

ภาคผนวก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ 1 - 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ 1 - 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ 1 - 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 เป็นแบบมาตราส่วน ประมาณค่า (Rating Scale) มี 5 ระดับ คือมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ตามกรอบแนวคิด 3 ด้าน

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ 1 - 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

2. แบบสอบถามนี้ใช้เป็นข้อมูลในการศึกษาทำวิจัยและประมวลผลในภาพรวมเท่านั้น คำตอบของท่านผู้วิจัยเก็บไว้เป็นความลับ จึงไม่มีผลกระทบต่อการใช้งานของท่านแต่ประการใด

3. กรุณาพิจารณาและตอบให้ครบทุกข้อตามสภาพจริงมากที่สุด เพื่อความสมบูรณ์ของเนื้อหาเพราะทุกคำตอบมีความสำคัญต่อการศึกษาวิจัย

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในการให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

ชุติมา สุระเสียง

นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1

แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

.....
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ตามความเป็นจริง

1. สถานภาพ

() ผู้บริหาร

() ครูผู้สอน

2. ขนาดสถานศึกษา

() ขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียนเกินกว่า 300 คนขึ้นไป)

() ขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียนไม่เกิน 300 คน)

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับ

สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอน
ในช่วงชั้นที่ 1 - 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

คำชี้แจง

แบบสอบถามมี สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ 1 - 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1
จำนวน 46 ข้อ แต่ละข้อมีช่องให้เลือกตอบ 5 ช่อง คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อยและ
น้อยที่สุด โปรดอ่านข้อความแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วพิจารณาการดำเนินงานโครงการ
อาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ 1 - 2 สังกัดสำนักงาน เขต
พื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ว่าอยู่ในระดับใด แล้วจึงกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับ
ความเป็นจริงของท่าน

ตัวอย่าง

ข้อ	สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
001	มีการจัดตารางเรียนเพื่อให้นักเรียนมีเวลาในการประกอบอาหาร	✓				
002	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้			✓		

คำอธิบาย

001 หมายความว่า มีการจัดตารางเรียนเพื่อให้นักเรียนมีเวลาในการประกอบอาหาร
อยู่ในระดับมากที่สุด

002 หมายความว่า มีการติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้
อยู่ในระดับปานกลาง

ข้อ	สภาพการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
	ด้านที่ 1 ด้านขั้นตอนการประชุม คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง					
1	มีการจัดตั้งคณะกรรมการการทำงาน ในการจัดทำโครงการอาหารกลางวัน ของสถานศึกษา					
2	มีการประชุมชี้แจงเพื่อให้ทุกฝ่ายได้เห็น ความสำคัญและเข้าใจในจุดมุ่งหมายของการ จัดโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษา					
3	การให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายและเป้าหมายในการดำเนินงาน					
4	มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบในการจัดทำ โครงการ					
5	มีการประชุมชี้แจงให้ข่าวสารความ เคลื่อนไหวเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ					
6	มีการจัดทำโครงการอาหารกลางวันตลอดปี การศึกษา					
7	มีการนำข้อตกลงในที่ประชุมไปปฏิบัติ					
8	มีการประชุมเพื่ออภิปรายและประมวลปัญหา อุปสรรคและเสนอแนะในการปรับปรุงงาน					
9	มีการประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหาร สถานศึกษา ครูผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อ แก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน					

ข้อ	สภาพการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
10	มีการกำหนดกิจกรรม โครงการอาหารกลางวันให้สอดคล้องกับกิจกรรมชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง					
11	มีการบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นรายลักษณ์อักษรและถูกต้อง					
12	มีการกำหนดรูปแบบและวิธีการดำเนินการ					
13	มีการเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นในการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน					
14	มีการจัดให้มีระบบควบคุมการใช้จ่ายเงิน วัสดุและครุภัณฑ์ให้มีความคล่องตัว และถูกต้องตามระเบียบ					
15	มีการจัดครูให้มีเวลาปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม					
16	มีการณรงค์จัดหาทุนและปัจจัยอื่น ๆ เพื่อใช้ในการสนับสนุนส่งเสริมโครงการอาหารกลางวัน					
17	มีการขอความร่วมมือจากกลุ่มบุคคลอาชีพต่าง ๆ ในท้องถิ่น					
	ด้านที่ 2 ขั้นตอนการดำเนินงานตามโครงการ					
18	มีการดำเนินงานตามนโยบายเป้าหมายของโครงการอาหารกลางวัน					
19	มีการนิเทศการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวันอย่างมีระบบและสม่ำเสมอ					

ข้อ	สภาพการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
20	มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้					
21	มีการนำโครงการอาหารกลางวันไปปฏิบัติ					
22	มีการบูรณาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่ออาหารกลางวัน					
23	มีการจัดตารางเรียนเพื่อให้นักเรียนมีเวลาในการประกอบอาหารที่มีรสชาติพอเหมาะ					
24	มีอาหารที่มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ					
25	มีการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนงานเกษตรให้นักเรียน เพื่อให้ได้ผลผลิตมาใช้ในโครงการอาหารกลางวัน					
26	มีการเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพมาใช้ในโครงการ					
27	มีการทำความสะอาดสถานที่อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงานตามโครงการ					
28	มีการเก็บบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ					
29	มีการจัดกิจกรรมโครงการอาหารครบทั้ง 5 หมู่					
30	มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการเงินและบัญชีของโครงการอาหารกลางวัน					
31	มีการจัดซื้อพัสดุสำหรับโครงการอาหารกลางวัน					

ข้อ	สภาพการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
32	มีการจัดทำเอกสารทางการเงินเกี่ยวกับโครงการเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน					
33	มีการบันทึกหลักฐานการรับจ่ายเงินเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวันของสถานศึกษา					
34	มีการตรวจสอบเกี่ยวกับบัญชีและการเงินของโครงการอาหารกลางวันของสถานศึกษา					
35	มีการรายงานฐานทางการเงิน เงินทุนหมุนเวียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ					
36	มีการจัดบริการให้นักเรียนที่ขาดแคลนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างทั่วถึง					
37	มีการจัดบริการให้นักเรียนนอกเหนือจากนักเรียนที่ขาดแคลนในสถานศึกษา					
	ด้านที่ 3 ด้านขั้นตอนการประเมินผลตามโครงการ					
38	มีการสร้างเครื่องมือที่มีคุณภาพเพื่อใช้สำหรับประเมินผล					
39	มีการกำหนดวิธีการและเกณฑ์การประเมินผลให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของโครงการอาหารกลางวัน					
40	มีการประเมินผลการดำเนินงานครอบคลุมทั้งปัจจัยและกระบวนการผลิตที่กำหนดไว้					
41	มีการให้ผู้บริหาร ครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประเมินผลโครงการ					

ข้อ	สภาพการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน	ระดับการปฏิบัติ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
		5	4	3	2	1
42	มีการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบกับเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนดไว้					
43	มีการประเมินผลการมีเจตคติที่ดีของนักเรียน ที่มีต่อ โครงการอาหารกลางวัน					
44	มีการประเมินผลปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน					
45	มีการประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสรุปผล การประเมินผลเมื่อสิ้น โครงการ					
46	มีการรายงานผลการประเมินให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทราบตามกำหนด					



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑/ว ๑๕๗๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน นายรณชัย ศรีสุธัญญาวงศ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางชุตินา สุระเสียง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ ๑ - ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑” มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญสูง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ แบบสอบถามการวิจัย ด้าน โครงสร้าง เนื้อหา ในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑/ว ๑๕๗๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน นายถนอม พัวพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางชุดิมา สุระเสียง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ ๑ - ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑” มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญสูง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัยด้านสถิติการวิจัย ในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ขอแสดงความนับถือ
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑/ว ๑๕๖๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน นางศิริพร สุวรรณศรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางชุตินา สุระเสียง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหาร การศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ ๑ - ๒ สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑” มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มี ประสบการณ์และเชี่ยวชาญสูง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ แบบสอบถาม การวิจัยด้านความเหมาะสมของภาษาในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ขอแสดงความนับถือ
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑/ว ๑๕๗๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๖๐ ชุด

ด้วยนางชุตินา สุระเสียง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหาร การศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพการ ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ ๑ - ๒ สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑” เพื่อให้การศึกษาวิจัย ดำเนิน ไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตาม วัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัยเพื่อการวิจัยกับกลุ่ม ตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ 1 - 2 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๒ ดังเอกสารแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑/ว ๑๕๖๖

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๔๘๕ ชุด

ด้วยนางชุตินา สุระเสียง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “สภาพการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ ๑ - ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑” เพื่อให้การศึกษาวิจัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ ๑ - ๒ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๑ ดังเอกสารแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๖๒ - ๕๔๓๘