

## บทที่ 5

### สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 ผู้วิจัยได้สรุปผลการวิจัยตามลำดับ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
2. วิธีดำเนินการวิจัย
3. การวิเคราะห์ข้อมูล
4. สรุปผลการวิจัย
5. อภิปรายผลการวิจัย
6. ข้อเสนอแนะ



#### วัตถุประสงค์การวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

1. เพื่อศึกษาระดับการปฏิบัติงานการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ
2. เพื่อศึกษาปัญหาในการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ
3. เพื่อเปรียบเทียบระดับการปฏิบัติงานและปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ

#### วิธีดำเนินการวิจัย

##### 1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

- 1.1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและ

พัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 ปีการศึกษา 2546 จำนวน 378 คน จำแนกเป็น

1.1.1 ผู้บริหาร จำนวน 189 คน

1.1.2 ครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ จำนวน 189 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 ปีการศึกษา 2546 จำนวน 254 คน จำแนกเป็น

1.2.1 ผู้บริหาร จำนวน 127 คน

1.2.2 ครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ จำนวน 127 คน

การเลือกกลุ่มตัวอย่างใช้ตาราง Krejcie & Morgan (บุญชม ศรีสะอาด 2543 : 40) เป็นการสุ่มตัวอย่างจากประชากรทั้งหมด มีโอกาสถูกเลือกเท่าเทียมกันและเป็นอิสระต่อกัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สร้างเองโดยศึกษาหลักการ ทฤษฎี เอกสาร ประสพการณ์และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุในสถานศึกษา นำเสนอกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรง เชิงเนื้อหา ภาษา และโครงสร้าง นำไปทดลองใช้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษอุดรธานี เขต 2 จำนวน 30 ชุด แล้ว นำมาหาค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่นของเครื่องมือ ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.92 แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยขอหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล จากบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏมหาสารคาม ถึงผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 จากนั้นสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาหนองคาย เขต 3 ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลถึงผู้บริหารสถานศึกษา ส่งแบบสอบถามให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 127 โรงเรียน จำนวน 254 ชุด ได้รับคืนทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 100

### การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามทุกฉบับ แล้วคัดเลือกเฉพาะฉบับที่สมบูรณ์มาวิเคราะห์
2. จำแนกแบบสอบถามตามลักษณะตัวแปรต้น คือ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา ตรวจสอบให้คะแนนแบบสอบถาม
3. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนำมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) ของแบบสอบถามแต่ละข้อ แล้วนำมาประเมินระดับปฏิบัติและระดับปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุให้คะแนนตามเกณฑ์
4. เปรียบเทียบระดับปฏิบัติและระดับปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดুরหว่างตัวแปรทั้งสองโดยใช้ค่าสถิติ t-test แบบ Independent

การวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/FW VERSION 11

### สรุปผลการวิจัย

การวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาระดับปฏิบัติและปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 พอสรุปผลการวิจัยได้ ดังนี้

1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้ตอบแบบสอบถาม ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ 50 และครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ คิดเป็นร้อยละ 50 จากจำนวน ทั้งหมด 254 คน
2. การศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของผู้บริหารสถานศึกษา และครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.20$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานมากที่สุด คืองานพัสดุ ( $\bar{X} = 4.36$ ) รองลงมาคืองานทะเบียนและรายงาน

( $\bar{X} = 4.32$ ) และน้อยที่สุดคืองานประชาสัมพันธ์ ( $\bar{X} = 3.98$ ) ในขณะที่ครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.09$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน มากที่สุดคืองานทะเบียนและรายงาน ( $\bar{X} = 4.28$ ) รองลงมาคือ งานพัสดุ ( $\bar{X} = 4.26$ ) และน้อยที่สุดคือ งานประชาสัมพันธ์ ( $\bar{X} = 3.78$ )

3. การศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการปัญหาการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.28$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ งานทะเบียนและรายงาน ( $\bar{X} = 2.63$ ) นอกนั้นมีปัญหาอยู่ในระดับน้อยทุกด้าน ในขณะที่ครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.39$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีปัญหาในระดับปานกลาง คือ งานทะเบียนและรายงาน ( $\bar{X} = 2.70$ ) นอกนั้นมีปัญหาอยู่ในระดับน้อยทุกด้าน

4. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา โดยรวมไม่แตกต่างกันและเมื่อเปรียบเทียบเป็นรายด้าน พบว่า ระดับการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านงานประชาสัมพันธ์ สูงกว่าระดับการปฏิบัติงานของครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในขณะที่ระดับการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านงานการเงินและบัญชี สูงกว่า ครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านอื่น ๆ มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

5. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาการปฏิบัติงานธุรการการเงินและพัสดุของผู้บริหารสถานศึกษา และครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา โดยรวมและรายด้าน ไม่แตกต่างกัน

## อภิปรายผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 มีจุดประสงค์เพื่ออยากรทราบระดับปฏิบัติและปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ ว่ามีความเหมือนหรือแตกต่างในระดับปฏิบัติและปัญหาในการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ จากผลของการวิจัย สามารถนำมาอภิปรายผลได้ ดังนี้

1. จากการศึกษาที่พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.20$ ) ในขณะที่ครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงานการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.09$ ) ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ บุญชู กระดิ่งสาย (2539 : บทคัดย่อ) ที่ทำการวิจัย การบริหารงานธุรการในโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนนทบุรี ผลการวิจัยพบงานพัสดุ ครูภัณฑ์ ดังนี้ ผู้ช่วยฝ่ายธุรการหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุในการปฏิบัติงาน มีห้องปฏิบัติงานพัสดุ ครูภัณฑ์ ตลอดจนมีห้องเก็บพัสดุ ครูภัณฑ์ต่าง ๆ จึงทำให้ผู้บริหารสถานศึกษา และครูปฏิบัติงาน ธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา ต่างมีระดับการปฏิบัติในด้านนี้อยู่ในระดับมาก ประกอบกับจำนวน บุคลากรในสถานศึกษาแต่ละแห่งมีจำนวนจำกัด จึงทำให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ โดยผู้บริหารสถานศึกษาบางแห่งเป็นผู้กำหนด นโยบายการควบคุม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของข้าราชการครูที่ได้รับมอบหมาย มีบางโรงเรียนที่ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้กำหนดนโยบายการควบคุม กำกับ ติดตาม และปฏิบัติด้วยตนเอง เนื่องจากมีบุคลากร ในสถานศึกษาน้อย ข้าราชการครูผู้สอนนอกจากปฏิบัติหน้าที่สอนแล้ว ยังได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ จึงทำให้ผู้บริหารสถานศึกษา และครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ มีความเห็นสอดคล้องกันในระดับปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ

2. จากการศึกษาที่พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.28$ ) ในขณะที่ ครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาการบริหารงาน ธุรการ การเงินและพัสดุ โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ( $\bar{X} = 2.39$ ) การที่ผลการศึกษาเป็นเช่นนี้เป็นเพราะ

บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนในการบริหารสถานศึกษา และมีการพัฒนาครูโดยจัดเอกสาร ตำราให้ศึกษามีการส่งบุคลากรเข้าอบรม ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ ทูเรียน รัตนภิรมย์ (2541 : บทคัดย่อ) ที่ทำการวิจัยการบริหารงานธุรการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดนครปฐมผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานธุรการ ในด้านการ จัดระบบการปฏิบัติงานธุรการของโรงเรียนพบว่าส่วนใหญ่มีการปฏิบัติงานมากกว่าร้อยละ 59.50 ทุกประเด็น สภาพการบริหารงานธุรการ ในด้านการจัดบุคลากรในการปฏิบัติงานของ โรงเรียน พบว่าส่วนใหญ่โรงเรียนมีการแต่งตั้งครูปฏิบัติงานธุรการมากที่สุด ร้อยละ 51.00 รองลงมา คือ ผู้บริหารจัดทำงานธุรการเอง ร้อยละ 49.00 และในด้านการพัฒนาครู พบว่า โรงเรียนมีการพัฒนาครู ร้อยละ 86.50 โดยหาเอกสารให้อ่านมากที่สุด ร้อยละ 67.10 รองลงมา คือ ส่งเข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ 53.40

3. จากการศึกษาที่พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาโดยรวมไม่แตกต่างกัน และเมื่อเปรียบเทียบเป็นรายด้าน พบว่า ระดับ การปฏิบัติของ ผู้บริหารสถานศึกษา ด้านงานประชาสัมพันธ์สูงกว่าระดับการปฏิบัติของครู ปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 การที่ผลการศึกษาเป็น เช่นนี้ อาจเป็นเพราะ งานประชาสัมพันธ์ เป็นส่วนหนึ่งของงานธุรการ ซึ่งจะช่วยให้เกิดความ เข้าใจอันดีระหว่างบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชนที่สถานศึกษาตั้งอยู่ และจะเป็นการ สนับสนุนช่วยให้ผู้บริหารดำเนินงานสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับผลการ วิจัยของ ทูเรียน รัตนภิรมย์ (2541 : 107) ที่ทำการศึกษา การบริหารงานธุรการใน โรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครปฐม พบว่า สภาพการบริหารงาน ประชาสัมพันธ์ ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด นครปฐม ส่วนใหญ่โรงเรียนให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ร้อยละ 92.10 และจากการ ศึกษาที่พบ ระดับการปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านงานการเงินและบัญชี สูงกว่า ครู ปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 การที่ผลการศึกษาเป็นเช่นนี้ อาจเป็นเพราะการบริหารการเงินเป็นภารกิจที่สำคัญต่อการ ปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นอย่างมากเพราะเป็นปัจจัยที่สำคัญในการบริหาร กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ ผู้บริหารต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่ทางราชการกำหนด เพื่อปฏิบัติงานสนองนโยบายรัฐ และดำเนินกิจกรรม ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้เป็นไปได้ด้วยความราบรื่นและมีประสิทธิภาพ หากเกิดความบกพร่อง

เกิดความเสียหายแก่ทางราชการอาจถูกลงโทษทางวินัยได้ จึงทำให้ผู้บริหารให้ความสำคัญใน งานการเงินและบัญชี มากกว่างานธุรการด้านอื่น ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ McGuffey (1980 : Abstract) ที่ได้ทำการศึกษา การบริหารงานธุรการของ โรงเรียนในสหรัฐอเมริกา และ พบว่า ผู้บริหารงานธุรการ โรงเรียนให้ความสำคัญกับงานการเงินในระดับสูงมากที่สุด โดยให้ เหตุผลว่าเป็นงานที่ต้องรับผิดชอบมากกว่างานอื่น ๆ

4. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับปัญหาการปฏิบัติงานธุรการการเงินและ พัสดุของผู้บริหารสถานศึกษา และครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุ พบว่า ผู้บริหารสถาน ศึกษาและครูปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับ ปัญหาการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษา โดยรวม และรายด้านไม่แตกต่าง กันการที่ผลการศึกษาเป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะ ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในงาน ธุรการ การเงินและพัสดุชัดเจนสามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุคลากรได้และการมอบหมาย งานให้บุคลากรปฏิบัติควรคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และความถนัด ตลอดจนการส่งเข้ารับ การอบรมให้ได้รับทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ทำให้พบปัญหาการปฏิบัติงาน ธุรการ การเงินและพัสดุน้อยและไม่แตกต่างกัน (ถนงค์ ภูมิอนันท์. 2542 : บทคัดย่อ)

### ข้อเสนอแนะ Rajabhat Mahasarakham University

จากการวิจัยระดับปฏิบัติและปัญหาการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของ สถาน ศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

#### 1. ข้อเสนอแนะทั่วไป

1.1 การบริหารและการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุด้านการประชาสัมพันธ์ พบว่า ข้อที่ควรดำเนินการ ปรับปรุงเพื่อให้การบริหารและการปฏิบัติงานด้านนี้มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปพร้อมกันทั้งหกงานคือยิ่งขึ้น คือ

1.1.1 การวางแผนและแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเป็นระบบชัดเจนมีความ เข้าใจการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ

1.1.2 การมีส่วนร่วมในการวางแผนและการจัดการ ให้บุคลากรกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการรับทราบ

1.1.3 การประเมินผลการดำเนินการตามแผน ควรให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วม และสรุปผลการประเมิน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับวางแผนดำเนินงานต่อไป

1.2 ปัญหาการบริหารและการปฏิบัติงานธุรการ การเงินและพัสดุด้านทะเบียนและรายงาน พบว่า ข้อที่ควรดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ คือ

1.2.1 มีเจ้าหน้าที่ทะเบียน ที่มีวุฒิการศึกษาด้านนี้ทำหน้าที่โดยเฉพาะ

1.2.2 มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ อย่างเพียงพอ

## 2. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการศึกษาวิจัยความพึงพอใจการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย เขต 3 เพื่อจะได้นำผลการศึกษาวิจัยมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพต่อไป

2.2 ควรมีการศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะด้าน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในอนาคต  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

Rajabhat Mahasarakham University