบทดสอบแบบอัตนัย จำนวน 3 ข้อ

2.2 นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและให้คำแนะนำเพิ่มเติม

2.3 ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขความครอบคลุมตามเนื้อหาและให้ข้อเสนอแนะในการสร้างเครื่องมือเพิ่มเติม ผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

2.3.1 นายคำมูล แพงสวัสดิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเซกา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา

2.3.2 นายปรีชา ตึงตระกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีวิไลวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง

2.3.3 นายสุรสิทธิ์ สิทธิอมร ผู้อำนวยการ ระดับ 9 โรงเรียนบ้านเหล่าใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การวิจัยการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องมือ

2.4 ปรับแก้แล้วพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

### 3. วิธีการสร้างแบบสังเกต

3.1 ศึกษารูปแบบวิธีการสร้างแบบสังเกต แล้วจัดทำแบบสังเกต จำนวน 2 ฉบับ ประกอบด้วย ฉบับที่ 1 เป็นแบบสังเกตการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ชนิดที่มีโครงสร้าง จำนวน 20 ข้อ ฉบับที่ 2 เป็นแบบสังเกตการนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครูรองหัวหน้าชั้นเรียน ชนิดไม่มีโครงสร้าง จำนวน 4 ข้อ

3.2 นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและให้คำแนะนำเพิ่มเติม

3.3 ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขความครอบคลุมตามเนื้อหาและให้ข้อเสนอแนะในการสร้างเครื่องมือเพิ่มเติม ผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

3.3.1 นายคำมูล แพงสวัสดิ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียนเซกา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา

3.3.2 นายปรีชา ดึงตระกูล ผู้อำนวยการ โรงเรียนศรีวิไลวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง

3.3.3 นายสุรสิทธิ์ สิทธิอมร ผู้อำนวยการ ระดับ 9 โรงเรียนบ้านเหล่าใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การวิจัยการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องมือ

3.4 ปรับแก้แล้วพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

### 4. วิธีการสร้างแบบสัมภาษณ์

4.1 ศึกษารูปแบบวิธีการสร้างแบบสัมภาษณ์ แล้วจัดทำแบบสัมภาษณ์ จำนวน 3 ฉบับ ประกอบด้วย ฉบับที่ 1 เป็นแบบสัมภาษณ์การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ชนิดมีโครงสร้าง จำนวน 20 ข้อ ฉบับที่ 2 เป็นแบบสัมภาษณ์การนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน และครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน



ชนิดไม่มีโครงสร้าง จำนวน 4 ข้อ ฉบับที่ 3 เป็นแบบสัมภาษณ์ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน ชนิดมีโครงสร้าง จำนวน 6 ข้อ

4.2 นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและให้คำแนะนำเพิ่มเติม

4.3 ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขความครอบคลุมตามเนื้อหาและให้ข้อเสนอแนะในการสร้างเครื่องมือเพิ่มเติม ผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

4.3.1 นายคำมุด แพงสวัสดิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเซกา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา

4.3.2 นายปรีชา ตังตระกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีวิไลวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง

4.3.3 นายสุรสิทธิ์ สิทธิอมร ผู้อำนวยการ ระดับ 9 โรงเรียนบ้านเหล่าใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การวิจัยการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องมือ

4.4 ปรับแก้แล้วพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

5. วิธีการสร้างแบบสอบถามความคิดเห็นนักเรียนเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน

5.1 ศึกษารูปแบบในการสร้างแบบสอบถามแล้วดำเนินการสร้างแบบสอบถามกับความคิดเห็นนักเรียนเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน โดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ

5.2 นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและให้คำแนะนำเพิ่มเติม

5.3 ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขความครอบคลุมตามเนื้อหาและให้ข้อเสนอแนะในการสร้างเครื่องมือเพิ่มเติม ผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

5.3.1 นายคำมูล แพงสวัสดิ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียนเซกา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา

5.3.2 นายปรีชา ตังตระกูล ผู้อำนวยการ โรงเรียนศรีวิไลวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง

5.3.3 นายสุรสิทธิ์ สิทธิอมร ผู้อำนวยการ ระดับ 9 โรงเรียนบ้านเหล่าใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 วุฒิ กศ.ม. (การวิจัยการศึกษา) ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องมือ

5.4 ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วนำไปทดลองใช้ (Try out) กับครูโรงเรียนเซกา อำเภอเซกา จังหวัดหนองคาย จำนวน 30 คน เพื่อหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach) (บุญชม ศรีสะอาด. 2535 : 96)

5.5 ปรับแก้แล้วพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

### ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ดำเนินการตามขั้นตอนของหลักการวิจัยเชิงปฏิบัติการ (Action Research) ดำเนินการ 2 วงรอบ แต่ละวงรอบมีขั้นตอนดังนี้

วงรอบที่ 1 (25 ตุลาคม 2548 - 31 ธันวาคม 2548)

#### 1. ขั้นการวางแผน (Planning) ดำเนินการดังนี้

1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนพรเจริญวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดหนองคาย เขต 3

1.1.1 ศึกษาข้อมูลผลการประเมินมาตรฐานคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จากรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2548 ของโรงเรียนพรเจริญวิทยา

1.1.2 ศึกษาข้อมูลปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ที่ผิดต่อระเบียบวินัยของโรงเรียนพรเจริญวิทยา

1.2.3 ใช้แบบสอบถามสำรวจความคิดเห็นของครูโรงเรียนพรเจริญวิทยา ที่เป็นกลุ่มผู้ร่วมศึกษา จำนวน 49 คน

## 1.2 ประชุมกลุ่มผู้ร่วมวิจัย วางแผนการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแล

ช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนพรเจริญวิทยา โดยการ

### 1.2.1 การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และศึกษาแนวทางการดำเนินงาน

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจากคู่มือครูที่ปรึกษา วีดีโอ และวีซีดี ระบบการดูแลช่วยเหลือ

นักเรียนของกรมสุขภาพจิต ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้

1) กำหนดช่วงเวลาการประชุมเชิงปฏิบัติการ 1-2 พฤศจิกายน 2548

2) ประสานงานวิทยากร โดยใช้วิทยากร คือ นางวิจิตรา พงษ์พงษ์

ครูแนะแนวโรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร และครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนดีเด่นด้านระบบการ

ดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 1

3) จัดเตรียมเอกสารคู่มือครูที่ปรึกษา วีดีโอ และวีซีดี การดำเนินงาน

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของกรมสุขภาพจิต

4) จัดทำข้อทดสอบวัดความรู้ก่อนและหลังการอบรม

### 1.2.2 การดำเนินการนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้

1) วางแผนการนิเทศกำกับติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือ

นักเรียนโดยให้ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนเป็นผู้ปฏิบัติระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้ง 5

องค์ประกอบ

(1) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ครูที่ปรึกษาจะต้องมีข้อมูล 3 ด้าน

คือ ด้านความรู้ความสามารถ ด้านสุขภาพ และด้านครอบครัว

(2) การคัดกรองนักเรียน ครูที่ปรึกษาจะต้องสามารถคัดกรองนักเรียน

ในชั้นเรียนของตนเองออกเป็น 3 กลุ่มคือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา

(3) การส่งเสริมนักเรียน ครูที่ปรึกษา จะต้องส่งเสริมนักเรียนตามความ

สามารถและจัดประชุมผู้ปกครองเป็นชั้นเรียน

(4) การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน ครูที่ปรึกษาจะต้องสามารถ

แก้ไขปัญหานักเรียนในชั้นเรียนของตนเองได้เป็นเบื้องต้น ในปัญหาที่แก้ไขได้

(5) การส่งต่อนักเรียน ครูที่ปรึกษาจะต้องสามารถดำเนินการส่งต่อ

นักเรียนได้หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้

แล้วให้ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียนเป็นผู้

นิเทศกำกับติดตามในระดับชั้นเรียนของตนเอง แล้วสรุปนำเสนอผลการปฏิบัติให้โรงเรียนทราบ

ทุกเดือน และทุกภาคเรียน

- 2) วางแผนการจัดทำเครื่องมือสะท้อนผลการปฏิบัติ โดยจัดทำแบบสังเกต สัมภาษณ์ และแบบสอบถามความพึงพอใจ
- 3) วางแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยผู้ทำวิจัยเป็นผู้รวบรวมข้อมูลจาก บทดสอบ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม ตามปฏิทิน
- 4) วางแผนการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปข้อมูลหลังจากการเก็บข้อมูล

รวบรวมข้อมูลเสร็จสิ้น

โดยมีแผนปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ดังตารางที่ 8



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตารางที่ 8 แผนปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนพรหมจริยวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามองคาย เขต 3

กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินงานกิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกิจกรรม	วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูลหรือผู้ให้ข้อมูล
<b>วงรอบที่ 1</b> 1. การสำรวจความคิดเห็น การดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ความคิดเห็นของ กลุ่มผู้ร่วมวิจัย จำนวน 49 คน	25 ต.ค. 48	- ผู้ทำวิจัย - ผู้ร่วมวิจัย	ดำรงความคิดเห็น ของกลุ่มผู้ร่วมวิจัย 49 คน	แบบสอบถาม	จากผู้ร่วมวิจัย จำนวน 49 คน
2. การจัดประชุมเชิง ปฏิบัติการ	ให้ความรู้กลุ่มผู้ร่วม วิจัย 49 คน	1 - 2 พ.ย. 48	- วิทยากรคือ ครูณะแนว จากโรงเรียนปทุมเทพ วิทยาคาร - กลุ่มผู้ร่วมวิจัย 49 คน	- บันทึกการลงเวลา เข้าร่วมอบรม - ภาพถ่ายการประชุม เชิงปฏิบัติการ จากการใช้แบบทดสอบ	- บัญชีลงเวลา - กล้องถ่ายภาพ แบบทดสอบ	จากผู้ร่วมวิจัย 49 คน
3. การทดสอบวัดความรู้ ก่อนการอบรม	ความรู้ก่อนการอบรม ของกลุ่มผู้ร่วมวิจัย 49 คน	1 พ.ย. 48	- ผู้ทำวิจัย - ผู้ร่วมวิจัย	จากการใช้แบบทดสอบ	แบบทดสอบ	จากผู้ร่วมวิจัย 49 คน

ตารางที่ 8 (ต่อ)

กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม	วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูลหรือผู้ให้ข้อมูล
4. การทดสอบวัดความรู้หลังการอบรม	ความรู้หลังการอบรมของกลุ่มผู้ร่วมวิจัย 49 คน	2 พ.ย. 48	- ผู้ทำวิจัย - ผู้ร่วมวิจัย	จากการใช้แบบทดสอบ	แบบทดสอบ	จากผู้ร่วมวิจัย 49 คน
5. การสังเกตการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียน	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่เป็นครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนทั้ง 6 ระดับๆ ละ 3 คน รวม 18 คน	3-8 พ.ย. 48	- ผู้ทำวิจัยเป็นผู้สังเกต - ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนเป็นผู้รับการสังเกต	จากการสังเกต	แบบสังเกตฉบับที่ 1	ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน 18 คน
6. การสังเกตการนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือ	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่เป็นครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน ทั้ง 6 ระดับ รวม 12 คน	11 - 18 พ.ย. 48	- ผู้ทำวิจัยเป็นผู้สังเกต - ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียนเป็นผู้รับการสังเกต	จากการสังเกต	แบบสังเกตฉบับที่ 2	ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน 12 คน



## ตารางที่ 8 (ต่อ)

กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม	วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูลหรือผู้ให้ข้อมูล
7. การสัมภาษณ์การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่เป็นครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนทั้ง 6 ระดับ ๆ ละ 3 คน รวม 18 คน	19-26 พ.ย. 48	- ผู้ทำวิจัยเป็นผู้สัมภาษณ์ - ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนเป็นผู้รับคำถาม	จากการสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์ฉบับที่ 1	ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน 18 คน
8. การสัมภาษณ์การนิเทศกำกับติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่เป็นครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนแต่ละครูของหัวหน้าระดับชั้นเรียน 6 ระดับ รวม 12 คน	27 พ.ย.- 4 ธ.ค. 48	- ผู้ทำวิจัยเป็นผู้สัมภาษณ์ - ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียนเป็นผู้รับสัมภาษณ์	จากการสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์ฉบับที่ 2	ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน 12 คน
9. การสนทนากลุ่มย่อย	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่เป็นครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน 18 คน	9-17 ธ.ค. 48	- ผู้ทำวิจัย - ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน 18 คน	จากการบันทึกข้อมูล การสนทนา	แบบบันทึกการสนทนา	ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน 18 คน

## ตารางที่ 8 (ต่อ)

กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูลหรือผู้ให้ข้อมูล
10. การประชุมสะท้อนผล วงรอบที่ 1	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยทั้งหมด	28 ธ.ค. 48	-กลุ่มผู้ร่วมวิจัยทั้งหมด	จากการบันทึกการประชุม	บันทึกการประชุม	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยทั้งหมด
วงรอบที่ 2	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่ยังไม่เข้าใจ	1-30 ม.ค. 49	-ผู้ทำวิจัยและกลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่ยังไม่เข้าใจ	จากการสังเกต	แบบสังเกตฉบับที่ 1,2	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่ยังไม่เข้าใจ
11. การสังเกตการณ์ ดำเนินงานและการ นิเทศติดตามระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน(เพิ่มเติม)						

ตารางที่ 8 (ต่อ)

กิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล	เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูลหรือผู้ให้ข้อมูล
12. การสัมภาษณ์การดำเนินงานและการนิเทศติดตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (เพิ่มเติม)	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่ยังไม่เข้าใจ	1-30 ม.ค. 49	-ผู้ทำวิจัยและกลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่ยังไม่เข้าใจ	จากการสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์ฉบับที่ 1,2	กลุ่มผู้ร่วมวิจัยที่ยังไม่เข้าใจ
13. การสัมภาษณ์ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนและการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน	ผู้ปกครองนักเรียนจำนวน 100 คน นักเรียนจำนวน 100 คน	1-30 ม.ค. 49 20 มี.ย. 2549	-ผู้วิจัย -ผู้ปกครองนักเรียนช่วงชั้นที่ 3,4 จำนวน 100 คนและนักเรียนจำนวน 100 คน	จากการสัมภาษณ์ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนและการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามความพึงพอใจ	-ผู้วิจัย -ผู้ปกครอง นักเรียนและนักเรียนช่วงชั้นที่ 3,4 รวม 100 คน

## 2. ขั้นการปฏิบัติ (Action) ดำเนินการดังนี้

2.1 ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของกลุ่มผู้ร่วมวิจัยทั้งหมด ในวันที่ 25 ตุลาคม 2548

2.2 ดำเนินการวัดความรู้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ก่อนการอบรม ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2548

2.3 ดำเนินการอบรม โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามแผนที่วางไว้ ในวันที่ 1 - 2 พฤศจิกายน 2548

2.4 ดำเนินการวัดความรู้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน หลังการอบรม ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2548

2.5 ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 องค์ประกอบ ดังนี้

2.5.1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ครูที่ปรึกษาจัดให้มีข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียนในชั้นเรียนของตัวเอง อย่างน้อย 3 ด้านใหญ่ ๆ ดังนี้ คือ

- 1) ด้านความรู้ความสามารถ (การเรียนรู้และความสามารถอื่น ๆ )
- 2) ด้านสุขภาพ (ร่างกายและจิตใจ - พฤติกรรม )
- 3) ด้านครอบครัว ( เศรษฐกิจและการคุ้มครอง )

โดยมีการศึกษาข้อมูลจากระเบียนสะสม แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) สมุดประจำตัวนักเรียน การเยี่ยมบ้านนักเรียน การสัมภาษณ์ผู้ปกครองนักเรียน การสัมภาษณ์หรือสอบถามจากเพื่อนและตัวนักเรียนเอง

2.5.2 การคัดกรองนักเรียน ครูที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียนอย่างละเอียดแล้ววิเคราะห์ คัดกรองนักเรียนตามเกณฑ์การคัดกรองของโรงเรียน และของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแบ่งนักเรียนในชั้นเรียนของตนเองออกเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา แล้วบันทึกผลการคัดกรองลงในสมุดการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยดำเนินการในช่วงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2548 ถึงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2548 แล้วนำเสนอให้โรงเรียนทราบ

2.5.3 การส่งเสริมนักเรียน ครูที่ปรึกษาดำเนินการส่งเสริมนักเรียนในชั้นเรียนของตนเอง ตามผลการคัดกรอง เพื่อให้ นักเรียน กลุ่มปกติหรือที่มีความสามารถพิเศษบรรลุเป้าหมายตามศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ เกิดความภาคภูมิใจไม่กลายเป็นนักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือมีปัญหา กลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มที่มีปัญหาที่พยายามหาทางป้องกันไม่ให้มีปัญหากลับขึ้นอีก หรือกลับเป็นนักเรียนกลุ่มปกติให้ได้ โดยการจัดกิจกรรมโฮมรูมครูที่ปรึกษา พบนักเรียนที่ห้องเรียน

ในช่วงเข้าก่อนเข้าเรียนทุกวัน และการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองเป็นชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 21 ธันวาคม 2548 นำเสนอผลการประชุมให้โรงเรียนทราบ

2.5.4 การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้ความสนใจใส่นักเรียนทุกคนเท่าเทียมกัน แต่สำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มที่มีปัญหาจำเป็นอย่างมากที่ต้องให้ความสนใจใส่ดูแลอย่างใกล้ชิด หาวิธีการช่วยเหลือทั้งการป้องกันและการแก้ไขปัญหาของนักเรียน โดยแบ่งปัญหาด้านการเรียนด้านพฤติกรรมหรือความประพฤติ แล้วดำเนินการกิจกรรมแก้ไขปัญหานในสิ่งที่สามารถแก้ไขปัญหาได้ โดยการจัดกิจกรรม

1) การให้คำปรึกษาเบื้องต้น มีขั้นตอนดำเนินการ คือ

- (1) สร้างสัมพันธภาพ
- (2) พิจารณาความเข้าใจปัญหา
- (3) กำหนดวิธีการและการดำเนินการแก้ไขปัญหา
- (4) ยุติการปรึกษา

2) กิจกรรมการแก้ไขปัญหที่จำเป็น

- 3) กิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 4) กิจกรรมในห้องเรียน
- 5) กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน
- 6) กิจกรรมซ่อมเสริม
- 7) กิจกรรมสื่อสารกับผู้ปกครอง

2.5.5 การส่งต่อ ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการให้การช่วยเหลือนักเรียนแล้วปรากฏว่าไม่ดีขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการส่งต่อ เพื่อให้ผู้มีความสามารถเฉพาะด้านหรือผู้เชี่ยวชาญได้แก้ไขปัญหให้ดีขึ้น มีกิจกรรมการส่งต่อ 2 แนวทาง คือ ครูที่ปรึกษาส่งต่อภายในไปยังครูแนะแนว ครูพยาบาล ครูประจำวิชา หรือฝ่ายปกครองและการส่งต่อภายนอกของครูแนะแนวหรือฝ่ายปกครองไปยังผู้เชี่ยวชาญพิเศษภายนอก ดำเนินกิจกรรมตามวงรอบที่ 1 ในช่วงวันที่ 3 ถึงวันที่ 27 ธันวาคม 2548

2.6 ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน ครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียนดำเนินการนิเทศกำกับติดตามครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ตามแผนที่วางไว้

### 3. ชั้นการสังเกต (Observation)

3.1 ดำเนินการสังเกต การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 องค์ประกอบของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ทั้ง 6 ระดับ ๆ ละ 3 คน จำนวน 18 คน โดยใช้แบบสังเกตการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2 ดำเนินการสังเกต การนิเทศกำกับติดตาม ของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน จำนวน 6 คนและครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน จำนวน 6 คน โดยใช้แบบสังเกตการนิเทศ กำกับติดตาม

3.3 ดำเนินการสัมภาษณ์ การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 องค์ประกอบของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ทั้ง 6 ระดับ ๆ ละ 3 คน จำนวน 18 คน โดยใช้แบบสัมภาษณ์การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.4 ดำเนินการสัมภาษณ์การนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน จำนวน 6 คน และครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน จำนวน 6 คน โดยใช้แบบสัมภาษณ์การนิเทศ กำกับติดตาม

3.5 ตรวจสอบสรุปผลการปฏิบัติโดยดูจากเอกสารสมุดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โดยดำเนินการในช่วงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2548 – 31 ธันวาคม 2548

#### 4. ขั้นการสะท้อนผล (Reflection) ดำเนินการดังนี้

4.1 นำข้อมูลขั้นการสังเกตมาวิเคราะห์แยกแยะปัญหาโดยกลุ่มผู้ร่วมวิจัยทุกคน

4.2 ปรับปรุงวิธีการ เพื่อนำไปแก้ปัญหา พัฒนาส่วนที่ได้อยู่แล้วเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนพรเจริญวิทยา ทั้ง 5 องค์ประกอบ คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมนักเรียน การป้องกันแก้ไขปัญหานักเรียน การส่งต่อนักเรียน โดยใช้กระบวนการนิเทศภายใน ซึ่งกลุ่มผู้ร่วมวิจัยปฏิบัติในวงรอบถัดไป

ดำเนินการในช่วงวันที่ 20 – 31 ธันวาคม 2548

#### วงรอบที่ 2 (1 มกราคม 2549 – 28 กุมภาพันธ์ 2549)

1. ขั้นการวางแผน (Planning) นำผลสะท้อนจากวงรอบที่ 1 มาวิเคราะห์ปัญหาเพื่อปรับปรุงแก้ไข กิจกรรมการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ซึ่งพบว่า ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนบางคนยังไม่เข้าใจในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน บางองค์ประกอบ แก้ไข โดยให้ครูหัวหน้าระดับชั้นเรียนและครู รองหัวหน้าระดับชั้นเรียนให้การนิเทศครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนในระดับชั้นของตนเอง กำกับติดตามทุกสัปดาห์ ทุกเดือน แล้วสรุปรายงานผลการปฏิบัติให้โรงเรียนทราบเมื่อสิ้นภาคเรียน

2. ขั้นการปฏิบัติ (Action) ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 องค์ประกอบ ในส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติมและได้วางแผนไว้ในวงรอบที่ 2



### 3. ขั้นการสังเกต (Observation)

3.1 การสังเกตการดำเนินงานของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนที่ยังไม่เข้าใจ และการสังเกตการนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน ครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน (เพิ่มเติม)

3.2 การสัมภาษณ์การดำเนินงานของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนที่ยังไม่เข้าใจ และการสัมภาษณ์การนิเทศกำกับติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน ครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน (เพิ่มเติม)

3.3 การสัมภาษณ์ความพึงพอใจผู้ปกครองนักเรียนในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน

4. ขั้นการสะท้อนผล (Reflection) นำข้อมูลจากการสังเกต การสัมภาษณ์เพิ่มเติม มาร่วมกันวิเคราะห์ โดยกลุ่มผู้ร่วมวิจัยแล้วหาแนวทางในการดำเนินงานที่มีคุณภาพ

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

เริ่มดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ 25 ตุลาคม 2548 – 28 กุมภาพันธ์ 2549

วงรอบที่ 1 วันที่ 25 ตุลาคม 2548 – วันที่ 31 ธันวาคม 2548

วงรอบที่ 2 วันที่ 1 มกราคม 2549 – วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2549

การเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ใช้เครื่องมือ 5 ชนิด ได้แก่

1. แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของผู้ร่วมวิจัย

2. แบบทดสอบแบบอัตนัย สำหรับวัดความรู้ความเข้าใจของผู้ร่วมวิจัยทั้งก่อนและหลังการอบรม

3. แบบสังเกตการณ์ดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและแบบสังเกตการนิเทศกำกับติดตาม

4. แบบสัมภาษณ์การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน แบบสัมภาษณ์การนิเทศกำกับติดตาม และแบบสัมภาษณ์ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน

5. แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน

## การจัดกระทำและการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้แจกแจงข้อค้นพบที่สำคัญเพื่อนำมาสรุปเป็นผลงานการวิจัย โดยนำข้อมูลที่ได้รวบรวมมาจาก แบบสอบถามสำรวจความคิดเห็น แบบทดสอบวัดความรู้ก่อนและหลังการอบรม แบบสังเกตการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน แบบสังเกตการนิเทศกำกับติดตาม แบบสัมภาษณ์การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน แบบสัมภาษณ์การนิเทศกำกับติดตาม และผลการสนทนากลุ่มย่อยการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มาจัดหมวดหมู่ แล้วตรวจสอบข้อมูลโดยใช้เทคนิคแบบสามเส้า (Triangulation Technique) (Merriam, 1998 : 204) ดำเนินการแปลผลข้อมูล โดยอาศัยความสัมพันธ์ในมิติต่าง ๆ ภายใต้เทคนิคดังกล่าว คือ มิติด้านข้อมูล มิติด้านการศึกษาค้นคว้า แล้วนำเสนอผลการแปลความในรูปแบบของการบรรยาย (Narrative Form)

### สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 1. สถิติพื้นฐาน ได้แก่

##### 1.1 ร้อยละ

##### 1.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

เมื่อ  $\bar{X}$  แทน ค่าเฉลี่ย  
 $\sum X$  แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด  
 $N$  แทน จำนวนข้อมูล

#### 2. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

$$S.D. = \sqrt{\frac{n \sum X^2 - (\sum X)^2}{n(n-1)}}$$

- เมื่อ S.D. แทน ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนน
- X แทน คะแนนแต่ละตัว
- $\bar{X}$  แทน ค่าเฉลี่ย
- n แทน จำนวนคะแนนในกลุ่ม
- $\sum$  แทน ผลรวม