

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

ผลจากการศึกษา ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ ๕ ครั้งนี้ ผู้วิจัย จะนำเสนอสรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ตามลำดับ ดังต่อไปนี้

1. รัฐบุรีประสงค์การวิจัย
2. สมมติฐานการวิจัย
3. วิธีดำเนินการวิจัย
4. สรุปผลการวิจัย
5. อภิปรายผล
6. ข้อเสนอแนะ

รัฐบุรีประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ ๕
2. เพื่อถอดวิธีการที่มีความคิดเห็นเดียวกันไว้ใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินค่าประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ ๕ ซึ่งเน้น ความพกพากลางกันมาก
3. เพื่อศึกษาความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ ๕

สมมติฐานการวิจัย

1. ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการมีระดับความคิดเห็นเดียวกับปัจจัย ที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ ๕ อยู่ในระดับปานกลาง

2. ข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และหนังงานราชการที่มีเพศและสถานภาพเดียวกัน มีความคิดเห็นเดียวกันปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และหนังงานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 มากที่สุด

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากร ได้แก่ ได้แก่ ข้าราชการ ข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และหนังานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 ปีงบประมาณ 2550 จำนวนทั้งสิ้น 1,315 คน จำแนกตามสถานภาพ ได้แก่ ข้าราชการ 261 คน ถูกจ้างประจำ 815 และหนังานราชการ 239 คน

2. กลุ่มตัวอย่าง ได้มาโดยใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้น จำแนกตามสถานภาพ และเพศ โดยการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนรวม ของประชากร ในแต่ละสถานภาพ ขนาดรวม ของครอบครัวและครอบครัว ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 297 คน จำแนกเป็นข้าราชการ 59 คน ถูกจ้างประจำ 184 และหนังานราชการ 54 คน เป็นชั้นตามสถานภาพ และเพศ แล้ว เทียบสัดส่วน และอุณหภูมิย่างต่างโดยวิธีจับสลาught

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ก็คือแบบสอบถาม ประจำเดือน 3 เดือน หรือ 6 เดือนที่ 1 ตลอดจนช้อมูลที่ไว้ปีของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจราชการ มี 2 รายการ ได้แก่ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และเพศ ตอนที่ 2 สอบถามปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพ ใน การปฏิบัติงานของข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และหนังานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามตามมาตรฐานระหว่างประเทศค่า 5 ระดับ นิ่ง恬静指数 0.97 และตอนที่ 3 แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และหนังานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามปลายเปิด

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัย ติดต่อขอหนังสือจากบัญชีศิริวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม เพื่อขอความอนุเคราะห์ทดลองแบบสอบถามเพื่อการวิจัย ไปยังผู้บริหาร สำนักชลประทานที่ 5 ผู้วิจัย โดยผู้วิจัยไปสัมภาษณ์เพื่อขอความอนุเคราะห์ทดลองแบบสอบถาม เพื่อการวิจัย พร้อมแบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 297 ชุด จึงทำให้นำมาวิเคราะห์ทางสถิติ สำหรับการวิจัย ที่ 5 ตัวอย่าง หรือมัตหมาษวัน เอกซอร์บแบบสอบถามเพื่อการวิจัย ที่นักศึกษาที่ได้รับแบบสอบถามเพื่อการวิจัยแล้ว ประมาณ 1 สัปดาห์ ผู้วิจัย ประสานขอรับแบบสอบถามเพื่อการวิจัย จาก หัวหน้าหน่วยงาน โครงการทั่วๆ สำหรับสำนักชลประทานที่ 5 เพื่อกินด้วยตนเอง พร้อมจัดส่ง

หนังสือของบุณฑ์ที่ให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามที่ของการวิจัย ในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย ได้รับแบบสอบถามที่ของการวิจัยคืน โดยเป็นแบบสอบถามที่สนับสนุนที่สามารถใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

5. การวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามที่ของการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัย วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่ของการวิเคราะห์ข้อมูลสำเร็จไป คือ แบบสอบถามที่ 1 นำข้อมูลจากแบบสำรวจรายการ วิเคราะห์หาชี้แจง และนำไปเสนอในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย แบบสอบถามที่ 2 นำข้อมูลที่ได้จากการสอบถามมาต่อส่วนกลางส่วนประมวลผลค่า วิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (\bar{x}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งโดยรวมและรายด้าน และทดสอบตามที่ฐาน โดยการเปรียบเทียบมีจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ถูกเข้าใจง่าย与否 และหน้าที่งานราชการ ใช้การทดสอบทางANOVA F-test (One-way ANOVA) ที่โดยรวมและรายด้าน แล้วนำเสนอในรูปแบบตารางประมวลผลค่าเบนมาตรฐานทางANOVA F-test (One-way ANOVA) ที่โดยรวมและรายด้าน นำข้อมูลที่ได้จากการสอบถามมาต่อส่วนกลาง นาถึงควรหักส่วนลดความสำคัญ วิเคราะห์หาความเชื่อมโยงในรูปแบบประมวลผลค่าบรรยาย

6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย (\bar{x}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่า F-test (One-way ANOVA)

สรุปผลการวิจัย

ผลการศึกษา ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ถูกเข้าใจง่าย与否 และหน้าที่งานราชการ สรุปได้ดังนี้

1. ข้อมูลที่นำไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการศึกษา พบว่า มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 297 คน เป็นแบบสอบถามที่มีความสนับสนุนที่ให้ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 เมื่อพิจารณาข้อแก้ไข ตามสถานภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 84.17) หากก่อภัย หญิง (ร้อยละ 15.83) เมื่อพิจารณาข้ามกลุ่มสถานภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ข้าราชการ (ร้อยละ 19.87) ถูกเข้าใจง่าย (ร้อยละ 61.96) หน้าที่งานราชการ (ร้อยละ 18.17) ตามลำดับ

**2. ผลการศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ
อุบลราชธานี แห่งหน่วยงานราชการ สำนักคลังประจำที่ ๕ ดูรูปได้ดังนี้**

ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ อุบลราชธานี และพนักงานราชการ สำนักคลังประจำที่ ๕ โดยรวม และรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากดับ สำนักที่มีค่าเฉลี่ยมากไปทางบวก ด้านการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ทั่วไป ด้านความสัมพันธ์กับผู้ใช้ค้าบัญชีฯ ด้านความพึงพอใจในอาชีพ ด้านการยอมรับเก็บดือ รายการบุคคลอื่น สภาพแวดล้อมในการทำงาน และด้านความถูกใจในอาชีพ ตามลำดับ

เมื่อพิจารณาจำแนกตามเพศ พบว่า

เพศชาย มีความคิดเห็นต่อปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ อุบลราชธานี และพนักงานราชการ สำนักคลังประจำที่ ๕ โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน เนื่องจากดับ สำนักที่มีค่าเฉลี่ยมากไปทางบวก ดัง ด้านความสัมพันธ์กับผู้ใช้ค้าบัญชีฯ ด้านความพึงพอใจในอาชีพ ด้านการยอมรับเก็บดือรายการบุคคลอื่น ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน และ ด้านความถูกใจในอาชีพ ตามลำดับ

เพศหญิง มีความคิดเห็นต่อปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ อุบลราชธานี และพนักงานราชการ สำนักคลังประจำที่ ๕ โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากดับ สำนักที่มีค่าเฉลี่ยมากไปทางบวก ดัง ด้านความพึงพอใจในอาชีพ ด้านความสัมพันธ์กับผู้ใช้ค้าบัญชีฯ ด้านการยอมรับเก็บดือรายการบุคคลอื่น ด้านความถูกใจในอาชีพ และด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามลำดับ

เมื่อพิจารณาจำแนกตามสถานภาพ พบว่า

ข้าราชการ มีความคิดเห็นต่อปัจจัย อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง ๔ ด้าน และอยู่ในระดับมาก ๑ ด้าน เนื่องจากดับ สำนักที่มีค่าเฉลี่ยมากไปทางบวก ได้แก่ ด้านความพึงพอใจในอาชีพ ด้านความสัมพันธ์กับผู้ใช้ค้าบัญชีฯ ด้านการยอมรับเก็บดือรายการบุคคลอื่น ด้านความถูกใจในอาชีพ และด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามลำดับ

อุบลราชธานี มีความคิดเห็นต่อปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ อุบลราชธานี และพนักงานราชการ สำนักคลังประจำที่ ๕ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ทุกด้าน อยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากดับ สำนักที่มีค่าเฉลี่ย

จากมาติໄใหหานื้อห ໄไดสั่งนี้ ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ด้านความมั่นคงในอาชีพ ด้านการยอมรับน้ำอื้อจากบุคคลอื่น ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความก้าวหน้าในอาชีพ ตามลำดับ

พนักงานราชการ มีความคิดเห็นที่อ้างข้อที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักเขตประทับที่ ๕ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ถูกด้าน อุปกรณ์ในระดับปานกลาง เนื่องด้วยด้านที่มีผลกระทบ จำกมาติໄใหหานื้อห ໄไดสั่งนี้ ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ด้านการยอมรับน้ำอื้อจากบุคคลอื่น ด้านความมั่นคงในอาชีพ ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความก้าวหน้าในอาชีพ ตามลำดับ

3. ผลการประเมินเพิ่ม ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักเขตประทับที่ ๕ ด้านสภาพการทำงาน

ข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักเขตประทับที่ ๕ เพศชาย และเพศหญิง มีความคิดเห็นที่อ้างข้อที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ทั้งโดยรวม และรายด้าน ไม่แตกต่างกัน

4. ผลการประเมินเพิ่ม ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักเขตประทับที่ ๕ ด้านสภาพการทำงาน โดยรวมและรายด้าน

ข้าราชการ ถูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักเขตประทับที่ ๕ มีความคิดเห็นที่อ้าง ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยรวมและรายด้าน โดยถูกที่มีความคิดเห็นแตกต่าง กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นิ 2 ถู ไಡเก ข้าราชการกับถูกจ้างประจำ และข้าราชการกับ พนักงานราชการ และรายด้าน ๔ ด้าน แตกต่างกัน คือ ด้านความก้าวหน้าในอาชีพ โดยถูกที่มี ความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นิ 2 ถู ไಡเก ข้าราชการ กับถูกจ้าง ประจำ และ ข้าราชการกับพนักงานราชการ ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยถูกที่มีความคิดเห็น แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นิ 1 ถู ไಡเก ข้าราชการกับพนักงานราชการ ด้านการยอมรับน้ำอื้อจากบุคคลอื่น โดยถูกที่มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05 นิ 1 ถู ไಡเก ข้าราชการกับพนักงานราชการ และด้านความมั่นคงในอาชีพ โดยถูกที่มี ความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นิ 3 ถู ไಡเก ข้าราชการกับ ถูกจ้างประจำ ข้าราชการกับพนักงานราชการ และถูกจ้างประจำกับข้าราชการแตกต่างกัน ส่วนด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาไม่แตกต่างกัน

5. ผลการศึกษาแนวทางที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ อุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักคลังประทานที่ ๕

ข้าราชการ อุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักคลังประทานที่ ๕ ให้ข้อเสนอแนะ
แนวทางที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ สำนักคลังประทานที่ ๕ ในประเด็นที่มีความต้อง^{จึง}
ดูแลด้านเอกสารภายในให้กานด์ ให้ดังนี้ กรณีการสนับสนุนดำเนินการด้านด่างๆ กันใน
หน่วยงานและเพิ่มเงินเดือนค่าครองชีพให้เหมาะสมกับสมัย ควรจัดให้มีการปฏิบัติงานให้ตรงกับ
หน้าที่ ควรจัดให้มีการอบรมเข้าหน้าที่และศึกษาดูงานเบื้องต้นที่อยู่ทางนือบีสี ๑ ครั้ง กรณี
การจัดสรรงบประมาณในกระบวนการซื้อขายรัฐภูมิ อาจตรวจสอบที่ท้าวงานและที่มีความต้องการในโครงการ
เมื่อผู้บังคับบัญชาไปประชุม อบรมสัมนาด่างๆ อย่างให้เหมาะสมและส่งข้อมูลให้ผู้บังคับบัญชา
ทราบอย่างต่อเนื่อง ควรจะมีการพิจารณาปรับปรุงจากด้านหน้างอกข้างประจันเป็นข้าราชการ
ผู้บังคับบัญชาเปิดโอกาสสร้างฝึกความคิดเห็นจากผู้ให้ไว้บังคับบัญชา แล้วว่างานไปรับปัจจุบันของ
ท้าวงาน จัดประชุมทุกเดือน โดยให้มีกิจกรรมทำร่วมกันเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างทีมงาน
กรณีการอนงนงวัลแก่บุคลากรที่ทำงานดีและห้องใจเริง กรณีการประเมินสภาพแวดล้อมใน
หน่วยงานแล้วนำมากปรับปรุง

อภิปรายผล

ผลจากการศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ
อุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กรณี ผู้วิจัย พบว่า มีประเด็นน่าสนใจ
และควรนำไปนยาภัยปีงบประมาณ ดังนี้

1. จากผลการศึกษาที่พบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ
ข้าราชการ อุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยรวม และรายด้าน
ทุกด้าน อยู่ในระดับปานกลาง เรียงลำดับ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยของภาคภูมิไปหนึ่งข้อ ก็คือ ด้านความสัมพันธ์
กับผู้บังคับบัญชา ด้านความมั่นคงในอาชีพ ด้านการยอมรับบันถือของบุคคลอื่น สภาพแวดล้อม
ในการทำงาน และด้านความดีดงานที่ไม่อาจเช็ค ตามลำดับ ซึ่งผลของการศึกษาครั้นนี้ พบว่าปัจจัย
ที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ อุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักคลังประทาน
สำนักคลังประทานที่ ๕ ในด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา เป็นด้านที่อยู่ในลำดับสูงสุด
ที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ อุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักคลังประทาน
ที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ อุบลราชธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักคลังประทาน

โดยเฉพาะอย่างริหารงานบุคคลในองค์กร ตลอดจนการสร้างข่าวดีและกำลังใจของบุคลากร ของคนที่ต้องการทำงานในกระบวนการประทุม โดยเฉพาะสำนักงานประทุมที่ ๕ เป็นงานที่จะสืบท่องออก ภาคสนาม และจะต้องลงมือปฏิรูปตัวตนกันทั้งสูกนื้อและผู้รับภารกิจทั้งบุคคล และบรรดาหัวหน้ากลุ่มที่ต้องดูแลซึ่งกันและกัน จึงทำให้ความสัมพันธ์มีเชิงบวกมีอนุทิชต์นี้ของตน ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ ทรงฯ พระราชน (2540 : 85 – 86) ซึ่งได้กล่าวไว้ ปัจจัยชี้ว่า ให้ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิรูปตัวงาน ได้แก่ สังคมและ การบุกรุกบังคับบัญชา ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับคนงาน และสอดคล้องกับบุคลากร ที่ทรงฯ ทรงตีเป็น อุดมชาติ (2541 : 35) ก่อร้ายสืบเชื้อเชื้อต่อครรภานาบุคคลากรให้อุดมคุณขององค์กร ประกอบด้วย ค่าความหมายรวมทั้งค่าใช้สอย เงินเดือน ในนั้น ค่าเบี้ยรอง สวัสดิการ และผลประโยชน์ อื่น ๆ ฯ ด้วยเห็นใจ โอกาสในการทำงาน ความเจริญก้าวหน้าทางสายงาน และความสัมพันธ์กับ ผู้บังคับบัญชา แต่ละที่ต้องร่วมงาน

2. จากผลการศึกษาที่พบว่า บุคลากร สำนักชลประทานที่ ๕ เพศชาย และเพศหญิง มีความพึงพอใจต่อปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิรูปตัวงาน ทั้งโดยรวม และรายด้าน ในไม่ต่ำกว่า ๗๕% ทั้งนี้ ตามเกณฑ์ ในสำนักชลประทานที่ ๕ มีการแบ่งงานกันเพื่อนำเข้าสู่ตัวบท โดยทั่วไปการแบ่งและเพาะกายถูกใช้ ให้กับงานในงานที่คนเดียวไม่สามารถดูแลซึ่งกัน หรือ หน่วยงานที่ใหญ่ ก็จะงานที่บังคับช่าง งานภาคสนาม สำนักชลประทานถูกกำหนดให้กับงานในสำนักงาน เช่นงานบัญชี แม่บ้าน ผู้ดูแลห้องน้ำและบ้านเรือน (2543 : 14) ได้อธิบายไว้ว่า หลักการสำคัญของการจัดการองค์กร ได้แก่ ๑) การกำหนดหน้าที่การงาน (Function) นั้น จึงอยู่กับวัตถุประสงค์ขององค์กร หน้าที่ การงานและภารกิจ ๒) การแบ่งงาน (Division of Work) หมายถึง การแบ่งงานให้กับหน้าที่ ภารกิจ ที่มีลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกันไว้ด้วยกัน หรือแบ่งงานตามลักษณะเฉพาะของงาน แล้วมอบงานให้กับ ให้แก่บุคคลหรือกลุ่มคนที่มีความสามารถหรือความถนัดในงานเป็นๆ โดยผู้ใดเป็นหน้าที่งานอย่างขึ้นมาแล้วพิเศษ ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ บุก ทองคำ (2537 : บทคัดย่อ) ที่ได้ทำการศึกษาเรื่อง ขั้นตอนของบุคคลที่เข้าร่วมงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พนักงาน เพศ ไม่มีผลต่อระดับขั้นตอนของบุคคลซึ่งประจำงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

3. จากผลการศึกษาที่พบว่า ข้าราชการ บุคคลที่มีประสบการณ์ มากกว่า ๔ ปี คือ ด้านความต้องการที่ต้องการให้ตัวเองมีความมั่นคงในอาชีพ ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านการยอมรับ นับถือจากบุคคลอื่น และด้านความมั่นคงในอาชีพหากต้องถูกย้ายไปนั้นเป็นสำคัญมากที่สุดที่ระดับ ๐.๐๕ ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐาน

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะสำหรับการนำไปใช้

- 1.1 หน่วยงานด้านสังกัดควรมีการสนับสนุนด้านสวัสดิการด้านต่างๆภายในหน่วยงานและเพื่อเงินเดือนพ่อครรภ์ให้เหมาะสมกับสมัย
- 1.2 ควรจัดให้มีการปฏิบูรณ์ด้านไข่ต้องดับหน้าที่
- 1.3 หน่วยงานด้านสังกัดควรจัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่และศึกษาถูกทางของสถานที่อ่าวน้ำอื่นๆ ละ 1 ครั้ง

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

- 2.1 ควรศึกษาปัญหาในการปฏิบูรณ์ด้านไข่ของล้านกชลประทานที่ ๕ เพื่อประโยชน์ในการกำหนดแนวทางแก้ไข และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบูรณ์ด้านไข่ของ ล้านกชลประทานที่ ๕
- 2.2 ควรศึกษาความพึงพอใจของประชาชนในกระบวนการปฏิบูรณ์ด้านไข่ของล้านกชลประทานที่ ๕ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการปฏิบูรณ์ด้านไข่ของ ล้านกชลประทานที่ ๕ ในโอกาสต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY