

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยเรื่อง “การศึกษาการดำเนินงานตามแผนงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2548 ” มีขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัยดังนี้

1. ขั้นตอนวิธีดำเนินการวิจัย
2. ประชากรที่ใช้ในการวิจัย
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. ระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย

1. ขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัย

ขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัยมีดังต่อไปนี้

1. ศึกษาหลักการ ทฤษฎี แนวคิด จากตำราเอกสาร วารสาร สิ่งพิมพ์และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปเป็นแนวคิดในการเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำเครื่องมือ
2. กำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย
3. ศึกษาและกำหนดประชากร
4. สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
5. นำเครื่องมือไปเก็บรวบรวมข้อมูล
6. วิเคราะห์ข้อมูล
7. สรุปผลงานวิจัยและจัดทำรายงานผลการวิจัย

2. ประชากร

ประชากร คือ บุคลากรผู้รับผิดชอบในการจัดทำงานวางแผนและพัฒนาของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประกอบด้วย คณะ สำนักงานและศูนย์บริการทั้งหมด ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2548 ที่เป็นงบประมาณแผ่นดิน 16 หน่วยงาน หน่วยงานละ 1 คน รวม 16 คน แบ่งเป็น 3 กลุ่มแผนงาน ดังนี้

1. หน่วยงานที่อยู่ในส่วนของกลุ่มแผนงานนโยบายและแผนจำนวน 8 คน

1. กองคลัง
2. กองกิจการนักศึกษา
3. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
4. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ศูนย์ภาษา
7. ศูนย์การศึกษาพิเศษ
8. ศูนย์วิทยาศาสตร์

2. หน่วยงานที่อยู่ในส่วนของกลุ่มแผนงานจัดการระดับอุดมศึกษาจำนวน 7

คน

1. คณะครุศาสตร์
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
4. คณะวิทยาการจัดการ
5. คณะเทคโนโลยีการเกษตร
6. บัณฑิตวิทยาลัย
7. โรงเรียนสาธิต

3. หน่วยงานที่อยู่ในส่วนของกลุ่มแผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมจำนวน 1 คน คือ สำนักศิลปวัฒนธรรม

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

วิธีการสร้างเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยปรับปรุงจากแบบการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการเงินบำรุงการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี 2545 โดยมีขั้นตอนการสร้างเครื่องมือดังนี้

1. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ซึ่งประกอบด้วย แผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2545-2554 แผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 9 พ.ศ. 2545-2549 แผนปฏิบัติการและรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548
2. สร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามปลายเปิด 1 ชุด แบ่งเป็น 5 ตอน สำหรับผู้รับผิดชอบด้านการวางแผนของหน่วยงาน
3. นำเครื่องมือที่สร้างขึ้นเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข
4. นำเครื่องมือที่ผ่านการแก้ไขปรับปรุง ตามที่คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เสนอแนะต่อผู้เชี่ยวชาญ 3 คน เพื่อพิจารณาดังนี้
 - 4.1 อาจารย์ธรรณสิทธิ์ แสงสุวอ (พิจารณาในเรื่องโครงสร้างและความเที่ยงตรง)
 - 4.2 ผศ.ประทวน บุญปก (พิจารณาในเรื่องความถูกต้องของภาษา)
 - 4.3 อาจารย์พละ เซาวรัตน์ (พิจารณาในเรื่องความชัดเจน เหมาะสม สอดคล้องของข้อความและเวลา)
5. ปรับปรุงเครื่องมือตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ เสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง แล้วนำไปปรับปรุงให้ถูกต้อง สมบูรณ์
6. นำเครื่องมือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไปเก็บรวบรวมข้อมูล

ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม โดยแบบสอบถามมี 1 ชุด แบ่งเป็น 5 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ตำแหน่งการบริหาร วุฒิการศึกษาสูงสุด เพศ อายุราชการและประสบการณ์เกี่ยวกับการศึกษาด้านวางแผนปฏิบัติการ มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบ (Check-list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับรายละเอียดเบื้องต้นของหน่วยงาน

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามแผนงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในส่วนของกลุ่มแผนงานนโยบายและแผน

ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามแผนงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในส่วนของกลุ่มแผนงานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

ตอนที่ 5 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามแผนงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในส่วนของกลุ่มแผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

ผู้วิจัยดำเนินการขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ถึงอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จากนั้นผู้วิจัยได้ลงเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิธีวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำโดยนำข้อมูลจากเอกสารด้านการวางแผนและพัฒนา มาวิเคราะห์ดังนี้ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย แผนพัฒนามหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย และรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย และข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้จากแบบสอบถาม

มาวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ แล้วนำเสนอผลการวิจัยด้วยวิธีพรรณนาวิเคราะห์
(Descriptive Analysis)

6. ระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้เริ่มเก็บรวบรวมข้อมูลบางส่วนตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2548 และจะใช้เวลาในการดำเนินการเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเพื่อมาทำการวิเคราะห์จนเสร็จสมบูรณ์ภายใน 30 มิถุนายน พ.ศ. 2549



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY