

ภาคผนวก ก

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในส่วนที่ได้กำหนดไว้ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2543 มีความสำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งตามระเบียบนี้จำเป็นต้องรับรู้บทบาทของตนเองและรอบรู้ในเรื่องของการจัดการศึกษาพอสมควรเพื่อจะได้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อการบริหารโรงเรียน รายละเอียดบทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษามีดังนี้

1. กำหนดนโยบาย แผนแม่บท และแผนพัฒนาของสถานศึกษา นโยบายและแผนพัฒนาสถานศึกษาเป็นเสมือน “เข็มทิศ” ที่จํานำพาสถานศึกษาไปสู่เป้าหมายปลายทางของความสำเร็จ ดังนั้นเพื่อให้แผนพัฒนาสถานศึกษามีความสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น คณะกรรมการสถานศึกษาจะเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการเสนอปัญหา และความต้องการของท้องถิ่น ได้เป็นอย่างดี คณะกรรมการสถานศึกษาจะมีบทบาทดังนี้

1.1 ศึกษาหาความรู้ และทำความเข้าใจเรื่องการวางแผนและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจากเอกสารและแหล่งความรู้ต่าง ๆ

1.2 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการในการจัดทำร่างนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

1.3 พิจารณากำหนดนโยบาย และแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

2. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ก่อนสิ้นปีงบประมาณ สถานศึกษานำนโยบาย และแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษามาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อใช้เป็นกรอบการปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไป ซึ่งแผนปฏิบัติการดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาก่อน คณะกรรมการสถานศึกษาจะมีบทบาท ดังนี้

2.1 ศึกษา นโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

2.2 พิจารณาเห็นชอบแต่งตั้งอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

2.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการแผนปฏิบัติการประจำปี

2.4 ให้การสนับสนุนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

2.5 กำกับติดตามการดำเนินการตามแผนของสถานศึกษา

3. ให้ความเห็นชอบในการจัดทำสาระหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรให้สอดคล้องสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ คณะกรรมการสถานศึกษาจะช่วยเสนอแนะความต้องการของท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี จึงควรมีบทบาท ดังนี้

3.1 ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการภูมิปัญญาท้องถิ่นและเสนอให้สถานศึกษาไว้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำสาระหลักสูตร

3.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบในสาระหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดทำ

3.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาได้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กำกับและติดตาม การดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา การดำเนินการตามแผนของสถานศึกษา ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา เมื่อคณะกรรมการสถานศึกษาดำเนินการไปแล้วผลของการดำเนินการเป็นอย่างไร มีปัญหาและอุปสรรคหรือไม่ เป็นเรื่องที่คณะกรรมการสถานศึกษาจะต้องรับรู้ เพื่อจะได้เข้ามาช่วยสนับสนุน หรือแก้ปัญหา ให้การจัดการศึกษาของสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ คณะกรรมการสถานศึกษาจึงควรมีบทบาท ดังนี้

4.1 ศึกษาแนวทางการดำเนินการและปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

4.2 รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษารวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

4.3 ติดตามดูแล ช่วยเหลือแก้ปัญหา และส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

5. ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพได้มาตรฐาน คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นบุคคลที่อยู่ในท้องถิ่นมีความใกล้ชิดกับผู้ปกครองของนักเรียน รู้สภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นเป็นอย่างดี สามารถร่วมกับสถานศึกษากำหนดแนวทางที่จะทำให้เด็กทุกคนได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง และได้เรียนอย่างมีคุณภาพ จึงควรกำหนดบทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษา ดังนี้

5.1 ร่วมและสนับสนุนการดำเนินการในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของเด็กในเขตบริการของโรงเรียน

5.2 ประสานความร่วมมือสร้าง ความเข้าใจกับประชาชนทั่วไป และผู้ปกครอง นักเรียนเพื่อให้เห็นความสำคัญในการศึกษา

5.3 สนับสนุนช่วยเหลือ เด็กที่ขาดแคลน หรือมีความต้องการช่วยเหลือเป็นพิเศษ เพื่อให้สามารถได้เรียนจนจบหลักสูตร

6. ส่งเสริมให้มีการพิทักษ์สิทธิเด็ก ดูแลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความสามารถพิเศษ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สิทธิและความเสมอภาคในการที่เด็กทุกคนจะได้รับการศึกษาไม่ว่าจะเป็นเด็กด้อยโอกาสและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ เด็กทุกคนจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ คณะกรรมการสถานศึกษาควรจะต้องทำหน้าที่ ดังนี้

6.1 ศึกษาข้อมูลเด็กที่มีความพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ในท้องถิ่นเพื่อเสนอข้อมูลให้กับสถานศึกษา

6.2 สนับสนุนสิ่งต่าง ๆ ที่จะเป็นสื่อเครื่องมือ อุปกรณ์การเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับสถานศึกษาเพื่อช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการพิเศษในลักษณะต่าง ๆ

6.3 สนับสนุน ส่งเสริมเด็กที่มีความต้องการพิเศษให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

7. เสนอแนะแนวทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไปของสถานศึกษา กระทรวงได้กระจายอำนาจในการบริหารและจัดการศึกษาในด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไปให้สถานศึกษาดำเนินการให้เกิดความคล่องตัวมากขึ้น คณะกรรมการสถานศึกษาในฐานะที่เป็นผู้กำหนดนโยบายในการบริหารงานของสถานศึกษา ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ของสถานศึกษา จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำไปสู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา จึงควรกำหนดบทบาทหน้าที่ ดังนี้

7.1 เสนอแนะแนวทางในการบริหาร และจัดการในดำเนินงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากรและบริหารทั่วไปของสถานศึกษา

7.2 ร่วมเป็นคณะทำงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสถานศึกษาทั้ง 4 ด้าน เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

8. ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนเป็นวิทยากรบุคคลภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างการพัฒนาการของนักเรียนทุกวัย รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปะวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับของบุคคลในท้องถิ่น เป็นผู้ที่สามารถช่วยระดมทรัพยากรต่าง ๆ

ทั้งภายในท้องถิ่นและนอกท้องถิ่นเข้ามาช่วยในการพัฒนาปรับปรุงสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี รวมทั้งสามารถที่จะเข้ามาช่วยเสริมสร้างการพัฒนาของนักเรียนได้ในหลาย ๆ ด้าน จึงควรมี บทบาท ดังนี้

8.1 ร่วมกำหนดแนวทางในการระดมทรัพยากรต่าง ๆ ทั้งภายนอก ภายในท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนาคุณภาพการศึกษา

8.2 ส่งเสริมการใช้วิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น มาให้ความรู้กับนักเรียน โดยจัดหาและเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นวิทยากรบุคคลภายนอก

8.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อสืบสานจารีตประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ โดยร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการ

9. ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับ ชุมชน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมี ส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้แทนของกลุ่มบุคคล ต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนในพื้นที่ บทบาทในฐานะกรรมการสถานศึกษาจะทำหน้าที่ตัว แทนของสถานศึกษา เสริมสร้างความสัมพันธ์กับประชาชน หรือองค์กรต่าง ๆ ให้ความ สำคัญของสถานศึกษา และนำสถานศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น ได้เป็นอย่างดี บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษามีดังนี้

9.1 ประสานกับประชาชน และองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ให้มาร่วมกัน พัฒนาปรับปรุงสถานศึกษาให้มีความพร้อมที่จะเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และเป็นแหล่ง ที่จะให้บริการชุมชน

9.2 ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของสถานศึกษาประสานสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กร ภายนอกให้เห็นความสำคัญของสถานศึกษาและใช้สถานศึกษาเป็นแหล่งบริการชุมชน

9.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของ ชุมชน และท้องถิ่น เพื่อพัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน

10. ให้ความเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานการศึกษาก่อน เสนอต่อสาธารณชน คณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนรับผิดชอบในการดำเนินการของสถาน ศึกษา เมื่อสิ้นปีสถานศึกษาจะต้องจัดทำสรุปรายงานการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาได้รับทราบ และเห็นชอบรายงานต่อสาธารณชน ซึ่งคณะกรรมการสถานศึกษามี บทบาท ดังนี้

10.1 รับทราบและให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา

10.2 เสนอแนะเพื่อปรับปรุง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นก่อนนำไปเผยแพร่ต่อสาธารณชน

11. แต่งตั้งที่ปรึกษาและหรือคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานตามระเบียบตามที่เห็นสมควรนอกจากคณะกรรมการสถานศึกษาแล้ว ยังมีผู้นำชุมชนหรือประชาชนในท้องถิ่นอีกไม่น้อยที่ยินดีที่จะเข้ามาช่วยในการพัฒนาสถานศึกษา ดังนั้น เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลดังกล่าวได้เข้ามามีส่วนร่วม คณะกรรมการสถานศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญที่จะสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาและ คณะอนุกรรมการเพื่อช่วยดำเนินงานในภารกิจของคณะกรรมการสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพสูง ขึ้นได้ คณะกรรมการสถานศึกษา จึงควรมีบทบาทดังนี้

11.1 พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษา และคณะอนุกรรมการตามภารกิจของคณะกรรมการสถานศึกษา ตามความจำเป็น และความเหมาะสม

11.2 ส่งเสริมสนับสนุนเป็นที่ปรึกษา ให้คณะอนุกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มศักยภาพในการช่วยเหลือกิจกรรมของสถานศึกษา

12. ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษานั้น ๆ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา นอกจากภารกิจที่ระเบียบกำหนดไว้ยังมีหลายสิ่งหลายอย่างที่มีความจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือ ได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการสถานศึกษา เช่น เรื่องนโยบายหรือเรื่องเร่งด่วนที่หน่วยงานต้นสังกัด ได้แจ้งให้สถานการศึกษาปฏิบัติ ซึ่งสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ ถ้าได้รับความร่วมมือได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการสถานศึกษาก็จะทำให้งานในภารกิจของสถานศึกษาประสบความสำเร็จได้รวดเร็วขึ้น คณะกรรมการสถานศึกษาจึงควรมีบทบาทดังนี้

12.1 รับทราบให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามภารกิจที่หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษานั้นมอบหมาย

12.2 ให้ความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการในภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องปฏิบัติตามงานที่ได้รับมอบหมายให้บังเกิดผลสำเร็จ (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ , 2543 : 27 –41)

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา ตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหาร ครูผู้สอน และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการ
ประถมศึกษาอำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด ปีการศึกษา 2546

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียน
ประถมศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด 4 ด้าน คือ

1. ด้านทักษะความรู้ ความสามารถในการบริหาร
2. ด้านคุณธรรมจริยธรรม
3. ด้านภาวะผู้นำ
4. ด้านบุคลิกภาพ

2. ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อและตรงกับความคิดเห็นของท่าน
คำตอบของท่านจะไม่ส่งผลกระทบต่อท่านทั้งสิ้น ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามจะ
นำมาใช้สำหรับการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น

ขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามครั้งนี้

นายคำจันท์ นาสะอาด
นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษา
สถาบันราชภัฏมหาสารคาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ครูผู้สอน และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับ สถานภาพปัจจุบันของท่าน

- () ผู้บริหาร
() ครูผู้สอน
() กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษาที่นำมาเป็นข้อคำถามนี้ขอ ให้ท่าน ได้พิจารณาว่าคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังกล่าวมีความเหมาะสมที่จะเป็นคุณ ลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษามากน้อยเพียงใด เมื่อท่านได้ พิจารณาแล้ว ขอให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความคิดเห็นคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ ตามความ คิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียว

ตัวอย่างแบบสอบถาม

ข้อ	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียน ประถมศึกษา	ระดับความคิดเห็นคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่ สุด
0	ด้านทักษะความรู้ ความสามารถในการบริหารงาน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการ ศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542	/				

คำอธิบายจากตัวอย่าง

ข้อ 0 ผู้ตอบแบบสอบถามทำเครื่องหมาย / ในช่องระดับความคิดเห็นมากที่สุด แสดงว่าระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าเหมาะสมที่จะเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ระดับมากที่สุด

ข้อ	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับความคิดเห็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านทักษะความรู้ ความสามารถในการ บริหารงาน					
1.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราช บัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542	.....	.....	.....	.....	.....
2.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ บริหาร	.....	.....	.....	.....	.....
3.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน วิชาชีพผู้บริหารโรงเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
4.	ได้ผ่านการฝึกอบรมให้เป็นผู้บริหาร โรงเรียนตามหลักสูตรและวิธีการที่ ก.ค. กำหนด	.....	.....	.....	.....	.....
5.	พัฒนาตนเองให้เป็นคนทันสมัย ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ขวนขวายหาความรู้ให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่เสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
6.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	.....	.....	.....	.....	.....
7.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย การศึกษาของชาติทุกระดับ	.....	.....	.....	.....	.....
8.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิรูป	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา.	ระดับความคิดเห็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9.	การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนด กฎ เกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโรงเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
10.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา การศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียน การสอน การนิเทศ การแนะแนว การวัดผลและประเมินผล	.....	.....	.....	.....	.....
11.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัย ทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
12.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
13.	สามารถคาดคะเนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง และรู้แนวทางที่ปรับตัวให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงได้	.....	.....	.....	.....	.....
14.	มีความสามารถในการกำหนดเป้าหมาย นโยบาย การวางแผนเชิงกลยุทธ์ และวิธี การที่ชัดเจนในการดำเนินงานของโรง เรียน	.....	.....	.....	.....	.....
15.	มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสมัย ใหม่ในการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับความคิดเห็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านคุณธรรมจริยธรรม					
16.	มีความซื่อสัตย์	.....	.....	.....	.....	.....
17.	มีความรัก ความเมตตา เอาใจใส่ดูแล เอื้ออาทรความทุกข์ สุขของนัก เรียน และเพื่อร่วมงาน	.....	.....	.....	.....	.....
18.	ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดี ตามกรอบศีลธรรมและวัฒนธรรมไทย	.....	.....	.....	.....	.....
19.	มีความรับผิดชอบสูง และตรงต่อเวลา	.....	.....	.....	.....	.....
20.	มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้	.....	.....	.....	.....	.....
21.	มีความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน	.....	.....	.....	.....	.....
22.	ใช้ปัญญาในการแก้ปัญหา	.....	.....	.....	.....	.....
23.	มีความเชื่อมั่นในตนเองสูง	.....	.....	.....	.....	.....
24.	ปรับปรุงข้อบกพร่องตนเองอยู่เสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
25.	มีความกระตือรือร้นในการทำงาน	.....	.....	.....	.....	.....
26.	ยึดมั่นในคุณธรรมของศาสนา	.....	.....	.....	.....	.....
27.	เสียสละเพื่อองค์กรและส่วนรวม	.....	.....	.....	.....	.....
28.	มีวินัยในตนเองและปฏิบัติตนเป็นคน เสมอต้นเสมอปลาย	.....	.....	.....	.....	.....
29.	มีเหตุผลไม่ใช้อารมณ์ในการตัดสินใจ ปัญหา	.....	.....	.....	.....	.....
30.	มีความอดทน อดกลั้น ไม่หวั่นไหวต่อ อุปสรรค	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับความคิดเห็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ด้านภาวะผู้นำ					
31.	มีความเฉลียวฉลาด ไหวพริบ ปฏิภาณดี	.....	.....	.....	.....	.....
32.	มีความกล้าเสี่ยงและกล้าตัดสินใจอย่าง มีเหตุผล	.....	.....	.....	.....	.....
33.	มีความสามารถในการแก้ปัญหาและข้อ ขัดแย้งที่เกิดขึ้น	.....	.....	.....	.....	.....
34.	มีความสามารถในการเชิงคิดริเริ่มพัฒนา และปรับปรุงงานตลอดจนหาวิธีการ ใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานให้ทันต่อ ความเปลี่ยนแปลง	.....	.....	.....	.....	.....
35.	มีความสามารถโน้มน้าวให้บุคลากรใน โรงเรียนร่วมมือ ร่วมใจปฏิบัติงานที่มอบ หมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ของงาน	.....	.....	.....	.....	.....
36.	มีความสามารถในการจูงใจให้ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดการศึกษา และสร้างความ เข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	.....	.....	.....	.....	.....
37.	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถประสาน งานกับชุมชน บุคคล และหน่วยงานที่มี ส่วนเกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี	.....	.....	.....	.....	.....
38.	มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาครู ผู้เรียน และชุมชนให้มีความสามารถให้มีการ ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่	.....	.....	.....	.....	.....
39.	มีความสามารถในการส่งเสริมให้ผู้ได้	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับความคิดเห็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อยที่ สุด
	บังคับบัญชานำนวัตกรรมและเทคโนโลยี สมัยใหม่มาใช้ในการจัดการเรียนการ สอน					
40.	มีความสามารถส่งเสริมบุคลากรในโรง เรียนให้มีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาสู่วิชาชีพ	.....	.....	.....	.....	.....
41.	มีความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสาร และมีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	.....	.....	.....	.....	.....
42.	มีความสามารถสร้างบรรยากาศที่ดีใน การทำงาน	.....	.....	.....	.....	.....
43.	สร้างขวัญและกำลังใจให้กับเพื่อนร่วมงาน	.....	.....	.....	.....	.....
44.	เป็นที่ปรึกษาและสามารถปกปิดความ ลับของผู้ได้บังคับบัญชา และเป็นที่ยัง ของเพื่อนร่วมงานได้	.....	.....	.....	.....	.....
45.	มีความสามารถในการสร้างและพัฒนา ทีมงาน	.....	.....	.....	.....	.....
	ด้านบุคลิกภาพ					
46.	มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง	.....	.....	.....	.....	.....
47.	มีสุขภาพจิตดี มีอารมณ์ขัน	.....	.....	.....	.....	.....
48.	ใช้วาจาสุภาพเหมาะสมกับบุคคลทุกวัย ทุกโอกาส	.....	.....	.....	.....	.....
49.	เป็นคนกระฉับกระเฉงว่องไว มีความ	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับความคิดเห็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	คล่องตัว					
50.	มีอารมณ์เยือกเย็นและมั่นคง	.....	.....	.....	.....	.....
51.	มีนิสัยสุภาพอ่อนโยน อ่อนน้อม ไม่ เย่อหยิ่ง	.....	.....	.....	.....	.....
52.	การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย เหมาะสม กับกาลเทศะ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ได้ บังคับบัญชา	.....	.....	.....	.....	.....
53.	มีความเป็นมิตร อิมเข้ม แจ่มใส คุยง่าย เปิดเผย ไม่ถือตัว	.....	.....	.....	.....	.....
54.	มีสถานภาพทางสังคมดี	.....	.....	.....	.....	.....
55.	มีความเป็นประชาธิปไตย	.....	.....	.....	.....	.....
56.	ปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานและชุมชน ได้ดี	.....	.....	.....	.....	.....
57.	มีความสามารถในการประสานงาน	.....	.....	.....	.....	.....
58.	รู้จักควบคุมอารมณ์	.....	.....	.....	.....	.....
59.	มีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	.....	.....	.....	.....	.....
60.	เป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงานและ ชุมชน	.....	.....	.....	.....	.....

ภาคผนวก ค

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ค่าอำนาจจำแนกแบบสอบถามเป็นรายข้อ โดยใช้ t – test

ข้อ	ค่า t	ข้อ	ค่า t	ข้อ	ค่า t
1	1.71	21	1.75	41	1.75
2	1.72	22	1.82	42	1.78
3	1.92	23	1.83	43	1.82
4	1.73	24	1.86	44	1.84
5	1.84	25	1.79	45	1.79
6	1.75	26	1.77	46	1.83
7	1.80	27	1.85	47	1.88
8	1.82	28	1.94	48	1.81
9	1.78	29	1.95	49	1.85
10	1.79	30	1.86	50	1.94
11	1.76	31	1.88	51	1.90
12	1.74	32	1.84	52	1.92
13	1.73	33	1.73	53	1.93
14	1.78	34	1.72	54	1.91
15	1.91	35	1.85	55	1.79
16	1.92	36	1.89	56	1.73
17	1.94	37	1.90	57	1.76
18	1.93	38	1.83	58	1.81
19	1.92	39	1.73	59	1.87
20	1.87	40	1.78	60	1.86

หมายเหตุ เปิดตาราง t ที่ $\alpha = .05$ ที่มีค่า = 1.697 ค่า t ที่มีค่าอำนาจจำแนกจะมีค่า $t > 1.697$

ซึ่งจะเห็นว่าอำนาจจำแนกทุกข้อ

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ 0.98