

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

หมายเลขแบบสอบถาม □ □ □

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

**เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
อำเภอในเขตรับผิดชอบของศูนย์ช่วยเหลือทางวิชาการพัฒนาชุมชนเขตที่ 3**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ มี 5 ตอน ประกอบด้วย
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวน 7 ข้อ
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นในการปฏิบัติงานฯ จำนวน 58 ข้อ
ตอนที่ 3 ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานฯ จำนวน 18 ข้อ
ตอนที่ 4 ปัญหาในการปฏิบัติงานฯ จำนวน 19 ข้อ
ตอนที่ 5 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานฯ

2. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อขอทราบความรู้สึกรวมทั้งสภาพการปฏิบัติงานที่นำไปสู่ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอในเขตความรับผิดชอบของศูนย์ช่วยเหลือทางวิชาการพัฒนาชุมชนเขตที่ 3 จึงไม่มีคำตอบที่ถูกหรือผิด คำตอบจะเป็นความคิดเห็นตามความรู้สึกรวมทั้งประสบการณ์ของแต่ละบุคคลซึ่งย่อมแตกต่างกันได้

3. คำตอบของท่านที่เป็นจริง จะไม่มีผลกระทบต่อกรปฏิบัติงานของท่านและสำนักงานของท่านแต่อย่างใด ผู้วิจัยจะรักษาไว้เป็นความลับ ฉะนั้น เพื่อให้การทำวิจัยในครั้งนี้เกิดประโยชน์สูงสุด ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามตามความรู้สึกรวมทั้งที่แท้จริง

4. เมื่อท่านตอบแบบสอบถามแล้ว กรุณาตรวจสอบอีกครั้งว่าท่านได้ตอบแบบสอบถามครบทุกข้อแล้วหรือไม่

5. ผู้ตอบแบบสอบถามประกอบด้วย พัฒนาการอำเภอ/กิ่งอำเภอ และพัฒนากร ของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ขอขอบพระคุณ ในความอนุเคราะห์ครั้งนี้เป็นอย่างสูง

นายเฉลิมเกียรติ โพธิกุล

นิสิตปริญญาโท สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา

สถาบันราชภัฏมหาสารคาม.

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ทำขึ้นเพื่อโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อที่ตรงกับสถานภาพที่เป็นจริงของท่าน ณ ปัจจุบัน และเติมข้อความลงในช่องว่างให้สมบูรณ์

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ.....ปี

3. สถานภาพสมรส

โสด

คู่

หม้าย

หย่า/ร้าง

4. ตำแหน่ง/ระดับ

พัฒนาการอำเภอ/กิ่งอำเภอ ระดับ.....

พัฒนาการ ระดับ.....

5. เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท/เดือน

6. ระยะเวลาที่ท่านรับราชการ.....ปี

7. ระดับการศึกษาสูงสุดของท่าน

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

ปริญญาโท หรือสูงกว่า



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ajant@mahasarakham University

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอฯ

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแต่ละข้อโดยละเอียด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสิ่งที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท่านในปัจจุบัน

- 1 หมายถึง ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง
- 2 หมายถึง ไม่เห็นด้วย
- 3 หมายถึง ไม่แน่ใจ
- 4 หมายถึง เห็นด้วย
- 5 หมายถึง เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ข้อ	ปัจจัยในการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติ/ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
ด้านเงินเดือนและสวัสดิการ						
1	เงินเดือนของท่านมีความเหมาะสมกับปริมาณงานที่ท่านทำอยู่	.....	.....	.....	.....	.....
2	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในปัจจุบันมีความเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
3	เงินเดือนและสวัสดิการของท่านไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายในการทำงานและภาระของครอบครัว.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	สวัสดิการที่ได้รับอยู่มีความเหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	โอกาสได้เลื่อนเงินเดือนมากกว่า 1 ขั้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่						
6	โอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่งหน้าที่สูงขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	โอกาสได้รับการฝึกอบรม สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ (เช่น นพค. นพค. นพส. ).....	.....	.....	.....	.....	.....
8	โอกาสความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่เท่าเทียมกับหน่วยงานอื่น..	.....	.....	.....	.....	.....
9	ระบบคุณธรรมช่วยให้ท่านมีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
การได้รับการยอมรับนับถือ						
10	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และประชาชน ให้การยอมรับนับถือในตัวท่าน.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	ท่านได้รับมอบหมายงานให้ทำมากกว่าคนอื่นๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยในการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติ/ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
12	ท่านได้รับคำยกย่องชมเชยจากผู้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงาน หรือประชาชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่าน ได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
14	เพื่อนร่วมงานขอคำปรึกษาแนะนำจากท่าน.....	.....	.....	.....	.....	.....
ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล						
15	มีการช่วยเหลือร่วมมือกันในการทำงานด้วยความเต็มใจ....	.....	.....	.....	.....	.....
16	ได้พบปะสังสรรค์กับผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน....	.....	.....	.....	.....	.....
17	รู้สึกอบอุ่นและเป็นมิตรจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและประชาชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
18	สามารถเข้าพบผู้บังคับบัญชาได้สะดวกและเป็นกันเอง.....	.....	.....	.....	.....	.....
19	ผู้นำประชาชนให้ความสนิท คั่นเคยและให้ความร่วมมือในการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
การปกครองบังคับบัญชา						
20	มีการกระจายอำนาจในการปกครองบังคับบัญชา.....	.....	.....	.....	.....	.....
21	ใช้หลักประชาธิปไตยในการปกครองบังคับบัญชา.....	.....	.....	.....	.....	.....
22	มอบหมายงานให้ทำตามความสามารถและความถนัด.....	.....	.....	.....	.....	.....
23	ผู้บังคับบัญชาให้คำปรึกษาและสอนแนะนำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี.....	.....	.....	.....	.....	.....
ความเสมอภาค						
25	ท่านทำงานให้ประชาชนด้วยความเสมอภาคกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
26	สิทธิประโยชน์หรือผลตอบแทนจากการทำงาน ได้รับอย่างเท่าเทียมกัน เมื่อเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่นในระดับเดียวกัน หรือภารกิจคล้ายกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
27	ท่านคัดค้านใจ วินิจฉัยหรือแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผลและความยุติธรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยในการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติ/ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
28	ท่านได้รับการปฏิบัติจากผู้บังคับบัญชาเสมอเหมือนผู้อื่นในระดับเดียวกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
ความสำเร็จในการทำงาน						
29	ท่านปฏิบัติงานได้ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
30	ผลสำเร็จของงานเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และประชาชนได้รับประโยชน์.....	.....	.....	.....	.....	.....
31	ท่านปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำและทันตามกำหนด.....	.....	.....	.....	.....	.....
32	ท่านมีความรอบรู้ในงาน และงานที่เกี่ยวข้อง สามารถคิดวิเคราะห์เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
33	ความสำเร็จในการทำงานส่งผลให้ท่านได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่า ตลอดจนความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
นโยบายและการบริหารงาน						
34	ผู้บังคับบัญชาบริหารงานโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้...	.....	.....	.....	.....	.....
35	ท่านมีโอกาสได้แสดงความคิดเห็น และใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
36	มีการกำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการปฏิบัติงานร่วมกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
37	นโยบายและการบริหารงานมีความคล่องตัวและยืดหยุ่น...	.....	.....	.....	.....	.....
38	ท่านสามารถทำงานตามนโยบายและการบริหารงานของผู้บังคับบัญชาด้วยความเต็มใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน						
39	วัสดุ ครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานมีเพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
40	สำนักงานฯ เป็นสัดส่วน สะอาดเป็นระเบียบ สะดวกสบาย และมีบรรยากาศที่ดี เอื้อต่อการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	ปัจจัยในการปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติ/ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
41	การติดต่อสื่อสาร หรือการรับ-ส่งเอกสารต่างๆ ระหว่างอำเภอกับจังหวัดไม่สะดวก (เช่น ห่างไกล ขาดรถโดยสาร)	.....	.....	.....	.....	.....
42	สภาพพื้นที่ปฏิบัติงานลำบาก (เช่น ถนน ความห่างไกล) เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
43	สถานที่ทำงานกับบ้าน (หรือครอบครัว) อยู่ห่างไกล เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
ลักษณะของงานที่ปฏิบัติ						
44	งานที่ท่านรับผิดชอบตรงกับความรู้ความสามารถ.....	.....	.....	.....	.....	.....
45	มีอิสระในการกำหนดวิธีการปฏิบัติงานด้วยตนเอง.....	.....	.....	.....	.....	.....
46	ต้องได้รับความร่วมมือจากผู้นำ/ประชาชนในการปฏิบัติงานคั้งนั้น ต้องใช้อำนาจของนายอำเภอสั่งการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
47	มีการทำงานเป็นทีมงาน ต้องใช้ความสามารถและทักษะของแต่ละคนในทีมงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
48	เป็นงานปฏิบัติยาก เป็นนามธรรมหรือเห็นผลได้ยาก.....	.....	.....	.....	.....	.....
ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน						
49	ท่านปฏิบัติงานเสร็จทันตามกำหนด.....	.....	.....	.....	.....	.....
50	ท่านได้รับความไว้วางใจในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
51	ท่านศึกษา หาความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
52	ท่านสนใจ ตั้งใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบจนสำเร็จ.....	.....	.....	.....	.....	.....
53	ขยันหมั่นเพียร/ เสียสละ/อุทิศเวลาให้แก่งานที่รับผิดชอบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
ความมั่นคงในงาน						
54	ท่านรู้สึกมั่นคงและภูมิใจในตำแหน่งหน้าที่ที่ทำอยู่.....	.....	.....	.....	.....	.....
55	ผลงานตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชน	.....	.....	.....	.....	.....
56	การถูกร้องเรียนในการปฏิบัติหน้าที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
57	งานไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น.....	.....	.....	.....	.....	.....
58	ท่านต้องการแนะนำให้เพื่อนหรือญาติโอน ย้ายหรือเข้ามาทำงานในหน่วยงานนี้.....	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอฯ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของท่าน

- 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย
- 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง
- 4 หมายถึง พึงพอใจมาก
- 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

ข้อ	ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจ				
		1	2	3	4	5
1	ด้านเงินเดือนและสวัสดิการที่ได้รับ.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ด้านการได้รับการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ด้านความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	ด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	ด้านการปกครองบังคับบัญชา.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	ด้านเพื่อนร่วมงานหรือทีมงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	ด้านความมั่นคงในการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	ด้านโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	ด้านลักษณะของงานที่ทำ.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	ด้านหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	ด้านขนาดของหน่วยงาน(สพอ.).....	.....	.....	.....	.....	.....
12	ด้านการติดต่อสื่อสารในหน่วยงาน(สพอ.กับสพจ.).....	.....	.....	.....	.....	.....
13	ด้านสภาพแวดล้อมในสำนักงาน (สพอ.).....	.....	.....	.....	.....	.....
14	ด้านความห่างไกลของบ้านกับที่ทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
15	ด้านสภาพพื้นที่ปฏิบัติงาน(เช่น ถนน ภูมิศาสตร์).....	.....	.....	.....	.....	.....
16	ด้านตำแหน่ง หน้าที่ หรือฐานะทางสังคม.....	.....	.....	.....	.....	.....
17	ด้านผลสำเร็จในการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
18	ด้านนโยบายและการบริหารงาน (อำเภอ/จังหวัด/ส่วนกลาง).....	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 4 ปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอฯ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับปัญหาในการปฏิบัติงานของท่าน

- 1 หมายถึง มีปัญหาน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง มีปัญหาน้อย
- 3 หมายถึง มีปัญหาปานกลาง
- 4 หมายถึง มีปัญหามาก
- 5 หมายถึง มีปัญหามากที่สุด

ข้อ	ปัญหาในการปฏิบัติงาน	ระดับปัญหา				
		1	2	3	4	5
1	ความร่วมมือของผู้นำ/ประชาชนในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ความร่วมมือของหน่วยงานข้างเคียง (รวมทั้งท้องถิ่น).....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ความห่างไกลจากบ้านกับที่ทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	สภาพพื้นที่ในการปฏิบัติงานและการคมนาคม.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	ปริมาณงานกับจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ไม่เหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	หนี้สินของเจ้าหน้าที่.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	มีความขัดแย้งกับผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	ความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	ความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	ความรับผิดชอบและเสียดสีในการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	ความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	โปร่งใสในการปฏิบัติงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	การวางแผนและเป้าหมายในการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
14	ทำงานล่าช้า ไม่ทันตามกำหนด.....	.....	.....	.....	.....	.....
15	สำนักงานคับแคบ ไม่เป็นสัดส่วน.....	.....	.....	.....	.....	.....
16	การติดต่อสื่อสารระหว่าง สพอ. กับ สพจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
17	วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในสำนักงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
18	การแต่งตั้ง โยกย้ายไม่เหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....
19	การพิจารณาความดี ความชอบไม่เหมาะสม.....	.....	.....	.....	.....	.....

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามการวิจัย
เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัย



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Rajabhat Mahasarakham University



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑ / ๖ ๐๒๗

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน.....ชุด

ด้วย นายเฉลิมเกียรติ โพธิกุล นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา ภาควิชาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "ปัจจัยที่มีผล
ต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอในเขตความรับผิดชอบของศูนย์ช่วยเหลือ
ทางวิชาการพัฒนาชุมชน เขตที่ ๓" เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงใคร่
ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามกับพัฒนาการอำเภอ และพัฒนากร เพื่อประกอบการ
วิจัยให้เสร็จสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘

ภาคผนวก ค

ค่าอำนาจจำแนกรายชื่อของแบบสอบถาม และค่าความเชื่อมั่น

ตารางที่ 1 ค่าอำนาจจำแนกรายชื่อของแบบสอบถาม ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
1	.2396	21	.3688	41	.2834
2	.3748	22	.5395	42	.2703
3	.2348	23	.6460	43	.2060
4	.2089	24	.5841	44	.5881
5	.5469	25	.6567	45	.3518
6	.5879	26	.2208	46	.2044
7	.5418	27	.5554	47	.2646
8	.4782	28	.4977	48	.3733
9	.5228	29	.3213	49	.6371
10	.5271	30	.5340	50	.5147
11	.3990	31	.5555	51	.6120
12	.4551	32	.6467	52	.6919
13	.4138	33	.5079	53	.6883
14	.3680	34	.4695	54	.4539
15	.5435	35	.6860	55	.4557
16	.6116	36	.6692	56	.2126
17	.5636	37	.6437	57	.2610
18	.6421	38	.6875	58	.2324
19	.4855	39	.4380		
20	.4880	40	.3891		

ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .8770

ตารางที่ 2 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถาม ตอนที่ 3
ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
1	.6449
2	.4289
3	.4953
4	.5761
5	.3937
6	.4479
7	.6475
8	.5217
9	.4308
10	.5119
11	.4518
12	.3876
13	.5634
14	.2588
15	.6023
16	.5115
17	.6995
18	.7086

ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .8751

ตารางที่ 3 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถาม ตอนที่ 4
ปัญหาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ

ข้อที่	ค่าอำนาจจำแนก
1	.6213
2	.6645
3	.3102
4	.6111
5	.5570
6	.4568
7	.3869
8	.7169
9	.6722
10	.8000
11	.8338
12	.7337
13	.7339
14	.5221
15	.7366
16	.3189
17	.6526
18	.7117
19	.6641

ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .9269

ภาคผนวก ง

ประวัติกรรมการพัฒนาชุมชน

ประวัติกรรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย ก่อตั้งตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2505 แยกมาจากส่วนพัฒนาการท้องถิ่น กรมมหาดไทย จัดตั้งเป็นหน่วยงานระดับกรม เรียกว่า “กรมการพัฒนาชุมชน” ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2505 เป็นต้นมา

อำนาจหน้าที่

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2545 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของกรมการพัฒนาชุมชน ไว้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย แนวทาง แผน และมาตรการในการพัฒนาชุมชน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ และความเข้มแข็งของชุมชน
2. ส่งเสริมศักยภาพของประชาชน ผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน และเครือข่ายองค์กรชุมชน เพื่อให้มีส่วนร่วมและเกิดการร่วมกลุ่มให้สามารถพึ่งตนเองได้
3. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของประชาชน ผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน และเครือข่ายองค์กรชุมชน เพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาของชุมชน
4. ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เพื่อเสริมสร้างเศรษฐกิจชุมชน
5. พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการวางแผนและการบริหารการพัฒนา
6. วิจัยและพัฒนารูปแบบและวิธีการพัฒนาชุมชน ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และสภาพพื้นที่
7. ฝึกอบรมและพัฒนาผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน และเครือข่ายองค์กรชุมชน รวมทั้งให้ความร่วมมือในการฝึกอบรมด้านการพัฒนาชุมชนแก่หน่วยงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศ
8. ปฏิบัติราชการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรม หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรมืออาชีพในการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและกระบวนการเรียนรู้ของชุมชน เพื่อสร้างพลังชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน และเครือข่ายองค์กรชุมชนในการบริหารจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาชุมชนและการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
3. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการขอมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการชุมชน
4. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการชุมชนในการแก้ไขปัญหาชุมชน

เป้าประสงค์

1. ชุมชนเข้มแข็งพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน
2. เศรษฐกิจฐานรากเข้มแข็งมีเสถียรภาพ

ยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. 2547-2551

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนากลไกของชุมชนในการบริหารการพัฒนาและการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก

แผนงานที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชนในการบริหารจัดการชุมชน

แผนงานที่ 1.2 ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการชุมชน

กลยุทธ์ที่ 2 การส่งเสริมกิจกรรมที่ยกระดับเศรษฐกิจฐานราก

แผนงานที่ 2.1 ส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานที่ 2.2 การยกระดับความสามารถของวิสาหกิจชุมชน

แผนงานที่ 2.3 การส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน

กลยุทธ์ที่ 3 การสร้างฐานข้อมูลและพัฒนาระบบสารสนเทศที่เอื้อต่อการบริหารจัดการและการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก

แผนงานที่ 3.1 การพัฒนาระบบข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.2ค) และข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานของครัวเรือน (จปฐ.)

แผนงานที่ 3.2 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนเศรษฐกิจฐานราก การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวของชุมชน

กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารการเปลี่ยนแปลง

แผนงานที่ 4.1 การพัฒนาระบบด้านงานบุคลากร

แผนงานที่ 4.2 การพัฒนาบุคลากร

แผนงานที่ 4.3 การพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยีการฝึกอบรม

แผนงานที่ 4.4 การบริหารจัดการองค์ความรู้ในองค์กร

แผนงานที่ 4.5 การบริหารระบบและวิธีการพัฒนาชุมชน

แผนงานที่ 4.6 การบริหารการสื่อสาร

แผนงานที่ 4.7 การพัฒนาระบบการเงิน

แผนงานที่ 4.8 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรมการพัฒนาชุมชน. 2548 : ไม่มีเลขหน้า)

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

Rajabhat Mahasarakham University

ภาคผนวก ง

การแบ่งส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Rajabhat Maharakham University

การแบ่งส่วนราชการกรมการพัฒนาชุมชน 7,791

