



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

การดำเนินการบริหารการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน มีลักษณะเป็นแบบมาตรฐานส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ของลิเคิร์ต (Likert Five Rating Scale) คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด จำนวน 41 ข้อ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

2. แบบสอบถามนี้ใช้เป็นข้อมูลในการศึกษาทำวิจัยและประมวลผลในภาพรวมเท่านั้น คำตอบของท่าน ผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับ จึงไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของท่านแต่ประการใด

3. กรุณาพิจารณาและตอบให้ครบทุกข้อตามสภาพจริงมากที่สุด เพื่อความสมบูรณ์ของเนื้อหาเพราะทุกคำตอบมีความสำคัญต่อการวิจัย

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามจากท่านในครั้งนี้อย่างดี จึงขอขอบพระคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ระเบียบ จันทร์ชมภู

ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

## ตอนที่ 1

## สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

.....  
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน [ ] หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

## 1. สถานภาพ

- [ ] ผู้บริหาร
- [ ] ครู
- [ ] ประธานกรรมการ

## 2. ระดับช่วงชั้น

- [ ] ช่วงชั้นที่ 1-2 ( ป.1-ป.6 )
- [ ] ช่วงชั้นที่ 1-3 ( ป.1-ป.6 และ ม.1-ม.3 )
- [ ] ช่วงชั้นที่ 3-4 ( ม.1-ม.6 )

## ตอนที่ 2

### การดำเนินการบริหารการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 2

#### คำชี้แจง

แบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในสถานศึกษา มีลักษณะเป็นแบบมาตรฐานส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ของลิเคิร์ต (Likert Five Rating Scale) คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

#### ตัวอย่าง

ข้อ	การดำเนินงาน	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
01	มีการปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นประชาธิปไตย	✓				
02	มีการมอบหมายงานตามความถนัดและความสามารถ			✓		

คำอธิบาย 01 หมายความว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามีการดำเนินงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารงานที่มีลักษณะเป็นประชาธิปไตย อยู่ใน ระดับมากที่สุด

02 หมายความว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามีการดำเนินงานในเรื่องของการมอบหมายงานตามความถนัดและความสามารถ อยู่ในระดับปานกลาง

ข้อที่	การดำเนินงาน	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1	1. การบริหารงานวิชาการ การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ โครงสร้างและ สาระของหลักสูตร					
2	มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
3	มีส่วนร่วมในการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของ โรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและ มาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร					
4	มีส่วนร่วมในการบริหารหลักสูตรและการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา					
5	มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่ สอดคล้อง เหมาะสมกับผู้เรียน ตรงกับความ ต้องการของผู้ปกครองและท้องถิ่น					
6	มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์					
7	มีส่วนร่วมในการจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการ เรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
8	มีส่วนร่วมในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียน					
9	มีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรท้องถิ่น ภูมิปัญญา ท้องถิ่น วิทยากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน					
10	การส่งเสริมให้ท้องถิ่นเป็นแหล่งเรียนรู้นอก ห้องเรียนสำหรับผู้เรียน					

ข้อที่	การดำเนินงาน	ระดับการดำเนินงาน				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
11	มีส่วนร่วมในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตและเครือข่ายการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน					
12	มีส่วนร่วมในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการจัดการเรียนการสอน					
13	<b>2. การบริหารงานงบประมาณ</b> มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน(PBB)					
14	มีส่วนร่วมในการเสนอแผนงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนการศึกษา					
15	มีส่วนร่วมการวางแผน กำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติการบริหารงบประมาณของโรงเรียนไว้ชัดเจน					
16	มีส่วนร่วมในการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและเพียงพอ					
17	มีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานงบประมาณอย่างเป็นระบบ					
18	มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนอย่างชัดเจน					
19	มีส่วนร่วมในการดูแล การเก็บรักษาเงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณที่ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส และตรวจสอบได้					
20	มีส่วนร่วมในการดำเนินงานการจัดซื้อ จัดจ้าง การควบคุมงาน การตรวจสอบพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบ และเป็นปัจจุบัน					

ข้อ ที่	การดำเนินงาน	ระดับการดำเนินงาน				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
	<b>4. การบริหารทั่วไป</b>					
30	มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายของสถานศึกษา					
31	มีส่วนร่วมในการจัดทำธรรมนูญโรงเรียน					
32	มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน					
33	มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียน					
34	มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนการพัฒนาศึกษา					
35	มีส่วนร่วมในการนำวัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต มาใช้ในการปฏิบัติงาน					
36	มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน					
37	มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน					
38	มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสาร หนังสือราชการ เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน					
39	มีส่วนร่วมในโครงการที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิตของนักเรียน เช่น การรักษาพยาบาล โครงการอาหารกลางวัน					
40	มีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารงานอาคารสถานที่					
41	มีส่วนร่วมในการใช้อาคารประกอบการ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักรู ห้องน้ำ ห้องส้วม ที่เพียงพอและเหมาะสม					

ตอนที่ 3 ท่านมีความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของสถานศึกษา ในแต่ละด้านอย่างไรบ้าง โปรดให้ข้อมูล

1. การบริหารงานวิชาการ

1. ....
2. ....
3. ....

2. การบริหารงานงบประมาณ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

3. การบริหารงานบุคคล

- 1.....
- 2.....
- 3.....

4. การบริหารงานทั่วไป

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม