

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาวิจัย เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สังกัดเขตประทานที่ 5 ในครั้งนี้ เป็นการศึกษาเชิงสำรวจ (Survey research) ซึ่งผู้วิจัย นำเสนอวิธีดำเนินการวิจัย ตามลำดับ ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สังกัดเขตประทานที่ 5 ปีงบประมาณ 2550 จำนวนทั้งสิ้น 1,315 คน จำแนกตามสถานภาพ ได้แก่ ข้าราชการ 261 คน ลูกจ้างประจำ 815 และพนักงานราชการ 239 คน

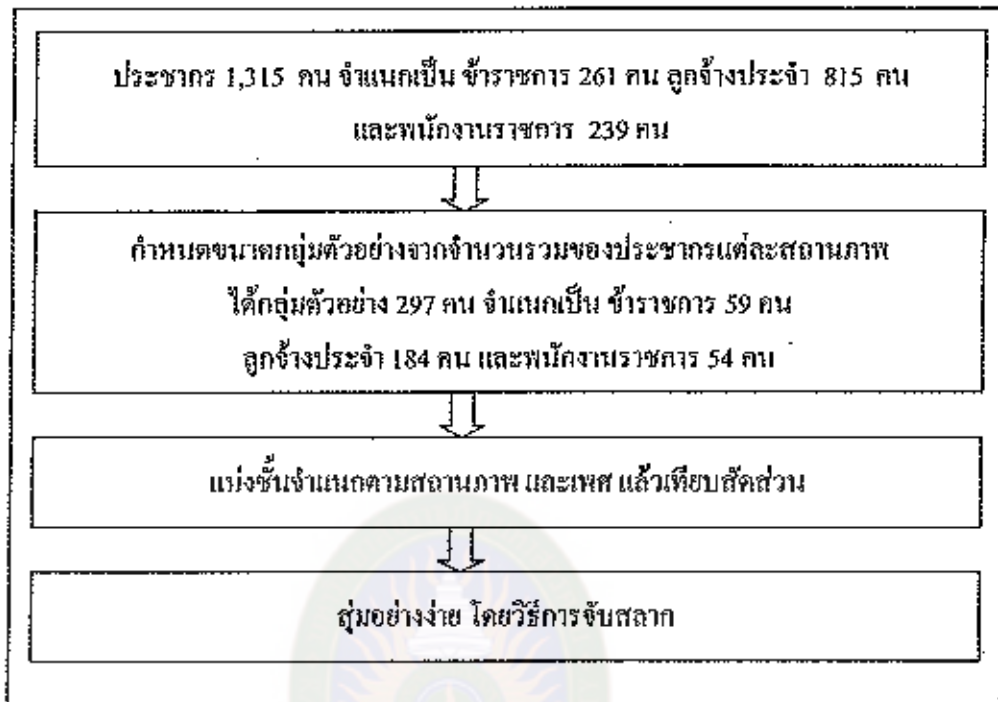
2. กลุ่มตัวอย่าง ได้มาโดยใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้น จำแนกตามสถานภาพ และเพศ โดยการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนรวม ของประชากรในแต่ละสถานภาพ จากตารางของเครจซ์และมอร์แกน ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 297 คน จำแนกเป็น ข้าราชการ 59 คน ลูกจ้างประจำ 184 คน และพนักงานราชการ 54 คน แบ่งชั้นตามสถานภาพ และเพศ แล้วเทียบสัดส่วน และสุ่มอย่างง่าย โดยวิธีจับสลาก และมีขั้นตอนตามลำดับ ดังนี้

2.1 กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนรวมของประชากรแต่ละสถานภาพ จากตารางของเครจซ์และมอร์แกน ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 297 คน จำแนกเป็น ข้าราชการ 59 คน ลูกจ้างประจำ 184 คน และพนักงานราชการ 54 คน

2.2 แบ่งชั้น ตามสถานภาพ และเพศ แล้วเทียบสัดส่วน

2.3 สุ่มอย่างง่าย โดยวิธีจับสลาก

ทั้งนี้ จำนวนประชากร จำนวนกลุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนการกำหนดขนาดและการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง ปรากฏตามแผนภูมิที่ 4 และตารางที่ 1 ดังต่อไปนี้



แผนภูมิที่ 4 ขั้นตอนการกำหนดขนาดและการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง

ตารางที่ 1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำนวนตามสถานภาพ และเพศ

สถานภาพ	จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง				รวม	
	ชาย		หญิง		ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง		
1. ข้าราชการ	224	51	37	8	261	59
2. ลูกจ้างประจำ	704	159	111	25	815	184
3. พนักงานราชการ	179	40	60	14	239	54
รวม	1,107	250	208	47	1,315	297

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. รูปแบบของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 ที่ผู้วิจัยคัดแปลงแนวคิดจากทฤษฎี การจูงใจของเฮอรัลด์เชอร์ก สร้างขึ้นประกอบด้วย 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check list) จำนวน 2 รายการ คือ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และเพศ

ตอนที่ 2 ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า แบ่งเป็น 5 ระดับ (Rating scale) ตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert five rating scales) โดยมีประเด็น ข้อคำถาม 5 ด้าน ดังนี้ ด้านความก้าวหน้าในอาชีพ ด้านความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านการยอมรับนับถือจากบุคคลอื่น ด้านความมั่นคงในอาชีพ

ตอนที่ 3 แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามปลายเปิด (Open - end questionnaire) เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นโดยอิสระ

2. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ สำหรับการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัย กำหนดแนวทางและขั้นตอน ดังต่อไปนี้ คือ

2.1 ศึกษา โยบาย ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ และหลักการต่างๆ เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานรวมทั้ง เอกสารอื่นๆ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบโครงสร้างของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.2 ศึกษาวิธีการสร้างเครื่องมือแบบมาตราส่วนประมาณค่า

2.3 สร้างเครื่องมือฉบับร่างตามขอบข่ายที่กำหนด

2.4 นำเครื่องมือฉบับร่างที่สร้างขึ้น เสนอคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมเบื้องต้น แล้วปรับแก้ไข

2.5 นำเครื่องมือฉบับที่ปรับแก้ไข ตามคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เสนอผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบ โครงสร้าง รูปแบบ และความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา

รวมทั้ง ความเหมาะสมและถูกต้องของภาษาที่ใช้ โดยวิธีการ IOC (Index of Item - Objective Congruence) ซึ่งผู้เชี่ยวชาญ ประกอบด้วย บุคคลดังต่อไปนี้ คือ

2.5.1 อาจารย์หัชรินทร์ ชัยจันทร์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ครู คส.1
โรงเรียนเทศบาลเมืองหนองคาย ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหา

2.5.2 อาจารย์เจตนา ชัยจิต ศษ.ม. (การวิจัยและประเมินผลการศึกษา)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 1 ผู้เชี่ยวชาญ
ด้านเครื่องมือ

2.5.3 อาจารย์พรรณศก พวงกัณยา ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน)
ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านบักหุ้งน้ำเหล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 1
ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษา

สำหรับการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญครั้งนี้ ผู้วิจัย
ได้สร้างแบบฟอร์มในการประเมินเพื่อนำผลจากการประเมินมาทำการวิเคราะห์ เลือกข้อที่มีค่า
IOC ตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ โดยแบบฟอร์มที่ใช้ใน
การประเมินเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญปรากฏดังตัวอย่างตามตารางที่ 2 ต่อไปนี้

ตารางที่ 2 ตัวอย่างแบบฟอร์มการประเมินเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยโดยผู้เชี่ยวชาญ

ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
	-1	0	+1	
1.
2.
3.

2.6 นำเครื่องมือที่สร้างขึ้นไปทดลองใช้ (Try out) กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และพนักงานราชการสำนักชลประทานที่ 6 ซึ่งเป็นกลุ่มบุคคลที่มีลักษณะใกล้เคียงกับประชากร
ที่จะทำการศึกษา จำนวน 30 คน เพื่อหาค่าความเที่ยงตรงของเครื่องมือ โดยใช้หาค่าสัมประสิทธิ์
สหสัมพันธ์อย่างง่ายระหว่างรายข้อและรวมทุกข้อ (Item - total correlation) เลือกข้อที่มีนัยสำคัญ
ทางสถิติที่ระดับ .05 (บุญชม ศรีสะอาด, 2545 : 61 - 62) ได้ 30 ข้อ ($39 \leq r \leq .97$) แล้วจึงหา
ความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามทั้งหมด โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา (Alpha -
coefficient) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach) มีค่าความเชื่อมั่น 0.98

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัย ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้วิจัย ขอบหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ส่งถึงผู้บริหารสำนักชลประทานที่ 5 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการขอแบบสอบถามเพื่อการวิจัย
2. ผู้วิจัย นำส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ต่อแบบสอบถามเพื่อการวิจัย พร้อมแบบสอบถามเพื่อการวิจัย ถึงหัวหน้าหน่วยงาน โครงการต่างๆ สังกัดสำนักชลประทานที่ 5 ด้วยตนเอง พร้อมนัดหมายวัน เวลาขอรับแบบสอบถามเพื่อการวิจัยคืน
3. หลังจากผู้วิจัย นำส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ต่อแบบสอบถามเพื่อการวิจัย พร้อมแบบสอบถามเพื่อการวิจัยแล้ว ประมาณ 1 สัปดาห์ ผู้วิจัย ประสานขอรับแบบสอบถามเพื่อการวิจัยจาก หัวหน้าหน่วยงาน โครงการต่างๆ สังกัดสำนักชลประทานที่ 5 เก็บคืนด้วยตนเอง พร้อมจัดส่งหนังสือขอบคุณที่ให้ความอนุเคราะห์ต่อแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัย นำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาตรวจสอบความสมบูรณ์ แล้วจึงนำมาวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำเร็จรูป แล้วนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย ดังนี้

4.1 นำข้อมูลทั่วไปจากแบบสอบถามตอนที่ 1 มาวิเคราะห์ หาค่าร้อยละ

4.2 นำข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 จากแบบสอบถามตอนที่ 2 วิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ทั้งโดยรวมและรายด้าน โดยผู้วิจัย กำหนดเกณฑ์การให้ความหมายของค่าเฉลี่ย เพื่อใช้วิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
4.51 - 5.00	อยู่ในระดับ มากที่สุด
3.51 - 4.50	อยู่ในระดับ มาก
2.51 - 3.50	อยู่ในระดับ ปานกลาง
1.51 - 2.50	อยู่ในระดับ น้อย
1.00 - 1.50	อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

จากนั้นจึงทำการทดสอบสมมติฐาน โดยการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

สำนักชลประทานที่ 5 จำนวนระหว่างเทศ ใช้การทดสอบ ค่า t (t - test แบบ Independent) สำหรับการเปรียบเทียบตามสถานภาพนั้นนั้น ใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวน (Analysis of Variance) จากการศึกษาค่า F - test (One - way ANOVA) ทั้งโดยรวมและรายด้าน และหากพบว่าแตกต่างกันมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จึงจะทำการทดสอบเป็นรายคู่ ตามวิธีการของเชฟเฟ้ (Sheffe's Method)

4.3 นำข้อมูลเกี่ยวกับข้อเสนอแนะหรือแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักชลประทานที่ 5 จากแบบสอบถามตอนที่ 3 มาสังเคราะห์ เพื่อจัดกลุ่มความสำคัญ และวิเคราะห์หาความดี

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. สถิติที่ใช้ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

1.1 สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์หรือง่ายระหว่างรายข้อ และรวมทุกข้อ

(Item - Total Correlation)

1.2 สัมประสิทธิ์อัลฟ่า (Alpha - Coefficient)

2. สถิติพื้นฐาน

2.1 ร้อยละ

2.2 ค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean)

2.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

3. สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน

3.1 ค่า t (t - test แบบ Independent)

3.1 ค่า F (F - test แบบ One - way ANOVA)