

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องซึ่งได้สรุปเป็นประเด็นสำคัญและเนื้อหาสาระตามลำดับ ดังนี้

1. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. การนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม
4. การวิจัยปฏิบัติการ
5. พฤติกรรมของนักเรียนที่เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข
6. บริบทของโรงเรียนพรเจริญวิทยา
7. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 7.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 7.2 งานวิจัยต่างประเทศ

1. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2547 ข : 4) ได้ให้ความหมายของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไว้ ดังนี้

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน พร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน โดยมีครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน เป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานดังกล่าว และมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลภายนอกรวมทั้งการสนับสนุนส่งเสริมจากโรงเรียน

กระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นการดำเนินงาน โดยมีครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน เป็นบุคลากรหลักในการปฏิบัติ มีองค์ประกอบสำคัญ 5 ประการ คือ

1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
2. การคัดกรองนักเรียน
3. การส่งเสริมนักเรียน
4. การป้องกันและแก้ไขปัญหา นักเรียน
5. การส่งต่อนักเรียน

กล่าวโดยสรุป การพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน หมายถึง การปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีระบบ และมีขั้นตอนที่ชัดเจน ของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน โดยการปฏิบัติทั้ง 5 องค์ประกอบ คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหา นักเรียน การส่งต่อนักเรียน ตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ รวมทั้งการนิเทศติดตามของครูหัวหน้าระดับชั้นเรียน และครูรองหัวหน้าระดับชั้นเรียนอย่างมีระบบและชัดเจน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและแตกต่างไปจากเดิมในลักษณะที่ดีขึ้น

1.1 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

1.1.1 ความสำคัญ

ด้วยความแตกต่างของนักเรียนแต่ละคนที่มีพื้นฐานความเป็นมาของชีวิตที่ไม่เหมือนกัน หล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมหลากหลายรูปแบบ ทั้งด้านบวกและด้านลบดังนั้นการรู้จักข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับตัวนักเรียนจึงเป็นสิ่งที่สำคัญ ที่จะให้ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนมีความเข้าใจมากขึ้น สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อการคัดกรองนักเรียน เป็นประโยชน์ในการส่งเสริมการป้องกัน และแก้ไขปัญหาของนักเรียนได้อย่างถูกต้อง ซึ่งเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ มิใช่การใช้ความรู้สึกหรือการคาดเดา โดยเฉพาะในการแก้ไขปัญหาของนักเรียนซึ่งจะทำให้ไม่เกิดข้อผิดพลาดต่อการช่วยเหลือนักเรียน หรือเกิดได้น้อยที่สุด

1.1.2 ข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน

ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนอย่างน้อย 3 ด้าน

- 1) ด้านความสามารถ แยกเป็น
 - (1) ด้านการเรียน
 - (2) ด้านความสามารถอื่นๆ
- 2) ด้านสุขภาพ แยกเป็น
 - (1) ด้านร่างกาย
 - (2) ด้านจิตใจ-พฤติกรรม

3) ด้านครอบครัวแยกเป็น

- (1) ด้านเศรษฐกิจ
- (2) ด้านการคุ้มครองนักเรียน

4) ด้านอื่นๆ ที่ครูพบเพิ่มเติม ซึ่งมีความสำคัญหรือเกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.1.3 วิธีการและเครื่องมือในการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนควรใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ข้อมูลนักเรียนที่ครอบคลุม ทั้งด้านความสามารถ ด้านสุขภาพ ด้านครอบครัว ที่สำคัญ คือ

1) ระเบียบสะสม

2) แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)

3) วิธีการและเครื่องมืออื่นๆ เช่นการสัมภาษณ์นักเรียน การศึกษาจากเพิ่มสะสมผลงาน การเยี่ยมบ้าน การศึกษาข้อมูลจากแบบบันทึกการตรวจสุขภาพด้วยตนเองซึ่งจัดทำโดยกรมอนามัย เป็นต้น

กล่าวโดยสรุป การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล คือ การที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียนแต่ละคนในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียนและความสามารถด้านสุขภาพกายและพฤติกรรม ด้านเศรษฐกิจของครอบครัวและการคุ้มครอง ด้านปัญหาต่างๆ โดยการจัดทำ ระเบียบสะสม จัดทำสมุดประจำตัวนักเรียน ใช้แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) การออกไปเยี่ยมบ้านนักเรียนที่บ้าน การสัมภาษณ์ผู้ปกครองนักเรียน การสัมภาษณ์ตัวนักเรียนเอง หรือการสอบถามจากเพื่อนนักเรียนในชั้นเรียนเพื่อให้รู้จักนักเรียนได้มากที่สุดทุกด้าน

1.2 การคัดกรองนักเรียน

1.2.1 ความสำคัญ

การคัดกรองนักเรียน เป็นการพัฒนาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน เพื่อการจัดกลุ่มนักเรียนซึ่งจัดเป็น 3 กลุ่ม คือ

1) กลุ่มปกติ คือนักเรียนที่ได้รับการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ตามเกณฑ์การคัดกรองของโรงเรียนแล้ว อยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มปกติ

2) กลุ่มเสี่ยง คือนักเรียนที่จัดอยู่ในเกณฑ์กลุ่มเสี่ยง ตามเกณฑ์การคัดกรองของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนต้องการให้การช่วยเหลือ ป้องกันหรือการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

3) กลุ่มที่มีปัญหา คือนักเรียนที่จัดอยู่ในกลุ่มที่มีปัญหาตามเกณฑ์การคัดกรองของกรมสามัญศึกษาเดิม ปัจจุบันคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือของโรงเรียน ซึ่งต้องการได้รับการแก้ไขโดยด่วน

ผลการคัดกรองนักเรียน ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนจำเป็นต้องระมัดระวังอย่างยิ่งที่จะไม่ให้นักเรียนรับรู้ได้ว่าตนเองถูกจัดกลุ่มเสี่ยงหรือมีปัญหา ซึ่งมีความแตกต่างจากกลุ่มปกติ ดังนั้นครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนต้องเก็บผลการคัดกรองนักเรียนเป็นความลับ

1.2.2 แนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการคัดกรองนักเรียน

การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการคัดกรองนักเรียน ให้อยู่ในดุลยพินิจของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนและยึดถือเกณฑ์การคัดกรองนักเรียนของโรงเรียนเป็นหลักด้วย ดังนั้นโรงเรียนจึงควรมีการประชุมครู เพื่อการพิจารณาเกณฑ์การจัดกลุ่มนักเรียนร่วมกัน เพื่อให้มีมาตรฐานหรือแนวทางการคัดกรองนักเรียนที่เหมือนกัน เป็นที่ยอมรับของครูในโรงเรียน รวมทั้งให้มีการกำหนดเกณฑ์ว่าความรุนแรง หรือความถี่ของพฤติกรรมเท่าใดจึงจัดอยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือมีปัญหา

กล่าวโดยสรุป การคัดกรองนักเรียน คือการที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนวิเคราะห์ข้อมูลของนักเรียนแต่ละคนเทียบกับเกณฑ์การคัดกรองของโรงเรียน แล้วคัดกรองนักเรียนในชั้นเรียนของตนเองออกเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา

1.3 การส่งเสริมนักเรียน

1.3.1 ความสำคัญ

การส่งเสริมนักเรียน เป็นการสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนที่อยู่ในความดูแลของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มปกติ หรือกลุ่มเสี่ยง หรือกลุ่มที่มีปัญหาให้คุณภาพมากขึ้นมีความภาคภูมิใจในตนเองในด้านต่างๆ ซึ่งจะช่วยป้องกันมิให้นักเรียนที่อยู่ในกลุ่มปกติ กลายเป็น นักเรียนกลุ่มเสี่ยง หรือมีปัญหา และเป็นการช่วยเหลือให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มที่มีปัญหา กลับมาเป็นนักเรียนกลุ่มปกติ และมีคุณภาพตามที่โรงเรียน หรือชุมชนคาดหวังต่อไป

1.3.2 วิธีการและเครื่องมือเพื่อการส่งเสริมนักเรียน

การส่งเสริมนักเรียนมีหลายวิธีที่โรงเรียนสามารถพิจารณาดำเนินการได้ แต่ต้องมีกิจกรรมหลักสำคัญที่โรงเรียนต้องดำเนินการ คือ

- 1) การจัดกิจกรรมโฮมรูม
- 2) การจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน

กล่าวโดยสรุป การส่งเสริมนักเรียน คือการที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนส่งเสริมนักเรียนในชั้นเรียนของตนเอง ตามผลการคัดกรองและความสามารถพิเศษ โดยการจัดกิจกรรมโฮมรูม การประชุมผู้ปกครองนักเรียนเป็นชั้นเรียน การส่งเข้าร่วมประกวดแข่งขันการประกายก้อย่องชมเชย

1.4 การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน

1.4.1 ความสำคัญ

การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนควรให้ความสนใจใส่นักเรียนทุกคนเท่าเทียมกัน แต่สำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มที่มีปัญหานั้น จำเป็นอย่างมากที่ต้องให้ความสนใจดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด และหาวิธีการช่วยเหลือทั้งการป้องกัน และการแก้ไข ปัญหา โดยไม่ปล่อยปละละเลยนักเรียนจนกลายเป็นปัญหาของสังคม การป้องกันและแก้ไข ปัญหาของนักเรียนจึงเป็นงานที่ยิ่งใหญ่และมีคุณค่าอย่างมาก ในการพัฒนาให้นักเรียนเติบโต เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป

1.4.2 วิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหา

การป้องกันและการแก้ไขปัญหากับนักเรียนนั้น มีหลายเทคนิควิธีการ แต่สิ่งสำคัญที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนจำเป็นต้องดำเนินการ มี 2 ประการ คือ

1) การให้การปรึกษาเบื้องต้น

2) การจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

กล่าวโดยสรุป การป้องกันแก้ไขปัญหานักเรียน คือการที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน แบ่งปัญหานักเรียนออกเป็นด้านพฤติกรรม ด้านการเรียน ด้านสุขภาพ ด้านครอบครัว แล้ว ดำเนินการแก้ไขปัญหานักเรียนในส่วนที่สามารถแก้ไขได้ โดยการจัดกิจกรรมการให้ คำปรึกษา กิจกรรมชมเสริม กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการ สื่อสารกับผู้ปกครองและคอยติดตามให้การช่วยเหลือจนปัญหาได้รับการแก้ไขในทางที่ดีขึ้น

1.5 การส่งต่อนักเรียน

1.5.1 ความสำคัญ

ในการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน โดยครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนอาจมี บางกรณีที่ปัญหามีความยากต่อการช่วยเหลือ หรือช่วยเหลือแล้ว นักเรียนมีพฤติกรรมไม่ดีขึ้น ก็ควรส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านต่อไป เพื่อให้ปัญหานักเรียนได้รับการช่วยเหลืออย่าง ถูกทางและรวดเร็วหากปล่อยให้บอบพาทหน้าของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนหรือครูคนใด

คนหนึ่งเท่านั้น ความยุ่งยากของปัญหาอาจมีมากขึ้น หรือลุกลามกลายเป็นปัญหาใหญ่โตจนยากแก่การแก้ไข การส่งต่อแบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ

1) การส่งต่อภายใน ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนส่งต่อไปยังครูที่สามารถให้การช่วยเหลือนักเรียนได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะปัญหาที่พบ เช่น ส่งต่อครูแนะแนว ครูพยาบาล ครูประจำวิชา หรือฝ่ายปกครองเป็นต้น

2) การส่งต่อภายนอก ครูแนะแนวหรือฝ่ายปกครองเป็นผู้ดำเนินการส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญภายนอก

1.5.2 แนวทางการพิจารณาส่งต่อ

โดยครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนและครูแนะแนว/ฝ่ายปกครองการส่งนักเรียนไปพบครูอื่นๆ เพื่อให้การช่วยเหลือต่อไปนั้น มีแนวทางการพิจารณาในการส่งต่อสำหรับครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน ดังนี้

1) นักเรียนมีพฤติกรรมคงเดิมหรือไม่ดีขึ้น หรือแย่ลง แม้ว่าครูที่ปรึกษาจะดำเนินการช่วยเหลือด้วยวิธีการใด ๆ

2) นักเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการช่วยเหลือของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน เช่น นัดให้นำพบแล้วไม่มาตามนัดอยู่เสมอ ให้ร่วมกิจกรรมเพื่อการช่วยเหลือก็ไม่ยินดีร่วมกิจกรรมใด ๆ

3) ปัญหาของนักเรียนที่เป็นเรื่องเฉพาะด้าน เช่น เกี่ยวข้องกับความรู้สึก ความซับซ้อนของสภาพจิตใจ ที่จำเป็นต้องให้ความช่วยเหลืออย่างใกล้ชิดและได้รับการบำบัดทางจิตวิทยาควรพิจารณาการส่งต่อให้ผู้มีความสามารถเฉพาะทาง เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือต่อไป

กล่าวโดยสรุป การส่งต่อนักเรียน คือ การที่ครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนให้การช่วยเหลือนักเรียนแล้วไม่ดีขึ้น จึงใช้วิธีการส่งต่อภายในให้ผู้เกี่ยวข้องหรือมีความสามารถมากกว่าร่วมแก้ไข ปัญหาโดยการส่งต่อครูแนะแนว หรือครูฝ่ายปกครองร่วมแก้ไขปัญหาให้ดีขึ้น หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ก็มีวิธีการส่งต่อภายนอกให้ผู้เชี่ยวชาญหรือนักจิตวิทยาได้ร่วมแก้ไขปัญหาต่อไป

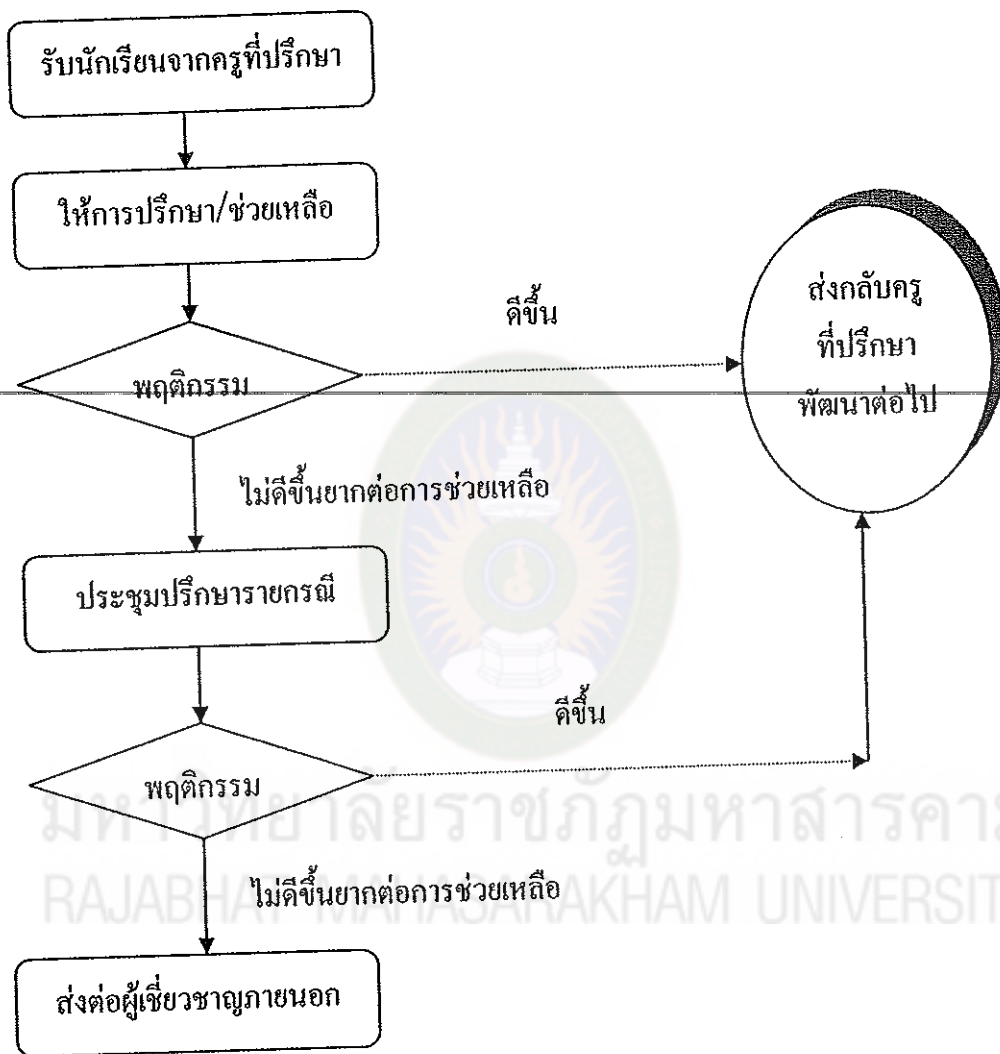
กระบวนการให้การช่วยเหลือของครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว / ฝ่ายปกครอง
 ดังแผนภูมิที่ 1-2 (กรมสามัญศึกษา. 2544 : 6, 28)

กระบวนการช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา



แผนภูมิที่ 1 กระบวนการช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน

กระบวนการช่วยเหลือนักเรียนของครูแนะแนว / ฝ่ายปกครอง



แผนภูมิที่ 2 กระบวนการช่วยเหลือนักเรียนของครูแนะแนวและฝ่ายปกครอง

2. การประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2547 ข : 10–34) ได้นำเสนอความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในเรื่องความสำคัญ จุดประสงค์ และองค์ประกอบหลักไว้ว่า ความสำเร็จในการจัดการศึกษาในโรงเรียน จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกคน ทุกฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่พ่อ แม่ ผู้ปกครองมีส่วนสำคัญอย่างมากที่จะช่วยดูแลใส่ใจนักเรียนอย่างใกล้ชิด สังเกตพฤติกรรมของลูกหลานอยู่เสมอ ทำให้ทราบความเปลี่ยนแปลง และสามารถหาวิธีป้องกันหรือแก้ไขปัญหาได้ทันการ เนื่องจากทุกปัญหาของนักเรียนล้วนมีสาเหตุและไม่ได้เกิดขึ้นทันทีทันใด แต่เป็นการสั่งสมประสบการณ์ที่มีผลในเชิงลบต่อพฤติกรรม ทั้งด้านความคิด ความรู้สึกและการกระทำ หากไม่ได้รับการช่วยเหลือในเบื้องต้น ปัญหาก็จะลุกลามมากขึ้น จนมีความซับซ้อนยากต่อการแก้ไข ในที่สุด เมื่อนักเรียนอยู่ที่โรงเรียน ก็จะมีครูช่วยทำหน้าที่ดังกล่าวแทนพ่อแม่ในช่วงเวลาหนึ่ง โดยดำเนินการตามกระบวนการของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีองค์ประกอบในการดำเนินงาน 5 ประการ คือ

1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
2. การคัดกรองนักเรียน
3. การส่งเสริมนักเรียน
4. การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน
5. การส่งต่อนักเรียน

ทั้ง 5 ประการดังกล่าวมีครูที่ปรึกษาประจำชั้นเรียนเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยมีครูทุกคนในโรงเรียน รวมทั้งผู้บริหารโรงเรียน และผู้ปกครอง ชุมชนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ มีการทำงานร่วมกันเป็นทีมของครูทุกคนในแต่ละระดับ และผู้เกี่ยวข้องทุกคน สำหรับการนำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไปใช้ในโรงเรียน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น ได้อาศัยการทำงานที่มีหลักการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ (PDCA) ดังมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

ขั้นที่ 1 การเตรียมการและวางแผนดำเนินงาน (Plan) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของโรงเรียน และจัดทำแผนปฏิบัติการ

ขั้นที่ 2 การปฏิบัติตามแผน (Do) มีการสร้างความตระหนัก และความเข้าใจกับบุคลากรในโรงเรียนแล้วดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้น โดยเฉพาะการดำเนินงานของครูที่ปรึกษาในกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 ประการ

ขั้นที่ 3 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน (Check) มีการติดตามประเมินผลเพื่อทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมา

ขั้นที่ 4 การปรับปรุงดำเนินการได้มาตรฐาน (Act) นำผลการประเมินคุณภาพภายในมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาต่อไป

ขั้นตอนดำเนินงานทั้ง 4 ขั้นตอน ที่ใช้หลักการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ (PDCA) ดังกล่าวเป็นไปเพื่อรองรับการประกันคุณภาพ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สามารถรับการตรวจสอบประเมินการดำเนินงานได้ทุกขั้นตอน พร้อมด้วยเครื่องมือเอกสารหลักฐาน วิธีการและเครื่องมือ การดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เห็นเป็นรูปธรรม สามารถประเมินคุณภาพของนักเรียนที่เกิดจากผลของการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคุณภาพของครู ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการตามระบบได้ด้วยการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงมีประโยชน์ต่อการสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งด้านผลผลิต ด้านกระบวนการและด้านปัจจัย เนื่องจากมาตรฐานคุณภาพของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีความสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาใน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.1 จุดประสงค์ของการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2.1.1 เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.1.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูทุกคนในโรงเรียน ชุมชน และองค์กรภายนอกที่มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2.1.3 เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมเกิดความมั่นใจในความเอาใจใส่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน

2.2 องค์ประกอบหลักของการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร และครูทุกคนในโรงเรียนที่ต้องร่วมมือ ร่วมใจและร่วมปฏิบัติงาน โดยเริ่มตั้งแต่

2.2.1 การวางแผนปฏิบัติการ (Planning) การเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม เพื่อสนับสนุนการพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข โดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ

รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพครูทั้งทางด้านทัศนคติ ความรู้ และความสามารถ เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

2.2.2 การดำเนินงานตามแผน (Doing) ซึ่งกำหนดไว้เป็นแผนปฏิบัติการหรือปฏิทินปฏิบัติงานตามระบบการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2.2.3 การร่วมกันติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน (Checking) รวมทั้ง การสรุปรายงานผล

2.2.4 การนำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่อง (Acting) เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย และมีการพัฒนาคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นเรื่อย ๆ

การประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นการใช้หลักการบริหารจัดการที่เป็นระบบครบวงจร (PDCA) เป็นฐานการดำเนินงานเช่นเดียวกันกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่มีความแตกต่างกันในเรื่องของการประเมินคุณภาพภายนอก – ภายใน กล่าวคือ การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นพัฒนาเพื่อการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก ส่วนการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มุ่งการพัฒนาที่ไม่เน้นการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก แต่เป็นการดำเนินงานที่เน้นการประกันคุณภาพภายใน จากการตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใน โรงเรียนเป็นการประเมินเพื่อทบทวนคุณภาพของระบบ ซึ่งมีองค์ประกอบหลัก 2 ประการ คือ

1. การควบคุมคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. การตรวจสอบ ทบทวน และปรับปรุงคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2.3 การควบคุมคุณภาพ

ประกอบด้วยการดำเนินการ 2 ขั้นตอน คือ

2.3.1 การวางแผนการดำเนินงาน (Planning) กำหนดมาตรฐานคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งด้านผลผลิต (Output) กระบวนการ (Process) และปัจจัย (Input) ซึ่งเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพ ตามระบบการประกันคุณภาพ

2.3.2 การพัฒนาเข้าสู่มาตรฐาน (Doing) เป็นการดำเนินงานเพื่อพัฒนาปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามแผนที่กำหนด โดยเฉพาะครูที่ปรึกษา และครูที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ การฝึกอบรมครู การพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การตรวจสอบ ทบทวน และปรับปรุงคุณภาพ เป็นการดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพ ภายใน โดยการประเมินภายในของโรงเรียน (การประเมินเพื่อทบทวน) ของคณะครูที่มีหน้าที่ ประเมินเมื่อสิ้นภาคเรียน เพื่อการติดตามผล ตรวจสอบคุณภาพการดำเนินงาน (Checking) และ นำผลมาปรับปรุงดำเนินการให้ได้มาตรฐาน (Acting) พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างต่อเนื่อง

กล่าวโดยสรุป การควบคุมคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นการกำหนดเกณฑ์ มาตรฐานคุณภาพเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย แล้วพัฒนาการดำเนินงาน ให้บรรลุตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

3. การนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม

การนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม เป็นการดำเนินงานในโรงเรียนที่สำคัญอย่างหนึ่งที่ ผู้บริหารโรงเรียนกับครูอาจารย์ในโรงเรียน ได้มีการดำเนินการอย่างมีเป้าหมายและจุดประสงค์ ร่วมกันเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเด็กนักเรียน มีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

การนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วม จะดำเนินการอย่างได้ผลตามวัตถุประสงค์ จำเป็น ต้องอาศัยขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ที่เรียกว่า กระบวนการหรือแบบแผนของการทำงาน กระบวนการนิเทศภายในที่เหมาะสม สมควรนำมาปรับปรุงแก้ไขใช้ใน โรงเรียนมัธยมศึกษา ผู้วิจัยได้บูรณาการจากกระบวนการนิเทศภายในของหน่วยศึกษานิเทศก์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผสมผสานกับกระบวนการนิเทศของ แฮริส (กุหลาบ ปุริสาร. 2538 : 40-61 ; อ้างอิงมาจาก Ben M. Harris. 1975 : 14-15) กำหนดเป็น ขั้นตอนการนิเทศได้ 5 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นการวางแผนการนิเทศ
2. ขั้นการเตรียมการนิเทศ
3. ขั้นดำเนินการนิเทศ
4. ขั้นการสร้างขวัญกำลังใจ
5. ขั้นการประเมินผลการนิเทศ

3.1 ขั้นการวางแผนการนิเทศ

การนิเทศภายในเป็นกิจกรรมที่ต้องอาศัยความร่วมมือกัน ระหว่างผู้บริหารโรงเรียน ผู้ให้การนิเทศและผู้รับการนิเทศ การนิเทศภายในจะประสบผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมาย เป็นต้องใช้ ความสามารถในการคาดหมายเหตุการณ์ต่างๆ อย่างแม่นยำ โดยอาศัยข้อสนเทศและหลักวิชาการ

ต่าง ๆ กล่าวคือ ต้องมีการวางแผนการนิเทศ การวางแผน คือ การคาดการณ์หรือกำหนดการเกี่ยวกับการดำเนินงานในอนาคตขององค์การอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งประกอบด้วย แผน แผนงาน โครงการ และกิจกรรมสำหรับกระบวนการวางแผนงานนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา มีหลักการดังนี้

3.1.1 การวางแผนปฏิบัติงาน เพื่อหาข้อกำหนดว่า จะทำอะไร มีขอบเขตอย่างไร เพื่อจะได้ดำเนินการให้ตรงเป้าหมายที่กำหนดไว้ การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและวางแผนวางแนวทางแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

3.1.2 การจัดระบบงาน เป็นการจัดแบ่งสายงานการนิเทศการศึกษาในหน่วยงาน อำนาจและหน้าที่ของบุคลากรเมื่อใด เป็นต้น

3.1.3 การดำเนินงาน จะใช้วิธีใดดำเนินงาน การติดตามผลและการกำหนดเริ่มปฏิบัติงานตามแผน สิ้นสุดเมื่อใด เป็นต้น

3.1.4 การประเมินผลงาน กำหนดวิธีการประเมินผลงาน ไว้เป็นระยะเพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไข ควรจะประเมินผลทั้งด้านผลงานและคุณภาพ

การวางแผนการนิเทศ เป็นขั้นตอนการสำรวจปัญหาและความต้องการ การวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการ จำเป็นที่จะต้องมีการนิเทศ การกำหนดนโยบายและจุดประสงค์ของการนิเทศ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติการนิเทศ และการจัดลำดับความจำเป็นเร่งด่วนก่อนหลัง ซึ่งการวางแผนการนิเทศเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญยิ่ง เป็นตัวกำหนดภาพรวมของการปฏิบัติงานนั้นจะเป็นไปในทิศทางใด ตามหลักการผู้บริหารควรให้ความสำคัญในขั้นตอนนี้อย่างยิ่ง จึงจะสามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

3.2 ขั้นตอนการนิเทศ

เป็นขั้นตอนการเตรียมบุคลากร เตรียมวัสดุ เตรียมกิจกรรมให้เรียบร้อยที่สุด เพื่อให้เป็นไปตามแผนกิจกรรมที่วางไว้ ได้แก่การสร้าง ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศให้แก่ ผู้นิเทศและ ผู้ร่วมงานให้เกิดความรู้และทักษะในการนิเทศ กำหนดผู้ให้การนิเทศ กำหนดสื่อ เครื่องมือ และ แหล่งทรัพยากร กำหนดกิจกรรมที่จะใช้ในการปฏิบัติการนิเทศ การเตรียมการนิเทศ อาจแบ่ง การเตรียมการไว้ 2 ลักษณะ

3.2.1 เตรียมคนหรือเตรียมบุคลากร โดยอาจใช้แนวปฏิบัติในลักษณะต่อไปนี้

1) ประชุมปรึกษากับบุคลากรในโรงเรียนเพื่อสร้างการยอมรับความศรัทธาในกระบวนการนิเทศ

- 2) ประชุมให้ความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องกรณีศึกษาภายในโรงเรียนแก่นุกูลนคร
- 3) สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรยอมรับในความสามารถที่แตกต่างกันของแต่ละบุคคล เพื่อก่อให้เกิดผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 4) สร้างความเข้าใจตรงกันว่า การนิเทศภายในไม่ใช่การจับผิด หรือสร้างปมด้อยให้แก่ครู แต่ประการใด ตรงกันข้ามกลับเป็นการพัฒนาช่วยครู ให้มีคุณภาพและเพิ่มพูนศักยภาพของตนให้สูงยิ่งขึ้น
- 5) สร้างความเข้าใจตรงกันว่า การนิเทศภายใน ไม่ใช่การเพิ่มงานแต่เป็นภารกิจ และหน้าที่ ที่ครู ทุกคนพึงปฏิบัติตามบทบาทที่ตนเกี่ยวข้อง
- 6) สร้างความเข้าใจตรงกันว่า การนิเทศเป็นการรวมความคิดเพื่อแก้ไขปัญหา และอุปสรรคร่วมกัน การนิเทศเป็นการทำงานในระบบทีม ซึ่งจะเสริมสร้างความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

7) สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรในโรงเรียนตระหนักว่า การนิเทศจะนำสู่ความมั่นใจ ความถูกต้อง และจะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

8) สร้างความรู้ให้แก่บุคลากรในโรงเรียนครบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านพฤติกรรมศาสตร์ พฤติกรรมองค์การ การพัฒนาตนเองและการพัฒนาองค์การ

3.2.2 เตรียมงาน โดยอาจใช้แนวปฏิบัติในลักษณะต่อไปนี้

- 1) กำหนดสื่อ เครื่องมือ และแหล่งทรัพยากรตามโครงการนิเทศที่จัดทำไว้ในขั้นตอนการวางแผนการนิเทศ
- 2) จัดหาและผลิตสื่อประกอบการนิเทศกำหนดกิจกรรมการนิเทศวิธีการนิเทศ ตลอดจนถึงเทคนิคการนิเทศต่าง ๆ

3.3 ขั้นตอนการนิเทศ

การดำเนินการนิเทศเป็นขั้นตอนการนำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการได้แล้วไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้ การดำเนินการนิเทศภายใน ควรดำเนินการ 3 ขั้นตอน คือ การเตรียมการ การลงมือปฏิบัติตามโครงการ และการรายงานผลการปฏิบัติ

3.3.1 การเตรียมการ การดำเนินการในขั้นนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอนคือ

- 1) การจัดทำรายละเอียดในการปฏิบัติงาน หมายถึง การกำหนดงานย่อยที่จะต้องปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้ทราบว่ามีงานอะไรบ้างที่ต้องปฏิบัติ ในการจัดทำรายละเอียดในการปฏิบัติงานนั้นต้องกำหนดว่ามีงานอะไรบ้าง ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

การกำกับดูแล ติดตามผล ปัญหาและอุปสรรคซึ่งสามารถนำมาปรับปรุงแก้ไขและใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายละเอียดของโครงการอื่นๆ ต่อไป

2) การประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

3.3.2 การลงมือปฏิบัติตามโครงการ มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1) การปฏิบัติตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ได้แก่การที่บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานย่อยที่ระบุไว้ในโครงการ ได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

2) การติดตามควบคุมและกำหนดงาน จุดมุ่งหมายของขั้นตอนนี้เพื่อติดตามดูแลช่วยเหลือและสนับสนุนให้ปฏิบัติงานไปตามแผนโครงการที่กำหนดไว้ ช่วยแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในช่วงปฏิบัติงาน การรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินโครงการให้ทราบประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานและกำหนดวิธีแก้ไข ปรับปรุง ซึ่งดำเนินการลักษณะรวบรวมเอกสาร สัมภาษณ์ ใช้แบบสำรวจ แบบทดสอบ และการออกคำสั่ง เป็นต้น

3) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็นการเพิ่มพลังในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น ดังนั้น ผู้บริหารและผู้ให้การนิเทศ จะต้องถือเป็นหน้าที่สำคัญในการสร้างเสริมให้ผู้รับการนิเทศมีขวัญและกำลังใจที่อยู่เสมอสามารถดำเนินการได้ โดยปฏิบัติตนเป็นเพื่อนร่วมงานและที่ปรึกษาที่ดี เปิดโอกาสให้เพื่อนร่วมงานแสดงความคิดเห็น สร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน บำเหน็จความชอบตามความเหมาะสมและสร้างการยอมรับในความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

3.3.3 การรายงานผลการปฏิบัติงาน มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1) การรายงานผลการปฏิบัติงานระหว่างการดำเนินการ เพื่อจะได้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและรายงานความก้าวหน้าของการทำงาน อาจจะเป็นรายงานด้วยวาจาเสนอเป็นรายงาน หรือรายงานเป็นประจำทุกเดือน

2) การรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดผลการดำเนินงานเพื่อรวบรวมข้อมูลต่างๆ ไปใช้ในการประเมินงานหรือคน

การดำเนินการนิเทศมีวิธีนิเทศ หรือกิจกรรมการนิเทศมากมาย ซึ่งผู้บริหาร ผู้ให้การนิเทศสามารถจะเลือกกิจกรรมแต่ละประเภทให้เหมาะสมกับเรื่องหรืองานที่จะให้การนิเทศ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ความแตกต่างระหว่างบุคคลและองค์ประกอบอื่นๆ ดังนั้น ผู้นิเทศจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจให้เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศ

3.4 ขั้นการสร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

ขวัญหรือกำลังใจ หมายถึง สภาพจิตใจและอารมณ์ซึ่งมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการทำงาน ผลกระทบนั้นอาจเกิดขึ้นกับบุคคลหรือองค์การ ขวัญและกำลังใจที่ดีจะเพิ่มพลังในการทำงานที่สูงขึ้น ซึ่งผู้นิเทศต้องถือว่าเป็นหน้าที่ ที่สำคัญที่จะต้องสร้างเสริมให้ผู้รับการนิเทศมีขวัญและกำลังใจที่ดีอยู่เสมอ โดยอาศัยทักษะเชิงมนุษย์ซึ่งเป็นเรื่องเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ และการจูงใจ สามารถดำเนินการได้โดยปฏิบัติตนเป็นเพื่อนร่วมงานและที่ปรึกษาที่ดี เปิดโอกาสให้เพื่อนร่วมงานแสดงความคิดเห็น สร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน บำเหน็จความชอบตามความเหมาะสม และสร้างการยอมรับในความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

3.5 การประเมินผลการนิเทศ

การประเมินผลการนิเทศ คือ การประเมินกระบวนการดำเนินการนิเทศภายใน หน้าที่ได้โดยการนำข้อมูลจากการปฏิบัติงานมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่คาดหวัง หรือสิ่งที่ระบุไว้ในด้านต่าง ๆ การประเมินผลการนิเทศภายในจัดทำขึ้นเพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของโครงการว่ามีมากน้อยเพียงใด พิจารณาว่าโครงการดำเนินไปแล้วได้ผลตามวัตถุประสงค์หรือไม่และนำไปปรับปรุงการบริหารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การประเมินผลแบ่งออกเป็น 3 ลักษณะ

3.5.1 การประเมินผลก่อนเริ่มโครงการ เป็นการประเมินนโยบายของหน่วยงาน ประเมินความต้องการ ความจำเป็นของบุคลากร การวิเคราะห์กิจกรรมรวมทั้งประเมินทรัพยากรสิ่งที่นำเข้าหรือทางเลือก ในการจัดทำโครงการ

3.5.2 การประเมินระหว่างดำเนินการ เป็นการประเมินเพื่อการปรับปรุงงาน การจัดระบบงาน หรือการจัดทำรายงานความก้าวหน้า การเปรียบเทียบผลของการปฏิบัติงานหรือเปรียบเทียบผลนำเข้ารวมกับวิธีการดำเนินงานกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้ใน โครงการว่ามีความสอดคล้องหรือแตกต่างกันอย่างไร

3.5.3 การประเมินผลหลังการดำเนินการ เป็นการประเมินผลสรุปเพื่อดูว่าการดำเนินงานได้ผลตามความมุ่งหมายหรือไม่และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างไร โดยเปรียบเทียบผลผลิตที่คาดหวังกับผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง ข้อมูลที่ได้จากการประเมินจะแสดงให้เห็นถึงความสำคัญระหว่างผลที่ได้กับจุดประสงค์ของโครงการ ส่วนประกอบแวดล้อม ปัจจัยนำเข้า โดยกระบวนการทั่วไปการประเมินผลสรุปโครงการจะให้ข้อมูลแก่ผู้ตัดสินใจในเรื่องประสิทธิภาพของโครงการ ค่าใช้จ่ายของโครงการ ผลกระทบของโครงการ การเปรียบเทียบประสิทธิผลของการลงทุนกับงานลักษณะที่เทียบกันได้ และข้อเสนอแนะเพื่อยุติการดำเนินการใช้ หรือปรับปรุงโครงการ

การประเมินผลการนิเทศ มุ่งที่จะนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน ในภาพรวมของการนิเทศภายใน ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงดำเนินการนิเทศภายในได้ผลมากที่สุด ควรจะได้ประเมินบรรยากาศขององค์กร การสำรวจเจตคติของผู้รับการนิเทศและผู้ให้การนิเทศ ด้วยนอกเหนือจากนั้นจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดทำอย่างเป็นระบบทุกขั้นตอน ก็สามารถทำให้ทราบปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแนวทางปรับปรุง พัฒนา แก้ไขในจุดที่บกพร่องต่อไป

4. การวิจัยปฏิบัติการ

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้เลือกใช้หลักการวิจัยปฏิบัติการ ซึ่งจะกล่าวถึงความหมาย จุดมุ่งหมาย กรอบแสดงลักษณะ กระบวนการวิจัย ขั้นตอน และสรุปหลักการของการวิจัย ปฏิบัติการไว้ดังนี้

4.1 ความหมายของการวิจัยปฏิบัติการ

การวิจัยปฏิบัติการ (Action Research) หมายถึง การวิจัยประเภทหนึ่งซึ่งใช้กระบวนการ ปฏิบัติอย่างมีระบบ ผู้วิจัยและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการปฏิบัติและวิเคราะห์ วิเคราะห์ผลการ ปฏิบัติมีขั้นตอนการดำเนินงาน 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน การปฏิบัติตามแผนการสังเกต และการสะท้อนผลการดำเนินการต่อเนื่องไปจนกว่าจะได้ข้อสรุปที่แก้ไขได้จริง หรือพัฒนา สภาพการณ์ของสิ่งที่ได้้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 จุดมุ่งหมายของการวิจัยปฏิบัติการ

จุดมุ่งหมายของการวิจัยปฏิบัติการ เพื่อจะปรับปรุงประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน ให้ดีขึ้น โดยนำเอางานที่ปฏิบัติอยู่มาวิเคราะห์สภาพปัญหา อันเป็นเหตุให้งานนั้น ไม่ประสบ ผลสำเร็จเท่าที่ควรจากนั้นใช้แนวคิดทางทฤษฎีและประสบการณ์การปฏิบัติงานที่ผ่านมา เสาะหา ข้อมูลและวิธีการที่คาดว่าจะแก้ปัญหาดังกล่าวได้ แล้วนำวิธีดังกล่าวไปทดลองใช้กับกลุ่มที่ เกี่ยวข้องกับปัญหานั้น

4.3 กรอบแสดงลักษณะของการวิจัยปฏิบัติการ

กรอบแสดงลักษณะของการวิจัยปฏิบัติการ มี 4 ลักษณะดังนี้

4.3.1 เป็นการวิจัยแบบมีส่วนร่วมและร่วมมือ (Participation and Collaboration) ใช้การทำงานเป็นกลุ่ม ผู้ร่วมวิจัยทุกคนมีส่วนร่วมสำคัญและมีบทบาทเท่าเทียมกันในทุกกระบวนการ ของการวิจัย ทั้งการเสนอความคิดเห็นเชิงทฤษฎี และการปฏิบัติ ตลอดจนการวางแผนการวิจัย

4.3.2 เน้นการปฏิบัติ (Action Orientation) การวิจัยชนิดนี้ใช้การปฏิบัติเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและศึกษาผลของการปฏิบัติเพื่อมุ่งให้เกิดการพัฒนา

4.3.3 ใช้การวิเคราะห์วิจารณ์ (Critical Function) การวิเคราะห์การปฏิบัติการอย่างลึกซึ้งจากสิ่งที่สังเกตได้ จะนำไปสู่การตัดสินใจที่สมเหตุสมผลเพื่อปรับปรุงแผนการปฏิบัติ

4.3.4 ใช้วงจรการปฏิบัติการ (The Action Research Spiral) ตามแนวความคิดของ Kemmis & McTaggart คือ การวางแผน (Planning) การปฏิบัติ (Action) การสังเกต (Observation) และการสะท้อนกลับ (Reflection) ตลอดจนการปรับปรุงแผน (Re-Planning) เพื่อนำไปปฏิบัติในวงจรต่อไปจนกว่าจะได้รูปแบบของการปฏิบัติงานที่เป็นที่พึงพอใจ และได้ข้อเสนอเชิงทฤษฎีเพื่อเผยแพร่ต่อไป

4.4. กระบวนการดำเนินงานการวิจัยเชิงปฏิบัติการ

กระบวนการดำเนินงานการวิจัยปฏิบัติการ มีขั้นตอนที่สำคัญๆ ในการดำเนินการดังนี้

4.4.1 การจำแนกหรือพิจารณาปัญหาที่ประสงค์จะวิจัย ผู้วิจัยและกลุ่มที่ทำการวิจัยจะต้องศึกษารายละเอียดของปัญหาที่จะศึกษาอย่างชัดเจน ปัญหาที่เกิดขึ้นในห้องเรียนซึ่งจะทำการวิจัยปฏิบัติการ จะต้องมียุทธศาสตร์รับในเรื่องที่เกี่ยวกับปัญหานั้น การวิเคราะห์สภาพปัญหาควรพิจารณาให้ครบ 4 องค์ประกอบ ต่อไปนี้ คือ ปัญหาที่เกี่ยวกับครู นักเรียน เนื้อหาวิชา และสภาพแวดล้อม

4.4.2 เลือกปัญหาสำคัญที่เป็นสาระควรแก่การศึกษาวิจัย เลือกโดยอาศัยทฤษฎีมาร่วมพิจารณาลักษณะปัญหา แล้วสร้างวัตถุประสงค์ของการวิจัย ตลอดจนอาจจะต้องสร้างสมมุติฐานของการวิจัย ในรูปแบบของข้อความที่ต้องการ ประเมินส่วนที่แสดงความสัมพันธ์ของปัญหากับหลักการหรือทฤษฎีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องของปัญหานั้น

4.4.3 เลือกเครื่องมือดำเนินการวิจัย ที่จะช่วยให้ได้คำตอบปัญหาตามสมมุติฐานที่ตั้งไว้เครื่องมือที่ใช้มี 2 ลักษณะ คือ เครื่องมือที่ใช้ในการทดลองปฏิบัติ หรือฝึกหัดตามวิธีการ และเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติ

4.4.4 บันทึกเหตุการณ์อย่างละเอียดในแต่ละขั้นตอนของการวิจัย ทั้งส่วนที่เป็นความก้าวหน้าและเป็นอุปสรรคตามวงจรการปฏิบัติการ คือ ในขั้นตอนการวางแผนการปฏิบัติการสังเกต และการสะท้อนผลการปฏิบัติการ เก็บสะสมข้อบันทึกไว้เพื่อใช้ในการปรับปรุงวงจรปฏิบัติการต่อไปและเพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์หาคำตอบของสมมุติฐาน

4.4.5 วิเคราะห์ความสัมพันธ์ในด้านต่างๆ ของข้อมูลที่รวบรวมไว้ ซึ่งส่วนใหญ่จะเกี่ยวข้องกับข้อมูลเชิงคุณภาพ ได้แก่การตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูล เพื่อให้แน่ใจใน

ความถูกต้องแสดงรายละเอียด อธิบายสถานการณ์ จัดหมวดหมู่และแยกประเภทของกลุ่มข้อมูลตามหัวข้อที่เหมาะสมเปรียบเทียบข้อแตกต่างและคล้ายคลึงของข้อมูล

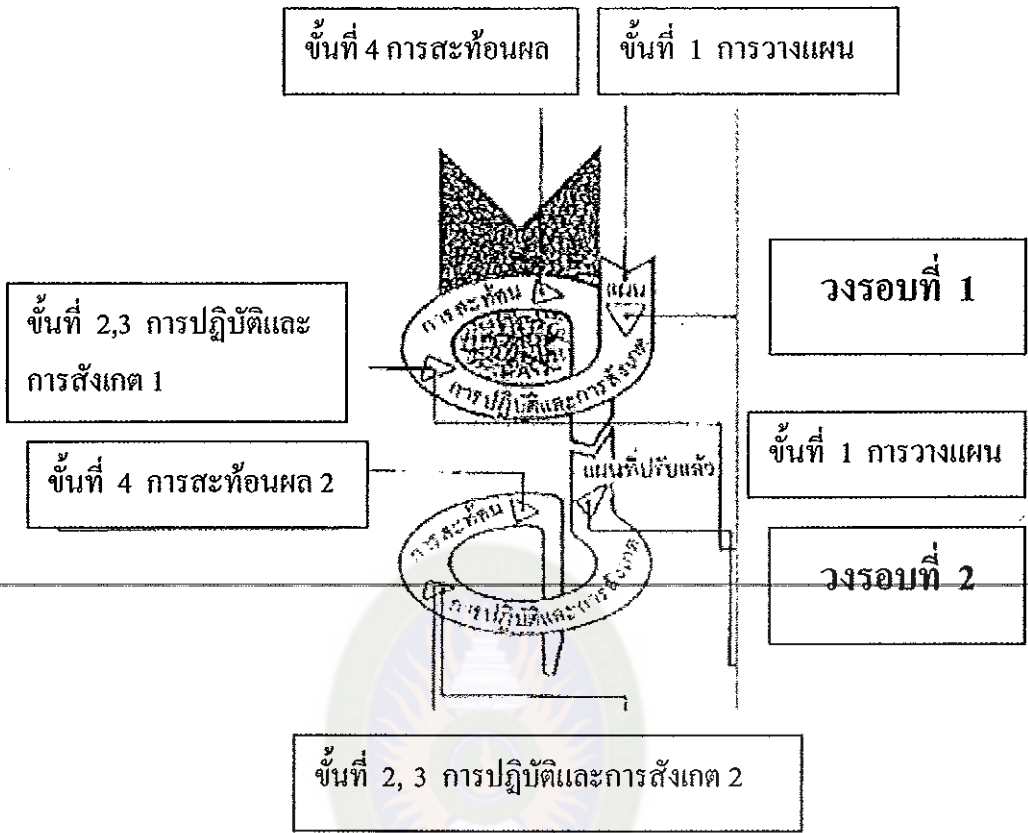
4.4.6 ตรวจสอบข้อมูลของกลุ่มวิจัย ได้พิจารณาไว้แล้วอีกครั้งหนึ่ง เพื่อสรุปหาคำตอบที่เป็นสาเหตุและวิธีแก้ไขปัญหานั้น ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสรุปประมวลเป็นหลักการ (Principle) รูปแบบ (Model) ของการปฏิบัติ หรือเสนอเชิงทฤษฎี (Proposition) หรือทฤษฎี (Theory) ทั้งนี้ต้องอาศัยหลักตรรกวิทยา โดยวิธีอุปมานและความรู้เชิงทฤษฎีด้วย

4.5 ขั้นตอนการวิจัยปฏิบัติการ

กระบวนการวิจัยนี้ เมื่อก้าวในเชิงนำไปใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในโรงเรียน มีวิธีการดำเนินการตามวงจรของการวิจัยปฏิบัติการ(กระทรวงศึกษาธิการ. 2538 : 28) ดังแผนภูมิที่ 3



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



แผนภูมิที่ 3 วงจรการวิจัยปฏิบัติการ

จากแผนภูมิที่ 3 ประชัญแนวความคิดของ Kemmis และ McTaggart ในแต่ละวงรอบประกอบด้วย 4 ขั้นตอน เพื่อนำไปปฏิบัติในวงจรต่อไป จนกว่าจะได้รูปแบบของการปฏิบัติงานที่เป็นที่น่าพึงพอใจ

1. ขั้นวางแผน (Planning) เริ่มต้นด้วยสำรวจปัญหาาร่วมกัน ระหว่างบุคลากรภายใน โรงเรียน เพื่อให้ได้ปัญหาที่สำคัญที่ต้องการให้แก้ไขตลอดจนการแยกแยะรายละเอียดของปัญหานั้นเกี่ยวกับลักษณะของปัญหาเกี่ยวข้องกับใคร แนวทางแก้ไขอย่างไรและจะต้องปฏิบัติอย่างไร

2. ขั้นปฏิบัติ (Action) เป็นการนำแนวคิดที่กำหนดเป็นกิจกรรมในขั้นวางแผนมาดำเนินการ โดยการวิเคราะห์วิจารณ์ ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นร่วมกันของทีมงาน เพื่อทำการแก้ไขปรับปรุงแผน ฉะนั้นแผนที่กำหนดควรจะมีคามยืดหยุ่นปรับได้

3. ขั้นสังเกต (Observation) เป็นการสังเกตการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นด้วยความรอบคอบ ซึ่งอาจเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นทั้งที่คาดหวังและไม่คาดหวัง โดยอาศัยเครื่องมือการเก็บข้อมูลเข้าช่วย

4. ขั้นสะท้อนผล (Reflection) เป็นขั้นสุดท้ายของวงรอบการทำการวิจัยเชิงปฏิบัติการ คือ การประเมินผลหรือตรวจสอบกระบวนการแก้ไขปัญหา หรือสิ่งที่เป็นข้อปัญหาอุปสรรคต่อการปฏิบัติการ ผู้วิจัยร่วมกับผู้เกี่ยวข้องต้องตรวจสอบปัญหาที่เกิดขึ้นในแง่มุมต่างๆ ถ้าสัมพันธ์กับสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน และของระบบการศึกษาที่ประกอบกันอยู่โดยผ่านการถกอภิปรายปัญหา การประเมิน โดยกลุ่มจะทำให้ได้แนวทางการพัฒนาการดำเนินกิจกรรม และเป็นพื้นฐานข้อมูลที่น่าไปสู่การปรับปรุงและการวางแผนการปฏิบัติต่อไป

4.6 สรุปหลักการของการวิจัยเชิงปฏิบัติการ

หลักการสำคัญของการวิจัยปฏิบัติการ ที่ต้องตระหนักอยู่เสมอ คือกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องมีความสำคัญต่อกระบวนการดำเนินการวิจัย นั่นคือ การวิจัยชนิดนี้ไม่ควรจะทำตามลำพังและควรใช้วงจรกระบวนการวิจัยซึ่งประกอบด้วย การวางแผน การปฏิบัติ การสังเกต และการสะท้อนผล เพื่อนำมาปรับปรุงแผนงาน แล้วดำเนินกิจกรรมที่ปรับปรุงใหม่ ซึ่งวงรอบของ 4 ขั้นตอนดังกล่าว จะมีลักษณะการดำเนินการเป็นขั้นบันไดเวียน (Spiral) กระทำซ้ำตามวงรอบ จนกว่าจะได้ผลการปฏิบัติตามจุดมุ่งหมายการวิจัยปฏิบัติการ อาจจะเริ่มต้นโดยครู นักเรียน หรือนักศึกษา แล้วปฏิบัติการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางพัฒนาขึ้น โดยรับฟังความคิดเห็น ข้อติเตียนผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ คือ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้บริหาร หรือสังคมภายนอก บันทึกผลการปฏิบัติที่เกิดขึ้นจากผลการเปลี่ยนแปลงทุกๆ ขั้นที่สำคัญ นั่นคือ

1. บันทึกผลของการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมและการฝึกปฏิบัติ
2. บันทึกผลของการเปลี่ยนแปลงการใช้ภาษาและการสื่อสารในห้องเรียนหรือหน่วยงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับปัญหาที่ต้องแก้ไข
3. บันทึกผลการเปลี่ยนแปลงสัมพันธภาพทางสังคมและการจัดระบบขององค์กรที่ลดอุปสรรคต่อการฝึกปฏิบัติ
4. บันทึกผลของการพัฒนาที่เป็นข้อค้นพบที่สำคัญของการวิจัย

4.7 การวิเคราะห์ข้อมูลของการวิจัยเชิงปฏิบัติการ

การวิเคราะห์ข้อมูลของการวิจัยนี้ ใช้วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ คือ การแจกแจงข้อสำคัญที่ค้นพบในเชิงอธิบายความ ซึ่งจะนำมาสู่การสรุปเป็นผลงานวิจัย และแสดงให้เห็นแนวทางหรือรูปแบบการปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพเพื่อแก้ไขปัญหาในเรื่องราวของสิ่งที่ศึกษานั้น

สรุปหลักการสำคัญของการวิจัยเชิงปฏิบัติการ ได้ดังนี้

1. การวิจัยปฏิบัติการเป็นความพยายามที่จะปรับปรุงการศึกษาโดยการเปลี่ยนแปลง (Changing) การศึกษานั้น ๆ และการเรียนรู้ลำดับขั้นตอนของการเปลี่ยนแปลงนั้น
2. การวิจัยปฏิบัติการเป็นกระบวนการทำงานของกลุ่ม (Participatory) และการให้ การปรึกษาหารือร่วมกันทำงาน (Collaboration) ให้เกิดการเปลี่ยนแปลง โดยการฝึกปฏิบัติตาม แนวทางที่กลุ่มกำหนด
3. การวิจัยปฏิบัติการ ใช้การสะท้อนการปฏิบัติ (Reflection) โดยประเมินตรวจสอบ ในทุก ๆ ขั้นตอน เพื่อปรับปรุงการฝึกหรือการปฏิบัติให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมาย
4. การวิจัยปฏิบัติการเป็นกระบวนการเรียนอย่างมีระบบ (Systematic Learning Process) โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องนำความคิดเชิงนามธรรม มาสร้างเป็นข้อสมมุติฐานทดลองฝึก ปฏิบัติและประเมินผลการปฏิบัติ ซึ่งเป็นการทดสอบ (Test) ว่าข้อสมมุติฐานของแนวคิดนั้นคิด หรือถูก
5. การวิจัยปฏิบัติการเริ่มต้นจากจุดเล็ก ๆ (Start Small) อาจจะเริ่มต้นจากบุคคล (ครู/นักวิจัย) คนเดียวที่พยายามดำเนินการให้มีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงบางสิ่งบางอย่าง ทางการศึกษาให้ดีขึ้น โดยขณะที่ปฏิบัติต้องปรึกษารับฟังข้อคิดเห็นและอาศัยการร่วมปฏิบัติ จากผู้เกี่ยวข้อง
6. การวิจัยปฏิบัติการเป็นการสร้างความรู้ใหม่ที่ให้แนวทางปฏิบัติเชิงรูปธรรมจาก การบันทึก (Records) พัฒนาการของกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้เห็นกระบวนการเข้าสู่ปัญหา การแก้ไขปัญหา การปรับปรุง และได้ผลสรุปที่สมเหตุสมผล สามารถนำปรากฏการณ์ที่ศึกษา มาประมวลเป็นเชิงทฤษฎี (Proposition) ได้แนวทางของการวิจัยเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำมาใช้ใน การวิจัยเพื่อแก้ปัญหา การปฏิบัติงาน โดยผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้เรียนรู้และวิเคราะห์วิจารณ์จากผลที่ ได้จากการปฏิบัติ จะทำให้ได้รูปแบบการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับ หน่วยงานได้

5. พฤติกรรมของนักเรียน0ที่เป็นคนเก่ง ดี มีความสุข

การจัดการศึกษาในทุกยุคทุกสมัยล้วนมีจุดหมายเดียวกัน คือ การพัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และการดำรงชีพ อย่างเป็นสุขในสังคม ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 นั่นคือ ให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ด้วยความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน ชุมชน สังคมและโดยเฉพาะครอบครัวของนักเรียนเอง (กรมสามัญศึกษาเดิม. 2544 : 1)

กรมวิชาการ (2542 : อัดสำเนา) ได้ศึกษารูปแบบหรือแนวทาง การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณลักษณะของเด็กไทยที่จะเป็นเป้าหมายในการพัฒนาครั้งนี้

1. การเป็นคนดี หมายถึง คุณลักษณะทางจิตใจ และพฤติกรรมของควมมีวินัย และค่านิยมประชาธิปไตย

1.1 ความมีวินัย คือ คุณลักษณะจิตใจและพฤติกรรมที่ช่วยให้บุคคลนั้นสามารถควบคุมตนเอง และปฏิบัติตามระเบียบ กฎ กติกาของสังคม เพื่อประโยชน์สุขของตนเองและของส่วนรวม

พฤติกรรมที่บ่งชี้ถึงความมีวินัย ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------|--|
| 1) สนใจใฝ่รู้ | 11) ความร่วมมือ |
| 2) ควบคุมตนเอง | 12) การรับฟัง / เคารพความคิดเห็นผู้อื่น |
| 3) รับผิดชอบ | 13) เคารพในสิทธิของผู้อื่น |
| 4) มีเหตุผล | 14) การช่วยเหลือพึ่งพาตนเอง |
| 5) ซื่อสัตย์ | 15) การยอมรับการกระทำของตน |
| 6) ขยัน | 16) การรู้จักเสียสละและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น |
| 7) ตรงต่อเวลา | 17) การทำตามข้อตกลง |
| 8) เชื่อมั่นในตนเอง | 18) ความเชื่อมั่นในตนเองและผู้อื่น |
| 9) อุตทน | 19) การช่วยเหลือผู้อื่นและส่วนรวม |
| 10) เป็นผู้นำ | 20) การมีวินัยในการเรียนรู้ |

1.2 ค่านิยมประชาธิปไตย คือ คุณลักษณะทางจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล ที่เห็นคุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น เคารพสิทธิและป้องกันสิทธิของตนเองและผู้อื่นด้วยน้ำใจที่เคารพต่อคุณค่าของเสียงส่วนใหญ่ ด้วยความเข้าใจระหว่างกันและกันด้วยความสันติ

พฤติกรรมที่บ่งชี้ถึงความมีประชาธิปไตย ประกอบด้วย

- 1) เห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 2) การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 3) การเคารพสิทธิ ป้องกันสิทธิของตนเอง
- 4) การเคารพสิทธิของผู้อื่น
- 5) ความมีเหตุผล

- 6) การเคารพศอกติกาของสังคม
- 7) ทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็น
- 8) มีความเสียสละ
- 9) มองโลกในแง่ดี มีความไว้วางใจผู้อื่น
- 10) ไม่มีจิตใจเป็นเผด็จการ

2. การเป็นคนเก่ง หมายถึง เก่งในการเรียนรู้ที่จะเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้ที่จะทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่น ดังนี้

2.1 การเรียนรู้ที่จะเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยการพัฒนาทักษะการคิด (วิเคราะห์ สังเคราะห์ จำแนก จัดลำดับความสำคัญ) และทักษะการแก้ปัญหา

พฤติกรรมบ่งชี้ประกอบด้วย

- 1) รู้แหล่งข้อมูล และวิธีการแสวงหาความรู้ที่หลากหลาย
- 2) สามารถรวบรวมข้อมูล
- 3) สามารถสรุปข้อความ แปลความข้อมูล
- 4) สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการกำหนดวิธีการแก้ปัญหาได้
- 5) สามารถจัดลำดับความสำคัญของเรื่องได้
- 6) สามารถกำหนดขั้นตอนในการแก้ปัญหาในรูปของยุทธวิธี
- 7) สามารถใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ
- 8) สามารถประยุกต์ใช้ และพัฒนาความรู้

2.2 การเรียนรู้ที่จะทำงาน และอยู่ร่วมกับผู้อื่น ด้วยการพัฒนาทักษะการจัดการ ทักษะการวิเคราะห์ตนเอง และการพัฒนาความเข้าใจ และความรู้อีกของผู้อื่น

2.2.1 ทักษะการจัดการ พฤติกรรมที่บ่งชี้ ประกอบด้วย

- 1) ความสามารถในการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่แสดงได้แก่
 - (1) วิเคราะห์งาน
 - (2) ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ
 - (3) กำหนดขั้นตอนในการทำงาน
- 2) ความสามารถในการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่แสดงได้แก่
 - (1) การประสานงาน
 - (2) ทำงานตามระบบตามแผน
 - (3) บริหารเวลา และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ที่แสดงได้แก่

3) ความสามารถในการติดตาม ประเมินผล และสรุปผลงานพฤติกรรม

- (1) ติดตามงานอย่างเป็นระบบ
- (2) ประเมินผลและปรับปรุงงาน
- (3) สรุปผลงาน
- 4) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการ พฤติกรรมที่แสดงได้แก่
 - (1) เลือกใช้วิธีการที่แก้ปัญหาที่เหมาะสม
 - (2) เลือกใช้วิธีการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
 - (3) ปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์

2.2.2 ทักษะในการวิเคราะห์ตนเอง พฤติกรรมบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 1) มองเห็นจุดเด่นและจุดด้อยของตนเอง
- 2) สามารถรับรู้และเข้าใจความรู้สึกและอารมณ์ของตนเอง
- 3) เห็นคุณค่า และความสำคัญของตนเอง
- 4) รู้จักประมาณตนเอง

2.2.3 การเข้าผู้อื่น พฤติกรรมที่บ่งชี้ได้แก่

- 1) รู้จักเห็นอกเห็นใจบุคคลอื่น
- 2) มีความไวต่อความรู้สึกของผู้อื่น
- 3) รู้จักรักษาสัมพันธภาพกับบุคคลอื่น

3. การมีสุข หมายถึง มีความสุขกาย และสุขใจ

สุขกาย หมายถึง ภาวะที่ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ ทั้งร่างกาย จิตใจ และสามารถ
อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข พฤติกรรมที่บ่งชี้ ประกอบด้วย

- 1) เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย
- 2) ออกกำลังกายสม่ำเสมอ เหมาะสมกับวัย
- 3) พักผ่อนอย่างเพียงพอ
- 4) รู้จักเลือกรับประทานอาหารที่ประโยชน์ และสะอาด
- 5) รู้จักรักษาสุขภาพ ทั้งร่างกายและจิตใจ
- 6) ดูแล รักษาสุขภาพให้แข็งแรงสมบูรณ์อยู่เสมอ
- 7) รู้จักรักษาความสะอาดของร่างกาย เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่มและที่อยู่อาศัย
- 8) รู้จักปฏิบัติตน เพื่อป้องกันโรคภัยไข้เจ็บ

- 9) รู้จักการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุต่าง ๆ
- 10) ละเว้นสิ่งเสพติด

สุขใจ (สุขภาพจิตดี) หมายถึง การที่บุคคลรู้จักตนเองเป็นอย่างดี ยอมรับข้อบกพร่องที่ตนมี ภาวภูมิใจในข้อดีของตนเอง มีอารมณ์แจ่มใส มีจิตใจที่มั่นคง ไม่มีความวิตกกังวลและความตึงเครียด มองโลกในแง่ดี สามารถที่จะปรับตนให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งสามารถที่จะหาความสุขจากสิ่งแวดล้อมของตนเอง ได้ด้วยพฤติกรรมที่บ่งชี้ ประกอบด้วย

- 1) มีความคิดดี มีเหตุผล
- 2) ไม่มีความขัดแย้งในจิตใจ
- 3) มีความเชื่อมั่นและเข้าใจตนเองอย่างดี
- 4) สามารถเผชิญกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะมากระทบได้ด้วยจิตใจที่มั่นคง
- 5) ปราศจากการเจ็บป่วยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
- 6) พึงพอใจในการกระทำที่พิจารณาว่าดี ถูกต้อง
- 7) รู้จักตน และเข้าใจตนเองดี
- 8) รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 9) มีความรักและไว้วางใจผู้อื่นอย่างจริงใจ
- 10) ทำประโยชน์ให้แก่หมู่คณะ

กรมวิชาการ ได้รายงานการวิจัยการศึกษาสภาพแวดล้อมและพฤติกรรมการเรียนรู้ของเด็กไทย กรณีศึกษาสภาพแวดล้อม และพฤติกรรมของนักเรียนที่มีผลการเรียนและความประพฤติดี พบว่า การอบรมเลี้ยงดู การส่งเสริมสนับสนุนด้านการเรียนรู้ของผู้ปกครอง และสภาพแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนเป็นผู้มีความประพฤติดี และผลงานดีเด่นด้านการศึกษ่าเล่าเรียน ด้านความประพฤติ และด้านกิจกรรม (กรมวิชาการ, 2543 : 76) มีประเด็นที่น่าสนใจอภิปราย ดังนี้

1. สภาพครอบครัวของนักเรียน ส่วนใหญ่เป็นครอบครัวที่สมบูรณ์ และเลี้ยงดูแบบให้ความรักเป็นครอบครัวที่อบอุ่น ดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด ทั้งเรื่องการเรียนรู้ความประพฤติ และทุกข์สุขของนักเรียน โดยผู้ปกครองส่วนใหญ่จะประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี อบรมสั่งสอนด้วยเหตุผล ไม่ใช่ความรุนแรง คอยให้กำลังใจและชมเชยในความสำเร็จของบุตร จึงมีผลต่อคุณลักษณะของนักเรียนให้เป็นผู้มีความประพฤติดี และผลการเรียนดี

2. สภาพแวดล้อมของโรงเรียน พบว่า กิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นส่วนใหญ่เป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านภาษาและวัฒนธรรมด้านวิทยาศาสตร์

และสิ่งแวดลอมจัดสภาพแวดลอมให้อื้อต่อการเรียนรู ทั้งดานวิชาการความประพฤติและการแสดงออก ตามสภาพแตละโรงเรียน ซึ่งสงผลใหนักเรียนมีผลการเรียนและความประพฤติอยูในโรงเรียนอยางมีความสุข

3. ครูที่นักเรียนประทับใจพบว่ คอยดูแลเอาใจใสนักเรียนอยางใกล้ชิดใให้ความรัก ความอบอุ่น สงเสริมใหนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาในักเรียนใเป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งดานร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สงคมมุ่งหวัง โดยผานกระบวนการทางการศึกษา นั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการสงเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้การป้องกันการช่วยเหลือแกไขปัญหาตางๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่ของการพัฒนาเนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอยางมากทั้งดานการสื่อสาร เทคโนโลยีตางๆ ซึ่งนอกจากจะสงผลกระทบตอผูคนในเชิงบวกแล้ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่กัน เป็นตั้นว่ ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาการแก่งขันในรูแบบตางๆ ปัญหาครอบครัวซึ่งกอเกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด การปรับตัวที่ไมเหมาะสม หรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียตอสุขภาพจิต และสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ภาพความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนาในักเรียนใเป็นไปตามที่มุ่งหวังนั้น จึงตองอาศัยความร่วมมือจากผูเกี่ยวข้องทุกฝาย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียน ซึ่งมีครูที่ปรึภษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการตางๆ เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนอยางใกล้ชิดใด้วยความรักและเมตตาที่มีตอศิษย์ และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีสวนสำคัญตอการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนใใเติบโต งามงาม เป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมตอไป

บทบาทของครูที่กล่าวมานั้นคงมิใช่เรื่องใหม่ เพราะมีการปฏิบัติกันอยางสม่าเสมอและใได้ดำเนินการมานานแล้แต่นับตั้งแตอดีตจนใได้รับการยกย่องใเป็นปูชนียบุคคล แต่เพื่อใหันตอความเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย โดยเฉพาะการทำงานอยางมีระบบที่มีกระบวนการทำงานมีหลักฐานการปฏิบัติงาน มีเทคนิค วิธีการ หรือการใช้เครื่องมือตางๆ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนแล้ ความสำเร็จของงานยอมเกิดขึ้นอยางรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ผลดีย่อมเกิดขึ้นกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อมไม่วาจะเป็นครู นักเรียน ผูปกครอง ชุมชน หรือสังคม

กรมสามัญศึกษาเดิม ัจจุบัน คือ ดานงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อใให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบมีความชัดเจน มีการประสานความร่วมมือของผูที่เกี่ยวข้องทุกฝายทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนรวมทั้งวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือตางๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อันจะสงผลใให้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบความสำเร็จ (กรมสามัญศึกษา. 2544 : 33)

6. บริบทของโรงเรียนพรเจริญวิทยา

6.1 ประวัติโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ที่ตั้ง หมู่ที่ 6 บ้านเอราวัณ ตำบลพรเจริญ อำเภอพรเจริญ จังหวัดหนองคาย
 เครื่องหมายโรงเรียน ตราเอราวัณ ล้อมรอบด้วยรวงข้าว

ความหมาย การพัฒนาชีวิตและสังคมเกิดจากผลรวมทางการศึกษา และเอราวัณ
 เป็นชื่อหมู่บ้านที่เป็นที่ตั้ง ของ โรงเรียน

ปรัชญาของโรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคคน บริการชุมชน เพื่อพัฒนาบ้านเมือง
 คำขวัญ เรียนดี วินัยเคร่ง เก่งกีฬา พัฒนาบ้านเมือง

คติพจน์ นตฺถิ ปัญญา สมา อาภา

สีประจำโรงเรียน ม่วง – เหลือง

อักษรย่อโรงเรียน พ.จ.ว.

อาณาเขต ทิศเหนือ จรดหมู่บ้านเอราวัณ

ทิศใต้ จรดที่นา นายสมร แก้วกันหา

ทิศตะวันออก จรดทางหลวงแผ่นดิน ถนนสายพังโคน – บึงกาฬ

ทิศตะวันตก จรดที่นา นายน้อย เชียงจ้อย

6.2 ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

โรงเรียนพรเจริญวิทยา เดิมชื่อว่าโรงเรียนศรีชมภูวิทยา เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 1
 พฤษภาคม 2519 มีเนื้อที่ทั้งหมด ประมาณ 50 ไร่ มีอาคารชั่วคราว 1 หลัง 2 ห้องเรียน
 ประชาชนในท้องถิ่นช่วยกันจัดสร้างให้ มีนักเรียนในปีแรก 90 คน

พ.ศ. 2520 - ประชาชนในตำบลพรเจริญร่วมกันก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวเพิ่มเติม
 ให้อีก 1 หลัง 4 ห้องเรียน

พ.ศ. 2521 - ผู้ปกครองนักเรียนร่วมกันบริจาคสร้างรั้วโรงเรียนมูลค่าประมาณ
 15,000 บาท

พ.ศ.2522 - ได้ขอเปลี่ยนชื่อ โรงเรียนจาก “ศรีชมภูวิทยา” เป็น “โรงเรียนพรเจริญ
 วิทยา” ตามชื่ออำเภอที่เป็นที่ตั้งของโรงเรียน

พ.ศ. 2523 - ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโรงเรียนมัธยมศึกษา เพื่อพัฒนาชนบท
 (ม.พ.ช.) ได้รับงบประมาณ 11 ล้านบาท

พ.ศ. 2525 - ได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียน ม.พ.ช.ดีเด่น และรับรางวัลโรงเรียนพระราชทานดีเด่นประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก

พ.ศ. 2527 - กรมสามัญศึกษาอนุมัติให้เปิดทำการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

พ.ศ. 2530 - ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนถาวรเพิ่มอีก 1 หลัง งบประมาณ 5,500,000 บาท

พ.ศ. 2531 - ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนจังหวัดหนองคายเข้าทำการคัดเลือกโรงเรียนรางวัลพระราชทานดีเด่นขนาดกลางแต่ไม่ได้รับการคัดเลือกในระดับเขตการศึกษา

พ.ศ. 2533 - ได้รับรางวัลโรงเรียนรางวัลพระราชทานดีเด่น ประเภทโรงเรียนขนาดกลาง และได้รับอนุมัติให้เปิดโรงเรียนสาขาคำบลหนองหัวช้างในระดับชั้น ม.1 มี 2 ห้องเรียน

พ.ศ. 2534 - ได้รับอนุมัติให้เปิดโรงเรียนสาขาที่ตำบลคอนหญ้านาง ในระดับชั้น ม.1 มี 3 ห้องเรียน

พ.ศ. 2536 - กรมสามัญศึกษาอนุมัติให้โรงเรียนสาขาที่ตำบลหนองหัวช้างเปิดเป็นเอกเทศ คือ โรงเรียนหนองหัวช้างวิทยา

พ.ศ. 2537 - ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารหอประชุม 1 หลัง งบประมาณ 4,150,000 บาท

- กรมสามัญศึกษาอนุมัติให้โรงเรียนสาขาที่ตำบลคอนหญ้านาง เปิดเป็นเอกเทศ คือ โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

พ.ศ. 2540 - ได้รับเงินบริจาคสร้างลานเอนกประสงค์เดชมุข

- ได้รับงบประมาณสร้างสนามกีฬาในรูปแบบมาตรฐาน งบประมาณ 177,000 บาท และถนน คสล. จากกรมพลศึกษา (ด้านทิศตะวันตกของสนามกีฬามาตรฐาน) งบประมาณ 111,000 บาท

- ได้รับงบประมาณสร้างห้องน้ำ 1 หลัง (6 ที่) งบประมาณ 180,000 บาท และสร้างสวนศรีพรเจริญจากเงินบำรุงการศึกษา 144,584 บาท

พ.ศ. 2541 - สร้างศูนย์คอมพิวเตอร์พรเจริญ และสร้างห้องโสตทัศนศึกษา

พ.ศ. 2542 - ได้รับเงินบริจาคสร้างสวนหนังสือ “ถาวร - นริศ ชาญธิระเดช”

พ.ศ. 2543 - ได้รับงบประมาณจัดสรรเป็นค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ม.ปลาย จากกรมสามัญศึกษา เป็นเงิน 570,000 บาท

พ.ศ. 2544 - สร้างตึງประปาสมอากาศ ด้วยเงินงบประมาณจากกรมสามัญศึกษา เป็นเงิน 50,000 บาท

- สร้างถนนภายในโรงเรียน โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสภา ตำบลพรเจริญ เป็นเงิน 320,000 บาท

พ.ศ. 2545 - ได้รับจัดสรรเครื่องดนตรีสากล จำนวน 13 รายการ จากกรมสามัญศึกษา เป็นเงิน 224,000 บาท

- สร้างห้องน้ำ-ห้องส้วม จำนวน 6 ที่ ด้วยเงินงบประมาณจากกรมสามัญศึกษา เป็นเงิน 189,000 บาท

พ.ศ. 2546 - ได้รับงบประมาณจัดสร้างห้องน้ำ 1 หลัง 6 ที่ เป็นเงิน 160,000 บาท

- ได้รับงบประมาณปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ และระบบไฟฟ้า

ประปาภายในโรงเรียน เป็นเงิน 200,000 บาท

พ.ศ. 2547 - ได้รับงบประมาณจากสภาตำบลพรเจริญ จัดสร้างสนามกีฬา เอนกประสงค์ ขนาด 25 x 70 เมตร เป็นเงิน 430,000 บาท

6.3 ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ 1 จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2548

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	จำนวนห้องเรียน	หมายเหตุ
ม.1	127	141	281	7	
ม.2	123	132	186	7	
ม.3	91	168	234	7	
ม.4	64	112	365	5	
ม.5	111	145	263	7	
ม.6	140	180	212	9	
รวม	656	880	1,536	42	

6.4 ข้อมูลครู

ตารางที่ 2 จำนวนข้าราชการครู จำแนกตามวุฒิ/หมวดวิชา

หมวดวิชา	ปริญญาโท		ปริญญาตรี		อนุปริญญา		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
บริหาร	2	1	3	-	-	-	6
คณิตศาสตร์	-	-	1	6	-	-	7
วิทยาศาสตร์	-	-	5	6	-	-	11
ภาษาไทย	-	-	-	5	-	-	5
ภาษาอังกฤษ	-	-	2	5	-	-	7
สังคมศึกษา	-	-	1	6	-	-	7
พลานามัย	1	-	5	-	-	-	6
การงานอาชีพ	-	-	5	2	1	1	9
ศิลปะ	-	-	-	-	-	-	-
รวม	3	1	22	30	1	1	58

ตารางที่ 3 จำนวนครูจ้างสอน ลูกจ้างประจำ นักการภารโรงและอื่น ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
1	ครูจ้างสอนรายชั่วโมง	4
2	ลูกจ้างทำน้ำที่ธุรการ	1
3	นักการภารโรง	4
4	คนยาม	2
5	คนขับรถ	1
6	คนสวน	1
7	อื่น ๆ	-
	รวมทั้งสิ้น	13

6.5 ลักษณะชุมชน

โรงเรียนพรเจริญวิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญของการประสานงานกับชุมชนในการจัดและร่วมกันพัฒนาการศึกษา ดังนั้น จึงได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและครูกับชุมชน โรงเรียนได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น โดยให้ผู้แทนองค์กรท้องถิ่น ผู้แทนผู้ประกอบการ ผู้แทนองค์กรเอกชน ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนครู ผู้แทนศิษย์เก่า จัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียนมาร่วมกันวางแผนนโยบายในการบริหารการจัดการให้มีประสิทธิภาพ ในส่วนของโรงเรียนผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูในโรงเรียนจะมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ร่วมแรง ร่วมใจ ร่วมสามัคคีในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับชุมชนทุกครั้งที่ชุมชนจัดงานหรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ โรงเรียนจะให้ความช่วยเหลืออยู่เป็นประจำไม่ว่าจะเป็นด้านอาคารสถานที่ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่โรงเรียนให้บริการกับชุมชนและชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ทั้งในด้านวิชาการและด้านคุณธรรม จริยธรรม นอกจากนี้ยังมีวิทยากรท้องถิ่นเข้ามาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาชีพ ให้กับนักเรียน เช่น ช่างตัดเย็บเสื้อผ้า ช่างเหล็ก ช่างปูน ช่างไม้ เป็นต้น จึงสรุปได้ว่า ทั้งผู้บริหาร คณะครู-อาจารย์ในโรงเรียนได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ตามนโยบายของกรมสามัญศึกษาที่ส่งเสริมให้ชุมชนและครอบครัวได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนอยู่ในเกณฑ์ระดับคุณภาพที่ดี

โรงเรียนได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชน ในการจัดและพัฒนาการศึกษาไว้ในธรรมนูญโรงเรียน แผนภูมิ และโครงสร้างของกรรมการบริหาร โรงเรียนไว้อย่างชัดเจนมีการประชุมผู้ปกครองเพื่อปรึกษาหารือในการบริหารงานโรงเรียน การจัดกิจกรรมของโรงเรียนร่วมกับชุมชน เช่น กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมวันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันอาสาฬหบูชาส่วนกิจกรรมที่โรงเรียนเกี่ยวข้องกับชุมชน ทางโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกันเป็นประจำ เช่น ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประเพณีลอยกระทง ประเพณีวันสงกรานต์ เป็นต้น

ผู้ปกครองชุมชน องค์กรท้องถิ่นทั้งภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมกำหนดนโยบายวางแผนการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนพรเจริญวิทยา โดยจะมีการวางแผนอย่างเป็นระบบตามธรรมนูญโรงเรียน และในแผนปฏิบัติการ มีการรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ

ในปีการศึกษา 2544 องค์กรบริหารส่วนตำบลพรเจริญ ได้ให้ความสนับสนุนกับโรงเรียน โดยจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งมาจัดทำถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในโรงเรียนเป็น

ระยะทาง 100 เมตร ใช้งบประมาณ 320,000 บาท เป็นเครื่องชี้วัดว่า โรงเรียนกับชุมชนได้
ประสานงานกันเป็นอย่างดี

6.6 วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

โรงเรียนพรเจริญวิทยา เป็นผู้นำทางการศึกษามุ่งพัฒนากีฬา วิชาการ ประสานชุมชน
ทุกคนทำงานเป็นระบบ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้สู่มาตรฐาน พลอดสารเสพติด
เป้าหมายที่ 1

1. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
ที่สุด

2. ครูมีแผนการสอนและการเรียนทุกรายวิชา
3. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน
4. มีสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
5. มีเพิ่มผลงานของครู และมีการรายงานผล
6. มีขวัญ และกำลังใจมุ่งมั่นเพื่อส่วนรวม และเสียสละ
7. ครู-อาจารย์มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยกย่อง และยอมรับจากชุมชน

เป้าหมายที่ 2

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. มีเพิ่มผลงานของตนเอง
3. สามารถศึกษาต่อ และประกอบอาชีพได้
4. มีผลงานดีเด่น และมีโครงการของตัวเอง

เป้าหมายที่ 3

1. บริเวณโรงเรียนสะอาดร่มรื่น และมีบรรยากาศเป็นโลกแห่งการศึกษา
2. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเพียงพอ และทันสมัยได้มาตรฐาน
3. มีสนามกีฬา และสถานที่ออกกำลังกายเพียงพอ
4. มีระบบสาธารณสุขปลอดภัยเพียงพอ

เป้าหมายที่ 4

1. มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ดี
2. นักเรียนมีสุขภาพที่แข็งแรง
3. นักเรียนมีความเข้าใจ ในระบอบประชาธิปไตย

ตารางที่ 4 ข้อมูลการประเมินคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ด้าน	รายการประเมิน	คะแนนที่ได้	คะแนนเฉลี่ย
1. ผลผลิต	1.1 นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ	2.5	-
	1.2 นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม	2.0	-
	1.3 นักเรียนมีความเป็นอยู่ด้านเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม	2.5	2.5
2. กระบวนการ	2.1 มีการบริหารและจัดการด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ	2.0	-
	2.2 มีการพัฒนาครูที่ปรึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความเข้าใจมีเจตคติและมีทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	2.5	-
	2.3 ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องมีการประสานสัมพันธ์กันอย่างสม่ำเสมอ	3.0	-
	2.4 มีกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	2.5	2.5
3. ปัจจัย	3.1 ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารและการจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2.0	-
	3.2 ครูที่ปรึกษามีความรู้ความเข้าใจ มีเจตคติที่ดีในบทบาทหน้าที่การดูแลช่วยเหลือ	2.0	-
	3.3 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการเอาใจใส่ดูแลช่วยเหลือบุตรหลานของตน	2.5	2.0

จากตารางที่ 4 พบว่า คุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านผลผลิตอยู่ในระดับปานกลาง มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 2.5 ด้านกระบวนการอยู่ในระดับปานกลาง มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 2.5 และด้านปัจจัยอยู่ในระดับปานกลาง มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 2.0 เมื่อพิจารณาภาพรวมทุกด้าน พบว่า คุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอยู่ในระดับปานกลาง



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตารางที่ 5 แสดงผลการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มผู้ร่วมศึกษาในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนพรเจริญวิทยา

ความคิดเห็นด้าน	ระดับความคิดเห็น										แปลผล		
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด			ค่าเฉลี่ย	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ		ความถี่	ร้อยละ
1. ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน	3	6.00	9	18.00	23	46.00	12	24.00	3	6.00	2.94	58.80	ปานกลาง
2. ความสามารถในการดำเนินงาน	2	4.00	6	12.00	20	40.00	19	38.00	3	6.00	2.70	54.00	ปานกลาง
3. ความคิดเห็นที่ดีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	17	34.00	20	40.00	8	16.00	5	10.00	0	0.00	3.98	79.60	มาก

จากตารางที่ 5 พบว่า ผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้ร่วมศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านความรู้ความเข้าใจ มีระดับความคิดเห็นปานกลาง ด้านความสามารถในการดำเนินงานมีระดับความคิดเห็นปานกลาง ด้านความคิดเห็นที่ดีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีระดับความคิดเห็นมาก

7. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

7.1 งานวิจัยในประเทศ

นิกร จันทระ (2542 : บทคัดย่อ) กล่าวถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาคณาการบริหารงานปกครองนักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดหนองคาย ดังนี้

1. รวบรวมและจัดทำเอกสารคู่มือ ระเบียบวินัย ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการปกครอง เอกสารส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนจัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการปฏิบัติงาน ปฏิทินการปฏิบัติงานเอกสารวิเคราะห์การประเมินผลงาน เป็นการประชาสัมพันธ์ให้ทราบ โดยทั่วกัน และจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติ ระเบียบวินัย การบำเพ็ญประโยชน์ การปฏิบัติตามกฎหมาย จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า และสรวัดนักเรียน ให้รู้จักบทบาทหน้าที่ร่วมมือหาแนวทางแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียน
3. จัดแบ่งหน้าที่สายงานปกครองนักเรียนให้ชัดเจน ให้ครู-อาจารย์ ดูแลนักเรียนในเรื่องความปลอดภัย และจัดกิจกรรมนักเรียนอย่างใกล้ชิด จัดสวัสดิการและให้บริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนอย่างเพียงพอ ตลอดจนการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน
4. จัดประชุมสัมมนาให้ความรู้ด้านการวัดผลประเมินผล แก่ครู-อาจารย์เพื่อติดตามวิเคราะห์ผลแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขเป็นรูปธรรม

ประหยัด ดีสัน (2542 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง พฤติกรรมการผิดระเบียบวินัยและแนวทางแก้ไขปัญหของฝ่ายปกครองโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครพนม พบว่า พฤติกรรมผิดระเบียบวินัยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายมีพฤติกรรม ผิดระเบียบวินัย

พูลสวัสดิ์ นาคเสน (2544 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัย เรื่อง การปฏิบัติการส่งเสริมวินัยนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาเดิม จังหวัดอุดรธานี พบว่าบุคลากรโดยรวมเมื่อจำแนกตามสถานภาพ และขนาดโรงเรียน เห็นว่า โรงเรียนมีการปฏิบัติงานส่งเสริมวินัยนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยภาพรวม และรายด้านทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับมาก โดย

มีด้านที่มีการปฏิบัติสูงสุด ได้แก่ ด้านการตรงต่อเวลา และด้านที่มีการปฏิบัติต่ำสุด ได้แก่ ด้านการแต่งกาย

ปัญหาการปฏิบัติงานส่งเสริมวินัยนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาเดิม จังหวัดอุดรธานี ปัญหาส่วนใหญ่ คือครู-อาจารย์ภายในโรงเรียนไม่ค่อยให้ความสนใจเอาใจใส่นักเรียนอย่างจริงจัง ในการดูแลตรวจการแต่งกายของนักเรียนก่อนเข้าห้องเรียน หรือก่อนการเรียน การสอน นักเรียนขาดความรับผิดชอบ ไม่มีจิตสำนึกในการแสดงความเคารพ และในการรักษาความสะอาดของส่วนรวม โรงเรียนขาดการจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน ปฏิบัติตาม ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติของโรงเรียน

สมบูรณ์ จวนตาง (2544 :บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่องการปฏิบัติงานปกครองนักเรียน โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา พบว่า ข้าราชการครู เห็นว่า โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดอุดรธานี มีปัญหาในการปฏิบัติงานปกครอง คือ การวางแผนงานปกครองนักเรียนไม่มีความชัดเจนในแนวปฏิบัติ ครู-อาจารย์ ภายในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือกับนักเรียนขาดจิตสำนึกในเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม ไม่มีการติดตามแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนอย่างต่อเนื่องและรูปแบบการประเมินไม่มีความชัดเจน โรงเรียนมีแนวทางแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานปกครอง คือ ควรมีการกำหนดนโยบาย และแผนงานปกครอง ให้มีความชัดเจนง่ายต่อการปฏิบัติ ควรมีการประชุมชี้แจง ให้ครู-อาจารย์ ทราบเป็นระยะ ๆ จัดโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมวินัย คุณธรรม และประชาธิปไตยของนักเรียน และควรมีการประเมินผลการดำเนินงานปกครองอย่างต่อเนื่อง

อาลัย จันดาศักดิ์ (2544 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่องการดำเนินการตามกระบวนการปฏิรูปการเรียนรู้ในโรงเรียน สังกัดสำนักงานประถมศึกษาเดิม จังหวัดหนองคาย ศึกษาเฉพาะกรณี โรงเรียนอนุบาลจุมพลโพธิพิสัย พบว่าบุคลากรโดยรวมแล้วเมื่อแยกตามสถานภาพ เห็นว่ามีการดำเนินการตามกระบวนการปฏิรูปการเรียนรู้ ในโรงเรียนจุมพลโพธิพิสัย โดยรวมเป็นรายด้าน ทั้ง 5 ด้าน อยู่ในระดับมาก และมีค่าเฉลี่ยมากที่สุดจำนวน 2 ข้อ ในแต่ละด้านดังนี้ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนมีประสบการณ์แห่งความสำเร็จเห็นคุณค่าของตนเอง ครูสนับสนุนให้นักเรียนทำงานจนเกิดผลสำเร็จ และเกิดความภาคภูมิใจ เผยแพร่ผลงานให้เพื่อนๆ ได้ชื่นชม ครู-นักเรียนร่วมกันจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการร่วมกันจัดการเรียนแบบ โครงการงาน ครู-นักเรียนจัดกิจกรรมเพื่อฝึกให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยในขณะที่เรียนรู้

ประดิษฐ์ ญาณกาย (2546 : บทคัดย่อ) ทำการวิจัยเรื่องการดำเนินงานตามกระบวนการนิเทศภายในของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ พบว่า

1. โรงเรียนทุกโรงเรียนมีการจัดให้มีแผนการนิเทศภายในที่เป็นรูปเล่ม แต่มีการเก็บข้อมูลไว้ในคอมพิวเตอร์ 5 โรงเรียน (ร้อยละ 12.82) ปัญหาที่พบคือ ผู้นิเทศขาดความรู้ในการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา ขาดเครื่องมือคอมพิวเตอร์ ในการจัดเก็บข้อมูล แนวทางในการแก้ปัญหา โรงเรียนควรจัด โครงการอบรมครูและขอความร่วมมือจากชุมชนในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์
2. โรงเรียนทุกโรงเรียนมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในของโรงเรียน มีการประชุมครูเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ มีหลักฐานการประชุม มีนโยบาย เป้าหมาย การนิเทศชัดเจน โดยกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ ชรรรมนุญโรงเรียนและแผนปฏิบัติการของ โรงเรียนจัดให้มีคู่มือเอกสาร ตำราที่ให้ความรู้เพื่อการนิเทศ แต่มีจัดไว้ในห้องพักครู เพียง 18 โรงเรียน (ร้อยละ 46.15) จัดไว้ในห้องสมุด 21 โรงเรียน (ร้อยละ 53.85) ปัญหาที่พบคือ โรงเรียนขนาดเล็กขาดบุคลากรและปฏิบัติการนิเทศไม่ได้ตามที่กำหนดไว้ในปฏิทิน มีแนวทางแก้ไขคือ ควรจัดให้มีการสนทนาอย่างไม่เป็นทางการตามความเหมาะสม
3. โรงเรียนทุกโรงเรียนมีแผนงาน โครงการ ในการสร้างสื่อ และเครื่องมือนิเทศ เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วม แต่มีการแจ้งให้ครู-อาจารย์ทราบอย่างเป็นทางการเพียง 7 โรงเรียน (ร้อยละ 17.95) มีการประชุมครูและคณะนิเทศภายใน 32 โรงเรียน (ร้อยละ 82.05) ปัญหาที่พบคือ บุคลากรขาดความรู้ในการสร้างสื่อและขาดงบประมาณ แนวทางแก้ไขควรส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและขอความร่วมมือจากชุมชนในการจัดหาสื่อ
4. โรงเรียนทุกโรงเรียนมีหลักฐานบันทึกการนิเทศภายในแต่ครูผู้สอนมีเพิ่มพัฒนา งานเพียง 7 โรงเรียน (ร้อยละ 17.95) มีการสรุปผลการนิเทศเป็นระยะประจำ 5 โรงเรียน (ร้อยละ 12.82) ปัญหาที่พบคือ ผู้รับการนิเทศไม่นำผลการนิเทศไปพัฒนาการเรียนการสอนตาม ข้อเสนอแนะ ผู้นิเทศไม่มีความมั่นใจ ในการนิเทศ แนวทางแก้ไข คือ ควรสร้างความตระหนัก ให้ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน
5. โรงเรียนทุกโรงเรียนมีการนิเทศภายในมีการประเมินผลการนิเทศแต่มีการสรุปผล และประเมินผลการนิเทศเป็นเอกสารเพียง 5 โรงเรียน (ร้อยละ 12.82) ปัญหาที่พบ คือ บุคลากรไม่เพียงพอ ขาดความรู้เรื่องการประเมินผล แนวทางแก้ไข คือ ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและของงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด

โกษีย์ วงศ์สุธา (2546 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการพัฒนากิจกรรมเสริมสร้างวินัยในตนเองของนักเรียน ผลจากการศึกษาปรากฏ ดังนี้ ก่อนดำเนินการ พบว่า นักเรียนมีวินัยในตนเองอยู่ในระดับปานกลาง จากการสังเกตของครู แบบสอบถามนักเรียน และแบบสอบถามผู้ปกครอง มีคะแนนเฉลี่ย 30.1 , 2.86 และ 2.73 ตามลำดับ หลังดำเนินการ พบว่า นักเรียนมีวินัยในตนเองในระดับที่สูงขึ้น จากการสังเกตของครู จากแบบสอบถามนักเรียน และแบบสอบถามผู้ปกครอง มีคะแนนเฉลี่ย 3.59, 3.73 และ 3.64 ตามลำดับ จากผลการศึกษาค้นคว้าแสดงให้เห็นว่า การพัฒนากิจกรรมเสริมสร้างวินัยในตนเอง โดยการสร้างคู่มือและการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนความคงอยู่ของวินัยในตนเองของนักเรียนเป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประสิทธิผล

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ทำให้ผู้บริหารได้พัฒนาการปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวินัยในตนเองของนักเรียน โรงเรียนบ้านโพธิ์สว่าง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี และได้เป็นแนวทางในการแก้ปัญหาพฤติกรรมด้านวินัยตนเองของนักเรียน นอกจากนี้ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาวินัยในตนเองสำหรับนักเรียนโรงเรียนอื่น ๆ อีกต่อไป

บรรจบ พรหมถาวร (2546 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษากลยุทธ์ในการป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน ผลการศึกษา พบว่า การใช้กลยุทธการศึกษานักเรียนเป็นรายกรณี สามารถป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนทั้ง 3 ด้าน ได้ในระดับดี แต่มีบางพฤติกรรมที่ต้องพัฒนาต่อไป คือ พฤติกรรมการแต่งกายไม่ถูกระเบียบ ต้องอาศัยการติดตามผลการพัฒนาที่ต้องพัฒนาต่อไป คือ พฤติกรรมการแต่งกายไม่ถูกระเบียบ ต้องอาศัยการติดตามผลการพัฒนาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง จะสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สรุปผลการศึกษาครั้งนี้ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน และเพื่อแนวทางในการพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคมและประเทศชาติต่อไป

สิริรัตน์ เฟิงบุญ (2546 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินงานกิจการนักเรียนด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์แก่นักเรียน ผลการศึกษาปรากฏ ดังนี้ สภาพการดำเนินงานกิจการนักเรียนด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ก่อนการพัฒนา พบว่า นักเรียนขาดวินัย ขาดความรับผิดชอบ ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพของนักเรียน การแต่งกายไม่เป็นระเบียบ ไม่รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ไม่ประหยัด การใช้สิ่งของเครื่องใช้ใน โรงเรียนถูกปล่อยปละละเลย เอาของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่เข้าแถวรับบริการ ไม่ร่าเริงแจ่มใส ไม่เก็บรักษาอุปกรณ์หลังเลิกใช้ ขาดระบบการควบคุมดูแลจากคณะกรรมการอย่างใกล้ชิด โดยสรุป คือ มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ต้องได้รับการพัฒนา

หลังจากได้ดำเนินการพัฒนา โดยใช้กลยุทธ์การเน้นการมีส่วนร่วมกิจกรรมร่วมแรงร่วมใจและกิจกรรมใฝ่ทำความดีตามขั้นตอนการวิจัยเชิงปฏิบัติการในวงรอบที่ 1 พบว่า นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยมากขึ้น มีการเข้าแถวรับบริการ มีการทำความดีอยู่เสมอ อารมณ์ร่าเริงแจ่มใส ไม่เอาสิ่งของผู้อื่นมาเป็นของตน โดยมีประเด็นที่ยังมีปัญหาคือ การใช้สิ่งของเครื่องใช้ในโรงเรียนถูกปล่อยปละละเลย การประหยัด ขาดวินัย และขาดความรับผิดชอบ กลุ่มผู้ศึกษาค้นคว้า จึงได้ดำเนินการพัฒนาต่อในวงรอบที่ 2 โดยใช้กลยุทธ์การศึกษาดูงาน การมอบหมายงานให้รับผิดชอบเป็นกลุ่ม ผลการพัฒนา พบว่า ด้านมาตรฐานผู้เรียนโดยรวมนักเรียนปฏิบัติในทุกตัวบ่งชี้ เฉลี่ยร้อยละ 82.75 ส่วนที่ไม่ปฏิบัติ เฉลี่ยร้อยละ 17.25 นับว่าปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ส่วนที่ยังเป็นปัญหาที่จะต้องดำเนินการพัฒนาต่อไป ได้แก่ การรักษาอุปกรณ์กีฬาหลังเลิกใช้ทุกครั้ง การปฏิบัติงานในการทำเวรโดยไม่มีครูสั่ง ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์แก่นักเรียน ครูทุกคนต้องเอาใจใส่รับผิดชอบ และร่วมมือกันอย่างใกล้ชิด และต่อเนื่อง มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เน้นการทำงานเป็นทีม มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน มีการกำกับติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งให้ชุมชนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การกำกับติดตาม และการประเมินผล

ผลการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ชี้ให้เห็นว่า การพัฒนานักเรียนด้านคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์สำหรับนักเรียนหลายระดับตั้งแต่อนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น ครู ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง ต้องเอาใจใส่อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอมีแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจนทุกฝ่ายต้องเข้าใจตรงกันในแนวปฏิบัติ และปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักเรียน

วิเชียร เวียงนนท์ (2547 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการพัฒนาการปฏิบัติงานเสริมสร้างวินัยนักเรียน ผลการศึกษาค้นคว้า พบว่า การดำเนินการพัฒนาโดยใช้กลยุทธ์การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างวินัยนักเรียนด้านความตรงต่อเวลา ด้านการแต่งกายตามระเบียบของโรงเรียนนั้น ทำให้ครูเกิดการเปลี่ยนแปลง คือ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดทำชุดกิจกรรมการสอนและนำไปโปรแกรมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ที่จัดทำขึ้นไปใช้พัฒนาวินัยนักเรียนได้ ผลการพัฒนาคือ ด้านการปฏิบัติงานเสริมสร้างวินัยนักเรียน ตามกรอบการศึกษาคือ การสร้างชุดกิจกรรมการสอนแบบโปรแกรมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และการใช้ชุด โปรแกรมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ที่สร้างขึ้นไปเสริมสร้างวินัยนักเรียน พบว่า กลุ่มผู้ร่วมศึกษาค้นคว้า จำนวนทั้ง 6 คน มีความรู้ความเข้าใจสามารถสร้างชุด โปรแกรมกลุ่มสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ ใช้พัฒนาวินัยนักเรียนด้านตรงต่อเวลา และด้านการแต่งกายถูกระเบียบได้ 6 โปรแกรม และสามารถนำโปรแกรมทั้ง 6 โปรแกรมไปใช้ประกอบการสอนเพื่อพัฒนาวินัยนักเรียนทั้ง 2 ด้านได้ ส่งผลให้นักเรียนมี การพัฒนาวินัยทั้ง 2 ด้านนี้ดียิ่งขึ้น

โดยสรุป การพัฒนาการปฏิบัติงานเสริมสร้างวินัยนักเรียน โดยใช้กลยุทธ์การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และการปฏิบัติจริงในการจัดทำนวัตกรรม ชุดกิจกรรมการสอน ใช้ในการประกอบการสอนเพื่อพัฒนาวินัยนักเรียนโดยตรง จะช่วยเสริมสร้างให้นักเรียนมีวินัยดีขึ้น สอดคล้องกับความมุ่งหมายของหลักสูตรที่มุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประสพ บรรจจธณ์ (2548 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินงานด้านความมีวินัยของนักเรียน โรงเรียนบ้านกุดโคถน ผลการศึกษา พบว่า ด้านการสร้างความตระหนักแก่ครูผู้รับผิดชอบงานวินัยนักเรียน ทำให้กลุ่มผู้ร่วมศึกษาทุกคนมีความเข้าใจตรงกันในระดับวินัย 4 ด้านที่ต้องการพัฒนา ซึ่งครูทุกคนสามารถแนะนำตักเตือนนักเรียนที่ผิดระเบียบวินัยของโรงเรียนได้ การสอนสอดแทรกวินัยในแต่ละวิชา อธิบายเกี่ยวกับเรื่องวินัยหน้าเสาธงให้นักเรียนฟังทุกวันมีการดำเนินการสร้างความตระหนักให้แก่นักเรียน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาวินัยนักเรียน และกระตุ้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติตามกิจกรรมอย่างต่อเนื่องด้านการแต่งกายของนักเรียน นักเรียนเห็นความสำคัญของเครื่องแต่งกายและแต่งได้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน เสื้อผ้าสะอาดเรียบร้อย ตลอดระยะเวลาการดำเนินการสังเกตจากมีการรักษาความสะอาดของเครื่องแต่งกายมากขึ้นด้านการตรงต่อเวลาของนักเรียนนักเรียนมีความกระตือรือร้นในการมาโรงเรียน ได้ทันเวลาการเข้าห้องเรียนทันเวลา การส่งงานในชั่วโมงทันตามกำหนดที่ให้ และส่งการบ้านทุกครั้ง นักเรียนส่วนใหญ่มีวินัยด้านการตรงต่อเวลาเพิ่มมากกว่าเดิม ด้านการรักษาความสะอาดบริเวณโรงเรียน ของนักเรียนตามโครงการประกวดเขตพื้นที่รับผิดชอบ ทำให้นักเรียนเกิดความรับผิดชอบต่อวินัยนักเรียนในหน้าที่ดีขึ้น โดยไม่ต้องสั่งหลาย ๆ ครั้ง ๆ เขตพื้นที่รับผิดชอบของนักเรียนแต่ละห้องสะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา ทั้งขณะลงในถังอย่างเป็นระเบียบ ด้านการเข้าแถวของนักเรียน ด้วยกิจกรรมการประกวดเข้าแถวก่อนขึ้นชั้นเรียน และรับบริการต่าง ๆ การเข้าแถวก่อนเข้าชั้นเรียนเป็นระเบียบมากขึ้น ไม่มีการพูดคุยกันระหว่างการเดินแถว ไม่แตกแถว การเข้าแถวรับบริหารอาหารกลางวัน อาหารเสริม มีการเข้าแถวซื้อสินค้าตามลำดับก่อนหลัง ไม่ลัดคิว ด้านการนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน ด้วยกิจกรรมเสริมสร้างวินัยนักเรียนทั้ง 4 ด้าน คือ การแต่งกาย การตรงต่อเวลาการรักษาความสะอาดบริเวณโรงเรียน และการเข้าแถว จำนวนนักเรียนที่มีพฤติกรรมขาดระเบียบวินัยจำนวนลดลง แต่ยังมีส่วนหนึ่งที่ยังไม่ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนไม่เข้าร่วม และไม่ปฏิบัติตามกิจกรรม ตามที่กลุ่มผู้ร่วมศึกษาจัดขึ้น จึงได้ดำเนินการพัฒนาในวงรอบที่ 2 โดยหลังจากการพัฒนาในวงรอบที่ 2 นักเรียนมีวินัยต่อตนเองทั้ง 4 ด้านมากขึ้น

โดยสรุป ผลการศึกษาครั้งนี้พบว่าในครั้งนี้ ทำให้ได้พบวิธีการเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนอย่างหลากหลาย และมีประโยชน์สำหรับนักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่

โรงเรียนกำหนดไว้ ในอนาคตหากนักเรียนได้รับการฝึกอบรมเรื่องการมีวินัยที่โรงเรียนแล้วจะทำให้ให้นักเรียนเป็นบุคคลที่อยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี และประสบความสำเร็จในหน้าที่การงาน ส่วนการแนะนำในการนำไปใช้นั้นควรระมัดระวังในเรื่องของกิจกรรมที่จะต้องนำผู้เกี่ยวข้อง กับนักเรียน โดยเฉพาะผู้ปกครองให้มีส่วนร่วมดำเนินการ หากไม่เช่นนั้นจะไม่ประสบผลสำเร็จในการพัฒนาวินัยนักเรียนและควรเพิ่มเติมในเรื่องของคุณธรรมให้นักเรียนให้มากขึ้นด้วย

มหาภัทร เสนววรรณกุล (2548 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างวินัยนักเรียนด้านความรับผิดชอบ โรงเรียนวัดสุทธจินดา นครราชสีมา ผลการศึกษาค้นคว้าพบว่า จากการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างวินัยนักเรียนด้านความรับผิดชอบ ด้วยกลยุทธ์การสร้างข้อตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและเกณฑ์การเสียค่าปรับ ในกรณีที่นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ผลการดำเนินงานพบว่า กลุ่มผู้ร่วมศึกษาค้นคว้าและกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมิน และเกณฑ์การเสียค่าปรับ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์การซ่อมเสริมการทำวัตรสวดมนต์ ดำเนินการโดยให้นักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องซ่อมเสริมการทำวัตรสวดมนต์ในเวลาเย็นของทุกวันจนกว่าจะครบตามวันที่กำหนด ผลการดำเนินงานพบว่า นักเรียนกลุ่มเป้าหมายสามารถผ่านเกณฑ์การประเมิน และมีคุณภาพในระดับ “ดี” กลยุทธ์การให้รางวัลแก่คนขยัน ดำเนินการโดยการให้รางวัลแก่นักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่มีคุณภาพในระดับ “ดี” และเข้าร่วมกิจกรรมครบ 100 % ในทุกกิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า นักเรียนกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ขาดความสนใจต่อการให้รางวัล ทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุผลสำเร็จ ผู้ศึกษาค้นคว้าจึงใช้กลยุทธ์การตรวจเยี่ยมนักเรียนในวงรอบที่ 2 ดำเนินการโดยการตรวจเยี่ยมนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ปฏิบัติอาศัย ผลการดำเนินงานพบว่า นักเรียนกลุ่มเป้าหมายเกิดการตื่นตัว มีความกระตือรือร้นเอาใจใส่ต่อการเรียนและการทำวัตรสวดมนต์ดีขึ้น

โดยสรุป การพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างวินัยนักเรียนด้านความรับผิดชอบ ด้วยกลยุทธ์การสร้างข้อตกลงร่วมกัน การซ่อมเสริมการทำวัตรสวดมนต์ และการตรวจเยี่ยมนักเรียนทำให้นักเรียนกลุ่มเป้าหมายมีการปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น โดยสังเกตจากสถิติการบันทึกการเรียนและบันทึกการทำวัตรสวดมนต์ ส่วนกลยุทธ์การให้รางวัลแก่คนขยันไม่ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากนักเรียนกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ไม่มีความสนใจต่อการเสริมแรงด้วยรางวัล จึงสมควรเปลี่ยนไปใช้กลยุทธ์อื่นที่หลากหลายและมีความเหมาะสม ซึ่งจะทำการพัฒนาวินัยนักเรียนบรรลุผลสำเร็จและมีความยั่งยืนต่อไป

อุทิศ คาปราบ (2548 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองโจด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา ผลการศึกษาค้นคว้า พบว่า ปัญหาที่พบในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนบ้านหนองโจด อำเภอโนนสูง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1 คือ ครูประจำชั้นยังไม่เข้าใจระบบ ขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน ขาดเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ปัญหาของนักเรียนยังไม่ได้รับการแก้ไขอย่างถูกต้องเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยเฉพาะปัญหาทางการเรียน คือ การอ่านออกเสียงคำไม่ถูกต้องชัดเจนซึ่งมีอยู่ในทุกระดับชั้น ภายหลังจากการพัฒนาการดำเนินงานโดยใช้กระบวนการนิเทศภายในและการประชุมเชิงปฏิบัติการ ตลอดจนการจัดทำคู่มือในการดำเนินงานในวงรอบที่ 1 พบว่าครูประจำชั้นมีความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินงานในขั้นตอน การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมนักเรียน แต่การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนทางการเรียน โดยเฉพาะการอ่านออกเสียงคำไม่ถูกต้อง ชัดเจน ยังไม่ประสบผลสำเร็จ จึงดำเนินการพัฒนาการดำเนินงานต่อเนื่องในวงรอบที่ 2 โดยเพิ่มเวลาในการนิเทศและนิเทศเป็นรายบุคคลมากขึ้น และให้การดูแลติดตามพฤติกรรมของนักเรียนมากขึ้น พบว่า สามารถแก้ปัญหานักเรียนในด้านการเรียน โดยเฉพาะการอ่านออกเสียงคำไม่ถูกต้อง ชัดเจน ได้ดีขึ้น

โดยสรุป การพัฒนาการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ช่วยให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งระบบการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความรู้ความเข้าใจของครูที่รับผิดชอบ ทำให้จำนวนนักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียน โดยเฉพาะปัญหาการอ่านออกเสียงคำไม่ถูกต้อง ชัดเจนลดลง แต่ยังมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาเพิ่มเติมต่อเนื่องไปอีก คือ การปฏิบัติงานของครูทั้งหมดในโรงเรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนทุกด้าน โดยการจัดอบรมให้ความรู้โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ หรือพาครูไปศึกษาดูงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน

จำปี มัจจุปะ (2549 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการพัฒนาการดำเนินเพื่อสร้างเสริมวินัยนักเรียนด้านการแต่งกาย ผลการศึกษาค้นคว้า พบว่า การศึกษาค้นคว้าเรื่องการพัฒนาวินัยนักเรียน โรงเรียนหนองกวางกูรราษฎร์บำรุง อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกาฬสินธุ์ มีการศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาจากการประชุมคณะครู โรงเรียนหนองกวางกูรราษฎร์บำรุง มีรายงานการจัดการศึกษาและการประเมินตนเอง เกี่ยวกับการประพฤติผิดวินัยนักเรียนด้านการแต่งกาย มีมาก ถึง 24 คน จากจำนวนนักเรียน 84 คนคิดเป็นร้อยละ 29 นับว่าเป็นจำนวนที่สูงและ

เป็นลำดับต้นของการประพาศิวิตินัยนักเรียนที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ยังพบว่านักเรียนมีการประพาศิวิตินัยการแต่งกายในการสวมเครื่อง แต่งกายผิกระเบียบ การสวมเครื่องประดับ การตกแต่งทรงผมที่ผิกระเบียบ และการใช้เครื่องสำอาง จึงได้มีการศึกษาค้นคว้าเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยใช้กระบวนการวิจัยเชิงปฏิบัติการ ที่ประกอบด้วย 2 วงรอบพบว่า นักเรียนมีพฤติกรรมผิวิตินัยการแต่งกายด้านการสวมเครื่องแบบนักเรียน เกลี้ยลดลงทุกเดือน จากเดิม ร้อยละ 83 ลดลงเหลือร้อยละ 4 นักเรียนผิกระเบียบในการปักช่อบนอกเสื้อมากที่สุดร้อยละ 8 และนักเรียนผิวิตินัยในการสวมกางเกง หรือกระโปรงนักเรียนน้อยที่สุดร้อยละ 2 นักเรียนมีพฤติกรรมผิวิตินัยการแต่งกาย ด้านการสวมเครื่องประดับ เกลี้ยลดลงทุกเดือนจากเดิม ร้อยละ 35 ลดลงเหลือร้อยละ 3 นักเรียนผิกระเบียบในการสวมกำไลและการใช้ยางรัดผมและกิ๊บบากที่สุด ร้อยละ 4 และผิวิตินัยในการสวมนาฬิกาน้อยที่สุด ร้อยละ 2 นักเรียนมีพฤติกรรมผิวิตินัยการแต่งกายด้านทรงผม เกลี้ยจากเดิมร้อยละ 43 ลดลงเหลือร้อยละ 2 นักเรียนผิกระเบียบเรื่องผมยาวมากที่สุด ร้อยละ 4 และนักเรียนผิวิตินัยในการรัดผมน้อยที่สุดร้อยละ 0 นักเรียนมีพฤติกรรมผิวิตินัยการแต่งกายด้านการใช้เครื่องสำอาง เกลี้ยจากเดิมร้อยละ 30 ลดลงเหลือ ร้อยละ 4 นักเรียนผิกระเบียบในการใช้น้ำยาอูทัยพิพม์มากที่สุด ร้อยละ 8 และนักเรียนผิวิตินัยในการเขียนคิ้ว และการทาสีเล็บน้อยที่สุด ร้อยละ 0 จำนวนนักเรียนที่มีการประพาศิวิตินัยการแต่งกาย จากเดิมร้อยละ 29 ของนักเรียนทั้งหมดเหลือเพียงร้อยละ 4 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด และจำนวนนักเรียนที่มีพฤติกรรมการแต่งกายถูกระเบียบของโรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ 96 บรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้และนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจระเบียบการแต่งกาย มีความตระหนักและประพาศิตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียนมากขึ้น

โดยสรุป การพัฒนาการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมวินัยนักเรียนด้านการแต่งกาย โรงเรียนหนองกวางกูรราษฎร์บำรุง โดยใช้กลยุทธ์การบริหารงานแบบมีส่วนร่วมและการเสริมแรง ช่วยให้นักเรียนที่มีพฤติกรรมแต่งกายดีขึ้น แต่ก็ยังพบจุดที่ต้องพัฒนาปรับปรุง โดยเฉพาะการที่นักเรียนไม่สวมรองเท้า การตกแต่งทรงผมที่ผิกระเบียบ การปล่อยเสื้อลอยชาย ที่จะต้องมีการวางแผนเพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่สม่ำเสมอในการแต่งกายให้ถูกระเบียบต่อไป

7.2 งานวิจัยต่างประเทศ

อากาตสตัน (Agatstan, 1993 : 3761-B) ได้ศึกษาทางเลือกที่จะลงโทษด้วยการเฆี่ยนตี โครงการนี้ขอความสนับสนุนจากองค์กรต่างๆ ที่คัดค้านการลงโทษด้วยการเฆี่ยนตี และได้จัดตั้งกลุ่มผสมของรัฐแคลิฟอร์เนียได้ เพื่อหาทางเลือกการลงโทษ โดยการเฆี่ยนตี ได้กั้นสถานฝึกอบรม

ไว้สำหรับการประชุมเรื่องทางเลือกการลงโทษด้วยการเจียนตี ได้ชักชวนให้ส่งเสริม และปรับทัศนคติ ข้อเสนอสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการ ได้หาทุนอุดหนุน และได้ดำเนินการรณรงค์ให้มหาชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และการมีจิตสำนึกของชุมชน นอกจากนี้โครงการนี้ได้ปรับทัศนคติด้านต่างๆ ทางประวัติ ทางจิตวิทยา และทางกฎหมายเกี่ยวกับการใช้การลงโทษด้วยการเจียนตีในระบบ โรงเรียน สารสนเทศเกี่ยวกับการประชุม และความสำคัญโดยรวมของการใช้การเคารพตนเอง ซึ่งเพิ่มวิธีการทางวินัยได้นำไปเผยแพร่ในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น วิทยู และโทรทัศน์ นักการศึกษา ประมาณ 100 คน เข้าร่วมการฝึกอบรม ได้แก่ นักการศึกษาจาก 6 รัฐ คือ แคลโรไรนาใต้ แคลโรไรนาเหนือ จอร์เจีย เทนเนสซี แอลาบามา และเวอร์จิเนีย วิธีการดำเนินการประเมิน ได้แก่การออกวารสารทางวิชาการตลอดระยะเวลาของโครงการ การบันทึกวิดีโอเทปการนำเสนอ ต่าง ๆ ระหว่างการประชุม และการเก็บรวบรวมผลการประเมินจากผู้ร่วมวิจัย ผลการประเมิน แสดงว่านักการศึกษาส่วนใหญ่ที่เข้าร่วมประชุมเชื่อว่าการฝึกอบรมให้ประโยชน์แก่พวกตน ในทางวิชาชีพ และได้วางแผนจะใช้ประโยชน์ของสารสนเทศในสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

บรู๊ค-ไคลน์ (Brook-Klein, 1995 : 2169-A) ได้วิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่นแต่ละค่าความเที่ยงตรงของเครื่องมือวัดความแปรปรวนของครูฉบับแก้ไขเพิ่มเติม วิเคราะห์โครงสร้างทางปัจจัยของแบบสำรวจเจตคติต่อเด็กที่เป็นแบบวัดการลงโทษ และได้ตรวจสอบการเชื่อมโยงระหว่างเครื่องมือวัดความแปรปรวนของครูฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ตัวแปรทางประชากรศาสตร์กับระดับการลงโทษ สถานที่ตั้งของโรงเรียน 5 แห่ง ได้ใช้ในการตอบแบบสำรวจครั้งนี้ การตอบแบบสำรวจกระทำระหว่างการสัมมนาเชิงฝึกอบรม หรือการประชุม เก็บรวบรวมแบบสำรวจได้ 265 ฉบับ มาทำการวิเคราะห์ยืนยันค่าของความเชื่อมั่นของเครื่องมือวัดความแปรปรวนของครูฉบับแก้ไขเพิ่มเติมมีความคงที่ในระดับปานกลาง มีการวิเคราะห์ความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวัด การวิเคราะห์ความเที่ยงตรงเชิงโครงสร้างทำให้พบว่าปัจจัยได้เป็นปัจจัยที่มุ่งเน้นสถานการณ์ทางวินัยมากกว่าการมุ่งเน้นทางปรัชญา ตามที่การคาดหวังไว้แต่เริ่มแรก จากการวิเคราะห์ผลการสำรวจเจตคติต่อเด็กส่งผลต่อปัจจัย 1 มีความสัมพันธ์ระดับต่ำระหว่างเครื่องมือวัดความแปรปรวนของครูฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ตัวแปรทางประชากรศาสตร์กับระดับการลงโทษจึงไม่สามารถใช้เป็นตัวพยากรณ์ระดับการลงโทษที่เชื่อถือได้ การค้นพบแนะว่า การศึกษาครั้งนี้สนับสนุนข้อยืนยันว่าครูต้องการฝึกอบรมอย่างบูรณาการ และระบบเข้มในการจัดการปัญหาวินัยในชั้นเรียน

บูลด์ (Bull, 1998 : 669-A) ได้ทำการศึกษาระดับความคล่องตัวทางกฎหมายของผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ใน 4 ด้าน ได้แก่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยของโรงเรียน

สิทธิตามรัฐธรรมนูญของนักเรียน วินัยนักเรียนพิการที่แตกความสามัคคีกัน และการที่นักเรียน ถูกกดขี่ทางเพศ เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างระดับความคล่องตัวกับความถี่ของการปฏิบัติ ทางวินัย และเพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระดับความคล่องตัวดังกล่าว กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 190 คน จากทั้งหมด 226 คน ในรัฐ โคลิโอราโค วิธีการศึกษาใช้แบบสอบถามให้ผู้บริหารประมาณค่าระดับความคล่องตัวของ ตนเอง จากการประชุมเพื่ออภิปรายเรื่องวินัยกับนักเรียน และผู้ปกครอง รวมทั้งครอบครัวได้เชิญ อัยการมาร่วมประชุม ผลการศึกษาพบว่า ผู้บริหารมีความคล่องตัวอยู่ในระดับมากในด้าน สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยของโรงเรียน การค้นหาและการจับกุม ยกเว้นการใช้สุนัขดมกลิ่นและ การตรวจปัสสาวะเพื่อหาสารเสพติดในความครอบครอง รวมทั้งกระบวนการที่ถูกต้อง และ เป็นธรรม ยกเว้นการกล่าวถึงพฤติกรรมของอาชญากรรมนอกวิทยาเขตของนักเรียน และการ ร้องขอให้นักเรียนเป็นพยาน ส่วนความคล่องตัวอยู่ในระดับต่ำ ในด้านการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย ครั้งที่ 1 และเสรีภาพในการแสดงออก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีการเซ็นเซอร์งานตีพิมพ์ ของ นักเรียน การควบคุมวินัยนักเรียนพิการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นปัญหาการนำคนอื่นเข้ามา แทนนักเรียน การถูกกดขี่ทางเพศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับลูกจ้างมีความ สัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญระหว่างจำนวนปีที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารกับระดับความคล่องตัว ในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยของโรงเรียน และสิทธิตามรัฐธรรมนูญของนักเรียน ส่วนจำนวนปี ที่มีประสบการณ์ไม่มีความสัมพันธ์กับระดับความคล่องตัวเมื่อควบคุมวินัยนักเรียน หรือเมื่อ เผชิญกับการถูกกดขี่ทางเพศ มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญระหว่างความถี่ของเหตุการณ์ทาง วินัย กับความคล่องตัวเมื่อจัดการกับการค้นตัวและการจับกุม

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง พบว่า มีหลักการและแนวคิดที่ใช้เป็น แนวทางในการวิจัยในครั้งนี้ คือ การส่งเสริมนักเรียนให้เป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงานให้ สำเร็จ เห็นคุณค่าของตนเอง และเผยแพร่ผลงานในหมู่เพื่อให้ทราบปัญหาในการปฏิบัติงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่วนใหญ่ครูไม่ให้ความร่วมมือเอาใจใส่ให้นักเรียนอย่างจริงจัง และโรงเรียนยังขาดการจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของ นักเรียน ปัญหาการบริหารงานปกครอง คือ การวางแผนการบริหารงานและการกำหนดนโยบาย ไม่ชัดเจน และไม่มีการติดตามแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนอย่างต่อเนื่อง การบริหารงานหรือ ดำเนินงานในโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จ ครูและนักเรียนต้องการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ และจะต้องมีการกำกับติดตามนิเทศภายในให้เป็นระบบจึงจะประสบผลสำเร็จ