

บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ เพื่อมุ่งศึกษาระดับการปฏิบัติงาน การบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ภาคตะวันออก เชียงเหนือ ทั้ง 5 แห่ง โดยนำเสนอขั้นตอนการดำเนินการวิจัย ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผลข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

1. ประชากร ประชากรในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ จำนวน 195 คน ในสถานศึกษาสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ภาคตะวันออก เชียงเหนือ จำนวน 5 แห่ง

2. กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ จำนวนประชากรทั้งหมด จำนวน 195 คน จำแนกได้ดังนี้

วิทยาเขต	ผู้บริหาร	ผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ
ขอนแก่น	12	28
กาฬสินธุ์	12	27
สกลนคร	10	22
สุรินทร์	12	27
ภาคตะวันออก เชียงเหนือ	14	21
รวม	60	135 (195)

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. ลักษณะของเครื่องมือ

1. ลักษณะของเครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถาม แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check - list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ภาควิชาตะวันออกเฉิงเหนือ มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Ration scale) แบ่งเป็น 5 ระดับ ตามพฤติกรรมของการปฏิบัติ ตามเกณฑ์ ดังนี้

5	หมายถึง	มีระดับการปฏิบัติ	มากที่สุด
4	หมายถึง	มีระดับการปฏิบัติ	มาก
3	หมายถึง	มีระดับการปฏิบัติ	ปานกลาง
2	หมายถึง	มีระดับการปฏิบัติ	น้อย
1	หมายถึง	มีระดับการปฏิบัติ	น้อยที่สุด

2. การสร้างเครื่องมือ

ผู้วิจัยเป็นผู้ลงมือสร้างเครื่องมือเอง โดยเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า เพื่อสอบถามระบบการปฏิบัติงานการบริหารงานพัสดุของผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องกับการพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ภาควิชาตะวันออกเฉิงเหนือ มีขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ ดังนี้

2.1 ศึกษาเอกสาร ตำราที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษา สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2542 และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.2 ศึกษาวิธีการสร้างเครื่องมือสำหรับงานวิจัย จากเอกสารและตำราที่เกี่ยวข้องและวิธีการสร้างแบบสอบถามของ บุญชม ศรีสะอาด (2535 : 63-71)

2.2.1 กำหนดขอบข่ายของข้อคำถามที่จะสร้างตามกรอบแนวคิดในการวิจัย คือ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2542

2.2.2 ประมวลผลความรู้จากข้อ 1.2.1, 1.2.2 และ 1.2.3 มาสร้างเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่าให้ครอบคลุมการบริหารงานพัสดุในสถานศึกษาสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

2.2.3 นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาความถูกต้องเหมาะสม และนำมาปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ

3. การหาคุณภาพของเครื่องมือ ทำตามขั้นตอน ดังนี้

นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจพิจารณาของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน พิจารณาความครอบคลุมของข้อคำถามและความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ประกอบด้วย

1. นายมณฑล ฉายอรุณ คุณวุฒิ M.Eng (Industrial Engineering & Management) (AIT) ผู้ช่วยอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล รักษาการตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาเขตขอนแก่น

2. ผศ.วีระ แสงราษฎร์ คุณวุฒิ ศษ.ม. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตขอนแก่น

3. ผศ.พัฒนา เหล่าวิศาลสุวรรณ คุณวุฒิ ค.ม.(นิเทศการศึกษาและพัฒนาลูกสูตร) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำสถาบันราชภัฏมหาสารคาม

1.1 ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญและนำเสนอคณะกรรมการวิทยานิพนธ์พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง แล้วปรับปรุงแก้ไขจนได้แบบสอบถามที่สมบูรณ์

1.2 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับประชากรที่มีใช้กลุ่มตัวอย่างที่สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ (เชียงใหม่) โดยใช้แบบสอบถาม 30 ชุด เพื่อหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (Reliability) โดยใช้สูตรของครอนบาค (Cronbach's alpha Coefficient) (บุญชม ศรีสะอาด 2543 : 96) ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.95 แล้วนำเครื่องมือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ไปเก็บข้อมูลต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. นำหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏมหาสารคาม ถึงผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้ง 5 แห่ง เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล
2. กำหนดรหัสลงบนเครื่องมือ สำหรับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้ง 5 แห่ง
3. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามส่งให้กับกลุ่มตัวอย่าง เพื่อขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม พร้อมทั้งนัดหมายเวลาในการเก็บแบบสอบถาม โดยส่งและรับคืนด้วยตนเองที่วิทยาเขตขอนแก่น ส่วนอีก 4 วิทยาเขตที่เหลือ ได้จัดส่งและรับคืนทางไปรษณีย์

การวิเคราะห์ข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ผู้วิจัยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

Rajabhat Mahasarakham University

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามทุกฉบับ แล้วคัดเลือกเฉพาะฉบับที่มีความสมบูรณ์เท่านั้นมาวิเคราะห์
2. จำแนกแบบสอบถามตามลักษณะตัวแปรต้น (ตัวแปรอิสระ) คือ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ ตรวจสอบให้คะแนนแบบสอบถาม โดยให้คะแนน ดังนี้ (ลิ้วน สายยศ และอังคณา สายยศ. 2538 : 84)

ระดับปฏิบัติมากที่สุด	ให้	5	คะแนน
ระดับปฏิบัติมาก	ให้	4	คะแนน
ระดับปฏิบัติปานกลาง	ให้	3	คะแนน
ระดับปฏิบัติน้อย	ให้	2	คะแนน
ระดับปฏิบัติน้อยที่สุด	ให้	1	คะแนน

3. การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผลข้อมูล ดำเนินการวิเคราะห์โดยลำดับ ดังนี้

3.1 ข้อมูลได้จากแบบสอบถาม ผู้วิจัยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/FW VERSION 11 ดำเนินการดังนี้ การหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และหาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแบบสอบถามแต่ละข้อ แล้วนำมาประเมินระดับปฏิบัติ โดยใช้เกณฑ์ของ บุญชม ศรีสะอาด. (2543 : 11) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	แปลความหมาย
4.51 – 5.00	ระดับปฏิบัติมากที่สุด
3.51 – 4.50	ระดับปฏิบัติมาก
2.51 – 3.50	ระดับปฏิบัติปานกลาง
1.51 – 2.50	ระดับปฏิบัติน้อย
1.00 – 1.50	ระดับปฏิบัติน้อยที่สุด

3.2 นำค่าเฉลี่ยและหาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้ตอบแบบสอบถามมาเปรียบเทียบกัน ตามตัวแปรอิสระโดยใช้ค่าสถิติ t – test

สถิติที่ใช้ในการวิจัย วิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

Rajabhat Mahasarakham University

1. การหาค่าร้อยละ
2. การหาค่าเฉลี่ย
3. การหาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
4. ใช้ค่าสถิติ t-test ในการทดสอบค่าความแตกต่างเฉลี่ยระหว่างผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวกับกับงานพัสดุ โดยคำนวณจากเครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/FW