

## ภาคผนวก ก

### แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงบประมาณขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์  
คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล

ส่วนที่ 3 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคำถามปลายเปิด

2. แบบสอบถามแต่ละส่วนจะมีคำชี้แจงของส่วนนั้นๆ เพื่อผู้ตอบแบบสอบถามจะได้ทราบว่าต้องทำอะไร อย่างไร เพื่อให้การตอบเป็นไปอย่างถูกต้อง สมบูรณ์กรุณาอ่านคำชี้แจงก่อนแล้วจึงตอบ

3. ในการตอบแบบสอบถาม ขอให้โปรดตอบตามความจริง ตอบทุกส่วน ทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของการตอบแบบสอบถาม ข้อมูลของการตอบจะเก็บไว้เป็นความลับและใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ไม่มีส่วนใดที่เกี่ยวข้องหรือจะมีผลกระทบต่อตำแหน่ง หน้าที่การงานของท่าน

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ท่านจะกรุณาให้ความร่วมมือและขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง  
มา ณ โอกาสนี้

(ว่าที่ร้อยตรีนิติ มูลสมบัติ)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าคำตอบหรือเติมคำลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

ชาย  หญิง

2. อายุ .....ปี

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

- ประถมศึกษา  
 มัธยมศึกษา  
 อนุปริญญา  
 ปริญญาตรีหรือสูงกว่า

4. ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน

นายกองค้การบริหาร  รองนายกองค้การบริหาร

5. ท่านได้ดำรงตำแหน่งปัจจุบันมานับตั้งแต่มีการแต่งตั้งเป็นระยะเวลา.....ปี .....เดือน

6. ท่านได้เข้าร่วมประชุมสัมมนาในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณที่ อบต. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดขึ้น จำนวน.....ครั้ง

7. ท่านเคยมีประสบการณ์ในการบริหารงาน อบต. ก่อนการดำรงตำแหน่งในปัจจุบันหรือไม่

- ไม่เคยมีประสบการณ์  
 เคยมีประสบการณ์ ในตำแหน่ง  
 สมาชิกสภา อบต.  
 คณะผู้บริหาร อบต.

ส่วนที่ 2 สภาพการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล  
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงในการจัดทำงบประมาณของท่าน

กระบวนการบริหารงบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
<b>การจัดเตรียมงบประมาณ</b>					
1. อบต.ของท่านมีการทบทวนแผนพัฒนา 3 ปี .....	.....	.....	.....	.....	.....
2. อบต.ของท่านทบทวนประมาณการรายรับช่วง 3 ปีที่ ผ่านมา.....	.....	.....	.....	.....	.....
3. อบต.ของท่านทบทวนประมาณการรายจ่ายช่วง 3 ปีที่ ผ่านมา.....	.....	.....	.....	.....	.....
4. อบต.ของท่านมีการทบทวนการดำเนินการในรอบปี งบประมาณที่ผ่านมา.....	.....	.....	.....	.....	.....
5. อบต.ของท่านมีการทบทวนการดำเนินการในรอบ ปีงบประมาณปัจจุบันเพื่อประเมินความพร้อมและ ปัญหาอุปสรรคต่างๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....
6. อบต.ของท่านมีการกำหนดนโยบายและทิศทางการ จัดทำงบประมาณเพื่อเป็นกรอบสำหรับเจ้าหน้าที่ ในการดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่าย.....	.....	.....	.....	.....	.....
7. อบต.ท่านมีการประมาณรายรับและประมาณการ จ่ายประจำปีงบประมาณ.....	.....	.....	.....	.....	.....
8. เมื่อคณะผู้บริหารให้ความเห็นชอบแล้ว อบต.ของ ท่านจะจัดทำเอกสารงบประมาณและร่างข้อบัญญัติ งบประมาณประจำปีเสนอต่อสภาภายใน วันที่ 15 สิงหาคม.....	.....	.....	.....	.....	.....
<b>การอนุมัติงบประมาณ</b>					
9. อบต.ของท่านมีการพิจารณาร่างงบประมาณก่อนที่จะ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในรอบปีต่อไป.....	.....	.....	.....	.....	.....
10. ผู้บริหารเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายต่อสภา อบต. โดยแจ้งรายละเอียดโครงการพร้อมแบบแปลนเพื่อ ประกอบการพิจารณาของสภาด้วย.....	.....	.....	.....	.....	.....
11. อบต.ของท่านมีประชาชนและส่วนราชการเข้าร่วม รับฟังการประชุมการพิจารณาร่างข้อบัญญัติของสภา.....	.....	.....	.....	.....	.....
12. สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติโดยมี การอภิปรายอย่างกว้างขวาง.....	.....	.....	.....	.....	.....
13. สภาอนุมัติงบประมาณ โดยยึดความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและ ยึดแผนพัฒนาเป็นหลัก.....	.....	.....	.....	.....	.....

กระบวนการบริหารงบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
<b>การบริหารงบประมาณ</b>					
14. อบต.ของท่านมีการจัดเก็บรายได้ให้เป็นไปตามงบประมาณรายรับที่ได้กำหนดไว้.....	.....	.....	.....	.....	.....
15. อบต.ของท่านนำส่งรายได้ตามระเบียบหรือข้อบัญญัติที่เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
16. อบต.ของท่านได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ทุกขั้นตอนด้วยความโปร่งใส.....	.....	.....	.....	.....	.....
17. อบต.ของท่านใช้เงินหรือก่อกองหนี้ผูกพันตามข้อกำหนดไว้งบประมาณประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม.....	.....	.....	.....	.....	.....
18. อบต.ของท่านมีการโอนและแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณตามความจำเป็น.....	.....	.....	.....	.....	.....
19. อบต.ของท่านมีการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมในกรณีที่ยังงบประมาณรายจ่ายประจำปีใดรับอนุมัติแล้ว ไม่เพียงพอแก่การใช้สอย.....	.....	.....	.....	.....	.....
20. อบต.ของท่านมีการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมในกรณีที่จำเป็นต้องจ่ายเงินหรือก่อกองหนี้ผูกพันเกินกว่า หรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี.....	.....	.....	.....	.....	.....
21. อบต.ของท่านมีการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อใช้จ่ายเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินหรือเกิดสาธารณภัยขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
<b>การติดตามผลการดำเนินงาน</b>					
22. อบต.ของท่านมีการควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลการจัดเก็บรายได้ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
23. อบต.ของท่านมีการควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลการฝากเงิน เก็บรักษาเงินฯ ตามระเบียบที่กำหนด.....	.....	.....	.....	.....	.....
24. อบต.ของท่านมีการควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลการแจกจ่ายพัสดุ.....	.....	.....	.....	.....	.....
25. อบต.ของท่านมีการควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลการก่อกองหนี้ผูกพัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
26. อบต.ของท่านมีการควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลการเบิกจ่ายเงินและการบันทึกระบบบัญชี.....	.....	.....	.....	.....	.....
27. อบต.ของท่านมีการควบคุม ตรวจสอบและติดตามผลภายหลังจากที่ได้บริหารงบประมาณไปแล้ว.....	.....	.....	.....	.....	.....

กระบวนการบริหารงบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
28. อบต.ของท่านมีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม เพื่อพิจารณาถึงความถูกต้องและความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
29. อบต.ของท่านมีการปรับปรุงแก้ไขการบริหารงบประมาณให้ถูกต้องเหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารปีต่อไป.....	.....	.....	.....	.....	.....
30. อบต.ของท่านได้รับการตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานจากนายอำเภอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
31. อบต.ของท่านได้รับการตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานจากผู้ว่าราชการจังหวัด.....	.....	.....	.....	.....	.....
32. อบต.ของท่านได้รับการตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน.....	.....	.....	.....	.....	.....
33. อบต.ของท่านมีประชาชนขอตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ส่วนที่ 3 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงบประมาณของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล

กระบวนการบริหารงบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
1. การจัดเตรียมงบประมาณ		
2. การอนุมัติงบประมาณ		
3. การบริหารงบประมาณ		

กระบวนการบริหารงบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
4. การติดตามผลการดำเนินงาน		



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

**ภาคผนวก ข**  
**การหาคุณภาพของเครื่องมือ**

ตารางภาคผนวกที่ 1 ค่าอำนาจจำแนกเป็นรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
1	0.53	25	0.60
2	0.52	26	0.60
3	0.53	27	0.62
4	0.54	28	0.57
5	0.54	29	0.49
6	0.49	30	0.59
7	0.52	31	0.59
8	0.43	32	0.49
9	0.43	33	0.39
10	0.52		
11	0.53		
12	0.55		
13	0.47		
14	0.43		
15	0.51		
16	0.48		
17	0.34		
18	0.27		
19	0.39		
20	0.41		
21	0.34		
22	0.48		
23	0.55		
24	0.54		

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยวิธีหาสัมประสิทธิ์อัลฟาของครอนบาชเท่ากับ 0.92